



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษา
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ 2550

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาเห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2553 ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
วัฒนธรรมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2548สภาวิชาการ เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อมหาวิทยาลัยในการประชุม
ครั้งที่ 7/2553 วันที่ 9 กรกฎาคม 2553สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 11/2553 วันที่ 9
สิงหาคม 2553 เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2553

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับ
ปริญญาตรี สาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษา ในปีการศึกษา 2555

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 นักวิชาการวัฒนธรรม

8.2 นักโบราณคดี

8.3 ภัณฑารักษ์

8.4 มัคคุเทศก์

8.5 ผู้ช่วยนักวิจัยและนักวิจัยอิสระ

8.6 อาชีพอิสระ

9. ชื่อ ตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ -สกุล	คุณวุฒิ	สถานศึกษา	ปีพ.ศ. ที่จบ
9.1	อาจารย์วาทีนี้ คุ่มแสง	ศศ.ม.(โบราณคดีสมัย ประวัติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2547
		ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2541
9.2	อาจารย์จักรินรัฐ นิยมคำ	ศศ.ม.(โบราณคดีสมัยก่อน ประวัติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2543
		ศศ.บ.(อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนคูสิต	2536

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจที่พิจารณาในการวางแผนหลักสูตรเป็นไปตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2550-2554) ที่กล่าวถึงการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด รวมถึงความก้าวหน้าอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีวัสดุและนาโนเทคโนโลยี ก่อให้เกิดทั้งความเปลี่ยนแปลง โอกาส และภัยคุกคาม ทางด้านเศรษฐกิจสังคม และวัฒนธรรม ซึ่งมีส่วนสำคัญในการสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจโดยเริ่มจากชุมชน โดยภาครัฐต้องส่งเสริมให้ความรู้ ความเข้าใจให้เกิดการ ปฏิบัติเป็นสิ่ง สืบทอดจนกลายเป็นวัฒนธรรมของชุมชน เช่น รู้จักคำว่า “เศรษฐกิจพอเพียง” ปฏิบัติได้ถูกต้อง โดยไม่ฟุ้งเฟ้อ รู้จักทั้งตนเอง ทำอย่างไรให้มีกินมีใช้ตลอดไปไม่เป็นหนี้สิน สอนลูกหลานให้เห็น มรดกทางวัฒนธรรมส่วนหนึ่งสืบไป ไม่ใช่เป็นแพะชั้นหรือไฟไหม้ฟาง จึงจำเป็นต้องเตรียมพร้อม ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและวัฒนธรรม โดยจะต้องมีการบริหารจัดการองค์ความรู้ อย่าง เป็นระบบ ทั้งการพัฒนาหรือสร้างองค์ความรู้ รวมถึงการประยุกต์เทคโนโลยีที่เหมาะสมมา ผสมผสานร่วมกับจุดแข็งของวัฒนธรรมในสังคมไทย ประกอบกับเป้าหมายยุทธศาสตร์ กระทรวงศึกษาธิการและแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของกระแส โลกที่รวดเร็วและซับซ้อน จำเป็นต้องมีการเสริมสร้างความแข็งแกร่งของโครงสร้างระบบต่าง ๆ

ภายในประเทศให้มีศักยภาพ มีการพัฒนาที่เป็นธรรม สร้างความเข้มแข็งในชุมชนฟื้นฟู อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้สมบูรณ์มั่นคงเพื่อเป็นรากฐานการดำรงชีวิต ของชุมชนและสังคมไทย แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 พ.ศ. 2550 - 2554 ระยะเวลา 5 ปี เน้นเรื่องของวัฒนธรรม คุณธรรม จริยธรรม ที่มีผลต่อวิถีการดำเนินชีวิตของมนุษย์ เป็นสำคัญ เป็นฉบับที่กล่าวถึงสังคมที่มีความสุขอย่างยั่งยืน ภายใต้การพัฒนาอย่างสมดุลของทุน ทางเศรษฐกิจ ทุนทางสังคม และทุนทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยเน้นสายกลาง รู้ทันโลก ตลอดจนเสริมสร้างคุณภาพคน โดยการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ คือ การ เสริมสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการประเทศสู่ความยั่งยืน โดยเฉพาะที่เกี่ยวกับวิถีการดำเนิน ชีวิตและวัฒนธรรม ดังนั้นจึงต้องพัฒนาประเทศให้มีคุณภาพและสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญา และการเรียนรู้ โดยการเตรียมเด็กและเยาวชนให้พร้อมถึงแหล่งเรียนรู้สมัยใหม่ วัฒนธรรมภูมิ ปัญญา มีความปลอดภัยในการดำรงชีวิต เกิดความสงบ มีสิทธิความเป็นธรรมอย่างเท่าเทียมกันใน สังคม มีการพัฒนาสังคมบนรากฐานความหลากหลายทางชีวภาพและสร้างความมั่นคงของฐาน ทรัพยากรและคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี โดยการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืน และพัฒนาภูมิปัญญา ท้องถิ่น โดยเน้นการสร้างองค์ความรู้ภายใต้หลักเศรษฐกิจพอเพียง

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกที่รวดเร็วและซับซ้อน ทำให้วัฒนธรรมไทยได้รับ ผลกระทบอย่างยิ่ง โดยเฉพาะด้านการดำรงชีวิตที่อยู่บนพื้นฐานของเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด รวมถึงความก้าวหน้าอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีชีวภาพและเทคโนโลยี วัสดุและนาโนเทคโนโลยี จำเป็นต้องมีการเสริมสร้างความแข็งแกร่งของวัฒนธรรมซึ่งคู่มา กับ สังคมไทย ทำให้เกิดเอกลักษณ์ของความเป็นไทยและมรดกที่สำคัญอันเป็นความภูมิใจ แสดงถึง เกียรติภูมิ ศักดิ์ศรีของไทย ดังจะเห็นได้จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยังบรรจุ ความสำคัญของวัฒนธรรม คุณธรรม จริยธรรม ไว้ในการแก้ปัญหาของชาติ ซึ่งเป็นหน้าที่ของคน ไทยทุกคนต้องร่วมใจอนุรักษ์ ฟื้นฟู เผยแพร่ สืบสานวัฒนธรรมที่ดั่งามสืบไป เพราะความสำคัญ ของการ สืบทอดวัฒนธรรม วัฒนธรรมไทยเป็นตัวกำหนดวิถีชีวิตของคนในสังคมไทย ทั้งยังเป็น เครื่องวัดความเจริญ หรือความเสื่อมของสังคม ซึ่งมีผลต่อความก้าวหน้าของประเทศ ประเทศจะ ก้าวหน้าสังคมต้องมีคุณภาพจากการพัฒนาคนในสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนไทย ต้องมีการ เรียนรู้และฝึกตนเองให้เห็นคุณค่า ปฏิบัติตนสำนึกในความเป็นไทยและท้องถิ่น เรียนรู้และเห็นคุณค่า ของภูมิปัญญาท้องถิ่นอันเป็นรากฐานรากของวัฒนธรรม จึงมีการพัฒนาหลักสูตรวัฒนธรรมศึกษาโดย

เน้นประวัติศาสตร์ศิลปะและโบราณคดี เพื่อพัฒนาบุคคลให้มีความรู้คู่คุณธรรม จริยธรรม เข้าใจใน ทฤษฎีและแนวคิดทางวัฒนธรรมศึกษา มีทักษะ ความสามารถทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ ตลอดจน ใช้องค์ความรู้เพื่อพัฒนาคนและสังคม สืบสาน อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและคงไว้ซึ่งอัตลักษณ์ของ ความเป็นไทยและความเป็นสากล อันจะช่วยส่งเสริมความเข้มแข็งและคุณภาพของประเทศและ ท้องถิ่น

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

การพัฒนาหลักสูตรวัฒนธรรมศึกษา โดยเน้นประวัติศาสตร์ศิลปะและโบราณคดี ฉบับ ปรับปรุง ปีการศึกษา 2553 มีความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่หลาย ประการ ได้แก่

12.2.1 การมุ่งผลิตบัณฑิตด้านวัฒนธรรมศึกษาและสร้างโอกาสทางการศึกษาด้านวิชาการ และวิชาชีพชั้นสูงสู่สังคม

12.2.2 มุ่งส่งเสริมและสนับสนุนให้บัณฑิตด้านวัฒนธรรมศึกษาทำวิจัยเพื่อสร้าง องค์ความรู้ในท้องถิ่น

12.2.3 มุ่งเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ความสำนึกและความภาคภูมิใจในวัฒนธรรมของ ท้องถิ่นและของชาติให้แก่บัณฑิตด้านวัฒนธรรมศึกษา

12.2.4 ส่งเสริมให้บัณฑิตด้านวัฒนธรรมศึกษาฝึกฝนการให้บริการวิชาการแก่สังคมและ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น เพื่อความเจริญก้าวหน้าที่ยั่งยืนของสังคมท้องถิ่น

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเลือกเสรี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากคณะอื่นที่เกี่ยวข้อง ด้านเนื้อหาสาระ การจัดตารางเรียนและตารางสอบ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตาม มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษา

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษา มุ่งพัฒนาบุคคลให้มีความรู้คู่คุณธรรม มีจริยธรรม เข้าใจในทฤษฎีและแนวคิดทางวัฒนธรรมศึกษา มีทักษะ ความสามารถทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ ตลอดจนใช้องค์ความรู้เพื่อพัฒนาตนและสังคม มีความสำนึกต่อสังคม โดยคงไว้ซึ่งอัตลักษณ์ของความเป็นไทยและความเป็นสากลอันส่งผลในการเสริมสร้าง ความเข้มแข็งและคุณภาพของท้องถิ่น

1.2 วัตถุประสงค์

ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยมีลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

1.2.1 เป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ

1.2.2 มีความรู้ ความสามารถด้านสาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษา และนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพรวมทั้งศึกษาต่อในระดับสูง

1.2.3 มีเป้าหมาย หลักการในการดำเนินชีวิต มีพลังความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนและส่วนรวม รักชุมชนและท้องถิ่นตลอดจนมีส่วนร่วมร่วมกับท้องถิ่นในการส่งเสริม สืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยและท้องถิ่น

1.2.4 มีความใฝ่รู้ใฝ่เรียนอย่างต่อเนื่อง มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้และการดำเนินชีวิต

1.2.5 มีทักษะในการวิจัย และนำผลการวิจัยมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.6 มีทักษะชีวิต ทักษะการคิด การแก้ปัญหา การเผชิญสถานการณ์และรู้เท่าทัน การเปลี่ยนแปลง

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษาให้ได้มาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สกอ.กำหนด	1. พัฒนาหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจากหลักสูตรกลางของประเทศในปี พ.ศ. 2532 2. ติดตามประเมินหลักสูตร	1. เอกสารปรับปรุงหลักสูตร 2. รายงานผลการประเมินหลักสูตร

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	อย่างสม่ำเสมอ	
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม ประเทศชาติ และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี	3. ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ประกอบการด้านวัฒนธรรม เช่น หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชน	3. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ 4. ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในด้านทักษะ ความรู้ความสามารถในการทำงานโดยเฉลี่ยในระดับดี
3. พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการ ให้มีประสิทธิภาพจากการนำความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศไปประยุกต์ใช้ได้จริงกับการจัดการเรียนการสอนด้านวัฒนธรรมศึกษา	4. สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนให้ทำงานบริการวิชาการแก่องค์กรภายนอกและท้องถิ่น 5. อาจารย์ต้องจบการศึกษาในสาขาวิชาที่มีความเชื่อมโยงและเกี่ยวข้องกับหลักสูตร 6. อาจารย์ต้องมีความรู้เรื่องเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อนำมาประยุกต์กับการเรียนการสอน	5. ปริมาณงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร 6. จำนวนอาจารย์ที่จบตรงสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร 7. สื่อการสอนที่นำมาใช้จัดการเรียนการสอน (ผลิตเองหรือแสวงหามาเพื่อใช้ในการเรียนการสอน)

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา ใน 1 ภาคการศึกษาปกติให้มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ โดยให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ค)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะ

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 มิถุนายน – กันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 ตุลาคม - กุมภาพันธ์

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

2.2.2 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและ/หรือเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

ใช้ระบบคัดเลือกตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 นักศึกษาแต่ละคนมีพื้นฐานความรู้ไม่เท่ากัน

2.3.2 นักศึกษามีพื้นฐานความสามารถทางภาษาต่างประเทศไม่เท่ากันและยังไม่สามารถสื่อสารเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

2.3.3 นักศึกษาบางคนมีเจตคติและพฤติกรรมที่ยังไม่สอดคล้องกับงานด้านวัฒนธรรม

2.3.4 นักศึกษาบางคนมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ยังไม่สอดคล้องกับงานด้านวัฒนธรรม

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาของกลุ่มนักศึกษาใหม่ การจัดชั่วโมงโฮมรูมและให้คำปรึกษา เพื่อให้คำแนะนำการศึกษาและวิธีการปรับตัวให้เข้ากับระบบการศึกษาในมหาวิทยาลัย

2.4.2 การจัดทดสอบความสามารถทางภาษาโดยทางมหาวิทยาลัยเพื่อการจัดสอนในหลักสูตรเสริม มีการจัดห้องปฏิบัติการทางภาษาและวัฒนธรรมให้เกิดความเหมาะสมกับผู้เรียน และจัดเพิ่มการศึกษาด้านภาษาต่างประเทศเป็นวิชาพื้นฐานในหลักสูตรด้วย

2.4.3 กำหนดให้แต่ละรายวิชาในกลุ่มวิชาเฉพาะสอดคล้องความรู้และทักษะทางด้านวัฒนธรรมศึกษารวมถึงการพัฒนาศักยภาพที่พึงประสงค์

2.4.4 จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้คำปรึกษาเพื่อการปรับปรุง พัฒนาเจตคติและพฤติกรรมของนักศึกษาให้สอดคล้องกับหลักการด้านวิชาชีพในอนาคต

2.4.5 ปลูกฝังความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรวัฒนธรรมศึกษาและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2553	2554	2555	2556	2557
ชั้นปีที่ 1	50	50	50	50	50
ชั้นปีที่ 2	50	50	50	50	50
ชั้นปีที่ 3	50	50	50	50	50
ชั้นปีที่ 4	50	50	50	50	50
รวม	200	200	200	200	200
คาดว่าจะจบการศึกษา	50	50	50	50	50

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2553	2554	2555	2556	2557
ค่าบำรุงการศึกษา	2,600,000	2,600,000	2,600,000	2,600,000	2,600,000
ค่าลงทะเบียน					
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	160,000	160,000	160,000	160,000	160,000
รวมรายรับ	2,760,000	2,760,000	2,760,000	2,760,000	2,760,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวด เงิน	ปีงบประมาณ				
	2553	2554	2555	2556	2557
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,680,000	1,780,800	1,887,648	2,000,907	2,120,961
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน(ไม่รวม 3)	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
3. ทุนการศึกษา					
4. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000
รวม (ก)	2,030,000	2,130,800	2,237,648	2,350,907	2,470,961
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
รวม (ข)	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
รวม (ก) + (ข)	2,130,000	2,230,800	2,337,648	2,450,907	2,570,961
จำนวนนักศึกษา *	200	200	200	200	200
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	10,650	11,154	11,688	12,255	12,855

* หมายเหตุ จำนวนนักศึกษารวมหลักสูตรเก่าและหลักสูตรปรับปรุง ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา

ตลอดหลักสูตร 45,747 บาท

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ค)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ค)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต
3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต
4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	9	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	91	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	27	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า	64	หน่วยกิต
2.1) บังคับ	45	หน่วยกิต
2.2) เลือก ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
2.3) ประสบการณ์ภาคสนาม	7	หน่วยกิต
ให้เลือกแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้		
2.3.1) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
2.3.1.1) การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	1	หน่วยกิต
2.3.1.2) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6	หน่วยกิต
2.3.2) สหกิจศึกษา		
2.3.2.1) การเตรียมสหกิจศึกษา	1	หน่วยกิต
2.3.2.2) สหกิจศึกษา	6	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาโท (สำหรับนักศึกษาสาขาวิชาอื่นเลือกเรียน)	30	หน่วยกิต

รายวิชา

รหัสวิชา

หลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชาในหลักสูตร

รายวิชาในหลักสูตร จะใช้ตัวอักษรภาษาอังกฤษ 2 - 4 ตัวเว้นช่องว่างแล้วตามด้วย
ตัวเลขอารบิก 4 ตัว นำหน้าชื่อวิชาทุกรายวิชา มีความหมายดังนี้

ตัวอักษรภาษาอังกฤษ 2-4 ตัว เป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา

ความหมายของรหัสวิชาในหลักสูตร

ART	หมายถึง	กลุ่มวิชาจิตรศิลป์และออกแบบประยุกต์ศิลป์
CUL	หมายถึง	กลุ่มวิชาวัฒนธรรมศึกษา
ENG	หมายถึง	กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานทางวัฒนธรรม
GEO	หมายถึง	กลุ่มวิชาภูมิศาสตร์
HIST	หมายถึง	กลุ่มวิชาประวัติศาสตร์
TOUR	หมายถึง	กลุ่มวิชาแขนงวิชาธุรกิจท่องเที่ยว

ตัวเลขลำดับที่ 1 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี

ตัวเลขลำดับที่ 2 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาวิชาดังรายละเอียดต่อไปนี้

- | | |
|----------------------------------|-----------------|
| 1) โบราณคดี | แทนด้วยตัวเลข 1 |
| 2) ประวัติศาสตร์ศิลปะ | แทนด้วยตัวเลข 2 |
| 3) พิพิธภัณฑ | แทนด้วยตัวเลข 3 |
| 4) ทรัพยากรทางวัฒนธรรม | แทนด้วยตัวเลข 4 |
| 5) วิชาเชิงเทคนิค | แทนด้วยตัวเลข 5 |
| 6) | แทนด้วยตัวเลข 6 |
| 7) | แทนด้วยตัวเลข 7 |
| 8) การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม | แทนด้วยตัวเลข 8 |
| 9) โครงการศึกษาเอกเทศ ปัญหาพิเศษ | แทนด้วยตัวเลข 9 |

ภาคนิพนธ์ หัวข้อพิเศษ

การสัมมนาและการวิจัย

ตัวเลขลำดับที่ 3-4 บ่งบอกถึงลำดับ

วิชาบังคับก่อน หมายความว่า นักศึกษาที่จะลงทะเบียนเรียนวิชาที่มีวิชา

บังคับก่อน จะต้องผ่านการเรียน ในรายวิชาที่ระบุไว้ก่อน

รายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต บัณฑิต 9 หน่วยกิต

GLAN 1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
GLAN 1102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GLAN 1103	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะทางวิชาการ	3(3-0-6)

2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต เลือกเรียน 2 วิชาไม่ซ้ำกลุ่ม

กลุ่ม 1		
GHUM 1101	จิตตปัญญาศึกษา	3(3-0-6)
GHUM 1102	ความจริงของชีวิต	3(3-0-6)
GHUM 1103	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(3-0-6)
GHUM 2101	การพัฒนาบุคลิกภาพ	3(3-0-6)
GHUM 2102	พฤติกรรมมนุษย์และการพัฒนาคนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)
กลุ่ม 2		
GHUM 2201	สุนทรียภาพทางดนตรี	3(3-0-6)
GHUM 2202	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์	3(3-0-6)
GHUM 2203	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง	3(3-0-6)
GHUM 2204	สุนทรียภาพของชีวิต	3(3-0-6)

3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต เลือกเรียน 2 วิชาไม่ซ้ำกลุ่ม

กลุ่ม 1		
GSOC 1101	ไทยศึกษา	3(3-0-6)
GSOC 1102	ท้องถิ่นศึกษา	3(3-0-6)
GSOC 2101	ชุมชนกับการพัฒนา	3(3-0-6)
GSOC 2102	สังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)
GSOC 2103	ความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม	3(3-0-6)
GSOC 2104	โลกยุคโลกาภิวัตน์	3(3-0-6)

กลุ่ม 2		
GSOC 1201	กฎหมายในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GSOC 1202	การเมืองการปกครองไทย	3(3-0-6)
กลุ่ม 3		
GSOC 2301	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน	3(3-0-6)
GSOC 2302	การท่องเที่ยวเพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
กลุ่ม 4		
GSOC 2401	การจัดการการเงินและบัญชีส่วนบุคคล	3(3-0-6)
GSOC 2402	หลักการจัดการองค์การสมัยใหม่	3(3-0-6)
GSOC 2403	มนุษย์กับเศรษฐกิจ	3(3-0-6)
GSOC 2404	ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ	3(3-0-6)

4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี 9 หน่วยกิต

บังคับ 6 หน่วยกิต		
GSCI 1101	การคิดและการตัดสินใจ	3(3-0-6)
GSCI 1102	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	3(3-0-6)
เลือก 3 หน่วยกิต		
GSCI 2101	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
GSCI 2102	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GSCI 2103	อาหารเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
GSCI 2104	พืชเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
GSCI 2105	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย	3(3-0-6)

ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	91	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	27	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาชีพไม่น้อยกว่า	64	หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		27 หน่วยกิต
CUL 1101	มานุษยวิทยาวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
CUL 1102	โบราณคดีเบื้องต้น	3 (3-0-6)
CUL 3502	ทักษะคอมพิวเตอร์เพื่องานทางวัฒนธรรม	3 (2-2-5)
ENG 3405	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวัฒนธรรม 1	3 (3-0-6)
ENG 3406	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวัฒนธรรม 2	3 (3-0-6)
GEO 1401	ภูมิศาสตร์วัฒนธรรม	3 (3-0-6)
HIST 1101	ประวัติศาสตร์ไทย	3 (3-0-6)
HIST 3103	ประวัติศาสตร์ล้านนา	3 (3-0-6)
TOUR 1301	หลักการมัคคุเทศก์ 1	3 (3-0-6)

2) กลุ่มวิชาชีพ

2.1) บัณฑิต

45 หน่วยกิต

ART 1105	ศิลปกรรมพื้นบ้าน	3 (3-0-6)
ART 1207	การวาดเส้นทัศนศิลป์	3(2-2-5)
ART 3108	ประวัติศาสตร์ศิลปะในประเทศไทย	3(3-0-6)
ART 4104	ประวัติศาสตร์ศิลปะเปรียบเทียบ	3(3-0-6)
CUL 1201	ประวัติศาสตร์ศิลปะในประเทศไทย 1	3 (3-0-6)
CUL 2103	โบราณคดีสมัยก่อนประวัติศาสตร์ในประเทศไทย	3(2-2-5)
CUL 2301	พิพิธภัณฑ์สถานวิทยา	3 (2-2-5)
CUL 2402	ภาษาล้านนา	3 (3-0-6)
CUL 2501	การถ่ายภาพในงานวัฒนธรรมศึกษา	3 (2-2-5)
CUL 3105	โบราณคดีสมัยประวัติศาสตร์ในประเทศไทย 1	3 (2-2-5)
CUL 3106	โบราณคดีสมัยประวัติศาสตร์ในประเทศไทย 2	3 (2-2-5)
CUL 3401	คติชนกับภูมิปัญญาท้องถิ่น	3 (3-0-6)

CUL 4406	การจัดระบบข้อมูลทางวัฒนธรรม	3 (2-2-5)
CUL 4901	สัมมนาประวัติศาสตร์ศิลปะและโบราณคดี	3(3-0-6)
CUL 4902	การวิจัยวัฒนธรรม	3 (2-2-5)

2.2) เลือกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ART 3109	ศิลปกรรมร่วมสมัย	3(3-0-6)
CUL 1401	ระบบความเชื่อและศาสนาพื้นบ้าน	3(3-0-6)
CUL 1407	ดนตรีและการแสดงพื้นบ้าน	3 (2-2-5)
CUL 2410	อาหารและสมุนไพรพื้นบ้าน	3(3-0-6)
CUL 3104	โบราณคดีสมัยก่อนประวัติศาสตร์ในเอเชีย	3 (3-0-6)
CUL 3107	เทคโนโลยีสมัยโบราณ	3 (3-0-6)
CUL 3111	การบริหารงานโบราณคดี	3 (3-0-6)
CUL 3306	หลักการจัดการทรัพยากรทางวัฒนธรรมในพิพิธภัณฑ์	3(3-0-6)
CUL 3405	การอนุรักษ์ทรัพยากรทางวัฒนธรรม	3(2-2-5)
CUL 3411	การศึกษาวรรณกรรมท้องถิ่น	3 (3-0-6)
CUL 4108	โบราณคดีภาคเหนือ	3 (2-2-5)
CUL 4109	โบราณคดีชุมชน	3 (2-2-5)
CUL 4110	ประติมานวิทยาในศาสนาฮินดูและพุทธ	3 (3-0-6)
CUL 4202	ประวัติศาสตร์ศิลปะในประเทศไทย 2	3 (3-0-6)
HIST 3405	การศึกษาระเบียบวิธีการและหลักฐานทางประวัติศาสตร์	3 (3-0-6)

2.3) ประสบการณ์ภาคสนาม 7 หน่วยกิต

เลือกแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้

แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
CUL 3801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางวัฒนธรรม	1(0-3-2)
CUL 4801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางวัฒนธรรม	6(560)
แผนสหกิจศึกษา		
COOP 3801	การเตรียมสหกิจศึกษา	1(0-3-2)
COOP 4801	สหกิจศึกษา	6(560)

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระการสอน ชม.ปีการศึกษา		
					2553	2554	2555
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิษฐา โกมลศรี	กศ.ม. (ประวัติศาสตร์) กศ.บ. (สังคมศึกษา) (เกียรตินิยม)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาลัยวิชาการศึกษาปทุมวัน	2519 2514	24 24	24 24	24 24
2	อาจารย์ชญาวรัตน์ อภิวงค์	ศศ.ม. (ประวัติศาสตร์) ศศ.บ. (ประวัติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2548 2542	24 24	24 24	24 24
3	อาจารย์วาทีนี้ คู่แม่แสง	ศศ.ม. (โบราณคดีสมัย ประวัติศาสตร์) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2547 2541	24 24	24 24	24 24
4	อาจารย์กักรีนัฐ นียมคำ	ศศ.ม. (โบราณคดีสมัยก่อน ประวัติศาสตร์) ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	2543 2536	24 24	24 24	24 24
5	อาจารย์ศรเทพ ฉายวัฒนา	ศส.ม. สังคมสงเคราะห์ทาง การศึกษา กศ.บ. (สังคมศึกษา)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยา เขตบางเขน	2530 2523	24 24	24 24	24 24

