

หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

พุทธศักราช 2548

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Information Science

2. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (สารสนเทศศาสตร์)

Bachelor of Arts (Information Science)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (สารสนเทศศาสตร์)

B.A. (Information Science)

1. กลุ่มวิชาเอก

บังคับ

LSIT 1101 สารสนเทศกับสังคม 3(3-0)

Information and Society

แนวคิดเกี่ยวกับสารสนเทศและบทบาทของสารสนเทศในสังคม นโยบายสารสนเทศแห่งชาติและนานาชาติ สารสนเทศกับการเรียนรู้ สังคมสารสนเทศ และสังคมความรู้ นโยบายสารสนเทศ การจัดการความรู้ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กฎหมายและจริยธรรมสารสนเทศ จรรยาบรรณวิชาชีพ สถาบันบริการสารสนเทศ นักวิชาชีพสารสนเทศ และการศึกษาวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์

LSIT 1102 แหล่งสารสนเทศท้องถิ่น 3(3-0)

Local Information Sources

แนวคิดเกี่ยวกับการดำเนินการ และการให้บริการสารสนเทศท้องถิ่น แหล่งสารสนเทศที่สำคัญในท้องถิ่น ข้อมูลด้านต่างๆในการพัฒนาท้องถิ่น

LSIT 2106 ภาษาอังกฤษสำหรับบรรณารักษ์และนักสารสนเทศ 3(3-0)
English for Librarians and Information Professionals
พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในวิชา
บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ การอ่านและการสื่อสารในวิชาชีพ

LSIT 2301 การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ 3(3-0)
Development of Information Resources
ความหมาย ประเภท ความสำคัญ ของทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งผลิตและ
เผยแพร่ทรัพยากรสารสนเทศ แนวคิดเกี่ยวกับการจัดหาและการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ ความ
ร่วมมือในการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ เทคนิคการเจรจาต่อรองกับผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่าย
การบำรุงรักษาทรัพยากรสารสนเทศ การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนา
ทรัพยากรสารสนเทศ

LSIT 2302 การวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ 3(2-2)
Classification of Information Resources
ความหมาย ความสำคัญ และหลักการวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ เป็นต้นว่า
การจัดหมวดหมู่ระบบทศนิยมดิวอี้ และระบบหอสมุดรัฐสภาอเมริกัน การนำเทคโนโลยี
สารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศ

LSIT 2303 การทำรายการทรัพยากรสารสนเทศ 3(2-2)
Cataloging of Information Resources
แนวคิดเกี่ยวกับการวิเคราะห์รายการสารสนเทศ หลักเกณฑ์และมาตรฐาน การลง
รายการ การทำรายการและการกำหนดรายการเข้าถึงสารสนเทศ การเชื่อมโยงรายการสารสนเทศ
การจัดทำรายการสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์

- LSIT 2401 การอ่านและการส่งเสริมการอ่าน 3(3-0)**
Reading and Reading Promotion
 ความหมาย ความสำคัญ และเทคนิคของการอ่าน กระบวนการในการอ่าน ระดับการอ่าน จิตวิทยาการอ่าน ปัญหาและการแก้ไขการอ่าน กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน องค์กรส่งเสริมการอ่าน ปัญหาอุปสรรคในการอ่าน
- LSIT 2402 การบริการและการเผยแพร่สารสนเทศ 3(3-0)**
Information Services and Dissemination
 แนวคิด ประเภท หลักการและกระบวนการบริการและเผยแพร่สารสนเทศ การจัดการบริการและการเผยแพร่สารสนเทศ การวางแผนการตลาดบริการสารสนเทศ การศึกษาผู้ใช้ ผู้ให้บริการสารสนเทศ การประเมินการบริการและการเผยแพร่สารสนเทศ การนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาประยุกต์ใช้ในการบริการและการเผยแพร่สารสนเทศ และแนวโน้มของการจัด บริการและการเผยแพร่สารสนเทศ
- LSIT 3103 เครือข่ายห้องสมุดกับการเรียนรู้ 3(3-0)**
Library Network and Learning
 แนวคิดความร่วมมือเครือข่ายและการเรียนรู้ องค์กรประกอบ ประเภทและรูปแบบของเครือข่ายห้องสมุดและสารสนเทศ การส่งเสริมการเรียนรู้ บุคคลแห่งการเรียนรู้ องค์กรการเรียนรู้และชุมชนการเรียนรู้
- LSIT 3202 การจัดเก็บการค้นคืนสารสนเทศ 3(2-2)**
Information Storage and Retrieval
 แนวคิดและหลักการในการจัดเก็บและการค้นคืนสารสนเทศ องค์กรประกอบของการจัดเก็บและค้นคืนสารสนเทศ กระบวนการค้นคืนสารสนเทศ กลยุทธ์และเทคนิคการค้นคืน

