



หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



มคอ.2

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร
ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Geoinformatics
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
ชื่อเต็ม (ไทย) : วิทยาศาสตรบัณฑิต (ภูมิสารสนเทศ)
ชื่อย่อ (ไทย) : วท.บ. (ภูมิสารสนเทศ)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Science (Geoinformatics)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.S. (Geoinformatics)
3. วิชาเอก
ไม่มี
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร
ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต
5. รูปแบบของหลักสูตร
 - 5.1 รูปแบบ
หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี
 - 5.2 ภาษาที่ใช้
ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติเห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553 ปรับปรุงจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548

สภาวิชาการ เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 7/2553 วันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2553

สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 11/2553 วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2553 เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2553

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ ในปีการศึกษา 2555

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 นักภูมิสารสนเทศ

8.2 นักภูมิศาสตร์

8.3 นักการแผนที่และภาพถ่าย

8.4 นักวิชาการสิ่งแวดล้อม

8.5 นักวิชาการ

8.6 พนักงานราชการ รัฐวิสาหกิจ

8.7 เจ้าของกิจการ

8.8 ผู้ประกอบอาชีพอิสระ



9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สถานศึกษา	ปี พ.ศ. ที่จบ
9.1	อาจารย์สุโข เสมมหาศักดิ์	วท.ม. (ภูมิศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2546
		วท.บ. (ภูมิศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2541
*9.2	อาจารย์รัชพล สัมพุทธานนท์	วท.ม. (ภูมิศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2547
		วท.บ. (ภูมิศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2544
*9.3	อาจารย์บรมศักดิ์ กลั่นเรืองแสง	ผ.ม. (การวางผังเมือง)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550
		วท.บ. (ภูมิศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 1	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2548
9.4	อาจารย์ไบชา วงศ์คุ้ม	ศศ.ม. (การจัดการ มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2546
		วท.บ. (ภูมิศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2544
9.5	อาจารย์ประคอง ฤกษ์วันเพ็ญ	กศ.ม. (ภูมิศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2527
		กศ.บ. (สังคมศึกษา)	วิทยาลัยวิชาการศึกษาพิษณุโลก	2515

*หมายเหตุ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สภาพการณ์ทางด้านเศรษฐกิจในปัจจุบันทั้งองค์กรของรัฐและเอกชนมีการเปลี่ยนแปลงและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจมากขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงานและการให้บริการแก่ประชาชน ดังนั้นองค์ความรู้ด้านการผสมผสานศาสตร์ทางพื้นที่และเทคโนโลยีจึงมีบทบาทต่อด้านเศรษฐกิจสูงขึ้น จากการแข่งขันทางด้านธุรกิจมีอัตราการแข่งขันที่สูง หน่วยงานหรือองค์กรใดที่สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูล และมีมุมมองที่รอบด้านจะสามารถใช้ข้อมูลเหล่านี้ประกอบการตัดสินใจดำเนินธุรกิจที่มีโอกาสในการประสบความสำเร็จสูง ดังนั้นหน่วยงานเหล่านี้จึงจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่เข้มแข็งจึงจะสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างประสบความสำเร็จ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ในสังคมปัจจุบันเป็นสังคมแห่งข่าวสาร ไร้พรมแดน การใช้เทคโนโลยีเพื่ออำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวันมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น ประชาชนมีวัฒนธรรมในการติดต่อสื่อสารทางอินเทอร์เน็ตมากขึ้น เกิดสังคมแห่งโลกยุคดิจิทัล การส่งผ่านทางวัฒนธรรมสามารถทำได้ในระยะเวลาอันสั้น เกิดการแพร่กระจายทางสังคมอย่างรวดเร็วและควบคุมได้ยากมากขึ้น การเชื่อมโยงพื้นที่กับเทคโนโลยีในชีวิตประจำวันเพื่ออำนวยความสะดวก เช่น การใช้เครื่องมือบอกพิกัดบนพื้นผิวโลก (GPS) ที่มีฐานข้อมูลแผนที่เพื่อการเดินทาง การประยุกต์ใช้ทางด้านระบบการขนส่งสินค้าและบริการ ได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี ดังนั้นจึงจำเป็นต้องใช้ผู้ที่มีความรู้ทั้งทางด้านพื้นที่และเทคโนโลยีในการขับเคลื่อนกลไกของสังคมและวัฒนธรรมให้ก้าวไปข้างหน้าในรูปแบบที่สอดคล้อง เหมาะสมกับวิถีชีวิตของสังคมไทยและสภาพการณ์ทางสังคมในปัจจุบัน ทั้งนี้ต้องเป็นผู้ที่ถึงพร้อมทั้งความรู้ เทคโนโลยี มีคุณธรรม จริยธรรม ใช้เทคโนโลยีที่คำนึงถึงผลกระทบที่จะเกิดแก่สังคมและวัฒนธรรม

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากผลกระทบทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมในข้อ 11 จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาหลักสูตรภูมิสารสนเทศให้สอดคล้อง ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ปัจจุบัน และเพื่อเตรียมบัณฑิตให้สามารถแข่งขันและรองรับกับตลาดแรงงานในอนาคตได้ ทั้งนี้บัณฑิตที่จบไปต้องเป็นบุคลากรทางภูมิสารสนเทศที่มีความถึงพร้อมทั้งด้านความรู้ จริยธรรม คุณธรรม มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานในหน่วยงานทั้งของภาครัฐและเอกชน

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นมหาวิทยาลัยเพื่อท้องถิ่นมีพันธกิจหลักในการสร้างโอกาสทางการศึกษา สนับสนุนการทำวิจัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ให้บริการวิชาการแก่สังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม มีส่วนร่วมในการบริหารและจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ดังนั้นในการพัฒนาหลักสูตรภูมิสารสนเทศจึงเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้กับปรากฏการณ์ทางสังคมและสามารถอธิบายอย่างเป็นเหตุเป็นผล และเมื่อจบเป็นบัณฑิตสามารถนำความรู้ที่ได้ผนวกกับเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

หมวดวิทยาศาสตร์ทั่วไป กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

GEO 1301 ภูมิศาสตร์กายภาพ

GEO 1401 ภูมิศาสตร์วัฒนธรรม

GEO 1501 ภูมิศาสตร์ประเทศไทยเชิงวิเคราะห์

GEO 2424 ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว

GEO 2425 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศไทย

GEO 3510 ภูมิศาสตร์ภูมิภาคโลก

GEO 3612 ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ I

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากคณะอื่นที่เกี่ยวข้อง
ด้านเนื้อหาสาระ การจัดการเรียนและตารางสอบ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้
ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ มุ่งพัฒนาบุคคลให้เป็นผู้ที่มีทักษะความรู้ เปี่ยมคุณธรรมและจริยธรรม ควบคู่กับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศร่วมกับภูมิปัญญา พัฒนาชุมชนและท้องถิ่น

1.2 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยมีลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

1.2.1 เป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ

1.2.2 มีความรู้ ความสามารถในสาขาวิชาภูมิสารสนเทศ และนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย และแก้ไขปัญหาด้านการจัดการในองค์กรธุรกิจและองค์การภาครัฐได้เป็นอย่างดี รวมทั้งศึกษาต่อในระดับสูง

1.2.3 มีเป้าหมาย หลักการในการดำเนินชีวิต มีพลังความมุ่งมั่นในการพัฒนาตน ส่วนรวมชุมชนและท้องถิ่น

1.2.4 มีความใฝ่รู้ใฝ่เรียนอย่างต่อเนื่อง มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้และการดำเนินชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข

1.2.5 มีทักษะชีวิต คิดอย่างมีเหตุผล ใช้ปัญญาในการแก้ปัญหา การเผชิญสถานการณ์ และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง

1.2.6 มีความเข้าใจและสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงได้

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชา ภูมิสารสนเทศ ให้ได้มาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สกอ. กำหนด	1. พัฒนาหลักสูตร โดยมีพื้นฐานจากหลักสูตรในระดับสากล 2. ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	1. เอกสารปรับปรุงหลักสูตร 2. รายงานผลการประเมินหลักสูตร

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<p>2. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการด้านการทำงานของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน</p>	<p>3. ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ประกอบการทางด้านภูมิสารสนเทศและภูมิศาสตร์</p>	<p>3. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของหน่วยงาน</p> <p>4. ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในด้านทักษะ ความรู้ความสามารถในการทำงานโดยเฉลี่ยในระดับดี</p>
<p>3. พัฒนาคณาจารย์ด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการให้มีประสบการณ์จากการนำความรู้ทางภูมิสารสนเทศไปปฏิบัติงานได้จริง</p>	<p>4. สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนให้ทำงานบริการวิชาการแก่องค์กรภายนอก</p> <p>5. สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนให้ทำงานวิจัย หรือ เข้าร่วมการอบรมทางด้านเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ</p>	<p>5. ปริมาณงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร</p> <p>6. งานวิจัย</p> <p>7. ใบประกาศนียบัตรการอบรม</p>

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาค ข้อกำหนดต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ก)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะ

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 มิถุนายน - กันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 ตุลาคม - กุมภาพันธ์

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าสาขาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์

2.2.2 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา และ/หรือ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

ใช้ระบบคัดเลือกตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

ปัญหาการขาดความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนการสอนของสาขาวิชาภูมิสารสนเทศ ปัญหาการปรับตัวจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษาเป็นการเรียนในรูปแบบที่แตกต่างไปจากเดิม ซึ่งมีกิจกรรมทั้งการเรียนในห้องและกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่นักศึกษาต้องสามารถจัดสรรเวลาให้เหมาะสม และปัญหาการขาดทักษะพื้นฐานทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการเรียนในหลักสูตร

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางแผนเป้าหมายชีวิต เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย และการจัดสรรเวลา

2.4.2 จัดให้มีกิจกรรมที่เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับสาขาวิชาภูมิสารสนเทศ เช่น ค่ายนักศึกษาภูมิสารสนเทศ เพื่อให้นักศึกษาเกิดความรัก ความเข้าใจ ในสาขาวิชาที่ศึกษาอยู่

2.4.3 จัดให้มีกิจกรรมเสริมความรู้ทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ในระหว่างภาคการศึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2553	2554	2555	2556	2557
ชั้นปีที่ 1	50	50	50	50	50
ชั้นปีที่ 2	50	50	50	50	50
ชั้นปีที่ 3	50	50	50	50	50
ชั้นปีที่ 4	50	50	50	50	50
รวม	200	200	200	200	200
คาดว่าจะจบการศึกษา	50	50	50	50	50

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2553	2554	2555	2556	2557
ค่าบำรุงการศึกษา	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000
ค่าลงทะเบียน					
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	700,000	700,000	700,000	700,000	700,000
รวมรายรับ	3,700,000	3,700,000	3,700,000	3,700,000	3,700,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย บาท)