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
					2553	2554	2555	2556
1	รองศาสตราจารย์อรุณรัตน์ วิเชียรเขียว	อ.ม. (ประวัติศาสตร์) ศศ.บ. (ประวัติศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2520 2512	24	24	24	24
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนิษฐา โกมลตรี	กศ.ม. (ประวัติศาสตร์) กศ.บ. (สังคมศึกษา) (เกียรตินิยม)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาลัยวิชาการศึกษาปทุมวัน	2519 2514	24	24	24	24
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไตรภรณ์ สุทธาวาส	อ.ม. (ประวัติศาสตร์) ศศ.บ. (ประวัติศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วิทยาลัยวิชาการศึกษาพิษณุโลก	2520 2515	24	24	24	24
4	อาจารย์ัญญารัตน์ อภิวงศ์	ศศ.ม. (ประวัติศาสตร์) ศศ.บ. (ประวัติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2548 2542	24	24	24	24
5	อาจารย์วาทินี สุ่มแสง	ศศ.ม. (โบราณคดีสมัย ประวัติศาสตร์) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2547 2541	24	24	24	24
6	อาจารย์กักรีนัฐ นิยมคำ	ศศ.ม. (โบราณคดีสมัยก่อน ประวัติศาสตร์) ศศ.บ. (อุตสาหกรรม ท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	2543 2536	24	24	24	24

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สถานประกอบการ	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
					2553	2554	2555	2556
1	อาจารย์วรรณะ มุสจำ	ศส.ม. (โบราณคดีสมัยประวัติศาสตร์) ศส.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2546 2540	18	18	18	18
2	อาจารย์นิรมล พงศ์สถาพร	ศส.ม. (มานุษยวิทยา) ศส.บ. (โบราณคดี)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร	2552 2548	18	18	18	18
3	อาจารย์ชมภูมาศ รัญน้อม	ศส.ม. (สื่อศิลปะและการออกแบบสื่อ) ขช.บ. (ระบบสารสนเทศ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	2551 2548	18	18	18	18

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับกลุ่มประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา)

จากความต้องการที่บัณฑิตควรมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นหลักสูตรได้กำหนดรายวิชาสหกิจศึกษา ซึ่งจะจัดอยู่ในกลุ่มประสบการณ์ภาคสนาม แต่ในทางปฏิบัติแล้วมีความต้องการให้นักศึกษาทุกคนลงทะเบียนรายวิชานี้ เว้นแต่กรณีที่นักศึกษามีปัญหาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชาสหกิจศึกษาจึงอนุญาตให้เรียนรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของกลุ่มประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

4.1.1 ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น

4.1.2 บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาทางวัฒนธรรม โดยใช้องค์ความรู้ผสมผสานและประยุกต์ใช้กับเทคโนโลยีที่ทันสมัยเป็นเครื่องมือได้อย่างเหมาะสม

4.1.3 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

4.1.4 มีระเบียบวินัย ตรงเวลา เข้าใจวัฒนธรรมและสามารถปรับตัวเข้ากับสถาน

ประกอบการได้

4.1.5 มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา จำนวน 16 สัปดาห์

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ไม่มี

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

I. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านบุคลิกภาพ	1. มีการสอดแทรกเรื่อง การแต่งกาย การเข้าสังคม เทคนิคการเจรจาสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงานในสังคม
ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบ ตลอดจนมีวินัยในตนเอง	1. กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงาน ตลอดจน กำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอ รายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำ และการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี 2. มีกิจกรรมนักศึกษาที่มอบหมายให้นักศึกษา หมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึก ให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ 3. มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรง เวลาเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เสริมความกล้าในการแสดงความคิดเห็น
จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	1. มีการให้ความรู้ถึงผลกระทบต่อสังคมและข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดเกี่ยวกับการทำลาย แหล่งประวัติศาสตร์ศิลปะและ โบราณคดี มรดกและ ทรัพยากรทางวัฒนธรรม 2. มีการให้ความรู้และความตระหนักถึงบทบาทและ หน้าที่ของนักวัฒนธรรมที่ดีในอันที่จะพิทักษ์รักษา มรดกทางวัฒนธรรมสำคัญของชาติ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ มีความสามัคคี มีความรัก ความเมตตากรุณาและมีระเบียบวินัย
- 2) ตระหนักและเห็นคุณค่าของการเรียนรู้ เกิดความต้องการ ความสนใจ และมีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้
- 3) มีความตั้งใจ เพียรพยายามทำงานอย่างต่อเนื่อง อดทนขยันหมั่นเพียร ควบคุมการใช้สติปัญญาในการแก้ปัญหาจนประสบผลสำเร็จ
- 4) เป็นคนดี สุภาพอ่อนน้อมถ่อมตน กตัญญูรู้คุณ ประหยัด สุขุม รู้จักกาลเทศะและดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 5) มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความสามารถในการทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งได้
- 6) มีความเคารพในกฎระเบียบของสถานศึกษา ชุมชนและสังคม รวมทั้งการแสดงออกทางการแต่งกายที่เหมาะสม

2.1.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) กำหนดให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ปลูกฝังความมีระเบียบวินัย เคารพในกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย เช่นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลา แต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย การยกย่องผู้ที่ทำดีให้สาธารณชนได้รับรู้หรือให้รางวัลตามโอกาสที่เหมาะสม
- 2) กำหนดให้ทุกรายวิชาสอดแทรกสาระและกิจกรรมการเรียน การสอน ให้ผู้เรียนเกิดความตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรมและลักษณะอันพึงประสงค์ของคนดี
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในคุณธรรมที่ต้องการจะปลูกฝัง
- 4) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามโอกาสอันควรเพื่อเน้นย้ำให้ผู้เรียนเข้าใจเข้าถึงคุณธรรมจริยธรรมที่ต้องการปลูกฝังบ่มเพาะให้ปรากฏในตัวผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม

2.1.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน เช่น การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา ส่งงานตรงเวลาและครบถ้วน การร่วมกิจกรรมในชั้นเรียนอย่างผู้มีความรับผิดชอบ เป็นต้น

2) ประเมินจากพฤติกรรมกรรมการสอบย่อย สอบกลางภาคการศึกษา และการสอบปลายภาคการศึกษาที่เป็นไปอย่างสุจริต

3) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ที่แสดงถึงความมีวินัย ความพร้อมเพียง ความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ความเอื้ออาทรเพื่อน ความรักสามัคคีและความเป็นผู้มี ความกตัญญู สุภาพอ่อนน้อม

2.1.2 ความรู้

2.1.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ ข้อเท็จจริงและความเชื่อมโยงของเรื่อง ที่ศึกษากับชีวิตประจำวัน

2) มีความสามารถในการบูรณาการความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน

3) มีความรู้ความเข้าใจในความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ สังคมและ สิ่งแวดล้อม

4) มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการคิดที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน

5) มีความรู้ความเข้าใจในความสำคัญและบทบาทของเทคโนโลยีที่ เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน

2.1.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) จัดการเรียนการสอนที่มีลักษณะยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจัดกิจกรรมใน ลักษณะบูรณาการความรู้และประสบการณ์เดิมของผู้เรียนเข้ากับความรู้และประสบการณ์ใหม่ใน ราชวิชาที่สอนได้อย่างกลมกลืน

2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความ เข้าใจได้อย่างแท้จริง

3) จัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้สัมผัสกับวิทยาการที่มีความรู้ ความสามารถในการศาสตร์หรือคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ต้องการปลูกฝัง ตามโอกาสอันควร อาจกระทำด้วยการเชิญวิทยากรมาสาธิตหรือบรรยายในชั้นเรียน หรือด้วยการนำผู้เรียนไปศึกษา ดูงาน ณ แหล่งเรียนรู้ที่วิทยาการประจำอยู่

2.1.2.3 กลยุทธ์การประเมินด้านทักษะการเรียนรู้ด้านความรู้

1) ประเมินด้วยการสอบย่อย สอบกลางภาคการศึกษาและสอบปลายภาค การศึกษา

2) ประเมินจากการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ของรายวิชาที่เรียนทั้งในชั้นเรียน และนอกชั้นเรียน

3) ประเมินจากชิ้นงานที่ผู้เรียนสร้างสรรค์แล้วนำเสนอผู้สอนทั้งเป็นกลุ่ม และรายบุคคล

2.1.3 ทักษะทางปัญญา

2.1.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ
 2) พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ
 3) มีทักษะทางการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่า
 4) สามารถทำความเข้าใจถึงสาเหตุของปัญหา รวมทั้งวิธีการแก้ไข ปัญหาโดยประยุกต์ความรู้เพื่อแก้ปัญหาได้

5) สามารถรวบรวม ศึกษา และสรุปประเด็นปัญหาได้

6) พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับ

มอบหมาย

7) พัฒนาความสามารถและทักษะในการวางแผนงาน และปฏิบัติการตาม

แผนที่วางไว้ได้

2.1.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาทักษะทางปัญญา

1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยกระบวนการคิดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ ใคร่ครวญด้วยเหตุผล และมีวิจารณญาณ เช่น อภิปรายกลุ่ม ฝึกแก้ปัญหาเป็นกลุ่ม จัดสถานการณ์จำลองให้ผู้เรียนฝึกตัดสินใจ เป็นต้น

2) จัดการเรียนรู้ด้วยประสบการณ์ตรง เช่น ฝึกปฏิบัติด้วยการแสดง บทบาทสมมุติ ออกศึกษาออกสถานที่ เพื่อฝึกสังเกตสัมภาษณ์ พูดคุยกับผู้ที่มีประสบการณ์แล้ว สรุปเป็นสาระความรู้ แนวคิด ข้อคิดที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างลงตัว

2.1.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) ประเมินด้วยการสังเกตพฤติกรรมทางปัญญาของผู้เรียนตั้งแต่ขั้นสังเกต ตั้งคำถาม สืบค้น คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่า ตามลำดับ

2) ประเมินด้วยการทูลรายงานผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่าในกรณีตัวอย่าง บทบาทสมมุติ บทความ บทร้อยกรอง หรือบทกวีนิพนธ์ที่อ่านต่อ หน้าชั้นเรียน

3) ประเมินด้วยการสร้างสถานการณ์จำลอง แล้วให้ผู้เรียนฝึกตัดสินใจ
แก้ปัญหาอย่างมีเหตุมีผล โดยผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันประเมินผลงานนั้น

2.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องการพัฒนา

2.1.4.1 การเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) พัฒนาทักษะการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนด้วยกัน
- 2) พัฒนาทักษะของความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานกลุ่ม
- 3) พัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับ

มอบหมาย ตรงต่อเวลา

- 4) พัฒนาทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับบุคคลในสังคม
- 5) พัฒนาทักษะการปฏิบัติหน้าที่ที่ดีของนักศึกษาและการปฏิบัติตัวที่ดี

ต่ออาจารย์

- 6) มีความสามารถปรับตัวทั้งในการทำงาน และการดำรงชีวิต
- 7) มีบุคลิกภาพที่แสดงความเป็นมิตร ถ้าแสดงออก มีความมั่นใจ และมี

ความสุภาพ

2.1.4.2 กลยุทธ์การสอนที่สร้างทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ

รับผิดชอบ

1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงจากการทำงานเป็นคู่ หรือ
เป็นกลุ่ม เพื่อฝึกความรับผิดชอบ ทักษะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีมีทักษะการสร้างมนุษย
สัมพันธ์ปรับตัวและยอมรับความแตกต่างของคนในสังคม

2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ช่วยกัน
เรียนรู้ เช่น ทำงานกลุ่ม การแสดงบทบาทสมมุติร่วมกัน การเล่นเกมเป็นทีม เป็นต้น

2.1.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ

ความรับผิดชอบ

- 1) สังเกตการร่วมกิจกรรมกลุ่มของผู้เรียน
- 2) สร้างแบบประเมินทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ
รับผิดชอบ สำหรับให้ผู้เรียนประเมินผลตนเองและประเมินเพื่อน

2.1.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

2.1.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะและการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) พัฒนาทักษะด้านการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
- 2) พัฒนาทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณจากกรณีศึกษา
- 3) ทักษะในการใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์ สถิติประยุกต์ต่อการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
- 4) พัฒนาทักษะด้านการสื่อสารทั้งการฟัง การพูด การเขียน การอ่าน และตีความ โดยจัดทำเป็นรายงาน และนำเสนอในชั้นเรียน
- 5) ทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- 6) พัฒนาทักษะในการเผยแพร่ผลงาน

2.1.5.2 กลยุทธ์การสอนที่สร้างทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนด้วยการจัดประสบการณ์ตรงให้ผู้เรียนได้มีโอกาสใช้สถิติพื้นฐานในการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ พร้อมก็นำเสนอด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้มีโอกาสสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมและได้ข้อมูลที่ทันสมัย ตรงกับวัตถุประสงค์ที่ต้องการ

2.1.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

- 1) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้สะท้อนความรู้ ความคิด ความเข้าใจผ่านสื่อเทคโนโลยีแบบต่าง ๆ
- 2) สังเกตพฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีในระหว่างร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน หรือขณะร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น

2.2 ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาเฉพาะ

2.2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม นอกจากนี้วัฒนธรรมเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่จรรโลงสังคมซึ่งจารีต ระเบียบประเพณีที่ค้ำจุนนั้นสามารถเสริมสร้างคุณค่าของความเป็นคนซึ่งมีคุณธรรมและจริยธรรมอย่างสมบูรณ์ อาจารย์ที่สอนในแต่ละวิชาต้องพยายามสอดแทรกเรื่องราวที่สามารถสื่อให้เข้าใจถึงข้อปฏิบัติทั้ง 7 ข้อ เพื่อให้นักศึกษาสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกับวิชาการที่ศึกษา รวมทั้งอาจารย์ต้องมีคุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่างน้อย 7 ข้อตามที่ระบุไว้

- 1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ
- 4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 5) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- 6) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการพิทักษ์รักษามรดกทางวัฒนธรรมของชาติ ต่อบุคคลองค์กรและสังคม
- 7) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

2.2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยในการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่ม และการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำความดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม และเสียสละ

2.2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมายและการร่วมกิจกรรม
- 2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ
- 4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2.2 ความรู้

2.2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับคุณค่าของวัฒนธรรม มีคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษานั้นต้องเป็นสิ่งที่นักศึกษาต้องรู้เพื่อใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม ดังนั้นมาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาของวิชาโบราณคดี ประวัติศาสตร์ศิลปะ มานุษยวิทยาและวัฒนธรรม
- 2) สามารถวิเคราะห์ประเด็น ปัญหา ความเป็นไปของพัฒนาการทางสังคมและวัฒนธรรม ตลอดจนสามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขสถานการณ์และปัญหาทางสังคมและวัฒนธรรม
- 3) สามารถคิดสร้างสรรค์ สร้างกิจกรรมและงานวิจัย อันเกี่ยวเนื่องกับการธำรงรักษาวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นและของชาติ เทคโนโลยีสารสนเทศให้ตรงตามข้อกำหนด
- 4) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ องค์ความรู้ และวิวัฒนาการเทคนิคที่ใช้ในการศึกษาศาสตร์ทางด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ตลอดจนการนำไปประยุกต์ใช้
- 5) มีมุมมองที่กว้างไกลถึงปัจจัยและสาเหตุที่ทำให้เกิดพลวัตทางสังคมและวัฒนธรรม สามารถเข้าใจกระบวนการเปลี่ยนแปลงของสังคมและผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ ต่อระบบความเชื่อดั้งเดิมของท้องถิ่น
- 6) มีประสบการณ์ในการทำงานหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแง่มุมของการพัฒนาสังคม และอนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีอันดีงาม

2.2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการและแนวทางทฤษฎีและปฏิบัติ ศึกษาจากสถานการณ์จริง และส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อปฏิบัติ

ในสถานการณ์และสภาพแวดล้อมจริง โดยเน้นให้นักศึกษาสืบค้น แสวงหา และทบทวนความรู้ เพื่อให้ทันต่อการเหตุการณ์และความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ นอกจากนี้ยังเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการและหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับงานด้านวัฒนธรรม

2.2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่าง ๆ คือ

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- 4) ประเมินจากแผนธุรกิจหรือโครงการที่นำเสนอ
- 5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- 6) ประเมินจากรายวิชาสหกิจศึกษา

2.2.3 ทักษะทางปัญญา

2.2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองและประกอบวิชาชีพได้โดยพึ่งตนเองได้เมื่อจบการศึกษาแล้ว ดังนั้นนักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษาในขณะที่สอนนักศึกษา อาจารย์ต้องเน้นให้นักศึกษาคิดหาเหตุผล เข้าใจที่มาและสาเหตุและปัจจัยของปัญหา วิธีการวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา โดยใช้แนวคิดประกอบหลักฐานด้วยตนเอง ไม่สอนในลักษณะท่องจำ นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่างๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญาดังนี้

- 1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- 2) สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินข้อมูลที่นำมาใช้เพื่อแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- 3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ
- 4) สามารถประยุกต์ความรู้ แนวคิด และทฤษฎี เพื่อทำความเข้าใจกระบวนการ

ทางวัฒนธรรม ผู้สอนสามารถทำได้โดยการออกข้อสอบที่ให้นักศึกษาวิเคราะห์ประเด็นปัญหา อธิบายแนวคิดและทฤษฎีเพื่ออธิบายปรากฏการณ์ทางสังคมและวัฒนธรรม และสามารถเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา ผู้สอนควรหลีกเลี่ยงข้อสอบประเภทปรนัย

2.2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) กรณีศึกษาวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางวัฒนธรรม
- 2) การอภิปรายกลุ่ม
- 3) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง

2.2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบย่อย แบบทดสอบกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียนหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น

2.2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ

นักศึกษาต้องออกไปประกอบอาชีพซึ่งส่วนใหญ่ต้องเกี่ยวข้องกับคนที่ไม่รู้จักมาก่อน คนที่มาจากสถาบันอื่น ๆ และคนที่จะมาเป็นผู้บังคับบัญชาหรือคนที่จะมาอยู่ใต้บังคับบัญชา ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่างๆ เป็นเรื่องจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นอาจารย์ต้องสอดแทรกวิธีการที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่างๆ ต่อไปนี้ให้นักศึกษาระหว่างที่สอนวิชาหรืออาจให้นักศึกษาไปเรียนวิชาทางด้านสังคมศาสตร์ที่เกี่ยวกับคุณสมบัติต่างๆ นี้

- 1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน
- 3) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
- 4) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม
- 5) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม
- 6) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

2.2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่นข้ามหลักสูตร หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มี

ประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- 2) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
- 4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป
- 5) มีภาวะผู้นำ

2.2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต่อ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

2.2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานทางวิศวกรรม เช่น สามารถผลิตสื่อผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2) สามารถสื่อสารและถ่ายทอดความรู้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่า การเขียน และการใช้โปรแกรมต่าง ๆ เพื่อนำเสนออย่างเหมาะสม
- 3) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารชนิดต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม การวัดมาตรฐานนี้อาจทำได้ในระหว่างการสอน โดยอาจให้นักศึกษาแก้ปัญหา วิเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหา ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพ ต่อนักศึกษาในชั้นเรียน อาจมีการวิจารณ์ในเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษา

2.2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์ปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้น และนำเสนอผลการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาอย่างมีเหตุมีผล เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำเสนอ

2.2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอ แนวทางและทฤษฎีที่ใช้ การเลือกใช้เครื่องมือ เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร หรือการใช้สถิติ ข้อมูล หลักฐานในการสนับสนุนในประเด็นที่เกี่ยวข้อง

ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย ถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ มีความสามัคคี มีความรัก มีความเมตตากรุณาและมีระเบียบวินัย
- 2) ตระหนักและเห็นคุณค่าของการเรียนรู้ เกิดความต้องการ ความสนใจและมีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้
- 3) มีความตั้งใจ เพียรพยายามทำงานอย่างต่อเนื่อง อดทนขยันหมั่นเพียร ควบคู่กับการใช้สติปัญญาในการแก้ปัญหาจนประสบผลสำเร็จ
- 4) มีความเป็นคนดี สุภาพอ่อนน้อมถ่อมตน กตัญญูรู้คุณ ประหยัด สุขุม รู้จักกาลเทศะและดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 5) มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความสามารถในการทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง
- 6) มีความเคารพในกฎระเบียบของสถานศึกษา ชุมชนและสังคม รวมทั้งการแสดงออกทางการแต่งกายที่เหมาะสม

3.1.2 ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ ข้อเท็จจริงและความเชื่อมโยงของเรื่องที่ศึกษากับชีวิตประจำวัน
- 2) มีความสามารถในการบูรณาการความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน
- 3) มีความรู้ความเข้าใจในความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ สังคมและสิ่งแวดล้อม

4) มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการคิดที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตประจำวัน

5) มีความรู้ความเข้าใจในความสำคัญและบทบาทของเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ
ชีวิตประจำวัน

3.1.3 ทักษะทางปัญญาที่ต้องการพัฒนา

1) พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ
2) พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ
3) มีทักษะทางการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่า
4) สามารถทำความเข้าใจถึงสาเหตุของปัญหา รวมทั้งวิธีการแก้ไขปัญหาโดย
ประยุกต์ความรู้เพื่อแก้ปัญหาได้

5) สามารถรวบรวม ศึกษา และสรุปประเด็นปัญหาได้
6) พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
7) พัฒนาความสามารถและทักษะในการวางแผนงาน และปฏิบัติการตามแผนที่
วางไว้ได้

3.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องการพัฒนา

1) พัฒนาทักษะการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนด้วยกัน
2) พัฒนาทักษะของความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานกลุ่ม
3) พัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับมอบหมาย
ตรงต่อเวลา

4) พัฒนาทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับบุคคล ในสังคม
5) พัฒนาทักษะการปฏิบัติหน้าที่ที่ดีของนักศึกษาและการปฏิบัติตัวที่ดีต่ออาจารย์
6) มีความสามารถปรับตัวทั้งในการทำงาน และการดำรงชีวิต
7) มีบุคลิกภาพที่แสดงความเป็นมิตร กล้าแสดงออก มีความมั่นใจ และมีความ
สุภาพ

3.1.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องการ พัฒนา

1) พัฒนาทักษะด้านการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
2) พัฒนาทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณจากกรณีศึกษา
3) ทักษะในการใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์ สถิติประยุกต์ต่อการแก้ไขปัญหา
ได้อย่างสร้างสรรค์

4) พัฒนาทักษะด้านการสื่อสารทั้งการฟัง การพูด การเขียน การอ่านและตีความ โดยจัดทำเป็นรายงาน และนำเสนอในชั้นเรียน

5) ทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

6) พัฒนาทักษะในการเผยแพร่ผลงาน

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (Curriculum Mapping)

- ความรับผิดชอบหลัก
- ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา						4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
GLAN 1101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GLAN 1102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GLAN 1103 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะทางวิชาการ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GHUM 1101 จิตปัญญาศึกษา	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GHUM 1102 ความจริงของชีวิต	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GHUM 1103 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GHUM 2101 การพัฒนาบุคลิกภาพ	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา							4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ							5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา							4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ							5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																																				
GSOC 2103 ความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○		●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○
GSOC 2104 โลกยุคโลกาภิวัตน์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○		●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○
GSOC 1201 กฎหมายในชีวิตประจำวัน	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○		●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○
GSOC 1202 การเมืองการปกครองไทย	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○		●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○
GSOC 2301 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○		●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○
GSOC 2302 การท่องเที่ยวเพื่อคุณภาพชีวิต	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○		●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○
GSOC 2401 การจัดการการเงินและการบัญชีส่วนบุคคล	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○		●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○
GSOC 2402 หลักการจัดการองค์การสมัยใหม่	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○		●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○
GSOC 2403 มนุษย์กับเศรษฐกิจ	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○		●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○
GSOC 2404 ความรู้เบื้องต้นในการประกอบ	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○		●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา							4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ							5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ												
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6								
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																																							
ธุรกิจ																																							
GSCI 1101 การคิดและการตัดสินใจ	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○		
GSCI 1102 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	○	○	
GSCI 2101 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	○	○	
GSCI 2102 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	○	○
GSCI 2103 อาหารเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	○	○
GSCI 2104 พืชเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	○	○
GSCI 2105 วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	○	○

3.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรผู้รายวิชาของหมวดวิชาเฉพาะ

3.2.1 คุณธรรม จริยธรรม

- 1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง และลำดับความสำคัญ
- 4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 5) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- 6) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่มีต่อคุณค่าของมรดกทางวัฒนธรรมซึ่งเป็น ทรัพยากรของท้องถิ่นและสังคม
- 7) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

3.2.2 ความรู้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ ศึกษา
- 2) สามารถวิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางวัฒนธรรมในสังคมปัจจุบันอย่างมีหลักการ
- 3) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและงานวิจัยระดับสากล
- 4) รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง
- 5) มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อเข้าใจความเปลี่ยนแปลง และเข้าใจ ผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ๆ ต่อความเปลี่ยนแปลงของสังคม
- 6) สามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์ของตนเองกับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.2.3 ทักษะทางปัญญา

- 1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- 2) สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินข้อมูล ข่าวสาร และสารสนเทศ เพื่อใช้ในการ วิเคราะห์ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- 3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ
- 4) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะการใช้สารสนเทศในงานวัฒนธรรมได้อย่าง เหมาะสม

3.2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน
- 3) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
- 4) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม
- 5) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม
- 6) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