สารสนเทศด้วยคอมพิวเตอร์ระบบออนไลน์ ซีดีรอมและอินเทอร์เน็ต ฯลฯ การประเมินผลการค้น
คืนสารสนเทศ

LSIT 3401 การจัดทำบรรณานุกรม วรรณคดี และสารระสังเขป วรรณคดี 3(3-0)

Bibliographic Indexing and Abstracting

การวิเคราะห์เนื้อหาสารสนเทศ หลักเกณฑ์เพื่อดำเนินการจัดทำบรรณานุกรม
วรรณคดีและสารระสังเขป มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดทำ
บรรณานุกรม วรรณคดี และสารระสังเขป

LSIT 3501 การจัดการระบบสารสนเทศ 3(2-2)

Information System Management

โครงสร้างของการทำงาน หลักและเทคนิคการบริหารระบบสารสนเทศด้าน
งานบุคคล งานการเงินและงบประมาณ งานประเมินและการรายงาน การนำเทคโนโลยี
สารสนเทศมาประยุกต์ใช้ การวางแผน การวิเคราะห์ และการควบคุมระบบสารสนเทศ การ
กำหนดนโยบายระบบสารสนเทศ

LSIT 3502 การจัดการฐานข้อมูล 3(2-2)

Database Management

แนวคิดเกี่ยวกับฐานข้อมูล และระบบฐานข้อมูล การออกแบบและพัฒนา
ฐานข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การบำรุงรักษาฐานข้อมูลและความปลอดภัยการจัดการ
ฐานข้อมูล การสำรองข้อมูล การรักษาความถูกต้องและเชื่อถือได้

LSIT 3901 การวิจัยเบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์ 3(3-0)

Introduction to Research in Library and Information Science

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวิจัย ลักษณะและระเบียบวิธีวิจัยทาง
บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ การออกแบบการวิจัย หลักการเขียนโครงการวิจัย การ

เขียนรายงานการวิจัย การเผยแพร่และการนำผลการวิจัยทางบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ไปใช้

SOC 2104 ชุมชนศึกษา 3(2-2)

Community Study

ศึกษาความหมาย ความจำเป็น ประโยชน์ ประเภท วิธีการศึกษาชุมชน ศึกษาชุมชนในเรื่องของสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ โครงสร้างของชุมชนตลอดจนศักยภาพของชุมชนในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และวัฒนธรรมฝึกปฏิบัติศึกษาชุมชนตามเนื่อหาดังกล่าวข้างต้น

SOC 3307 การพัฒนาชนบท 3(3-0)

Rural Development

ศึกษาความหมายและความสำคัญของการพัฒนาชนบท หลักและวิธีการดำเนินงานพัฒนาชนบท การพัฒนาชนบทแนวใหม่ ผู้นำท้องถิ่นกับการพัฒนาชนบท การพัฒนาชนบทในประเทศไทย ความสัมพันธ์ระหว่างการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมกับการพัฒนาชนบท กรณีตัวอย่างของการพัฒนาชนบทที่น่าสนใจ

HIST 1104 ไทยศึกษา 2(2-0)