หมวด เงิน	ปีงบประมาณ				
	2553	2554	2555	2556	2557
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,680,000	1,780,800	1,887,648	2,000,907	2,120,961
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวม 3)	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000
3. ทุนการศึกษา					
4. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000
รวม (ก)	2,130,000	2,230,800	2,337,648	2,450,907	2,570,961
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000
รวม (ข)	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000
รวม (ก) + (ข)	2,430,000	2,530,800	2,637,648	2,750,907	2,870,961
จำนวนนักศึกษา *	200	200	200	200	200
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	12,150	12,654	13,188	13,755	14,355

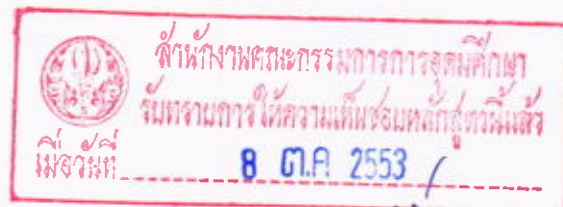
* หมายเหตุ จำนวนนักศึกษารวมหลักสูตรเก่าและหลักสูตรปรับปรุง ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา
ตลอดหลักสูตร 51,747 บาท

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ค)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ค) และตารางเปรียบเทียบหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548 กับ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553 (ภาคผนวก จ)



3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		30	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร		9	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		6	หน่วยกิต
3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		6	หน่วยกิต
4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี		9	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	97	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		24	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	73	หน่วยกิต
2.1) บังคับ		42	หน่วยกิต
2.2) เลือก	ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
2.3) ประสบการณ์ภาคสนาม		7	หน่วยกิต
	ให้เลือกแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้		
2.3.1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
2.3.1.1) การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		1	หน่วยกิต
2.3.1.2) ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		6	หน่วยกิต
2.3.2) แผนสหกิจศึกษา			
2.3.2.1) การเตรียมสหกิจศึกษา		1	หน่วยกิต
2.3.2.2) สหกิจศึกษา		6	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

รหัสวิชา

หลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชาในหลักสูตร

รายวิชาในหลักสูตร จะใช้ตัวอักษรภาษาอังกฤษ 2 - 4 ตัวเว้นช่องว่างแล้วตามด้วยตัวเลขอารบิก 4 ตัว นำหน้าชื่อวิชาทุกรายวิชา มีความหมายดังนี้

ตัวอักษรภาษาอังกฤษ 1 - 4 ตัว เป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา

ตัวเลขลำดับที่ 1 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี

ตัวเลขลำดับที่ 2 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาวิชาดังรายละเอียดต่อไปนี้

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| 1) ทฤษฎี/หลักการ | แทนด้วยตัวเลข 1 - 2 |
| 2) ภูมิศาสตร์กายภาพ | แทนด้วยตัวเลข 3 |
| 3) ภูมิศาสตร์มนุษย์ | แทนด้วยตัวเลข 4 |
| 4) ภูมิศาสตร์ภูมิภาค | แทนด้วยตัวเลข 5 |
| 5) เทคนิคทางภูมิศาสตร์ | แทนด้วยตัวเลข 6 - 7 |
| 6) ประสบการณ์ภาคสนาม | แทนด้วยตัวเลข 8 |
| 7) โครงการศึกษาเอกเทศ ปัญหาพิเศษ | แทนด้วยตัวเลข 9 |

การสัมมนาและการวิจัย

ตัวเลขลำดับที่ 3 - 4 บ่งบอกถึงลำดับ

วิชาบังคับก่อน หมายความว่า นักศึกษาที่จะลงทะเบียนรายวิชาที่มีบังคับก่อนจะต้องผ่านการเรียนในรายวิชาที่ระบุไว้ก่อน

รายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต

บังคับ 9 หน่วยกิต			
GLAN	1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
GLAN	1102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GLAN	1103	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะทางวิชาการ	3(3-0-6)

2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

6 หน่วยกิต

เลือกเรียน 2 รายวิชาไม่ซ้ำกลุ่ม

กลุ่ม 1			
GHUM	1101	จิตตปัญญาศึกษา	3(3-0-6)
GHUM	1102	ความจริงของชีวิต	3(3-0-6)
GHUM	1103	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(3-0-6)
GHUM	2101	การพัฒนามนุษย์	3(3-0-6)
GHUM	2102	พฤติกรรมมนุษย์และการพัฒนาคนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)
กลุ่ม 2			
GHUM	2201	สุนทรียภาพทางดนตรี	3(3-0-6)
GHUM	2202	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์	3(3-0-6)
GHUM	2203	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง	3(3-0-6)
GHUM	2204	สุนทรียภาพของชีวิต	3(3-0-6)

3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

6 หน่วยกิต

เลือกเรียน 2 รายวิชาไม่ซ้ำกลุ่ม

กลุ่ม 1			
GSOC	1101	ไทยศึกษา	3(3-0-6)
GSOC	1102	ท้องถิ่นศึกษา	3(3-0-6)
GSOC	2101	ชุมชนกับการพัฒนา	3(3-0-6)
GSOC	2102	สังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)
GSOC	2103	ความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม	3(3-0-6)
GSOC	2104	โลกยุคโลกาภิวัตน์	3(3-0-6)
กลุ่ม 2			
GSOC	1201	กฎหมายในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GSOC	1202	การเมืองการปกครองของไทย	3(3-0-6)
กลุ่ม 3			
GSOC	2301	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน	3(3-0-6)
GSOC	2302	การท่องเที่ยวเพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)

กลุ่ม 4			
GSOC	2401	การจัดการเงินและบัญชีส่วนบุคคล	3(3-0-6)
GSOC	2402	หลักการจัดการองค์การสมัยใหม่	3(3-0-6)
GSOC	2403	มนุษย์กับเศรษฐกิจ	3(3-0-6)
GSOC	2404	ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ	3(3-0-6)

4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี 9 หน่วยกิต

บังคับ 6 หน่วยกิต			
GSCI	1101	การคิดและการตัดสินใจ	3(3-0-6)
GSCI	1102	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	3(3-0-6)
เลือก 3 หน่วยกิต			
GSCI	2101	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
GSCI	2102	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GSCI	2103	อาหารเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
GSCI	2104	พืชเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
GSCI	2105	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย	3(3-0-6)

ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 97 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 24 หน่วยกิต

ENG	1601	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)
ENG	1603	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	3(3-0-6)
GEO	1301	ภูมิศาสตร์กายภาพ	3(3-0-6)
GEO	1402	ภูมิศาสตร์มนุษย์	3(3-0-6)
GEO	2101	หลักคิดและทฤษฎีทางภูมิศาสตร์	3(3-0-6)
MATH	1201	คณิตศาสตร์ 1	3(3-0-6)
SOIL	1101	ปฐพีวิทยา	3(2-2-5)
STAT	2401	หลักสถิติ	3(3-0-6)

2) กลุ่มวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 73 หน่วยกิต

2.1) บังคับ			
42 หน่วยกิต			
COM	1304	หลักการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
COM	1305	การโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)

GEO	1501	ภูมิศาสตร์ประเทศไทยเชิงวิเคราะห์	3(3-0-6)
GEO	2601	แผนที่และการทำแผนที่	3(2-2-5)
GEO	3102	ระเบียบวิธีวิจัยทางภูมิสารสนเทศ	3(3-0-6)
GEO	3409	ภูมิศาสตร์เมือง	3(3-0-6)
GEO	3603	การออกแบบและผลิตแผนที่มัลติมีเดีย	3(2-2-5)
GEO	3604	การสำรวจภูมิประเทศ	3(2-2-5)
GEO	3608	หลักการกำหนดตำแหน่งบนพื้นผิวโลกด้วยดาวเทียม	3(2-2-5)
GEO	3610	เทคนิคเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณทางภูมิศาสตร์	3(2-2-5)
GEO	3612	ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ 1	3(2-2-5)
GEO	3613	ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ 2	3(2-2-5)
GEO	3712	การสำรวจจากระยะไกล 1	3(2-2-5)
GEO	4901	การวิจัยทางภูมิสารสนเทศ	3(250)

2.2) เลือก ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

เลือกเรียนจากรายวิชาต่าง ๆ เหล่านี้

GEO	1401	ภูมิศาสตร์วัฒนธรรม	3(3-0-6)
GEO	2201	ภูมิสารสนเทศในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GEO	2302	ภูมิอากาศวิทยา	3(3-0-6)
GEO	2423	ทรัพยากรการท่องเที่ยวในประเทศไทย	3(3-0-6)
GEO	2424	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว	3(3-0-6)
GEO	2425	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ของประเทศไทย	3(3-0-6)
GEO	2504	ภูมิศาสตร์ทวีปเอเชีย	3(3-0-6)
GEO	3308	ภูมิศาสตร์ดิน	3(3-0-6)
GEO	3310	ธรณีสิ่งแวดล้อมวิทยา	3(3-0-6)
GEO	3403	นิเวศวิทยามนุษย์	3(3-0-6)
GEO	3404	ภูมิศาสตร์ประชากร	3(3-0-6)
GEO	3407	ภูมิศาสตร์การตั้งถิ่นฐาน	3(3-0-6)
GEO	3408	ภูมิศาสตร์เศรษฐกิจ	3(3-0-6)
GEO	3414	ภูมิศาสตร์ที่พิกอาศัย	3(3-0-6)

GEO	3418	ภูมิศาสตร์การเกษตร	3(3-0-6)
GEO	3510	ภูมิศาสตร์ภูมิภาคโลก	3(3-0-6)
GEO	3602	การแปลความหมายจากภาพถ่ายทางอากาศ	3(2-2-5)
GEO	3605	โฟโตแกรมเมตรี	3(2-2-5)
GEO	3617	หลักการแปลความหมายจากแผนที่ดินไหว	3(3-0-6)
GEO	4307	อุทกภูมิศาสตร์	3(3-0-6)
GEO	4309	ธรณีวิทยา	3(3-0-6)
GEO	4311	ภูมิศาสตร์ภัยธรรมชาติ	3(3-0-6)
GEO	4405	ภูมิศาสตร์การแพทย์	3(3-0-6)
GEO	4411	ภูมิศาสตร์การวางผังเมือง	3(2-2-5)
GEO	4412	ภูมิศาสตร์การวางแผนการใช้ประโยชน์ที่ดิน	3(2-2-5)
GEO	4419	ภูมิศาสตร์อุตสาหกรรม	3(3-0-6)
GEO	4421	ภูมิศาสตร์การขนส่ง	3(3-0-6)
GEO	4422	ภูมิศาสตร์นันทนาการ	3(3-0-6)
GEO	4444	ภูมิศาสตร์การเมือง	3(3-0-6)
GEO	4712	การสำรวจจากระยะไกล 2	3(2-2-5)
GEO	4717	ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ประยุกต์	3(2-2-5)

