



**หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทย (5 ปี)
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553)**

**คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่**

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
คณะ ครุศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร
ภาษาไทย หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
ภาษาอังกฤษ Bachelor of Education Program in Thai
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
ชื่อเต็ม (ไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)
ชื่อย่อ (ไทย) : ก.บ. (ภาษาไทย)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Education (Thai)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.Ed. (Thai)
3. วิชาเอก
ไม่มี
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร
ไม่น้อยกว่า 170 หน่วยกิต
5. รูปแบบของหลักสูตร
5.1 รูปแบบ
หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2550

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาเห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553 ปรับปรุงจากหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2547

สภาวิชาการเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อมหาวิทยาลัย ในการประชุม

ครั้งที่ 10/2553 วันที่ 14 เดือนกันยายน พ.ศ. 2553

สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ 14/2553 วันที่ 13 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2553

เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2553

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตร คุณภาพ และมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี
และมาตรฐานวิชาชีพครู สาขาวิชาภาษาไทย ในปีการศึกษา 2555

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ครู อาจารย์ในสถานศึกษาระดับต่าง ๆ

8.2 บุคลากรทางการศึกษา

9. ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ -สกุล	คุณวุฒิ	สถานศึกษา	ปี พ.ศ. ที่จบ
9.1	นางพิชญพรพรรณ อนันตบุญวัฒน์	ศษ.ม. (การสอนภาษาไทย) ค.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2548 2539
9.2	นายกิตติพงษ์ วงศ์ทิพย์	ศษ.ม. (การสอนภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2545 2542
9.3	นางสาวสุชัญญา วงศ์वेश์	ศษ.ม. (การสอนภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยพายัพ	2552 2547

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาหลักสูตรจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2550 – 2554) ที่มุ่งเน้นพัฒนาคนในทุกมิติอย่างสมดุลทั้งจิตใจ ร่างกาย ความรู้ และทักษะความสามารถ เพื่อให้พร้อมเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจและสังคม ดังนั้นการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องเตรียมพร้อมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยการผลิตบุคลากรทางการศึกษาด้านการสอนที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการสอนที่ ปักฝังและส่งเสริมให้คนมีคุณลักษณะตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 โดยยึดเป้าหมายยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการและแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นแนวทางในการพัฒนาด้วย

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การวางแผนหลักสูตรจะคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคการสื่อสาร ไร้พรมแดนและการหลั่งไหลเข้ามาของวัฒนธรรมต่างชาติที่มีผลกระทบต่อการใช้ภาษาไทยของเยาวชนในปัจจุบัน ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องมีบุคลากรทางด้านการศึกษาภาษาไทยที่มีศักยภาพ มีความเข้าใจในผลกระทบทางสังคมและวัฒนธรรม มีคุณธรรมจริยธรรมที่จะช่วยชี้นำและ

เผยแพร่ความรู้ เพื่อให้การเปลี่ยนแปลงนี้เป็นไปในรูปแบบที่สอดคล้องและเหมาะสมกับวิถีชีวิต สังคมท้องถิ่นของประเทศไทย

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11. ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของ มหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องพัฒนา หลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามบริบทของสังคม โดยการผลิต บุคลากรที่มีความสามารถด้านการสอนภาษาไทย มีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเอง รวมถึง ความเข้าใจในผลกระทบของเทคโนโลยีสารสนเทศต่อสังคม โดยต้องปฏิบัติตนอย่างมีอาชีพ มี คุณธรรม จริยธรรม ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มี ความสามารถเพื่อออกไปปรับใช้สังคมและท้องถิ่น

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมที่มีต่อพันธกิจ ของมหาวิทยาลัยที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศในการสร้างบัณฑิตที่เด่นด้านการพัฒนาท้องถิ่น และมุ่ง ชำรงปณิธานในการสร้างบัณฑิตที่ดี เก่ง และมีคุณธรรมจริยธรรม การพัฒนาหลักสูตรจึงต้อง เน้นและส่งเสริมให้บัณฑิตสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง ได้ โดยเน้นที่การสอนภาษาไทยให้แก่เยาวชนในท้องถิ่นซึ่งในเขตภาคเหนือมีกลุ่มชาติพันธุ์ หลากหลายเชื้อชาติ เพื่อให้เยาวชนสามารถใช้ภาษาไทยเป็นเครื่องมือในการพัฒนาตนเองและ ท้องถิ่นของตนเองได้ต่อไป

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

หมวดศึกษาศาสตร์ทั่วไปและหมวดวิชาเลือกเสรี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

วิชาภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากคณะอื่นที่ เกี่ยวข้อง ด้านเนื้อหาสาระ การจัดการเรียนและสอบ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ ความมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีและมาตรฐานวิชาชีพครู สาขาวิชาภาษาไทย

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย มุ่งผลิตครูให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาไทย มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพครู ตลอดจนดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งมีทักษะในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในการแก้ปัญหาและสร้างสรรค์สังคม โดยคงไว้ซึ่งอัตลักษณ์ของความเป็นไทยและความเป็นสากล อันก่อให้เกิดคุณภาพของท้องถิ่น

1.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

มุ่งผลิตวิชาชีพชั้นสูงให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการและมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู โดยมีลักษณะที่พึงประสงค์ดังนี้

1.2.1 เป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพครู

1.2.2 มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาไทย

1.2.3 มีเป้าหมายในการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาคนและท้องถิ่น

1.2.4 มีความใฝ่รู้ใฝ่เรียนอย่างค่อเนื่อง มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้และการดำเนินชีวิต

1.2.5 มีทักษะในการวิจัยและนำผลการวิจัยมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ กอช. กำหนด	1. พัฒนหลักสูตร โดยมีพื้นฐานมาจากมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีการเปิดหลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทย 5 ปี 2. ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	1. เอกสารปรับปรุงหลักสูตร 2. รายงานผลการประเมินหลักสูตร

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน และการเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคใหม่	1. ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของหน่วยงาน หรือผู้ใช้บัณฑิต	1. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ 2. ความพึงพอใจในทักษะ ความรู้ ความสามารถในการทำงานของบัณฑิตโดยเฉลี่ยในระดับดี
3. พัฒนาศักยภาพอาจารย์ผู้สอนให้มีประสิทธิภาพในการสอนและการบริการวิชาการ	1. สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนรับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานและให้บริการวิชาการแก่องค์กรภายนอก	1. รายงานผลการศึกษาดูงาน อบรม สัมมนา และจำนวนหน่วยงานที่รับบริการวิชาการ

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา ใน 1 ภาคการศึกษาปกติให้มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ โดยให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ค)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะ

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 มิถุนายน – กันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 ตุลาคม – กุมภาพันธ์

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

2.2.2 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและ/หรือ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาที่สมัครเข้าเรียนในหลักสูตรนี้อาจไม่มีความพร้อมในการเรียนหรืออาจมี พื้นความรู้เกี่ยวกับภาษาไทยไม่เพียงพอ รวมทั้งยังไม่มีความระหนักในการเป็นครูที่ดีใน อนาคตหรือการเรียนในสาขาวิชาชีพครู

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหานักศึกษามีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาษาไทย ไม่เพียงพอ ได้แก่ การให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ในภาคการศึกษา ที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 1 ส่วนการแก้ไขปัญหาเรื่องนักศึกษาไม่ตระหนักหรือไม่มีจิตสำนึกใน ความเป็นครูที่ดีหรือการเรียนในสาขาวิชาชีพครู ได้แก่ การให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาความ เป็นครู ในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 1 และมีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ เกี่ยวกับ วงการการศึกษาหรือการประกอบวิชาชีพครูของครูดีเด่น ครูค้นแบบ ครูที่ทำความดี ฯลฯ ให้ นักศึกษาทราบตลอดเวลา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2553	2554	2555	2556	2557
ชั้นปีที่ 1	50	50	50	50	50
ชั้นปีที่ 2	50	50	50	50	50
ชั้นปีที่ 3	50	50	50	50	50
ชั้นปีที่ 4	50	50	50	50	50
ชั้นปีที่ 5	50	50	50	50	50
รวม	250	250	250	250	250
คาดว่าจะจบการศึกษา	50	50	50	50	50

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2553	2554	2555	2556	2557
ค่าบำรุงการศึกษา	3,250,000	3,250,000	3,250,000	3,250,000	3,250,000
ค่าลงทะเบียน					
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
รวมรายรับ	3,450,000	3,450,000	3,450,000	3,450,000	3,450,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2553	2554	2555	2556	2557
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,680,000	1,780,800	1,887,648	2,000,907	2,120,961
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวม 3)	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
3. ทุนการศึกษา					
4. รายจ่ายระดับ มหาวิทยาลัย	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000
รวม (ก)	2,030,000	2,130,800	2,237,648	2,350,907	2,470,961
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
รวม (ข)	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
รวม (ก) + (ข)	2,130,000	2,230,800	2,337,648	2,450,907	2,570,961
จำนวนนักศึกษา *	250	250	250	250	250
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	8,520	8,923	9,351	9,804	10,284

*หมายเหตุ จำนวนนักเรียนรวมหลักสูตรเก่าและหลักสูตรปรับปรุง ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา

ตลอดหลักสูตร 46,881 บาท

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ก)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ก) และตารางเปรียบเทียบ รายวิชาระหว่างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2547 กับ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553 (ภาคผนวก จ)

3 หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 170 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต
3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต
4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	9	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	134	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาชีพครู ไม่น้อยกว่า	53	หน่วยกิต
1.1) บัณฑิต	27	หน่วยกิต
1.2) เลือก ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.3) วิชาปฏิบัติการและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	17	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า	81	หน่วยกิต
2.1) บัณฑิต	45	หน่วยกิต
2.2) เลือก ไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

รหัสวิชา

รายวิชาในหลักสูตรจะใช้ตัวอักษรภาษาอังกฤษ 2 - 4 ตัว เว้นช่องว่างแล้วตามด้วยตัวเลขอารบิก 4 ตัว นำหน้าชื่อวิชาทุกรายวิชา มีความหมายดังนี้

ตัวอักษรภาษาอังกฤษ 2 - 4 ตัว เป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา

ตัวเลขลำดับที่ 1 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี

ตัวเลขลำดับที่ 2 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาของวิชาดังรายละเอียดต่อไปนี้

- | | |
|--|-----------------|
| 1) กลุ่มหลักและทฤษฎีทั่วไป | แทนด้วยตัวเลข 1 |
| 2) กลุ่มการใช้ภาษา | แทนด้วยตัวเลข 2 |
| 3) กลุ่มอักษรและการจารึก | แทนด้วยตัวเลข 3 |
| 4) กลุ่มวรรณคดีและวรรณกรรม | แทนด้วยตัวเลข 4 |
| 5) กลุ่มการค้นคว้าและแบบเรียน | แทนด้วยตัวเลข 5 |
| 6) กลุ่มการประยุกต์ | แทนด้วยตัวเลข 6 |
| 7) กลุ่มภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ | แทนด้วยตัวเลข 7 |
| 8) กลุ่มการฝึกประสบการณ์ | แทนด้วยตัวเลข 8 |
| 9) โครงการศึกษาเอกเทศ ปัญหาพิเศษ
ภาคนิพนธ์ หัวข้อพิเศษ การสัมมนา
และการวิจัย | แทนด้วยตัวเลข 9 |

ตัวเลขลำดับที่ 3-4 บ่งบอกถึงลำดับ

วิชาบังคับก่อน หมายความว่า นักศึกษาที่จะลงทะเบียนวิชาที่มีวิชาบังคับก่อนจะต้องผ่านการเรียนในรายวิชาที่ระบุไว้ก่อน

รายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

30 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

9 หน่วยกิต บังคับ 9 หน่วยกิต

GLAN 1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
GLAN 1102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GLAN 1103	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะทางวิชาการ	3(3-0-6)

2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

6 หน่วยกิต เลือกเรียน 2 วิชาไม่ซ้ำกลุ่ม

กลุ่ม 1		
GHUM 1101	จิตตปัญญาศึกษา	3(3-0-6)
GHUM 1102	ความจริงของชีวิต	3(3-0-6)
GHUM 1103	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(3-0-6)
GHUM 2101	การพัฒนาบุคลิกภาพ	3(3-0-6)
GHUM 2102	พฤติกรรมมนุษย์และการพัฒนาตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)
กลุ่ม 2		
GHUM 2201	สุนทรียภาพทางดนตรี	3(3-0-6)
GHUM 2202	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์	3(3-0-6)
GHUM 2203	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง	3(3-0-6)
GHUM 2204	สุนทรียภาพของชีวิต	3(3-0-6)

3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

6 หน่วยกิต เลือกเรียน 2 วิชาไม่ซ้ำกลุ่ม

กลุ่ม 1		
GSOC 1101	ไทยศึกษา	3(3-0-6)
GSOC 1102	ท้องถิ่นศึกษา	3(3-0-6)
GSOC 2101	ชุมชนกับการพัฒนา	3(3-0-6)
GSOC 2102	สังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)
GSOC 2103	ความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม	3(3-0-6)
GSOC 2104	โลกยุคโลกาภิวัตน์	3(3-0-6)
กลุ่ม 2		
GSOC 1201	กฎหมายในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GSOC 1202	การเมืองการปกครองไทย	3(3-0-6)
กลุ่ม 3		
GSOC 2301	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน	3(3-0-6)
GSOC 2302	การท่องเที่ยวเพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)

กลุ่ม 4		
GSOC 2401	การจัดการการเงินและบัญชีส่วนบุคคล	3(3-0-6)
GSOC 2402	หลักการจัดการองค์การสมัยใหม่	3(3-0-6)
GSOC 2403	มนุษย์กับเศรษฐกิจ	3(3-0-6)
GSOC 2404	ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ	3(3-0-6)

4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

9 หน่วยกิต

บังคับ 6 หน่วยกิต		
GSCI 1101	การคิดและการตัดสินใจ	3(3-0-6)
GSCI 1102	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	3(3-0-6)
เลือก 3 หน่วยกิต		
GSCI 2101	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
GSCI 2102	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GSCI 2103	อาหารเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
GSCI 2104	พืชเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
GSCI 2105	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย	3(3-0-6)

ข. ทมววิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า

134 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาชีพครู ไม่น้อยกว่า

53 หน่วยกิต

1.1) บังคับ

27 หน่วยกิต

CI 2201	พื้นฐานการพัฒนาหลักสูตร	3(3-0-6)
CI 2301	หลักการจัดการเรียนรู้	3(3-0-6)
CI 3301	ทักษะและเทคนิคการสอน	3(3-0-6)
EA 1106	การบริหารจัดการในห้องเรียน	3(3-0-6)
ER 2103	การวัดผลและประเมินผลการศึกษา	3(3-0-6)
ER 3207	การวิจัยทางการศึกษา	3(3-0-6)
ETI 2101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา	3(3-0-6)
FE 1103	ความเป็นครู	3(3-0-6)
PG 1204	จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว	3(3-0-6)

1.2) เลือกลง ไม่น้อยกว่า

9 หน่วยกิต

CI 3201	การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	3(3-0-6)
CI 3202	กิจกรรมร่วมหลักสูตร	3(3-0-6)
CI 3302	ทักษะสำหรับครูวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)
CI 4401	การนิเทศการศึกษา	3(3-0-6)
EA 3305	การประกันคุณภาพการศึกษา	2(2-0-4)
EA 4902	สัมมนาทางการศึกษา	3(3-0-6)
ER 4208	การวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน	3(3-0-6)
ETI 3503	การผลิตและพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน	3(2-2-5)
ETI 3504	การออกแบบและพัฒนาวัสดุมีเดียเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
ETI 4101	การศึกษาโคจรระบบสื่อสารทางไกล	3(2-2-5)
NFED 1106	การศึกษาตลอดชีวิต	2(2-0-4)
PE 3103	การบริหารจัดการนันทนาการและการอยู่ค่ายพักแรม	3(1-4-4)
PE 4201	ผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีสำรองชั้นความรู้เบื้องต้น	2(1-2-3)
PE 4202	ผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีสามัญชั้นความรู้เบื้องต้น	2(1-2-3)
PG 3703	การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3(3-0-6)
PG 3704	การจัดการเรียนรู้เพศศึกษา	3(3-0-6)
SPE 1102	จิตวิทยาเด็กที่มีความต้องการพิเศษ	2(2-0-4)
SPE 3601	การศึกษาแบบเรียนรวม	2 (2-0-4)

1.3) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

17 หน่วยกิต

CI 4613	วิธีสอนภาษาไทย 1	2(1-2-3)
CI 4614	วิธีสอนภาษาไทย 2	2(1-2-3)
CI 4813	การทดลองสอนภาษาไทย 1	1 (60)
CI 4814	การทดลองสอนภาษาไทย 2	1 (60)
ED 3801	การศึกษาและการมีส่วนร่วมในสถานศึกษา	1(60)
ED 5801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเต็มรูป 1	5 (450)
ED 5802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเต็มรูป 2	5 (450)

2) กลุ่มวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 81 หน่วยกิต

2.1) บัณฑิต 45 หน่วยกิต

THAI 1101	หลักภาษาไทย	3(3-0-6)
THAI 1201	ทักษะทางภาษาไทยสำหรับครู	3(3-0-6)
THAI 1401	ความรู้พื้นฐานทางวรรณคดีไทย	3(3-0-6)
THAI 2204	วรรณกรรมร้อยกรองและการอ่านทำนองเสนาะ	3(3-0-6)
THAI 3209	การเขียนภาคนิพนธ์	3(3-0-6)
THAI 3415	วรรณคดีและวรรณกรรมสำหรับครูภาษาไทย	3(3-0-6)
THAI 3502	การสร้างบทเรียนภาษาไทย	3(3-0-6)
THAI 3601	ภาษาศาสตร์ประยุกต์เพื่อการสอนภาษาไทย	3(3-0-6)
THAI 4416	การสร้างหนังสือสำหรับเด็ก	3(3-0-6)
THAI 4417	นันทนาการทางภาษาและวรรณกรรมสำหรับครู	3(3-0-6)
THAI 4605	การใช้เทคโนโลยีช่วยสอนภาษาไทย	3(3-0-6)
THAI 4902	การวิจัยทางภาษาและวรรณกรรมไทย	3(250)
THAI 4903	สัมมนาทางภาษาและวรรณกรรมไทย	3(3-0-6)
ENG 1602	ภาษาอังกฤษสำหรับศิลปศาสตร์	3(3-0-6)
ENG 1603	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	3(3-0-6)

2.2) เลือก ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ให้ครบทุกกลุ่ม

กลุ่มหลักภาษา

THAI 1102	ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา	3(3-0-6)
THAI 1104	ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย	3(3-0-6)
THAI 1301	วิวัฒนาการของอักษรไทย	3(3-0-6)
THAI 2108	หลักการอ่านและการเขียนคำไทย	3(3-0-6)

กลุ่มการใช้ภาษา

THAI 1103	คำและสำนวนไทย	3(3-0-6)
THAI 2110	ภาษากับวัฒนธรรม	3(3-0-6)
THAI 2205	การอ่านที่มีประสิทธิภาพ	3(3-0-6)
THAI 2207	การเขียนที่มีประสิทธิภาพ	3(3-0-6)
THAI 3206	การอ่านตีความ	3(3-0-6)
THAI 3212	ความคิดและการเขียนเชิงสร้างสรรค์ทางภาษาไทย	3(3-0-6)

กลุ่มวรรณคดีและวรรณกรรม

THAI 1402	พัฒนาการวรรณคดีไทย	3(3-0-6)
THAI 2501	คติชนวิทยา	3(3-0-6)
THAI 3405	วรรณคดีเอกของไทย	3(3-0-6)
THAI 3413	วรรณกรรมวิจารณ์	3(3-0-6)
THAI 3414	เรื่องสั้นและนวนิยาย	3(3-0-6)
THAI 4418	วรรณกรรมท้องถิ่นเปรียบเทียบ	3(3-0-6)

กลุ่มภาษาศาสตร์

THAI 1105	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
THAI 3111	ภาษาถิ่น	3(3-0-6)
THAI 3114	ภาษาไทยเชิงสังคมวิทยา	3(3-0-6)

กลุ่มประยุกต์

THAI 2107	ภาษาศาสตร์กับการเรียนภาษา	3(3-0-6)
THAI 4702	การสอนภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ	3(3-0-6)
THAI 4703	การสอนภาษาไทยเป็นภาษาที่สอง	3(3-0-6)

ค. กลุ่มวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สถานบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่จบ	ผลการสอบ ชม.ปี การศึกษา			
					2553	2554	2555	2556
1	อาจารย์พิชญพรรณ อนันตบุญวัฒน์	ศษ.ม. (การสอบภาษาไทย) ค.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2548 2539	24	24	24	24
2	อาจารย์อสิริภรณ์ แสงปัญญา	กศ.ม. (ภาษาไทย) ค.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2547 2544	24	24	24	24
3	อาจารย์กิตติพงษ์ วงศ์ทิพย์	ศษ.ม. (การสอบภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2545 2542	24	24	24	24
4	อาจารย์สุรัชัญญา วงศ์वेश	ศษ.ม. (การสอบภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยพายัพ	2552 2547	24	24	24	24
5	อาจารย์กฤษณา สมบัติ	ศศ.ม. (ภาษาไทย) ค.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	2553 2548	24	24	24	24

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระการสอน ชม./ปี			
					2553	2554	2555	2556
1	อาจารย์พิชญพรพรณ อนันตบุญวัฒน์	ศษ.ม. (การสนทนาไทย) ค.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2548 2539	24	24	24	24
2	อาจารย์อสิริภรณ์ แสงปัญญา	กศ.ม. (ภาษาไทย) ค.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2547 2544	24	24	24	24
3	อาจารย์กรเพชร เพชรรุ่ง	กศ.ม. (ภาษาและวรรณคดีไทย) กศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน	2533 2520	24	24	24	24
4	อาจารย์กิตติพงษ์ วงศ์ทิพย์	ศษ.ม. (การสนทนาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2545 2542	24	24	24	24
5	อาจารย์สุชัยญา วงศ์เวช	ศษ.ม. (การสนทนาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยพายัพ	2552 2547	24	24	24	24

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
6	อาจารย์ณัฐพร จากขางโพน	ศศ.ม. (ภาษาและวรรณคดีไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2542 2539	24	24	24	24
7	อาจารย์นัยนา คุรุทเมือง	อ.ม. (วรรณคดีเปรียบเทียบ) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2547 2545	24	24	24	24
8	อาจารย์สุชาดา วัฒนะ	อ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2549 2546	24	24	24	24
9	อาจารย์กัญญา สมนบัติ	ศศ.ม. (ภาษาไทย) ค.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	2553 2548	24	24	24	24

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

มีการพิจารณาคัดเลือกโดยคณะกรรมการสาขาวิชาในแต่ละภาคการศึกษาเพื่อเชิญบุคคลที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านการสอนภาษาไทยมาเป็นอาจารย์พิเศษ

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูหรือสหกิจศึกษา)

ตามมาตรฐานวิชาชีพครูได้กำหนดให้บัณฑิตต้องมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นหลักสูตรจึงได้กำหนดรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษาที่ 5 โดยนักศึกษาต้องไปฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพครูตามสถานศึกษาต่าง ๆ เป็นเวลา 1 ปี

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของมาตรฐานวิชาชีพครู

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษามีดังนี้

4.1.1 ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานศึกษา ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น

4.1.2 บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาในการเรียนการสอนภาษาไทยโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือได้อย่างเหมาะสม

4.1.3 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

4.1.4 มีระเบียบวินัย ตรงเวลา เข้าใจวัฒนธรรมและสามารถปรับตัวเข้ากับองค์กรได้

4.1.5 มีความกล้าแสดงออกและนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 ของปีการศึกษาปีที่ 5

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 2 ภาคการศึกษา ภาคการศึกษาละ 16 สัปดาห์

5 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ข้อกำหนดในการทำวิจัยต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับภาษาและวรรณกรรมไทยหรืออาจจะเกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาไทยก็ได้ โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษานำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ เช่น การพูดไม่ชัด การออกเสียงไม่ถูกต้อง การเขียนสะกดคำ การเขียนเรียงความ ฯลฯ

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

นักศึกษาต้องศึกษาหัวข้อเกี่ยวกับหลักภาษา การใช้ภาษา วรรณคดี วรรณกรรม และภาษาศาสตร์ อย่างลุ่มลึกเพื่อให้เกิดองค์ความรู้เกี่ยวกับภาษาและวรรณกรรมไทย หรืออาจจะนำทฤษฎีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาษาไทยไปประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยต้องดำเนินการตามระเบียบวิธีวิจัย และสามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถผลิตงานวิจัยได้อย่างมีคุณภาพ ถูกต้องตามหลักวิชาการ และถูกต้องตามระเบียบวิธีวิจัย มีความสามารถในการใช้เครื่องมือหรือโปรแกรมสำเร็จรูปในการทำวิจัย และงานวิจัยนั้นมีคุณภาพ ก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ ๆ ด้านภาษาและวรรณกรรมไทย หรือสามารถนำไปใช้แก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จริง

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา และมีตัวอย่างงานวิจัยด้านภาษาและวรรณกรรมไทยให้นักศึกษาได้ศึกษาเรียนรู้

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากการส่งงานตามกำหนดระยะเวลาและความถูกต้องตามหลักวิชาการของงานวิจัยที่นักศึกษาทำ

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านบุคลิกภาพ	1. มีการสอดแทรกเรื่อง การแต่งกาย การเข้าสังคม เทคนิคการเจรจาสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้อง และในกิจกรรมปัจฉิมนิเทศก่อนที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบ ตลอดจนมีวินัยในตนเอง	<p>2. กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจนกำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงานเพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี</p> <p>3. มีกิจกรรมนักศึกษาที่มอบหมายให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรมเพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อ</p> <p>4. มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา การเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน และมีกิจกรรมที่เสริมความกล้าในการแสดงความคิดเห็น</p>
ด้านจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	5. มีการให้ความรู้ถึงผลกระทบต่อสังคม และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิดเกี่ยวกับลิขสิทธิ์งานเขียนต่าง ๆ ตลอดจนจรรยาบรรณวิชาชีพครู

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อ มีความสามัคคี มีความรัก ความเมตตา กรุณา และมีระเบียบวินัย
- 2) ตระหนักและเห็นคุณค่าของการเรียนรู้ เกิดความต้องการ ความสนใจและมีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้
- 3) มีความตั้งใจ เพียรพยายามทำงานอย่างต่อเนื่อง อดทน ขยันหมั่นเพียร ควบคุมกับการใช้สติปัญญาในการแก้ปัญหาจนประสบความสำเร็จ
- 4) เป็นคนดี สุภาพอ่อนน้อมต่อตน กตัญญูรู้คุณ ประหยัด สุขุม รู้จักกาลเทศะและดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 5) มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม และสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งได้

6) มีความเคารพในกฎระเบียบของสถานศึกษา ชุมชนและสังคม รวมทั้งการแสดงออกทางการแต่งกายที่เหมาะสม

2.1.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) กำหนดให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ปลูกฝังความมีระเบียบวินัย เคารพในกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย เช่น การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา แต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย การยกย่องผู้ที่ทำดีให้สาธารณชนได้รับรู้หรือให้รางวัลตามโอกาสที่เหมาะสม