Thai Studies

ศึกษาเรื่องทั่วไปเกี่ยวกับประเทศไทย เพื่อเป็นพื้นฐานทั้งด้านประวัติศาสตร์และความเป็นมาของกลุ่มชนในประเทศไทย สภาวะทางกายภาพและสิ่งแวดล้อม ที่ก่อให้เกิดความแตกต่างของการพัฒนาการด้านเศรษฐกิจ สังคม และศิลปวัฒนธรรมในภูมิภาคต่าง ๆ ของประเทศไทย ที่นับเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน

COMM 3202 การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

Communication in Rural Development

กระบวนการ บทบาท ความรับผิดชอบ และปัญหาการสื่อสาร เพื่อพัฒนาท้องถิ่น บทบาทของสื่อมวลชนในการพัฒนาท้องถิ่น การนำเอาการสื่อสารหลายรูปแบบทางด้านวารสารศาสตร์และการประชาสัมพันธ์มาใช้ประโยชน์ต่อท้องถิ่น และสังคมส่วนรวมในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการเมืองและการปกครองด้านเศรษฐกิจและสังคม ด้านเกษตรศาสตร์ ด้านสาธารณสุข และด้านอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น

เลือก

LSIT 2101 สำนักงานอัตโนมัติ 3(2-2)

Office Automation

แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารสำนักงานและสำนักงานอัตโนมัติ การวางแผน การวิเคราะห์ระบบ การจัดการสำนักงานอัตโนมัติ การจัดหาเทคโนโลยีและการประยุกต์ใช้ในงาน บริการสารสนเทศ

LSIT 2103 การเขียนเพื่อการสื่อสาร 3(3-0)

Writing for Communication

หลักการเขียนเพื่อการสื่อสาร การใช้ภาษาในการเขียนเพื่อการสื่อสาร การเขียนเพื่อการสื่อสารในสำนักงาน การเขียนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ การเขียนงานทางวิชาการ

LSIT 2104 สารสนเทศสิ่งแวดล้อม 3(3-0)

Environmental Information

แนวคิดเกี่ยวกับสารสนเทศสิ่งแวดล้อม แหล่งผลิตสารสนเทศสิ่งแวดล้อม การจัดหา การจัดเก็บ การบริการและการเผยแพร่สารสนเทศสิ่งแวดล้อมและท้องถิ่น

LSIT 2201 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 3(2-2)

Data Communications and Computer Network

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการสื่อสารข้อมูล ระบบเครือข่ายการสื่อสาร และเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โครงสร้างเครือข่าย เทคโนโลยีเครือข่าย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

LSIT 2501 การจัดการเว็บเพจ 3(2-2)

Web Page Management

แนวคิดเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต และเว็บเพจ องค์ประกอบ โครงสร้าง กราฟิกและเทคโนโลยีการเขียนและการทำงานของเว็บเพจ การออกแบบ และการเผยแพร่สารสนเทศบนเว็บเพจ ภาษาที่ใช้ในการสร้างเว็บเพจ

LSIT 2502 การจัดการสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง (3-0)

Serial Management

แนวคิดเกี่ยวกับสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง แหล่งผลิตสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง การจัดหา การจัดเก็บ การบริการและการเผยแพร่สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง รวมทั้งฐานข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง

LSIT 3105 ธุรกิจและอุตสาหกรรมสารสนเทศ 3(3-0)

Information Business and Industry

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ การจัดการธุรกิจและอุตสาหกรรมสารสนเทศ การเป็นผู้ประกอบการสารสนเทศ การวิจัยการตลาดสารสนเทศ จริยธรรม จรรยาบรรณ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง แนวโน้มเกี่ยวกับธุรกิจและอุตสาหกรรมสารสนเทศ

LSIT 3106 สารสนเทศทางมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 3(3-0)

Humanities and Social Sciences Information

ความหมาย ความสำคัญ ขอบเขต ประวัติและวิวัฒนาการของวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สารสนเทศทางมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ แหล่งผลิต เผยแพร่และบริการ และสถาบันที่เกี่ยวข้อง สื่ออิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลทางมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