3.2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานด้านวัฒนธรรม
- 2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม
- 3) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารชนิดต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	
หมวดวิชาเฉพาะ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	
ART 1105 ศิลปกรรมพื้นฐาน	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
CUL 1101 มานุษยวิทยาวัฒนธรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	
CUL 1102 โบราณคดีเบื้องต้น	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	
CUL 1201 ประวัติศาสตร์ศึกษาในประเทศไทย 1	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	
CUL 2301 พิพิธภัณฑสถานวิทยา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	
CUL 2402 ภาษาล้านนา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	
CUL 2501 การถ่ายภาพในงาน วัฒนธรรมศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา						4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ										
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	1	2	3	1	2	3									
หมวดวิชาเฉพาะ																																					
CUL 3401 คติชนกับภูมิปัญญาท้องถิ่น	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
CUL 3502 ทักษะคอมพิวเตอร์เพื่องาน ทางวัฒนธรรม	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
CUL 4902 การวิจัยวัฒนธรรม	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
ENG 3405 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ทางวัฒนธรรม 1	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
ENG 3406 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ทางวัฒนธรรม 2	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
GEO 1401 ภูมิศาสตร์วัฒนธรรม	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
HIST 1101 ประวัติศาสตร์ไทย	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
HIST 3103 ประวัติศาสตร์ล้านนา	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา						4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	1	2	3				
หมวดวิชาเฉพาะ	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
CUL 1401 ระบบความเชื่อและศาสนา พื้นบ้าน	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
CUL 1407 คนตรีและการแสดง พื้นบ้าน	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
CUL 2410 อาหารและสมุนไพรพื้นบ้าน	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
CUL 3104 โบราณคดีสมัยก่อน ประวัติศาสตร์ในเอเชีย	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
CUL 3107 เทคโนโลยีสมัยโบราณ	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
CUL 3111 การบริหารงานโบราณคดี	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
CUL 3306 หลักการจัดนิทรรศการทาง วัฒนธรรมในพิพิธภัณฑ์	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	
หมวดวิชาเฉพาะ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○
CUL 3405 การอนุรักษ์ทรัพยากรทางวัฒนธรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
CUL 3411 การศึกษาวรรณกรรมท้องถิ่น	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
CUL 4108 โบราณคดีภาคเหนือ	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
CUL 4109 โบราณคดีชุมชน	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
CUL 4110 ประติมานวิทยาในศาสนาฮินดูและพุทธ	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
CUL 4202 ประวัติศาสตร์ศิลปะในประเทศไทย 2	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา						4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2
หมวดวิชาเฉพาะ																														
HIST 3405 การศึกษาระเบียบวิธีการ และหลักฐานทาง ประวัติศาสตร์	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
COOP 4801 สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
CUL 3801 การเตรียมศิลปประกอบการ วิชาชีพทางวัฒนธรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
CUL 4801 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางวัฒนธรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ค)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดให้ระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา เป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งมหาวิทยาลัยและนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินจากภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

การทวนสอบในระดับรายวิชาให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมินข้อสอบโดยคณะกรรมการประเมินข้อสอบประจำสาขาวิชา

การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของกรประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงาน โดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะทำดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

2.2.1 การวัดการได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ

2.2.2 การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การแบบส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ ในคาบระยะเวลาต่างๆ เช่น ปีที่ 1 ปีที่ 5 เป็นต้น

2.2.3 การประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

2.2.4 การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือสอบถามเมื่อมี โอกาสในระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตจะจบ การศึกษาและเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ

2.2.5 การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จาก สาขาวิชาที่เรียนรวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของ บัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดีขึ้นด้วย

2.2.6 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และ การพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550

3.2 เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

หมวดที่ 6 การพัฒนาคุณภาพอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูสำหรับอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย / คณะตลอดจนหลักสูตรที่สอน

1.2 ส่งเสริมอาจารย์ใหม่ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชา การสนับสนุนด้านการศึกษาค้นคว้า คณาจารย์ คณาจารย์และวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศหรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชา การสนับสนุนด้านการศึกษาค้นคว้า คณาจารย์และวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2.1.2 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.2 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาของตนเอง

2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

2.2.4 จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

2.2.5 จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของคณะ

2.2.6 จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตรมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทำหน้าที่กำกับดูแลและให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายในการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยมีแนวทางดำเนินการดังนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยอาจารย์และนักศึกษาสามารถก้าวทันหรือเป็นผู้นำในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ทาง วิชาการด้าน วัฒนธรรม	1. จัดให้หลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐาน วิชาชีพด้านวัฒนธรรมในระดับสากลหรือ ระดับชาติ (หากมีการกำหนด) 2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการ พิจารณาปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี 3. จัดแนวทางการเรียนในวิชาเรียนให้มีทั้ง ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีแนว ทางการเรียนหรือกิจกรรมประจำวิชาให้ นักศึกษาได้ศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วย ตนเอง	1. หลักสูตรที่สามารถ อ้างอิงกับมาตรฐานที่ กำหนดโดยหน่วยงาน วิชาชีพอื่น ๆ ทางด้าน วัฒนธรรม โดยมี ความทันสมัยและมี การปรับปรุงอย่าง สม่าเสมอ 2. จำนวนวิชาเรียนที่มี ภาคปฏิบัติ และวิชา เรียนที่มีแนวทางให้ นักศึกษาได้ศึกษา ค้นคว้าความรู้ใหม่ได้ ด้วยตนเอง
2. กระตุ้นให้นักศึกษา เกิดความใฝ่รู้ มีแนวทางการเรียนที่สร้างทั้ง ความรู้ความสามารถใน วิชาการวิชาชีพ ที่ ทันสมัย	4. จัดให้มีผู้สนับสนุนการเรียนรู้ และหรือ ผู้ช่วยสอน เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความ ใฝ่รู้ 5. กำหนดให้อาจารย์ที่สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ปริญญาโท และมีจำนวนคณาจารย์ประจำไม่ น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน หรือเป็นผู้มี ประสบการณ์โดยตรงทางสายอาชีพที่ เกี่ยวข้อง และปราชญ์ชาวบ้านผู้ทรงภูมิปัญญา	3. จำนวนและรายชื่อ คณาจารย์ประจำ ประวัติอาจารย์ด้าน คุณวุฒิ ประสบการณ์ และการพัฒนาอบรม ของอาจารย์ 4. จำนวนบุคลากร ผู้สนับสนุนการเรียนรู้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
<p>3. ตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตร ให้มีคุณภาพมาตรฐาน</p> <p>4. มีการประเมินมาตรฐานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>6. สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้นำในทางวิชาการ และหรือ เป็นผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพด้านวัฒนธรรม</p> <p>7. ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ไปปฏิบัติงานในหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>8. มีการประเมินหลักสูตร โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในทุกปี และภายนอกอย่างน้อยทุก 5 ปี</p> <p>9. จัดทำฐานข้อมูลทางด้านนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์ เครื่องมือวิจัย งบประมาณ ความร่วมมือกับต่างประเทศ ผลงานทางวิชาการ ทุกภาคการศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินของคณะกรรมการ</p> <p>10. ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา</p>	<p>และบันทึกกิจกรรมในการสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>5. ผลการประเมินการเรียนการสอนอาจารย์ผู้สอน และการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยนักศึกษา</p> <p>6. ประเมินผลโดยคณะกรรมการที่ประกอบด้วยอาจารย์ภายในคณะฯ ทุก 5 ปี</p> <p>7. ประเมินผลโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ทุก ๆ 5 ปี</p> <p>8. ประเมินผลโดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาทุก ๆ 2 ปี</p>

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

สาขาวิชาได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีจากคณะ ทั้งงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ เพื่อดำเนิน โครงการพัฒนาอาจารย์ และพัฒนานักศึกษา ตลอดจนสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

สาขาวิชาใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนทั้งหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูล จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยและคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เช่น ห้องสมุด ห้องบริการคอมพิวเตอร์

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักหอสมุดกลาง ในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อบริษัทผู้ผลิตสื่อการเรียนการสอน นอกเหนือจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ ก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อบริษัทผู้ผลิตสื่อการเรียนการสอน สำหรับให้หอสมุดกลางจัดซื้อหนังสือด้วย นอกจากนี้คณะยังจัดสื่อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายภาพ 3 มิติ เครื่องฉายสไลด์ ห้องบริการคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

2.4.1 ให้มีการสำรวจความต้องการทรัพยากรการเรียนการสอนเป็นประจำทุกปีการศึกษา จากผู้สอนและผู้เรียน

2.4.2 ประเมินความเพียงพอของทรัพยากรที่ใช้เพื่อการเรียนการสอนทุกรายวิชา

2.4.3 สรุปแหล่งทรัพยากรที่ใช้เพื่อการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย ที่ผู้สอนและผู้เรียนสามารถใช้บริการได้

โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
จัดให้มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ที่ เพียงพอเพื่อสนับสนุน ทักษะการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และการใช้ โปรแกรมประยุกต์ต่างๆ	จัดให้มีห้องเรียนมัลติมีเดีย ที่มี ความพร้อมใช้งานอย่างมี ประสิทธิภาพ ทั้งในการสอน การ บันทึกเพื่อเตรียมจัดสร้าง สื่อสำหรับการทบทวนการเรียน	1. รวบรวมจัดทำสถิติจำนวน เครื่องมืออุปกรณ์ ต่อหัวนักศึกษา ชั่วโมงการใช้งานห้องปฏิบัติการ 2. จำนวนนักศึกษาลงเรียนในวิชา เรียน ที่มีการฝึกปฏิบัติ ด้วยอุปกรณ์ ต่างๆ 3. ผลสำรวจความพึงพอใจของ นักศึกษาต่อการให้บริการ ทรัพยากรเพื่อการเรียนรู้และการ ปฏิบัติการ

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

การคัดเลือกอาจารย์ใหม่ให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณาจารย์ประจำสาขาวิชาประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา โดยจะเก็บรวบรวมทั้งหมดเพื่อประกอบการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนประชุมปรึกษาหารือ หาแนวทางการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อให้ได้บัณฑิตตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์พิเศษตามคำแนะนำของคณะฯ โดยพิจารณาจากประวัติการศึกษา (วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง) และประสบการณ์ทำงานตรงจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนให้มีคุณวุฒิตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

มีการอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการงานที่รับผิดชอบ โดยการสนับสนุนจากคณะและมหาวิทยาลัย

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาได้ โดยคณาจารย์ประจำสาขาวิชาทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าพบได้

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถอุทธรณ์ในเรื่องต่าง ๆ โดยเฉพาะเรื่องเกี่ยวกับวิชาการ โดยกำหนดเป็นกฎระเบียบ ขั้นตอนและกระบวนการในการพิจารณาคำอุทธรณ์เหล่านั้น

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการวิจัยเพื่อศึกษาสภาพการมีงานทำ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและ ความต้องการของตลาดแรงงาน เป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งนำผลการวิจัยมาปรับปรุงคุณภาพของบัณฑิตให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษา เพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่ สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5-6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอน ให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดในมคอ.3-4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานในมคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0				X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					X
13. นักศึกษามีงานทำภายใน 1 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80					X
14. บัณฑิตได้งานทำได้รับเงินเดือนเริ่มต้น ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ ก.พ. กำหนด					X

หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร กำหนดให้ผู้สอนจัดการเรียนการสอนตาม มคอ. 3 ของแต่ละรายวิชา และให้ผู้ประสานรายวิชาประเมินกลยุทธ์การสอนเพื่อปรับปรุงคุณภาพการสอนในครั้งต่อไป จากนั้นให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อดำเนินการต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถกระทำได้ ดังนี้

1.2.1 ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละรายวิชา

1.2.2 ประเมินตนเองโดยอาจารย์ผู้สอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

2.1 นักศึกษาและบัณฑิต

2.2 ผู้ใช้บัณฑิต

2.3 ผู้ทรงคุณวุฒิ

2.4 อาจารย์ผู้สอน

2.5 กรรมการบริหารหลักสูตร

มีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

สาขาวิชาผ่านการประเมินจากหน่วยงานประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชาตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

จากการรวบรวมข้อมูล จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชากรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

GLAN 1101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Thai for Communication

ศึกษากระบวนการสื่อสาร การใช้ภาษาซึ่งประกอบด้วย การใช้คำ ประโยค สำนวนโวหารได้อย่างเหมาะสม ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ด้วยการสรุปความ การคิดวิเคราะห์ วิเคราะห์ เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

GLAN 1102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

English for Everyday Communication

ศึกษาการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน เพื่อพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ในสถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้บทบาทสมมติ การกรอกแบบฟอร์ม การอ่านข้อความ และอ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

A study of communication in fundamental English through listening, speaking, reading and writing in various situations. Practice English using role-play, form-filling, simple passages and e-mails in order to improve communicative skills for everyday life appropriately and efficiently.

GLAN 1103 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะทางวิชาการ 3(3-0-6)

English for Academic Skills

ศึกษาการใช้พจนานุกรม ทักษะการเดาความหมายของคำศัพท์ การอ่านเพื่อหาหัวเรื่อง ใจความหลัก รายละเอียดที่สนับสนุนใจความหลัก การอ่านเพื่อการคิดวิเคราะห์ และเพื่อสรุปความโดยใช้กลยุทธ์ในการอ่านและเขียนเชิงวิชาการ รวมทั้งการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อพัฒนาและฝึกใช้ทักษะทางวิชาการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

A study of dictionary usage, word attack skills, topics, main ideas, and supporting details, critical reading and summary using academic reading and writing strategies including information retrieval from various kinds of sources in order to improve and apply academic skills appropriately and efficiently.

- GHUM 1101 จิตตปัญญาศึกษา 3(3-0-6)**
Contemplative Studies
 ศึกษาศักยภาพของมนุษย์ในการเข้าถึงความจริง ความดี ความงาม ซึ่งเป็นความสุขที่เกิดจากปัญญา ความตระหนักรู้และความเข้มแข็งทางจิตวิญญาณ ด้วยการบ่มเพาะความรัก ความเมตตา การมีจิตสำนึกต่อส่วนรวม ความมีเหตุผล โดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้ด้วยหัวใจที่ใคร่ครวญ ศาสตร์แห่งลักษณ์ซึ่งกล่าวถึงลักษณะของคนเก่าแบบ การคิดอย่างเป็นระบบ และการศึกษาเพื่อการเปลี่ยนแปลงอย่างลึกซึ้ง พร้อมกับประยุกต์ใช้ในการพัฒนาคนตลอดจนการสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นและสังคม
- GHUM 1102 ความจริงของชีวิต 3(3-0-6)**
The Philosophy of Life
 ศึกษาความจริงของชีวิต ความหมายของชีวิต โดยนำหลักความจริงของชีวิตหลักปรัชญาและหลักศาสนธรรมมาใช้ให้เข้าใจตนเอง และเข้าใจถึงความจริงและความหมายของชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้ในสังคมอย่างสันติสุข และแก้ไขปัญหาได้ด้วยวิถีทางแห่งปัญญาตลอดจนดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เกิดความสมดุลของชีวิตภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์
- GHUM 1103 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ 3(3-0-6)**
Information Technology Literacy for Learning
 ศึกษาความหมาย ความสำคัญของการเรียนรู้สารสนเทศ สารสนเทศ และสังคมสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้และทรัพยากรสารสนเทศ วิเคราะห์ความต้องการ กลยุทธ์และกระบวนการสืบค้น และประเมินคุณค่าของสารสนเทศ ตลอดจนการอ้างอิงและการเขียนรายงานบรรณานุกรมที่ถูกต้องตามมาตรฐานสากล จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศเพื่อเลือกใช้สารสนเทศได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- GHUM 2101 การพัฒนานุคลิกภาพ 3(3-0-6)**
Personality Development
 ศึกษาทฤษฎีบุคลิกภาพ กาวะผู้นำ ทักษะการแสดงออกทางบุคลิกภาพ ทางด้านร่างกาย อารมณ์และจิตใจ เน้นการติดต่อกับผู้อื่นกับบุคคลให้ถูกต้องตามกาลเทศะและบุคคล การตัดสินใจ การงูใจ การเข้าสังคมและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น โดยใช้หลักธรรมทางศาสนา

วิเคราะห์และประเมินตนเอง รวมทั้งวางแผนพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

GHUM 2102 พฤติกรรมมนุษย์และการพัฒนาตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3(3-0-6)

Human Behavior and Self Development Through the Sufficiency Economy Philosophy

ศึกษาพฤติกรรมและสาเหตุปัจจัยแห่งพฤติกรรม การพัฒนาตนเอง มนุษย์สัมพันธ์เพื่อการทำงานร่วมกัน การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

GHUM 2201 สุนทรียภาพทางดนตรี

3(3-0-6)

Aesthetics of Music

ศึกษาความหมายของความงามทางดนตรีที่มีต่อชีวิตประจำวัน สังคม การเมือง และวัฒนธรรม ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งวรรณกรรมทางดนตรีไทยและสากล โดยเน้นการฟังและดูเพื่อให้เกิดจินตนาการและซาบซึ้งในความงามของดนตรี พร้อมกับแสดงออกในรูปแบบต่างๆ

GHUM 2202 สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์

3(3-0-6)

Aesthetics of Visual Arts

ศึกษาความหมายของสุนทรียภาพ ประเภทของงานศิลปะ หลักการและองค์ประกอบเบื้องต้นทางทัศนศิลป์ ลักษณะศิลปะไทยและศิลปะสากล เพื่อการพัฒนาประสาทสัมผัสและเลือกสรรคุณค่าของความงามจากทัศนศิลป์ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันตามสภาพแวดล้อม สังคมและเศรษฐกิจ เพื่อให้เจริญงอกงามไปสู่คุณค่าและความหมายของความเป็นมนุษย์

GHUM 2203 สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง

3(3-0-6)

Aesthetics of Performing Arts

ศึกษาความหมายและความสำคัญของสุนทรียภาพทางการเคลื่อนไหว ความรู้ทั่วไปของงานศิลปะและงานศิลปะการแสดง ลักษณะและองค์ประกอบของการแสดงประเภทต่างๆ ของไทยและนานาชาติ หลักการเคลื่อนไหวและการสร้างจินตนาการด้านการแสดง

โดยการเรียนผ่านประสบการณ์จริง เพื่อให้เห็นคุณค่าของศาสตร์ทางการแสดงซึ่งเป็นพื้นฐานที่นำไปใช้พัฒนาและสร้างสรรค์ชีวิตให้มีคุณภาพ

- GHUM 2204** **สุนทรียภาพของชีวิต** **3(3-0-6)**
Aesthetics of Life
 ศึกษาความหมาย ความสำคัญและประเภทของสุนทรียศาสตร์ ความรู้ความเข้าใจ ความซาบซึ้งในสุนทรียศาสตร์ทางดนตรี ทัศนศิลป์ และศิลปะการแสดง โดยเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริง เพื่อให้เกิดความเจริญงอกงามทางจิตใจซึ่งนำไปสู่คุณค่าและความหมายของความเป็นมนุษย์
- GSOC 1101** **ไทยศึกษา** **3(3-0-6)**
Thai Studies
 ศึกษาสภาพทั่วไปของประเทศไทย เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา ที่ตั้ง อาณาเขต การแบ่งภูมิภาค ลักษณะทางกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรม และศาสนา โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษานำเสนอผลการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ ปัญหาและอุปสรรคของการพัฒนาประเทศไทยในสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้เกิดความรัก ความภาคภูมิใจในความเป็นไทย และเป็นพื้นฐานในการประยุกต์ใช้เพื่อการดำรงตนในสังคมอย่างสันติสุข
- GSOC 1102** **ท้องถิ่นศึกษา** **3(3-0-6)**
Local Studies in Thailand
 ศึกษาสภาพทั่วไปและภูมิหลังของท้องถิ่น ด้านสภาพภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ เศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรม ศาสนา และชาติพันธุ์ โดยมุ่งเน้นให้ศึกษาความสัมพันธ์และผลกระทบต่อวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชน ตลอดจนวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคของการพัฒนาท้องถิ่นในสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้เกิดความเข้าใจ อันนำไปสู่ความรักและความภาคภูมิใจในท้องถิ่น และนำไปประยุกต์ใช้ในการดำรงตนในสังคมได้อย่างสันติสุข
- GSOC 2101** **ชุมชนกับการพัฒนา** **3(3-0-6)**
The Community and Development
 ศึกษาลักษณะ องค์ประกอบและโครงสร้างชุมชน วิวัฒนาการ แนวคิดของชุมชนกับการพัฒนา ทุนของชุมชนในมิติต่าง ๆ โดยศึกษาเรียนรู้และทำความเข้าใจชุมชนที่มี

- GSOC 1201 กฎหมายในชีวิตประจำวัน** **3(3-0-6)**
Laws in Daily Life
 ศึกษาที่มา ความหมาย ความสำคัญและสาระสำคัญของกฎหมาย กฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ในส่วนของหลักนิติกรรม-สัญญา ละเมิด ครอบครัว มรดก กฎหมายอาญา กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนสิทธิมนุษยชนและพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปราม การค้ามนุษย์ โดยศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และอภิปรายกรณีตัวอย่าง เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน
- GSOC 1202 การเมืองการปกครองไทย** **3(3-0-6)**
Thai Politics and Government
 ศึกษาความหมายและความสำคัญของการเมืองการปกครอง วิวัฒนาการของ การเมืองการปกครองไทย โครงสร้างและกระบวนการของระบบการเมืองไทยการปกครองไทย สมัยใหม่ ประกอบด้วยการปกครองในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รัฐธรรมนูญ อำนาจอธิปไตย ระบบพรรคการเมือง ระบบการเลือกตั้ง ระบบบริหารราชการไทย ตามหลักธรรมาภิบาล การปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวโน้มของการเมืองการปกครองไทย โดย ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และอภิปรายกรณีตัวอย่าง เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักใน ความเป็นพลเมืองดีตามระบอบประชาธิปไตยของไทย
- GSOC 2301 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน** **3(3-0-6)**
Humanity and Environmental Sustainability
 ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม ความเข้าใจถึงการ ใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ผลกระทบ วิธีการแก้ไข หลักการอนุรักษ์ และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อมในทุกระดับ โดยเน้นการสร้างความรู้ ความเข้าใจ วิเคราะห์อภิปราย ตลอดจนการประเมินสถานการณ์ปัญหาสิ่งแวดล้อมผ่านกรณีศึกษา เพื่อให้ ตระหนักถึงคุณค่าของการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ผลกระทบ วิธีแก้ไข หลักการอนุรักษ์ และ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เพื่ออยู่ร่วมกันในสังคมด้วยความผาสุก

- GSOC 2302 การท่องเที่ยวเพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)
Tourism for Quality of Life
 ศึกษาความรู้เบื้องต้นและวิวัฒนาการด้านการท่องเที่ยว ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะพื้นฐาน และรูปแบบการท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญในท้องถิ่นและแหล่งท่องเที่ยวสำคัญอื่น ๆ การวางแผนท่องเที่ยวเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ตลอดจนผลกระทบและการอนุรักษ์การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน โดยศึกษาค้นคว้า อภิปราย กรณีศึกษา เพื่อประยุกต์การท่องเที่ยวสู่คุณภาพชีวิตที่ดี
- GSOC 2401 การจัดการการเงินและบัญชีส่วนบุคคล 3(3-0-6)
Financial Management and Personal Accounting
 ศึกษา ความหมาย ความสำคัญ กระบวนการ การจัดการการเงินและบัญชีส่วนบุคคล การจัดทำงบประมาณ แหล่งเงินฝาก แหล่งเงินกู้ และวิธีคิดดอกเบี้ย การวางแผนใช้เงินเพื่อเป็นหลักประกันของชีวิต การวางแผนภาษีและการเสียภาษีเงินได้ การจัดทำงบประมาณรายได้ หลักการจัดสรรเงินรายจ่ายในชีวิตประจำวันเพื่อการออมและลงทุน ตลอดจนการจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายในครัวเรือน เพื่อสามารถวางแผนการใช้จ่ายเงินได้อย่างเหมาะสม
- GSOC 2402 หลักการจัดการองค์การสมัยใหม่ 3(3-0-6)
Principles of the Management in Modern Organizations
 ศึกษาแนวคิดและหลักการจัดการ ทฤษฎีการจัดการสมัยใหม่ การจัดการองค์การ การจัดการทรัพยากรขององค์การ หน้าที่ในการจัดการ ประเด็นต่าง ๆ ที่น่าสนใจเกี่ยวกับแนวโน้มด้านการจัดการสมัยใหม่ โดยการศึกษา ค้นคว้า และกรณีศึกษา อันนำไปสู่การปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและการสื่อสารที่มีผลต่อการจัดการองค์การ
- GSOC 2403 มนุษยกับเศรษฐกิจ 3(3-0-6)
Humanity and the Economy
 ศึกษา ความหมาย ความสำคัญ รูปแบบเศรษฐกิจ ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษยกับเศรษฐกิจ ความสัมพันธ์ของหน่วยเศรษฐกิจและกิจกรรมในระดับครัวเรือน ชุมชน สังคม และระหว่างประเทศ ภาวะเศรษฐกิจและบทบาทของรัฐ ประเด็นสำคัญทางเศรษฐกิจและการจัดการ โดยศึกษา ค้นคว้า อภิปราย และใช้กรณีศึกษา เพื่อการดำเนินชีวิตที่ดีตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

GSOC 2404 ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ

3(3-0-6)

Fundamental Knowledge of Business Practices

ศึกษาลักษณะพื้นฐานของธุรกิจประเภทต่าง ๆ และองค์ประกอบที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ด้านการจัดการ การบัญชี การเงิน การตลาด การบริหารบุคคล การบริหารสำนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึงเอกสารทางธุรกิจประเภทต่าง ๆ โดยศึกษาการประกอบธุรกิจ ปัญหาที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนจรรยาบรรณของนักธุรกิจ เพื่อเป็นพื้นฐานในการประกอบธุรกิจ

GSCI 1101 การคิดและการตัดสินใจ

3(3-0-6)

Thinking and Decision Making

ศึกษาหลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร โดยการใช้หลักตรรกะ การใช้เหตุผล การคิดเชิงตัวเลข กระบวนการตัดสินใจ กระบวนการแสวงหาความรู้ด้วยวิธีต่าง ๆ เน้นการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ เพื่อสามารถประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างถูกต้อง

GSCI 1102 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต

3(3-0-6)

Information Technology for Life

ศึกษาหลักการ ความสำคัญ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ ประเภทข้อมูล แหล่งที่มาของสารสนเทศ ประโยชน์ของอินเทอร์เน็ต ความเกี่ยวข้องของสารสนเทศในการใช้ชีวิตประจำวัน พาณิชนัยอิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการฐานความรู้และการสร้างสารสนเทศ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ จริยธรรมและกฎหมายทางคอมพิวเตอร์ ความปลอดภัยบนคอมพิวเตอร์ โดยเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติการใช้โปรแกรมระบบ โปรแกรมประยุกต์ การสืบค้นข้อมูล และการสื่อสารข้อมูลบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อดำรงชีวิตอย่างรู้เท่าทัน