2.3) ประสบการณ์ภาคสนาม 7 หน่วยกิต

ให้เลือกแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้

2.3.1) แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

GEO	3801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภูมิสารสนเทศ	1(0-3-2)
GEO	4801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภูมิสารสนเทศ	6(560)

2.3.2) แผนสหกิจศึกษา

COOP	3801	การเตรียมสหกิจศึกษา	1(0-3-2)
COOP	4801	สหกิจศึกษา	6(560)

ก. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยไม่ซ้ำ
กับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้มหาวิทยาลัยทั่วประเทศ (Curriculum Mapping)

- ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา							4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ							5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																																					
GHUM 1101 จิตตปัญญาศึกษา	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GHUM 1102 ความจริงของชีวิต	●	●	●	○	○	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GHUM 1103 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GHUM 2101 การพัฒนาบุคลิกภาพ	●	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GHUM 2102 พฤติกรรมมนุษย์และการพัฒนา คนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GHUM 2201 สุนทรียภาพทางดนตรี	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
GHUM 2202 สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา							4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ							5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ											
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6							
หมวดวิทยาศาสตร์ทั่วไป																																						
GHUM 2203	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
GHUM 2204	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
GHUM 2204	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
GLAN 1101	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
GLAN 1102	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
GLAN 1103	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○
GSCI 1101	●	●	●	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●
GSCI 1102	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
GSCI 2101	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
GSCI 2102	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○

3.2 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะสู่รายวิชา

3.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีวินัยและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 3) มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความสามารถในการทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง
- 4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 5) เคารพกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม
- 6) สามารถใช้ความรู้ทางภูมิสารสนเทศ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อสังคมในทางที่ถูกต้อง และมีคุณธรรม
- 7) มีจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

3.2.2 ด้านความรู้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา
- 2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายปรากฏการณ์ทางพื้นที่และทางสังคม รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา
- 3) สามารถติดตามความก้าวหน้าและวิวัฒนาการความรู้ทางวิชาการในสาขาวิชาภูมิสารสนเทศ รวมทั้งการนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพและทำประโยชน์แก่ส่วนรวม
- 4) มีความสนใจพัฒนาความรู้ทางวิชาการ และความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาภูมิสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง
- 5) มีประสบการณ์ในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศได้จริง
- 6) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาภูมิสารสนเทศกับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.2.3 ทักษะทางปัญญา

- 1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- 2) สามารถใช้ทักษะและความเข้าใจในบริบททางวิชาการและวิชาชีพ
- 3) สามารถวิเคราะห์ปัญหาที่ซับซ้อน และเสนอแนวทางแก้ไขที่สร้างสรรค์
- 4) สามารถประยุกต์ความรู้ และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางภูมิสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

3.2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
- 2) สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม
- 3) สามารถวางตัวและแสดงความคิดเห็นได้เหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และ
ความรับผิดชอบ
- 4) สามารถวางแผนและรับผิดชอบในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
- 5) สามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน

3.2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถระบุและนำเทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง มาใช้ในการวิเคราะห์แปลความหมายและเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
- 2) สามารถสรุปประเด็นและสื่อสารทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่องและผู้ฟังที่แตกต่างกัน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) สามารถระบุ เข้าถึง และคัดเลือกแหล่งข้อมูลความรู้ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา
ภูมิสารสนเทศ จากแหล่งข้อมูลสารสนเทศทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
- 4) มีวิจารณญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เหมาะสมและใช้
อย่างสม่ำเสมอ เพื่อการรวบรวมข้อมูล แปลความหมาย และสื่อสารข้อมูลข่าวสารและแนวความคิด
- 5) สามารถใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการกับข้อมูลต่าง ๆ อย่างเหมาะสม
- 6) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ นวัตกรรม และ
สถานการณ์โลก โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 7) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา							4. ทักษะความสัมพันธ์บุคคลและ ความรับผิดชอบ							5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ											
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7						
หมวดวิชาเฉพาะ																																								
GEO 2201 ภูมิสารสนเทศในชีวิตประจำวัน	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
GEO 2302 ภูมิอากาศวิทยา	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
GEO 2423 ทรัพยากรการท่องเที่ยวในประเทศไทย	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
GEO 2424 ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
GEO 2425 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศไทย	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
GEO 2504 ภูมิศาสตร์ทวีปเอเชีย	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
GEO 2601 แผนที่และการทำแผนที่	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
GEO 3102 ระเบียบวิธีวิจัยทางภูมิสารสนเทศ	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
GEO 3310 ธรณีสัณฐานวิทยา	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
GEO 3403 นิเวศวิทยามนุษย์	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○
GEO 3404 ภูมิศาสตร์ประชากร	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา							4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ							5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7				
หมวดวิชาเฉพาะ	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○				
GEO 3407 ภูมิศาสตร์การตั้งถิ่นฐาน	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○				
GEO 3408 ภูมิศาสตร์เศรษฐกิจ	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○				
GEO 3409 ภูมิศาสตร์เมือง	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○				
GEO 3414 ภูมิศาสตร์ที่พำนักอาศัย	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○				
GEO 3418 ภูมิศาสตร์การเกษตร	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○				
GEO 3510 ภูมิศาสตร์ภูมิภาคโลก	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○				
GEO 3602 การแปลความหมายจากภาพถ่ายทางอากาศ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
GEO 3603 การออกแบบและผลิตแผนที่มัลติมีเดีย	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
GEO 3604 การสำรวจภูมิประเทศ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
GEO 3605 โฟโตแกรมเมตรี	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○				
GEO 3608 หลักการกำหนดตำแหน่งบนพื้นผิวโลกด้วยดาวเทียม	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความร่วมมือ							5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ						
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	
หมวดวิชาเฉพาะ	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
GEO 3610 เทคนิคเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ ทางภูมิศาสตร์	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
GEO 3612 ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ 1	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
GEO 3613 ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ 2	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
GEO 3617 หลักการแปลความหมายจาก แผนที่ในมือ	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
GEO 3712 การสำรวจจากระยะไกล 1	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
GEO 4307 อุทกภูมิศาสตร์	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
GEO 4309 ธรณีวิทยา	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
GEO 4311 ภูมิศาสตร์กับธรรมชาติ	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
GEO 4405 ภูมิศาสตร์การแพทย์	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
GEO 4411 ภูมิศาสตร์การวางผังเมือง	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา							4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ							5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7				
หมวดวิชาเฉพาะ																																			
GEO 4412 ภูมิศาสตร์การวางแผนการใช้ประโยชน์ที่ดิน	●	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●			
GEO 4419 ภูมิศาสตร์อุตสาหกรรม	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
GEO 4421 ภูมิศาสตร์การขนส่ง	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
GEO 4422 ภูมิศาสตร์นันทนาการ	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
GEO 4444 ภูมิศาสตร์การเมือง	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
GEO 4712 การสำรวจจากระยะไกล 2	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
GEO 4717 ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ประยุกต์	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
GEO 4901 การวิจัยทางภูมิสารสนเทศ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			
MATH 1201 คณิตศาสตร์ 1	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์บุคคลและความรับผิดชอบ							5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	
หมวดวิชาเฉพาะ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
SOIL 1101 ปฐพีวิทยา	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
STAT 2401 หลักสถิติ	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
GEO 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภูมิสารสนเทศ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
GEO 4801 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภูมิสารสนเทศ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
COOP 4801 สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฏระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ค)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดให้ระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา เป็นส่วนหนึ่งของระบบ การประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งมหาวิทยาลัยและ นำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินจากภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

การทวนสอบในระดับรายวิชาให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมิน ข้อสอบโดยคณะกรรมการประเมินข้อสอบประจำสาขาวิชา

การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการทำวิจัย สัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิตที่อย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมา ปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพ ของหลักสูตรและหน่วยงาน โดยอาจจะดำเนินการดังนี้

2.2.1 ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษา ในด้าน ของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิต ในการประกอบอาชีพ

2.2.2 การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอสัมภาษณ์ หรือการส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ

2.2.3 การประเมินตำแหน่ง หรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

2.2.4 การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถามหรือสอบถามเพื่อประเมิน ระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตที่เข้าศึกษาต่อ เพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ

2.2.5 การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

2.2.6 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตร หรือเป็นอาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550

3.2 เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

หมวดที่ 6 การพัฒนาคุณภาพอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศและแนวการเป็นครูสำหรับอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย/คณะตลอดจนหลักสูตรที่สอน

1.2 ส่งเสริมอาจารย์ใหม่ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชา การสนับสนุนการศึกษาต่อฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชา สนับสนุนด้านการศึกษาต่อฝึกอบรม ศึกษาดูงานวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2.1.2 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.2 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาภูมิสารสนเทศและภูมิศาสตร์

2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

2.2.4 จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

2.2.5 จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของคณะ

2.2.6 จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตรมีคณะกรรมการประจำหลักสูตร ทำหน้าที่กำกับดูแลและให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายในการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยอาจารย์และนักศึกษาสามารถก้าวทันหรือเป็นผู้นำในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ทางด้านเทคโนโลยี ภูมิสารสนเทศ	1. จัดให้หลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐานของ สกอ. 2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี	1. หลักสูตรที่มีมาตรฐานตามหลักเกณฑ์ของ สกอ. และมีการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ
2. ส่งเสริมให้นักศึกษาเกิดความใฝ่รู้ มีแนวทางการเรียนที่สร้างทั้งความรู้ ความสามารถในการ วิชาการที่ทันสมัย	3. จัดแนวทางการเรียนในวิชาเรียนให้มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีแนวทางการเรียนหรือกิจกรรมประจำวิชาให้นักศึกษาได้ศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเอง 4. จัดให้มีผู้สนับสนุนการเรียนรู้ และหรือผู้ช่วยสอน เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความใฝ่รู้เพิ่มขึ้น	2. จำนวนวิชาเรียนที่มีภาคปฏิบัติ และวิชาเรียนที่มีแนวทางให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
<p>3. ตรวจสอบ และปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพมาตรฐาน</p>	<p>5. กำหนดให้อาจารย์ที่สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่าเป็นผู้มีประสบการณ์หลายปี มีจำนวนคณาจารย์ประจำไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>6. สนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้สอนพัฒนาตนเองในด้านวิชาการ</p> <p>7. ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ไปศึกษาดูงานในหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ</p>	<p>3. จัดทำบันทึกจำนวน และรายชื่อคณาจารย์ประจำประวัติอาจารย์ด้านคุณวุฒิประสบการณ์ และการพัฒนาอบรมของอาจารย์</p> <p>4. ผลการประเมินการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอน และการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้สนับสนุนการเรียนรู้โดยนักศึกษา</p>
<p>4. มีการประเมินมาตรฐานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>8. มีการประเมินการใช้หลักสูตรจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกอย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี</p> <p>9. ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา</p>	<p>5. ประเมินผลโดยคณะกรรมการที่ประกอบด้วยอาจารย์ภายในคณะ</p> <p>6. ประเมินผลโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทุก ๆ 5 ปี</p> <p>7. ประเมินผลโดยบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษา ทุก ๆ 2 ปี</p> <p>8. จำนวนบุคลากรผู้สนับสนุนการเรียนรู้และบันทึกกิจกรรมในการสนับสนุนการเรียนรู้</p>