2) กำหนดให้ทุกรายวิชาสอดแทรกสาระและกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนเกิดความตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม และลักษณะอันพึงประสงค์ของตนคือ

3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในคุณธรรมที่ต้องการจะปลูกฝัง

4) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามโอกาสอันควรเพื่อเน้นย้ำให้ผู้เรียนเข้าใจ เข้าถึงคุณธรรมจริยธรรมที่ต้องการ ปลูกฝังบ่มเพาะให้ปรากฏในตัวผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม

2.1.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1) ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน เช่น การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา ส่งงานตรงเวลาและครบถ้วน การร่วมกิจกรรมในชั้นเรียนอย่างผู้มีความรับผิดชอบ เป็นต้น

2) ประเมินจากพฤติกรรมการสอบย่อย สอบกลางภาคการศึกษา และการสอบปลายภาคการศึกษาที่เป็น ไปอย่างสุจริต

3) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่แสดงถึงความมีวินัย ความพร้อมเพรียง ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน ความเอื้ออาทรเพื่อน ความรักสามัคคี และความเป็นผู้มีความกตัญญู สุภาพอ่อนน้อม

2.1.2 ความรู้

2.1.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ ข้อเท็จจริง และความเชื่อมโยงของเรื่องที่ศึกษากับชีวิตประจำวัน

2) มีความสามารถในการบูรณาการความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกัชีวิตประจำวัน

3) มีความรู้ความเข้าใจในความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ สังคม และสิ่งแวดล้อม

4) มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการคิดที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

5) มีความรู้ความเข้าใจในความสำคัญและบทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน

2.1.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) จัดการเรียนการสอนที่มีลักษณะยึดผู้เรียนเป็นสำคัญโดยจัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการความรู้และประสบการณ์เดิมของผู้เรียนเข้ากับความรู้และประสบการณ์ใหม่ในรายวิชาที่สอนได้อย่างกลมกลืน

2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจได้อย่างแท้จริง

3) จัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้สัมผัสกับวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถในศาสตร์หรือคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ต้องการปลูกฝัง ตามโอกาสอันควร อาจกระทำได้ด้วยการเชิญวิทยากรมาสาธิตหรือบรรยายในชั้นเรียน หรือด้วยการนำผู้เรียนไปศึกษาดูงาน ณ แหล่งเรียนรู้ที่วิทยากรประจำอยู่

2.1.2.3 กลยุทธ์การประเมินด้านทักษะการเรียนรู้ด้านความรู้

1) ประเมินด้วยการสอบย่อย สอบกลางภาคการศึกษาและสอบปลายภาคการศึกษา

2) ประเมินจากการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ของรายวิชาที่เรียนทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน

3) ประเมินจากชิ้นงานที่ผู้เรียนสร้างสรรค์แล้วนำเสนอผู้สอนทั้งเป็นกลุ่มและรายบุคคล

2.1.3 ทักษะทางปัญญา

2.1.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ
- 2) พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ
- 3) มีทักษะทางการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่า
- 4) สามารถทำความเข้าใจถึงสาเหตุของปัญหา รวมทั้งวิธีการแก้ไข ปัญหาโดยประยุกต์ความรู้เพื่อแก้ปัญหาได้
- 5) สามารถรวบรวม ศึกษา และสรุปประเด็นปัญหาได้

6) พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเองและมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย

7) พัฒนาความสามารถและทักษะในการวางแผนงานและปฏิบัติการตามแผนที่วางไว้ได้

2.1.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาทักษะทางปัญญา

1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยกระบวนการคิดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ ไตร่ตรองด้วยเหตุผล และมีวิจารณญาณ เช่น อภิปรายกลุ่ม ฝึกแก้ปัญหาเป็นกลุ่ม จัดสถานการณ์จำลองให้ผู้เรียนฝึกตัดสินใจ เป็นต้น

2) จัดการเรียนรู้ด้วยประสบการณ์ตรง เช่น ฝึกปฏิบัติด้วยการแสดงบทบาทสมมติ ออกศึกษานอกสถานที่ เพื่อฝึกสังเกตสัมภาษณ์ พูดคุยกับผู้มีประสบการณ์แล้วสรุปเป็นสาระความรู้ แนวคิด ข้อคิดที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างลงตัว

2.1.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) ประเมินด้วยการสังเกตพฤติกรรมทางปัญญาของผู้เรียนตั้งแต่ขั้นสังเกต คั่งคำถาม สืบค้น คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่า ตามลำดับ

2) ประเมินด้วยการทูลรายงานผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่าในกรณีตัวอย่าง บทบาทสมมติ บทความ บทหรือโครง หรือบทกวีนิพนธ์ที่อ่านค่อหน้าชั้นเรียน

3) ประเมินด้วยการสร้างสถานการณ์จำลอง แล้วให้ผู้เรียนฝึกตัดสินใจแก้ปัญหาอย่างมีเหตุมีผล โดยผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันประเมินผลงานนั้น

2.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.1.4.1 การเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) พัฒนาทักษะการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนด้วยกัน
- 2) พัฒนาทักษะของความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานกลุ่ม
- 3) พัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับ

มอบหมาย ตรงต่อเวลา

- 4) พัฒนาทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับบุคคลในสังคม
- 5) พัฒนาทักษะการปฏิบัติหน้าที่ที่ดีของนักศึกษาและการปฏิบัติตัวที่ดี

ต่ออาจารย์

- 6) มีความสามารถปรับตัวทั้งในการทำงานและการดำรงชีวิต

7) มีบุคลิกภาพที่แสดงความเป็นมิตร กล้าแสดงออก มีความมั่นใจ และมีความสุขภาพ

2.1.4.2 กลยุทธ์การสอนที่สร้างทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงจากการทำงานเป็นคู่ หรือเป็นกลุ่ม เพื่อฝึกความรับผิดชอบ ทักษะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีมีทักษะการสร้างมนุษยสัมพันธ์ปรับตัวและยอมรับความแตกต่างของคนในสังคม

2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ช่วยกันเรียนรู้ เช่น ทำงานกลุ่ม การแสดงบทบาทสมมติร่วมกัน การเล่นกีฬาเป็นทีม เป็นต้น

2.1.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) สังเกตการร่วมกิจกรรมกลุ่มของผู้เรียน

2) สร้างแบบประเมินทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบสำหรับผู้เรียนประเมินผลตนเองและประเมินเพื่อน

2.1.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.1.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) พัฒนาทักษะด้านการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

2) พัฒนาทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณจากกรณีศึกษา

3) ทักษะในการใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์ สถิติประยุกต์ต่อการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์

4) พัฒนาทักษะด้านการสื่อสารทั้งการฟัง การพูด การเขียน การอ่าน และตีความ โดยจัดทำเป็นรายงานและนำเสนอในชั้นเรียน

5) ทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม

6) พัฒนาทักษะในการเผยแพร่ผลงาน

2.1.5.2 กลยุทธ์การสอนที่สร้างทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยการจัดประสบการณ์ตรงให้ผู้เรียน ได้มีโอกาสใช้สถิติพื้นฐานในการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ พร้อมกับนำเสนอด้วย เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน ได้มีโอกาสสืบค้นข้อมูลด้วย เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมและ ได้ข้อมูลที่ทันสมัย ตรงกับวัตถุประสงค์ที่ต้องการ

2.1.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้สะท้อนความรู้ความคึกความเข้าใจผ่านสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศแบบต่าง ๆ
- 2) สังเกตพฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในระหว่างร่วม กิจกรรม การเรียนรู้ในชั้นเรียน หรือขณะร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น

2.2 การพัฒนาผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ : กลุ่มวิชาชีพครู

2.2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

วิชาชีพครูได้รับยกย่องให้เป็นวิชาชีพชั้นสูง ซึ่งมีผลกระทบต่อ ผู้รับบริการและสาธารณชน ดังนั้นนักศึกษาที่เรียนรายวิชาในหมวดวิชาชีพครู ต้องเป็นบุคคลที่ ได้รับการปลูกฝัง และพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของความเป็นครูอย่างเข้มข้น เพื่อให้สามารถ ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นในสังคม มีความรับผิดชอบ ตลอดจนคุณธรรมอื่น ๆ ที่จำเป็น ซึ่งส่งผล ต่อการสร้างประ โยชน์ให้แก่ส่วนรวม มีจิตวิญญาณของความเป็นครู ดังนั้นนักศึกษาที่เรียน วิชาชีพครูจึงจำเป็นต้องมีความรับผิดชอบต่อผลที่เกิดขึ้นในการประกอบวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอน ในแต่ละรายวิชาต้องสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิ่งต่อไปนี้ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถพัฒนา คุณธรรม จริยธรรมความเป็นครู รวมทั้งอาจารย์ต้องมีคุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม อย่าง น้อย 6 ข้อดังนี้

- 1) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ตำนาน และ จรรยาบรรณวิชาชีพครู รัก ศรัทธา ซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบต่อวิชาชีพ เป็นสมาชิกที่ดีของ องค์กรวิชาชีพ

2) สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และ จรรยาบรรณวิชาชีพครู และนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพ ตลอดจนการดำรงชีวิต อย่างพอเพียงและมีความสุข

3) ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งทางกาย วาจาและจิตใจ ไม่ กระทำตนเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญ ทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคมของศิษย์ และ ผู้รับบริการ

4) ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์ โดยยึดมั่นในระบบ คุณธรรม สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

5) ประพฤติปฏิบัติตนในด้านการอนุรักษ์และพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อม รักษาผลประโยชน์ของส่วนร่วมและยึดมั่นใน การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

6) ตระหนักถึงคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนตามคุณธรรม จริยธรรมที่เกี่ยวกับวิชาชีพครู

2.2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวิธีการใช้ตัวแบบ (Role Model) ที่ดีของความเป็นครู เป็น เครื่องมือสำหรับการปลูกฝังให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมทั้งต่อตนเอง ต่อส่วนรวม และต่อ วิชาชีพ เน้นการอบรม สั่งสอนและสอดแทรกพฤติกรรมของครูที่ดีอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องความตรงต่อเวลา ความซื่อสัตย์ การทำงานกลุ่ม นอกจากนี้ยังต้องจัด กิจกรรมส่งเสริมความเป็นครู เช่น การเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพครู เช่น งานวันครู กิจกรรมทางศาสนา เป็นต้น

2.2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

อาจารย์ที่สอนต้องจัดให้มีการวัดมาตรฐานในด้านคุณธรรม จริยธรรม ทุกภาคการศึกษา ด้วยการใช้วิธีการประเมินที่หลากหลายตามสภาพจริง (Authentic Assessment) เช่น การใช้วิธีการสังเกตพฤติกรรม การสัมภาษณ์ การประเมินผลการปฏิบัติใน กิจกรรมที่กำหนด ตลอดจนกำหนดให้นักศึกษาปฏิบัติกิจกรรมเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และ กิจกรรมเพื่อสังคม ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนสามารถทำการประเมินผู้เรียนดังนี้

- 1) ประเมินจากเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ตรงเวลา
- 2) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) ประเมินจากความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- 4) ประเมินจากพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

2.2.2 ความรู้

2.2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพครู เพื่อใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม ดังนั้นมาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมดังต่อไปนี้

1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาชีพครู ตลอดจนความสัมพันธ์ของวิชาพื้นฐานทางด้านมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ประเทศ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจ และอธิบายความต้องการทางด้านวิชาชีพครู รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะและการใช้เทคนิควิธีการที่เหมาะสมกับการแก้ไข ปัญหา

3) สามารถวิเคราะห์ ออกแบบหลักสูตร การเรียนการสอน สื่อการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลและการวิจัยในชั้นเรียน

4) พัฒนาความรู้ ความชำนาญเกี่ยวกับวิชาชีพครูทั้งด้านพัฒนาการของผู้เรียน การจัดการเรียนการสอน การวิจัย และกฎหมายที่เกี่ยวกับการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

5) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาชีพครูกับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6) ตระหนักถึงคุณค่าของหลักการและทฤษฎีของวิชาชีพครู การทดสอบมาตรฐานนี้สามารถทำได้โดยการทดสอบจากข้อสอบของแต่ละรายวิชาในชั้นเรียน ตลอดระยะเวลาที่นักศึกษาอยู่ในหลักสูตร

2.2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

อาจารย์ต้องใช้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นทั้งด้านหลักการ ทฤษฎี การปฏิบัติ และการนำความรู้ ความเข้าใจ ทักษะไปประยุกต์ใช้ในสภาพจริง ภายใต้อิทธิพลเฉพาะของแต่ละรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการฝึกปฏิบัติงานในสถานศึกษา

2.2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่าง ๆ คือ

1) การทดสอบย่อย

- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- 4) ประเมินจากโครงการที่นำเสนอ
- 5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- 6) ประเมินจากการฝึกปฏิบัติงานในสถานศึกษา

2.2.3 ทักษะทางปัญญา

2.2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองและประกอบวิชาชีพได้ โดยพึ่งตนเองได้เมื่อจบการศึกษาแล้ว ดังนั้นนักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพครู ในขณะที่สอนอาจารย์ต้องเน้นให้นักศึกษาคิดหาเหตุผล เข้าใจที่มาและสาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ปัญหา รวมทั้งแนวคิดด้วยตนเอง ไม่สอนในลักษณะท่องจำ นักศึกษาคงมีคุณสมบัติต่าง ๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญาค้างนี้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการคิดแบบต่าง ๆ รวมทั้งมีทักษะการคิดแบบต่าง ๆ
- 2) สามารถสืบค้น คิดความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาย่างสร้างสรรค์และมีวิจารณญาณ
- 3) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหามทางวิชาชีพครูได้อย่างเหมาะสม
- 4) ตระหนักถึงคุณค่าของการใช้กระบวนการคิด วิธีทางปัญญาในการดำรงชีวิต

การวัดมาตรฐานในข้อนี้สามารถทำได้โดยการออกข้อสอบที่ให้นักศึกษาแก้ปัญหา อธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา หลีกเลียงข้อสอบที่เป็นการเลือกคำตอบที่ถูกมาคำตอบเดียวจากกลุ่มคำตอบที่ให้มา ไม่ควรมีคำถามเกี่ยวกับนิยามต่าง ๆ

2.2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) กรณีศึกษาทางการศึกษา
- 2) การอภิปรายกลุ่ม
- 3) การฝึกปฏิบัติจริง

2.2.3.3 กฤตกรรมประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินจากผลงานที่กำหนดให้ตามสภาพจริง และการปฏิบัติงานของนักศึกษา เช่น การนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบ สัมภาษณ์ เป็นต้น

2.2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ

นักศึกษาต้องออกไปประกอบอาชีพที่ต้องเกี่ยวข้องกับนักเรียน ผู้ปกครอง ผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน รวมทั้งคนที่ไม่รู้จักมาก่อน คนที่มาจากสถาบัน หน่วยงานอื่น ๆ ดังนั้น ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่าง ๆ เป็นเรื่องที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง อาจารย์ต้องสอดแทรกวิธีการ ที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่าง ๆ ให้นักศึกษาระหว่างที่สอนเพื่อให้นักศึกษามีคุณสมบัติต่าง ๆ ดังนี้

- 1) สื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) ช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน
- 3) รับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบต่องานในกลุ่ม
- 4) ตระหนักถึงคุณค่าของการมีความรับผิดชอบและการอยู่ร่วมกัน

กับผู้อื่นอย่างเป็นกัลยาณมิตร

คุณสมบัติต่าง ๆ เหล่านี้สามารถวัดได้ในระหว่างการทำกิจกรรมร่วมกัน

2.2.4.2 กฤตกรรมสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น ชำนาญหลักสูตร หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- 2) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- 3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
- 4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป
- 5) มีภาวะผู้นำ

2.2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

2.2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

นักศึกษาจำเป็นต้องมีความสามารถในการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลทั้งที่เป็นวังนระและอวังนระ ตลอดจนข้อมูลที่เป็นตัวเลข แล้วสามารถถ่ายทอด สื่อสารให้ผู้อื่นเข้าใจได้ ดังนั้นอาจารย์ผู้สอนต้องมุ่งพัฒนาให้นักศึกษามีคุณลักษณะดังนี้

- 1) สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศในการประกอบวิชาชีพครูอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม
- 2) สามารถนำข้อมูล สารสนเทศ ตัวเลขทางการศึกษาไปใช้ในการวางแผน การวิเคราะห์ปัญหาทางการศึกษา
- 3) ตระหนักถึงคุณค่าของการสื่อสาร เทคโนโลยีสารสนเทศ และตัวเลขต่าง ๆ ที่มีคุณค่าต่อวิชาชีพครู

การวัดมาตรฐานนี้อาจทำได้ในระหว่างการสอน โดยอาจให้นักศึกษาแก้ปัญหา วิเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหา ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพต่อนักศึกษาในชั้นเรียน อาจมีการวิจารณ์ในเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษา

2.2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยให้นักศึกษาได้ฝึกวิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริงอย่างหลากหลาย รวมทั้งนำเสนอแนวทางการแก้ปัญหาที่เหมาะสมในรายวิชาต่าง ๆ

2.2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย การอภิปราย กรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

2.2.6 ทักษะด้านการจัดการเรียนรู้

2.2.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านการจัดการเรียนรู้

วิชาชีพครูเป็นวิชาที่ต้องเกี่ยวข้องกับการจัดประสบการณ์ต่าง ๆ ใ้บุคคลเกิดการเรียนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ของผู้ประกอบวิชาชีพครูนั้นต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ดังนั้นนักศึกษาวิชาชีพครูต้องมีความสามารถดังต่อไปนี้

1) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล การวิจัยในชั้นเรียน การบริหารจัดการชั้นเรียน การบันทึกและการรายงานผลการเรียนรู้

2) สามารถบูรณาการหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาหลักสูตร การวางแผนการเรียนรู้ การบริหารจัดการชั้นเรียน การวัดผล ประเมินผล การวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สังคมต้องการ

3) เข้าใจถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน

4) ตระหนักถึงความสำคัญของหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล การวิจัยในชั้นเรียน การบริหารจัดการชั้นเรียน การบันทึกและการรายงานผลการเรียนรู้

2.2.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาทักษะด้านการจัดการเรียนรู้

อาจารย์ผู้สอนต้องใช้แนวคิดในการจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยยึดกระบวนการดังนี้

1) การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning)

2) การเรียนรู้โดยผ่านประสบการณ์ตรง (Learning through

Experience)

3) การเรียนรู้จากตัวแบบ (Role Model)

4) การเรียนรู้โดยใช้วิจัยเป็นฐาน (Research-based Learning)

5) การเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน (Action-based Learning)

6) การเรียนรู้ตามสภาพจริง (Authentic Learning)

2.2.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะด้านการจัดการเรียนรู้

การวัดผลประเมินผลต้องใช้วิธีการที่หลากหลาย และประเมินผลให้ได้ตรงกับสภาพความเป็นจริง เช่น การทดสอบ การสังเกต การสัมภาษณ์ การตรวจผลงาน / โครงการงาน / ชิ้นงาน / แฟ้มสะสมงาน และบันทึกการเรียนรู้ (Learning Log)

2.3 ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาเฉพาะ : กลุ่มวิชาชีพ

2.3.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.3.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่นและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม แต่ละรายวิชาควรสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมอย่างน้อย 7 ข้อ ดังนี้

- 1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม
- 3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ
- 4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 5) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- 6) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบของสังคมที่มีต่อการใช้ภาษาไทย
- 7) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

2.3.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบ โดยในการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกงานของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้ในการสอนทุกรายวิชาควรสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำความดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละต่อองค์กร เป็นต้น

2.3.1.4 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมายและการร่วมกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ
- 2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.3.2 ด้านความรู้

2.3.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมไทยเพื่อใช้ในการดำเนินชีวิต การประกอบอาชีพและการสร้างสัมพันธภาพอันดีกับบุคคล สังคม ดังนั้นมาตรฐานความรู้จึงต้องครอบคลุมดังต่อไปนี้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาของสาขาวิชาภาษาไทย
- 2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจ และอธิบายลักษณะและองค์ประกอบทางภาษาไทย รวมทั้งสามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ทางภาษาไทยไปใช้ในการแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) สามารถติดตามความก้าวหน้าและการเปลี่ยนแปลงของภาษาได้อย่างรู้เท่าทันและนำไปประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม
- 4) รู้ เข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ความสามารถทางภาษาไทยอยู่เสมอ
- 5) มีความรู้เท่าทันต่อศาสตร์ในแขนงวิชาภาษาไทยที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา
- 6) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาภาษาไทยกับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.3.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎีและประยุกต์สู่การปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริงให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมา

เป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือหน่วยงานต่าง ๆ

2.3.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้าน

ต่าง ๆ คือ

- 1) การเข้าชั้นเรียน
- 2) การทดสอบย่อย
- 3) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 4) ประเมินจากรายงาน โครงการงาน ที่นักศึกษาจัดทำ

2.3.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองและประกอบวิชาชีพ โดยพึ่งตนเองได้เมื่อจบการศึกษาแล้ว ดังนั้นนักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาภาษาไทย ในขณะที่สอนนักศึกษาควรเน้นให้นักศึกษาคิดหาเหตุผลและทำความเข้าใจที่มาและสาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ปัญหา รวมทั้งแนวคิดด้วยตนเอง ไม่เน้นการสอนในลักษณะท่องจำ นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญาดังนี้

- 1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ
- 2) สามารถสืบค้น คัดความ และประเมินสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการใช้ภาษาไทยเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหอย่างถูกต้องและสร้างสรรค์
- 3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหา
- 4) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางการสื่อสารด้วยภาษาไทยได้อย่างเหมาะสม

2.3.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) การสอนด้วยกระบวนการกลุ่ม
- 2) การอภิปรายกลุ่ม
- 3) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง

2.3.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินความสภาพจริงจากผลงานและการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น และประเมินการการประยุกต์สาระการเรียนรู้สู่การทดลองปฏิบัติ

2.3.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.3.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

นักศึกษาต้องออกไปประกอบอาชีพซึ่งส่วนใหญ่ต้องเกี่ยวข้องกับคนที่ไม่รู้จักมาก่อน เช่น คนที่มาจากสถาบันอื่น ๆ และคนที่จะมาเป็นผู้บังคับบัญชา หรือคนที่จะมาอยู่ใต้บังคับบัญชา ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่าง ๆ เป็นเรื่องจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้น ในการสอนต้องสอดแทรกวิธีการที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่าง ๆ คอไปนี้ให้นักศึกษา หรืออาจให้นักศึกษาไปเรียนวิชาทางสังคมศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่าง ๆ ดังนี้

- 1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน
- 3) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
- 4) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม
- 5) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนทั้งของตนเองและของกลุ่ม
- 6) มีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

2.3.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่นข้ามหลักสูตร หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

2) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
 3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

- 4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป
- 5) มีภาวะผู้นำ

2.3.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มหน้าชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และความครบถ้วนชัดเจน ตรงประเด็นของข้อมูล

2.3.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.3.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้ภาษาไทย
- 2) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศด้านภาษาประกอบการแสดงสติปัญหาคือปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
- 3) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
- 4) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม

2.3.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์เรื่องราวหรือสถานการณ์จำลองและสถานการณ์เสมือนจริง แล้วนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศหลากหลายสถานการณ์เข้ากับการใช้ภาษาไทย

2.3.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศหรือคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง

- 1) ประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ในการนำเสนอ
- 2) ประเมินจากการวิเคราะห์ข้อมูลที่นักศึกษาได้จัดทำในรายงานหรือภาคินิพนธ์
- 3) ประเมินจากการนำเสนอรายงานต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2.3.6 ทักษะด้านการจัดการเรียนรู้

2.3.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านการจัดการเรียนรู้

วิชาชีพครูเป็นวิชาที่ต้องเกี่ยวข้องกับการจัดประสบการณ์ต่าง ๆ ให้บุคคลเกิดการเรียนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ของผู้ประกอบวิชาชีพครูนั้นต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ดังนั้นนักศึกษาวิชาชีพครูต้องมีความสามารถดังต่อไปนี้

- 1) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล การวิจัยในชั้นเรียน การบริหารจัดการชั้นเรียน การบันทึกและการรายงานผลการเรียนรู้
- 2) สามารถบูรณาการหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาหลักสูตร การวางแผนการเรียนรู้ การบริหารจัดการชั้นเรียน การวัดผล ประเมินผล การวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สังคมต้องการ
- 3) เข้าใจถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน
- 4) ตระหนักถึงความสำคัญของหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล การวิจัยในชั้นเรียน การบริหารจัดการชั้นเรียน การบันทึกและการรายงานผลการเรียนรู้

2.3.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาทักษะด้านการจัดการเรียนรู้

อาจารย์ผู้สอนต้องใช้แนวคิดในการจัดการเรียนรู้ที่ชี้ให้ผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยยึดกระบวนการดังนี้

- 1) การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning)
- 2) การเรียนรู้โดยผ่านประสบการณ์ตรง (Learning through Experience)
- 3) การเรียนรู้จากตัวแบบ (Role Model)
- 4) การเรียนรู้โดยวิจัยเป็นฐาน (Research-based Learning)

- 5) การเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน (Action-based Learning)
- 6) การเรียนรู้ตามสภาพจริง (Authentic Learning)

2.3.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะด้านการจัดการเรียนรู้

การวัดผลประเมินผลต้องใช้วิธีการที่หลากหลาย และประเมินผลให้ได้ตรงกับสภาพความเป็นจริง เช่น การทดสอบ การสังเกต การสัมภาษณ์ การตรวจผลงาน / โครงการงาน / ชิ้นงาน / แฟ้มสะสมงาน และบันทึกการเรียนรู้ (Learning Log)

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ มีความสามัคคี มีความรัก มีความเมตตา กรุณา และมีระเบียบวินัย
- 2) ตระหนักและเห็นคุณค่าของการเรียนรู้ เกิดความใฝ่หา ความสนใจและมีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้
- 3) มีความตั้งใจ เพียรพยายามทำงานอย่างต่อเนื่อง อดทนขยันหมั่นเพียร ควบคู่กับการใช้สติปัญญาในการแก้ปัญหาจนประสบผลสำเร็จ
- 4) มีความเป็นคนดี สุภาพอ่อนน้อมถ่อมตน กตัญญูรู้คุณ ประหยัด สุขุม รู้จักกาลเทศะและดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 5) มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม และสามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง
- 6) มีความเคารพในกฎระเบียบของสถานศึกษา ชุมชนและสังคม รวมทั้งการแสดงออกทางการแต่งกายที่เหมาะสม

3.1.2 ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ ข้อเท็จจริง และความเชื่อมโยงของเรื่องที่ศึกษากับชีวิตประจำวัน
- 2) มีความสามารถในการบูรณาการความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกัชีวิตประจำวัน
- 3) มีความรู้ความเข้าใจในความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ สังคม และสิ่งแวดล้อม

4) มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการคิดที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตประจำวัน

5) มีความรู้ความเข้าใจในความสำคัญและบทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศที่
เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน

3.1.3 ทักษะทางปัญญา

1) พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ
2) พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ
3) มีทักษะทางการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่า
4) สามารถทำความเข้าใจถึงสาเหตุของปัญหา รวมทั้งวิธีการแก้ไขปัญหาโดย
ประยุกต์ความรู้เพื่อแก้ปัญหาได้

5) สามารถรวบรวม ศึกษา และสรุปประเด็นปัญหาได้
6) พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเองและมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
7) พัฒนาความสามารถและทักษะในการวางแผนงาน และปฏิบัติกิจกรรมที่
วางไว้ได้

3.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) พัฒนาทักษะการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนด้วยกัน
2) พัฒนาทักษะของความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานกลุ่ม
3) พัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับ
มอบหมาย ตรงต่อเวลา

4) พัฒนาทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับบุคคลในสังคม
5) พัฒนาทักษะการปฏิบัติหน้าที่ที่ดีของนักศึกษาและการปฏิบัติตัวที่ดีต่อ
อาจารย์

6) มีความสามารถปรับตัวทั้งในการทำงานและการดำรงชีวิต
7) มีบุคลิกภาพที่แสดงความเป็นมิตร กล้าแสดงออก มีความมั่นใจ และมีความ
สุภาพ

3.1.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) พัฒนาทักษะด้านการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
2) พัฒนาทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณจากกรณีศึกษา
3) ทักษะในการใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์ สถิติประยุกต์ต่อการแก้ไข
ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์

4) พัฒนาทักษะด้านการสื่อสารทั้งการฟัง การพูด การเขียน การอ่านและตีความ โดยจัดทำเป็นรายงานและนำเสนอในชั้นเรียน

5) ทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

6) พัฒนาทักษะในการเผยแพร่ผลงาน

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา							4. ทักษะความเต็มใจ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ							5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ										
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6						
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
GLAN 1101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
GLAN 1102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
GLAN 1103 ภาษาอังกฤษเพื่อการทางวิชาการ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
GHUM 1101 จิตปัญญาศึกษา	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GHUM 1102 ความจริงของชีวิต	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม ศรัทธธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา						4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
GHUM 1103 สารสนเทศเพื่อการ เรียนรู้	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●
GHUM 2101 การพัฒนาบุคลิกภาพ	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○
GHUM 2102 พฤติกรรมมนุษย์และ การพัฒนาตนตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●
GHUM 2201 ศูนย์ภาพทางดนตรี	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○
GHUM 2202 ศูนย์ภาพทาง ทัศนศิลป์	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○
GHUM 2203 ศูนย์ภาพทาง ศิลปะการแสดง	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา						4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี					
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
GHUM 2204 ศูนย์บริการของชีวิต	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
GSOC 1101 ไทยศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●
GSOC 1102 ท้องถิ่นศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
GSOC 2101 ชุมชนกับการพัฒนา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
GSOC 2102 สังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
GSOC 2103 ความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
GSOC 2104 โลกยุคโลกาภิวัตน์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
GSOC 1201 กฎหมายในชีวิตประจำวัน	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา							4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ							5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี					
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
GSOC 1202 การเมืองการปกครอง ไทย	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
GSOC 2301 มานุษยวิทยาสังคม ท้องถิ่น	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
GSOC 2302 การท่องเที่ยวเพื่อ คุณภาพชีวิต	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
GSOC 2401 การจัดการการเงินและ บัญชีส่วนบุคคล	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●		
GSOC 2402 หลักการจัดการ องค์การสมัยใหม่	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●		
GSOC 2403 มานุษยวิทยาสังคม ธุรกิจ	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●		

รายวิชา	1. ภาวะธรรม จริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา							4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ							5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ											
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6							
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																																						
GSOC 2404 ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●
GSCI 1101 การคิดและการตัดสินใจ	●	●	●	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○
GSCI 1102 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●
GSCI 2101 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○
GSCI 2102 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีประจำวัน	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○
GSCI 2103 อาหารเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา							4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ							5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●		
GSCI 2104 พิชัยเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●		
GSCI 2105 วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	○			

3.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรผู้รายวิชาของหมวดวิชาเฉพาะ : กลุ่มวิชาชีพครู

3.2.1 คุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู รัก ศรัทธา ซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบต่อวิชาชีพ เป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ
- 2) สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู และนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพ ตลอดจนการดำรงชีวิตอย่างพอเพียงและมีความสุข
- 3) ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งทางกาย วาจาและจิตใจ ไม่กระทำความ เป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญ ทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคมของศิษย์ และผู้รับบริการ
- 4) ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์ โดยยึดมั่นในระบบคุณธรรม สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ
- 5) ประพฤติปฏิบัติตนในด้านการอนุรักษ์และพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อม รักษาผลประโยชน์ของส่วนร่วมและยึดมั่นในการ ปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 6) ตระหนักถึงคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนตามคุณธรรม จริยธรรมที่ เกี่ยวกับวิชาชีพครู

3.2.2 ความรู้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขา วิชาชีพครู ตลอดจนความสัมพันธ์ของวิชาพื้นฐานทางด้านมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจ และอธิบายความต้องการทางด้านวิชาชีพ ครู รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เทคนิควิธีการที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา
- 3) สามารถวิเคราะห์ ออกแบบหลักสูตร การเรียนการสอน สื่อการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลและการวิจัยในชั้นเรียน
- 4) พัฒนาการรู้ความชำนาญเกี่ยวกับวิชาชีพครูทั้งด้านพัฒนาการของผู้เรียน การจัดการเรียนการสอน การวิจัย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- 5) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาชีพครูกับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 6) ตระหนักถึงคุณค่าของหลักการและทฤษฎีของวิชาชีพครู

3.2.3 ทักษะทางปัญญา

- 1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการคิดแบบต่าง ๆ รวมทั้งมีทักษะการคิดแบบต่าง ๆ
- 2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาลักษณะสร้างสรรค์และมีวิจารณญาณ
- 3) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาวงวิชาการได้อย่างเหมาะสม
- 4) ตระหนักถึงคุณค่าของการใช้กระบวนการคิด วิธีทางปัญญาในการดำรงชีวิต

3.2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) ช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน
- 3) รับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม
- 4) ตระหนักถึงคุณค่าของการมีความรับผิดชอบและการอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นอย่างเป็นกัลยาณมิตร

3.2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศในการประกอบวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม
- 2) สามารถนำข้อมูล สารสนเทศ ตัวเลขทางการศึกษาไปใช้ในการวางแผน การวิเคราะห์ปัญหาทางการศึกษา
- 3) ตระหนักถึงคุณค่าของการสื่อสาร เทคโนโลยีสารสนเทศ และตัวเลขต่าง ๆ ที่มีคุณค่าต่อวิชาชีพครู

3.2.6 ทักษะด้านการจัดการเรียนรู้

- 1) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล การวิจัยในชั้นเรียน การบริหารจัดการชั้นเรียน การบันทึกและการรายงานผลการเรียนรู้
- 2) สามารถบูรณาการหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาหลักสูตร การวางแผนการเรียน การบริหารจัดการชั้นเรียน การวัดผล ประเมินผล การวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สังคมต้องการ

3) เข้าใจถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน

4) ตระหนักถึงความสำคัญของหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล การวิจัยในชั้นเรียน การบริหารจัดการชั้นเรียน การบันทึกและการรายงานผลการเรียนรู้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะด้านการจัดการเรียนรู้			
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพครู	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
CI 2201 พื้นฐานการพัฒนาหลักสูตร	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
CI 2301 หลักการจัดการจัดการเรียนรู้	●	○	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
CI 3201 การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะด้านการจัดการเรียนรู้						
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4			
กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพครู	●	○	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ER 3207 การวิจัยทางการศึกษา	●	○	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ER 4208 การวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน	●	○	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ETI 2101 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา	●	○	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะด้านการจัดการเรียนรู้											
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4								
กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพครู																																				
ETI 3503 การผลิตและพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน	●	○	○	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ETI 3504 การออกแบบและพัฒนาวัสดุพิมพ์เพื่อการศึกษาศึกษา	●	○	○	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ETI 4101 การศึกษาโดยระบบสื่อสารทางไกล	●	○	○	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
FE 1103 ความเป็นครู	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะด้านการจัดการเรียนรู้																			
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4																
กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพครู																																												
PE 4202 ผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีตามัญจน์ขั้นความรู้เบื้องต้น	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○			
PG 1203 จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○				
PG 3703 การจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○				
PG 3704 การจัดการเรียนรู้เพศศึกษา	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○				

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะด้านการจัดการเรียนรู้																			
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4																
กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพครู	●	○	○	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●
SPE 1102 จิตวิทยาเด็กที่มีความต้องการพิเศษ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
SPE 3601 การศึกษาแบบเรียนรวม	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

3.3 มาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรผู้รัยวิชาของหมวดวิชาเฉพาะ : กลุ่มวิชาชีพ

3.3.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ
- 4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 5) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- 6) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบของสังคมที่มีต่อการใช้ภาษาไทย
- 7) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

3.3.2 ด้านความรู้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาของสาขาวิชาภาษาไทย
- 2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายลักษณะและองค์ประกอบทางภาษาไทย รวมทั้งสามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ทางภาษาไทยไปใช้ในการแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) สามารถติดตามความก้าวหน้าและการเปลี่ยนแปลงของภาษาไทยได้อย่างรู้เท่าทันและนำไปประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม
- 4) รู้ เข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ความสามารถทางภาษาไทยอยู่เสมอ
- 5) มีความรู้เท่าทันต่อศาสตร์ในแขนงวิชาภาษาไทยที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา
- 6) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาภาษาไทยกับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เกี่ยวข้อง

3.3.3 ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ
- 2) สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการใช้ภาษาไทย เพื่อใช้ในการแก้ปัญหอย่างถูกต้องและสร้างสรรค์
- 3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหา
- 4) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ปัญหาทางการสื่อสารด้วยภาษาไทยได้อย่างเหมาะสม

3.3.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน
- 3) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
- 4) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม
- 5) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนทั้งของตนเองและของกลุ่ม
- 6) มีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

3.3.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้ภาษาไทย
- 2) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศด้านภาษาประกอบ การแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
- 3) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
- 4) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม

3.3.6 ทักษะด้านการจัดการเรียนรู้

- 1) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวกับการศึกษา การจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล การวิจัยในชั้นเรียน การบริหารจัดการชั้นเรียน การบันทึกและการรายงานผลการเรียนรู้
- 2) สามารถบูรณาการหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวเนื่องเพื่อพัฒนาหลักสูตร การวางแผนการเรียนรู้ การบริหารจัดการชั้นเรียน การวัดผล ประเมินผล การวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สังคมต้องการ
- 3) เข้าใจถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน
- 4) ตระหนักถึงความสำคัญของหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวกับการศึกษา การจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล การวิจัยในชั้นเรียน การบริหารจัดการชั้นเรียน การบันทึกและการรายงานผลการเรียนรู้

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา						4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						6. ทักษะด้าน การจัดการเรียนรู้			
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4						
กลุ่มวิชาชีพ : บัณฑิต																																			
THAI 2204 วรรณกรรมร้อยกรอง และการอ่านทำนองเสนาะ	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
THAI 3209 การเขียนภาคินิพนธ์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
THAI 3415 วรรณคดีและวรรณกรรมสำหรับครูภาษาไทย	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
THAI 3502 การสร้างบทเรียนภาษาไทย	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา							4. ทักษะความสัมพันธ์กับบุคคลและระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ							5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ							6. ทักษะด้านการจัดการเรียนรู้			
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4								
<u>กลุ่มวิชาชีพ : เลือก</u>																																							
THAI 2107 ภาษาศาสตร์กับการเรียนภาษา	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
THAI 2108 หลักการอ่านและการเขียนคำไทย	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○					
THAI 2110 ภาษากับวัฒนธรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○					
THAI 2205 การอ่านที่มีประสิทธิภาพ	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
THAI 2207 การเขียนที่มีประสิทธิภาพ	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○					
THAI 2501 คณิตวิทยา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○					

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา						4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						6. ทักษะด้าน การจัดการเรียนรู้							
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
กลุ่มวิชาชีพ.ม.เอช	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
THAI 3111 ภาษาอังกฤษ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
THAI 3114 ภาษาไทยเชิงสังคมวิทยา	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
THAI 3206 การอ่านตีความ	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
THAI 3212 ความคิดและการเขียนเชิงสร้างสรรค์ทางภาษาไทย	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
THAI 3405 วรรณคดีของไทย	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
THAI 3413 วรรณกรรมวิจารณ์	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา						4. ทักษะความสัมพันธ์กับบุคคลและ ความร่วมมือในสังคม						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะด้านการจัดการเรียนรู้			
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
กลุ่มวิชาชีพ : เลือกลง																																	
THAI 3414 เรื่องสั้นและนวนิยาย	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
THAI 4418 วรรณกรรมท้องถิ่น เปรียบเทียบ	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
THAI 4702 การสอนภาษาไทย สำหรับชาว ต่างประเทศ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
THAI 4703 การสอนภาษาไทย เป็นภาษาที่สอง	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

ให้กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบัน และนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมินข้อสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันการศึกษา ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาคควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิตที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงาน โดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะทำดำเนินการดังกล่าวต่อไปนี้

2.2.1 ภาวะการได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษาในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบการทำงานอาชีพ

2.2.2 การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์หรือการแบบส่งแบบสอบถาม เพื่อประโยชน์ความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ ในคาบระยะเวลาต่าง ๆ เช่น ปีที่ 1 ปีที่ 5 เป็นต้น

2.2.3 การประเมินตำแหน่งและหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

2.2.4 การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถามหรือสอบถามเมื่อมีโอกาสนั้นในระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิต จะจบการศึกษาและเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ

2.2.5 การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนรวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

2.2.6 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตรหรือเป็นอาจารย์พิเศษ ค่อดความพร้อมของนักศึกษาในการเรียนและคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้อ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

2.2.7 ผลงานของนักศึกษาที่วัดเป็นรูปธรรมได้ อาทิ จำนวนรายงานจากการค้นคว้าบทความ งานวิจัย จำนวนกิจกรรมที่นักศึกษาจัดประชุมทางวิชาการเพื่อพัฒนาเอง จำนวนรางวัลทางสังคมและวิชาชีพ จำนวนกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคมและประเทศชาติ จำนวนกิจกรรมอาสาสมัครในองค์กรที่ทำประโยชน์ต่อสังคม

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550

3.2 เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย / สถาบัน / คณะ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

1.2 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาคู่ ผูกอบรม คูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาคือ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2.1.2 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.2 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาภาษาไทย

2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพเป็นรอง

2.2.4 จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

2.2.5 จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของคณะ

2.2.6 จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตรจะมีคณะกรรมการประจำหลักสูตร อันประกอบด้วยรองคณบดี ฝ่ายวิชาการ ประธานหลักสูตร หรือหัวหน้าภาค และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรับผิดชอบ โดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะ และอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยเพื่อให้อาจารย์และนักศึกษาสามารถก้าวทันหรือเป็นผู้นำในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ ทางด้านภาษาไทย	1. จัดให้หลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพด้านภาษาไทยในระดับสากลหรือระดับชาติ (หากมีการกำหนด)	1. หลักสูตรที่สามารถอ้างอิงกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ (TQF)
2. กระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความใฝ่รู้ มีแนวทางการเรียนที่สร้างทั้งความรู้ความสามารถในวิชาการวิชาชีพที่ทันสมัย	2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ ปี	2. จำนวนวิชาเรียนที่มีภาคปฏิบัติ และวิชาเรียนที่มีแนวทางให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง
3. ตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพมาตรฐาน	3. จัดรายละเอียดจาก(มคอ.3) ให้มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีแนวทางการเรียนหรือกิจกรรมประจำวิชาให้นักศึกษาได้ศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเอง	3. จำนวนและประวัติอาจารย์ด้านคุณวุฒิประสบการณ์ และการพัฒนาของอาจารย์
4. มีการประเมินมาตรฐานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	4. จัดให้มีผู้สนับสนุนการเรียนรู้อาจารย์หรือวิทยากรผู้เชี่ยวชาญที่กระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความใฝ่รู้ 5. กำหนดให้อาจารย์ที่สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเป็นผู้มีประสบการณ์หลายปีมีจำนวนคณาจารย์ประจำไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐานที่ สกส. กำหนด 6. สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้นำในทางวิชาการ และหรือเป็นผู้เชี่ยวชาญทางภาษาไทย	4. ผลการประเมินการเรียนการสอนอาจารย์ผู้สอนและวิทยากรโดยนักศึกษา 5. ประเมินผล โดยบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาทุกๆ 2 ปี

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
	<p>7. ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ไปปฏิบัติงานในหลักสูตรหรือวิชาการที่ต่างประเทศทั้งในและต่างประเทศ มีการประเมินหลักสูตร โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ภายในทุกปี และภายนอกอย่างน้อยทุกปี</p> <p>8. จัดทำฐานข้อมูลทางด้านนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์เครื่องมือวิจัย งบประมาณ ความร่วมมือกับต่างประเทศ ผลงานทางวิชาการทุกภาคการศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินของคณะกรรมการ</p> <p>9. ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาอย่างแท้จริง</p>	

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

คณะจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูล โดยมีสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีหนังสือด้านภาษาไทยสาขาต่าง ๆ รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น ส่วนระดับสาขาวิชาก็มีหนังสือ ตำราเฉพาะทาง และอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดซื้อหนังสือ ตำรา และอุปกรณ์ทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือ ตำรา และอุปกรณ์ทางการศึกษา นั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื้อหนังสือตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื้อหนังสือสำหรับให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจัดซื้อหนังสือด้วย

ในส่วนของสาขาวิชาจะมีห้องสมุดย่อย (ลายสือไทย) เพื่อบริการหนังสือ ตำรา หรือวารสารและงานวิจัยเฉพาะทาง และสาขาวิชาจะต้องจัดสื่อการสอนอื่นเพื่อให้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายทอคภาพ 3 มิติ เครื่องฉายสไลด์ เป็นต้น

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

2.4.1 ให้มีการสำรวจความต้องการทรัพยากร การเรียนการสอนเป็นประจำทุกปี การศึกษาจากผู้สอนและผู้เรียน

2.4.2 ประเมินความเพียงพอของทรัพยากรที่ใช้เพื่อการเรียนการสอนทุกรายวิชา

2.4.3 สรุปแหล่งทรัพยากรที่ใช้เพื่อการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยที่ผู้สอนและผู้เรียนสามารถใช้บริการได้

โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
จัดให้มีห้องเรียนห้องปฏิบัติการ ระบบเครือข่ายทรัพยากร สื่อและช่องทางการเรียนรู้ที่เพียงพอพร้อมเพื่อสนับสนุนทั้งการศึกษาในห้องเรียน นอกห้องเรียน และการเรียนรู้ด้วยตนเอง	1. จัดให้มีห้องเรียนที่มีความพร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในการสอน การบันทึกเพื่อเตรียมจัดสร้างสื่อสำหรับการทบทวนการเรียน	1. สถิติของจำนวนหนังสือตำรา และสื่อต่าง ๆ ที่มีให้บริการ และสถิติการใช้งานหนังสือตำรา 2. ผลสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้บริการทรัพยากรเพื่อการเรียนรู้และการปฏิบัติการ

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
	2. จัดให้มีเครือข่ายเพื่อการเรียนรู้ กับสถาบันอุดมศึกษาภายนอก เพื่อให้นักศึกษาสามารถศึกษา ทดลอง หาความรู้เพิ่มเติมได้ ด้วยตนเองด้วยจำนวนและ ประสิทธิภาพที่เหมาะสม เพียงพอ 3. จัดให้มีห้องสมุดให้บริการทั้ง หนังสือ ตำรางานวิจัยและสื่อ เพื่อการเรียนรู้อื่นๆ 4. จัดให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการ ในการสร้างองค์ความรู้	3. ผลการสร้างองค์ความรู้ที่เป็น รูปธรรม

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่
จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาภาษาไทยหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอนจะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการ
เรียนการสอนประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูล
เพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุ
เป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตที่เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

สำหรับอาจารย์พิเศษถือว่ามีความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรง
จากการปฏิบัติมาให้แก่นักศึกษา ดังนั้นสาขาวิชาจึงมีการเชิญอาจารย์พิเศษหรือวิทยากรมา
บรรยายในรายวิชาที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานในอนาคตของนักศึกษา โดยอาจารย์พิเศษ
นั้นไม่ว่าจะสอนทั้งรายวิชาหรือบางชั่วโมงจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรง หรือมีวุฒิการศึกษา
อย่างต่ำปริญญาโท

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับการะงานที่รับผิดชอบ และมีความรู้ด้านภาษาไทย

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอน ได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมเฉพาะทาง

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

สาขาวิชามีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของสาขาทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ต้องมีที่ปรึกษากิจกรรมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถอุทธรณ์ในเรื่องต่าง ๆ โดยเฉพาะเรื่องเกี่ยวกับวิชาการ โดยกำหนดเป็นกฎระเบียบ ขั้นตอนและกระบวนการในการพิจารณาคำอุทธรณ์เหล่านั้น

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

สำหรับความต้องการกำลังคนสาขาวิชาภาษาไทยนั้น คาดว่ายังมีความต้องการกำลังคนด้านภาษาไทยอยู่ในระดับสูง สาขาวิชาได้กำหนดระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ของผู้ประกอบการ โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับดี - ดีมาก ทั้งนี้โดยความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยจัดการสำรวจความต้องการบุคลากรด้านภาษาและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการปรับปรุงหลักสูตร รวมถึงการศึกษาข้อมูลวิจัยอันเนื่องเกี่ยวกับการประมาณความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตด้านภาษาไทย เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการรับนักศึกษา

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปี การศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF คอไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อย ร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	X	X	X	X	X	
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X	
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5-6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X	
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X	
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดในมคอ. 3-4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X	
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ของปีที่ผ่านมา		X	X	X	X	

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6
8. อาจารย์ใหม่ (ด้ามี) ทุกคน ได้รับการ ปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียน การสอน	X	X	X	X	X	
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทาง วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่ง ครั้ง	X	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการ สอน (ด้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/ หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ค่อปี	X	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปี สุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0					X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อ บัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน เต็ม 5.0						X
13. นักศึกษามีงานทำภายใน 1 ปี หลังจาก สำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80						X
14. บัณฑิตใ้จ้างงานทำได้รับเงินเดือนเริ่มต้นไม่ ต่ำกว่าเกณฑ์ ก.พ. กำหนด						X

หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

ช่วงก่อนการสอนควรมีการประเมินกลยุทธ์การสอน โดยผู้สอนหรือระดับภาควิชา และ/
หรือ การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน ส่วนช่วงหลังการสอนควรมี
การวิเคราะห์ผลการประเมินการสอน โดยนักศึกษา และการวิเคราะห์ผลการเรียนของนักศึกษา

ด้านกระบวนการ ได้นำผลการประเมิน ไปปรับปรุง สามารถทำ โดยรวบรวมปัญหา/ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงและกำหนดประเด็นหลักสูตรและผู้สอนนำไปปรับปรุงและรายงานผลต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้โดยการ

1.2.1 ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละวิชา

1.2.2 การสังเกตการณ์ของผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประเด็นหลักสูตร และ/หรือทีมผู้สอน

1.2.3 ภาพรวมของหลักสูตรประเมินโดยบัณฑิตใหม่

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจากบุคคลต่อไปนี้

2.1 นักศึกษาปีสุดท้าย / บัณฑิตใหม่

2.2 ผู้ว่าจ้าง

2.3 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

2.4 รวมทั้งสำรวจสัมฤทธิ์ผลของบัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ต้องผ่านการประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย และตัวบ่งชี้เพิ่มเติมข้างต้น รวมทั้งการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพภายใน (IQA)

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

4.1 รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินจากนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ

4.2 วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร / ประเด็นหลักสูตร

4.3 เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์ (ถ้ามี)

ภาคผนวก ก

คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

GLAN 1101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

Thai for Communication

ศึกษากระบวนการสื่อสาร การใช้ภาษาซึ่งประกอบด้วย การใช้คำ ประโยค ส่วนวนโวหารได้อย่างเหมาะสม ผูกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ด้วย การสรุปความ การคิดวิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อสื่อสาร ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

GLAN 1102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

English for Everyday Communication

ศึกษาการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน เพื่อพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ในสถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้บทบาทสมมุติ การกรอกแบบฟอร์ม การอ่านข้อความ และอ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

A study of communication in fundamental English through listening, speaking, reading and writing in various situations. Practice English using role-play, form-filling, simple passages and e-mails in order to improve communicative skills for everyday life appropriately and efficiently.

GLAN 1103 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะทางวิชาการ

3(3-0-6)

English for Academic Skills

ศึกษาการใช้พจนานุกรม ทักษะการเดาความหมายของคำศัพท์ การอ่านเพื่อหา หัวเรื่อง ใจความหลัก รายละเอียดที่สนับสนุนใจความหลัก การอ่านเพื่อการคิดวิเคราะห์ และ เพื่อสรุปความโดยใช้กลยุทธ์ในการอ่านและเขียนเชิงวิชาการ รวมทั้งการสืบค้นข้อมูลจากแหล่ง ค่าง ๆ เพื่อพัฒนาและฝึกใช้ทักษะทางวิชาการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

A study of dictionary usage, word attack skills, topics, main ideas, and supporting details, critical reading and summary using academic reading and writing strategies including information retrieval from various kinds of sources in order to improve and apply academic skills appropriately and efficiently.