GSCI 2101 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต

3(3-0-6)

Science for Quality of Life

ศึกษาความหมายและความสำคัญของวิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต กระบวนการพัฒนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การเสริมสร้างคุณภาพชีวิต อนามัยเจริญพันธุ์ ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ที่มีต่อมนุษย์ สภาพแวดล้อม สังคม การเมือง และ

วัฒนธรรม โดยการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และใช้กรณีศึกษา เพื่อนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้ดำรงอยู่อย่างมีความสุขและมีคุณภาพ

GSCI 2102 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

Science and Technology in Daily Life

ศึกษาความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พัฒนาการของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับการประยุกต์ใช้สารเคมีและพืกลำดับในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีห้องถ้ำ การประยุกต์ใช้และผลกระทบ การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต สังคม และโลก โดยศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ อภิปราย กรณีศึกษา เพื่อดำเนินชีวิตประจำวันอย่างรู้เท่าทัน ถูกต้อง และปลอดภัย

GSCI 2103 อาหารเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

3(3-0-6)

Food for the Development of Living Standards

ศึกษาแหล่งอาหารที่จำเป็นต่อคุณภาพชีวิต อาหารสำหรับบุคคลในวัยต่าง ๆ ภูมิปัญญาอาหารพื้นบ้าน ผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องคั้นเพื่อสุขภาพ คุณค่าของอาหารกับสุขภาพ หลักการเลือกบริโภคอาหารอย่างชาญฉลาด อันประกอบด้วย อาหารกับการชะลอความแก่ อาหารบำบัดโรค อาหารงจัดสารพิษ และการอ่านฉลากกำกับอาหาร การคิดและตัดสินใจเลือกบริโภคอาหาร โรคและอันตรายที่เกิดจากการบริโภคอาหารไม่ถูกหลักสุขอนามัย โดยศึกษาค้นคว้า อภิปราย วิเคราะห์ และกรณีศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

GSCI 2104 พืชเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

3(3-0-6)

Plants for the Development of Living Standards

ศึกษาความสำคัญของพืชในฐานะผู้ผลิตปฐมภูมิที่เป็นแหล่งอาหาร เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการปลูกพืช การใช้ประโยชน์จากพืชเพื่อการดำรงชีวิต รวมทั้งการปรับปรุงสภาพแวดล้อมของที่อยู่อาศัยและพื้นที่สีเขียวแบบต่าง ๆ และวิธีการจัดการกับพืชเศรษฐกิจเพื่อการพัฒนาแบบยั่งยืน โดยการศึกษา วิเคราะห์ อภิปราย และกรณีศึกษา เพื่อเสริมสร้างสุขภาพกายและจิตใจให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

GSCI 2105 วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย

3(3-0-6)

Sport and Health Sciences

ศึกษาความสำคัญ และหลักการทางวิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย การเลือกกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ การจัดโปรแกรมฝึกการออกกำลังกายให้เหมาะสม การตรวจสอบสุขภาพทางกาย การทดสอบและการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย การป้องกันและดูแลอาการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา โภชนาการกับการออกกำลังกาย และผลการออกกำลังกาย โดยเน้นการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติกิจกรรมการออกกำลังกาย กีฬา และนันทนาการ เพื่อให้เกิดพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

ART 1105 ศิลปกรรมพื้นบ้าน

3(3-0-6)

Folk Arts

ศึกษาความเป็นมา รูปแบบ วิวัฒนาการ สุนทรียภาพของศิลปกรรมพื้นบ้าน อิทธิพลของสังคมและวัฒนธรรมที่มีต่องานศิลปกรรมพื้นบ้าน การอนุรักษ์ พัฒนาและส่งเสริมศิลปกรรมพื้นบ้านแต่ละประเภท

ART 1207 การวาดเส้นทัศนศิลป์

3(2-2-5)

Drawing in Visual Art

ศึกษาปฏิบัติการวาดเส้น ถ่ายทอดรูปแบบในลักษณะ 2 มิติ ที่เน้นรูปแบบศิลปกรรม ทั้งจิตรกรรม ประติมากรรม และสถาปัตยกรรม ของศิลปกรรมในแต่ละยุคสมัย

ART 3108 ประวัติศาสตร์ศิลปะในประเทศใกล้เคียง

3(3-0-6)

Art History in Neighboring Countries

ศึกษาความเป็นมาและวิวัฒนาการของศิลปะอินเดีย ลังกา ชวา พม่า มอญ และเขมร ในสมัยต่างๆ และศึกษาอิทธิพลของศิลปะประเทศใกล้เคียงที่เกี่ยวข้องกับศิลปะในประเทศไทย

- ART 4104 ประวัติศาสตร์ศิลปะเปรียบเทียบ 3(3-0-6)
Comparative History of Arts
 ศึกษาเปรียบเทียบความเป็นมาและวิวัฒนาการของศิลปะตะวันตกในด้านปรัชญา และ
 คติความเชื่อ ศาสนา รวมทั้งรูปแบบของศิลปกรรมตะวันตก ตั้งแต่ยุคก่อนประวัติศาสตร์ จนถึง
 ศิลปะสมัยใหม่
- ART 3109 ศิลปกรรมร่วมสมัย 3(3-0-6)
Contemporary Art
 ศึกษาแนวคิดและแบบอย่างของงานศิลปกรรมร่วมสมัยของไทยและสากล โดยเน้นใน
 เรื่องอิทธิพลที่มีต่อกัน
- CUL 1101 มานุษยวิทยาวัฒนธรรม 3 (3-0-6)
Cultural Anthropology
 ศึกษาขอบข่ายของมานุษยวิทยาโดยทั่วไป ศึกษาพัฒนาการของมนุษย์ในด้านกายภาพ
 และวัฒนธรรม การปรับตัวของมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม และศึกษาวิวัฒนาการของวิถีการดำรงชีพของ
 มนุษย์
- CUL 1102 โบราณคดีเบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Archaeology
 ศึกษาความหมายและคำจำกัดความของคำว่า “โบราณคดี” ประวัติความเป็นมาของ
 วิชาโบราณคดีไทยและสากล การแบ่งยุคสมัยในงานโบราณคดีสมัยก่อนประวัติศาสตร์และสมัย
 ประวัติศาสตร์ ความสัมพันธ์ของวิชาโบราณคดีกับวิชาการแขนงอื่น ประโยชน์ของวิชาโบราณคดี
 ต่อสังคมปัจจุบัน
- CUL 1201 ประวัติศาสตร์ศิลปะในประเทศไทย 1 3(3-0-6)
Art History in Thailand 1
 ศึกษาความเป็นมาและวิวัฒนาการของศิลปะในประเทศไทย โดยเน้นอิทธิพลความ
 เชื้อ และแนวคิดของการสร้างสรรค์งาน นับตั้งแต่ยุคก่อนพุทธศตวรรษที่ 19

- CUL 1401 ระบบความเชื่อและศาสนาพื้นบ้าน 3(3-0-6)
Local Beliefs and Religion
 ศึกษาผู้นิยมในเชิงสังคม ศาสนา และวัฒนธรรม โดยเน้นระบบศาสนา ความเชื่อ
 อารามเหนือธรรมชาติ ไสยศาสตร์ โดยศึกษาสัญลักษณ์และพิธีกรรม ของสังคมดั้งเดิมรวมทั้ง
 วิวัฒนาการของระบบสังคมแบบดั้งเดิมของท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่าง โครงสร้างของสังคมกับ
 ค่านิยม ประวัติศาสตร์ ธรรมชาติและความสำเร็จโดยของวัฒนธรรมเน้นถึงปัญหาร่วมสมัยของ
 วัฒนธรรมและสังคมของท้องถิ่น ตลอดจนอิทธิพลของวัฒนธรรมต่างชาติที่ปรากฏในสังคมและ
 วัฒนธรรมท้องถิ่น
- CUL 1407 ดนตรีและการแสดงพื้นบ้าน 3 (2-2-5)
Folk Music and Performing Arts
 ศึกษาความเป็นมาของการแสดงและดนตรีพื้นบ้านล้านนา การอนุรักษ์ การถ่ายทอด
 สืบสานศิลปะการแสดงและดนตรีพื้นบ้านล้านนา เช่น พิณเจิง การแสดงกลองสะบัดชัย และการ
 ปฏิบัติการแสดงดนตรี และศิลปะการแสดงพื้นบ้าน
- CUL 2103 โบราณคดีสมัยก่อนประวัติศาสตร์ในประเทศไทย 3(2-2-5)
Prehistoric Archaeology in Thailand
 ศึกษาลักษณะการเป็นเอกลักษณ์ของวัฒนธรรมและสภาพชีวิตความเป็นอยู่ของกลุ่ม
 ชนในสมัยก่อนประวัติศาสตร์ในประเทศไทย ตั้งแต่เริ่มมีมนุษย์อาศัยอยู่บนผืนแผ่นดินไทย ได้รู้จัก
 ใช้เครื่องมือหิน จนกระทั่งถึงยุคที่รู้จักใช้เครื่องมือโลหะ ศึกษาเปรียบเทียบวัฒนธรรมสมัยก่อน
 ประวัติศาสตร์ในประเทศไทยกับประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ รวมทั้งให้สำรวจศึกษาใน
 สถานที่จริง
- CUL 2301 พิพิธภัณฑสถานวิทยา 3(2-2-5)
Museumology
 ศึกษาประวัติศาสตร์และวิวัฒนาการของพิพิธภัณฑสถานทั้งของไทยและต่างประเทศ
 การจัดพิพิธภัณฑสถานแบบต่าง ๆ การจัดระบบวัตถุของพิพิธภัณฑสถาน การนำชม และการแต่ง
 หนังสือนำชม การจัดแสดงชั่วคราว การนำสิ่งของไปแสดงนอกพิพิธภัณฑสถาน การเขียนป้ายประจำ
 วัตถุ การรักษาความปลอดภัย การซ่อมสงวนรักษาศิลปวัตถุ การประชาสัมพันธ์ การบริหาร

พิพิธภัณฑ์สถาน ฝึกปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดพิพิธภัณฑ์สถาน การจัดแสดงโบราณวัตถุ หรือ ศิลปวัตถุ เป็นต้น

CUL 2402 ภาษาล้านนา 3(3-0-6)
 Lan Na language
 ศึกษาอักษรล้านนา ในด้านที่มา ลักษณะ รูปแบบ อักษรวิธี ฝึกหัดอ่านและเขียน การปริวรรตเป็นอักษรไทยปัจจุบัน การนำความรู้อักษรล้านนาไปใช้สร้างสรรค์ผลงานทาง วัฒนธรรม

CUL 2410 อาหารและสมุนไพรพื้นบ้าน 3(3-0-6)
 Local Food and Herbs
 ศึกษาความเชื่อเกี่ยวกับอาหารและสมุนไพรพื้นบ้านในด้านวิชาการ คุณค่า วิธีการ ประกอบอาหาร ค่านิยมในเรื่องอาหารของคนในท้องถิ่น

CUL 2501 การถ่ายภาพในงานวัฒนธรรมศึกษา 3 (2-2-5)
 Photography for Cultural Studies
 ศึกษาหลักการทำงานของกล้องถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว การเลือกชนิดของ กล้อง การใช้กล้องถ่ายภาพดิจิทัล เทคนิคการถ่ายภาพลักษณะต่าง ๆ เพื่องานวัฒนธรรม เช่น การ ถ่ายภาพ โบราณวัตถุ โบราณสถาน แหล่งประวัติศาสตร์ ศิลปะการแสดง ภาพบุคคล ฝึกถ่ายภาพทาง วัฒนธรรมนอกสถานที่ เป็นต้น

CUL 3104 โบราณคดีสมัยก่อนประวัติศาสตร์ในเอเชีย 3(3-0-6)
 Prehistoric Archaeology in Asia
 ศึกษาสภาพภูมิประเทศและสิ่งแวดล้อมของเอเชีย ที่เป็นปัจจัยให้เกิดวัฒนธรรมของ มนุษย์ในสมัยก่อนประวัติศาสตร์ ศึกษาลักษณะวัฒนธรรมและกลุ่มชนของมนุษย์ในสมัยก่อน ประวัติศาสตร์ ตั้งแต่เริ่มมีมนุษย์เข้ามาอาศัยในทวีปเอเชีย จนถึงกลุ่มชนที่รู้จักนำโลหะมาประดิษฐ์ เป็นเครื่องมือเครื่องใช้ในบริเวณเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และเอเชียตะวันออกไกล

- CUL 3105 โบราณคดีสมัยประวัติศาสตร์ในประเทศไทย 1 3(2-2-5)
 Historical Archaeology in Thailand I
 รายวิชาบังคับก่อน : ต้องเรียนรายวิชา
 CUL 2103 โบราณคดีสมัยก่อนประวัติศาสตร์ในประเทศไทย
 ศึกษาหลักฐานและข้อมูลที่น่ามาใช้ในการศึกษาวิชาโบราณคดีสมัยประวัติศาสตร์
 ศึกษาร่องรอยของการอยู่อาศัย และการพัฒนาของชุมชน ในสมัยยุคแรกของประวัติศาสตร์ เช่น
 ชุมชนวัฒนธรรมทวารวดี ศรีวิชัย และลพบุรี โดยการพิจารณาและแปลความหมายจากหลักฐาน
 ทางเอกสารและโบราณคดี รวมทั้งจากหลักฐานที่ค้นพบใหม่ ๆ มีการศึกษานอกสถานที่
- CUL 3106 โบราณคดีสมัยประวัติศาสตร์ในประเทศไทย 2 3(2-2-5)
 Historical Archaeology in Thailand 2
 รายวิชาบังคับก่อน : ต้องสอบผ่านรายวิชา
 CUL 3105 โบราณคดีสมัยประวัติศาสตร์ในประเทศไทย 1
 ศึกษาร่องรอยการอยู่อาศัยและวัฒนธรรมของชุมชนสมัยเชียงแสน ล้านนา สุโขทัย
 อโยธยา และรัตนโกสินทร์ โดยการพิจารณาและแปลความหมายจากหลักฐานทางเอกสารและ
 โบราณคดี มีการศึกษานอกสถานที่
- CUL 3107 เทคโนโลยีสมัยโบราณ 3(3-0-6)
 Primitive Technology
 ศึกษาวิเคราะห์เครื่องมือเครื่องใช้ในยุคโบราณ จากหลักฐานทางโบราณคดี เช่น
 เครื่องมือหิน เครื่องปั้นดินเผา โลหะวิทยา ลูกปัด เป็นต้น ศึกษาแนวความคิดในการผลิต ขั้นตอน
 ในการผลิต เทคนิคในการวิเคราะห์ เพื่อการตีความทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และการดำรงชีพใน
 อดีต
- CUL 3111 การบริหารงานโบราณคดี 3(3-0-6)
 Archaeological Administration
 ศึกษาโครงสร้างงาน ระเบียบปฏิบัติและการจัดการที่เกี่ยวข้องกับงานโบราณคดี
 หลักการบริหารทั่วไป กฎหมายที่เกี่ยวกับการบริหารงานทางโบราณคดี และวิธีการประชาสัมพันธ์
 งานโบราณคดีต่อมวลชน ศึกษาทฤษฎีการปฏิบัติงานภาคสนาม ศึกษาเมืองโบราณและชุมชน

โบราณจากแผนที่ ภาพถ่ายทางอากาศและภาพถ่ายดาวเทียม ตลอดจนการใช้เครื่องมือกำหนดตำแหน่งทางภูมิศาสตร์ (GPS)

- CUL 3306 หลักการจัดนิทรรศการทางวัฒนธรรมในพิพิธภัณฑ์ 3(3-0-6)
Principles of Cultural Exhibitions in Museums
 ศึกษาถึงความสำคัญของการจัดตั้งพิพิธภัณฑ์ หน้าที่หลักของพิพิธภัณฑ์ โดยเน้นที่พิพิธภัณฑ์ทางมานุษยวิทยา วัฒนธรรม และชาติพันธุ์วิทยา ซึ่งสามารถนำมาจัดแสดงในรูปแบบนิทรรศการประจำและนิทรรศการพิเศษ โดยมุ่งเน้นส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรม ความเชื่อ ชีวิตความเป็นอยู่ ประเพณี พิธีกรรมในส่วนรวมและระดับท้องถิ่นต่าง ๆ ศึกษาองค์ประกอบของการจัดนิทรรศการ เทคนิคตลอดจนหลักเกณฑ์ในการจัดแสดง วิธีการและทฤษฎีเกี่ยวกับการเก็บวัสดุ ข้อมูลทางวัฒนธรรม ข้อมูลจากภาคสนาม เครื่องมือที่ใช้ในภาคสนาม
- CUL 3401 คติชนกับภูมิปัญญาท้องถิ่น 3(3-0-6)
Folklore and Local Wisdom Studies
 ศึกษาความหมาย ประวัติความเป็นมา ประเภทและคุณค่าของคติชนวิทยา ความสัมพันธ์ระหว่างคติชนวิทยา ศึกษาแนวคิดและวิธีการศึกษาภูมิปัญญาท้องถิ่น การรวบรวมข้อมูล การจำแนกและวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้เทคโนโลยี มีผลงานการศึกษาทางคติชนวิทยาและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- CUL 3405 การอนุรักษ์ทรัพยากรทางวัฒนธรรม 3(2-2-5)
Conservation of the Cultural Resources
 ศึกษาอิทธิพลของสิ่งแวดล้อม ที่มีต่อโบราณวัตถุ และโบราณสถาน สาเหตุของการเสื่อมสภาพของโบราณวัตถุโบราณสถาน การอนุรักษ์ศิลปโบราณวัตถุ อินทรีย์และอนินทรีย์ รวมทั้งการอนุรักษ์และเก็บรักษาโบราณวัตถุ ขณะทำการสำรวจ - ขุดค้น และหลังการสำรวจ - ขุดค้น

- CUL 3411 การศึกษาวรรณกรรมท้องถิ่น 3(3-0-6)
 Local Literature Studies
 ศึกษาความเป็นมาและความสำคัญของวรรณกรรมท้องถิ่น และวรรณกรรมแบบฉบับ
 รูปแบบภาษาในวรรณกรรมลายลักษณ์และวรรณกรรมมุขปาถะ ภูมิปัญญาในวรรณกรรม และนำ
 ความรู้มาประยุกต์ใช้
- CUL 3502 ทักษะคอมพิวเตอร์เพื่องานทางวัฒนธรรม 3 (2-2-5)
 Computer Skills for Cultural Work
 รายวิชาบังคับก่อน : ต้องสอบผ่านรายวิชา
 CUL 2501 การถ่ายภาพในงานวัฒนธรรมศึกษา
 ศึกษาขั้นตอนการจัดทำเอกสารและสื่อเผยแพร่ทางวัฒนธรรม ด้วยโปรแกรม
 คอมพิวเตอร์สำเร็จรูปในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นพับ วารสาร เว็บไซต์ เป็นต้น ตลอดจนการฝึก
 ติดต่อสารคดี วิดีทัศน์
- CUL 4108 โบราณคดีภาคเหนือ 3(2-2-5)
 Archaeology in Northern Thailand
 ศึกษาโบราณคดีในท้องถิ่นภาคเหนือ พัฒนาการและการตั้งถิ่นฐานของชุมชนโบราณ
 ศึกษาหลักฐาน เอกสาร และสภาพแวดล้อมต่างๆ ประกอบการตีความเกี่ยวกับชุมชน
 ปฏิบัติงานภาคสนามในการสำรวจและเก็บข้อมูล
- CUL 4109 โบราณคดีชุมชน 3(2-2-5)
 Community Archaeology
 ศึกษาแนวคิดในการจัดการทรัพยากรทางวัฒนธรรมของชุมชน โดยเฉพาะงาน
 โบราณคดี ศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาการอยู่ร่วมกันของชุมชนและแหล่ง
 ประวัติศาสตร์และโบราณคดี ตลอดจนการปฏิบัติงานภาคสนามในการสำรวจและเก็บข้อมูล
- CUL 4110 ประติมานวิทยาในศาสนาฮินดูและพุทธ 3(3-0-6)
 Hindu and Buddhist Iconography
 ศึกษาคติความเชื่อและแนวความคิดทางศาสนาฮินดูและพุทธที่แสดงออกในการสร้าง
 ศิลปกรรม ทั้งที่ปรากฏในงานประติมากรรม และจิตรกรรมที่ค้นพบในประเทศไทย

- CUL 4202 ประวัติศาสตร์ศิลปะในประเทศไทย 2 3(3-0-6)
 History of Thai Arts 2
 รายวิชาบังคับก่อน : ต้องสอบผ่านรายวิชา (เฉพาะนักศึกษาในหลักสูตร)
 CUL 1201 ประวัติศาสตร์ศิลปะในประเทศไทย 1
 ศึกษาความเป็นมาและวิวัฒนาการศิลปะของไทยโดยเน้นอิทธิพลความเชื่อ และ
 แนวคิดของการสร้างสรรค์งานนับตั้งแต่พุทธศตวรรษที่ 19 และศึกษาเกี่ยวกับรูปเคารพต่าง ๆ ใน
 ประเทศไทย
- CUL 4406 การจัดระบบข้อมูลทางวัฒนธรรม 3(2-2-5)
 Cultural Data System
 ศึกษาความหมาย ประโยชน์ และความสำคัญของการจัดระบบและวิเคราะห์หมวดหมู่
 ของข้อมูลทางวัฒนธรรม หลักเกณฑ์ทั่วไปในการจัดหมวดหมู่ ของข้อมูลทางวัฒนธรรม
 หลักเกณฑ์ในการจัดทำบรรณารายการและบัตรเชื่อมโยงข้อมูลและการทำบรรณานุกรมข้อมูลทาง
 วัฒนธรรมด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป
- CUL 4901 สัมมนาประวัติศาสตร์ศิลปะและโบราณคดี 3(3-0-6)
 Seminar in Art History and Archaeology
 ศึกษากระบวนการสัมมนา เลือกปัญหาทางวิชาการในสาขาประวัติศาสตร์ศิลปะและ
 โบราณคดี หรือวิชาที่เกี่ยวข้อง มาอภิปรายระดมความคิดเห็น
- CUL 4902 การวิจัยวัฒนธรรม 3(2-2-5)
 Cultural Research
 รายวิชาบังคับก่อน: ต้องเรียนรายวิชา
 CUL 4901 สัมมนาประวัติศาสตร์ศิลปะและโบราณคดี
 ศึกษาวิจัยทางด้านมานุษยวิทยา วัฒนธรรม ประวัติศาสตร์ศิลปะ โบราณคดี หรือ
 คติชนวิทยา คำโครงการวิจัย โครงการปฏิบัติงานภาคสนาม ตลอดจนเทคนิคการศึกษาวรรณ
 ภาคสนาม วิธีการเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ การฝึกใช้โปรแกรม
 SPSS การตีความ ประเมินผลและการจัดระเบียบข้อมูลในการปฏิบัติงานภาคสนาม ตลอดจนการ
 ฝึกเขียนรายงานการวิจัย

ENG 3405 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวัฒนธรรม 1 3(3-0-6)

English for Cultural Communication 1

การศึกษารายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจในทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและให้ข้อมูลเบื้องต้นทางวัฒนธรรม นอกจากนี้ยังมีการแสดงบทบาทสมมติในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวัฒนธรรม

This course focuses on using English in cultural communication. A topic range to be studied includes language uses for communication as well as basic information about Thailand and vocabulary.

ENG 3406 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวัฒนธรรม 2 3(3-0-6)

English for Cultural Communication 2

รายวิชาบังคับก่อน : ต้องสอบผ่านรายวิชา

ENG 3405 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวัฒนธรรม 1

การศึกษารายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจในทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการให้ข้อมูลและคำศัพท์ในเนื้อหาที่เพิ่มขึ้นและหลากหลายนอกเหนือจากเนื้อหาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวัฒนธรรม 1 ตลอดจนการแสดงบทบาทสมมติในสถานการณ์ต่างๆ

This course focuses on a further study of language skills with vocabulary and expression. The topic ranges and information are presented in English in the area of Thai culture including custom, history, architecture, religion, etc.