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

สาขาวิชาได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาอาจารย์และพัฒนานักศึกษาตลอดจนสนับสนุนการเรียนการสอน ในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

สาขาวิชาใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนทั้งหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลจาก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยและคณะ เช่น ห้องสมุด ห้องบริการ คอมพิวเตอร์

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

คณะประสานงานกับศูนย์วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดซื้อหนังสือ และ ตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะ รายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและ บางหัวข้อก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือสำหรับให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศจัดซื้อหนังสือด้วย

ในส่วนของคณะมีการสนับสนุนงบประมาณสำหรับจัดซื้อหนังสือ ตำรา หรือวารสาร เฉพาะทาง และสื่อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ เครื่องฉายทอดภาพ 3 มิติ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องฉายสไลด์ เป็นต้น

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากรการเรียนการสอน

2.4.1 ให้มีการสำรวจความต้องการทรัพยากรการเรียนการสอนเป็นประจำทุกปีการศึกษา จากผู้สอนและผู้เรียน

2.4.2 ประเมินความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้เพื่อการเรียนการสอนทุกรายวิชา

2.4.3 สรุปแหล่งทรัพยากรที่ใช้เพื่อการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยที่มีผู้สอน และ ผู้เรียนสามารถใช้บริการได้

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

การคัดเลือกอาจารย์ใหม่ให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณาจารย์ประจำสาขาวิชาประชุมร่วมกัน เพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผล ทุกราชวิชา โดยจะเก็บรวบรวมทั้งหมดเพื่อประกอบการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจน ประชุมปรึกษาหารือ หาแนวทางการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ ของหลักสูตร เพื่อให้ได้บัณฑิตตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์พิเศษตามคำแนะนำของคณะ โดยพิจารณาจากประวัติ การศึกษา และประสบการณ์ทำงานตรงจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีการกำหนดคุณสมบัติบุคลากรสายสนับสนุนให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

มีการอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ โดยการสนับสนุนจากคณะและ มหาวิทยาลัย

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มี ปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาได้ โดยคณาจารย์ประจำสาขาวิชาทุกคน จะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมง ให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าพบได้

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถอุทธรณ์ในเรื่องต่าง ๆ โดยเฉพาะเรื่องเกี่ยวกับวิชาการ โดยกำหนดเป็นกฎระเบียบขั้นต้นและกระบวนการ ในการพิจารณาคำอุทธรณ์เหล่านั้น

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการวิจัยเพื่อศึกษาสภาพการมีงานทำ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และความต้องการของตลาดแรงงานเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งนำผลการวิจัยมาปรับปรุงคุณภาพของบัณฑิตให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5-6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ.3-4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานในมคอ.7 ปีที่ผ่านมา		X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0				X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					X
13. นักศึกษามีงานทำภายใน 1 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80					X
14. บัณฑิตได้งานทำได้รับเงินเดือนเริ่มต้น ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ ก.พ. กำหนด					X

หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร กำหนดให้ผู้สอนจัดการเรียนการสอนตาม มคอ.3 ของแต่ละรายวิชา และให้ผู้ประสานรายวิชาประเมินกลยุทธ์การสอนเพื่อปรับปรุงคุณภาพการสอน ในครั้งต่อไป จากนั้นให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อดำเนินการต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถกระทำได้ ดังนี้

1.2.1 ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละรายวิชา

1.2.2 ประเมินตนเองโดยอาจารย์ผู้สอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

2.1 นักศึกษาและบัณฑิต

2.2 ผู้ใช้บัณฑิต

2.3 ผู้ทรงคุณวุฒิ

2.4 อาจารย์ผู้สอน

2.5 กรรมการบริหารหลักสูตร

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

สาขาวิชาผ่านการประเมินจากหน่วยงานประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน ของสาขาวิชาตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

จากการรวบรวมข้อมูล จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำทุก ๆ 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

GHUM 1101 จิตตปัญญาศึกษา 3(3-0-6)

Contemplative Studies

ศึกษาศักยภาพของมนุษย์ในการเข้าถึงความจริง ความดี ความงาม ซึ่งเป็นความสุขที่เกิดจากปัญญา ความตระหนักรู้และความเข้มแข็งทางจิตวิญญาณ ด้วยการบ่มเพาะความรัก ความเมตตา การมีจิตสำนึกต่อส่วนรวม ความมีเหตุผล โดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้ด้วยหัวใจที่ไคร่กรวย ศาสตร์แห่งนปลักษณ์ซึ่งกล่าวถึงลักษณะของคนเก้าแบบ การคิดอย่างเป็นระบบ และการศึกษาเพื่อการเปลี่ยนแปลงอย่างลึกซึ้ง พร้อมกับประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตน ตลอดจนการสร้างสัมพันธภาพที่ดีต่อผู้อื่นและสังคม

GHUM 1102 ความจริงของชีวิต 3(3-0-6)

The Philosophy of Life

ศึกษาความจริงของชีวิต ความหมายของชีวิต โดยนำหลักความจริงของชีวิต หลักปรัชญาและหลักศาสนาธรรมมาใช้ให้เข้าใจตนเอง และเข้าใจถึงความจริงและความหมายของชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้ในสังคมอย่างสันติสุข และแก้ไขปัญหาได้ด้วยวิถีทางแห่งปัญญา ตลอดจนดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เกิดความสมดุลของชีวิตภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์

GHUM 1103 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ 3(3-0-6)

Information Technology Literacy for Learning

ศึกษาความหมาย ความสำคัญของการเรียนรู้สารสนเทศ สารสนเทศและสังคมสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้และทรัพยากรสารสนเทศ วิเคราะห์ความต้องการ กลยุทธ์และกระบวนการสืบค้น และประเมินคุณค่าของสารสนเทศ ตลอดจนการอ้างอิงและการเขียนรายการบรรณานุกรมที่ถูกต้องตามมาตรฐานสากล จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศ เพื่อเลือกใช้สารสนเทศได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

- GHUM 2101** **การพัฒนาบุคลิกภาพ** **3(3-0-6)**
Personality Development
 ศึกษาทฤษฎีบุคลิกภาพ ภาวะผู้นำ ทักษะการแสดงออกทางบุคลิกภาพ ทางด้านร่างกาย อารมณ์และจิตใจ เน้นการติดต่อสื่อสารกับบุคคลให้ถูกต้องตามกาลเทศะและบุคคล การตัดสินใจ การจูงใจ การเข้าสังคมและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น โดยใช้หลักกรรมทางศาสนา วิเคราะห์และประเมินตนเอง รวมทั้งวางแผนพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- GHUM 2102** **พฤติกรรมมนุษย์และการพัฒนาตนตามหลักปรัชญา** **3(3-0-6)**
เศรษฐกิจพอเพียง
Human Behavior and Self Development Through the Sufficiency Economy Philosophy
 ศึกษาพฤติกรรมและสาเหตุปัจจัยแห่งพฤติกรรม การพัฒนาตนเอง มนุษยสัมพันธ์ เพื่อการทำงานร่วมกัน การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข
- GHUM 2201** **สุนทรียภาพทางดนตรี** **3(3-0-6)**
Aesthetics of Music
 ศึกษาความหมายของความงามทางดนตรีที่มีต่อชีวิตประจำวัน สังคม การเมือง และวัฒนธรรม ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งวรรณกรรมทางดนตรีไทยและสากล โดยเน้นการฟังและดูเพื่อให้เกิดจินตนาการและซาบซึ้งในความงามของดนตรี พร้อมกับแสดงออกในรูปแบบต่าง ๆ
- GHUM 2202** **สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์** **3(3-0-6)**
Aesthetics of Virtual Arts
 ศึกษาความหมายของสุนทรียภาพ ประเภทของงานศิลปะ หลักการและองค์ประกอบเบื้องต้นทางทัศนศิลป์ ลักษณะศิลปะไทยและศิลปะสากล เพื่อการพัฒนาประสาทสัมผัสและเลือกสรรคุณค่าของความงามจากทัศนศิลป์ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ตามสภาพแวดล้อม สังคมและเศรษฐกิจ เพื่อให้เจริญงอกงามไปสู่คุณค่าและความหมายของความเป็นมนุษย์

GHUM 2203 สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง 3(3-0-6)

Aesthetics of Performing Arts

ศึกษาความหมายและความสำคัญของสุนทรียภาพทางการเคลื่อนไหว ความรู้ทั่วไปของงานศิลปะและงานศิลปะการแสดง ลักษณะและองค์ประกอบของการแสดงประเภทต่าง ๆ ของไทยและนานาชาติ หลักการเคลื่อนไหวและการสร้างจินตนาการด้านการแสดง โดยการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริง เพื่อให้เห็นคุณค่าของศาสตร์ทางการแสดงซึ่งเป็นพื้นฐานที่นำไปใช้พัฒนาและสร้างสรรค์ชีวิตให้มีคุณภาพ

GHUM 2204 สุนทรียภาพของชีวิต 3(3-0-6)

Aesthetics of Life

ศึกษาความหมาย ความสำคัญและประเภทของสุนทรียศาสตร์ ความรู้ความเข้าใจ ความซาบซึ้งในสุนทรียศาสตร์ทางดนตรี ทัศนศิลป์ และศิลปะการแสดง โดยเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริง เพื่อให้เกิดความเจริญงอกงามทางจิตใจซึ่งนำไปสู่คุณค่าและความหมายของความเป็นมนุษย์

GLAN 1101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Thai for Communication

ศึกษากระบวนการสื่อสาร การใช้ภาษาซึ่งประกอบด้วย การใช้คำ ประโยค สำนวนโวหาร ได้อย่างเหมาะสม ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ด้วยการสรุปความ การคิดวิเคราะห์ วิเคราะห์ เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

GLAN 1102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

English for Everyday Communication

ศึกษาการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน เพื่อพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ในสถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้บทบาทสมมุติ การกรอกแบบฟอร์ม การอ่านข้อความ และอ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

A study of communication in fundamental English through listening, speaking, reading and writing in various situations. Practice English using role-play, form-filling, simple passages and e-mails in order to improve communicative skills for everyday life appropriately and efficiently.