GHUM 1101 จิตตปัญญาศึกษา

3(3-0-6)

Contemplative Studies

ศึกษาศักยภาพของมนุษย์ในการเข้าถึงความจริง ความดี ความงาม ซึ่งเป็นความสุขที่เกิดจากปัญญา ความตระหนักรู้และความเข้มแข็งทางจิตวิญญาณ ด้วยการบ่มเพาะความรัก ความเมตตา การมีจิตสำนึกมีส่วนร่วม ความมีเหตุผล โดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้ด้วยหัวใจที่ใคร่ครวญ ศาสตร์แห่งนพลักษณ์ซึ่งกล่าวถึงลักษณะของคนเก่าแบบ การคิดอย่างเป็นระบบ และการศึกษาเพื่อการเปลี่ยนแปลงอย่างลึกซึ้ง พร้อมกับประยุกต์ใช้ในการพัฒนาคน ตลอดจนการสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นและสังคม

GHUM 1102 ความจริงของชีวิต

3(3-0-6)

The Philosophy of Life

ศึกษาความจริงของชีวิต ความหมายของชีวิต โดยนำหลักความจริงของชีวิตหลักปรัชญาและหลักศาสนธรรมมาใช้ให้เข้าใจตนเอง และเข้าใจถึงความจริงและความหมายของชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้ในสังคมอย่างสันติสุข และแก้ไขปัญหาได้ด้วยวิถีทางแห่งปัญญา ตลอดจนดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เกิดความสมดุลของชีวิตภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์

GHUM 1103 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

3(3-0-6)

Information Technology Literacy for Learning

ศึกษาความหมาย ความสำคัญของการเรียนรู้สารสนเทศ สารสนเทศ และสังคมสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้และทรัพยากรสารสนเทศ วิเคราะห์ความต้องการ กลยุทธ์ และกระบวนการสืบค้น และประเมินคุณค่าของสารสนเทศ ตลอดจนการอ้างอิงและการเขียนรายการบรรณานุกรมที่ถูกต้องตามมาตรฐานสากล จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศ เพื่อเลือกใช้สารสนเทศได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

GHUM 2101 การพัฒนาบุคลิกภาพ

3(3-0-6)

Personality Development

ศึกษาทฤษฎีบุคลิกภาพ ภาวะผู้นำ ทักษะการแสดงออกทางบุคลิกภาพ ทางด้านร่างกาย อารมณ์และจิตใจ เน้นการคิดค้ำือสารกับบุคคลให้ถูกต้องตามกาลเทศะและบุคคล การตัดสินใจ การอุ่งใจ การเข้าสังคมและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น โดยใช้หลักธรรมทางศาสนา วิเคราะห์และประเมินตนเอง รวมทั้งวางแผนพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

GHUM 2102 พฤติกรรมมนุษย์และการพัฒนาตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3(3-0-6)**Human Behavior and Self Development Through the Sufficiency Economy Philosophy**

ศึกษาพฤติกรรมและสาเหตุปัจจัยแห่งพฤติกรรม การพัฒนาตนเอง มนุษย์สัมพันธ์ เพื่อการทำงานร่วมกัน การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

GHUM 2201 สุนทรียภาพทางดนตรี

3(3-0-6)

Aesthetics of Music

ศึกษาความหมายของความงามทางดนตรีที่มีต่อชีวิตประจำวัน สังคม การเมือง และวัฒนธรรม ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งวรรณกรรมทางดนตรีไทยและสากล โดยเน้นการฟังและดูเพื่อให้เกิดจินตนาการและซาบซึ้งในความงามของดนตรี พร้อมกับแสดงออกในรูปแบบต่าง ๆ

GHUM 2202 สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์

3(3-0-6)

Aesthetics of Visual Arts

ศึกษาความหมายของสุนทรียภาพ ประเภทของงานศิลปะ หลักการและองค์ประกอบเบื้องต้นทางทัศนศิลป์ ลักษณะศิลปะไทยและศิลปะสากล เพื่อการพัฒนาประสาทสัมผัสและเลือกสรรคุณค่าของงานจากทัศนศิลป์ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันตามสภาพแวดล้อม สังคมและเศรษฐกิจ เพื่อให้เจริญงอกงามไปสู่คุณค่าและความหมายของความเป็นมนุษย์

GHUM 2203 ศูนย์ภาพทางศิลปะการแสดง

3(3-0-6)

Aesthetics of Performing Arts

ศึกษาความหมายและความสำคัญของศูนย์ภาพทางการเคลื่อนไหว ความรู้ทั่วไปของงานศิลปะและงานศิลปะการแสดง ลักษณะและองค์ประกอบของการแสดงประเภทต่าง ๆ ของไทยและนานาชาติ หลักการเคลื่อนไหวและการสร้างจินตนาการด้านการแสดง โดยการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริง เพื่อให้เห็นคุณค่าของศาสตร์ทางการแสดงซึ่งเป็นพื้นฐานที่นำไปใช้พัฒนาและสร้างสรรค์ชีวิตให้มีคุณภาพ

GHUM 2204 ศูนย์ภาพของชีวิต

3(3-0-6)

Aesthetics of Life

ศึกษาความหมาย ความสำคัญและประเภทของสุนทรียศาสตร์ ความรู้ความเข้าใจ ความซาบซึ้งในสุนทรียศาสตร์ทางดนตรี ทัศนศิลป์ และศิลปะการแสดง โดยเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริง เพื่อให้เกิดความเจริญงอกงามทางจิตใจซึ่งนำไปสู่คุณค่าและความหมายของความเป็นมนุษย์

GSOC 1101 ไทยศึกษา

3(3-0-6)

Thai Studies

ศึกษาสภาพทั่วไปของประเทศไทย เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา ที่ตั้ง อาณาเขต การแบ่งภูมิภาค ลักษณะทางกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรม และศาสนา โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษานำเสนอผลการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ ปัญหาและอุปสรรคของการพัฒนาประเทศไทยในสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้เกิดความรัก ความภาคภูมิใจในความเป็นไทย และเป็นพื้นฐานในการประยุกต์ใช้เพื่อการดำรงคนในสังคมอย่างสันติสุข

GSOC 1102 ท้องถิ่นศึกษา

3(3-0-6)

Local Studies in Thailand

ศึกษาสภาพทั่วไปและภูมิหลังของท้องถิ่น ด้านสภาพภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ เศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรม ศาสนา และชาติพันธุ์ โดยมุ่งเน้นให้ศึกษาความสัมพันธ์และผลกระทบต่อวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชน ตลอดจนวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคของการพัฒนาท้องถิ่นในสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้เกิดความเข้าใจ อันนำไปสู่ความรักและความภาคภูมิใจในท้องถิ่น และนำไปประยุกต์ใช้ในการดำรงคนในสังคมได้อย่างสันติสุข

GSOC 2101 ชุมชนกับการพัฒนา

3(3-0-6)

The Community and Development

ศึกษาลักษณะ องค์ประกอบและ โครงสร้างชุมชน วิวัฒนาการ แนวคิดของชุมชนกับการพัฒนา ทูบของชุมชนในมิติต่าง ๆ โดยศึกษาเรียนรู้และทำความเข้าใจชุมชนที่มีความหลากหลาย ชับซ้อนและเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ตลอดจนการสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชนเพื่อนำไปสู่การเรียนรู้และการปรับตัวให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม

GSOC 2102 สังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

3(3-0-6)

Thai Society and the Sufficiency Economy Philosophy

ศึกษาภูมิหลังและสภาพทั่วไปของสังคมไทยทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรมและประเพณีไทย การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม โดยใช้กระบวนการทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญา เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาสังคมภายใต้แนวคิดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อันจะนำไปสู่การพึ่งพาตนเอง เพื่อการดำรงชีวิตอย่างสันติสุข มีความรับผิดชอบต่อสังคมภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์

GSOC 2103 ความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม

3(3-0-6)

Diversities of Society and Culture

ศึกษาเกี่ยวกับการเกิดขึ้นของชาติ ชาตินิยม ท้องถิ่นนิยม ความหลากหลายทางวัฒนธรรมในสังคมไทย การนำเสนอภาพความเป็นตัวตนและการสร้างความภาคภูมิใจในตนเอง โดยวิเคราะห์ผ่านปรากฏการณ์ทางสังคมที่เกิดขึ้น แก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ เข้าใจและยอมรับกลุ่มคนที่แตกต่างทางด้านเพศ ชาติพันธุ์ กลุ่มคนด้อยโอกาสที่ถูกกีดกันภายใต้สังคมสมัยใหม่ อันนำไปสู่ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

GSOC 2104 โลกยุคโลกาภิวัตน์

3(3-0-6)

The Globalized World

ศึกษาสภาพและปัญหาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรม และการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก บทบาทอิทธิพลของประเทศมหาอำนาจที่มีผลกระทบต่อภูมิภาคต่าง ๆ ตลอดจนการปรับตัวของประเทศไทยในกระแสโลกาภิวัตน์ โดยการอภิปรายและวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อให้เกิดความรู้ เข้าใจ ตระหนักและปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในกระแสโลกาภิวัตน์

GSOC 1201 กฎหมายในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

Laws in Daily Life

ศึกษาที่มา ความหมาย ความสำคัญและสาระสำคัญของกฎหมาย กฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ในส่วนของหลักนิติกรรม-สัญญา ละเมิด ครอบครัว มรดก กฎหมายอาญา กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนสิทธิมนุษยชนและพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ โดยศึกษา กันคว้า วิเคราะห์ และอภิปรายกรณีตัวอย่าง เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน

GSOC 1202 การเมืองการปกครองไทย

3(3-0-6)

Thai Politics and Government

ศึกษาความหมายและความสำคัญของการเมืองการปกครอง วิวัฒนาการของการเมืองการปกครองไทย โครงสร้างและกระบวนการของระบบการเมืองไทยการปกครองไทยสมัยใหม่ ประกอบด้วยการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รัฐธรรมนูญ อำนาจอธิปไตย ระบบพรรคการเมือง ระบบการเลือกตั้ง ระบบบริหารราชการไทยตามหลักธรรมาภิบาล การปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวโน้มของการเมืองการปกครองไทย โดยศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และอภิปรายกรณีตัวอย่าง เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักในความเป็นพลเมืองที่ดีตามระบอบประชาธิปไตยของไทย

GSOC 2301 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

3(3-0-6)

Humanity and Environmental Sustainability

ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม ความเข้าใจถึงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ผลกระทบ วิธีการแก้ไข หลักการอนุรักษ์ และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อมในทุกระดับ โดยเน้นการสร้างความรู้ ความเข้าใจ วิเคราะห์อภิปราย ตลอดจนการประเมินสถานการณ์ปัญหาสิ่งแวดล้อมผ่านกรณีศึกษา เพื่อให้ตระหนักถึงคุณค่าของการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ผลกระทบ วิธีแก้ไข หลักการอนุรักษ์ และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เพื่ออยู่ร่วมกันในสังคมด้วยความผาสุก

GSOC 2302 การท่องเที่ยวเพื่อคุณภาพชีวิต

3(3-0-6)

Tourism for Quality of Life

ศึกษาความรู้เบื้องต้นและวิวัฒนาการด้านการท่องเที่ยว ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะพื้นฐาน และรูปแบบการท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญในท้องถิ่นและแหล่งท่องเที่ยวสำคัญอื่น ๆ การวางแผนท่องเที่ยวเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ตลอดจนผลกระทบและการอนุรักษ์การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน โดยศึกษาค้นคว้า อภิปราย กรณีศึกษา เพื่อประยุกต์การท่องเที่ยวสู่คุณภาพชีวิตที่ดี

GSOC 2401 การจัดการการเงินและบัญชีส่วนบุคคล

3(3-0-6)

Financial Management and Personal Accounting

ศึกษา ความหมาย ความสำคัญ กระบวนการ การจัดการการเงินและบัญชีส่วนบุคคล การจัดทำงบประมาณ แหล่งเงินฝาก แหล่งเงินกู้ และวิธีคิดดอกเบี้ย การวางแผนใช้เงินเพื่อเป็นหลักประกันของชีวิต การวางแผนภาษีและการเสียภาษีเงินได้ การจัดทำงบประมาณรายได้ หลักการจัดการสรเงินรายจ่ายในชีวิตประจำวันเพื่อการออมและลงทุน ตลอดจนการจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายในครัวเรือน เพื่อสามารถวางแผนการใช้จ่ายเงินได้อย่างเหมาะสม

GSOC 2402 หลักการจัดการองค์การสมัยใหม่

3(3-0-6)

Principles of the Management in Modern Organizations

ศึกษาแนวคิดและหลักการจัดการ ทฤษฎีการจัดการสมัยใหม่ การจัดการองค์การ การจัดการทรัพยากรขององค์การ หน้าที่ในการจัดการ ประเด็นต่างๆ ที่น่าสนใจเกี่ยวกับแนวโน้มด้านการจัดการสมัยใหม่ โดยการศึกษาค้นคว้าและกรณีศึกษา อันนำไปสู่การปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและการสื่อสารที่มีผลต่อการจัดการองค์การ

GSOC 2403 มนุษย์กับเศรษฐกิจ

3(3-0-6)

Humanity and the Economy

ศึกษา ความหมาย ความสำคัญ รูปแบบเศรษฐกิจ ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับเศรษฐกิจ ความสัมพันธ์ของหน่วยเศรษฐกิจและกิจกรรมในระดับครัวเรือน ชุมชน สังคม และระหว่างประเทศ ภาวะเศรษฐกิจและบทบาทของรัฐ ประเด็นสำคัญทางเศรษฐกิจและการจัดการ โดยศึกษา ค้นคว้า อภิปราย และใช้กรณีศึกษา เพื่อการดำเนินชีวิตที่ดีตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

GSOC 2404 ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ

3(3-0-6)

Fundamental Knowledge of Business Practices

ศึกษาลักษณะพื้นฐานของธุรกิจประเภทต่าง ๆ และองค์ประกอบที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ด้านการจัดการ การบัญชี การเงิน การตลาด การบริหารบุคคล การบริหารสำนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึงเอกสารทางธุรกิจประเภทต่าง ๆ โดยศึกษาการประกอบธุรกิจ ปัญหาที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนจรรยาบรรณของนักธุรกิจ เพื่อเป็นพื้นฐานในการประกอบธุรกิจ

GSCI 1101 การคิดและการตัดสินใจ

3(3-0-6)

Thinking and Decision Making

ศึกษาหลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร โดยการใช้หลักการ กระบวนการคิดเชิงตัวเลข กระบวนการตัดสินใจ กระบวนการแสวงหาความรู้ด้วยวิธีต่าง ๆ เน้นการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ เพื่อสามารถประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างถูกต้อง

GSCI 1102 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต

3(3-0-6)

Information Technology for Life

ศึกษาหลักการ ความสำคัญ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ ประเภทข้อมูลแหล่งที่มาของสารสนเทศ ประโยชน์ของอินเทอร์เน็ต ความเกี่ยวข้องของสารสนเทศในการใช้ชีวิตประจำวัน พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการฐานความรู้และการสร้างสารสนเทศ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ จริยธรรมและกฎหมายทางคอมพิวเตอร์ ความปลอดภัยบนคอมพิวเตอร์ โดยเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติการใช้โปรแกรมระบบ โปรแกรมประยุกต์ การสืบค้นข้อมูล และการสื่อสารข้อมูลบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อดำรงชีวิตอย่างรู้เท่าทัน

GSCI 2101 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)

Science for Quality of Life

ศึกษาความหมายและความสำคัญของวิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต กระบวนการพัฒนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การเสริมสร้างคุณภาพชีวิต อนามัยเจริญพันธุ์ ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ที่มีต่อมนุษย์ สภาพแวดล้อม สังคม การเมือง และวัฒนธรรม โดยการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และใช้กรณีศึกษา เพื่อนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้ดำรงอยู่อย่างมีความสุขและมีคุณภาพ

GSCI 2102 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Science and Technology in Daily Life

ศึกษาความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พัฒนาการของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับการประยุกต์ใช้สารเคมีและฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีท้องถิ่น การประยุกต์ใช้และผลกระทบ การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต สังคม และโลก โดยการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ อภิปราย กรณีศึกษา เพื่อดำเนินชีวิตประจำวันอย่างรู้เท่าทัน ถูกต้อง และปลอดภัย

GSCI 2103 อาหารเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)

Food for the Development of Living Standards

ศึกษาแหล่งอาหารที่จำเป็นต่อคุณภาพชีวิต อาหารสำหรับบุคคลในวัยต่าง ๆ ภูมิปัญญาอาหารพื้นบ้าน ผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องคั้นเพื่อสุขภาพ คุณค่าของอาหารกับสุขภาพ หลักการเลือกบริโภคอาหารอย่างชาญฉลาด อันประกอบด้วย อาหารกับการชะลอความแก่ อาหารบำบัดโรค อาหารขจัดสารพิษ และการอ่านฉลากกำกับอาหาร การคิดและตัดสินใจเลือกบริโภคอาหาร โรคและอันตรายที่เกิดจากการบริโภคอาหารไม่ถูกหลักสุขอนามัย โดยศึกษาค้นคว้า อภิปราย วิเคราะห์ และกรณีศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

GSCI 2104 พืชเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)
Plants for the Development of Living Standards

ศึกษาความสำคัญของพืชในฐานะผู้ผลิตปฐมภูมิที่เป็นแหล่งอาหาร เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการปลูกพืช การใช้ประโยชน์จากพืชเพื่อการดำรงชีวิต รวมทั้งการปรับปรุงสภาพแวดล้อมของที่อยู่อาศัยและพื้นที่สีเขียวแบบต่าง ๆ และวิธีการจัดการกับพืชเศรษฐกิจเพื่อการพัฒนาแบบยั่งยืน โดยการศึกษา วิเคราะห์ อภิปราย และกรณีศึกษา เพื่อเสริมสร้างสุขภาพกายและจิตใจให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

GSCI 2105 วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย 3(3-0-6)
Sport and Health Sciences

ศึกษาความสำคัญ และหลักการทางวิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย การเลือกกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ การจัดโปรแกรมฝึกการออกกำลังกายให้เหมาะสม การตรวจสอบสุขภาพทางกาย การทดสอบและการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย การป้องกันและดูแลอาการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา โภชนาการกับการออกกำลังกาย และผลการออกกำลังกาย โดยเน้นการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติกิจกรรมการออกกำลังกาย กีฬา และนันทนาการ เพื่อให้เกิดพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

1. กลุ่มวิชาชีพครู

CI 2201 พื้นฐานการพัฒนาหลักสูตร 3 (3-0- 6)
Foundation of Curriculum Development

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และความมุ่งหมายของการศึกษา ปรัชญาการศึกษา ความหมายและความสำคัญของหลักสูตร ประเภทของหลักสูตร องค์ประกอบของหลักสูตร ทฤษฎีหลักสูตร พื้นฐานและกระบวนการจัดทำหลักสูตร หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปัญหาและแนวโน้มในการพัฒนาหลักสูตร ฝึกปฏิบัติการพัฒนา จัดทำและปรับปรุงหลักสูตรต่าง ๆ และฝึกประเมินผลหลักสูตรทั้งก่อนและหลังการใช้

- CI 2301 **หลักการจัดการเรียนรู้** 3 (3-0-6)
- Principles of Learning Management**
- ศึกษาทฤษฎีการเรียนรู้และการจัดการเรียนรู้ ระบบการจัดการเรียนรู้ กระบวนการจัดการเรียนรู้ วิทยาการจัดการเรียนรู้ รูปแบบ เทคนิค วิธีการ และกิจกรรมการเรียนรู้ การบูรณาการเรียนรู้อิงกลุ่มสาระการเรียนรู้ การจัดบรรยากาศการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ ฝึกออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับวัยและความสามารถในการเรียนรู้ของผู้เรียน และปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ
- CI 3201 **การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา** 3(3-0-6)
- School Curriculum Development**
- ศึกษาความหมายและความมุ่งหมายของหลักสูตรสถานศึกษา องค์ประกอบของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เอกสารหลักสูตร การสำรวจสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชน รูปแบบของหลักสูตรสถานศึกษา การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของสถานศึกษา การกำหนดสาระการเรียนรู้ มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด การกำหนดเวลาเรียน การจัดทำคำอธิบายรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ และแผนการจัดการเรียนรู้ ฝึกจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
- CI 3202 **กิจกรรมร่วมหลักสูตร** 3(3-0-6)
- Co-curriculum Activities**
- ศึกษาเกี่ยวกับความหมายและความมุ่งหมายของกิจกรรมร่วมหลักสูตร ความสัมพันธ์ระหว่างหลักสูตรกับกิจกรรมร่วมหลักสูตร ลักษณะของผู้นำและผู้ตามตามวิถีแห่งประชาธิปไตย หลักการจัดกิจกรรมร่วมหลักสูตร การจัดและการบริหารกิจกรรมร่วมหลักสูตร การประเมินผลโครงการจัดกิจกรรมร่วมหลักสูตร ฝึกปฏิบัติการกิจกรรมร่วมหลักสูตร
- CI 3301 **ทักษะและเทคนิคการสอน** 3(3-0-6)
- Teaching Skills and Techniques of Teaching**
- ศึกษาความหมาย ขอบข่าย และความสำคัญของทักษะและเทคนิคการสอน ทักษะการนำเข้าสู่บทเรียน การเร้าความสนใจ การตั้งคำถาม การใช้สื่อการเรียนการสอน การเล่าเรื่อง การเสริมแรง การใช้กิริยาท่าทางและวาจา การอธิบายยกตัวอย่าง การใช้เพลงประกอบการเรียนการสอน และสรุปบทเรียน เทคนิคการสอนกลุ่มใหญ่ การสอนกลุ่มย่อย การสอนรายบุคคล และการบูรณาการเรียนรู้อิงแบบเรียนรวม ฝึกปฏิบัติด้านทักษะและเทคนิคการสอน

- CI 3302 ทักษะสำหรับครูวิทยาศาสตร์ 3(3-0-6)**
Teaching Skills for Science Teachers
 ศึกษาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูวิทยาศาสตร์ ทักษะสำคัญ และจำเป็นสำหรับครูวิทยาศาสตร์ ความสำคัญของทักษะสำหรับครูวิทยาศาสตร์ ฝึกทักษะในการจัดกิจกรรมโดยใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ กิจกรรมวิทยาศาสตร์เชิงเทคโนโลยี โครงการงานวิทยาศาสตร์ การออกแบบ การผลิต และการใช้นวัตกรรมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ การจัดกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ การสร้างเครื่องมือ การวัดผลและการประเมินผลทางวิทยาศาสตร์
- CI 4401 การนิเทศการศึกษา 3(3-0-6)**
Educational Supervision
 ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และความมุ่งหมายของการนิเทศการศึกษา ขอบข่ายของการนิเทศการศึกษา หลักและเทคนิควิธีการนิเทศการศึกษา การนิเทศการสอน การนิเทศภายในสถานศึกษา การติดตามประเมินผลการนิเทศ
- CI 4613 วิธีสอนภาษาไทย 1 2(1-2-3)**
Methods of Teaching in Thai 1
 ศึกษาหลักสูตรและเอกสารหลักสูตรภาษาไทยในระดับชั้นประถมศึกษา การวิเคราะห์หลักสูตร หลักการจัดประสบการณ์เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ การใช้ทรัพยากรในห้องเรียน ให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ ทักษะการผลิตและการใช้สื่ออุปกรณ์และเครื่องมือพื้นฐานในการจัดการเรียนรู้ การทดลองสอนในชั้นเรียน
- CI 4614 วิธีสอนภาษาไทย 2 2(1-2-3)**
Methods of Teaching in Thai 2
 ศึกษาหลักสูตรและเอกสารหลักสูตรภาษาไทยในระดับชั้นมัธยมศึกษา การวิเคราะห์หลักสูตร หลักการจัดประสบการณ์เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ การใช้ทรัพยากรในห้องเรียน ให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ ทักษะการผลิตและการใช้สื่ออุปกรณ์และเครื่องมือพื้นฐานในการจัดการเรียนรู้ การทดลองสอนในชั้นเรียน

- CI 4813 การทดลองสอนภาษาไทย 1 1(60)**
Teaching Practice in Thai 1
 การวางแผนการจัดการเรียนรู้ ฝึกปฏิบัติการทำแผนการจัดการเรียนรู้ โครงการงานวิชาการของสาขาวิชาภาษาไทย แล้วนำไปบูรณาการทดลองใช้ในสถานศึกษาเป็นเวลา 1 สัปดาห์ และนำมาปรับปรุงแก้ไขภายใต้การนิเทศของอาจารย์ผู้สอน สาขาวิชา และผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาชีพครู
- CI 4814 การทดลองสอนภาษาไทย 2 1(60)**
Teaching Practice in Thai 2
 การวางแผนการจัดการเรียนรู้ ฝึกปฏิบัติการทำแผนการจัดการเรียนรู้ เขียนโครงร่างการวิจัยในชั้นเรียนของสาขาวิชาภาษาไทยแล้วนำไปบูรณาการทดลองใช้ในสถานศึกษาเป็นเวลา 1 สัปดาห์ และนำมาสัมมนาปรับปรุงแก้ไขภายใต้การนิเทศของอาจารย์ผู้สอน สาขาวิชา และผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาชีพครู
- EA 1106 การบริหารจัดการในห้องเรียน 3(3-0-6)**
Classroom Management
 ศึกษาความหมาย ความสำคัญ ทฤษฎีและหลักการของการบริหารจัดการศึกษา การพัฒนาองค์กร การเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กร มนุษยสัมพันธ์และการติดต่อสื่อสารในองค์กร โดยใช้ระบบสารสนเทศ การบริหาร โดยยึดวัตถุประสงค์การบริหารตามสถานการณ์ การบริหารจัดการเชิงระบบ การบริหารจัดการในชั้นเรียน ภาวะผู้นำ การพัฒนาทีมงาน การตัดสินใจ การบริหารความขัดแย้งและประสานประโยชน์ ชุมการชั้นเรียน การประกันคุณภาพการศึกษา การเป็นผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพ การจัดทำโครงการงานทางวิชาการและวิชาชีพ การนำนวัตกรรมทางการบริหารมาใช้ในการบริหารจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาชุมชน
- EA 3305 การประกันคุณภาพการศึกษา 2(2-0-4)**
Educational Quality Assurance
 ศึกษาความหมาย ความสำคัญ แนวคิด หลักการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา การประเมินภายในและภายนอก มาตรฐาน ตัวบ่งชี้ และระบบการประกันคุณภาพการศึกษา บทบาทหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้องในการประกันคุณภาพ แนวปฏิบัติในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา รูปแบบการเขียนรายงานการประเมินตนเอง และการประเมินภายนอกขององค์กรมหาชน ปัญหาอุปสรรคของการประกันคุณภาพ

- EA 4902 **สัมมนาทางการศึกษา** 3(3-0-6)
Seminar in Educational
ศึกษาระบวนการจัดสัมมนา และการฝึกปฏิบัติการจัดสัมมนาทางการศึกษา
- ED 3801 **การศึกษาและการมีส่วนร่วมในสถานศึกษา** 1(60)
Study and Participation in School
ศึกษาสภาพทั่วไปของสถานศึกษา การบริหารจัดการสถานศึกษา กิจกรรมของสถานศึกษา งานในหน้าที่ของครู พฤติกรรมผู้เรียน ความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของสถานศึกษา
- ED 5801 **การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเต็มรูป 1** 5(450)
Teaching Professional Externship 1
การบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาเฉพาะมาใช้ปฏิบัติการเรียนการสอนในสถานศึกษา การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ชี้คผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดกระบวนการเรียนรู้ การผลิตสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน รวมทั้งการใช้เทคนิควิธีในการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล และปรับปรุงการเรียนการสอน การทำโครงการวิชาการ แก้ปัญหาการจัดการเรียน การสอนและการบันทึกรายงานผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูอย่างเป็นระบบ
- ED 5802 **การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเต็มรูป 2** 5(450)
Teaching Professional Externship 2
การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในสถานศึกษาต่อเนื่องจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเต็มรูปแบบ 1 การแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้ นำปัญหาและความต้องการในการจัดการเรียนรู้อาสมมนา วิเคราะห์ วางแผน ดำเนินการแก้ไขและพัฒนาโดยใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนในสถานศึกษา รายงานผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูอย่างเป็นระบบ

ER 2103 การวัดผลและประเมินผลการศึกษา**3(3-0-6)****Educational Measurement and Evaluation**