LSIT 3107 สารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3(3-0)

Science and Technology Information

ความหมาย ความสำคัญ ขอบเขต ประวัติและวิวัฒนาการของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประเภทของสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สารสนเทศที่สำคัญทาง

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยเน้นฐานข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แหล่งผลิตเผยแพร่และบริการสารสนเทศ ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

LSIT 3201 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกับงานสารสนเทศ 3(3-0)

Information and Communication Technology in the IT Field

แนวคิดเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร บทบาท และผลกระทบ พัฒนาการของเทคโนโลยีสารสนเทศ การประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อใช้งานสารสนเทศ

LSIT 4107 การให้การศึกษานานาชาติแก่ผู้ใช้และชุมชน 3(3-0)

Users Education for Individuals and Community

แนวคิดเกี่ยวกับผู้ใช้ จิตวิทยาและการเรียนรู้ของบุคคลและชุมชน พฤติกรรมการแสวงหาสารสนเทศและการใช้สารสนเทศ รูปแบบและวิธีการให้การศึกษานานาชาติแก่ผู้ใช้ การสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้ องค์กรแห่งการเรียนรู้ และชุมชนการเรียนรู้

LSIT 4203 ห้องสมุดดิจิทัล 3(3-0)

Digital Libraries

แนวคิดและหลักการของห้องสมุดดิจิทัล โครงสร้างพื้นฐานของห้องสมุดดิจิทัล การจัดการระบบความรู้ในห้องสมุดดิจิทัล การพัฒนาและบำรุงรักษาสารสนเทศดิจิทัล การเข้าถึงและการใช้ประโยชน์จากห้องสมุดดิจิทัล ผลกระทบของห้องสมุดดิจิทัลต่อวิชาชีพสารสนเทศ

LSIT 4204 การออกแบบและการพัฒนาสื่อประสม 3(2-2)

Multimedia Design and Development

แนวคิดเกี่ยวกับสื่อประสม ความสำคัญ และบทบาทของสื่อประสม กระบวนการและเทคนิคการออกแบบและการพัฒนาสื่อประสม การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และเครื่องมือในการออกแบบและการพัฒนาสื่อประสม การประเมินผลสื่อประสม

LSIT 4503 การจัดการสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ 3(2-2)

Electronic Information Management

แนวคิดเกี่ยวกับสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ แหล่งผลิตสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ การจัดหา การจัดเก็บ การบริการและการเผยแพร่สารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์

- LSIT 4504** การจัดการสารสนเทศภาครัฐและสิ่งพิมพ์ขององค์การระหว่างประเทศ 3(3-0)
Government Information Management and International Organization Publications
 ประวัติ ลักษณะ ประเภท ความสำคัญของสิ่งพิมพ์ของรัฐบาลไทยและต่างประเทศ การจัดการสารสนเทศสารสนเทศภาครัฐ แหล่งผลิต การเผยแพร่ การเข้าถึง และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- LSIT 4505** การจัดการสารสนเทศสำหรับเด็กและวัยรุ่น 3(3-0)
Children and Young Adults Information Management
 การจัดกิจกรรมและบริการส่งเสริมการอ่านของเด็กและวัยรุ่นในเรื่องต่างๆ จิตวิทยาเด็กและวัยรุ่น สารสนเทศสำหรับเด็กและวัยรุ่น แหล่งผลิต เผยแพร่และส่งเสริมวรรณกรรมรวมถึงเว็บไซต์สำหรับเด็กและวัยรุ่น วรรณกรรมที่ได้รับรางวัล
- LSIT 4506** การจัดการสารสนเทศสำหรับผู้ใหญ่ 3(3-0)
Adult Information Management
 การจัดกิจกรรมและบริการส่งเสริมการอ่านของผู้ใหญ่ จิตวิทยาและสารสนเทศสำหรับผู้ใหญ่ แหล่งผลิตเผยแพร่และส่งเสริมวรรณกรรม รวมถึงเว็บไซต์สำหรับผู้ใหญ่ และวรรณกรรมที่ได้รับรางวัล
- LSIT 4507** การจัดการสารสนเทศทางธุรกิจ 3(3-0)
Business Information Management
 ความหมาย ความสำคัญ และประเภทของแหล่งสารสนเทศทางธุรกิจ แหล่งบริการสารสนเทศทางธุรกิจในประเทศ และต่างประเทศ ฐานข้อมูลทางธุรกิจ การรวบรวม การจัดเก็บ การปรับแต่งและการเพิ่มมูลค่า การบริการ และการนำสารสนเทศทางธุรกิจไปใช้ประโยชน์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการทำธุรกิจสารสนเทศ
- HIST 2703** การจัดระบบข้อมูลทางวัฒนธรรม 2(2-0)
Cultural Data System