GLAN 1103 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะทางวิชาการ 3(3-0-6)

English for Academic Skills

ศึกษาการใช้พจนานุกรม ทักษะการเดาความหมายของคำศัพท์ การอ่านเพื่อหาหัวเรื่อง ใจความหลัก รายละเอียดที่สนับสนุนใจความหลัก การอ่านเพื่อการคิดวิจารณ์ และเพื่อสรุปความโดยใช้กลยุทธ์ในการอ่านและเขียนเชิงวิชาการ รวมทั้งการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อพัฒนาและฝึกใช้ทักษะทางวิชาการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

A study of dictionary usage, word attack skills, topics, main ideas, and supporting details, critical reading and summary using academic reading and writing strategies including information retrieval from various kinds of sources in order to improve and apply academic skills appropriately and efficiently.

GSCI 1101 การคิดและการตัดสินใจ 3(3-0-6)

Thinking and Decision Making

ศึกษาหลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร โดยการใช้หลักตรรกะ การใช้เหตุผล การคิดเชิงตัวเลข กระบวนการตัดสินใจ กระบวนการแสวงหาความรู้ด้วยวิธีต่าง ๆ เน้นการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ เพื่อสามารถประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างถูกต้อง

GSCI 1102 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต 3(3-0-6)

Information Technology for Life

ศึกษาหลักการ ความสำคัญ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ ประเภทข้อมูล แหล่งที่มาของสารสนเทศ ประโยชน์ของอินเทอร์เน็ต ความเกี่ยวข้องของสารสนเทศในการใช้ชีวิตประจำวัน พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการฐานความรู้และการสร้างสารสนเทศ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ จริยธรรมและกฎหมายทางคอมพิวเตอร์ ความปลอดภัยบนคอมพิวเตอร์ โดยเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติการใช้โปรแกรมระบบ โปรแกรมประยุกต์ การสืบค้นข้อมูล และการสื่อสารข้อมูลบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อดำรงชีวิตอย่างรู้เท่าทัน

GSCI 2101 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)

Science for Quality of Life

ศึกษาความหมายและความสำคัญของวิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต กระบวนการพัฒนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การเสริมสร้างคุณภาพชีวิต อนามัยเจริญพันธุ์ ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ที่มีต่อมนุษย์ สภาพแวดล้อม สังคม การเมือง และ วัฒนธรรม โดยการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และใช้กรณีศึกษา เพื่อนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไป พัฒนาคุณภาพชีวิต ให้ดำรงอยู่อย่างมีความสุขและมีคุณภาพ

GSCI 2102 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Science and Technology in Daily Life

ศึกษาความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พัฒนาการของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับการประยุกต์ใช้สารเคมีและฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยี อุตสาหกรรม เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีท้องถิ่น การประยุกต์ใช้และผลกระทบ การพัฒนา เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต สังคมและโลก โดยการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ อภิปราย กรณีศึกษา เพื่อดำเนินชีวิตประจำวันอย่างรู้เท่าทัน ถูกต้อง และปลอดภัย

GSCI 2103 อาหารเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)

Food for the Development of Living Standards

ศึกษาแหล่งอาหารที่จำเป็นต่อคุณภาพชีวิต อาหารสำหรับบุคคลในวัยต่าง ๆ ภูมิปัญญาอาหารพื้นบ้าน ผลิตภัณฑ์อาหาร และเครื่องคั้นเพื่อสุขภาพ คุณค่าของอาหารกับสุขภาพ หลักการเลือกบริโภคอาหารอย่างชาญฉลาด อันประกอบด้วย อาหารกับการชะลอความแก่ อาหาร บำบัดโรค อาหารขจัดสารพิษ และการอ่านฉลากกำกับอาหาร การคิดและตัดสินใจเลือกบริโภค อาหาร โรคและอันตรายที่เกิดจากการบริโภคอาหาร ไม่ถูกหลักสุขอนามัย โดยศึกษาค้นคว้า อภิปราย วิเคราะห์ และกรณีศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

GSCI 2104 พืชเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)

Plants for Development of Living Standards

ศึกษาความสำคัญของพืชในฐานะผู้ผลิตปฐมภูมิที่เป็นแหล่งอาหาร เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องต่อการปลูกพืช การใช้ประโยชน์จากพืชเพื่อการดำรงชีวิต รวมทั้งการปรับปรุงสภาพแวดล้อมของที่อยู่อาศัยและพื้นที่สีเขียวแบบต่าง ๆ และวิธีการจัดการกับพืชเศรษฐกิจเพื่อการพัฒนาแบบยั่งยืน โดยการศึกษา วิเคราะห์ อภิปราย และกรณีศึกษา เพื่อเสริมสร้างสุขภาพกายและจิตใจให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

GSCI 2105 วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย 3(3-0-6)

Sport and Health Sciences

ศึกษาความสำคัญ และหลักการทางวิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย การเลือกกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ การจัดโปรแกรมฝึกการออกกำลังกายให้เหมาะสม การตรวจสอบสุขภาพทางกาย การทดสอบและการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย การป้องกันและดูแลอาการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา โภชนาการกับการออกกำลังกาย และผลของการออกกำลังกาย โดยเน้นการฝึกปฏิบัติกิจกรรมการออกกำลังกาย กีฬา และนันทนาการ เพื่อให้เกิดพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

GSOC 1101 ไทยศึกษา 3(3-0-6)

Thai Studies

ศึกษาสภาพทั่วไปของประเทศไทย เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา ที่ตั้ง อาณาเขต การแบ่งภูมิภาค ลักษณะทางกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรม และศาสนา โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษานำเสนอผลการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ ปัญหาและอุปสรรคของการพัฒนาประเทศไทยในสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้เกิดความรัก ความภาคภูมิใจในความเป็นไทย และเป็นพื้นฐานในการประยุกต์ใช้เพื่อการดำรงตนในสังคมอย่างสันติสุข

GSOC 1102 ท้องถิ่นศึกษา 3(3-0-6)

Local Studied in Thailand

ศึกษาสภาพทั่วไปและภูมิหลังของท้องถิ่น ด้านสภาพภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ เศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรม ศาสนา และชาติพันธุ์ โดยมุ่งเน้นให้ศึกษาความสัมพันธ์และผลกระทบต่อวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชน ตลอดจนวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคของการพัฒนาท้องถิ่นในสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้เกิดความเข้าใจ อันนำไปสู่ความรักและความภาคภูมิใจในท้องถิ่น และนำไปประยุกต์ใช้ในการดำรงคนในสังคมได้อย่างสันติสุข

GSOC 1201 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Laws in Daily Life

ศึกษาที่มา ความหมาย ความสำคัญและสาระสำคัญของกฎหมาย กฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ในส่วนของหลักนิติกรรม-สัญญา ละเมิด ครอบครัว มรดก กฎหมายอาญา กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนสิทธิมนุษยชนและพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการก้ำกัมนุญ โดยศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และอภิปรายกรณีตัวอย่าง เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน

GSOC 1202 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6)

Thai Politics and Government

ศึกษาความหมายและความสำคัญของการเมืองการปกครอง วิวัฒนาการของการเมืองการปกครองไทย โครงสร้างและกระบวนการของระบบการเมืองไทยการปกครองไทยสมัยใหม่ ประกอบด้วยการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รัฐธรรมนูญ อำนาจอธิปไตย ระบบพรรคการเมือง ระบบการเลือกตั้ง ระบบบริหารราชการไทย ตามหลักธรรมาภิบาล การปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวโน้มของการเมืองการปกครองไทย โดยศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และอภิปรายกรณีตัวอย่าง เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักในความเป็นพลเมืองดีตามระบอบประชาธิปไตยของไทย

- GSOC 2101 ชุมชนกับการพัฒนา 3(3-0-6)**
The Community and Development
 ศึกษาลักษณะ องค์ประกอบและโครงสร้างชุมชน วิวัฒนาการ แนวคิดของชุมชนกับการพัฒนา ทุนของชุมชนในมิติต่าง ๆ โดยศึกษาเรียนรู้และทำความเข้าใจชุมชนที่มีความหลากหลาย ซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ตลอดจนการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนเพื่อนำไปสู่การเรียนรู้และการปรับตัวให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม
- GSOC 2102 สังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3(3-0-6)**
Thai Society and the Sufficiency Economy Philosophy
 ศึกษาภูมิหลังและสภาพทั่วไปของสังคมไทยทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรมและประเพณีไทย การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม โดยใช้กระบวนการทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญา เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาสังคมภายใต้แนวคิดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อันจะนำไปสู่การพึ่งพาตนเอง เพื่อการดำรงชีวิตอย่างสันติสุข มีความรับผิดชอบต่อสังคม ภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์
- GSOC 2103 ความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม 3(3-0-6)**
Diversities of Society and Culture
 ศึกษาเกี่ยวกับการเกิดขึ้นของชาติ ชาตินิยม ท้องถิ่นนิยม ความหลากหลายทางวัฒนธรรมในสังคมไทย การนำเสนอภาพความเป็นตัวตน และการสร้างความภาคภูมิใจในตนเอง โดยวิเคราะห์ผ่านปรากฏการณ์ทางสังคมที่เกิดขึ้น แก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ เข้าใจและยอมรับกลุ่มคนที่แตกต่าง ทางด้านเพศ ชาติพันธุ์ กลุ่มคนด้อยโอกาสที่ถูกกีดกันภายใต้สังคมสมัยใหม่อันนำไปสู่ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- GSOC 2104 โลกยุคโลกาภิวัตน์ 3(3-0-6)**
The Globalized World
 ศึกษาสภาพและปัญหาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรม และการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก บทบาทอิทธิพลของประเทศมหาอำนาจที่มีผลกระทบต่อภูมิภาคต่าง ๆ ตลอดจนการปรับตัวของประเทศไทยในกระแสโลกาภิวัตน์ โดยการอภิปรายและวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อให้เกิดความรู้ เข้าใจ ตระหนักและปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในกระแสโลกาภิวัตน์

GSOC 2301 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน 3(3-0-6)

Humanity and Environmental Sustainability

ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม ความเข้าใจถึงการ ใช้ ทรัพยากรธรรมชาติ ผลกระทบ วิธีการแก้ไข หลักการอนุรักษ์ และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อมในทุกระดับ โดยเน้นการสร้างความรู้ ความเข้าใจ วิเคราะห์อภิปราย ตลอดจนการประเมินสถานการณ์ปัญหาสิ่งแวดล้อมผ่านกรณีศึกษา เพื่อให้ ตระหนักถึงคุณค่าของการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ผลกระทบ วิธีแก้ไข หลักการอนุรักษ์ และ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เพื่ออยู่ร่วมกันในสังคมด้วยความผาสุก

GSOC 2302 การท่องเที่ยวเพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)