ศึกษาความหมาย ความสำคัญและกระบวนการของการวัดผลและประเมินทางการศึกษา พฤติกรรมของการศึกษา หลักการและเทคนิคการวัดและประเมินผลทางการศึกษา วิธีการสร้างและการใช้เครื่องมือวัดผลและประเมินผลการศึกษา การประเมินผลตามสภาพจริง การประเมินจากแฟ้มสะสมงาน การประเมินภาคปฏิบัติ การประเมินผลแบบย่อยและแบบรวม สถิติเบื้องต้นที่ใช้ในการวัดผลการศึกษา การวิเคราะห์คุณภาพของเครื่องมือ ฝึกปฏิบัติการประเมินผลตามสภาพจริง การแปลความหมายจากการวัดและประเมินผล การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการจัดการเรียนรู้และหลักสูตร

ER 3207 การวิจัยทางการศึกษา**3(3-0-6)****Educational Research**

ศึกษาความหมายทฤษฎีการวิจัยและลักษณะของการวิจัย ประโยชน์และความสำคัญของการวิจัย จรรยาบรรณนักวิจัย รูปแบบการวิจัย การออกแบบการวิจัย กระบวนการวิจัย สถิติเพื่อการวิจัย การวิจัยในชั้นเรียน การเสนอโครงการเพื่อทำวิจัย การฝึกปฏิบัติการวิจัยทางการศึกษา การเขียนรายงานการวิจัย การนำเสนอผลการวิจัย การศึกษาค้นคว้างานวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ การใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน

ER 4208 การวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน**3(3-0-6)****Classroom Action Research**

ศึกษาความหมายและลักษณะของการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน ความสำคัญและประโยชน์ของการวิจัยกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน การออกแบบการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลผล การเขียนโครงร่างการวิจัยโดยมุ่งเน้นให้สามารถนำไปทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน การเขียนรายงานการวิจัย และการนำผลการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนไปใช้

ETI 4101 การศึกษาโดยระบบสื่อทางไกล 3(2-2-5)

Telecommunications and Distance Learning

การศึกษาตามอัธยาศัย (Informal Education) แนวคิดในการจัดการศึกษาสำหรับมวลชน (Mass Education) หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทางไกล การจัดการศึกษาโดยผ่านระบบสื่อทางไกลในรูปแบบต่าง ๆ ศึกษาองค์กรและสถาบันการศึกษาที่มีการใช้ระบบสื่อทางไกล พัฒนาการ แนวคิด รูปแบบ และการประยุกต์ใช้ระบบเครือข่ายสากล (Internet) สำหรับการเรียนการสอนทางไกล หลักการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการเรียนการสอน ฝึกปฏิบัติการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการเรียนการสอน

FE 1103 ความเป็นครู 3(3-0-6)

Teachers' Self Actualization

ศึกษาปรัชญา แนวคิดทฤษฎีการศึกษา ประวัติความเป็นมาและระบบการจัดการศึกษาไทย วิสัยทัศน์และแผนพัฒนาการศึกษาไทย ความหมาย และความสำคัญของวิชาชีพครู พัฒนาการของวิชาชีพครู บทบาท หน้าที่ ภาระงานของครู คุณลักษณะของครูที่ดี การสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู การเสริมสร้างศักยภาพและสมรรถภาพความเป็นครู การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ การเป็นผู้นำทางวิชาการ เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู จรรยาบรรณวิชาชีพครู กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

NFED 1106 การศึกษาคตลอดชีวิต 2(2-0-4)

Lifelong Education

ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับการศึกษาคตลอดชีวิต ซึ่งครอบคลุมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย การจัดกระบวนการเรียนรู้ตามแนวคิดการศึกษาคตลอดชีวิต และการจัดการศึกษาในชุมชน โดยเน้นการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย เครือข่ายการเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

PE 3103 การบริหารจัดการนันทนาการและการอยู่ค่ายพักแรม 3(1-4-4)
Management Recreation and Camping

ศึกษาแผนพัฒนานโยบายนันทนาการแห่งชาติ การบริหารจัดการและการวางแผนในการจัดกิจกรรมโครงการนันทนาการ ความสำคัญ คุณลักษณะ บทบาท หน้าที่ของผู้นำนันทนาการ ผู้นำชนิดต่าง ๆ เปรียบเทียบคุณลักษณะความแตกต่างและความสัมพันธ์ระหว่างผู้นำกับผู้บริหาร ผู้นำกับผู้ตาม ฝึกปฏิบัติการเป็นผู้นำกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ การนำเกม เดินประกอบเพลง การไต่เขาที่ การอยู่ค่ายพักแรมและการแก้ปัญหาทั่วไปที่จะเกิดขึ้นเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนันทนาการ ศึกษาประวัติ ความมุ่งหมาย ความสัมพันธ์และลักษณะของการอยู่ค่ายพักแรมกับการศึกษานอกสถานที่ และการดำเนินการวางแผนการจัดกิจกรรมในการอยู่ค่ายพักแรม การจัดโปรแกรม การจัดอุปกรณ์ การประเมินผล การอยู่ค่ายพักแรม การฝึกปฏิบัติการอยู่ค่ายพักแรม

PE 4201 ผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีสำรองชั้นความรู้เบื้องต้น 2(1-2-3)
Cub Basic Unit Leader Training Course (C.B.T.C.)

ศึกษาจุดมุ่งหมายของการฝึกอบรม กิจกรรมของลูกเสือ สาระสำคัญของการลูกเสือ ภูมิหลังของการลูกเสือและกิจการขององค์การลูกเสือโลก กิจกรรมลูกเสือสำรอง วินัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในกองลูกเสือสำรอง ความรู้เกี่ยวกับการเล่นเกม แนวการฝึกอบรมลูกเสือสำรอง การร้องเพลง ประวัติโครงสร้างของลูกเสือไทย พิธีการแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการชุมนุมรอบกองไฟ การวางแผนกำหนดการฝึกอบรม คำปฏิญาณและกฎของลูกเสือ บทบาทของผู้กำกับลูกเสือสำรอง การเล่าเรื่องที่เป็นคติ การแสดงเจียร วิธีการบริหารในกองลูกเสือสำรอง

GSCI 2104 พืชเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)

Plants for the Development of Living Standards

ศึกษาความสำคัญของพืชในฐานะผู้ผลิตปฐมภูมิที่เป็นแหล่งอาหาร เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการปลูกพืช การใช้ประโยชน์จากพืชเพื่อการดำรงชีวิต รวมทั้งการปรับปรุงสภาพแวดล้อมของที่อยู่อาศัยและพื้นที่สีเขียวแบบต่าง ๆ และวิธีการจัดการกับพืชเศรษฐกิจเพื่อการพัฒนาแบบยั่งยืน โดยการศึกษา วิเคราะห์ อภิปราย และกรณีศึกษา เพื่อเสริมสร้างสุขภาพกายและจิตใจให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

GSCI 2105 วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย 3(3-0-6)

Sport and Health Sciences

ศึกษาความสำคัญ และหลักการทางวิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย การเลือกกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ การจัดโปรแกรมฝึกการออกกำลังกายให้เหมาะสม การตรวจสอบสุขภาพทางกาย การทดสอบและการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย การป้องกันและดูแลอาการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา โภชนาการกับการออกกำลังกาย และผลการออกกำลังกาย โดยเน้นการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติกิจกรรมการออกกำลังกาย กีฬา และนันทนาการ เพื่อให้เกิดพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

1. กลุ่มวิชาชีพครู

CI 2201 พื้นฐานการพัฒนาหลักสูตร 3 (3-0-6)

Foundation of Curriculum Development

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และความมุ่งหมายของการศึกษา ปรัชญาการศึกษา ความหมายและความสำคัญของหลักสูตร ประเภทของหลักสูตร องค์ประกอบของหลักสูตร ทฤษฎีหลักสูตร พื้นฐานและกระบวนการจัดทำหลักสูตร หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปัญหาและแนวโน้มในการพัฒนาหลักสูตร ฝึกปฏิบัติการพัฒนา จัดทำและปรับปรุงหลักสูตรต่าง ๆ และฝึกประเมินผลหลักสูตรทั้งก่อนและหลังการใช้

PG 3704 การจัดการเรียนรู้เพศศึกษา 3(3-0-6)

Learning Management of Sex Education

ศึกษาความหมายและขอบเขตของเพศศึกษา ความสำคัญของการเรียนรู้เพศศึกษา เพศวิถีกับการดำเนินชีวิต พัฒนาการของมนุษย์ คุณลักษณะทางจิตของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ พฤติกรรมทางเพศและการแสดงออก สังคมและวัฒนธรรมที่มีบทบาทในการหล่อหลอมวิถีทาง เพศ กระบวนการส่งเสริมการเรียนรู้เรื่องเพศ กระบวนการจัดการเรียนรู้เพศศึกษาใน สถานศึกษา การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนรู้เพศศึกษา

SPE 1102 จิตวิทยาเด็กที่มีความต้องการพิเศษ 2(2-0-4)

Psychological Aspects of Children with Special Needs

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ ลักษณะทางจิตวิทยาของเด็กที่มีความต้องการ พิเศษ ความบกพร่อง และความต้องการพิเศษที่ส่งผลกระทบต่อพัฒนาการและพฤติกรรม อุปสรรค ความสำเร็จ ในการปรับตัวของเด็กที่มีความต้องการพิเศษ การรวบรวมข้อมูลและการ วิเคราะห์ ความต้องการจำเป็นพิเศษในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ หลักการ และวิธีการในการช่วยเหลือ ส่งเสริม พัฒนาการของเด็กที่มีความต้องการพิเศษ การใช้กิจกรรม เพื่อพัฒนาความเข้าใจในตนเองและพัฒนาความสามารถในการดำรงชีวิตประจำวัน

SPE 3601 การศึกษาแบบเรียนรวม 2(2-0-4)

Inclusive Education

ศึกษาความหมาย ปรัชญา หลักการและกฎหมายเกี่ยวกับการจัดการศึกษาแบบเรียน รวม ประเภท ลักษณะและการเรียนรู้ของเด็กที่มีความต้องการพิเศษ หลักสูตรและการปรับ หลักสูตรเพื่อการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม เทคนิคการสอนและการจัดการพฤติกรรมเด็กที่มี ความต้องการพิเศษในชั้นเรียนรวม การจัดบริการ สนับสนุนและการประสานความร่วมมือ ระหว่าง โรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชนในการให้บริการสนับสนุนการจัดการศึกษาแบบเรียน รวม

2. กลุ่มวิชาชีพ

ENG 1602 ภาษาอังกฤษสำหรับศิลปศาสตร์

3(3-0-6)

English for Arts

พัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในบริบทเชิงวิชาการทางด้านศิลปศาสตร์ โดยการสืบค้นข้อมูล เอกสารทางวิชาการในสาขาวิชาเฉพาะด้าน วิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำเสนอโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

Developing English communication skills in liberal arts contents by retrieving, analyzing, synthesizing specific academic information and presenting it through information technology media.

ENG 1603 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน

3(3-0-6)

English for Work

พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อจุดประสงค์เฉพาะในการสมัครงาน การทำงานในองค์กร เรียนรู้มารยาท และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษ ในการสืบค้น และแสวงหาความรู้จากสารสนเทศเพื่อการสมัครงาน และการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

Skills development in listening, speaking, reading and writing English, specifically in job applications and working in the workplace. Learning the manners and culture of people from different countries. Acquiring abilities to use English in applications and for working efficiently.

THAI 1101 หลักภาษาไทย

3 (3-0-6)

Principle of Thai Language

ความหมายและขอบข่ายของหลักภาษาไทย ลักษณะภาษาไทยในด้านเสียง พยางค์ คำ วลี ประโยค ลักษณะประโยค คำราชาศัพท์ คำสุภาพ การนำความรู้หลักภาษาไทยไปใช้ให้ถูกต้อง เหมาะสมกับสังคมไทย

- THAI 1102 ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 3 (3-0-6)
 Thai Language for Elementary School Teachers
 ทักษะทางภาษา หลักการใช้ภาษา วรรณคดีและวรรณกรรมที่ปรากฏในหนังสือ
 เรียนภาษาไทยระดับประถมศึกษา สารการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับ
 หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับประถมศึกษา
- THAI 1103 คำและสำนวนไทย 3 (3-0-6)
 Words and Idioms in Thai Language
 ความหมาย ลักษณะรูปแบบ ที่มาและพัฒนาการของคำและสำนวนไทย ที่
 ปรากฏในปัจจุบัน เปรียบเทียบลักษณะรูปแบบ ความหมาย การเปลี่ยนแปลงคำนิยมและ
 วัฒนธรรม ของการสร้างคำ สำนวนไทย รวบรวมวิเคราะห์คำและสำนวนที่เกิดขึ้นใหม่ใน
 สังคม และนำไปใช้
- THAI 1104 ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย 3 (3-0-6)
 Borrowing Words in Thai Language
 การรับคำภาษาต่างประเทศมาใช้ในภาษาไทย ลักษณะและวิธีการรับคำ
 ภาษาต่างประเทศ หลักการยืมคำ การสร้างคำ การทับศัพท์ การบัญญัติศัพท์ และการ
 เปลี่ยนแปลงคำยืม หลักการสังเกตคำภาษาต่างประเทศในภาษาไทย
- THAI 1105 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น 3 (3-0-6)
 Introduction to Linguistics
 ความหมาย ความเป็นมา และสาขาย่อย ๆ ของวิชาภาษาศาสตร์ ลักษณะของภาษา
 สัทอักษร ระบบเสียง ระบบพยางค์ ระบบคำ ระบบวากยสัมพันธ์ และระบบความหมายของ
 ภาษาไทย การวิเคราะห์ภาษาตามแนวคิดทฤษฎีทางภาษาศาสตร์
- THAI 1201 ทักษะทางภาษาไทยสำหรับครู 3 (3-0-6)
 Thai Language Skills for Teachers
 การเรียนรู้หลักเกณฑ์ทางภาษาทั้งการฟัง การดู การพูด การอ่าน และการเขียน
 การฝึกปฏิบัติทักษะทางภาษาที่จำเป็นต่อการสอน วิธีการพัฒนาทักษะทางภาษาไทยและการจัด
 กิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาไทยแก่ผู้เรียน

- THAI 1301** **วิวัฒนาการของอักษรไทย** **3 (3-0-6)**
Development of Thai Alphabets
 ที่มาของตัวอักษรไทย วิวัฒนาการของตัวอักษรและอักษรวิธิตั้งแต่สมัยพ่อขุนรามคำแหงจนถึงปัจจุบัน ลักษณะอักษรและอักษรวิธิต้องถิ่นต่าง ๆ
- THAI 1401** **ความรู้พื้นฐานทางวรรณคดีไทย** **3 (3-0-6)**
Fundamental Thai Literature
 ลักษณะทั่วไปและวิวัฒนาการของวรรณคดีไทย ประเภทและลักษณะเฉพาะของวรรณคดีไทย ศัพท์ที่ใช้ในวงการวรรณคดี คุณค่า โลกทัศน์ ปรัชญา ความเชื่อ และค่านิยมที่ปรากฏในวรรณคดีไทย ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณคดีกับศาสตร์แขนงอื่น ๆ
- THAI 1402** **พัฒนาการวรรณคดีไทย** **3 (3-0-6)**
Development of Thai Literature
 ภูมิหลังทางประวัติศาสตร์และพัฒนาการของวรรณคดีไทยตั้งแต่สมัยสุโขทัยถึงสมัยรัชกาลที่ 6 แห่งกรุงรัตนโกสินทร์ และพิจารณาวรรณคดีในด้านรูปแบบ เนื้อหา แนวความคิด อารมณ์ จินตนาการ กลวิธีการประพันธ์ ประเภทและลักษณะเฉพาะของวรรณคดีไทย คุณค่าต่าง ๆ ที่ปรากฏในวรรณคดีไทย ความสัมพันธ์ระหว่างสังคม การเมือง และวรรณคดีที่มีอิทธิพลซึ่งกันและกัน ศึกษาวรรณคดีสำคัญแต่ละสมัยในเชิงประวัติ การนำความรู้ทางวรรณคดีไทยไปใช้ประโยชน์
- THAI 2107** **ภาษาศาสตร์กับการเรียนภาษา** **3 (3-0-6)**
Linguistics and Language Learning
 กระบวนการในการเรียนภาษาแม่และภาษาอื่น ๆ ทฤษฎีภาษาศาสตร์กับการประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนภาษา วิธีการและเทคนิคการเรียนภาษาแบบต่าง ๆ

- THAI 2108 หลักการอ่านและการเขียนคำไทย** 3 (3-0-6)
Principles of Reading and Writing Thai Words
 หลักเกณฑ์ในการอ่านและการเขียนคำไทย ปัจจัยที่ทำให้การอ่านการเขียนคำไทยผิดไปจากกฎเกณฑ์ เก็บรวบรวมและเปรียบเทียบคำที่เขียนหรืออ่านผิดจากกฎเกณฑ์ อภิปรายและสรุปผล การนำความรู้จากการศึกษารายวิชาไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและการเรียนการสอนภาษาไทย
- THAI 2110 ภาษากับวัฒนธรรม** 3 (3-0-6)
Language and Culture
 การใช้ภาษาที่สัมพันธ์กับวัฒนธรรมและวิถีชีวิตทั้งในด้านการสื่อสารที่เหมาะสมกับกาลเทศะ บุคคล สถานการณ์ การใช้ภาษาเพื่อสืบทอดวัฒนธรรม วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมต่างชาติจากสื่อประเภทต่าง ๆ โดยเน้นการนำมาใช้ได้อย่างมีวิจารณญาณและสร้างสรรค์
- THAI 2204 วรรณกรรมร้อยกรองและการอ่านทำนองเสนาะ** 3 (3-0-6)
Thai poetry and Rhythm of Prose
 หลักการและกระบวนการอ่านการเขียนร้อยกรองประเภทต่าง ๆ ฝึกอ่านออกเสียงร้อยกรองทั้งแบบปกติและแบบทำนองเสนาะตามฉันทลักษณ์และลีลาทำนองของร้อยกรองแต่ละชนิด ฝึกเขียนร้อยกรองประเภทต่าง ๆ ที่ปรากฏในหนังสือเรียนภาษาไทยตามหลักสูตรการศึกษานั้นพื้นฐาน
- THAI 2205 การอ่านที่มีประสิทธิภาพ** 3 (3-0-6)
Reading Efficiency
 หลักการอ่านอย่างมีประสิทธิภาพ กระบวนการอ่าน การจับใจความ การตีความ และการอ่านอย่างมีวิจารณญาณ ฝึกอ่านข่าว วรรณกรรมชนิดต่าง ๆ และการนำสาระคุณค่าที่ได้จากการอ่าน ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างเหมาะสมกับสภาวะของแต่ละบุคคล

THAI 2207 การเขียนที่มีประสิทธิภาพ

3 (3-0-6)

Writing Efficiency

หลักการเขียนที่มีประสิทธิภาพ กระบวนการเขียน รูปแบบงานเขียนแต่ละประเภท ฝึกเขียนบทความทางวิชาการ หนังสือราชการ สารคดี บทความวิจารณ์ โฆษณาและประชาสัมพันธ์ คำกล่าวในโอกาสต่าง ๆ

THAI 2501 คติชนวิทยา

3 (3-0-6)

Thai Folklore

ความหมาย ประวัติความเป็นมา ประเภทและคุณค่าของคติชนวิทยา ศึกษาระเบียบวิธี การรวบรวมข้อมูล การจำแนกและวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยี แสวงหาและถ่ายทอดข้อมูล ความสัมพันธ์ระหว่างคติชนวิทยากับศาสตร์แขนงอื่นๆ ศึกษาแนวคิดและวิธีการ เปรียบเทียบภูมิปัญญาไทยกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ในด้านคุณค่าของการสร้างสรรค์พัฒนา และสืบทอดภูมิปัญญาต่อวิถีชีวิตไทย เน้นการฝึกปฏิบัติภาคสนาม มีผลงานการศึกษาทางคติชนวิทยา

THAI 3111 ภาษาถิ่น

3 (3-0-6)

Dialectology

ภาษาและภาษาถิ่น การจำแนกภาษาไทยถิ่น หลักการศึกษาภาษาถิ่น การเปรียบเทียบภาษาไทยถิ่นต่าง ๆ ในด้านเสียง คำ ประโยค การกลายเสียงและความหมาย วิธีเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลภาษาถิ่น

THAI 3114 ภาษาไทยเชิงสังคมวิทยา

3 (3-0-6)

Sociological Aspects of Thai Language

การศึกษาภาษาเชิงสังคมวิทยา ความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับสังคม วิเคราะห์การใช้ภาษาที่สัมพันธ์กับกาลเทศะและบุคคล การใช้ภาษาในอาชีพและสังคมที่แตกต่างกัน อิทธิพลของสังคมที่มีต่อภาษา การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงและการแปรของภาษาในปัจจุบัน

- THAI 3206 การอ่านตีความ 3 (3-0-6)
Interpretation Reading
 หลักการและกระบวนการอ่านเพื่อการตีความ ฝึกตีความในระดับคำ วลี และประโยค เพื่อให้เข้าใจถึงจุดประสงค์ ความคิดหลัก ความคิดแทรก และน้ำเสียงของผู้เขียน ฝึกอ่านตีความจากวรรณกรรมประเภทต่าง ๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง
- THAI 3209 การเขียนภาคนิพนธ์ 3 (3-0-6)
Academic Writing
 หลักการเขียนภาคนิพนธ์ ส่วนประกอบของภาคนิพนธ์ กระบวนการเขียน ได้แก่ การเลือกเรื่อง การวางโครงเรื่อง การสำรวจและรวบรวมข้อมูล การบันทึกข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนเรียบเรียงผลงาน การเขียนอ้างอิง การเขียนเชิงจรดและบรรณานุกรม การเขียนภาคผนวก การพิมพ์และการจัดทำรูปเล่ม
- THAI 3212 ความคิดและการเขียนเชิงสร้างสรรค์ทางภาษาไทย 3 (3-0-6)
Creative Thinking and Writing in Thai Language
 ความหมาย ลักษณะ และกระบวนการคิดเชิงสร้างสรรค์ ศิลปะการใช้ถ้อยคำและสำนวนโวหาร เรื่องราวและรูปแบบที่แสดงออกให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ทั้งการพูดและการเขียน สำรวจการแสดงความคิดสร้างสรรค์ทางภาษาจากวรรณกรรม สื่อมวลชน และบุคคลต่าง ๆ ผลงานที่แสดงออกให้เห็นความคิดสร้างสรรค์ทางภาษาไทย รวมถึงสร้างนวัตกรรมช่วยสอนหรือรูปแบบการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ทางภาษาไทยให้แก่เยาวชนและบุคคลในชาติ
- THAI 3405 วรรณคดีเอกของไทย 3 (3-0-6)
Prominent Thai Literature
 ลักษณะของวรรณคดีสำคัญในแต่ละยุคในแง่ประวัติ กลวิธีการแต่ง คุณค่า และอิทธิพลที่มีต่อการสร้างสรรค์งานของนักเขียนรุ่นหลัง ศึกษาวรรณคดีที่ได้ยกย่องในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในอดีตและปัจจุบัน เน้นการศึกษาวรรณคดีเพื่อความซาบซึ้งในคุณค่าด้านต่างๆ การนำความรู้ ความคิดและสาระคุณค่าของวรรณคดีมาประยุกต์ พัฒนาเป็นองค์ความรู้ และเผยแพร่ยกย่องในรูปแบบต่าง ๆ

- THAI 3413** **วรรณกรรมวิจารณ์** **3 (3-0-6)**
Literary Criticism
 ศึกษาศาสตร์การวิจารณ์และพัฒนาการการวิจารณ์ของไทยและตะวันตก ศึกษา
 บทวิจารณ์วรรณกรรมต่าง ๆ ฝึกวิเคราะห์และเขียนบทวิจารณ์วรรณกรรม
- THAI 3414** **เรื่องสั้นและนวนิยาย** **3 (3-0-6)**
Short Stories and Novels
 วิเคราะห์เรื่องสั้นและนวนิยายเด่นของนักเขียนสำคัญของไทยในแต่ละสมัย
 ศึกษานวนิยาย แนวคิด สำนวนภาษา กลวิธีการวางโครงเรื่อง การสร้างตัวละคร วิธีการ
 นำเสนอ เทคนิคการสร้างเรื่อง และบริบทที่เกี่ยวข้อง ศึกษาเรื่องสั้นและนวนิยายที่สนใจอย่าง
 ลึกซึ้งและนำเสนอผลงาน
- THAI 3415** **วรรณคดีและวรรณกรรมสำหรับครูภาษาไทย** **3 (3-0-6)**
Literature and Literary Works for Thai Language Teachers
 วรรณคดีและวรรณกรรมไทยประเภทสารคดีและบันเทิงคดี ความสัมพันธ์
 ระหว่างการเปลี่ยนแปลงทางสังคมกับวิวัฒนาการของวรรณคดีและวรรณกรรม บทบาทของ
 วรรณคดีและวรรณกรรมในการเสริมสร้างความเจริญงอกงามทางปัญญาของบุคคลในสังคม
 วิเคราะห์และประเมินคุณค่าของวรรณคดีและวรรณกรรมที่ปรากฏในหลักสูตรการศึกษาขั้น
 พื้นฐาน การนำสาระคุณค่าจากการศึกษารายวิชามาใช้พัฒนาการเรียนการสอนและสร้างสรรค์
 วรรณกรรมใหม่ ๆ
- THAI 3502** **การสร้างบทเรียนภาษาไทย** **3 (3-0-6)**
Development Thai Textbooks and Teaching Materials
 พัฒนาการของแบบเรียนภาษาไทยโดยสังเขป หลักสูตรและเอกสารประกอบ
 หลักสูตรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย การวิเคราะห์หนังสือเรียนภาษาไทยในด้านเนื้อหา
 กิจกรรม และแบบฝึก การสร้างบทเรียนภาษาไทยประเภทต่าง ๆ การทดลองใช้ และการรายงาน
 ผลการใช้