GEO 1401 ภูมิศาสตร์วัฒนธรรม 3(3-0-6)

Cultural Geography

การศึกษารายวิชาเกี่ยวกับวิวัฒนาการของมนุษย์ทั้งในด้านตัวมนุษย์ และกิจกรรมของมนุษย์ที่อาศัยอยู่บนพื้นผิวโลก ตั้งแต่กิจกรรมที่เป็นพื้นฐานแรกจนถึงขั้นใช้เทคโนโลยีในปัจจุบัน เพื่อให้เข้าใจถึงปรากฏการณ์ รูปแบบและกระบวนการเชิงพื้นที่ที่มนุษย์ได้ดำเนินการมาตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ให้เห็นถึงความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับโลกหรือภาวะแวดล้อมนับตั้งแต่ยุคแรกเริ่มของการกำเนิดแห่งวัฒนธรรม ความเจริญทางวัฒนธรรมในยุคต่างๆ จนกระทั่งถึงยุคในโลกปัจจุบัน

- HIST 1101 ประวัติศาสตร์ไทย** 3(3-0-6)
Thai History
 ศึกษาความเป็นมาของชนชาติไทย แนวคิดเรื่องถิ่นเดิมของคนไทย สมัยก่อนประวัติศาสตร์ในประเทศไทย การก่อตั้งชุมชนและอาณาจักรต่าง ๆ ในดินแดนไทยก่อนพุทธศตวรรษที่ 18 และศึกษาพัฒนาการทางประวัติศาสตร์ เศรษฐกิจ และสังคมของสมัยสุโขทัยและอยุธยาโดยสังเขป ศึกษาประวัติศาสตร์และการพัฒนาในสมัยรัตนโกสินทร์ การปรับตัวเข้ากับยุคสยามใหม่ การเคลื่อนไหวของแนวคิดประชาธิปไตย ในสังคมไทยและการเปลี่ยนแปลงการปกครอง พ.ศ. 2475
- HIST 3103 ประวัติศาสตร์ล้านนา** 3 (3-0-6)
Lan Na History
 ศึกษาความหมาย ความสำคัญของประวัติศาสตร์ท้องถิ่น วิวัฒนาการทางประวัติศาสตร์ของล้านนา จากอดีตจนถึงสมัยการรวมเป็นสยามประเทศในสมัยรัชกาลที่ 5 หลักฐานทางประวัติศาสตร์ของล้านนา อิทธิพลของอารยธรรมและวัฒนธรรมภายนอกที่มีต่อวัฒนธรรมล้านนา เอกถัมภ์วัฒนธรรมล้านนา การศึกษาภาคสนาม แหล่งโบราณสถาน โบราณวัตถุและแหล่งวัฒนธรรมล้านนาที่สำคัญ
- HIST 3405 การศึกษาระเบียบวิธีการและหลักฐานทางประวัติศาสตร์** 3(3-0-6)
The Study of Historical Methodology and Sources
 ศึกษาความหมาย ความสำคัญและคุณค่าของประวัติศาสตร์ แนวคิดปรัชญาทางประวัติศาสตร์ วิวัฒนาการและแนวคิดในการศึกษาประวัติศาสตร์ไทย ระเบียบวิธีวิจัยทางประวัติศาสตร์ ความสำคัญและคุณค่าของหลักฐานทางประวัติศาสตร์ การใช้หลักฐานในการศึกษาประวัติศาสตร์ เวลาทางประวัติศาสตร์ วิพากษ์วิธีทางประวัติศาสตร์ และแหล่งศึกษาค้นคว้าข้อมูลประวัติศาสตร์
- TOUR 1301 หลักการมัคคุเทศก์ 1** 3(3-0-6)
Principles of Tourist Guide 1
 ศึกษาหน้าที่ของมัคคุเทศก์ที่มีต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว บุคลิกลักษณะที่จำเป็นของมัคคุเทศก์ บทบาทในการวางตัว การพูดจา และจรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ ความสามารถในการเป็นผู้นำการท่องเที่ยว ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานมัคคุเทศก์ เช่น การตรวจคนเข้าเมือง ความรู้

เกี่ยวกับเอกสารประกอบการเดินทาง การตรวจลงตรา ระเบียบพิธีทางศุลกากร ความรู้เกี่ยวกับสายการบิน ลักษณะอุปนิสัย รสนิยมของนักท่องเที่ยว ตลอดจนวัฒนธรรมของชาวต่างประเทศที่ควรทราบ การปฐมพยาบาลรวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับมัคคุเทศก์ รูปแบบการนำเที่ยว หลักการนำเที่ยว กลวิธีและเทคนิคที่ใช้ในการนำเที่ยว การแก้ปัญหาและอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการนำเที่ยว วิธีการดูแลนักท่องเที่ยวแต่ละชาติ

CUL 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางวัฒนธรรม 1 (0-3-2)

Preparation for Professional Experience in Culture

จัดให้มีกิจกรรม เพื่อเตรียมความพร้อมของนักศึกษา ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวนักศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยเน้นการฝึกทักษะขั้นพื้นฐาน และระดับสูง ภาคปฏิบัติในงานและกิจกรรมสำหรับฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางวัฒนธรรม

CUL 4801 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางวัฒนธรรม 6 (560)

Field Experience in Culture

รายวิชาบังคับก่อน : ต้องสอบผ่านรายวิชา

CUL 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางวัฒนธรรม

จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านวัฒนธรรม ความแขนงวิชาต่างๆ ในองค์กรหรือหน่วยงาน เพื่อให้ได้รับความรู้ ทักษะ เจตคติและประสบการณ์ในอาชีพ และนำผลจากการฝึกงานมาวิเคราะห์ สรุป เสนอในรูปแบบของการสัมมนาหรือภาคนิพนธ์

COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา 1(0-3-2)

Cooperative Education Preparation

การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนการออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยให้ม้องค์ความรู้ในเรื่อง หลักการ แนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับระบบสหกิจศึกษา เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ มีความสามารถในการพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา เช่น การปรับตัวในสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม โครงสร้างการทำงานในองค์กร งานธุรการในสำนักงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และระบบบริหารคุณภาพงาน

คุณภาพในสถานประกอบการ การเสริมทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา และมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอผลงานโครงการ

COOP 4801 สหกิจศึกษา

6(560)

Cooperative Education

รายวิชาบังคับก่อน : ต้องสอบผ่านรายวิชา

COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา

การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์กรผู้ใ้บัณฑิตเป็นเวลา 16 สัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 560 ชั่วโมง โดยบูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษาในหลักสูตรการศึกษากับการปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน การจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพนักงานที่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศก์ เพื่อให้เกิดทักษะ องค์ความรู้ในวิชาชีพและคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และเป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานที่พร้อมจะทำงานได้ทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา

ภาคผนวก ข

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขนิษฐา โกมลศรี

1.1 ตำแหน่งวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ. สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก	-	-	-
ปริญญาโท	ศศ.ม.(ประวัติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2519
ปริญญาตรี	กศ.บ.สังคมศึกษา (เกียรตินิยม)	วิทยาลัยวิชาการศึกษา ปทุมวัน	2514

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 เอกสารประกอบการสอน

ขนิษฐา โกมลศรี.เหตุการณ์โลกปัจจุบัน.

. วิถีโลก.

1.4 ผลงานวิจัย

ไม่มี

1.5 ประสบการณ์การทำงาน

1.5.1 หัวหน้าภาควิชาประวัติศาสตร์

1.5.2 ประธานกรรมการศูนย์ฝึกปฏิบัติการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

1.5.3 กรรมการบริหารสาขาวิชาประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม

2. อาจารย์รัชนีวรรณ อภิวงค์

2.1 ตำแหน่งวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ. สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก	-	-	-
ปริญญาโท	ศศ.ม.(ประวัติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2548
ปริญญาตรี	ศศ.บ. (ประวัติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2542

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 เอกสารประกอบการสอน

รัฐารัตน์ อภิวงค์.ประวัติศาสตร์เอเชียตะวันออก.

2.4 ผลงานวิจัย

2.4.1 The Role of Japanese in Myanmar : Economic Relations between Japan and Myanmar In Historical Perspective.

2.5 ประสบการณ์ทำงาน

2.5.1 กรรมการบริหารสาขาวิชาประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม

3. อาจารย์จกักรินรัฐ นิยมคำ

3.1 ตำแหน่งวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ. สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก	-	-	-
ปริญญาโท	ศศ.ม.(โบราณคดี สมัยก่อนประวัติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2543
ปริญญาตรี	ศศ.บ.(อุตสาหกรรม ท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวน ดุสิต	2536

3.3 ผลงานวิชาการ

ไม่มี

3.4 ผลงานวิจัย

ไม่มี

3.5 ประสบการณ์การทำงาน

1. หัวหน้าสาขาวิชาประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม

2. กรรมการบริหารสาขาวิชาประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม

3. นักวิจัยโครงการจัดทำระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับผ้าในอำเภอปางมะผ้า จ.แม่ฮ่องสอน (มหาวิทยาลัยมหิดล)
4. นักวิจัยโครงการพัฒนาพื้นที่ทุ่งสำริดส่วนงาน โบราณคดี (มหาวิทยาลัยมหิดล)
5. นักสำรวจร่วม โครงการศึกษาวัฒนธรรมการฝังศพสมัยก่อนประวัติศาสตร์ในพื้นที่ทุ่งกุลาร้องไห้ (กรมศิลปากร)
6. นักวิชาการผลิตสื่อวีดิทัศน์แนะนำศูนย์อพยพเกือกรูณย์ จ.ตราด (สภากาชาดไทย)
7. นักโบราณคดี การขุดแต่งโบราณสถานในเขตอำเภอเชียงแสน จ.เชียงราย โครงการอนุรักษ์และบูรณะเมืองประวัติศาสตร์เชียงแสน (กรมศิลปากร)
8. นักวิจัยร่วมโครงการ โบราณคดีลุ่มน้ำสาละวิน จ.แม่ฮ่องสอน (ศูนย์โบราณคดีภาคเหนือ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่)
9. นักวิจัยโครงการลด ละ เลิก เหล้า โดยสื่อทางวัฒนธรรม (สสส.)

4. อาจารย์วาทีนี้ คู่มแสง

4.1 ตำแหน่งวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ. สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก	-	-	-
ปริญญาโท	ศศ.ม.(โบราณคดีสมัยประวัติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2547
ปริญญาตรี	ศศ.บ.(ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2541

4.3 ผลงานวิชาการ

ไม่มี

4.4 ผลงานวิจัย

4.4.1. ชุดโครงการหลวง : การท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมบนพื้นที่สูง

โครงการวิจัย “ประเพณีของชาวม้ง” : กรณีศึกษาชุมชนในศูนย์พัฒนาโครงการหลวงหนองหอย ด.แม่แรม อ.แม่ริม จ.เชียงใหม่ (The Traditions of The Hmong : A Case Study of the Hmong Community at The NongHoi Royal Project Development Center, Mae Ram Sub-District. Mae Rim District, Chiang Mai

Province), (สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ)กำลังดำเนินการ (โครงการ
ต่อเนื่อง ปี 2554)

4.5 ประสบการณ์การทำงาน

1. ประธานโปรแกรมวิชาวัฒนธรรมศึกษา
2. กรรมการบริหารสาขาวิชาประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม
2. หัวหน้าสาขาวิชาประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม
3. รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

5. อาจารย์ศรเทพ ฉายวัฒนา

5.1 ตำแหน่งวิชาการ อาจารย์ 2 ระดับ 7 (กำลังทำผลงาน) ผศ. ระดับ 8

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ. สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก	-	-	-
ปริญญาโท	สศ.ม. (สังคมสงเคราะห์ ทางการศึกษา)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2530
ปริญญาตรี	กศ.บ. (สังคมศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนคริน ทรวิโรฒ วิทยาเขต บางเขน	2523

5.3 ผลงานวิชาการ

5.3.1 อาจารย์ประจำสอนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยมี
ประสบการณ์ในรายวิชาต่อไปนี้

1. วิชาพื้นฐานวัฒนธรรมไทย
2. วิชาวิถีไทย
3. วิชาสังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา
4. วิชาสังคมวิทยาเบื้องต้น
5. วิชาสังคมวิทยาการศึกษา
6. วิชาสังคมศึกษาชนบทและเมือง

7. วิชามานุษยวิทยาเบื้องต้น
8. วิชาหลักมานุษยวิทยา
9. วิชาเทคนิคการให้การศึกษาแก่ชุมชน
10. วิชาสงเคราะห์ชุมชน
11. วิชาการปฏิรูปที่คิดกับการพัฒนาชุมชน
12. วิชาภาวะความเป็นผู้นำในงานพัฒนาชุมชน
13. วิชาระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์เบื้องต้น
14. วิชาการพัฒนาแบบยั่งยืน
15. วิชาการบริหารงานพัฒนาชุมชน
16. วิชาการบริหารงานพัฒนาชุมชน
17. วิชาปัญหาสังคม
18. วิชาชุมชนศึกษา
19. วิชาการวิเคราะห์ปัญหาชุมชนและแนวทางการพัฒนา
20. วิชาการวางแผนพัฒนาชุมชน
21. วิชาการพัฒนาชนบท
22. วิชาการพัฒนาองค์กรชุมชน
23. วิชาทฤษฎีและหลักการพัฒนาชุมชน
24. วิชาหลักสังคมวิทยา
25. วิชาการพัฒนาความสามารถของบุคคลและกลุ่ม
26. วิชาเทคโนโลยีที่เหมาะสมในงานพัฒนาชุมชน
27. วิชากระบวนการพัฒนาชุมชน
28. วิชาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
29. วิชาเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเอง
30. วิชาสังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5.3.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาการวิจัยและพัฒนาท้องถิ่น บัณฑิต

วิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และมีประสบการณ์ในการสอนร่วมในรายวิชาต่อไปนี้

1. วิชาทฤษฎีความรู้โลกาภิวัตน์และภูมิปัญญาท้องถิ่น
2. วิชาท้องถิ่นศึกษา

5.3.3 อาจารย์พิเศษถวายความรู้พระนิลิตระดับปริญญาตรี สาขาสังคมสงเคราะห์ คณะสังคมสงเคราะห์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย วิทยาเขตสวนดอก จังหวัดเชียงใหม่ และมีประสบการณ์สอนในรายวิชาต่อไปนี้

1. วิชาการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม
2. วิชาหลักวิธีการสังคมสงเคราะห์ 2
3. วิชาการฝึกภาคปฏิบัติ 2
4. วิชาพลวัตรากลุ่มกับการสร้างเสริมทัศนคติและทักษะทางสังคมสงเคราะห์

5.3.4 อาจารย์พิเศษถวายความรู้พระนิลิต ระดับปริญญาตรี คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย วิทยาเขตจังหวัดลำพูน รายวิชาดังนี้

1. วิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยาสำหรับครู

5.4 ผลงานวิจัย

- 2539 วิจัยเรื่อง “ระบบการศึกษากับชุมชน จังหวัดเชียงใหม่” ได้รับทุนจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย
- 2537 วิจัยเรื่อง “โครงการวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมในการศึกษาและพัฒนาภูมิปัญญาพื้นบ้านและศักยภาพของชุมชนในการพึ่งตนเอง: กรณีศึกษาค่าบาล แม่โป่ง อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่” ได้รับทุนจากศูนย์วิจัยและบริการวิชาการ วิทยาลัยครูเชียงใหม่
- 2536 วิจัยเรื่อง “โครงการวิจัยบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เลือกตั้งที่ผ่านการใช้แล้ว เมื่อวันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2535 จังหวัดเชียงใหม่” ได้รับทุนวิจัยจากมูลนิธิธิดาองค์กลางการเลือกตั้ง
- 2535 วิจัยเรื่อง “การมีส่วนร่วมทางการเมืองในระบอบประชาธิปไตยของประชาชน จังหวัดเชียงใหม่” ได้รับทุนสนับสนุนวิจัยจากมูลนิธิธิดาองค์กลางการเลือกตั้ง
- 2535 วิจัยเรื่อง “การศึกษาความคิดเห็นของนักศึกษา กศ.บป. โปรแกรมวิชาการพัฒนาชุมชนที่มีต่อการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (การพัฒนาชุมชนภาคสนาม) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่” ได้รับทุนสนับสนุนจากศูนย์วิจัยและบริการวิชาการ วิทยาลัยครูเชียงใหม่

ประเภทหนังสือ

- 2549 หนังสือชื่อ “กิจกรรมนักศึกษา:ค่ายอาสาพัฒนาชนบท”
- 2538 หนังสือชื่อ “การส่งเสริมศึกษาการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดเชียงใหม่” (เอกสาร โรเนียว) 278 หน้า
- 2537 หนังสือชื่อ “คู่มือครู:ทักษะชีวิตแก่เด็กชนเผ่า”
- 2536 หนังสือชื่อ “นโยบายและการวางแผนพัฒนาสังคม”
- 2533 เอกสารประกอบการสอนรายวิชาสังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา (ในโครงการพัฒนาตำรา ผลงานอันดับที่ 126 วิทยาลัยครูเชียงใหม่ สหวิทยาลัย ล้านนา) โรงพิมพ์วิทยาลัยครูเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ พ.ศ.2533, 335 หน้า

ประเภทบทความ

- 2540 “การวิจัยบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เลือกตั้งที่ผ่านการไปแล้ว (ส.ส.13) เมื่อวันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2535 จังหวัดเชียงใหม่ รวมบทความของงานวิจัยของอาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปี 2535-2539 สำนักวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- 2539 “การต่อสู้เรียกร้องสิทธิสตรี” สารสำนักวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พิมพ์ที่ภาควิชาศิลปะ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- 2537 “พระเอกขี้เมาในงานพัฒนาชุมชน” รวมบทความวิชาการ-งานวิจัย 70 ปี วิทยาลัยครูเชียงใหม่ 700 ปี นครเชียงใหม่ พิมพ์ที่โรงพิมพ์ดาว อำเภอเมือง เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

5.5 ประสบการณ์การทำงาน

- 2550 กรรมการและวิทยากร ของสถาบันฝึกอบรมและพัฒนาการเรียนรู้ จ. ลำพูน
- 2545 ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ สาขาการวัดและประเมินผลการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- 2544 รองผู้อำนวยการ สำนักกิจการนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- 2543 ผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบแบบสอบถามวิทยานิพนธ์เรื่อง “ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการสร้างป่าชุมชน ระดับบัณฑิตศึกษา สาขาการวิจัยและพัฒนาท้องถิ่นกลุ่มล้านนา คีศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

- 2543 กรรมการดำเนินการสอบ สอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าทำงานในตำแหน่งอาจารย์วุฒิ การศึกษาระดับปริญญาโท สาขาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหา จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย
- 2542 วิทยากร บรรยายเรื่อง “สถานะภาพขององค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับโลกาภิวัตน์และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น: กรณีการฟื้นฟูศักยภาพชุมชนท้องถิ่นต่าง ๆ ในจังหวัด เชียงใหม่และจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด้วยการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้” บัณฑิต วิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- 2541 กรรมการออกและตรวจข้อสอบคัดเลือก ในการสอบคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในชุดวิชาความรู้ทั่วไปด้าน สังคมวิทยา ท้องถิ่นศึกษาและชุดวิชาความรู้เฉพาะด้านเกี่ยวกับแนวคิดในการ แก้ปัญหาและพัฒนาท้องถิ่น
- 2540 อупนายก สโมสรอาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- 2540 กรรมการที่ปรึกษาหลักสูตร คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหา จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย วิชาเขตวัดสวนดอก จังหวัดเชียงใหม่
- 2534 หัวหน้าศูนย์และหัวหน้าโครงการพิเศษ ศูนย์ข้อมูลท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาศูนย์วิจัย และบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ประสบการณ์ในการทำงานบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม

- 2552 วิทยากร อบรมบุคลากรและเจ้าหน้าที่ประจำสถาบันฝึกอบรมและพัฒนการ เรียนรู้ ของ ดร.ณรงค์ ฅ ลำพูน เรื่อง “การพัฒนาองค์กรและการทำงานเป็น ทีม”
- 2550 หัวหน้าโครงการ “โครงการรณรงค์ลดละเลิกเหล้าในพิธีเลี้ยงผีเจ้าที่บ้านป่าสักงาม ตำบลหลวงเหนือ อำเภอคอกยสะเกิด จังหวัดเชียงใหม่
- 2550 วิทยากรหลัก อบรม “การจัดโครงการประเมินและวิเคราะห์องค์กร” ของโรงเรียน อนุบาลสวนองุ่น อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
- 2549 วิทยากรหลักอบรม “การสร้างความเข้มแข็งองค์กรนักเรียน โดยใช้หลักธรรมาภิ บาล” ของ ส.พ.ท.1 จังหวัดลำพูน โดยการสนับสนุนของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการและโครงการพัฒนาแห่งสหประชาชาติ (UNDP)

- 2549 วิทยากร อบรมสัมมนาผู้นำรุ่นใหม่ในโลกอนาคต หัวข้อ “บทบาทผู้นำตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน และบทบาทผู้นำรุ่นใหม่กับชุมชน “ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำพูน กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงการพัฒนาสังคมและทรัพยากรมนุษย์
- 2549 วิทยากร อบรมเยาวชน “Young OTOP camp” หัวข้อ “ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง สังคมและวัฒนธรรมที่มีต่อผลิตภัณฑ์สินค้า OTOP” และ “การสร้างเครือข่ายผลิตภัณฑ์สินค้า OTOP ดีเด่น (PSO) สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำพูน
- 2544 วิทยากร ในการฝึกอบรมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคอยหล่อ วิชา “การสร้างประชาคมและชุมชนเข้มแข็ง” องค์การบริหารส่วนตำบล (อ.บ.ค.) คอยหล่อ จังหวัดเชียงใหม่
- 2542 วิทยากร ในการอบรมผู้นำนักศึกษา ตามโครงการอบรมผู้นำนักศึกษาเกี่ยวกับรัฐธรรมนูญฉบับใหม่และการเลือกตั้ง ขององค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้
- 2542 วิทยากร ในการอบรมคณะกรรมการชุมชนของเทศบาลนครเชียงใหม่ ในหัวข้อ “การจัดทำโครงการพัฒนาชุมชน” สมัชชาอุปการณื บูรณูปการณื เป็นนายกเทศมนตรี
- 2541 ร่วมประชุม เชิงปฏิบัติการเรื่อง “ประชาสังคมท้องถิ่น: บทบาทของผู้นำชุมชนองค์กรประชาชนและองค์กรพัฒนาเอกชน” ของคณะกรรมการณรงค์เพื่อส่งเสริมอำนาจท้องถิ่น สถาบันวิจัยสังคม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- 2540 วิทยากรร่วม ในรายการวิทยุ รายการ “หน้าต่างเชียงใหม่” ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดเชียงใหม่
- 2539 กรรมการ ร่วมตรวจสอบความเหมาะสมของโครงการ “โครงการประชาชนร่วมร่างรัฐธรรมนูญ” ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ
- 2539 คณะทำงาน “โครงการประชาชนร่วมร่างรัฐธรรมนูญ” ในส่วนของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ตามโครงการของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ
- 2539 ผู้ร่วมก่อตั้งประชาคมจังหวัดเชียงใหม่ โดย ดร.มงคล เอี่ยมลำอาจเป็นประธาน
- 2539 เป็นประธานชมรมครูคอยอาสา โครงการของรัฐสภา
- 2538 ร่วมสัมมนาเรื่อง “การพัฒนาสถาบันครอบครัวและการมอบรางวัลการประกวดภาพวาดส่งเสริมสถาบันครอบครัว” จัดโดยคณะกรรมการด้านครอบครัว ใน

- คณะกรรมการส่งเสริมและประสานงานสตรีแห่งชาติ สำนักงานปลัดสำนัก
นายกรัฐมนตรี
- 2538 ผู้อำนวยการค่าย “ค่ายเยาวชนอาสาประชาสัมพันธ์ประชาธิปไตย” ของฝ่ายงาน
ประชาสัมพันธ์ จังหวัดเชียงใหม่
- 2538 สมาชิกกลุ่มผู้หญิงกับการเมือง คุณหญิงสุภารัตน์ เกตุราพันธ์ ประธานกลุ่ม
- 2538 กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ของคณะกรรมการทำงานรับฟังความคิดเห็นของ
ประชาชนประจำภูมิภาค (ภาคเหนือ) ในคณะกรรมการพัฒนาประชาธิปไตย
สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร โดย ศ.นพ.ประเวศ วะสี เป็นประธาน
คณะกรรมการ
- 2537 คณะทำงานยกย่องคู่มือครู โครงการสร้างเสริมทักษะชีวิตนักเรียนชาวเขา โดย
โครงการเอคส์ สภาภาษาไทย ร่วมกับวิทยาลัยครูเชียงใหม่ วิทยาลัยครู
กำแพงเพชร วิทยาลัยครูเชียงราย วิทยาลัยครูลำปาง วิทยาลัยครูอุตรดิตถ์ ภายใต้
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์ในกลุ่มประชาชนชาวเขา สนับสนุนโดย
องค์การยูนิเซฟและรัฐบาลเนเธอร์แลนด์
- 2536 กรรมการสมาคมส่งเสริมสิทธิเสรีภาพประชาชน (สสท.ภาคเหนือ) โดย รศ.ดร.
อานันท์ กาญจนพันธุ์ เป็นประธานกรรมการ
- 2536 เลขานุการและผู้ประสานงาน ภาคสนาม “โครงการวิจัยการติดตามและการ
ประเมินโครงการพัฒนาพื้นที่ชุ่มน้ำอ่าวอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัด
ลำพูน” โดย ศ.ดร.วันเพ็ญ สุรฤกษ์ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็น
หัวหน้าโครงการ
- 2535 กรรมการที่ปรึกษากลุ่มเสวนาสันป่าดงแม่วาง จังหวัดเชียงใหม่ โดยอาจารย์สรา
ยุทธ แก้วพวงทอง เป็นผู้ก่อตั้ง
- 2535 คณะอนุกรรมการองค์รกลางการเลือกตั้ง จังหวัดเชียงใหม่ และเป็นรองประธาน
องค์รกลางการเลือกตั้งเขต 1 จังหวัดเชียงใหม่ โดย ม.ร.ว.เจริญสุข สุขสวัสดิ์
เป็นประธาน
- 2535 คณะทำงานศึกษาวิจัย “บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ผ่านการใช้แล้ว (ส.ส.13) เมื่อ
วันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2535 ของคณะกรรมการองค์รกลางการเลือกตั้ง โดย ร.
ศ.ดร.โคทม อาริยา เป็นประธาน
- 2535 คณะทำงานร่วมรณรงค์ส่งเสริมอำนาจท้องถิ่น การมีส่วนร่วมทางการเมืองของ
ภาคประชาชน การเลือกตั้งในระบบอบประชาธิปไตยหลายโครงการ อาทิ

1. โครงการส่งเสริมศึกษาการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2535
 2. โครงการส่งเสริมศึกษาการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่
 3. โครงการส่งเสริมศึกษาการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครเชียงใหม่
 4. โครงการส่งเสริมศึกษาการเลือกตั้งสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่
 5. โครงการเสริมสร้างประสบการณ์แก่นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ในกิจกรรมรณรงค์และสังเกตการณ์การเลือกตั้งซ่อมสมาชิกสภาจังหวัดเชียงใหม่
- 2535 วิทยากร ให้กับองค์การส่วนท้องถิ่น องค์กรพัฒนาเอกชน ในหลายหน่วยงานและหลายด้าน อาทิ กฎหมายรัฐธรรมนูญ การเลือกตั้ง การรณรงค์ส่งเสริมการกระจายอำนาจ ประชาธิปไตย การพัฒนาแบบยั่งยืนและชุมชนเข้มแข็ง งานเกี่ยวกับสตรี และเด็ก