Tourism for Quality of Life

ศึกษาความรู้เบื้องต้นและวิวัฒนาการด้านการท่องเที่ยว ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะพื้นฐาน และรูปแบบการท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญในท้องถิ่นและแหล่งท่องเที่ยว สำคัญอื่น ๆ การวางแผนท่องเที่ยวเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ตลอดจนผลกระทบและการอนุรักษ์ การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน โดยศึกษาค้นคว้า อภิปราย กรณีศึกษา เพื่อประยุกต์การท่องเที่ยวสู่ คุณภาพชีวิตที่ดี

GSOC 2401 การจัดการการเงินและบัญชีส่วนบุคคล 3(3-0-6)

Financial Management and Personal Accounting

ศึกษา ความหมาย ความสำคัญ กระบวนการ การจัดการการเงินและบัญชี ส่วนบุคคล การจัดทำงบประมาณ แหล่งเงินฝาก แหล่งเงินกู้ และวิธีคิดดอกเบี้ย การวางแผนใช้เงิน เพื่อเป็นหลักประกันของชีวิต การวางแผนภาษีและการเสียภาษีเงินได้ การจัดทำงบประมาณรายได้ หลักการจัดสรรเงินรายจ่ายในชีวิตประจำวันเพื่อการออมและลงทุน ตลอดจนการจัดทำบัญชี รายรับ-รายจ่ายในครัวเรือน เพื่อสามารถวางแผนการใช้จ่ายเงินได้อย่างเหมาะสม

- GSOC 2402 หลักการจัดการองค์การสมัยใหม่** 3(3-0-6)
Principles of the Management in Modern Organization
 ศึกษาแนวคิดและหลักการจัดการ ทฤษฎีการจัดการสมัยใหม่ การจัดการองค์การ การจัดการทรัพยากรขององค์การ หน้าที่ในการจัดการ ประเด็นต่าง ๆ ที่น่าสนใจเกี่ยวกับแนวโน้มด้านการจัดการสมัยใหม่ โดยการศึกษาค้นคว้าและกรณีศึกษา อันนำไปสู่การปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและการสื่อสารที่มีผลต่อการจัดการองค์การ
- GSOC 2403 มนุษย์กับเศรษฐกิจ** 3(3-0-6)
Humanity and the Economy
 ศึกษา ความหมาย ความสำคัญ รูปแบบเศรษฐกิจ ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับเศรษฐกิจ ความสัมพันธ์ของหน่วยเศรษฐกิจและกิจกรรมในระดับครัวเรือน ชุมชน สังคม และระหว่างประเทศ ภาวะเศรษฐกิจและบทบาทของรัฐ ประเด็นสำคัญทางเศรษฐกิจและการจัดการ โดยศึกษา ค้นคว้า อภิปราย และใช้กรณีศึกษา เพื่อการดำเนินชีวิตที่ดีตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน
- GSOC 2404 ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ** 3(3-0-6)
Fundamental Knowledge of Business Practices
 ศึกษาลักษณะพื้นฐานของธุรกิจประเภทต่าง ๆ และองค์ประกอบที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ด้านการจัดการ การบัญชี การเงิน การตลาด การบริหารบุคคล การบริหารสำนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึงเอกสารทางธุรกิจประเภทต่าง ๆ โดยศึกษาการประกอบธุรกิจ ปัญหาที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนจรรยาบรรณของนักธุรกิจ เพื่อเป็นพื้นฐานในการประกอบธุรกิจ

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

COM 1304	<p>หลักการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์</p> <p>Principle of Computer Programming</p> <p>การเขียนผังงานการทำงาน การออกแบบอัลกอริทึมแบบลำดับ (Sequential Algorithms), อัลกอริทึมทางเลือก (Decision Algorithms), อัลกอริทึมการวนซ้ำ (Repetition Algorithms) โปรแกรมย่อย การออกแบบโปรแกรม การทดสอบโปรแกรม</p>	3(3-0-6)
COM 1305	<p>การโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์</p> <p>Computer Programming</p> <p>วิชาบังคับก่อน : ต้องเรียนรายวิชา</p> <p style="padding-left: 40px;">COM 1304 หลักการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์</p> <p>แนวคิดพื้นฐานของภาษาโปรแกรม การเขียนโปรแกรมโครงสร้าง การรับและแสดงผล ตัวแปร ตัวปฏิบัติการ ฟังก์ชัน คำสั่งควบคุมและคำสั่งปฏิบัติการทางภาษา ความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปร ตัวชี้ และการใช้เนื้อที่ในหน่วยความจำ ตัวแปร โลคอลและโกลบอล การส่งค่าระหว่างฟังก์ชัน สตริงก์ แถวลำดับประเภทมิติเดียวและสองมิติ การเขียนโปรแกรม และการแก้จุดบกพร่องโปรแกรม</p>	3(2-2-5)
ENG 1601	<p>ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์</p> <p>English for Sciences</p> <p>พัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในบริบทเชิงวิชาการทางด้านวิทยาศาสตร์ โดยการสืบค้นข้อมูล เอกสารทางวิชาการในสาขาวิชาเฉพาะด้าน วิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำเสนอโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p style="padding-left: 40px;">Developing English communication skills in scientific contents by retrieving, analyzing, synthesizing specific academic information and presenting it through information technology media.</p>	3(3-0-6)

ENG 1603 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน 3(3-0-6)

English for Work

พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อจุดประสงค์เฉพาะในการสมัครงาน การทำงานในองค์กร เรียนรู้มารยาท และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษ ในการสืบค้น และแสวงหาความรู้จากสารสนเทศเพื่อการสมัครงาน และการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

Skills development in listening, speaking, reading and writing English, specifically in job applications and working in the workplace. Learning the manners and culture of people from different countries. Acquiring abilities to use English in applications and for working efficiently.

GEO 1301 ภูมิศาสตร์กายภาพ 3(3-0-6)

Physical Geography

ศึกษาพื้นฐานของโลกและปรากฏการณ์ที่เกิดเนื่องจากความสัมพันธ์ระหว่างโลกกับดวงอาทิตย์ และดวงจันทร์ สมบัติทางด้านกายภาพของโลกและการเปลี่ยนแปลงของธรณีภาค (Lithosphere) อุทกภาค (Hydrosphere) บรรยากาศภาค (Atmosphere) และชีวภาค (Biosphere)

GEO 1401 ภูมิศาสตร์วัฒนธรรม 3(3-0-6)

Cultural Geography

การศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับวิวัฒนาการของมนุษย์ทั้งในด้านตัวมนุษย์ และกิจกรรมของมนุษย์ที่อาศัยอยู่บนพื้นผิวโลก ตั้งแต่กิจกรรมที่เป็นพื้นฐานแรกจนถึงขั้นใช้เทคโนโลยีในปัจจุบัน เพื่อให้เข้าใจถึงปรากฏการณ์ รูปแบบและกระบวนการเชิงพื้นที่ที่มนุษย์ได้ดำเนินการมาตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ให้เห็นถึงความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับโลกหรือภาวะแวดล้อม นับตั้งแต่ยุคเริ่มแรกของการกำเนิดแห่งวัฒนธรรม ความเจริญทางวัฒนธรรมในยุคต่าง ๆ จนกระทั่งถึงยุคในโลกปัจจุบัน

- GEO 1402 ภูมิศาสตร์มนุษย์ 3(3-0-6)**
Human Geography
 ศึกษาในลักษณะเนื้อหาและทฤษฎี ความสัมพันธ์ของปัจจัยทางภูมิศาสตร์เกี่ยวกับอิทธิพลต่อกิจกรรมของมนุษย์ที่เหมือน หรือแตกต่างกันในแต่ละส่วนของพื้นที่โลก ปรากฏการณ์การกระจายตัวของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมของมนุษย์ ได้แก่ ภาษา ศาสนา การเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ การเกษตร อุตสาหกรรม และวัฒนธรรม
- GEO 1501 ภูมิศาสตร์ประเทศไทยเชิงวิเคราะห์ 3(3-0-6)**
Analytical Geography of Thailand
 ศึกษาวิเคราะห์สภาพภูมิศาสตร์ของประเทศไทย ทั้งทางด้านที่ตั้งอาณาเขต ลักษณะกายภาพ ลักษณะเศรษฐกิจ การคมนาคมขนส่ง และการศึกษาแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับปัจจุบัน รวมทั้งจะมุ่งเน้นให้นักศึกษา ได้ศึกษา วิเคราะห์ ค้นคว้าด้วยตัวเอง
- GEO 2101 หลักคิดและทฤษฎีทางภูมิศาสตร์ 3(3-0-6)**
Geographic Thoughts & Theories
 ศึกษาวิวัฒนาการทางด้านแนวความคิด และทฤษฎีทางภูมิศาสตร์ตั้งแต่สมัยคลาสสิก สมัยกลาง สมัยใหม่ และร่วมสมัย นักปราชญ์ที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาแนวความคิดทางภูมิศาสตร์ โครงสร้างทางภูมิศาสตร์ กระบวนการ และแนวทางในการศึกษาภูมิศาสตร์ แนวความคิดเกี่ยวกับพื้นที่ และความสัมพันธ์ระหว่างภูมิศาสตร์ในแขนงต่าง ๆ
- GEO 2201 ภูมิสารสนเทศในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**
Geoinformatics in Daily Life
 ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภูมิสารสนเทศในด้านความหมาย องค์ประกอบ และเครื่องมือทางภูมิสารสนเทศ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการใช้แผนที่ (Map) ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information Systems) การสำรวจจากระยะไกล (Remote Sensing) ระบบกำหนดตำแหน่งบนพื้นผิวโลก (Global Positioning Systems) เพื่อเชื่อมโยงเข้ากับเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการแผนที่บนอินเทอร์เน็ต เช่น Google Earth, Map Jack, Point Asia เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อทำให้เกิดความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้กับเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่ออำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวันได้