- THAI 3601 ภาษาศาสตร์ประยุกต์เพื่อการสอนภาษาไทย 3 (3-0-6)
 Applied Linguistics for Teaching Thai
 ทฤษฎีทางภาษาศาสตร์ที่ใช้วิเคราะห์ระบบเสียง ระบบคำ ระบบวากยสัมพันธ์ใน
 ภาษาไทย การประยุกต์ทฤษฎีภาษาศาสตร์สำหรับการเรียนการสอนภาษาไทย ศึกษาค้นคว้า
 งานวิจัยทางภาษาศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการสอนภาษาไทย
- THAI 4416 การสร้างหนังสือสำหรับเด็ก 3 (3-0-6)
 Development Books for Children
 ความหมาย จุดประสงค์ ลักษณะ คุณค่า ประเภท และพัฒนาการของหนังสือ
 สำหรับเด็ก การนำความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้ในการสร้างโดยพิจารณาด้านจิตวิทยา
 การเรียนรู้ ขั้นตอนการสร้างหนังสือสำหรับเด็ก เทคนิคการเลือกเรื่อง การสอดแทรกคุณธรรม
 หรือแนวคิด การกำหนดภาพประกอบ การเลือกขนาดอักษร และการจัดทำรูปเล่ม ตำรา
 หนังสือและนิตยสารสำหรับเด็กตามแหล่งการเรียนรู้ ต่าง ๆ ฝึกวิเคราะห์และประเมินค่า
 หนังสือสำหรับเด็ก ฝึกทำหนังสือและนิตยสารสำหรับเด็ก
- THAI 4417 นันทนาการทางภาษาและวรรณกรรมสำหรับครู 3 (3-0-6)
 Recreation in Thai Language and Literature for Teachers
 เพลงไทย เกม ปริศนาคำทาย นิทาน และการละเล่นประกอบบทเรียนทั้งที่มีใน
 สังกศทั่วไปและท้องถิ่น การวิเคราะห์วรรณศิลป์ ทำนองเพลง รูปแบบ สาระทางภาษา และ
 ความสอดคล้องกับหลักสูตร การนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนภาษาไทย
- THAI 4418 วรรณกรรมท้องถิ่นเปรียบเทียบ 3 (3-0-6)
 Native Thai Comparative Literature
 ความหมาย ประเภท และลักษณะวรรณกรรมท้องถิ่นทั้งวรรณกรรมลายลักษณ์
 และวรรณกรรมมุขปาฐะ ลักษณะร่วมและความสัมพันธ์ของวรรณกรรมท้องถิ่นไทย
 ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมท้องถิ่นและวรรณกรรมแบบฉบับ ฝึกอ่าน วิเคราะห์ และ
 เปรียบเทียบวรรณกรรมท้องถิ่นในภูมิภาคต่าง ๆ ในด้านรูปแบบ เนื้อหา แนวคิด และอิทธิพล
 การนำความรู้ ความคิดมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนรายวิชาภาษาไทยตามหลักสูตร
 การศึกษานั้นพื้นฐาน

THAI 4605 การใช้เทคโนโลยีช่วยสอนภาษาไทย

3 (3-0-6)

Applications Technology for Teaching Thai

หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการสอนภาษาไทย การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน เช่น การสร้างบทเรียนด้วยคอมพิวเตอร์ การผลิตสื่อการเรียนการสอนด้วยคอมพิวเตอร์ การสร้างบทเรียนบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นต้น มุ่งเน้นการสร้างบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนในรายวิชาภาษาไทย

THAI 4702 การสอนภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ

3 (3-0-6)

Thai Teaching for Foreigners

ทฤษฎีการเรียนรู้ภาษาที่สอง การนำวิธีการทางภาษาศาสตร์มาใช้ในการสอนภาษาไทยแก่ชาวต่างประเทศ วิธีการสอนระบบเสียง ระบบไวยากรณ์ และวัฒนธรรมการใช้ภาษาไทย การวิเคราะห์และสร้างหลักสูตรตลอดจนสื่อการเรียนการสอนภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ การฝึกปฏิบัติการสอนในชั้นเรียน

THAI 4703 การสอนภาษาไทยเป็นภาษาที่สอง

3 (3-0-6)

Teaching Thai as a Second Language

ทฤษฎีและกระบวนการเรียนรู้ภาษาที่สอง การประยุกต์ทฤษฎีทางภาษาศาสตร์ จิตวิทยา สังคมวิทยาเพื่อประโยชน์ด้านการเรียนการสอนภาษาไทยแก่ผู้เรียนที่ใช้ภาษาไทยเป็นภาษาที่สอง วิธีสอนและเทคนิคการสอนภาษาไทยเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาไทยแก่ผู้เรียนที่ใช้ภาษาไทยเป็นภาษาที่สอง การฝึกปฏิบัติการสอนในชั้นเรียน

THAI 4902 การวิจัยทางภาษาและวรรณกรรมไทย

3 (250)

Research in Thai Language and Literature

วิธีและรูปแบบการวิจัยทางภาษาไทย การเลือกหัวข้อ การเขียนเค้าโครงการวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์และกรอบความคิด วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบต่างๆ การจำแนกวิเคราะห์ และการตีความข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย ฝึกวิจัยทางภาษาไทยในด้านภาษา วรรณคดี ภาษาศาสตร์ และการเรียนการสอน การนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้

THAI 4903 **สัมมนาทางภาษาและวรรณกรรมไทย**

3 (3-0-6)

Seminar on Thai Language and Literature

กระบวนการสัมมนา ปัญหาด้านภาษาและวรรณกรรมไทยในปัจจุบัน เลือก
ประเด็นปัญหาอภิปราย และระดมความคิดเพื่อจัดเตรียมสัมมนาทางแก้ไข การจัดสัมมนา
การรายงานผล และการเผยแพร่

ภาคผนวก ข
ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. อาจารย์พิชญพรพรรณ อนันตบุญวัฒน์

1. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

2. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ. สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	ศษ.ม. (การสอนภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2548
ปริญญาตรี	ค.บ. (ภาษาไทย)	สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2539

3. ผลงานทางวิชาการ

3.1 ผลงานวิจัย

พิชญพรพรรณ อนันตบุญวัฒน์. ผลการอ่านคิดวิเคราะห์โดยใช้สื่อสิ่งพิมพ์ส่งเสริมการอ่านสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. เชียงใหม่ : มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, 2549.

พิชญพรพรรณ อนันตบุญวัฒน์. ผลการอ่านจับใจความของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ด้วยการจัดกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามแนวคิดโดยใช้สมองเป็นฐาน. เชียงใหม่ : มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, 2553.

3.2 คำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

ไม่มี

3.3 ประสบการณ์การทำงาน

3.3.1 ครูผู้สอนวิชาภาษาไทย ระดับชั้นมัธยมศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนฉวีวิทย์แผนกมัธยมศึกษา (ปีการศึกษา 2540 - 2545)

3.3.2 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและครูผู้สอนวิชาภาษาไทย ระดับชั้นมัธยมศึกษา โรงเรียนธรรมราชศึกษา (ปีการศึกษา 2546 - 2548)

3.3.3 อาจารย์สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ปีการศึกษา 2549 - ปัจจุบัน)

2. อาจารย์อัคริษากรณั์ แสงปัญญา

1. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

2. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ. สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	กศ.ม. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยศรีนคริน- ทรวิโรฒ	2549
ปริญญาตรี	ค.บ. (ภาษาไทย)	สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2545

3. ผลงานทางวิชาการ

3.1 ผลงานวิจัย

ไม่มี

3.2 คํารว หนังสือ บทความทางวิชาการ

ไม่มี

3.3 ประสิทธิภาพการทำงาน

3.3.1 อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2548 – 2549)

3.3.2 พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์
และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2549 – ปัจจุบัน)

3. อาจารย์กิตติพงษ์ วงศ์ทิพย์

1. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
2. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ. สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	ศษ.ม. (การสอนภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545
ปริญญาตรี	ศศ.บ. (ภาษาไทย)	สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2542

3. ผลงานทางวิชาการ

3.1 ผลงานวิจัย

กิตติพงษ์ วงศ์ทิพย์. การศึกษาเปรียบเทียบการคัดแปลงเนื้อหาและตัวละครของวรรณคดีฉบับการ์ตูนและวรรณคดีที่ปรากฏในหนังสือเรียนวรรณคดีวิจัักษ์เพื่อการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย. เชียงใหม่ : มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, 2553.

3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

กิตติพงษ์ วงศ์ทิพย์. “สถานภาพการวิจัยด้านการเรียนการสอนวรรณคดีไทย”. วารสารวิจัยทางการศึกษา. 8 (1), 2552 : หน้า 280 – 294.

3.3 ประสบการณ์การทำงาน

3.3.1 วิชากรสอนเสริมศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียน อ.เมือง เชียงใหม่ (พ.ศ. 2543 – 2545)

3.3.2 พนักงานพิสูจน์อักษร โรงพิมพ์แสงศิลป์ (พ.ศ. 2544 – 2545)

3.3.3 อาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา วิทยาเขตภาคพายัพ (พ.ศ. 2545 – 2546)

3.3.4 อาจารย์โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (พ.ศ. 2546 – 2552)

3.3.5 อาจารย์สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2552 – ปัจจุบัน)

4. อาจารย์ผู้ชำนาญ วงศ์เวสซ์

1. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

2. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ. สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	ศษ.ม. (การสอนภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552
ปริญญาตรี	ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยพายัพ	2547

3. ผลงานทางวิชาการ

3.1 ผลงานวิจัย

ไม่มี

3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

ไม่มี

3.3 ประเด็นการดำเนินงาน

3.3.1 อาจารย์พิเศษสาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2549 - 2551)

3.3.2 อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2552 – ปัจจุบัน)

5. อาจารย์กฤษฎณา สมบัติ

1. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

2. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ. สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	ศศ.ม. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2553
ปริญญาตรี	ค.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	2548

3. ผลงานทางวิชาการ

3.1 ผลงานวิจัย

ไม่มี

3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

ไม่มี

3.3 ประสบการณ์การทำงาน

3.3.1 อาจารย์พิเศษวิทยาลัยพยาบาลราชชนนี เชียงใหม่ (พ.ศ. 2551 – 2552)

3.3.2 อาจารย์พิเศษสอนวิชาภาษาไทย ภาคฤดูร้อน โรงเรียนวิชัยวิทยา (พ.ศ. 2552 – 2553)

3.3.3 อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2550 – 2553)

3.3.2 พนักงานมหาวิทยาลัย สาขาวิชาการ สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2553 – ปัจจุบัน)

ภาคผนวก ค

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐

เพื่อเป็นการรักษามาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการรับรอง
วิทยฐานะและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการดำเนินไปตาม
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘
และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒)(๗) และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่
๓/๒๕๕๐ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๐ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษา
ระดับปริญญาตรี พุทธศักราช ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาคั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้น
ไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๕

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว
หรือ ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
“สภาวิชาการ”	หมายความว่า	สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่

“คณะหรือวิทยาลัย” หมายความว่า คณะหรือวิทยาลัยที่มีหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่นักศึกษาสังกัด

“คณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัยแต่ละแห่ง ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะหรือวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ที่นักศึกษาสังกัด

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียนมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“หัวหน้าภาควิชา” หมายความว่า หัวหน้าภาควิชาของคณะหรือวิทยาลัย ที่นักศึกษาสังกัด

“หัวหน้าสาขาวิชา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชาของคณะหรือวิทยาลัยที่นักศึกษาสังกัด

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เพื่อให้ทำหน้าที่ควบคุมแนะนำ และให้คำปรึกษาด้านการเรียน และ ด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาคุณภาพของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ที่คณะหรือวิทยาลัยมอบหมาย ให้สอนรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่จัดให้เรียนในเวลาราชการหรือหากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่อาจจัดให้เรียนนอกเวลาราชการด้วยก็ได้

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จัดให้เรียนในวันหยุดราชการหรือนอกเวลาราชการ หากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่อาจจัดให้เรียนในเวลาราชการด้วยก็ได้

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจในการออกคำสั่งและประกาศเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ตลอดจนเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

หมวด ๑

หลักสูตรและการจัดการศึกษา

ข้อ ๑ ประชัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มุ่งพัฒนาบุคคลให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าในระดับสูง ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม ด้านวิชาการและด้านทักษะชีวิต ทักษะกระบวนการคิด กระบวนการปฏิบัติมุ่งพัฒนาบุคคลให้สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในการใช้แก้ปัญหาและสร้างสรรค์สังคมคุณภาพ และสังคมแห่งภูมิปัญญา ทั้งนี้คงไว้ซึ่งความเป็นไทยและความเป็นสากล อันส่งผลในการเสริมสร้างความเข้มแข็ง และคุณภาพแห่งสังคมท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาและมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพของแต่ละสาขาวิชา

ข้อ ๔ ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ใน ๑ ภาคการศึกษาปกติให้มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หากมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาการจัดการศึกษาและจำนวนหน่วยกิต ในสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

นักศึกษาภาคปกติหนึ่งปีการศึกษาให้จัดการเรียนการสอน ๒ ภาคการศึกษา ปกติหากมีการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนให้เป็นไปตามแผนการเรียนของสาขาวิชา สำหรับ นักศึกษาภาคพิเศษหนึ่งปีการศึกษาให้จัดการเรียนการสอน ๓ ภาคการศึกษา ประกอบด้วย ๒ ภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อน

การกำหนดและการปรับเปลี่ยนวันเปิดวันปิดของแต่ละภาคการศึกษาให้จัดทำ เป็นประกาศมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องมีระยะเวลาศึกษารวมกันในแต่ละภาคการศึกษาคามวรรค หนึ่งและววรรคสอง แล้วแต่กรณี

กรณีที่มหาวิทยาลัยจะใช้ระบบการศึกษาอื่นเฉพาะหลักสูตรสาขาวิชาใดของ คณะหรือวิทยาลัย ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการจัดการศึกษานั้น รวมทั้งรายละเอียด การเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคที่กำหนดไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน หรือกรณี มหาวิทยาลัยจะกำหนดวิธีการให้การศึกษาทั้งในมหาวิทยาลัยและนอกมหาวิทยาลัย หรือทั้ง ระบบในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของ ท้องถิ่น แต่ต้องสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร ให้นำเสนอสภาวิชาการพิจารณา ให้ความเห็นและเสนอต่อ สภามหาวิทยาลัยให้เห็นชอบ

ข้อ ๕ การคิดหน่วยกิต

๕.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๕.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๕.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๕.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ ๑๐ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

๑๐.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นหมวดวิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล เข้าใจธรรมชาติ เข้าใจตนเองและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมายได้ดี เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมทั้งของไทยและของประชาคมนานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตในสังคมได้เป็นอย่างดี

การจัดรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้จัดในลักษณะเป็นรายวิชา โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามสัดส่วนที่เหมาะสม โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

การจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นดังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่ศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๑๐.๒ หมวดวิชาเฉพาะ เป็นหมวดวิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ รู้เทคนิควิธีและเข้าใจกระบวนการงานอาชีพ สามารถปฏิบัติงานได้และมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพนั้น ๆ ประกอบด้วยกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และกลุ่มวิชา

ปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน สามารถจัดได้ในลักษณะ วิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอก และวิชาโทก็ได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมและสัดส่วน แต่ละกลุ่มวิชาดังนี้

๑๐.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชา เฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต

๑๐.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวด วิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

๑๐.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชา เฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๑๔ หน่วยกิต

กลุ่มวิชาเฉพาะด้านที่จัดในลักษณะวิชาเอก และวิชาโท จำนวนหน่วยกิตของ วิชาเอกต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต

๑๐.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี เป็นหมวดวิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ความที่ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกหลักสูตรเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ใน หลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยอาจกำหนดจำนวนหน่วยกิตในข้อ ๑๐.๑ ๑๐.๒ และ ๑๐.๓ ให้สูงกว่าที่กำหนดไว้ได้ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจกำหนดมาตรฐานรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา พื้นฐานวิชาชีพ และกลุ่มวิชาปฏิบัติและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้มีการจัดการเรียนการสอน ที่เป็นลักษณะเดียวกันในทุกหลักสูตร เพื่อให้ นักศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องกับ ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบ โอนหน่วยกิตรายวิชาในหมวดวิชาศึกษา ทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรีให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ที่สามารถวัดมาตรฐาน ได้ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรการศึกษา

๑๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต

๑๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอด หลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรี และจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วน และให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

๑๑.๓ หลักสูตรปริญญาตรี(๕ ปี)ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

ข้อ ๑๒ จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า ๕ คน และในจำนวนนั้นต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์อย่างน้อย ๒ คน ทั้งนี้อาจารย์ประจำในแต่ละหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

กรณีไม่สามารถดำเนินการตามวรรคหนึ่งได้ มหาวิทยาลัยอาจดำเนินการตามมติของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๔๘ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่อง กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้อาจารย์ประจำผู้ใดเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาตรีหรือระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งแล้ว มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้อาจารย์ประจำผู้นั้นเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นหลักสูตรพหุวิทยาการ (Multidisciplinary) ได้อีก ๑ หลักสูตร โดยต้องเป็นหลักสูตรที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่ได้ประจำอยู่แล้ว

หมวด ๒

การรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๓ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑๓.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี หรือ ๕ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๑๓.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (๑ ปี) หรือเทียบเท่า ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของทบวงมหาวิทยาลัย หรือตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๔๘

๑๓.๓ คุณสมบัติอื่นตามที่หลักสูตรกำหนดและให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๔.๑ ผู้สมัครเป็นนักศึกษามีสถานภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อมหาวิทยาลัยได้ขึ้นทะเบียนผู้นั้นเป็นนักศึกษาแล้ว

๑๔.๒ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓

การลงทะเบียนเรียนและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๑๕ การลงทะเบียนเรียน

๑๕.๑ กำหนดวันและวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๕.๒ การลงทะเบียนเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร

๑๕.๓ การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษাপกติ นักศึกษาภาคปกติจะต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๘ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต นักศึกษาภาคพิเศษจะต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๘ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ส่วนการศึกษาภาคฤดูร้อน ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๘ หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่แผนการเรียนของสาขาวิชานั้นได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ หรือเป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้าย ที่จะสำเร็จการศึกษา และมีจำนวนหน่วยกิตคงเหลือที่จะลงทะเบียนเรียนต่ำกว่า ๘ หน่วยกิต

การลงทะเบียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติไม่นับเป็นภาคการศึกษาปกติ หากมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิต แคล้วไม่จากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทั้งนี้ต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

๑๕.๔ นักศึกษาจะต้องตรวจสอบสถานภาพของตนเองก่อนการลงทะเบียนทุกครั้ง นักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยที่ประกาศไว้จะไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียน

๑๕.๕ นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียน แต่ได้ลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาไปแล้ว จะไม่มีสิทธิขอค่าธรรมเนียมการศึกษาคืน

๑๕.๖ การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และมีหลักฐานการลงทะเบียนรายวิชาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนแล้ว

ข้อ ๑๖ การเพิ่ม และการถอนรายวิชา

การเพิ่มหรือการถอนรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของแต่ละภาคการศึกษาและให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ การยกเลิกรายวิชา (Withdrawal)

๑๗.๑ การยกเลิกรายวิชา จะกระทำได้เมื่อพ้นกำหนดการถอนรายวิชา และต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดการสอบปลายภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

๑๗.๒ การยกเลิกรายวิชาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๑๘ ระยะเวลาการศึกษา

๑๘.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี)

๑๘.๑.๑ นักศึกษาภาคปกติ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๑๘.๑.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาและใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๒๔ ภาคการศึกษา

๑๘.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

๑๘.๒.๑ นักศึกษาภาคปกติ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา

๑๘.๒.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษา และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษา

๑๘.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี)

๑๘.๓.๑ นักศึกษาภาคปกติ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา

๑๘.๓.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๒ ภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓๐ ภาคการศึกษา

การนับเวลาศึกษา ให้นับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

หมวด ๔

การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๘ เวลาเรียน

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจึงจะมีสิทธิเข้าสอบปลายภาคในรายวิชาดังกล่าวได้ ในกรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

ข้อ ๒๐ ให้มีการวัดผลเป็นระยะ ๆ ระหว่างภาคการศึกษา และมีการวัดผลเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนของภาคการศึกษานั้น โดยที่คะแนนระหว่างภาคการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

ข้อ ๒๑ การประเมินผลการศึกษา

๒๑.๑ ระดับคะแนนที่มีค่าระดับคะแนนแบ่งเป็น ๘ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ในแต่ละรายวิชาให้ถือตามเกณฑ์ ดังนี้

(๑) รายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ในกลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพต้องไม่ต่ำกว่า C

(๒) รายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ยกเว้นข้อ (๑) ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า D

(๓) ถ้านักศึกษาสอบตกในรายวิชาใดต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ เว้นแต่ถ้าสอบตกในรายวิชาเลือกหรือเลือกเสรีสามารถเปลี่ยนไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่น ตามเกณฑ์ที่กำหนดในหลักสูตรได้ หรือถ้ามีรายวิชาเลือกหรือเลือกเสรีที่สอบได้ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดในหลักสูตรแล้วไม่จำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนอีก

๒๑.๒ ระดับคะแนนที่ไม่มีค่าระดับคะแนน

ระดับคะแนน	ความหมาย
S	เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ยังไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)

๒๑.๓ สัญลักษณ์อื่น ๆ

สัญลักษณ์	ความหมาย
I	การวัดผล ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
IP	การศึกษา ยังไม่สิ้นสุด (In progress)
M	นักศึกษาขาดสอบ (Missing)
W	การยกเลิกรายวิชา (Withdrawal)
V	เข้าร่วมการศึกษา (Visitor)
N	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No report)

๒๑.๔ การให้สัญลักษณ์

๒๑.๔.๑ การให้ A B⁺ B C⁺ C D⁺ D และ F จะกระทำได้ในกรณี

ต่อไปนี้

(๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบ และ/หรือ มีผลงาน
ที่ประเมินผลได้ตามระดับคะแนน

(๒) เปลี่ยนจาก I IP และ M โดยส่งผลการประเมิน
ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๑.๔.๒ การให้ F นอกเหนือจากข้อ ๒๑.๔.๑ จะกระทำได้ในกรณี

ต่อไปนี้

(๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบตามข้อ

๑๕

(๒) เมื่อนักศึกษาทำผิดระเบียบการสอบตามข้อบังคับ

มหาวิทยาลัย

(๓) เปลี่ยนจาก I IP และ M ในกรณีที่ผู้สอนไม่ได้ส่งผล
การประเมินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๑.๔.๓ การให้ S และ U จะกระทำได้ในรายวิชาที่หลักสูตรบังคับ
ให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะหรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีผลการประเมินเป็นที่
พอใจหรือยังไม่เป็นที่พอใจ ดังนี้

(๑) รายวิชาที่ผลการประเมินเป็นที่พอใจให้ได้รับระดับคะแนน S

(๒) รายวิชาที่ผลการประเมินยังไม่เป็นที่พอใจให้ได้รับระดับ

คะแนน U

(๓) ถ้านักศึกษาได้รับระดับคะแนน U ในรายวิชาใด นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะได้รับระดับคะแนน S

๒๑.๔.๔ การให้ I จะกระทำได้ในกรณีที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จ และนักศึกษาต้องดำเนินการขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยน I เป็นระดับคะแนนที่มีค่าระดับคะแนน ถ้าไม่ดำเนินการ ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินเฉพาะผลงานที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นและส่งผลการประเมินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเปลี่ยน I เป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ต้องอยู่ในเวลาไม่เกินกว่าที่กำหนดตามข้อ ๑๘

๒๑.๔.๕ การให้ IP จะกระทำได้ในกรณีที่รายวิชานั้นยังมี การศึกษาต่อเนื่องอยู่ยังไม่มีการวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน ทั้งนี้ให้ใช้เฉพาะรายวิชา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และ IP จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้รับการวัดผลและประเมินผล โดยส่งผลการประเมินภายในวันสุดท้ายของการเรียนการสอนของภาคการศึกษาถัดไป ทั้งนี้ ต้องอยู่ในเวลาไม่เกินกว่าที่กำหนดตามข้อ ๑๘ หากพ้นกำหนดให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเปลี่ยน IP เป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี

๒๑.๔.๖ การให้ M จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษามีสิทธิสอบ ปลายภาคแต่ขาดสอบ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอเลื่อนสอบตามประกาศของมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับอนุมัติให้สอบ อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ดำเนินการเปลี่ยน M เป็นระดับคะแนน โดยต้องส่งผลการประเมินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ต้องอยู่ในเวลาไม่เกินกว่าที่กำหนดตาม ข้อ ๑๘ หากพ้นกำหนด ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเปลี่ยน M เป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี

๒๑.๔.๗ การให้ W จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาได้รับอนุมัติการยกเลิกรายวิชาเมื่อพ้นกำหนด การเพิ่มถอนรายวิชา และก่อนกำหนดการสอบปลายภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

(๒) นักศึกษาลงทะเบียนไว้แล้ว และได้รับอนุมัติให้ ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

(๓) นักศึกษาลงทะเบียนไว้แล้ว แต่ถูกสั่งให้พักการเรียน

ในภาคการศึกษานั้น

๒๑.๔.๘ การให้ V จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นผู้เข้าร่วมการศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต และสามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด หากไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ถือว่านักศึกษาขอยกเลิก ซึ่งจะได้รับสัญลักษณ์ W แทน

๒๑.๔.๙ การให้ N จะกระทำได้เฉพาะในรายวิชาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนยังไม่ได้รับรายงานผลการประเมินการศึกษาของรายวิชานั้นๆ ตามประกาศมหาวิทยาลัย

๒๑.๕ รายวิชาที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ได้รับการยกเว้นการเรียนให้มีระดับคะแนนดังนี้

๒๑.๕.๑ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนจากการศึกษาในระบบ ให้ได้รับ ระดับคะแนน S

๒๑.๕.๒ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และหรือการศึกษาตามอัธยาศัย ให้ได้รับระดับคะแนน ดังนี้

CS (Credits from Standardized Test) กรณีได้หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน (Standardized Test)

CE (Credits from Examination) กรณีได้หน่วยกิตจากการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non-Standardized Test)

CT (Credits from Training) กรณีได้หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษา หรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยรับรอง

CP (Credits from Portfolio) กรณีได้หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน

ข้อ ๒๒ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย คิดจากรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนและสอบได้ตามข้อ ๒๑.๑ ให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ

๒๒.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา คำนวณจากทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและสอบได้ในแต่ละภาคการศึกษา สำหรับรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ I IP M และ N ยังไม่นำมาคิดค่าเฉลี่ยจนกว่าจะเปลี่ยนเป็นระดับคะแนนตามข้อ ๒๑.๑

๒๒.๒ ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย คำนวณจากทุกรายวิชาที่นักศึกษา ลงทะเบียนเรียนและสอบได้ ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่ได้รับผลการศึกษาแล้ว สำหรับรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ I IP M และ N ยังไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย จนกว่าจะเปลี่ยนเป็นระดับคะแนนตาม ข้อ ๒๑.๑

๒๒.๓ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้เว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาการเรียนให้ครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่

๒๒.๔ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้ระดับ คะแนนต่ำกว่า C หรือลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เทียบเท่าซึ่งระบุไว้ในหลักสูตร ให้นับหน่วย กิตและ ค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนนที่ดีที่สุด

หมวด ๕

การลา การลาพักการศึกษา และการลาออก

ข้อ ๒๓ การลา

๒๓.๑ การลาป่วย ภารกิจ ที่รวมกันแล้วไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียน ทั้งหมดของรายวิชานั้น ให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ผู้สอน หากเกินจากนี้ ต้องได้รับความ เห็นชอบจากหัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าภาควิชา โดยคณบดีเป็นผู้อนุมัติ

๒๓.๒ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาได้ มีสิทธิได้รับผ่อนผันด้านการนับ เวลาเรียน และสิทธิอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนและการสอบ

ข้อ ๒๔ การลาพักการศึกษา

๒๔.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาด้วยเหตุผลความจำเป็น แล้วแต่กรณี โดยคณบดีเป็นผู้อนุมัติ

๒๔.๒ การลาพักการศึกษา กระทำได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา ถ้าจำเป็นต้องลาพักการศึกษาค่อ ให้ยื่นคำร้องใหม่