ประสบการณ์ในการเข้ารับการฝึกอบรม

- 2545 หลักสูตร “การพัฒนาเนื้อหาสื่อการเรียนการสอนและซอฟต์แวร์” ของศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2544 หลักสูตร “การสร้างและใช้งานโปรแกรม Macromedia, Photoshop, Flash” ของศูนย์อินเทอร์เน็ต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- 2542 หลักสูตร “โครงการการศึกษาหลังปริญญาโทมุ่งสู่ความเป็นผู้นำทางการศึกษา” สาขาการอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2540 อบรมภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมสอบ Tofel ของสถาบันภาษา A.U.A. ตามโครงการพัฒนาอาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- 2540 อบรมหลักสูตร “การใช้สื่อ Multimedia ในการสร้างบทเรียน E-Learning” ของศูนย์อินเทอร์เน็ต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- 2540 อบรมหลักสูตร “Introduction to Internet” ของศูนย์อินเทอร์เน็ต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

- 2539 หลักสูตร “Developing the Best Way the Role of Education in National and Community Development” ของมหาวิทยาลัย The University of Queensland Certificate of Completion ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
- 2537 อบรมการทำงานวิจัยโดยใช้มิติทางวัฒนธรรม ของสำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ โดยคณะอนุกรรมการการวิจัยวัฒนธรรมภาคเหนือ
- 2537 อบรมการเป็นวิทยากรหลักในการเผยแพร่รัฐธรรมนูญ ของเครือข่ายผู้หญิงกับรัฐธรรมนูญ ร่วมกับสถาบันวิจัยสังคม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2536 อบรมการผลิตผลงานทางวิชาการ ตามโครงการ “คลินิกอาจารย์” สำนักวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- 2536 ผ่านการฝึกอบรมและมีผลสัมฤทธิ์ตามหลักสูตร “อบรมเชิงปฏิบัติการทำอาหารนานาชาติ ของบริษัทซีพีซี/อาอี (ประเทศไทย) จำกัด โดยสำนักวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- 2535 อบรมหลักสูตร “การวิจัยเชิงคุณภาพ” ของสถาบันวิจัยสังคม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2533 อบรมหลักสูตร “การใช้วิทยุคมนาคมแบบสังเคราะห์ความถี่” ของกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
- 2527 เข้าศึกษาหลักสูตร “Evaluations, Planning and Scripting of Radio Programmers” ของ Asia-Pacific Institute for Broadcasting Development ร่วมกับกรมประชาสัมพันธ์

เกียรติประวัติและผลงานที่ภูมิใจ

- 2551 สอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หลักสูตรพุทธศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพระพุทธศาสนา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย วิทยาเขต เชียงใหม่ได้
- 2546 สอบคัดเลือกติดอันดับที่ 1 ในการสมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอก สำหรับ อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศและบุคคลภายนอก สาขาการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ตามโครงการฝึกกำลังเปิดสอนระดับปริญญาเอก สภามหาวิทยาลัยราชภัฏ
- 2544 จากผลงานในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบหลักโครงการเรียนรู้ร่วมกัน สรรค์สร้างชุมชน ซึ่งเป็นโครงการร่วมมือระหว่าง

- ทบวงมหาวิทยาลัยกับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ ทำให้โครงการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้รับโล่รางวัลถึง 2 โล่
- 2540 สอบคัดเลือก เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ตามแผนการเรียนแบบทำวิทยานิพนธ์อย่างเคียวโดยไม่ต้องเข้าชั้น ของสาขาการอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2540 เรียกร้องความเป็นธรรม ความเสมอภาค กรณีการลาศึกษาต่อของอาจารย์ตามโครงการพัฒนาอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จนสามารถออกกระเบื้องว่าด้วยการลาศึกษาต่อที่ชัดเจนและเป็นธรรม โดยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- 2537 เขียนโครงการในนามของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยได้รับคัดเลือกให้นำเสนอบนเวทีในการประชุมตามโครงการ “การเผยแพร่ประชาธิปไตยในระบบรัฐสภา” ซึ่งเป็นโครงการความร่วมมือระหว่างรัฐสภากับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ มีนายอดิศร เพ็ชเกษ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการเป็นผู้ประสานงาน นายวันมูหะมัด นอร์ มะธา ประธานรัฐสภา เชิญให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ชื่นนำเสนอโครงการบนเวที มีมหาวิทยาลัยราชภัฏที่ได้ชื่นนำเสนอบนเวทีเพียง 3 แห่งเท่านั้น
- 2537 เป็นผู้ร่างหลัก คู่มือครูในการฝึกทักษะชีวิตแก่เด็กชาวเขา ของสภากาชาดไทยที่ร่วมกับวิทยาลัยครู ภาคเหนือตอนบน ซึ่งคู่มือดังกล่าวได้รับการเผยแพร่ โดยการปรับใช้สำหรับหน่วยงานอื่นที่เข้าร่วมใน โครงการ อาทิ กรมประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และยังมีการปรับใช้ในประเทศเวียดนามได้ กัมพูชา และประเทศลาว
- 2535 จากผลงานการเป็นคณะกรรมการองค์รกลางการเลือกตั้ง จังหวัดเชียงใหม่ ร่วมกับคณาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ 2 ท่าน คือ ดร.มงคล เอี่ยมสำอาง อาจารย์สรายุทธ แก้วพวงทอง ภายใต้การได้รับความร่วมมือและสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ส่งผลให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้รับเลือกให้เป็นประธานองค์รกลางการเลือกตั้ง จังหวัดเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นสำนักงานองค์รกลางการเลือกตั้ง จังหวัดเชียงใหม่ต่อมาอีก 2 สมัยการเลือกตั้ง
- 2526 ได้รับคัดเลือกให้ได้รับรางวัลที่ 1 จากความประพฤติและการปฏิบัติธรรมดีเยี่ยม สำหรับพระนวกะ (พระบวชใหม่ในพรรษา) ของวัดชลประทานรังสฤษฎ์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี มีพระนวกะบวชในพรรษาทั้งหมดประมาณ 130 รูป

- 2523 ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้บังคับบัญชากองพัน นักศึกษาวิชาทหารรักษาดินแดน (ร.ด.) ชั้นปีที่ 3 ฝึกภาคสนามที่เขาสวนไก่อ จังหวัดกาญจนบุรี ในจำนวนนักศึกษาวิชาทหารที่ไปฝึกทั้งหมดประมาณ 5,000 กว่าคน และได้รับเหรียญเชิดชูเกียรติถึง 2 เหรียญ ในคราวเดียวกัน ซึ่งไม่เคยมีใครทำได้มาก่อน

ภาคผนวก ค

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐

เพื่อเป็นการรักษามาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการรับรอง
วิทยฐานะและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการดำเนินไปตามประกาศ
กระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และประกาศ
กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒)(๓) และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่
๓/๒๕๕๐ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๐ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษา
ระดับปริญญาตรี พุทธศักราช ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วหรือ
ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
“สภาวิชาการ”	หมายความว่า	สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
“คณะหรือวิทยาลัย”	หมายความว่า	คณะหรือวิทยาลัยที่มีหลักสูตรระดับ

ปริญญาตรีที่นักศึกษาสังกัด

“คณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการประจำ
คณะหรือวิทยาลัยแต่ละแห่ง ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏ
เชียงใหม่

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะหรือวิทยาลัยใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ที่นักศึกษาสังกัด

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียนมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“หัวหน้าภาควิชา” หมายความว่า หัวหน้าภาควิชาของคณะหรือวิทยาลัย ที่นักศึกษาสังกัด

“หัวหน้าสาขาวิชา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชาของคณะหรือ วิทยาลัยที่นักศึกษาสังกัด

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เพื่อให้ทำหน้าที่ควบคุมแนะนำ และให้คำปรึกษาด้านการเรียนและ ด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ที่คณะหรือวิทยาลัยมอบหมาย ให้สอนรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาค พิเศษระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่จัดให้เรียนในเวลาราชการหรือหากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่อาจ จัดให้เรียนนอกเวลาราชการด้วยก็ได้

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่จัดให้เรียนในวันหยุดราชการหรือนอกเวลาราชการ หากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่อาจจัดให้เรียนในเวลาราชการด้วยก็ได้

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจในการออกคำสั่ง และประกาศเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ตลอดจนเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิด ปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

หมวด ๑

หลักสูตรและการจัดการศึกษา

ข้อ ๗ ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มุ่งพัฒนาบุคคลให้เป็นทรัพยากรที่มี คุณค่าในระดับสูง ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม ด้านวิชาการและด้านทักษะชีวิต

ทักษะกระบวนการคิด กระบวนการปฏิบัติมุ่งพัฒนาบุคคลให้สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในการใช้แก้ปัญหาและสร้างสรรค์สังคมคุณภาพ และสังคมแห่งภูมิปัญญา ทั้งนี้ คงไว้ซึ่งความเป็นไทยและความเป็นสากล อันส่งผลในการเสริมสร้างความเข้มแข็งและดุลยภาพแห่งสังคมท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาและมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพของแต่ละสาขาวิชา

ข้อ ๘ ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ใน ๑ ภาคการศึกษาปกติให้มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หากมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาการจัดการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตในสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

นักศึกษาภาคปกติหนึ่งปีการศึกษาให้จัดการเรียนการสอน ๒ ภาคการศึกษาปกติ หากมีการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนให้เป็นไปตามแผนการเรียนของสาขาวิชา สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษหนึ่งปีการศึกษาให้จัดการเรียนการสอน ๓ ภาคการศึกษา ประกอบด้วย ๒ ภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อน

การกำหนดและการปรับเปลี่ยนวันเปิดวันปิดของแต่ละภาคการศึกษาให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องมีระยะเวลาศึกษารวมกันในแต่ละภาคการศึกษาตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง แล้วแต่กรณี

กรณีที่มีมหาวิทยาลัยจะใช้ระบบการศึกษาอื่นเฉพาะหลักสูตรสาขาวิชาใดของคณะหรือวิทยาลัย ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการจัดการศึกษานั้น รวมทั้งรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคที่กำหนดไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน หรือกรณีมหาวิทยาลัยจะกำหนดวิธีการให้การศึกษาทั้งในมหาวิทยาลัยและนอกมหาวิทยาลัย หรือทั้งระบบในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น แต่ต้องสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรให้นำเสนอสภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นและเสนอต่อ สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๙ การคิดหน่วยกิต

๙.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๙.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๙.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๕.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ ๑๐ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

๑๐.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นหมวดวิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล เข้าใจธรรมชาติ เข้าใจตนเองและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมายได้ดี เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย และจิตใจ มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมทั้งของไทยและของประชาคมนานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตในสังคมได้เป็นอย่างดี

การจัดรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้จัดในลักษณะเป็นรายวิชา โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามสัดส่วนที่เหมาะสม โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

การจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นดังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่ศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๑๐.๒ หมวดวิชาเฉพาะ เป็นหมวดวิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ รู้เทคนิควิธีและเข้าใจกระบวนการงานอาชีพ สามารถปฏิบัติงานได้และมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพนั้น ๆ ประกอบด้วยกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และกลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน สามารถจัดได้ในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอก และวิชาโทก็ได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมและสัดส่วนแต่ละกลุ่มวิชาดังนี้

๑๐.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต

๑๐.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

๑๐.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๑๔ หน่วยกิต

กลุ่มวิชาเฉพาะด้านที่จัดในลักษณะวิชาเอก และวิชาโท จำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต

๑๐.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี เป็นหมวดวิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกหลักสูตรเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยอาจกำหนดจำนวนหน่วยกิตในข้อ ๑๐.๑ ๑๐.๒ และ ๑๐.๓ ให้สูงกว่าที่กำหนดไว้ได้ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจกำหนดมาตรฐานรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา พื้นฐานวิชาชีพ และกลุ่มวิชาปฏิบัติและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เป็นลักษณะเดียวกันในทุกหลักสูตร เพื่อให้ นักศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรีให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรการศึกษา

๑๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต

๑๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรี และจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วน และให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

๑๑.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

ข้อ ๑๒ จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า ๕ คน และในจำนวนนั้นต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์อย่างน้อย ๒ คน ทั้งนี้อาจารย์ประจำในแต่ละหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

กรณีไม่สามารถดำเนินการตามวรรคหนึ่งได้ มหาวิทยาลัยอาจดำเนินการตามมติของ คณะกรรมการการอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ เรื่อง กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้อาจารย์ประจำผู้ใดเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาตรีหรือระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งแล้ว มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้อาจารย์ประจำผู้นั้นเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นหลักสูตรพหุวิทยาการ (Multidisciplinary) ได้ อีก ๑ หลักสูตร โดยต้องเป็นหลักสูตรที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่ได้ประจำอยู่แล้ว

หมวด ๒

การรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๓ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑๓.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี หรือ ๕ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๑๓.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของทบวงมหาวิทยาลัย หรือตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๔๘

๑๓.๓ คุณสมบัติอื่นตามที่หลักสูตรกำหนดและให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๔.๑ ผู้สมัครเป็นนักศึกษาจะมีสถานภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อมหาวิทยาลัยได้ขึ้นทะเบียนผู้นั้นเป็นนักศึกษาแล้ว

๑๔.๒ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓

การลงทะเบียนเรียนและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๑๕ การลงทะเบียนเรียน

๑๕.๑ กำหนดวันและวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๕.๒ การลงทะเบียนเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร

๑๕.๓ การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษากปกติ นักศึกษาภาคปกติจะต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๕ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต นักศึกษาภาคพิเศษจะต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๕ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ส่วนการศึกษากภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๕ หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่แผนการเรียนของสาขาวิชานั้นได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ หรือเป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา และมีจำนวนหน่วยกิตคงเหลือที่จะลงทะเบียนเรียนต่ำกว่า ๕ หน่วยกิต

การลงทะเบียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติไม่นับเป็นภาคการศึกษากปกติ หากมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทั้งนี้ต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

๑๕.๔ นักศึกษาจะต้องตรวจสอบสถานภาพของตนเองก่อนการลงทะเบียนทุกครั้ง นักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยที่ประกาศไว้จะไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียน

๑๕.๕ นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียน แต่ได้ลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาไปแล้ว จะไม่มีสิทธิขอค่าธรรมเนียมการศึกษาคืน

๑๕.๖ การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และมีหลักฐานการลงทะเบียนรายวิชาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนแล้ว

ข้อ ๑๖ การเพิ่ม และการถอนรายวิชา

การเพิ่มหรือการถอนรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของแต่ละภาคการศึกษาและให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ การยกเลิกรายวิชา (Withdrawal)

๑๗.๑ การยกเลิกรายวิชา จะกระทำได้เมื่อพ้นกำหนดการถอนรายวิชา และต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดการสอบปลายภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

๑๗.๒ การยกเลิกรายวิชาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและ
อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๑๘ ระยะเวลาการศึกษา

๑๘.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี)

๑๘.๑.๑ นักศึกษาภาคปกติ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษา
ปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๑๘.๑.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๕ ภาค
การศึกษาและใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๒๔ ภาคการศึกษา

๑๘.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

๑๘.๒.๑ นักศึกษาภาคปกติ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษา
ปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา

๑๘.๒.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาค
การศึกษา และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษา

๑๘.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี)

๑๘.๓.๑ นักศึกษาภาคปกติ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษา
ปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา

๑๘.๓.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๒ ภาค
การศึกษานอกภาค และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓๐ ภาคการศึกษา

การนับเวลาศึกษาให้นับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

หมวด ๔

การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๙ เวลาเรียน

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของ
รายวิชานั้นจึงจะมีสิทธิเข้าสอบปลายภาคในรายวิชาดังกล่าวได้ ในกรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียน
น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

ข้อ ๒๐ ให้มีการวัดผลเป็นระยะๆ ระหว่างภาคการศึกษา และมีการวัดผลเมื่อสิ้นสุดการเรียน
การสอนของภาคการศึกษานั้น โดยที่คะแนนระหว่างภาคการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

ข้อ ๒๑ การประเมินผลการศึกษา

๒๑.๑ ระดับคะแนนที่มีค่าระดับคะแนนแบ่งเป็น ๘ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ในแต่ละรายวิชาให้ถือตามเกณฑ์ ดังนี้

(๑) รายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ในกลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพต้องไม่ต่ำกว่า C

(๒) รายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ยกเว้นข้อ (๑) ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า D

(๓) ถ้านักศึกษาสอบตกในรายวิชาใดต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ เว้นแต่ถ้าสอบตกในรายวิชาเลือกหรือเลือกเสรีสามารถเปลี่ยนไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่น ตามเกณฑ์ที่กำหนดในหลักสูตรได้ หรือถ้ามีรายวิชาเลือกหรือเลือกเสรีที่สอบได้ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดในหลักสูตรแล้วไม่จำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนอีก

๒๑.๒ ระดับคะแนนที่ไม่มีค่าระดับคะแนน

ระดับคะแนน	ความหมาย
S	เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ยังไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)

๒๑.๓ สัญลักษณ์อื่นๆ

สัญลักษณ์	ความหมาย
I	การวัดผลไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
IP	การศึกษายังไม่สิ้นสุด (In progress)
M	นักศึกษาขาดสอบ (Missing)
W	การยกเลิกรายวิชา (Withdrawal)

V	เข้าร่วมการศึกษา (Visitor)
N	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No report)

๒๑.๔ การให้สัญลักษณ์

๒๑.๔.๑ การให้ A B⁺ B C⁺ C D⁺ D และ F จะกระทำได้ในกรณี
ต่อไปนี้

(๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบ และ/หรือ มีผลงานที่
ประเมินผลได้ตามระดับคะแนน

(๒) เปลี่ยนจาก I IP และ M โดยส่งผลการประเมินภายใน
ระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๑.๔.๒ การให้ F นอกเหนือจากข้อ ๒๑.๔.๑ จะกระทำได้ในกรณี
ต่อไปนี้

(๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบตามข้อ ๑๘

(๒) เมื่อนักศึกษาทำผิดระเบียบการสอบตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย

(๓) เปลี่ยนจาก I IP และ M ในกรณีที่ผู้สอนไม่ได้ส่งผล
การประเมินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๑.๔.๓ การให้ S และ U จะกระทำได้ในรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้
เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะหรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีผลการประเมินเป็นที่พอใจ
หรือยังไม่เป็นที่พอใจ ดังนี้

(๑) รายวิชาที่ผลการประเมินเป็นที่พอใจให้ได้ระดับคะแนน S

(๒) รายวิชาที่ผลการประเมินยังไม่เป็นที่พอใจให้ได้ระดับ

คะแนน U

(๓) ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนน U ในรายวิชาใด นักศึกษาต้อง
ลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะได้ระดับคะแนน S

๒๑.๔.๔ การให้ I จะกระทำได้ในกรณีที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จ
และนักศึกษาต้องดำเนินการขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยน I เป็นระดับคะแนนที่มีค่าระดับคะแนน
ถ้าไม่ดำเนินการให้อาจารย์ผู้สอนประเมินเฉพาะผลงานที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นและส่งผลการประเมิน
ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
เปลี่ยน I เป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ต้องอยู่ในเวลาไม่เกินกว่าที่กำหนดตามข้อ ๑๘

๒๑.๔.๕ การให้ IP จะกระทำได้ในกรณีที่รายวิชานั้นยังมีการศึกษา ต่อเนื่องอยู่ยังไม่มี การวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน ทั้งนี้ให้เฉพาะ รายวิชา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และ IP จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้รับการวัดผลและประเมินผล โดยส่งผลการประเมินภายในวันสุดท้ายของการเรียนการสอนของภาคการศึกษาถัดไป ทั้งนี้ต้องอยู่ใน เวลาไม่เกินกว่าที่กำหนดตามข้อ ๑๘ หากพ้นกำหนดให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เปลี่ยน IP เป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี

๒๑.๔.๖ การให้ M จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาที่มีสิทธิสอบปลาย ภาคแต่ขาดสอบ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอเลื่อนสอบตามประกาศของมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับ อนุมัติให้สอบ อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ดำเนินการเปลี่ยน M เป็นระดับคะแนน โดยต้องส่งผล การประเมินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ต้องอยู่ในเวลาไม่เกินกว่าที่กำหนดตาม ข้อ ๑๘ หากพ้นกำหนด ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเปลี่ยน M เป็น F หรือ U แล้วแต่ กรณี

๒๑.๔.๗ การให้ W จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาได้รับอนุมัติการยกเลิกรายวิชาเมื่อพ้นกำหนด การเพิ่มโอนรายวิชา และก่อนกำหนดการสอบปลายภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

(๒) นักศึกษาลงทะเบียนไว้แล้ว และได้รับอนุมัติให้ ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

(๓) นักศึกษาลงทะเบียนไว้แล้ว แต่ถูกสั่งให้พักการเรียน ในภาคการศึกษานั้น

๒๑.๔.๘ การให้ V จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ ลงทะเบียนเรียนเป็นผู้เข้าร่วมการศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต และสามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ที่อาจารย์ ผู้สอนกำหนด หากไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ถือว่านักศึกษาขอยกเลิก ซึ่งจะ ได้รับ สัญลักษณ์ W แทน

๒๑.๔.๙ การให้ N จะกระทำได้เฉพาะในรายวิชาที่สำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียนยังไม่ได้รับรายงานผลการประเมินการศึกษาของรายวิชานั้น ๆ ตามประกาศ มหาวิทยาลัย

๒๑.๕ รายวิชาที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ได้รับการยกเว้นการเรียนให้มีระดับ คะแนนดังนี้

๒๑.๕.๑ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนจากการศึกษาในระบบให้
ได้รับ ระดับคะแนน S

๒๑.๕.๒ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนจากการศึกษานอกระบบ
และหรือการศึกษาดมอรรถศาสตร์ให้ได้รับระดับคะแนน ดังนี้

CS (Credits from Standardized Test) กรณีได้หน่วยกิตจาก
การทดสอบมาตรฐาน (Standardized Test)

CE (Credits from Examination) กรณีได้หน่วยกิตจากการ
ทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non-Standardized Test)

CT (Credits from Training) กรณีได้หน่วยกิตจากการ
ประเมินการศึกษา หรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยรับรอง

CP (Credits from Portfolio) กรณีได้หน่วยกิตจากการเสนอ
แฟ้มสะสมผลงาน

ข้อ ๒๒ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย
คิดจากรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนและสอบได้ตามข้อ ๒๑.๑ ให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่ง
โดยไม่ปัดเศษ

๒๒.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา คำนวณจากรายวิชาที่
นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและสอบได้ในแต่ละภาคการศึกษา สำหรับรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ I IP
M และ N ยังไม่นำมาคิดค่าเฉลี่ยจนกว่าจะเปลี่ยนเป็นระดับคะแนนตามข้อ ๒๑.๑

๒๒.๒ ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย คำนวณจากรายวิชาที่นักศึกษา
ลงทะเบียนเรียนและสอบได้ ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่ได้รับผลการศึกษาแล้ว
สำหรับรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ I IP M และ N ยังไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย
จนกว่าจะเปลี่ยนเป็นระดับคะแนนตาม ข้อ ๒๑.๑

๒๒.๓ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะลงทะเบียน
เรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้เว้นการ
นับหน่วยกิต เพื่อพิจารณารายวิชาเรียนให้ครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่

๒๒.๔ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้ระดับ
คะแนนต่ำกว่า C หรือลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เทียบเท่าซึ่งระบุไว้ในหลักสูตร ให้นับหน่วยกิต
และ ค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนนที่ดีที่สุด

หมวด ๕

การลา การลาพักการศึกษา และการลาออก

ข้อ ๒๓ การลา

๒๓.๑ การลาป่วย ลาถึง ที่รวมกันแล้วไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น ให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ผู้สอน หากเกินจากนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าภาควิชา โดยคณบดีเป็นผู้อนุมัติ

๒๓.๒ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาได้ มีสิทธิได้รับผ่อนผันด้านการนับเวลาเรียน และสิทธิอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การเรียนและการสอบ

ข้อ ๒๔ การลาพักการศึกษา

๒๔.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาด้วยเหตุผลความจำเป็นแล้วแต่กรณี โดยคณบดีเป็นผู้อนุมัติ

๒๔.๒ การลาพักการศึกษา กระทำได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา ถ้าจำเป็นต้องลาพักการศึกษาต่อ ให้ยื่นคำร้องใหม่

๒๔.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๒๕ การลาออก

การลาออกให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๖

การเปลี่ยนสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๒๖ การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

การเปลี่ยนประเภทนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๗ การโอนย้ายสาขาวิชา

๒๗.๑ การโอนย้ายสาขาวิชาภายในคณะให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสาขาวิชาที่รับโอนย้าย

๒๗.๒ การโอนย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๒๗.๒.๑ นักศึกษาจะโอนย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าภาควิชาและคณบดีคณะเดิม

และได้เรียนตามแผนการเรียนที่กำหนดในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ หรือไม่น้อยกว่า ๓ ภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งพักการเรียน

๒๗.๒.๒ การโอนย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสาขาวิชา ภาควิชาและคณะที่รับโอนย้าย โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๗.๒.๓ การโอนย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นให้อยู่ในดุลพินิจของสาขาวิชา ภาควิชาและคณะที่รับโอนย้ายไปสังกัด พิจารณาอนุมัติ

๒๗.๓ การโอนย้ายสาขาวิชาจะสมบูรณ์ เมื่อนักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมการโอนย้ายสาขาวิชา

๒๗.๔ เมื่อนักศึกษาได้โอนย้ายสาขาวิชาแล้ว รายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วทั้งหมดจะนำมาคำนวณหาค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยในสาขาวิชาใหม่ด้วย

ข้อ ๒๘ การรับโอนย้ายนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๒๘.๑ มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับ โอนย้ายเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๒๘.๑.๑ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๓

๒๘.๑.๒ เป็นนักศึกษาที่ศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรองและศึกษาในหลักสูตรเดียวกันกับหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน

๒๘.๑.๓ สอบได้ทุกรายวิชาที่ศึกษาในสถานศึกษาเดิม และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า

๒๘.๒ การพิจารณารับโอนย้ายให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าภาควิชา และคณบดีคณะที่จะรับโอนย้าย

๒๘.๓ การรับโอนย้ายนักศึกษาจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา การนับเวลาที่ใช้ในการศึกษาให้เป็นไปตามข้อ ๑๘ โดยให้นับระยะเวลาการศึกษา ทั้งในสถาบันเดิมและระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย

หมวด ๗

การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน

ข้อ ๒๘ รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนต้องสอบได้หรือเคยศึกษา ฝึกอบรม หรือมีประสบการณ์มาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่มีผลการเรียน หรือวันสุดท้ายที่ศึกษา ฝึกอบรม หรือมีประสบการณ์