- GEO 2302 ภูมิอากาศวิทยา 3(3-0-6)
 Climatology
 ศึกษาองค์ประกอบภูมิอากาศ เครื่องมือที่ใช้วัดองค์ประกอบภูมิอากาศ ปัจจัยที่ควบคุมภูมิอากาศ การจำแนกเขตภูมิอากาศและลักษณะภูมิอากาศของแต่ละท้องถิ่น วิเคราะห์การกระจายของลักษณะภูมิอากาศและอิทธิพลของภูมิอากาศที่มีต่อกิจกรรมของมนุษย์
- GEO 2423 ทรัพยากรการท่องเที่ยวในประเทศไทย 3(3-0-6)
 Tourism Resources in Thailand
 ศึกษาความหมายและประเภทของทรัพยากรแหล่งท่องเที่ยว คุณค่าของแหล่งท่องเที่ยว การกระจายของแหล่งท่องเที่ยวตามธรรมชาติ แหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์และวรรณคดี ปัญหา และการจัดการทรัพยากรแหล่งท่องเที่ยว
- GEO 2424 ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว 3(3-0-6)
 Tourism Geography
 ศึกษาสภาพทางภูมิศาสตร์ของประเทศไทยด้านกายภาพ เศรษฐกิจ และประชากร สถานที่ท่องเที่ยว สภาพเส้นทางขนส่งในแต่ละภูมิภาค สถานบริการและหน่วยงานที่มีผลต่อการท่องเที่ยวในประเทศไทย การอนุรักษ์สภาพแวดล้อมของสถานที่ท่องเที่ยว รวมทั้งศึกษาถึงการเตรียมตัว ข้อควรระวังในการท่องเที่ยวอันเป็นผลเนื่องมาจากสภาพทางภูมิศาสตร์
- GEO 2425 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศไทย 3(3-0-6)
 Natural Resources and Environmental Managements of Thailand
 ศึกษาความหมาย ประเภท ลักษณะและขอบเขตของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศไทย การจัดการสิ่งแวดล้อมในประเทศไทย ทั้งสิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทางสังคมวัฒนธรรม ตามแผนพัฒนาประเทศ แนวนโยบายแห่งรัฐ กฎหมาย และการส่งเสริมองค์การภาครัฐและภาคเอกชน การมีส่วนร่วม การสร้างเครือข่ายองค์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบยั่งยืน การส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรการเกษตร ตลอดจนข้อตกลงและพันธกรณีการใช้ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศที่ผูกพันกับประเทศไทยจนถึงปัจจุบัน รวมทั้งโครงการในพระราชดำริเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากร

- GEO 2504 ภูมิศาสตร์ทวีปเอเชีย 3(3-0-6)
Geography of Asia
 ศึกษาสภาพทางภูมิศาสตร์โดยรวมของทวีปเอเชีย และศึกษาแบบเชิงลึกลงไป
 ในแต่ละประเทศของทวีปเอเชีย เกี่ยวกับลักษณะทางด้านกายภาพ ทรัพยากรธรรมชาติ ประชากร
 เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองการปกครอง โดยเน้นประเด็นการศึกษาในสถานการณ์ที่เกิดขึ้น
 ปัจจุบัน
- GEO 2601 แผนที่และการทำแผนที่ 3(2-2-5)
Map and Mapping
 ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับแผนที่ องค์ประกอบของแผนที่ การใช้แผนที่
 ภูมิประเทศมาตราส่วนต่าง ๆ ความรู้พื้นฐานของการสำรวจจากระยะไกล ภาพถ่ายทางอากาศ และ
 ภาพข้อมูลดาวเทียม ฝึกปฏิบัติการอ่านและการตีความ รวมถึงปฏิบัติการภาคสนามโดยใช้แผนที่
 ภูมิประเทศ ภาพถ่ายทางอากาศและภาพข้อมูลดาวเทียมประกอบการศึกษา
- GEO 3102 ระเบียบวิธีวิจัยทางภูมิสารสนเทศ 3(3-0-6)
Research Methodology in Geoinformatics
 รายวิชานี้เป็นการฝึกให้นักศึกษาเข้าใจความหมายในประเด็นปัญหาของการทำ
 วิจัย ฝึกการอ่านและการเขียนบททวนวรรณกรรมในงานวิจัย ฝึกการออกแบบขั้นตอนของงานวิจัย
 เทคนิคต่าง ๆ ที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลภูมิศาสตร์ รวมถึงทักษะใน
 การเขียนรายงานการวิจัย
- GEO 3310 ธรณีฐานวิทยา 3(3-0-6)
Geomorphology
 ศึกษาถึงการกำเนิดสัณฐานรูปทรงต่าง ๆ ที่ปรากฏบนพื้นผิวโลก กระบวนการ
 กำเนิดและพัฒนาการของสัณฐานในแต่ละช่วงเวลา ศึกษาการเปลี่ยนแปลงของแผ่นดินที่เกิดขึ้นใน
 ปัจจุบัน จำแนกชนิดของธรณีฐาน โดยเน้นธรณีฐานที่สำคัญของโลกและที่ปรากฏใน
 ประเทศไทย

- GEO 3403 นิเวศวิทยามนุษย์ 3(3-0-6)
Human Ecology
 ศึกษาองค์ประกอบที่สำคัญของระบบนิเวศโดยทั่วไป การถ่ายเทพลังงานซึ่งเป็น
 หลักสำคัญของระบบความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งแวดล้อมกับมนุษย์ โดยพิจารณาเน้นหนักไปที่
 อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมที่มีต่อการประกอบกิจกรรมของมนุษย์ และอิทธิพลของมนุษย์ที่มีต่อ
 การเปลี่ยนแปลงของระบบนิเวศ
- GEO 3404 ภูมิศาสตร์ประชากร 3(3-0-6)
Population Geography
 ศึกษาเกี่ยวกับประชากรในภูมิภาคต่าง ๆ ของโลก โดยพิจารณาถึงสภาพทาง
 ภูมิศาสตร์ที่เกี่ยวข้องหรือมีผลต่อความเป็นอยู่ของประชากรในภูมิภาคนั้น ๆ เช่น จำนวน
 การกระจาย ความหนาแน่น การเปลี่ยนแปลงประชากร คุณภาพ รวมไปถึงปัญหา และแนวโน้ม
 ของประชากรในอนาคต
- GEO 3407 ภูมิศาสตร์การตั้งถิ่นฐาน 3(3-0-6)
Geography of Settlements
 ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์ในส่วนต่าง ๆ ของโลก ปึงจัย
 ทางภูมิศาสตร์ที่มีผลต่อการตั้งถิ่นฐานของประชากรในชนบทและเมือง ลักษณะเฉพาะตัวของ
 รูปแบบและรูปร่างของการตั้งถิ่นฐาน
- GEO 3408 ภูมิศาสตร์เศรษฐกิจ 3(3-0-6)
Economic Geography
 ศึกษาลักษณะและปึงจัยทางภูมิศาสตร์ที่ทำให้เกิดความแตกต่างของปึงจัยทาง
 เศรษฐกิจในบริเวณต่าง ๆ ของโลก ศึกษาประเภทของกิจกรรมทางเศรษฐกิจ ทำเลที่ตั้ง และ
 การกระจายของกิจกรรมทางเศรษฐกิจ ด้านเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม และ
 การบริการแก่ประชาชนในดินแดนต่าง ๆ ของโลก

- GEO 3409 ภูมิศาสตร์เมือง 3(3-0-6)
 Urban Geography
 ศึกษาความเป็นมา แนวความคิด ทฤษฎี โครงสร้างของเมือง องค์ประกอบของเมือง บทบาทและหน้าที่ของเมือง การกระจายตัว การขยายตัวและการเปลี่ยนแปลงพื้นที่เมือง ระบบการใช้ที่ดินในเขตเมือง ปัญหาพื้นฐานของเมือง และการวางแผนพัฒนาเมือง
- GEO 3414 ภูมิศาสตร์ที่พักอาศัย 3(3-0-6)
 Housing Geography
 ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบ้านและการเคหะ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ แนวคิด และทฤษฎีทางภูมิศาสตร์ในการวิเคราะห์การตลาดเคหะในเมืองและสภาพแวดล้อมทางพื้นที่ กลไกการจัดสรรบ้าน การเลือกทำเลที่ตั้งและการถือครองบ้าน การจัดการพื้นที่ในบริเวณที่พักอาศัยหรือ โครงการบ้านจัดสรร ลักษณะของบ้านในรูปแบบต่าง ๆ สภาพแวดล้อมทางสังคม และพฤติกรรมของประชาชนในกลุ่มที่พักอาศัยประเภทต่าง ๆ แนวความคิดและวิธีการพัฒนาบ้านและการเคหะสำหรับประชาชนในระดับต่าง ๆ
- GEO 3418 ภูมิศาสตร์การเกษตร 3(3-0-6)
 Agricultural Geography
 ศึกษารูปแบบของการเกษตรกรรม ปัจจัยทางด้านภูมิศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ที่ดิน และปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้ที่ดินด้านการเกษตรกรรมและกิจกรรมอื่นที่สัมพันธ์กัน ได้แก่ การเพาะปลูก การเลี้ยงสัตว์ การประมง และการทำป่าไม้ ศึกษาการแบ่งภูมิภาคทางด้านเกษตรกรรมของไทย ลักษณะเฉพาะของการเกษตรกรรมในแต่ละภูมิภาค แนวทางการพัฒนาเกษตรกรรมของภูมิภาคต่าง ๆ ของไทย
- GEO 3510 ภูมิศาสตร์ภูมิภาคโลก 3(3-0-6)
 World Regional Geography
 ศึกษาสภาพภูมิศาสตร์เกี่ยวกับเกณฑ์ในการพิจารณาแบ่งภูมิภาคต่าง ๆ ของโลก ลักษณะ ภูมิประเทศ ภูมิอากาศ ประชากร ทรัพยากรธรรมชาติ และเปรียบเทียบปัจจัยทางภูมิศาสตร์ที่มีผลต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ในแต่ละภูมิภาค

- GEO 3602** การแปลความหมายจากภาพถ่ายทางอากาศ 3(2-2-5)
Aerial Photo Interpretation
 ศึกษาความสำคัญของภาพถ่ายทางอากาศ ลักษณะของภาพถ่ายทางอากาศ การอ่านและการแปลความหมายลักษณะของสิ่งที่ปรากฏในภาพถ่ายทางอากาศ ได้แก่ ลักษณะภูมิประเทศ ภูมิสังฐาน พืชพรรณ เส้นทางคมนาคม ชุมชน และพื้นที่เกษตรกรรม
- GEO 3603** การออกแบบและผลิตแผนที่มัลติมีเดีย 3(2-2-5)
Map Multimedia Design and Production
 วิชาบังคับก่อน : ต้องเรียนรายวิชา
 COM 1304 หลักการเขียน โปรแกรมคอมพิวเตอร์
 GEO 2601 แผนที่และการทำแผนที่
 ศึกษาหลักเกณฑ์และองค์ประกอบของการออกแบบแผนที่ ลักษณะการจัด ข้อมูลเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ เพื่อทำเป็นแผนที่เฉพาะเรื่อง เน้นการใช้โปรแกรมทาง คอมพิวเตอร์ในการจัดทำ การออกแบบแผนที่และการปรับปรุงคุณภาพแผนที่ เช่น การใช้ ซอฟต์แวร์ Adobe Photoshop, Adobe Illustrator การใช้เครื่องมือมัลติมีเดียต่าง ๆ รวมทั้งให้ นักศึกษาเรียนรู้การสร้าง Web Pages การติดต่อ การเผยแพร่แผนที่ในระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อให้ ทันสมัยต่อการนำเสนองานและการสื่อสารในโลกแห่งยุคไร้พรมแดน
- GEO 3604** การสำรวจภูมิประเทศ 3(2-2-5)
Topographic Survey
 ศึกษาทฤษฎีและหลักการสำรวจ เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจ การฝึกปฏิบัติการ การสำรวจภูมิประเทศโดยใช้กล้องรีโอดไลท์ และอุปกรณ์การสำรวจ ฝึกการตั้งกล้อง เรียนรู้ใน เรื่องของการปรับแก้ค่าความคลาดเคลื่อนทั้งในแนวราบและแนวตั้งของการสำรวจรังวัด พร้อมทั้ง สามารถนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจไปเขียนเป็นแผนที่และแสดงเส้นชั้นความสูง
- GEO 3605** โฟโตแกรมเมตรี 3(2-2-5)
Photogrammetry
 การสำรวจด้วยภาพถ่ายทางอากาศเพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงปริมาณ การวัดความสูง ของวัตถุและภูมิประเทศ ความคลาดเคลื่อนอันเนื่องมาจากความต่างระดับ การกำหนดจุดควบคุม การขยายจุดควบคุม การทำภาพออร์โธโฟโต (Orthophoto) การศึกษาหลักการและการใช้เครื่องมือ ทางโฟโตแกรมที่ทันสมัยเพื่อสร้างและปรับปรุงแผนที่