ศึกษาความหมาย ประโยชน์ และความสำคัญของการจัดระบบและวิเคราะห์
หมวดหมู่ของข้อมูลทางวัฒนธรรม หลักเกณฑ์ทั่วไปในการจัดหมวดหมู่ ของข้อมูลทางวัฒนธรรม
หลักเกณฑ์ในการจัดทำบัตรรายการและบัตรเชื่อมโยงข้อมูลและการทำบรรณานุกรมข้อมูลทาง
วัฒนธรรม

JOUR 3501 **สิ่งพิมพ์ชุมชน** **3(2-2)**

Community Publications

รูปแบบ บทบาท หน้าที่ของสิ่งพิมพ์ชุมชน รวมทั้งกระบวนการผลิตและเผยแพร่
โดยเน้นการเสนอเนื้อหาที่เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนในด้านต่าง ๆ เช่น การเกษตร การ
สาธารณสุข การศึกษา วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม การปกครองท้องถิ่น

2. กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ

เลือก

PR 3501 **การประชาสัมพันธ์หน่วยงาน** **3(3-0)**

Public Relation of an Organization

ศึกษาถึงบทบาทและความสำคัญของการประชาสัมพันธ์หน่วยงาน แนวคิดและ
การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน การจัดองค์การงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน
ความสัมพันธ์ระหว่างงานประชาสัมพันธ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ วิชาการ
วัตถุประสงค์ นโยบายและวิธีการดำเนินงาน ตลอดจนความรับผิดชอบของหน่วยงานที่มีต่อสังคม
วิธีดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

ACC 2101 **บัญชีการเงิน** **3(3-0)**

Financial Accounting

ศึกษาความหมาย วัตถุประสงค์ของการบัญชี แม่บทการบัญชี การบัญชีเกี่ยวกับ
กิจการให้บริการ กิจการซื้อมาขายไปและกิจการอุตสาหกรรม การแก้ไขข้อผิดพลาดทางการบัญชี

การจัดทำกระดาษทำการ การจัดทำงบการเงินของกิจการแต่ละประเภทเพื่อแสดงผลการดำเนินงาน และแสดงฐานะการเงิน การบัญชีเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม ระบบใบสำคัญ การทำงบบัญชีนอกเงิน ฝากธนาคาร การบัญชีเกี่ยวกับกิจการไม่แสวงหากำไร การจัดทำงบการเงินจากระบบการบันทึกบัญชีไม่สมบูรณ์ และระบบบัญชีเดี่ยว

ACC 2701 การภาษีอากรธุรกิจ 3(3-0)

Business Taxation

ศึกษานโยบายภาษีอากร หลักเกณฑ์ในการจัดเก็บและรายละเอียดในการปฏิบัติ เกี่ยวกับการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษี สรรพสามิต และภาษีศุลกากร การคำนวณภาษี การยื่นแบบรายการและการเสียภาษีทางธุรกิจ การอุทธรณ์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ในเรื่องภาษีอากรแต่ละประเภท ปัญหาต่าง ๆ ในเรื่องภาษีอากร ธุรกิจ

FB 1401 การเงินธุรกิจ 3(3-0)