ข้อ ๓๐ ผู้มีสิทธิได้รับโอนผลการเรียนได้แก่ ผู้ที่มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๓๐.๑ ศึกษาในมหาวิทยาลัยและย้ายสาขาวิชา

๓๐.๒ เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยและกลับมาศึกษาใหม่

๓๐.๓ สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัยและเข้าศึกษาระดับ

ปริญญาตรี

๓๐.๔ เปลี่ยนสภาพของประเภทนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๑ เงื่อนไขในการเทียบโอนผลการเรียน

๓๑.๑ ผู้ขอโอนผลการเรียนต้องไม่เคยถูกสั่งให้พ้นสภาพ ตามข้อ ๔๐.๑

๓๑.๒ การโอนผลการเรียนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา

โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอนผลการเรียน

ข้อ ๓๒ ผู้มีสิทธิได้รับการยกเว้นการเรียน ได้แก่ ผู้มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

๓๒.๑ สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษา

อื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๓๒.๒ ผ่านการศึกษารอบรมเนื้อหาสอดคล้องตามหลักสูตร ที่จัดโดยหน่วยงาน

ที่มหาวิทยาลัยรับรอง

๓๒.๓ ผ่านการศึกษาจากการศึกษานอกระบบ หรือ การศึกษาตามอัธยาศัย

หรือจากประสบการณ์การทำงาน

ข้อ ๓๓ เงื่อนไขการออกเว้นการเรียน

๓๓.๑ เป็นรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่า

๓๓.๒ เป็นรายวิชาที่ได้จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย

การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวิธีการประเมินเพื่อยกเว้นการเรียน โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

๓๓.๓ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษา
ที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง ให้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปทั้งหมด
โดยไม่นำเงื่อนไขข้อ ๒๕ และ ๓๓.๑ มาพิจารณา

๓๓.๔ จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา รวมแล้วต้องไม่
เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย

๓๓.๕ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ให้บันทึกไว้ในระเบียบ
ผลการเรียนของนักศึกษา โดยใช้สัญลักษณ์ตามข้อ ๒๑.๕ ในช่องระดับคะแนน สำหรับผู้ที่ได้รับ
การยกเว้นการเรียนตามข้อ ๓๓.๓ ให้นำหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จ
การศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๓๔ ผู้ที่จะขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียน ต้องกระทำให้เสร็จสิ้น
ตาม ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๕ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน หรือ
ยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

๓๕.๑ นักศึกษาภาคปกติ ให้นำจำนวนหน่วยกิต ๒๒ หน่วยกิต เป็น ๑
ภาคการศึกษาปกติ

๓๕.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ ให้นำจำนวนหน่วยกิต ๑๒ หน่วยกิต เป็น ๑
ภาคการศึกษา

๓๕.๓ การเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามข้อ ๓๐.๑ ให้นำจำนวนภาค
การศึกษาต่อเนื่องกันจากเดิม สำหรับนักศึกษาตามข้อ ๓๐.๒ ให้นำเฉพาะภาคการศึกษา
ที่เลขศึกษาและมีผลการเรียน

ข้อ ๓๖ การโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นการเรียน นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียม
ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๗ นักศึกษาที่ขอเทียบโอนผลการเรียนหรือขอยกเว้นการเรียนจะต้องมีเวลาศึกษา
อยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา โดยไม่นับภาคการศึกษาที่มีการลาพักการเรียน

ข้อ ๓๘ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการเทียบโอนผลการเรียน
และการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๓๙ ผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนไม่เสียสิทธิที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม
แต่ผู้ที่ได้รับการยกเว้นการเรียนไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

หมวด ๘
การฟื้นฟูสภาพนักศึกษา

ข้อ ๔๐ นักศึกษาจะฟื้นฟูสภาพในกรณีดังต่อไปนี้

๔๐.๑ นักศึกษาจะฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา ตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษา ข้อใดข้อหนึ่ง โดยพิจารณาผลการประเมินค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่กำหนดให้ประเมิน ทั้งนี้การนับจำนวนภาคการศึกษาให้นับทั้งภาคการศึกษาที่มีการลาพักการศึกษาด้วย ดังนี้

๔๐.๑.๑ ระดับปริญญาตรี (๔ ปี หรือ ๕ ปี) มีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาปกติที่ ๒ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ หรือสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ ๓ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

๔๐.๑.๒ ระดับปริญญาตรี (๔ ปี หรือ ๕ ปี) มีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๗๐ เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาปกติที่ ๔ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ หรือสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ ๖ สำหรับ นักศึกษาภาคพิเศษ

๔๐.๑.๓ ระดับปริญญาตรี (๔ ปี หรือ ๕ ปี) มีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาปกติที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๐ ที่ ๑๒ ที่ ๑๔ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ หรือสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ ๘ ที่ ๑๒ ที่ ๑๕ ที่ ๑๘ ที่ ๒๑ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

๔๐.๑.๔ ระดับปริญญาตรี (๕ ปี) มีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาปกติที่ ๑๖ และที่ ๑๘ สำหรับนักศึกษาภาคปกติหรือสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ ๒๔ และที่ ๒๗ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

๔๐.๑.๕ ระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาปกติที่ ๒ ที่ ๔ และที่ ๖ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ หรือสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ ๓ ที่ ๖ และที่ ๘ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

๔๐.๑.๖ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร แต่ได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐

๔๐.๑.๗ มีสภาพการเป็นนักศึกษาเกินกว่าระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดในข้อ ๑๘

๔๐.๑.๘ ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อทำค่า

ระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยให้ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๘ ถ้าใช้ระยะเวลาเกินกว่าที่กำหนดไว้และได้คะแนนสะสมเฉลี่ยไม่ถึง ๒.๐๐ นักศึกษาต้องพ้นสภาพ

๔๐.๒ สำเร็จการศึกษาและได้รับปริญญา

๔๐.๓ ตาย

๔๐.๔ ลาออก

๔๐.๕ กระทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้น

สภาพการเป็นนักศึกษา

หมวด ๕

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและการให้ปริญญา

ข้อ ๔๑ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญา

๔๑.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาคตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๔๑.๑.๑ ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร และข้อกำหนด

เฉพาะ โดยมีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน และ ไม่มีผลการเรียนสอบตกในรายวิชาบังคับ

๔๑.๑.๒ มีระยะเวลาในการศึกษาเป็นไปตามข้อ ๑๘

๔๑.๑.๓ มีความประพฤติดี

๔๑.๑.๔ ไม่มีภาระหนี้สินค้างชำระต่อมหาวิทยาลัย

๔๑.๑.๕ ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๔๑.๑.๖ สอบผ่านการประเมินความรู้และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔๑.๒ การขออนุมัติสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญา

๔๑.๒.๑ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๔๑.๑

ต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญาต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่ออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษานั้น

๔๑.๒.๒ กรณีที่นักศึกษายังไม่ขออนุมัติสำเร็จการศึกษา ด้วยมีความประสงค์จะลงทะเบียนรายวิชาเพิ่มเติมในภาคการศึกษาถัดไป นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๒ สัปดาห์ ก่อนการสอบปลายภาค โดยมีระยะเวลาที่ศึกษาเพิ่มเติมรวมกับระยะเวลาที่ศึกษาตามหลักสูตรแล้วต้องไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๘

๔๑.๒.๓ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๔๑.๑ แต่ไม่ได้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญาตามข้อ ๔๑.๒ (๑) และไม่ได้ขออนุมัติลงทะเบียนเพิ่มเติมรายวิชาต่างๆ ตามข้อ ๔๑.๒ (๒) มหาวิทยาลัยอาจรวบรวมรายชื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษาถัดไป ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป

ข้อ ๔๒ การให้ปริญญา

คุณสมบัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญาตามข้อ ๔๑ ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นการให้ปริญญาและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติการให้ปริญญา

ข้อ ๔๓ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๔๓.๑ ผู้จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔๓.๑.๑ นักศึกษาภาคปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับปริญญาตรี (๔ ปี) หรือมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับปริญญาตรี (๕ ปี) หรือมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

นักศึกษาภาคพิเศษมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษาสำหรับปริญญาตรี (๔ ปี) หรือมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๕ ภาคการศึกษาสำหรับปริญญาตรี (๕ ปี) หรือมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาสำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

๔๓.๑.๒ สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๔๓.๑ (๑)

๔๓.๑.๓ ไม่มีรายวิชาใดที่เคยได้ระดับคะแนน U หรือต่ำกว่า C

๔๓.๒ นักศึกษาจะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๔๓.๑ และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป

๔๓.๓ นักศึกษาจะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๔๓.๑ และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๕๐

๔๓.๔ ในกรณีที่เป็นักศึกษาปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ ต้องได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ และเรียนครบตามหลักสูตร ได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ กรณีได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยจากการศึกษาในสถาบันเดิม และในมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งได้ ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๕๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

๔๓.๕ นักศึกษาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

๔๓.๖ คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาเสนอ
ชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญาตามข้อ ๔๑ และ ๔๓ ต่อสภาวิชาการเพื่อให้
ความเห็น การให้ปริญญาเกียรตินิยมและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติการให้ปริญญาเกียรติ
นิยม

ข้อ ๔๔ ชื่อปริญญา ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่ตราไว้ในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญา
ในสาขาวิชาและอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ในกรณีที่ปริญญาใดยังมิได้กำหนดชื่อไว้ใน
พระราชกฤษฎีกาหรือกรณีที่ยังมิได้มีการตราพระราชกฤษฎีกา ให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์
การกำหนดชื่อปริญญาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หมวด ๑๐

อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๔๕ อำนางหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษามีอำนาจอหน้าที่ให้คำปรึกษาและแนะนำในเรื่องต่างๆ ดังนี้

๔๕.๑ ด้านการเรียนของนักศึกษาให้ถูกต้องตามหลักสูตร

๔๕.๒ ด้านการศึกษาตามข้อบังคับนี้

๔๕.๓ รับผิดชอบในการลงทะเบียนเรียน การเปลี่ยนแปลงรายวิชาจากที่
กำหนดในแผนการเรียนการสอน การเพิ่มถอนรายวิชา การยกเลิกรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่
ลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษาของนักศึกษา

๔๕.๔ วิธีเรียนและติดตามผลการเรียนของนักศึกษา

๔๕.๕ พิจารณาคำร้องต่างๆ ของนักศึกษา และดำเนินการให้ถูกต้อง

๔๕.๖ ด้านคุณธรรม จริยธรรม การเข้าร่วมกิจกรรม และความเป็นอยู่ของ
นักศึกษาในขณะที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย

๔๕.๗ รับผิดชอบดูแลความประพฤติของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบวินัย
ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่นักศึกษากระทำความผิดวินัยให้อาจารย์ที่ปรึกษารายงานให้
หัวหน้าสาขาวิชาและคณะที่ทราบเพื่อพิจารณานำเสนอรองอธิการบดีหรืออธิการบดีมอบหมายใน
การพิจารณาโทษทางวินัยต่อไป

หมวด ๑๑

การประกันคุณภาพของหลักสูตร

ข้อ ๔๖ การติดตามและการควบคุมมาตรฐานหลักสูตร ให้มีการติดตามและควบคุมมาตรฐานหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร แต่ละสาขาวิชา

ข้อ ๔๗ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงคั้งนี้ด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา โดยเสนอต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ ๕ ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๕ ปี

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ได้ ให้เสนอต่อสภาวิชาการสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นกรณีไป

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๙ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยก่อนที่ข้อบังคับนี้ประกาศใช้ ให้ใช้ข้อบังคับระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องสำหรับนักศึกษาดังกล่าวจนสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๐

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์อวรุท ศรีสุกรี)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ภาคผนวก ง
คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร
และวิพากษ์หลักสูตร

รายชื่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตร

1. อาจารย์วาทินี คุ่มแสง	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์อรุณรัตน์ วิเชียรเขียว	กรรมการ
3. อาจารย์ภาสกร โทณะวนิก	กรรมการ
4. อาจารย์จักรินรัฐ นิยมคำ	กรรมการ
5. ศาสตราจารย์ ดร.ผาสุข อินทราวุธ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6. อาจารย์บุบผา จิระพงษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
7. อาจารย์ ดร.สุภาพร นาคบัลลังก์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
8. อาจารย์ ดร.สุเทพ สุนทรเกษม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
9. อาจารย์มณฑวิภา ขาเจริญ	กรรมการและเลขานุการ



คำสั่งคณะกรรมการและสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๒/๒๕๕๓

เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่างหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๓

ตามที่คณะกรรมการและสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการร่างหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๓ และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่างหลักสูตรเพิ่มเติมไปแล้ว ตามคำสั่งที่ ๑๕/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ คำสั่งที่ ๘๑/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๒ และคำสั่งที่ ๘๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๒ นั้น เนื่องจากมีการแก้ไข เพิ่มเติมรายชื่อคณะกรรมการประจำหลักสูตร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ครบคลุมทุกสาขาวิชาและทุกหลักสูตร คณะฯ ขอยกเลิกคำสั่งคำสั่งที่ ๑๕/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ คำสั่งที่ ๘๑/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๒ และคำสั่งที่ ๘๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๒ และขอแต่งตั้งกรรมการร่างหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๓ ในส่วนที่คณะฯ รับผิดชอบ ดังนี้

หลักสูตรระดับปริญญาตรี ๔ ปี

๑. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ

๑.๑ อาจารย์สุโข	เสมอมหาคัคคี	ประธานกรรมการ
๑.๒ อาจารย์ประคอง	ฤกษ์วันเพ็ญ	กรรมการ
๑.๓ อาจารย์วีรพล	เชาวน์ลักษณ์	กรรมการ
๑.๔ อาจารย์ไพบา	วงศ์ชัย	กรรมการ
๑.๕ อาจารย์รัชพล	สัมพุทธานนท์	กรรมการ
๑.๖ ศาสตราจารย์ ดร. มนต์	สุวรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์อินทร์	รักอริยะธรรม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กวี	วรกวิน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๙ อาจารย์พรณิการ์	อุทธีวัง	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๐ อาจารย์บรมศักดิ์	กลิ่นเรืองแสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน

๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนตรี	ศิริจันทร์ชื่น	ประธานกรรมการ
๒.๒ อาจารย์โอบยิต	ไชยประสิทธิ์	กรรมการ
๒.๓ อาจารย์กิตติชัย	ปัญญาวัน	กรรมการ
๒.๔ อาจารย์พงนา	สายแก้ว	กรรมการ
๒.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์	วันดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๖ คุณัชชวาลย์	ทองดีเลิศ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๗ คุณกาญจนา	กุลติลก	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๘ อาจารย์สุรสิงห์	แสงโสด	กรรมการและเลขานุการ
๒.๙ อาจารย์ลัดดา	ประสพสมบัติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางค์ไทย

๓.๑ ผศ. รณจิต	แมนมาลัย	ประธานกรรมการ
๓.๒ อาจารย์เมธินี	คู่ยสา	กรรมการ
๓.๓ รศ. พิชิต	ชัยเสรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๔ ผศ. ดร.รังสีพันธุ์	แข็งขัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๕ อาจารย์ณัฐณรี	รัตนสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

๔. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางค์สากล

๔.๑ อาจารย์ บุรณพันธุ์	ใจกล้า	ประธานกรรมการ
๔.๒ อาจารย์นิรุตร์	แก้วกล้า	กรรมการ
๔.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพิชัย	สอนศรี	กรรมการ
๔.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนรรฆ	จรรย์านนท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อคุลย์	วงศ์แก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔.๖ อาจารย์พรสวรรค์	จันทะวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

๕. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานฤศิลป์และการละคร

๕.๑ อาจารย์วิภาดา	เพชรโชติ	ประธานกรรมการ
๕.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษบัน	ศรีสารคาม	กรรมการ
๕.๓ อาจารย์วัฒนาลัย	ธรเสนา	กรรมการ
๕.๔ อาจารย์สรายุทธ	อ่องแสงคุณ	กรรมการ
๕.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวภา	เวชสุรภัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานพ	มานะแซม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕.๗ อาจารย์พิมลแข	สุวรรณกนิษฐ์	กรรมการและเลขานุการ
๕.๘ อาจารย์ไกรลาส	จิตรกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๖. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเกาหลี

๖.๑ อาจารย์ประการัตน์	ทองสั้น	ประธานกรรมการ
๖.๒ อาจารย์ Youngran	Kim	กรรมการ
๖.๓ อาจารย์ Hyeryon	Hong	กรรมการ
๖.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิราพร	จันจุฬา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖.๕ อาจารย์สิทธิธินี	ธรรมชัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖.๖ อาจารย์อองลา	เดชะภิชญุกักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

๗. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

๗.๑ อาจารย์วีวิราช	ทูลแก้ว	ประธานกรรมการ
๗.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณิศา	ถึงแสง	กรรมการ
๗.๓ อาจารย์กิติญา	ชวิทย์เจริญกิจ	กรรมการ
๗.๔ อาจารย์หทัยรัตน์	มหาวรรณ	กรรมการ
๗.๕ อาจารย์พรพนา	หรรคนารักษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗.๖ อาจารย์ ดร.เจริญ	เพ็ชรรัตน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗.๗ อาจารย์เมษา	มหาวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

๘. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

๘.๑ อาจารย์ Yukiko	Kawai	ประธานกรรมการ
๘.๒ อาจารย์ศศิธร	ศรีรัตน์	กรรมการ
๘.๓ อาจารย์สารนิช	พลະปัญญา	กรรมการ
๘.๔ อาจารย์อรรวรรณ	กำคำ	กรรมการ
๘.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์หทัยรัตน์	ทรรพวสุ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘.๖ อาจารย์Noriyuki	Hanai	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘.๗ อาจารย์ภรณา	กลจักร	กรรมการและเลขานุการ
๘.๘ อาจารย์อรุพล	แดนโพธิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๙. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

๙.๑ อาจารย์ฉันทพร	จาดยางโทน	ประธานกรรมการ
๙.๒ อาจารย์นันทนา	ครุฑเมือง	กรรมการ
๙.๓ อาจารย์กรเพชร	เพชรรุ่ง	กรรมการ
๙.๔ อาจารย์อรสุธี	ชัยทองศรี	กรรมการ
๙.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรณู	อรรธนาเมศรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิมลย์วรรณ	มุสิกนุเคราะห์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙.๗ อาจารย์สุชาดา	วัฒน์ะ	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสธุรกิจ

๑๐.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพินทร์ สิริบุญมา		ประธานกรรมการ
๑๐.๒ อาจารย์ Sébastien	Forestier	กรรมการ
๑๐.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.ธีรา	สุขสวัสดิ์ ณ อยุธยา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐.๔ อาจารย์ชไมพันธุ์	ไบค์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐.๕ อาจารย์สุทธีณี	เคจารัตน์	กรรมการและเลขานุการ

๑๑. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๑๑.๑ อาจารย์ คร.เฉลิมชัย	ไชยชมภู	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ อาจารย์ คร.สิทธิชัย	สาเอี่ยม	กรรมการ
๑๑.๓ อาจารย์รัชฎ	นุสน	กรรมการ
๑๑.๔ อาจารย์จารุณี	นาคเจริญ	กรรมการ
๑๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษชาติ	พันธุ์ศรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑.๖ อาจารย์กมล	วัชรยิ่งยง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑.๗ อาจารย์สุนรัตน์	แสงหนุ่ม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑.๘ อาจารย์ลลิตา	วิบูลวัชร	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๙ อาจารย์ศิริพรรณ	สุวรรณาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๒. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ

๑๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจริญศรี	พื้นผาสุข	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ อาจารย์เอกรัฐ	อินทร์แสง	กรรมการ
๑๒.๓ อาจารย์เกศินี	ศรีรัตน์	กรรมการ
๑๒.๔ อาจารย์อารีย์	บินประทาน	กรรมการ
๑๒.๕ อาจารย์วรสุดา	วัฒนวงศ์	กรรมการ
๑๒.๖ อาจารย์คณิต	วนากมล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒.๗ อาจารย์นงนุช	จันทร์ภักย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒.๘ อาจารย์กนิษฐ์	ศิหนอ	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.๙ อาจารย์จตุฉาณี	เพิ่มทันจิตต์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๓. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์

๑๓.๑ อาจารย์ภาสกร	โทณะวนิก	ประธานกรรมการ
๑๓.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คร.ประยุทธ วงศ์แปง		กรรมการ
๑๓.๓ อาจารย์พิชัย	กรรณกุลสุนทร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓.๔ อาจารย์พิภร	สุวรรณกนิษฐ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓.๕ อาจารย์เอกพงศ์	สุริยงค์	กรรมการและเลขานุการ
๑๓.๖ อาจารย์เสน่ห์	วงศ์สุฤทธิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๔. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์

๑๔.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวนศรี	วรรณสูตร	ประธานกรรมการ
๑๔.๒	อาจารย์พัฒน์นรินทร์	ศุภโรจน์	กรรมการ
๑๔.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรพจน์	วีรพลิน	กรรมการ
๑๔.๔	อาจารย์นิโลบล	วิมลสิทธิชัย	กรรมการ
๑๔.๕	รองศาสตราจารย์ชัยยศ	สันติวงศ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๖	รองศาสตราจารย์รัตนา	ณ ลำพูน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ร่ำไพ	แสงเรือง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ร่ำไพ เปรมสมิทธิ์		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๙	อาจารย์สุรชาติ	พุทธมา	กรรมการและเลขานุการ

๑๕. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

๑๕.๑	อาจารย์ ดร.บังอร	นักร้องเรือง	ประธานกรรมการ
๑๕.๒	อาจารย์วรพล	วัฒนเหลืออรุณ	กรรมการ
๑๕.๓	อาจารย์นันทิษา	ตันตราสืบ	กรรมการ
๑๕.๔	อาจารย์กฤษ	สะอึ้งทอง	กรรมการ
๑๕.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูสิทธิ์	ชูชาติ	กรรมการ
๑๕.๖	คุณสมฤทธิ์	ไพคำ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕.๗	อาจารย์ ดร.ชาติษา	จึงสุวดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕.๘	อาจารย์มณฑวิภา	ชาเจริญ	กรรมการและเลขานุการ
๑๕.๙	อาจารย์อศวีณี	ไชยวุฒิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๖. นิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์

๑๖.๑	อาจารย์นิรันดร	พินิจสร	ประธานกรรมการ
๑๖.๒	อาจารย์นิมิต	วุฒิอินทร์	กรรมการ
๑๖.๓	อาจารย์ปรีชา	โพธิรัชต	กรรมการ
๑๖.๔	อาจารย์อัศจรรย์	ใจคำป้อ	กรรมการ
๑๖.๕	อาจารย์จรินทิพย์	ตรีขศรีศรีคุณ	กรรมการ
๑๖.๖	อาจารย์อรรวรรณ	ชูพันธ์	กรรมการ
๑๖.๗	อาจารย์พรรณธวัช	มวณุนรา	กรรมการ

๑๖.๘ อาจารย์ชนัญชิตา	มนุสข	กรรมการ
๑๖.๙ อาจารย์วสัน	ยัมแย้ม	กรรมการ
๑๖.๑๐ รองศาสตราจารย์พรชัย	สุนทรพันธ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖.๑๑ นายจงศักดิ์	ผดุงทรัพย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖.๑๒ อาจารย์นลิน	พันธุ์คงชื่น	กรรมการและเลขานุการ

๑๗. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษา

๑๔.๑ อาจารย์วาทีณี	คุ้มแสง	ประธานกรรมการ
๑๗.๒ รองศาสตราจารย์อรุณรัตน์	วิเชียรเชียว	กรรมการ
๑๗.๓ อาจารย์ภาสกร	โทณะวนิก	กรรมการ
๑๗.๔ อาจารย์บุบผา	จิระพงษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗.๕ ดร.สุภาพร	นาคบัลลังก์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗.๖ อาจารย์มณฑวิภา	ชาเจริญ	กรรมการและเลขานุการ

๑๘. รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น

๑๘.๑ อาจารย์ ดร.จุไรรัตน์	จุลจักรวัฒน์	ประธานกรรมการ
๑๘.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจักษ์	รักพงษ์	กรรมการ
๑๘.๓ อาจารย์รักฎา	เมธีโกคพงษ์	กรรมการ
๑๘.๔ อาจารย์จตุพร	เสถียรคง	กรรมการ
๑๘.๕ ศาสตราจารย์ ดร.พิชิต	พิทักษ์เทพสมบัติ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๘.๖ อาจารย์ ดร.สุพรชัย	ศิริโวหาร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๘.๗ อาจารย์ศรียริน	นันทาลิต	กรรมการและเลขานุการ

๑๙. รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารรัฐกิจ

๑๙.๑ อาจารย์รักฎา	เมธีโกคพงษ์	ประธานกรรมการ
๑๙.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจักษ์	รักพงษ์	กรรมการ
๑๙.๓ อาจารย์ ดร.จุไรรัตน์	จุลจักรวัฒน์	กรรมการ
๑๙.๔ อาจารย์ศรียริน	นันทาลิต	กรรมการ
๑๙.๕ อาจารย์วีวรรณ	แพทย์สมาน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๙.๖ อาจารย์เอกพิชญ์	ชินะขำ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๙.๗ อาจารย์จตุพร	เสถียรคง	กรรมการและเลขานุการ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี ๕ ปี