๒๔.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาคงชำระค่าธรรมเนียม การรักษาสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๒๕ การลาออก

การลาออกให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๖

การเปลี่ยนสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๒๖ การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

การเปลี่ยนประเภทนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๗ การโอนย้ายสาขาวิชา

๒๗.๑ การโอนย้ายสาขาวิชาภายในคณะให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสาขาวิชาที่รับโอนย้าย

๒๗.๒ การโอนย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๒๗.๒.๑ นักศึกษาจะโอนย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าภาควิชาและคณบดีคณะเดิม และได้เรียนตามแผนการเรียนที่กำหนดในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติสำหรับนักศึกษาภาคปกติ หรือไม่น้อยกว่า ๓ ภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษภาคพิเศษ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งพักการเรียน

๒๗.๒.๒ การโอนย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสาขาวิชา ภาควิชาและคณะที่รับโอนย้าย โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๗.๒.๓ การโอนย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นให้อยู่ในดุลพินิจของสาขาวิชา ภาควิชาและคณะที่รับโอนย้ายไปสังกัด พิจารณานุมัติ

๒๗.๓ การโอนย้ายสาขาวิชาจะสมบูรณ์ เมื่อนักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมการโอนย้ายสาขาวิชา

๒๗.๔ เมื่อนักศึกษาได้โอนย้ายสาขาวิชาแล้ว รายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วทั้งหมดจะนำมาคำนวณหาค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยในสาขาวิชาใหม่ด้วย

ข้อ ๒๘ การรับโอนย้ายนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๒๘.๑ มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับโอนย้ายเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๒๘.๑.๑ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๓

๒๘.๑.๒ เป็นนักศึกษาที่ศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรองและศึกษาในหลักสูตรเดียวกันกับหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน

๒๘.๑.๓ สอบได้ทุกรายวิชาที่ศึกษาในสถานศึกษาเดิม และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า

๒๘.๒ การพิจารณารับโอนย้ายให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าสาขาวิชา
หัวหน้าภาควิชา และคณะกรรมการที่จะรับโอนย้าย

๒๘.๓ การรับโอนย้ายนักศึกษาจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา การนับเวลาที่ใช้ในการศึกษาให้เป็นไปตามข้อ ๑๘ โดยให้นับระยะเวลาการศึกษา ทั้งในสถาบันเดิมและระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย

หมวด ๘

การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน

ข้อ ๒๙ รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนต้องสอบได้หรือเคยศึกษา ฝึกอบรม หรือมีประสบการณ์มาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่มีผลการเรียน หรือวันสุดท้ายที่ศึกษา ฝึกอบรม หรือมีประสบการณ์

ข้อ ๓๐ ผู้มีสิทธิได้รับ โอนผลการเรียน ได้แก่ ผู้ที่มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๓๐.๑ ศึกษาในมหาวิทยาลัยและย้ายสาขาวิชา

๓๐.๒ เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยและกลับมาศึกษาใหม่

๓๐.๓ สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัยและเข้าศึกษา
ระดับปริญญาตรี

๓๐.๔ เปลี่ยนสภาพของประเภทนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๑ เงื่อนไขในการเทียบโอนผลการเรียน

๓๑.๑ ผู้ขอโอนผลการเรียนต้องไม่เคยถูกสั่งให้พ้นสภาพ ตามข้อ ๔๐.๑

๓๑.๒ การ โอนผลการเรียนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เลขศึกษามา
โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอ โอนผลการเรียน

ข้อ ๓๒ ผู้มีสิทธิได้รับการยกเว้นการเรียน ได้แก่ ผู้มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง
ดังต่อไปนี้

๓๒.๑ สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย หรือ
สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๓๒.๒ ผ่านการศึกษาอบรมเนื้อหาสอดคล้องตามหลักสูตร ที่จัดโดย
หน่วยงานที่มหาวิทยาลัยรับรอง

๓๒.๓ ผ่านการศึกษาจากการศึกษานอกระบบ หรือ การศึกษาคามอรรถาัย หรือจากประสบการณ์การทำงาน

ข้อ ๓๓ เงื่อนไขการขกเว้นการเรียน

๓๓.๑ เป็นรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่า

๓๓.๒ เป็นรายวิชาที่ได้จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาคามอรรถาัย

การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวิธีการประเมินเพื่อกเว้นการเรียน โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

๓๓.๓ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง ให้ได้รับการขกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขข้อ ๒๘ และ ๓๓.๑ มาพิจารณา

๓๓.๔ จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการขกเว้นการเรียนรายวิชา รวมแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย

๓๓.๕ รายวิชาที่ได้รับการขกเว้นการเรียน ให้บันทึกไว้ในระเบียบผลการเรียนของนักศึกษา โดยใช้สัญลักษณ์ตามข้อ ๒๑.๕ ในช่องระดับคะแนน สำหรับผู้ที่ได้รับการขกเว้นการเรียนตามข้อ ๓๓.๓ ให้นับหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๓๔ ผู้ที่จะขอเทียบโอนผลการเรียนและขกเว้นการเรียน ต้องกระทำให้เสร็จสิ้นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๕ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน หรือขกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

๓๕.๑ นักศึกษาภาคปกติ ให้นับจำนวนหน่วยกิต ๒๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษาปกติ

๓๕.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ ให้นับจำนวนหน่วยกิต ๑๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา

๓๕.๓ การเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามข้อ ๓๐.๑ ให้นับจำนวนภาคการศึกษาต่อเนื่องกันจากเดิม สำหรับนักศึกษาตามข้อ ๓๐.๒ ให้นับเฉพาะภาคการศึกษาที่เลขศึกษาและมีผลการเรียน

ข้อ ๓๖ การโอนผลการเรียนหรือการขกเว้นการเรียน นักศึกษาค้องชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๗ นักศึกษาที่ขอเทียบโอนผลการเรียนหรือขอขกเว้นการเรียนจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา โดยไม่นับภาคการศึกษาที่มีการลาพักการเรียน

ข้อ ๓๘ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการเทียบโอนผลการเรียนและการขกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๓๙ ผู้ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน ไม่เสียสิทธิที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม แต่ผู้ที่ได้รับการขกเว้นการเรียนไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

หมวด ๘

การพ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ ๔๐ นักศึกษาจะพ้นสภาพในกรณีดังต่อไปนี้

๔๐.๑ นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษา ข้อใดข้อหนึ่ง โดยพิจารณาผลการประเมินค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่กำหนดให้ประเมิน ทั้งนี้การนับจำนวนภาคการศึกษาให้นับทั้ง ภาคการศึกษาที่มีการลาพักการศึกษาด้วย ดังนี้

๔๐.๑.๑ ระดับปริญญาตรี (๔ ปี หรือ ๕ ปี) มีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๒ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ หรือสิ้นภาคการศึกษาที่ ๓ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

๔๐.๑.๒ ระดับปริญญาตรี (๔ ปี หรือ ๕ ปี) มีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๗๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๔ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ หรือสิ้นภาคการศึกษาที่ ๖ สำหรับ นักศึกษา ภาคพิเศษ

๔๐.๑.๓ ระดับปริญญาตรี (๔ ปี หรือ ๕ ปี) มีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๐ ที่ ๑๒ ที่ ๑๔ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ หรือสิ้นภาคการศึกษาที่ ๘ ที่ ๑๒ ที่ ๑๕ ที่ ๑๘ ที่ ๒๑ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

๔๐.๑.๔ ระดับปริญญาตรี (๕ ปี) มีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๑๖ และที่ ๑๘ สำหรับนักศึกษาภาคปกติหรือสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒๔ และที่ ๒๗ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

๔๐.๑.๕ ระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๒ ที่ ๔ และที่ ๖ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ หรือสิ้นภาคการศึกษาที่ ๓ ที่ ๖ และที่ ๘ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

๔๐.๑.๖ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร แต่ได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐

๔๐.๑.๗ มีสภาพการเป็นนักศึกษาเกินกว่าระยะเวลาการศึกษา กำหนดในข้อ ๑๘

๔๐.๑.๘ ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยให้ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๘ ถ้าใช้ระยะเวลาเกินกว่าที่กำหนดไว้และได้คะแนนสะสมเฉลี่ยไม่ถึง ๒.๐๐ นักศึกษาต้องพ้นสภาพ

๔๐.๒ สำเร็จการศึกษาและได้รับปริญญา

๔๐.๓ คาย

๔๐.๔ ลาออก

๔๐.๕ กระทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

หมวด ๘

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและการให้ปริญญา

ข้อ ๔๑ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญา

๔๑.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๔๑.๑.๑ ศึกษาวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร และ
ข้อกำหนดเฉพาะ โดยมีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ จาก
ระบบ ๔ ระดับคะแนน และ ไม่มีผลการเรียนตกในรายวิชาบังคับ

๔๑.๑.๒ มีระยะเวลาในการศึกษาเป็นไปตามข้อ ๑๘

๔๑.๑.๓ มีความประพฤติดี

๔๑.๑.๔ ไม่มีภาระหนี้สินค้างชำระต่อมหาวิทยาลัย

๔๑.๑.๕ ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๔๑.๑.๖ สอบผ่านการประเมินความรู้และทักษะตามที่มหาวิทยาลัย
กำหนด

๔๑.๒ การขออนุมัติสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญา

๔๑.๒.๑ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๔๑.๑
ต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญาต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่กำหนด
มิฉะนั้นอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษานั้น

๔๑.๒.๒ กรณีที่นักศึกษายังไม่ขออนุมัติสำเร็จการศึกษา ด้วยมี
ความประสงค์จะลงทะเบียนรายวิชาเพิ่มเติมในภาคการศึกษาถัดไป นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอ
อนุมัติต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๒ สัปดาห์ ก่อนการสอบปลายภาค โดยมีระยะเวลาที่ศึกษา
เพิ่มเติมรวมกับระยะเวลาที่ศึกษาตามหลักสูตรแล้วต้องไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๘

๔๑.๒.๓ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ
๔๑.๑ แต่ไม่ได้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญาตามข้อ ๔๑.๒ (๑) และไม่ได้ขอ
อนุมัติ ลงทะเบียนเพิ่มเติมรายวิชาต่างๆ ตามข้อ ๔๑.๒ (๒) มหาวิทยาลัยอาจรวบรวมรายชื่อ
เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษาถัดไป ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้อง
รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป

ข้อ ๔๒ การให้ปริญญา

คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาเสนอชื่อ
นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญาตามข้อ ๔๑ ต่อสภาวิชาการเพื่อให้ความเห็นการให้
ปริญญาและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติการให้ปริญญา

ข้อ ๔๓ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๔๓.๑ ผู้จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔๓.๑.๑ นักศึกษาภาคปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ภาค
การศึกษาปกติ สำหรับปริญญาตรี (๔ ปี) หรือมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ
สำหรับปริญญาตรี (๕ ปี) หรือมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับปริญญา
ตรี (ต่อเนื่อง)

นักศึกษาภาคพิเศษมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษา
สำหรับปริญญาตรี (๔ ปี) หรือมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๕ ภาคการศึกษาสำหรับปริญญาตรี
(๕ ปี) หรือมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาสำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

๔๓.๑.๒ สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรภายในหนด
เวลาตามข้อ ๔๓.๑ (๑)

๔๓.๑.๓ ไม่มีรายวิชาใดที่เคยได้ระดับคะแนน U หรือต่ำกว่า C

๔๓.๒ นักศึกษาจะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องมีคุณสมบัติ ตาม ข้อ ๔๓.๑ และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป

๔๓.๓ นักศึกษาจะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องมีคุณสมบัติ ตาม ข้อ ๔๓.๑ และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๕๐

๔๓.๔ ในกรณีที่เป็่นนักศึกษาปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะได้รับปริญญา เกียรตินิยมอันดับ ๑ ต้องได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยจากการศึกษาใน มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ กรณีได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยจากการศึกษาในสถาบัน เดิม และในมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งได้ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๕๐ จะได้รับเกียรตินิยม อันดับสอง

๔๓.๕ นักศึกษาที่ได้รับการขวนการเรียนไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

๔๓.๖ คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณา เสนอชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญาตามข้อ ๔๑ และ ๔๓ ต่อสภาวิชาการ เพื่อให้ความเห็น การให้ปริญญาเกียรตินิยมและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติการให้ ปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๔๔ ชื่อปริญญา ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่ตราไว้ในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย ปริญญาในสาขาวิชาและอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ในกรณีที่ปริญญาใดยังมีได้กำหนดชื่อไว้ใน พระราชกฤษฎีกาหรือกรณีที่ยังไม่มีการตราพระราชกฤษฎีกา ให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์ การกำหนดชื่อปริญญาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หมวด ๑๐

อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๔๕ อำนาจหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษามีอำนาจหน้าที่ให้คำปรึกษาและแนะนำในเรื่องต่างๆ ดังนี้

๔๕.๑ ด้านการเรียนของนักศึกษาให้ถูกต้องตามหลักสูตร

๔๕.๒ ด้านการศึกษาตามข้อบังคับนี้

๔๕.๓ รับผิดชอบในการลงทะเบียนเรียน การเปลี่ยนแปลงรายวิชาจากที่กำหนด ในแผนการเรียนการสอน การเพิ่มถอนรายวิชา การยกเลิกรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน ในแต่ละภาคการศึกษาของนักศึกษา

๔๕.๔ วิธีเรียนและติดตามผลการเรียนของนักศึกษา

๔๕.๕ พิจารณาคำร้องต่างๆ ของนักศึกษา และดำเนินการให้ถูกต้อง

๔๕.๖ คำนวณค่าธรรมเนียม จริยธรรม การเข้าร่วมกิจกรรม และความเป็นอยู่ของนักศึกษาในขณะที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย

๔๕.๗ รับผิดชอบดูแลความประพฤติของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบวินัย ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่นักศึกษากระทำความผิดวินัยให้อาจารย์ที่ปรึกษา รายงานให้หัวหน้าสาขาวิชาและคณบดีทราบเพื่อพิจารณานำเสนอรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายในการพิจารณาโทษทางวินัยต่อไป

หมวด ๑๑

การประกันคุณภาพของหลักสูตร

ข้อ ๔๖ การติดตามและการควบคุมมาตรฐานหลักสูตร ให้มีการติดตามและควบคุมมาตรฐานหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรแต่ละสาขาวิชา

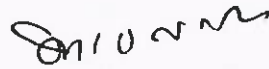
ข้อ ๔๗ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา โดยเสนอต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ ๕ ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๕ ปี

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ได้ ให้เสนอต่อสภาวิชาการสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นกรณีไป

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๕ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยก่อนที่ข้อบังคับนี้ประกาศใช้ ให้ใช้
ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องสำหรับนักศึกษาคงกล่าวจนสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์อาวุธ ศรีศุกรี)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ภาคผนวก ง

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๒ / ๒๕๕๓

เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการยกเว้นหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๓

ตามที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการยกเว้นหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๓ และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการยกเว้นหลักสูตรเพิ่มเติมไปแล้ว ตามคำสั่งที่ ๑๕/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ คำสั่งที่ ๑๑/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๒ และคำสั่งที่ ๑๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๒ นั้น เนื่องจากมีการแก้ไขเพิ่มเติมรายชื่อคณะกรรมการประจำหลักสูตร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ครอบคลุมทุกสาขาวิชาและทุกหลักสูตร คณะฯ ขอยกเลิกคำสั่งคำสั่งที่ ๑๕/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ คำสั่งที่ ๑๑/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๒ และคำสั่งที่ ๑๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๒ และขอแต่งตั้งกรรมการยกเว้นหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๓ ในส่วนที่คณะฯ รับผิดชอบ ดังนี้

หลักสูตรระดับปริญญาตรี ๔ ปี

๑. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ

๑.๑ อาจารย์สุใจ	เสมมหาศักดิ์	ประธานกรรมการ
๑.๒ อาจารย์ประคอง	ฤกษ์วันเพ็ญ	กรรมการ
๑.๓ อาจารย์วีรพล	เชาวนัลักษณ์	กรรมการ
๑.๔ อาจารย์โบชา	วงศ์คู่ย	กรรมการ
๑.๕ อาจารย์รัชพล	สัมพุทธานนท์	กรรมการ
๑.๖ ศาสตราจารย์ ดร. มนต์	สุวรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์อินทร์	รักอริยะธรรม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กวี	วรกวิน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๙ อาจารย์พรณิการ์	อุทรวัง	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๐ อาจารย์บรมศักดิ์	กลิ่นเรืองแสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน

๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนตรี	ศิริจันทร์ชื่น	ประธานกรรมการ
๒.๒ อาจารย์โยมิต	ไชยประสิทธิ์	กรรมการ
๒.๓ อาจารย์กิตติชัย	ปัญญาวัน	กรรมการ
๒.๔ อาจารย์พงษา	สายแก้ว	กรรมการ
๒.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์	วันดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๖ กุณัชชวัลย์	ทองดีเลิศ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๗ คุณกาญจนา	กุลคิดก	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๘ อาจารย์สุรสิงห์	แสงโตด	กรรมการและเลขานุการ
๒.๙ อาจารย์ถัดดา	ประสพสมบัติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางค์ไทย

๓.๑ ผศ. รณชิต	แมนมาลัย	ประธานกรรมการ
๓.๒ อาจารย์เมธินี	คู่ยศ	กรรมการ
๓.๓ รศ.พิชิต	ชัยเสรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๔ ผศ. คร.รังสีพันธุ์	แจ้งจัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๕ อาจารย์ณัฐริ	รัตนสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

๔. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางค์สากล

๔.๑ อาจารย์ บูรณพันธุ์	ใจกล้า	ประธานกรรมการ
๔.๒ อาจารย์นิรุตร์	แก้วหล้า	กรรมการ
๔.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพิชัย	สอนศรี	กรรมการ
๔.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนรรฆ	จรรย์านนท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อศุบลย์	วงศ์แก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔.๖ อาจารย์พรสวรรค์	จันทะวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

๕. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและการละคร

๕.๑ อาจารย์วิภาดา	เพชร โชติ	ประธานกรรมการ
๕.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษบัน	ศรีสารคาม	กรรมการ
๕.๓ อาจารย์วัฒนาลัย	ธรมเสนา	กรรมการ
๕.๔ อาจารย์สรายุทธ	อ่องแสงคุณ	กรรมการ
๕.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวภา	เวชสุรภัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานพ	มานะแจ่ม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕.๗ อาจารย์พิมพ์แข	สุวรรณกนิษฐ์	กรรมการและเลขานุการ
๕.๘ อาจารย์ไกรลาส	จิตรกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๖. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเกาหลี

๖.๑ อาจารย์ประกายรัตน์	ทองสั้น	ประธานกรรมการ
๖.๒ อาจารย์ Youngran	Kim	กรรมการ
๖.๓ อาจารย์ Hyeryon	Hong	กรรมการ
๖.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิราพร	จันจุฬา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖.๕ อาจารย์สถิทธิณี	ธรรมชัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖.๖ อาจารย์อองลา	เดชะภิชญภักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

๗. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

๗.๑ อาจารย์วิรัช	ทูลแก้ว	ประธานกรรมการ
๗.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณิศา	ถึงแสง	กรรมการ
๗.๓ อาจารย์กิติญา	ชววิทย์เจริญกิจ	กรรมการ
๗.๔ อาจารย์หทัยรัตน์	มหาวรรณ	กรรมการ
๗.๕ อาจารย์พรพนา	หรรณารักษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗.๖ อาจารย์ ดร.เจริญ	เพ็ชรรัตน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗.๗ อาจารย์เมษา	มหาวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

๘. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

๘.๑	อาจารย์ Yukiko	Kawai	ประธานกรรมการ
๘.๒	อาจารย์ศศิธร	ศรีรัตน์	กรรมการ
๘.๓	อาจารย์สารนิช	พละปัญญา	กรรมการ
๘.๔	อาจารย์อรรพรณ	ก่าคำ	กรรมการ
๘.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์หทัยรัตน์	ทรรพวสุ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘.๖	อาจารย์Noriyuki	Hanai	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘.๗	อาจารย์กรุณา	กลจักร์	กรรมการและเลขานุการ
๘.๘	อาจารย์อรุพล	แคน โพธิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๙. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

๙.๑	อาจารย์ณัฐพร	จาดยาง โทณ	ประธานกรรมการ
๙.๒	อาจารย์นัยนา	ครุฑเมือง	กรรมการ
๙.๓	อาจารย์กรเพชร	เพชรรุ่ง	กรรมการ
๙.๔	อาจารย์อรุณี	ชัยทองศรี	กรรมการ
๙.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรณู	อรรธนาเมศรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙.๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิบูลย์วรรณ	มุกติกนุเคราะห์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙.๗	อาจารย์สุชาดา	วัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสธุรกิจ

๑๐.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คร.อรพินทร์ ศิริบุญมา		ประธานกรรมการ
๑๐.๒	อาจารย์ Sébastien	Forestier	กรรมการ
๑๐.๓	รองศาสตราจารย์ คร.ธีรา	สุขสวัสดิ์ ณ อยุธยา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐.๔	อาจารย์ชไมพันธุ์	โปีค	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐.๕	อาจารย์สุทธีณี	เคชารัตน์	กรรมการและเลขานุการ

๑๑. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๑๑.๑	อาจารย์ คร.เฉลิมชัย	ไชยชนก	ประธานกรรมการ
๑๑.๒	อาจารย์ คร.สัทธชัย	สาเอี่ยม	กรรมการ
๑๑.๓	อาจารย์รัชฎ	นุเสน	กรรมการ
๑๑.๔	อาจารย์จารุณี	นาคเจริญ	กรรมการ
๑๑.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุปผชาติ	พันธุ์ศรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑.๖	อาจารย์กมล	วัชรยิ่งยง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑.๗	อาจารย์พูนรัตน์	แสงหนุ่ม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑.๘	อาจารย์ลลิตา	วิบูลวัชร	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๙	อาจารย์ศิริพรรณ	สุวรรณาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๒. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ

๑๒.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจริญศรี	พื้นผาสุข	ประธานกรรมการ
๑๒.๒	อาจารย์เอกรัฐ	อินทร์แสง	กรรมการ
๑๒.๓	อาจารย์เกษินี	ศรีรัตน์	กรรมการ
๑๒.๔	อาจารย์อารีย์	บินประทาน	กรรมการ
๑๒.๕	อาจารย์วรสุดา	วัฒนวงศ์	กรรมการ
๑๒.๖	อาจารย์คมิต	วนากมล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒.๗	อาจารย์นงนุช	จันทร์ภักย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒.๘	อาจารย์กนิษฐ์	คิหนอ	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.๙	อาจารย์จตุฉยาณี	เพิ่มทันจิตต์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๓. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์

๑๓.๑	อาจารย์ภาสกร	โทณะวณิก	ประธานกรรมการ
๑๓.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คร.ประยูทธ	วงศ์แปง	กรรมการ
๑๓.๓	อาจารย์พิชัย	กรรณกุลสุนทร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓.๔	อาจารย์พิภร	สุวรรณกนิษฐ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓.๕	อาจารย์เอกพงศ์	สุริยงค์	กรรมการและเลขานุการ
๑๓.๖	อาจารย์เสน่ห์	วงศ์สุฤทธิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๔. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวารสารศาสตร์

๑๔.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวนศรี	วรรณสูตร	ประธานกรรมการ
๑๔.๒ อาจารย์พัฒน์นรินทร์	ศุขโรจน์	กรรมการ
๑๔.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรพจน์	วีรพลิน	กรรมการ
๑๔.๔ อาจารย์ंनीโกลบล	วิมลสิทธิชัย	กรรมการ
๑๔.๕ รองศาสตราจารย์ชัยยศ	สันติวงศ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๖ รองศาสตราจารย์รัตนา	ณ ลำพูน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รวิภาไพ	แสงเรือง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คร.พิมพ์รวิภาไพ	เปรมสมิทธิ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๙ อาจารย์สุรชาติ	พุทธินา	กรรมการและเลขานุการ

๑๕. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

๑๕.๑ อาจารย์ คร.บังอร	ฉัตรรุ่งเรือง	ประธานกรรมการ
๑๕.๒ อาจารย์วราพล	วัฒน์เหลือองอรุณ	กรรมการ
๑๕.๓ อาจารย์นันทิยา	คันตราสืบ	กรรมการ
๑๕.๔ อาจารย์กฤษ	สะอึ้งทอง	กรรมการ
๑๕.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูสิทธิ์	ชูชาติ	กรรมการ
๑๕.๖ คุณสมฤทธิ	ไพคำ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕.๗ อาจารย์ คร.ชาติยา	จึงสุวดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕.๘ อาจารย์มณฑวิภา	ชาเจริญ	กรรมการและเลขานุการ
๑๕.๙ อาจารย์อัสวีณี	ไชยวุฒิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๖. นิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์

๑๖.๑ อาจารย์นิรันดร	พินิจสร	ประธานกรรมการ
๑๖.๒ อาจารย์นันทิ	วุฒิอินทร์	กรรมการ
๑๖.๓ อาจารย์ปรีชา	โพธิ์รัชค	กรรมการ
๑๖.๔ อาจารย์อัครสรย์	ใจคำป้อ	กรรมการ
๑๖.๕ อาจารย์จรินทร์ทิพย์	ศรัยศรีศรีคุณ	กรรมการ
๑๖.๖ อาจารย์อรรวรรณ	ชูพันธ์	กรรมการ
๑๖.๗ อาจารย์พรรณธวัช	มวญนรา	กรรมการ

๑๖.๘ อาจารย์ชนัญชิตา	มนุสุข	กรรมการ
๑๖.๙ อาจารย์วศิน	ชัยเข้ม	กรรมการ
๑๖.๑๐ รองศาสตราจารย์พรชัย	สุนทรพันธ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖.๑๑ นายจรงค์ศักดิ์	ผดุงทรัพย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖.๑๒ อาจารย์นิต	พันธุ์คงชื่น	กรรมการและเลขานุการ

๑๗. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษา

๑๘.๑ อาจารย์วาทีณี	กุ่มแสง	ประธานกรรมการ
๑๗.๒ รองศาสตราจารย์อรุณรัตน์	วิเชียรเขียว	กรรมการ
๑๗.๓ อาจารย์ภาสกร	โทณะวณิก	กรรมการ
๑๗.๔ อาจารย์บุบผา	จิระพงษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗.๕ ดร.สุภาพร	นาคบัลลังก์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗.๖ อาจารย์มณฑวิภา	ชาเจริญ	กรรมการและเลขานุการ

๑๘. รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น

๑๘.๑ อาจารย์ ดร.จูไรรัตน์	จุลจักรวัฒน์	ประธานกรรมการ
๑๘.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประชัน	รักพงษ์	กรรมการ
๑๘.๓ อาจารย์รักฎา	เมธี โภคพงษ์	กรรมการ
๑๘.๔ อาจารย์จตุพร	เสถียรคง	กรรมการ
๑๘.๕ ศาสตราจารย์ ดร.พิชิต	พิทักษ์เทพสมบัติ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๘.๖ อาจารย์ ดร.สุพรชัย	ศิริโวหาร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๘.๗ อาจารย์ศรีธิน	นันทาลิต	กรรมการและเลขานุการ