Business Finance

ศึกษาถึงขอบเขต ลักษณะ บทบาทและหน้าที่ของฝ่ายการเงินในธุรกิจ ตลอดจน เป้าหมายและความสำคัญของการเงินธุรกิจ โดยเน้นให้เข้าใจถึงหลักการเบื้องต้นในการจัดสรร เงินทุนภายในธุรกิจ การจัดหาเงินทุนมาเพื่อใช้ในการดำเนินการของธุรกิจ การวางแผนการเงินที่ เกี่ยวกับการเริ่มลงทุนกิจการ การขยายกิจการ การเพิ่มทุน นโยบายการจัดสรรกำไรและเงินปันผล

FB 1403 การเงินส่วนบุคคล 3(3-0)

Personnel Finance

ศึกษาถึงแหล่งเงินฝาก แหล่งเงินกู้ และวิธีคิดดอกเบี้ยของสินเชื่อส่วนบุคคล ศึกษา ลักษณะการประกันชีวิต การเสียภาษีเงินได้และการตัดสินใจลงทุน ศึกษาถึงการจัดทำงบประมาณ รายได้ หลักการจัดสรรเงินรายจ่ายในชีวิตประจำวันเพื่อการออมและลงทุน

MK 1101 หลักการตลาด (3-0)

Principles of Marketing

การศึกษาถึงความหมาย ความสำคัญ และหน้าที่ของการตลาดในฐานะเป็นกิจกรรมหลักทางธุรกิจอย่างหนึ่ง โดยกล่าวถึงแนวทางการศึกษาแนวความคิด และปรัชญาทางการตลาด ส่วนผสมทางการตลาด ระบบการตลาดและเป้าหมายทางการตลาด แรงจูงใจ พฤติกรรมผู้บริโภค ความเข้าใจเกี่ยวกับส่วนผสมการตลาด ประเภทของตลาด และการวิจัยตลาดในเบื้องต้น

MK 2504 การสื่อสารตลาดแบบบูรณาการ 3(3-0)

Integration Marketing Communication

ศึกษาลักษณะทั่วไปและความสำคัญของการสื่อสารทางการตลาด กระบวนการสื่อสารทางการตลาด การเลือกเครื่องมือในการส่งเสริมการตลาด การผสมผสานเครื่องมือการส่งเสริมการตลาดเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทางการสื่อสารทางการตลาดที่สูงสุด รูปแบบการสื่อสารการตลาดภายในและภายนอกหน่วยงาน เทคนิคและการเลือกใช้เครื่องมือในการสื่อสาร รวมถึงการประยุกต์วิธีการสื่อสารทางการตลาดในรูปแบบต่าง ๆ

MK 3601 การบริหารการตลาด 3(3-0)

Marketing Management

ศึกษาถึงความสำคัญของการบริหารการตลาด บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารการตลาด การวิเคราะห์สถานการณ์และโอกาสทางการตลาด การวางแผนการตลาด โครงสร้างตลาดและการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค การวิจัยตลาดและการพยากรณ์ความต้องการของตลาด การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมายและ การกำหนดตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ตลอดจนการศึกษถึงการบริการการตลาดในด้านผลิตภัณฑ์ ราคา ช่องทางการจัดจำหน่าย และการส่งเสริมการตลาด การตลาดบริการ การตลาดพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การจัดการองค์กรการตลาด และการควบคุมทางการตลาด

MGT 1101 องค์กรและการจัดการ 3(3-0)

Organization and Management

ลักษณะโครงสร้างขององค์กรธุรกิจทั่วไป การวางแผน การจัดสายงานหลักเกณฑ์และแนวความคิดในการจัดตั้งองค์กรธุรกิจ ลักษณะประเภทของการประกอบธุรกิจ

การลงทุน การจัดหาเงินทุน การจัดองค์การ การปฏิบัติงาน โครงสร้างของตลาดและการดำเนินกลยุทธ์ทางการตลาด ข้อได้เปรียบ-เสียเปรียบของธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็กในระบบเศรษฐกิจ ศึกษาความสัมพันธ์ของส่วนต่าง ๆ เช่น การตลาด การเงิน การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การผลิต กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การประเมินผลการดำเนินงาน แนวโน้มและบทบาทของธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็กในประเทศไทย