๒๐. ครุศาสตร์บัณฑิต	สาขาวิชาภาษาจีน		
๒๐.๑ อาจารย์ประนอม	ถ่างาม	ประธานกรรมการ	
๒๐.๒ อาจารย์เมษา	มหาวรรณ	กรรมการ	
๒๐.๓ อาจารย์กิติญา	ชววิทย์เจริญกิจ	กรรมการ	
๒๐.๔ อาจารย์ขวัญใจ	กิจชาลารัตน์	กรรมการ	
๒๐.๕ อาจารย์พรพนา	หรรณารักษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๐.๖ คร. เจริญ	เพ็ชรรัตน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๐.๗ อาจารย์หทัยรัตน์	มหาวรรณ	กรรมการและเลขานุการ	
๒๑. ครุศาสตร์บัณฑิต	สาขาวิชาภาษาไทย		
๒๑.๑ อาจารย์พิชญพรพรรณ	อนันตบุญวัฒน์	ประธานกรรมการ	
๒๑.๒ รองศาสตราจารย์สนธิ	ศักดิ์อากาศ	กรรมการ	
๒๑.๓ อาจารย์กรเพชร	เพชรรุ่ง	กรรมการ	
๒๑.๔ อาจารย์ณัฐพร	จาดยางโทน	กรรมการ	
๒๑.๕ อาจารย์กิตติพงษ์	วงศ์ทิพย์	กรรมการ	
๒๑.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรณิการ์	พันชนะ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๑.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาสนา	ทองรองแก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๑.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุไร	วันดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๑.๙ อาจารย์อิสริยาภรณ์	แสงปัญญา	กรรมการและเลขานุการ	
๒๑.๑๐ อาจารย์สุชัญญา	วงศ์वेश	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	
๒๒. ครุศาสตร์บัณฑิต	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ		
๒๒.๑ อาจารย์วรพรรณ	สิทธิเลิศ	ประธานกรรมการ	
๒๒.๒ อาจารย์กุสุมา	สุขเกษม	กรรมการ	
๒๒.๓ ศศ. นาดยา	หิรัญสถิตพร	กรรมการ	
๒๒.๔ อาจารย์ฉันทนา	ศศิธรรมาศ	กรรมการ	
๒๒.๕ อาจารย์สุพิชชา	บัวอินทร์	กรรมการ	
๒๒.๖ อาจารย์สวัสดี	จีปนวัฒนา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๒.๗ อาจารย์ธนา	ฐิตินันท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๒.๘ อาจารย์ศลิลา	พันชนะ	กรรมการและเลขานุการ	
๒๒.๙ อาจารย์วรศิริ	ใจกล้า	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

๒๓. ครูศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชา ศิลปศึกษา		
๒๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญชลี	โสมดี	ประธานกรรมการ	
๒๓.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุท	ประวิง	กรรมการ	
๒๓.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักราช	ฟ้าขาว	กรรมการ	
๒๓.๔ รองศาสตราจารย์วิชิต	ชมทวีวิรุฒม์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๓.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วินัย	โสมดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๓.๖ อาจารย์สิริพร	คีนมาเมือง	กรรมการและเลขานุการ	
๒๓.๗ อาจารย์สายพิน	ตั้งคิดศิลป์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

๒๔. ครูศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาสังคมศึกษา		
๒๔.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตรกรรณ์	สุทธาวาส	ประธานกรรมการ	
๒๔.๒ อาจารย์รัฎา	เมธีโกคพงษ์	กรรมการ	
๒๔.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนตรี	ศิริจันทร์จีน	กรรมการ	
๒๔.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทพร	วรกุล	กรรมการ	
๒๔.๕ อาจารย์สัตยญา	สะสอง	กรรมการ	
๒๔.๖ รองศาสตราจารย์พัฒนา	จันทนา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๔.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินตนา	มัธยมบุรุษ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๔.๘ อาจารย์สุโข	เสम्महाศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ	
๒๔.๙ อาจารย์นิรันดร	พินิจสร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

๒๕. ครูศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชานาฏศิลป์		
๒๕.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษบัน	ศรีสารคาม	ประธานกรรมการ	
๒๕.๒ อาจารย์พิมลแข	สุวรรณกนิษฐ์	กรรมการ	
๒๕.๓ อาจารย์ไกรลาส	จิตรกุล	กรรมการ	
๒๕.๔ อาจารย์วิภาดา	เพชรโชติ	กรรมการ	
๒๕.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คร.รจนา	สุนทรานนท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๕.๖ อาจารย์ไพฑูรย์	เข้มแข็ง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๕.๗ อาจารย์สรายุทธ	อ่องแสงคุณ	กรรมการและเลขานุการ	
๒๕.๘ อาจารย์วัฒนาลัย	ชรเสนา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

๒๖. ครุศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาดนตรีศึกษา		
๒๖.๑ อาจารย์ ดร. ธนพชร	นุตสาระ	ประธานกรรมการ	
๒๖.๒ อาจารย์ไกรสิทธิ์	พิรุณ	กรรมการ	
๒๖.๓ อาจารย์สายชล	เกษรศรี	กรรมการ	
๒๖.๔ รองศาสตราจารย์ ดร. กาญจนา	อินทรสุนานนท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๖.๕ รองศาสตราจารย์ณรงค์ชัย	ปิฎกรัตน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๖.๖ อาจารย์เมธินี	ค้อยสา	กรรมการและเลขานุการ	

หลักสูตรระดับปริญญาโท

๒๗. รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาการนโยบายสาธารณะ		
๒๗.๑ อาจารย์ ดร. จุไรรัตน์	จุลจักรวัฒน์	ประธานกรรมการ	
๒๗.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประชัน	รักพงษ์	กรรมการ	
๒๗.๓ อาจารย์รักรัตนา	เมธีโกคพงษ์	กรรมการ	
๒๗.๔ อาจารย์จตุพร	เสถียรคง	กรรมการ	
๒๗.๕ อาจารย์ ดร. โกมล	แพนพา	กรรมการ	
๒๗.๖ อาจารย์ ดร. ถาวร	เกียรติไชยากร	กรรมการ	
๒๗.๗ ศาสตราจารย์ ดร. พิชิต	พิทักษ์เทพสมบัติ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๗.๘ อาจารย์ ดร. สุพรชัย	ศิริไวยหาร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๗.๙ อาจารย์ศรีธิน	นันทาลิต	กรรมการและเลขานุการ	

ตั้ง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพินท์ ศิริบุญมา)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



คำสั่งคณะกรรมการและสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ที่ ๘/๒๕๕๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๓

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ๑๓๗๓/๒๕๕๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการปรับปรุงหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ.๒๕๔๗, ๒๕๔๘ เพื่อให้ การดำเนินงานวิพากษ์หลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงขอแต่งตั้งกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๓ ในส่วนที่คณะฯ รับผิดชอบดังนี้

หลักสูตรระดับปริญญาตรี ๔ ปี

๑. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ

๑.๑ อาจารย์บรมศักดิ์	กลั่นเรืองแสง	ประธานกรรมการ
๑.๒ อาจารย์พรณิการ์	อุทธรวิง	กรรมการ
๑.๓ อาจารย์ประคอง	ฤกษ์วันเพ็ญ	กรรมการ
๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมพร	สง่าวงศ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งชล	บุญนัคดา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๖ นายพิภพ	ชานวิทย์พงศ์	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๑.๗ อาจารย์ไบบา	วงศ์คู่ย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘ อาจารย์รัชพล	สัมพุทธานนท์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน

๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนตรี	ศิริจันทร์ชื่น	ประธานกรรมการ
๒.๒ อาจารย์ไผ่มิถ	ไชยประสิทธิ์	กรรมการ
๒.๓ อาจารย์กิตติชัย	ปัญญาวัน	กรรมการ
๒.๔ อาจารย์พงนา	สายแก้ว	กรรมการ

๒.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์	วันดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๖	คุณัชชวาลย์	ทองดีเลิศ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๗	คุณกาญจนา	กุลดิลก	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๘	ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.บุญฉวี	วุฒิเมธี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๙	รองศาสตราจารย์ ดร.สัญญา	สัญญาวิวัฒน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๑๐	อาจารย์สุรสิงห์	แสงโสด	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๑	อาจารย์ถัดดา	ประสพสมบัติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางค์ไทย

๓.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รณชิต	แมนมาลัย	ประธานกรรมการ
๓.๒	อาจารย์บูรณพันธุ์	ใจกล้า	กรรมการ
๓.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพิชัย	สอนศรี	กรรมการ
๓.๔	อาจารย์ ดร.ธนพชร	นุดสาระ	กรรมการ
๓.๕	อาจารย์ไกรสิทธิ์	พิรุณ	กรรมการ
๓.๖	อาจารย์พรสวรรค์	จันทะวงศ์	กรรมการ
๓.๗	อาจารย์นิรุตร์	แก้วหกล้า	กรรมการ
๓.๘	อาจารย์เมธินี	คู่ยสา	กรรมการ
๓.๙	อาจารย์นวกมล	จันทจักร	กรรมการ
๓.๑๐	อาจารย์ปรเมศวร์	สรรพศรี	กรรมการ
๓.๑๑	รองศาสตราจารย์พิชิต	ชัยเสรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๑๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสิพันธ์	แข็งขัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๑๓	อาจารย์ณัฐณรี	รัตนสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

๔. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางค์สากล

๔.๑	อาจารย์บูรณพันธุ์	ใจกล้า	ประธานกรรมการ
๔.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพิชัย	สอนศรี	กรรมการ
๔.๓	อาจารย์ ดร.ธนพชร	นุดสาระ	กรรมการ
๔.๔	อาจารย์อาจารย์ไกรสิทธิ์	พิรุณ	กรรมการ
๔.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รณชิต	แมนมาลัย	กรรมการ
๔.๖	อาจารย์เมธินี	คู่ยสา	กรรมการ

๔.๗ อาจารย์นิรุตร์	แก้วหกล้า	กรรมการ
๔.๘ อาจารย์ณัฐนรี	รัตนสวัสดิ์	กรรมการ
๔.๙ อาจารย์นวกมล	จันทร์จักร	กรรมการ
๔.๑๐. อาจารย์ปรมเสวี	สรรพศรี	กรรมการ
๔.๑๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนรรฆ	จรรย์ยานนท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔.๑๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อคุลย์	วงศ์แก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔.๑๓ อาจารย์พรสวรรค์	จันทร์วงศ์	กรรมการและเลขานุการ
๕. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏศิลป์และการละคร		
๕.๑ อาจารย์ว่าที่ร้อยตรีสรายุทธ	อ่องแสงคุณ	ประธานกรรมการ
๕.๒ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.สุรพล	วิรุฬห์รักษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕.๓ รองศาสตราจารย์พฤทธี	ศุภเศรษฐศิริ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕.๔ อาจารย์พิมพ์แข	สุวรรณกนิษฐ์	กรรมการและเลขานุการ
๖. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเกาหลี		
๖.๑ อาจารย์ประการัตน์	ทองสั้น	ประธานกรรมการ
๖.๒ อาจารย์ Hong	Hyeryon	กรรมการ
๖.๓ อาจารย์ Youngran	Kim	กรรมการ
๖.๔ อาจารย์ Lee Jin	Hee	กรรมการ
๖.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิราพร	จันทร์หา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖.๖ อาจารย์สิทธิณี	ธรรมชัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖.๗ อาจารย์อองลา	เดชะภิชญุกต์	กรรมการและเลขานุการ
๗. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน		
๗.๑ อาจารย์วิรัช	ทูลแก้ว	ประธานกรรมการ
๗.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณิศา	ถึงแสง	กรรมการ
๗.๓ อาจารย์เมษา	มหาวรรณ	กรรมการ
๗.๔ อาจารย์ ดร.เจริญ	เพ็ชรรัตน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗.๕ อาจารย์พรพนา	หรรณารักษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗.๖ อาจารย์ประนอม	ลำงาม	กรรมการและเลขานุการ

๘. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

๘.๑ อาจารย์กรรณา	กลจักร	ประธานกรรมการ
๘.๒ อาจารย์ศศิธร	ศรีรัตน์	กรรมการ
๘.๓ อาจารย์สารนิช	พลະปัญญา	กรรมการ
๘.๔ อาจารย์ Yukiko	Kawai	กรรมการ
๘.๕ อาจารย์ Saori	Umezono	กรรมการ
๘.๖ อาจารย์ Umiko	Shima	กรรมการ
๘.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัลย์พร	กาญจนการุณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘.๖ อาจารย์ Noriyuki	Hanai	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘.๗ อาจารย์อรรวรรณ	ก่ำคำ	กรรมการและเลขานุการ

๙. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

๙.๑ อาจารย์ณัฐพร	จาดยางโทน	ประธานกรรมการ
๙.๒ อาจารย์นันทนา	ครุฑเมือง	กรรมการ
๙.๓ อาจารย์กรเพชร	เพชรรุ่ง	กรรมการ
๙.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรณู	อรธฐาเมศรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิบูลย์วรรณ	มุกสิกนุเคราะห์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙.๖ รองศาสตราจารย์เอมอร	จิตตะโสภณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙.๗ รองศาสตราจารย์ ดร.สนม	ครุฑเมือง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเทือง	คล้ายสุบรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙.๙ อาจารย์สุชาดา	วัฒนะ	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสธุรกิจ

๑๐.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพินทร์	ศิริบุญมา	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ อาจารย์ Sébastien	Forestier	กรรมการ
๑๐.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.จิรประภา	บุญพรหม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐.๔ อาจารย์ ดร.สายสวาท	จันมีศรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐.๕ อาจารย์สุทธีณี	เดชารัตน์	กรรมการและเลขานุการ

๑๑. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
- | | | | |
|------|---|------------|----------------------------|
| ๑๑.๑ | อาจารย์ ดร.เฉลิมชัย | ไชยชมภู | ประธานกรรมการ |
| ๑๑.๒ | อาจารย์ ดร.สิทธิชัย | สาเอี่ยม | กรรมการ |
| ๑๑.๓ | อาจารย์รัชฎ | นุเสน | กรรมการ |
| ๑๑.๔ | อาจารย์จารุณี | นาคเจริญ | กรรมการ |
| ๑๑.๕ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณี | วิริยะจิตร | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๑.๖ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผ่องกาญจน์ ภูวิภาดาพรรณ | | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๑.๗ | อาจารย์ชลลิกา | วิบูลวัชร | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑.๘ | อาจารย์ศิริพรรณ | สุวรรณาลัย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
๑๒. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ
- | | | | |
|------|----------------------------|---------------|----------------------------|
| ๑๒.๑ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจริญศรี | พินผาสุข | ประธานกรรมการ |
| ๑๒.๒ | อาจารย์เอกรัฐ | อินทร์แสง | กรรมการ |
| ๑๒.๓ | อาจารย์เกศินี | ศรีรัตน์ | กรรมการ |
| ๑๒.๔ | อาจารย์อารีย์ | บินประทาน | กรรมการ |
| ๑๒.๕ | อาจารย์วรสุดา | วัฒนวงศ์ | กรรมการ |
| ๑๒.๖ | รองศาสตราจารย์ ดร.ประภา | สุขเกษม | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๒.๗ | รองศาสตราจารย์ ดร.วราณี | บุญ-หลง | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๒.๘ | อาจารย์กนิษฐ์ | ดีहनอ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒.๙ | อาจารย์จตุตญาณี | เพิ่มทันจิตต์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
๑๓. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์
- | | | | |
|------|---------------------------|------------|----------------------------|
| ๑๓.๑ | อาจารย์เอกพงศ์ | สุริยงค์ | ประธานกรรมการ |
| ๑๓.๒ | อาจารย์ภาสกร | โทณะวณิก | กรรมการ |
| ๑๓.๓ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ | หงษ์ทอง | กรรมการ |
| ๑๓.๓ | รองศาสตราจารย์ ดร.โกสุม | สายใจ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๓.๔ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุนันทา | รัตนาวะดี | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๓.๕ | อาจารย์เสนห์ | วงศ์สุฤทธิ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓.๖ | อาจารย์ณัฐวัฒน์ | โสมดี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๑๔. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์

๑๔.๑	อาจารย์พัฒน์นรินทร์	ศุขโรจน์	ประธานกรรมการ
๑๔.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวนศรี	วรรณสูตร	กรรมการ
๑๔.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรวงษ์	วีรพลิน	กรรมการ
๑๔.๔	อาจารย์นิโลบล	วิมลสิทธิชัย	กรรมการ
๑๔.๕	รองศาสตราจารย์ชัยยศ	กันตวิงศ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๖	รองศาสตราจารย์รัตนา	ณ ลำพูน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รำไพ	แสงเรือง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์รำไพ เปรมสมิทธิ์		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๙	รองศาสตราจารย์สมจิต	พรหมเทพ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๑๐	อาจารย์สุรชาติ	พุทธิมา	กรรมการและเลขานุการ

๑๕. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

๑๕.๑	อาจารย์ ดร.บังอร	นักร้องเรือง	ประธานกรรมการ
๑๕.๒	อาจารย์วรพล	วัฒนเหลืออรุณ	กรรมการ
๑๕.๓	อาจารย์นันทิยา	คันตราสืบ	กรรมการ
๑๕.๔	อาจารย์กริช	สะอังก้อง	กรรมการ
๑๕.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูลิทธิ์	ชูลิทธิ์	กรรมการ
๑๕.๖	ศาสตราจารย์ ดร.มนัส	สุวรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕.๗	รองศาสตราจารย์วีรพล	ทองมา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕.๘	อาจารย์มณฑวิกา	ชาเจริญ	กรรมการและเลขานุการ
๑๕.๙	อาจารย์อัสวินี	ไชยวุฒิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๖. นิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์

๑๖.๑	อาจารย์นิรันดร	พินิจสร	ประธานกรรมการ
๑๖.๒	อาจารย์นิมิต	วุฒินินทร์	กรรมการ
๑๖.๓	อาจารย์ชนัญชิตา	มนุสข	กรรมการ
๑๖.๔	อาจารย์วศิน	ยิ้มแย้ม	กรรมการ
๑๖.๕	รองศาสตราจารย์พรชัย	สุนทรพันธ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖.๖	นางจงศักดิ์	ผดุงทรัพย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖.๗	อาจารย์นิล	พันธุ์คงชื่น	กรรมการและเลขานุการ

๑๗. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษา

๑๗.๑ อาจารย์วาทีณี	คุ้มแสง	ประธานกรรมการ
๑๗.๒ รองศาสตราจารย์อรุณรัตน์	วิเชียรเขียว	กรรมการ
๑๗.๓ อาจารย์ภาสกร	โทณะวัฒน์	กรรมการ
๑๗.๔ อาจารย์จักรินรัฐ	นิยมน้ำ	กรรมการ
๑๗.๕ ศาสตราจารย์ ดร.ผาสุข	อินทรารุช	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗.๖ อาจารย์บุบผา	จิระพงษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗.๗ อาจารย์ ดร.สุภาพร	นาคบัลลังก์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗.๘ อาจารย์ ดร.สุเทพ	สุนทรเกษม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗.๙ อาจารย์มณฑวิภา	ชาเจริญ	กรรมการและเลขานุการ

๑๘. รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารรัฐกิจ

๑๘.๑ อาจารย์รักษา	เมธีโกศพงษ์	ประธานกรรมการ
๑๘.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประชัน	รักพงษ์	กรรมการ
๑๘.๓ อาจารย์ ดร.จุไรรัตน์	จุลจักรวัฒน์	กรรมการ
๑๘.๔ อาจารย์ศรีธน	นันทาถิต	กรรมการ
๑๘.๕ รองศาสตราจารย์ ดร.สุพรชัย	ศิริโวหาร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๘.๖ รองศาสตราจารย์สมศักดิ์	เกียรติงิ้วแก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๘.๗ อาจารย์จตุพร	เสถียรคง	กรรมการและเลขานุการ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี ๕ ปี

๑๕. ครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาจีน

๑๕.๑ อาจารย์วิรัช	ทูลแก้ว	ประธานกรรมการ
๑๕.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณิศา	ถึงแสง	กรรมการ
๑๕.๓ อาจารย์เมษา	มหาวรรณ	กรรมการ
๑๕.๔ อาจารย์ ดร.เจริญ	เพ็ชรรัตน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕.๕ อาจารย์พรพนา	หรรณารักษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕.๖ อาจารย์ประนอม	ล้ำงาม	กรรมการและเลขานุการ

๒๐. ครุศาสตร์บัณฑิต	สาขาวิชาภาษาไทย	
๒๐.๑ อาจารย์พิชญพรพรรณ	อนันตบุญวัฒน์	ประธานกรรมการ
๒๐.๒ รองศาสตราจารย์สนธิ	ศักดิ์โยภาส	กรรมการ
๒๐.๓ อาจารย์กรเพชร	เพชรรุ่ง	กรรมการ
๒๐.๔ อาจารย์ณัฐพร	จาคล้าย โทณ	กรรมการ
๒๐.๕ อาจารย์กิตติพงษ์	วงศ์ทิพย์	กรรมการ
๒๐.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรณิการ์	พันชนะ	กรรมการ
๒๐.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาสนา	ทองรองแก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๐.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุไร	วันดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๐.๙ รองศาสตราจารย์นราวัลย์	พุกพิพัฒน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๐.๑๐ รองศาสตราจารย์ เอมอร	จิตตะ โสภณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๐.๑๑ รองศาสตราจารย์ คร.สนม	ครุขเมือง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๐.๑๒ อาจารย์อสิริยาภรณ์	แสงปัญญา	กรรมการและเลขานุการ
๒๐.๑๓ อาจารย์สุชัญญา	วงศ์वेश	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๑. ครุศาสตร์บัณฑิต	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	
๒๑.๑ อาจารย์วรพรรณ	สิทธิเลิศ	ประธานกรรมการ
๒๑.๒ อาจารย์กฤษมา	สุขเกษม	กรรมการ
๒๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นาคยา	หิรัญสถิตพร	กรรมการ
๒๑.๔ อาจารย์ฉันทนา	ศศิธรรมาศ	กรรมการ
๒๑.๕ อาจารย์สุพิชชา	บัวอินทร์	กรรมการ
๒๑.๖ รองศาสตราจารย์วิไลพร	ธนสุวรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๑.๗ รองศาสตราจารย์นันทิยา	แสงสิน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๑.๘ อาจารย์สะอาด	ศศิธรรมาศ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๑.๙ อาจารย์สลิลา	พันชนะ	กรรมการและเลขานุการ
๒๑.๑๐ อาจารย์วรศิริ	ใจหล้า	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๒. ครูศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาศิลปศึกษา	
๒๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญชลี	โสมดี	ประธานกรรมการ
๒๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุท	ประวัง	กรรมการ
๒๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักราช	ฟ้าขาว	กรรมการ
๒๒.๔ รองศาสตราจารย์ ดร.โกสม	สายใจ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๒.๕ อาจารย์ ดร.วัชรินทร์	ฐิติอติสัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๒.๖ อาจารย์สิริพร	คีนมาเมือง	กรรมการและเลขานุการ
๒๒.๗ อาจารย์สายพิน	สังคีตศิลป์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๓. ครูศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาสังคมศึกษา	
๒๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตราภรณ์	สุทธาวาส	ประธานกรรมการ
๒๓.๒ อาจารย์รัศมิภา	เมธีโกคพงษ์	กรรมการ
๒๓.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนตรี	ศิริจันทร์ชื่น	กรรมการ
๒๓.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทพร	วรกุล	กรรมการ
๒๓.๕ อาจารย์สัญญา	สะสอง	กรรมการ
๒๓.๖ อาจารย์พรธนิการ์	อุทรวัง	กรรมการ
๒๓.๗ รองศาสตราจารย์ชาญชัย	ปัญญาบาล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๓.๘ รองศาสตราจารย์รัชนิกร	ทองสุขดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๓.๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระวัฒน์	พุลทวี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๓.๑๐ อาจารย์สุรสิงห์	แสงโสด	กรรมการและเลขานุการ
๒๓.๑๑ อาจารย์นรินทร์	พินิจสร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๔. ครูศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชานาฏศิลป์	
๒๔.๑ อาจารย์วิภาดา	เพชร โชติ	ประธานกรรมการ
๒๔.๒ อาจารย์वासนา	บุญญาพิทักษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๔.๓ อาจารย์ไพฑูรย์	เข้มแข็ง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๔.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษบัน	ศรีสารคาม	กรรมการและเลขานุการ

๒๕. ครุศาสตร์บัณฑิต	สาขาวิชาดนตรีศึกษา	
๒๕.๑ อาจารย์ คร.ธนพชร	นุศสาระ	ประธานกรรมการ
๒๕.๒ อาจารย์บูรณพันธุ์	ใจหล้า	กรรมการ
๒๕.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพิชัย	สอนศรี	กรรมการ
๒๕.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รณชิต	แม่นมาลัย	กรรมการ
๒๕.๖ อาจารย์ไกรสิทธิ์	พิรุณ	กรรมการ
๒๕.๗ อาจารย์พรสวรรค์	จันทะวงศ์	กรรมการ
๒๕.๘ อาจารย์นิรุตร์	แก้วหล้า	กรรมการ
๒๕.๙ อาจารย์ณัฐนรี	รัตนสวัสดิ์	กรรมการ
๒๕.๑๐ อาจารย์ปรเมศวร์	สรรพศรี	กรรมการ
๒๕.๑๑ อาจารย์นวมกล	จันทระจักร	กรรมการ
๒๕.๑๒ รองศาสตราจารย์ คร.กาญจนา อินทรสุนานนท์		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๕.๑๓ รองศาสตราจารย์ณรงค์ชัย	ปิฎกรัษต์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๕.๑๔ อาจารย์เมธินี	ค้อยสา	กรรมการและเลขานุการ

หลักสูตรระดับปริญญาโท

๒๖. รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาเนโบายสาธารณะ	
๒๖.๑ อาจารย์ คร.จุไรรัตน์	จุลจักรวัฒน์	ประธานกรรมการ
๒๖.๒ อาจารย์ คร.ถาวร	เกียรติไชยากร	กรรมการ
๒๖.๓ อาจารย์ คร.โกมล	แพนพาพงษ์	กรรมการ
๒๖.๔ อาจารย์รักฎา	เมธีโภค	กรรมการ
๒๖.๕ อาจารย์จตุพร	เสถียรคง	กรรมการ
๒๖.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประชัน	รักพงษ์	กรรมการ
๒๖.๗ ศาสตราจารย์ คร.พิชิต	พิทักษ์เทพสมบัติ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๖.๘ อาจารย์ คร.สุพรชัย	ศิริโวหาร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๖.๙ อาจารย์ศรึริน	นันทาลิต	กรรมการและเลขานุการ

๒๗. ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาภาษาไทย

๒๗.๑	รองศาสตราจารย์สนธิ	ศักดิ์โยภาส	ประธานกรรมการ
๒๗.๒	อาจารย์กรเพชร	เพชรรุ่ง	กรรมการ
๒๗.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรณู	อรธธูมาเศร์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๗.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุไร	วันดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๗.๕	รองศาสตราจารย์โกชัย	สาริกบุตร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๗.๖	รองศาสตราจารย์เอมอร	ชิตตะโสภณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๗.๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรณิการ์	พันชนะ	กรรมการและเลขานุการ
๒๗.๘	นางสาวจิราลักษณ์	คนขยัน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ตั้ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพินทร์ สิริบุญมา)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์