๑๙. รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารรัฐกิจ

๑๙.๑ อาจารย์รักฎา	เมธี โภคพงษ์	ประธานกรรมการ
๑๙.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประชัน	รักพงษ์	กรรมการ
๑๙.๓ อาจารย์ ดร.จูไรรัตน์	จุลจักรวัฒน์	กรรมการ
๑๙.๔ อาจารย์ศรีธิน	นันทาลิต	กรรมการ
๑๙.๕ อาจารย์วีวรรณ	แพทย์สมาน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๙.๖ อาจารย์เอกพิชญ์	ชินะชาย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๙.๗ อาจารย์จตุพร	เสถียรคง	กรรมการและเลขานุการ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี ๕ ปี

๒๐. ครุศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาภาษาจีน

๒๐.๑	อาจารย์ประนอม	ดำรงาม	ประธานกรรมการ
๒๐.๒	อาจารย์เมษา	มหาวรรณ	กรรมการ
๒๐.๓	อาจารย์กิติญา	ชววิทย์เจริญกิจ	กรรมการ
๒๐.๔	อาจารย์ขวัญใจ	กิงชาลาธร์คน	กรรมการ
๒๐.๕	อาจารย์พรพนา	หรรณารักษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๐.๖	ดร. เจริญ	เพ็ชรรัตน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๐.๗	อาจารย์หทัยรัตน์	มหาวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

๒๑. ครุศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาภาษาไทย

๒๑.๑	อาจารย์พิชญพรพรรณ	อนันคนุญวัฒน์	ประธานกรรมการ
๒๑.๒	รองศาสตราจารย์สนิท	ศักดิ์โยภาส	กรรมการ
๒๑.๓	อาจารย์กรเพชร	เพชรรุ่ง	กรรมการ
๒๑.๔	อาจารย์ฉัฐพร	จาคล้าย โทณ	กรรมการ
๒๑.๕	อาจารย์กิตติพงษ์	วงศ์ทิพย์	กรรมการ
๒๑.๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรณิการ์	พันชนะ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๑.๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาสนา	ทองรองแก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๑.๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุไร	วันดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๑.๙	อาจารย์อติสริยาภรณ์	แสงปัญญา	กรรมการและเลขานุการ
๒๑.๑๐	อาจารย์สุชัยฉญา	วงศ์वेश	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๒. ครุศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๒๒.๑	อาจารย์วรพรรณ	สิทธิเลิศ	ประธานกรรมการ
๒๒.๒	อาจารย์กฤษมา	สุขเกษม	กรรมการ
๒๒.๓	ผศ. นาดชา	หิรัญสฤติพร	กรรมการ
๒๒.๔	อาจารย์ฉันทนา	ศศิธรรมาศ	กรรมการ
๒๒.๕	อาจารย์สุพิชชา	บัวอินทร์	กรรมการ
๒๒.๖	อาจารย์สวัสดิ์	จีปนวัฒนา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๒.๗	อาจารย์ธนา	จิตินันท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

๒๒.๘	อาจารย์สลิลา	พันธนะ	กรรมการและเลขานุการ
๒๒.๙	อาจารย์วรศิริ	ใจหล้า	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓.	ครุศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชา ศิลปศึกษา	
๒๓.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญชลี	โสมดี	ประธานกรรมการ
๒๓.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุทธร	ประวิง	กรรมการ
๒๓.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักราช	ฟ้าขาว	กรรมการ
๒๓.๔	รองศาสตราจารย์วิชิต	ชมทวีวิรุคม์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๓.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วินัย	โสมดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๓.๖	อาจารย์สิริพร	คินมาเมือง	กรรมการและเลขานุการ
๒๓.๗	อาจารย์สายพิณ	สังคีตศิลป์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔.	ครุศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาสังคมศึกษา	
๒๔.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตรภรณ์	สุทธาวาส	ประธานกรรมการ
๒๔.๒	อาจารย์รติภา	เมธิ โภคพงษ์	กรรมการ
๒๔.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนตรี	ศิริจันทร์ชื่น	กรรมการ
๒๔.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทพร	วรกุล	กรรมการ
๒๔.๕	อาจารย์สัญญา	ตะสอง	กรรมการ
๒๔.๖	รองศาสตราจารย์พัฒนา	จันทนา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๔.๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินตนา	มัธยมบุรุษ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๔.๘	อาจารย์สุโข	เสมอมหาศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ
๒๔.๙	อาจารย์นิรันดร	พินิจสร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕.	ครุศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชานาฏศิลป์	
๒๕.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษบัน	ศรีสารคาม	ประธานกรรมการ
๒๕.๒	อาจารย์พิมพ์แข	สุวรรณกนิษฐ	กรรมการ
๒๕.๓	อาจารย์ไกรลาศ	จิตรกุล	กรรมการ
๒๕.๔	อาจารย์วิภาดา	เพชรโชติ	กรรมการ
๒๕.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รจนา	สุนทรานนท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๕.๖	อาจารย์ไพฑูรย์	เข้มแข็ง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๕.๗	อาจารย์สราวุธ	อ่องแสงคุณ	กรรมการและเลขานุการ
๒๕.๘	อาจารย์วัฒนาลัย	จรเสนา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๖. คุรุศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาดนตรีศึกษา

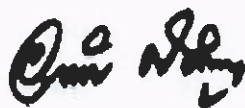
๒๖.๑ อาจารย์ คร. ธนเพชร	นุศตาระ	ประธานกรรมการ
๒๖.๒ อาจารย์ไกรสิทธิ์	พิรุณ	กรรมการ
๒๖.๓ อาจารย์สายชล	เกษรศรี	กรรมการ
๒๖.๔ รองศาสตราจารย์ คร. กาญจนา	อินทรสุนานนท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๖.๕ รองศาสตราจารย์ณรงค์ชัย	ปิฎกรัตน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๖.๖ อาจารย์เมธินี	ดุษฎา	กรรมการและเลขานุการ

หลักสูตรระดับปริญญาโท

๒๗. รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการนโยบายสาธารณะ

๒๗.๑ อาจารย์ คร. จุไรรัตน์	จุลจักรวัฒน์	ประธานกรรมการ
๒๗.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประชัน	รักพงษ์	กรรมการ
๒๗.๓ อาจารย์รักษา	เมธี โภคพงษ์	กรรมการ
๒๗.๔ อาจารย์จตุพร	เสถียรคง	กรรมการ
๒๗.๕ อาจารย์ คร. โกมล	แพนพา	กรรมการ
๒๗.๖ อาจารย์ คร. ดาวร	เกียรติไชยากร	กรรมการ
๒๗.๗ ศาสตราจารย์ คร. พิชิต	พิทักษ์เทพสมบัติ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๗.๘ อาจารย์ คร. สุพรชัย	ศิริไวยาร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๗.๙ อาจารย์ศรีธน	นันทาลิต	กรรมการและเลขานุการ

ตั้ง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คร.อรพินทร์ ศิริบุญมา)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



คำสั่งคณะกรรมการและสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๘/๒๕๕๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๓

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ๑๓๗๓/๒๕๕๒ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการปรับปรุงหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ.๒๕๔๗, ๒๕๔๘ เพื่อให้การดำเนินงานวิพากษ์หลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงขอแต่งตั้งกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๓ ในส่วนที่คณะฯ รับผิดชอบดังนี้

หลักสูตรระดับปริญญาตรี ๔ ปี

๑. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ

๑.๑ อาจารย์บรมศักดิ์	กลั่นเรืองแสง	ประธานกรรมการ
๑.๒ อาจารย์พรณิการ์	อุทธรัง	กรรมการ
๑.๓ อาจารย์ประคอง	ฤกษ์วันเทีย	กรรมการ
๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมพร	สง่าวงศ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งชล	บุญนัคดา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๖ นายพิภพ	ชำนาญวิทย์พงศ์	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๑.๗ อาจารย์ไพบา	วงศ์ดุษฎี	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘ อาจารย์รัชพล	สัมฤทธิ์ธรรมานนท์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน

๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนตรี	ศิริจันทร์ชื่น	ประธานกรรมการ
๒.๒ อาจารย์โสมนิก	ไชยประสิทธิ์	กรรมการ
๒.๓ อาจารย์กิตติชัย	ปัญญาวัน	กรรมการ

๒.๔	อาจารย์พงนา	สายแก้ว	กรรมการ
๒.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์	วันดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๖	คุณรัชวาลย์	ทองดีเลิศ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๗	คุณกาญจนา	กุลคิดก	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๘	ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.ยุวัฒน์	วุฒิเมธี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๙	รองศาสตราจารย์ ดร.สัญญา	สัญญาวิวัฒน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๑๐	อาจารย์สุรสิงห์	แสงไสค	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๑	อาจารย์ถัศคทา	ประสพสมบัติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาครุศึกษาคำไทย

๓.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รณชิต	แมนมาลัย	ประธานกรรมการ
๓.๒	อาจารย์บูรณพันธุ์	ใจกล้า	กรรมการ
๓.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพิชัย	ตอนศรี	กรรมการ
๓.๔	อาจารย์ ดร.ธนพชร	นุศสาระ	กรรมการ
๓.๕	อาจารย์ไกรสิทธิ์	พิรุณ	กรรมการ
๓.๖	อาจารย์พรสวรรค์	จันทะวงค์	กรรมการ
๓.๗	อาจารย์นิรุตร์	แก้วกล้า	กรรมการ
๓.๘	อาจารย์เมธิณี	คู่ยสา	กรรมการ
๓.๙	อาจารย์นวมกล	จันทระจักร	กรรมการ
๓.๑๐	อาจารย์ปรเมศวร์	สรรพศรี	กรรมการ
๓.๑๑	รองศาสตราจารย์พิชิต	ชัยเสรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๑๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสิพันธ์	แข็งขัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๑๓	อาจารย์ฉัฐฉวี	รัตนสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

๔. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาครุศึกษาคำสากล

๔.๑	อาจารย์บูรณพันธุ์	ใจกล้า	ประธานกรรมการ
๔.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพิชัย	ตอนศรี	กรรมการ
๔.๓	อาจารย์ ดร.ธนพชร	นุศสาระ	กรรมการ
๔.๔	อาจารย์ไกรสิทธิ์	พิรุณ	กรรมการ
๔.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รณชิต	แมนมาลัย	กรรมการ

๔.๖	อาจารย์เมธินี	คู่ยศ	กรรมการ
๔.๗	อาจารย์นิรุตร์	แก้วหาล้า	กรรมการ
๔.๘	อาจารย์ณัฐนรี	รัตนสวัสดิ์	กรรมการ
๔.๙	อาจารย์นวกมล	จันทร์จักร	กรรมการ
๔.๑๐	อาจารย์ปรเมศวร์	สรรพศรี	กรรมการ
๔.๑๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนรรฆ	จรัญชานนท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔.๑๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัครชัย	วงศ์แก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔.๑๓	อาจารย์พรสวรรค์	จันทร์วงศ์	กรรมการและเลขานุการ

๕. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏศิลป์และการละคร

๕.๑	อาจารย์ว่าที่ร้อยตรีสรายุทธ	อ่องแสงคุณ	ประธานกรรมการ
๕.๒	ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.สุรพล	วิวุห์รักษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕.๓	รองศาสตราจารย์พฤทธิ	ศุภเศรษฐศิริ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕.๔	อาจารย์พิมพ์แข	สุวรรณกนิษฐ	กรรมการและเลขานุการ

๖. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเกาหลี

๖.๑	อาจารย์ประการัตน์	ทองสั้น	ประธานกรรมการ
๖.๒	อาจารย์ Hong	Hyeryon	กรรมการ
๖.๓	อาจารย์ Youngran	Kim	กรรมการ
๖.๔	อาจารย์ Lee Jin	Hee	กรรมการ
๖.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิราพร	จันทร์หา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖.๖	อาจารย์สิทธิณี	ธรรมชัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖.๗	อาจารย์องภา	เดชะภิชญภัคดี	กรรมการและเลขานุการ

๗. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

๗.๑	อาจารย์วิรัช	ทูลแก้ว	ประธานกรรมการ
๗.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณิศา	ถึงแสง	กรรมการ
๗.๓	อาจารย์เมษา	มหาวรรณ	กรรมการ

๗.๔	อาจารย์ คร.เจริญ	เพ็ชรรัตน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗.๕	อาจารย์พรพนา	หรรษารักษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗.๖	อาจารย์ประนอม	ล้างาม	กรรมการและเลขานุการ

๘. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

๘.๑	อาจารย์กรุณา	กลจักร	ประธานกรรมการ
๘.๒	อาจารย์ศศิธร	ศรีรัตน์	กรรมการ
๘.๓	อาจารย์สารนิษ	พลະปัญญา	กรรมการ
๘.๔	อาจารย์ Yukiko	Kawai	กรรมการ
๘.๕	อาจารย์ Saori	Umezono	กรรมการ
๘.๖	อาจารย์ Umiko	Shima	กรรมการ
๘.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัลย์พร	กาญจนการุณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘.๖	อาจารย์ Noriyuki	Hanai	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘.๗	อาจารย์อรรวรรณ	กำคำ	กรรมการและเลขานุการ

๙. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

๙.๑	อาจารย์ฉัฐพร	จาค่างโทน	ประธานกรรมการ
๙.๒	อาจารย์นัยนา	ครุฑเมือง	กรรมการ
๙.๓	อาจารย์กรเพชร	เพชรรุ่ง	กรรมการ
๙.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรณู	อรธราเมศรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิบูลย์วรรณ	มุสิกนุเคราะห์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙.๖	รองศาสตราจารย์เอมอร	จิตตะโสภณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙.๗	รองศาสตราจารย์ ดร.สนม	ครุฑเมือง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙.๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเทือง	คล้ายสุบรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙.๙	อาจารย์สุชาดา	วัฒนะ	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสธุรกิจ

๑๐.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพินทร์	ศิริบุญมา	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	อาจารย์ Sébastien	Forestier	กรรมการ
๑๐.๓	รองศาสตราจารย์ ดร.จิรประภา	บุญพรหม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐.๔	อาจารย์ ดร.สายสวาท	จันมีศรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐.๕	อาจารย์สุทธรินี	เดชรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

๑๑. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๑๑.๑	อาจารย์ ดร.เฉลิมชัย	ไชยชมภู	ประธานกรรมการ
๑๑.๒	อาจารย์ ดร.สิทธิชัย	สาเอี่ยม	กรรมการ
๑๑.๓	อาจารย์รชฎ	นุเสาน	กรรมการ
๑๑.๔	อาจารย์จารุณี	นาคเจริญ	กรรมการ
๑๑.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณี	วิริยะจิตรา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑.๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผจงกาญจน์	ภูวิภาคารวรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑.๗	อาจารย์ลลิตา	วิบูลวัชร	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๘	อาจารย์ศิริพรรณ	สุวรรณาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๒. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ

๑๒.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจริญศรี	พื้นผาสุข	ประธานกรรมการ
๑๒.๒	อาจารย์เอกรัฐ	อินทร์แสง	กรรมการ
๑๒.๓	อาจารย์เกศินี	ศรีรัตน์	กรรมการ
๑๒.๔	อาจารย์อารีย์	บินประทาน	กรรมการ
๑๒.๕	อาจารย์ชวีรสุดา	วัฒนวงศ์	กรรมการ
๑๒.๖	รองศาสตราจารย์ ดร.ประภา	สุขเกษม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒.๗	รองศาสตราจารย์ ดร.วารุณี	บุญ-หลง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒.๘	อาจารย์กนิษฐ	ดีहनอ	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.๙	อาจารย์จตุฉยาณี	เพิ่มทันจิตต์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๓. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์

๑๓.๑	อาจารย์เอกพงศ์	สุริยงค์	ประธานกรรมการ
๑๓.๒	อาจารย์ภาสกร	โทณะวัฒน์	กรรมการ
๑๓.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ	หงษ์ทอง	กรรมการ
๑๓.๓	รองศาสตราจารย์ ดร. โกสุม	สายใจ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุนันทา	รัตนาวะดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓.๕	อาจารย์เสน่ห์	วงศ์สุฤทธิ	กรรมการและเลขานุการ
๑๓.๖	อาจารย์ณัฐวัฒน์	โสมคี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๔. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์

๑๔.๑	อาจารย์พัฒน์นรินทร์	สุขโรจน์	ประธานกรรมการ
๑๔.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวนศรี	วรรณสูตร	กรรมการ
๑๔.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรพจน์	วีรพลิน	กรรมการ
๑๔.๔	อาจารย์นิโลบล	วิมลสิทธิชัย	กรรมการ
๑๔.๕	รองศาสตราจารย์ชัยยศ	สันติวงศ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๖	รองศาสตราจารย์รัตนา	ณ ลำพูน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รำไพ	แสงเรือง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์รำไพ	เปรมสมิทธิ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๙	รองศาสตราจารย์สมจิต	พรหมเทพ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๑๐	อาจารย์สุรชาติ	พุทธิมา	กรรมการและเลขานุการ

๑๕. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

๑๕.๑	อาจารย์ ดร. บังอร	ฉัตรรุ่งเรือง	ประธานกรรมการ
๑๕.๒	อาจารย์วรพล	วัฒนเหลืออรุณ	กรรมการ
๑๕.๓	อาจารย์นันทิยา	คันตราสีบ	กรรมการ
๑๕.๔	อาจารย์กฤษ	ตะอิ่งทอง	กรรมการ
๑๕.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูสิทธิ์	ชูชาติ	กรรมการ
๑๕.๖	ศาสตราจารย์ ดร.มนัส	สุวรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

๑๕.๗ รองศาสตราจารย์วีรพล	ทองมา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕.๘ อาจารย์สมณวิภา	ยาเจริญ	กรรมการและเลขานุการ
๑๕.๙ อาจารย์อัศวิน	ไชยวุฒิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๖. นิติศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์

๑๖.๑ อาจารย์นิรันดร	พินิจสร	ประธานกรรมการ
๑๖.๒ อาจารย์นิมิต	วุฒิอินทร์	กรรมการ
๑๖.๓ อาจารย์ชนัญชিকা	มนุสุข	กรรมการ
๑๖.๔ อาจารย์ขวาศิน	ชัยชัย	กรรมการ
๑๖.๕ รองศาสตราจารย์พรชัย	สุนทรพันธ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖.๖ นายจศักดิ์	ผดุงทรัพย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖.๗ อาจารย์นิก	พันธุ์ทองชื่น	กรรมการและเลขานุการ

๑๗. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษา

๑๗.๑ อาจารย์วาทินี	คุ้มแสง	ประธานกรรมการ
๑๗.๒ รองศาสตราจารย์อรุณรัตน์	วิเชียรเชียว	กรรมการ
๑๗.๓ อาจารย์ภาสกร	โทณะฉนิก	กรรมการ
๑๗.๔ อาจารย์จักรินรัฐ	นิยมคำ	กรรมการ
๑๗.๕ ศาสตราจารย์ ดร.ผาสุข	อินทรารุช	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗.๖ อาจารย์บุบผา	จิระพงษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗.๗ อาจารย์ ดร.สุภาพร	นาคบัลลังก์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗.๘ อาจารย์ ดร.สุเทพ	สุนทรภัสช	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗.๙ อาจารย์สมณวิภา	ยาเจริญ	กรรมการและเลขานุการ

๑๘. รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารรัฐกิจ

๑๘.๑ อาจารย์รักรัฎา	เมธีโกภพงษ์	ประธานกรรมการ
๑๘.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประชัน	รักพงษ์	กรรมการ
๑๘.๓ อาจารย์ ดร.จุไรรัตน์	จุลจักรวัฒน์	กรรมการ

๑๘.๔ อาจารย์ศรีธน	นันทาคิต	กรรมการ
๑๘.๕ รองศาสตราจารย์ ดร.สุพรัช	ศิริไวยหาร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๘.๖ รองศาสตราจารย์สมศักดิ์	เกี่ยวกิ่งแก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๘.๗ อาจารย์จตุพร	เสถียรคง	กรรมการและเลขานุการ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี ๕ ปี

๑๙. ครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาจีน

๑๙.๑ อาจารย์วีราช	ทูลแก้ว	ประธานกรรมการ
๑๙.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณิศา	ถึงแสง	กรรมการ
๑๙.๓ อาจารย์เมษา	มหาวรรณ	กรรมการ
๑๙.๔ อาจารย์ ดร.เจริญ	เพ็ชรรัตน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๙.๕ อาจารย์พรพนา	หรรณารักษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๙.๖ อาจารย์ประนอม	ล้างาม	กรรมการและเลขานุการ

๒๐. ครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาไทย

๒๐.๑ อาจารย์พิชญพรพรรณ	อนันตบุญวัฒน์	ประธานกรรมการ
๒๐.๒ รองศาสตราจารย์สมิท	ศักดิ์โยภาส	กรรมการ
๒๐.๓ อาจารย์กรเพชร	เพชรรุ่ง	กรรมการ
๒๐.๔ อาจารย์ฉัฐพร	จาดยาง โทน	กรรมการ
๒๐.๕ อาจารย์กิตติพงษ์	วงศ์ทิพย์	กรรมการ
๒๐.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรณิการ์	พันชนะ	กรรมการ
๒๐.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาสนา	ทองรองแก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๐.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุไร	วันดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๐.๙ รองศาสตราจารย์นราวัลย์	พูลพิพัฒน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๐.๑๐ รองศาสตราจารย์ เอมอร	จิตตะ ไสภณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๐.๑๑ รองศาสตราจารย์ ดร.สนม	กรจากเมือง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๐.๑๒ อาจารย์อติสริยาภรณ์	แสงปัญญา	กรรมการและเลขานุการ
๒๐.๑๓ อาจารย์สุชญญา	วงศ์เวสซ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๑. ครูศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๒๑.๑	อาจารย์วรพรรณ	สิทธิเลิศ	ประธานกรรมการ
๒๑.๒	อาจารย์กฤษมา	สุขเกษม	กรรมการ
๒๑.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นาคยา	หิรัญสถิตพร	กรรมการ
๒๑.๔	อาจารย์ฉันทนา	ศศิธรามาศ	กรรมการ
๒๑.๕	อาจารย์สุพิชชา	บัวอินทร์	กรรมการ
๒๑.๖	รองศาสตราจารย์วิไลพร	ธนสุวรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๑.๗	รองศาสตราจารย์นันทิยา	แสงสิน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๑.๘	อาจารย์สะอาด	ศศิธรามาศ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๑.๙	อาจารย์สลิลลา	พันชนะ	กรรมการและเลขานุการ
๒๑.๑๐	อาจารย์วรศิริ	ใจกล้า	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๒. ครูศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาศิลปศึกษา

๒๒.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญชลี	โสมดี	ประธานกรรมการ
๒๒.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุท	ประวัง	กรรมการ
๒๒.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักราช	ฟ้าขาว	กรรมการ
๒๒.๔	รองศาสตราจารย์ ดร.โกสุม	สายใจ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๒.๕	อาจารย์ ดร.วัชรินทร์	จิตติอติชัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๒.๖	อาจารย์สิริพร	กินมาเมือง	กรรมการและเลขานุการ
๒๒.๗	อาจารย์สายพิน	สังคีตศิลป์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๓. ครูศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาสังคมศึกษา

๒๓.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตรภรณ์ สุทธาวาส		ประธานกรรมการ
๒๓.๒	อาจารย์รัฎา	เมธิ โภคพงษ์	กรรมการ
๒๓.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนตรี	ศิริจันทร์ชื่น	กรรมการ
๒๓.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทพร	วรกุล	กรรมการ

๒๓.๕	อาจารย์สัญญา	ตะตอง	กรรมการ
๒๓.๖	อาจารย์พรหมิการ์	อุทธรัง	กรรมการ
๒๓.๗	รองศาสตราจารย์ชาญชัย	ปัญญาบาล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๓.๘	รองศาสตราจารย์รัชนีกร	ทองสุคดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๓.๙	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระวีวัฒน์	พุลทวี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๓.๑๐	อาจารย์สุรสิงห์	แสงไสค	กรรมการและเลขานุการ
๒๓.๑๑	อาจารย์นิรันดร	พินิจสร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๔. ครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชานาฏศิลป์

๒๔.๑	อาจารย์วิภาดา	เพชรโชติ	ประธานกรรมการ
๒๔.๒	อาจารย์วาสนา	บุญญาพิทักษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๔.๓	อาจารย์ไพฑูริย์	เข้มแข็ง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๔.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญบัน	ศรีสารคาม	กรรมการและเลขานุการ

๒๕. ครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาดนตรีศึกษา

๒๕.๑	อาจารย์ ดร.ชนพพร	นุดสาระ	ประธานกรรมการ
๒๕.๒	อาจารย์บุรณพันธ์	ใจกล้า	กรรมการ
๒๕.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพิชัย	สอนศรี	กรรมการ
๒๕.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรมจิต	แมนมาถัย	กรรมการ
๒๕.๖	อาจารย์ไกรสิทธิ์	พิรุณ	กรรมการ
๒๕.๗	อาจารย์พรสวรรค์	จันทะวงศ์	กรรมการ
๒๕.๘	อาจารย์นิรุตร์	แก้วกล้า	กรรมการ
๒๕.๙	อาจารย์ฉันทุนี	รัตนสวัสดิ์	กรรมการ
๒๕.๑๐	อาจารย์ปรเมศวร์	สรรพศรี	กรรมการ
๒๕.๑๑	อาจารย์นวกมล	จันทจักร	กรรมการ
๒๕.๑๒	รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา	อินทรสุนานนท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๕.๑๓	รองศาสตราจารย์ณรงค์ชัย	ปิฎกวิชต์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๕.๑๔	อาจารย์เมธินี	คู่ยศ	กรรมการและเลขานุการ

หลักสูตรระดับปริญญาโท

๒๖. รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารสาธารณะ

๒๖.๑	อาจารย์ ดร.จุไรรัตน์	จุดจักรวัฒน์	ประธานกรรมการ
๒๖.๒	อาจารย์ ดร.ถาวร	เกียรติไชยากร	กรรมการ
๒๖.๓	อาจารย์ ดร.โกมล	แพนพาพงษ์	กรรมการ
๒๖.๔	อาจารย์รภัฏา	เมธีโกก	กรรมการ
๒๖.๕	อาจารย์จตุพร	เสถียรคง	กรรมการ
๒๖.๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจักษ์	รักพงษ์	กรรมการ
๒๖.๗	ศาสตราจารย์ ดร.พิชิต	พิทักษ์เทพสมบัติ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๖.๘	อาจารย์ ดร.สุพรชัย	ศิริโวหาร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๖.๙	อาจารย์ศรีธน	นันทาลิต	กรรมการและเลขานุการ

๒๗. ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาภาษาไทย

๒๗.๑	รองศาสตราจารย์สนิท	สัตโยภาส	ประธานกรรมการ
๒๗.๒	อาจารย์กรเพชร	เพชรรุ่ง	กรรมการ
๒๗.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรณู	อรรธนาเมศรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๗.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุไร	วันดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๗.๕	รองศาสตราจารย์โกชัย	สาริกบุตร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๗.๖	รองศาสตราจารย์เอมอร	จิตตะโสภณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๗.๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรณิการ์	พินชนะ	กรรมการและเลขานุการ
๒๗.๘	นางสาวจิราภรณ์	คนขยัน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ตั้ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพินทร์ ศิริบุญมา)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์