MGT 3105 การประกอบการธุรกิจชุมชน 3(3-0)

Community Business Operation

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ รูปแบบ และองค์ประกอบที่ใช้ในการประกอบการธุรกิจชุมชน ได้แก่ การจัดการ การบริหารทรัพยากรบุคคล การตลาด การเงิน การบัญชี และปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จของผู้ประกอบการธุรกิจชุมชน ศึกษาลักษณะของชุมชน ปัจจัยสิ่งแวดล้อมของชุมชนที่เหมาะสมต่อการประกอบธุรกิจ และปัญหาต่าง ๆ ที่เป็นอุปสรรคในการดำเนินการของผู้ประกอบการธุรกิจ ตลอดจนศึกษาถึงจรรยาบรรณของผู้ประกอบการธุรกิจที่มีต่อชุมชนและต่อสังคมโดยรวม ทั้งนี้เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในบทบาทของธุรกิจชุมชน

ECON 1103 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0)

An Introduction to Economics

เงื่อนไขบังคับ : สำหรับนักศึกษาเอกสาขาอื่น และไม่นับเป็นวิชารอง

ศึกษาแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทาน ความยืดหยุ่น การผลิต ต้นทุน การผลิตตลาด ผลิตภัณฑ์มวลรวม การเงิน การธนาคาร การคลัง การรักษาเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ การค้าระหว่างประเทศ และการพัฒนาเศรษฐกิจ

ECON 1104 เศรษฐกิจไทย 1 3(3-0)

Thai Economy 1

ศึกษาโครงสร้างทางเศรษฐกิจของไทยในอดีตและปัจจุบัน การใช้ทรัพยากรในภาคการผลิต การใช้จ่ายในการบริโภคและการลงทุนของภาครัฐและเอกชน เศรษฐกิจระหว่างประเทศ ปัญหาทางเศรษฐกิจของประเทศ รวมถึงการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

HRM 1101 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0)

Human Resource Management

ความเป็นมาและหลักการในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ขอบข่ายหน้าที่ความรับผิดชอบ และปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาการคัดเลือก การพัฒนาการฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน การจ่ายผลตอบแทน แรงงานสัมพันธ์ ตลอดจนการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารทรัพยากรมนุษย์

HRM 1201 การพัฒนาบุคลิกภาพ 3(3-0)

Personality Development

ศึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลิกภาพ โดยเน้นสิ่งที่มีอิทธิพลต่อภาวะการเป็นผู้นำทางธุรกิจทุกระดับ เน้นการพูดติดต่องานธุรกิจ การเข้าร่วมประชุมและการเสนอความคิดเห็นต่อที่ประชุม การตัดสินใจทางธุรกิจ การจูงใจ การเกลี้ยกล่อม การเจรจาต่อรอง การเข้าสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพของนักธุรกิจทางด้านร่างกาย อารมณ์และจิตใจ โดยเน้นการใช้หลักธรรมในทางศาสนาและรู้จักทำการวิเคราะห์ ทำการประเมินตนเอง วางแผนพัฒนาตนเองให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

LSIT 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์ 2(90)

Preparation for Professional Experience in Information Science

การจัดมีกิจกรรมและประสบการณ์ในงานห้องสมุดและสารสนเทศเพื่อเตรียมความพร้อมของนักศึกษา ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ให้ดำเนินการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ ปฏิบัติงานในสถานการณ์หรือรูปแบบต่าง ๆ

LSIT 4801 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์ 5(350)

Field Experience in Information Science

การฝึกปฏิบัติงานห้องสมุดและสารสนเทศในด้านงานบริหาร งานผลิตสารสนเทศ งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ งานวิเคราะห์ งานจัดเก็บ งานบริการ และงานเผยแพร่สารสนเทศ