- GEO 3608 หลักการกำหนดตำแหน่งบนพื้นผิวโลกด้วยดาวเทียม 3(2-2-5)**
Principles of Global Positioning System
วิชาบังคับก่อน : ต้องเรียนรายวิชา
MATH 1201 คณิตศาสตร์ 1
GEO 2601 แผนที่และการทำแผนที่
 ศึกษาเทคโนโลยีและการใช้ประโยชน์เกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งบนพื้นโลก ด้วยเครื่องมือบอกพิกัดโลก(GPS) ในการคำนวณหาตำแหน่งบนภาคพื้นดิน ระยะเวลาของความสามารถในการสำรวจ และความถูกต้องทางตำแหน่งในพื้นที่ศึกษาทั้งระบบจีโอเดติก และยูทีเอ็ม การนำไปประยุกต์ใช้ร่วมกับเครื่องมือทางภูมิศาสตร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ. โดยเรียนรู้ภาคทฤษฎี และภาคสนาม
- GEO 3610 เทคนิคเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณทางภูมิศาสตร์ 3(2-2-5)**
Qualitative and Quantitative Techniques in Geography
 ศึกษาหลักและเทคนิคภาคสนามในการเก็บข้อมูลเชิงคุณภาพ การทำแผนที่เดินดินและผังเครือญาติ ศึกษาหลักสถิติเบื้องต้น เพื่อนำไปใช้ร่วมกับการศึกษาข้อมูลสถิติทางภูมิศาสตร์ การรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย การประยุกต์ความหมายทางสถิติให้เข้ากับ ความหมายทางภูมิศาสตร์ การสร้างและทดสอบแบบจำลองทางพื้นที่โดยอาศัยความรู้ทางสถิติและคณิตศาสตร์
- GEO 3612 ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ 1 3(2-2-5)**
Geographic Information Systems 1
 ศึกษาเรียนรู้ในเรื่องกระบวนการ ของการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ ในการเสริมสร้างประสิทธิภาพการจัดเก็บข้อมูล การปรับปรุงข้อมูล การคำนวณ และการวิเคราะห์ข้อมูล ให้แสดงผลทุกรูปแบบของสารสนเทศที่สามารถอ้างอิงตำแหน่งบนพื้นโลก หรือเป็นการศึกษาเรียนรู้เพื่อใช้สมรรถนะของคอมพิวเตอร์ในการจัดเก็บ และการใช้ข้อมูลเชิงพื้นที่เพื่ออธิบายสภาพต่าง ๆ บนพื้นผิวโลก โดยอาศัยลักษณะทางภูมิศาสตร์เป็นตัวเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลต่าง ๆ

- GEO 3613 ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ 2 3(2-2-5)**
Geographic Information Systems 2
วิชาบังคับก่อน : ต้องสอบผ่านรายวิชา
GEO 3612 ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ 1
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติทักษะขั้นสูงทางเทคนิคด้าน GIS ในการวิเคราะห์ และจัดการฐานข้อมูลเชิงพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ วิธีการจำแนกประเภทข้อมูลในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ วิธีการประมาณค่าทางพื้นที่ กระบวนการสร้างแผนที่ให้ปรากฏออกมาในรูปแบบ 3 มิติ (3D-Visualization Maps) และการสร้างแบบจำลองทางพื้นที่เพื่อการประเมินและการวางแผน
- GEO 3617 หลักการแปลความหมายจากแผ่นดินไหว 3(3-0-6)**
Principles of Earthquake Interpretation
 ศึกษาวิวัฒนาการด้านแนวความคิดเกี่ยวกับโครงสร้างของโลก และแนวคิดเกี่ยวกับปรากฏการณ์สั่นสะเทือนบนเปลือกโลกตั้งแต่สมัยโบราณจนถึงปัจจุบัน แนวคิดการเกิดแผ่นดินไหวตามทฤษฎีเพลตเทคโทนิค ทฤษฎีและชนิดของคลื่นแผ่นดินไหว จุดกำเนิดแผ่นดินไหว ขนาดและความรุนแรงของแผ่นดินไหว กระบวนการทางกายภาพทางธรณีวิทยา และการรบกวนธรรมชาติอันเป็นผลมาจากกิจกรรมของมนุษย์ที่อาจส่งผลต่อการเกิดแผ่นดินไหว หลักการทำงานเบื้องต้นของระบบตรวจวัดความสั่นสะเทือนของเครื่องตรวจวัดแผ่นดินไหวที่ได้มาตรฐาน ประเภทของคลื่นแผ่นดินไหว หลักการและวิธีการเดินทางของคลื่นหลัก (Body Wave) และคลื่นผิวพื้น (Surface Wave)
- GEO 3712 การสำรวจจากระยะไกล 1 3(2-2-5)**
Remote Sensing I
 ศึกษาประวัติและหลักการเบื้องต้นของการสำรวจจากระยะไกล การสำรวจข้อมูลธรรมชาติด้วยดาวเทียม คุณสมบัติของแถบคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า ระบบการสร้างภาพชนิดต่าง ๆ การปรับปรุงคุณภาพข้อมูล การจำแนกประเภทข้อมูล และการใช้ประโยชน์จากภาพถ่ายเทียมในงานด้านภูมิศาสตร์ ฝึกปฏิบัติการและตรวจสอบข้อมูลในภาคสนาม

- GEO 4307 อุตกภูมิศาสตร์ 3(3-0-6)
 Hydrogeography
 ศึกษาเกี่ยวกับน้ำที่มีอยู่ในโลก สาเหตุการเกิด การหมุนเวียนเปลี่ยนแปลงของน้ำ คุณสมบัติทางฟิสิกส์และเคมีของน้ำในลำน้ำ ทะเล ทะเลสาบ และน้ำใต้พื้นดิน รวมทั้งการนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ การควบคุมและการอนุรักษ์
- GEO 4309 ธรณีวิทยา 3(3-0-6)
 Geology
 ศึกษาสภาพทั่วไปทางด้านธรณีวิทยา โครงสร้าง กระบวนการกำเนิดและการเปลี่ยนแปลงของหินและแร่ ประวัติการกำเนิดโลกและการลำดับยุคทางธรณีวิทยา ลักษณะทางธรณีวิทยาของประเทศไทย ปัจจัยทางธรณีวิทยาที่มีอิทธิพลต่อลักษณะภูมิประเทศของโลก
- GEO 4311 ภูมิศาสตร์ภัยธรรมชาติ 3(3-0-6)
 Geography of Natural Hazards
 ศึกษาวิเคราะห์ประวัติการเกิดภัยธรรมชาติที่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมทางชีวภาพและกายภาพ คอชีวิตรและทรัพย์สินของมนุษย์ ศึกษาภัยธรรมชาติที่มีทั้งสาเหตุมาจากธรรมชาติและจากกิจกรรมของมนุษย์ที่เข้าไปเกี่ยวข้อง โดยเฉพาะภัยธรรมชาติที่เกิดขึ้นในภูมิภาคเขตร้อน อาทิ वादภัย อุทกภัย ไฟป่า ภัยแล้ง แผ่นดินถล่ม คลื่นยักษ์สึนามิ ภูเขาไฟระเบิด และแผ่นดินไหว
- GEO 4405 ภูมิศาสตร์การแพทย์ 3(3-0-6)
 Medical Geography
 ศึกษาภูมิศาสตร์เกี่ยวกับสุขภาพอนามัยและโรคภัยไข้เจ็บ ปัจจัยทางสิ่งแวดล้อมและทางพฤติกรรมที่เป็นสาเหตุนำไปสู่การแพร่กระจายของโรค การสร้างแผนที่และแบบจำลองการแพร่กระจายของโรคภัยต่าง ๆ การกระจายตัวทางพื้นที่ของแหล่งดูแลสุขภาพ และขอบเขตพื้นที่ให้บริการ

- GEO 4411** **ภูมิศาสตร์การวางผังเมือง** **3(2-2-5)**
Geography of Urban Planning
วิชาบังคับก่อน : ต้องเรียนรายวิชา
GEO 3409 ภูมิศาสตร์เมือง
GEO 3612 ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ 1
ศึกษาปัญหาทางด้านกายภาพของเมือง แนวคิดและวิธีการขั้นพื้นฐานในการวางผังเมือง แนวคิดทางกฎหมายผังเมือง นโยบายทางพื้นที่ที่เชื่อมโยงกับกระบวนการเติบโตของเมือง และการขยายตัวแถบชานเมือง การวางแผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดิน การวางผังการคมนาคมขนส่ง การวางผังสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ และการวางผังเมืองเฉพาะ โดยเน้นการนำเอาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในการวางผังเมือง
- GEO 4412** **ภูมิศาสตร์การวางแผนการใช้ประโยชน์ที่ดิน** **3(2-2-5)**
Geography of Landuse Planning
วิชาบังคับก่อน : ต้องเรียนรายวิชา
GEO 3612 ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ 1
GEO 3712 การสำรวจจากระยะไกล 1
ศึกษาความสำคัญของการใช้ประโยชน์ที่ดิน การจำแนกและหลักการจำแนกสมรรถนะที่ดิน การใช้ที่ดินในเมืองและชนบท การตั้งถิ่นฐานในเมืองและชนบท หลักการใช้ที่ดิน ปัญหาสภาพการใช้ที่ดินในประเทศไทย และการวางแผนการใช้ประโยชน์ที่ดินภายในประเทศโดยการประยุกต์ใช้ระบบภูมิสารสนเทศ
- GEO 4419** **ภูมิศาสตร์อุตสาหกรรม** **3(3-0-6)**
Industrial Geography
ศึกษาปัจจัยต่าง ๆ ที่มีความสัมพันธ์กับที่ตั้งของโรงงานอุตสาหกรรม การกระจายตัวของอุตสาหกรรมในระดับชาติ และระดับภูมิภาค ระบบการพัฒนาอุตสาหกรรม การรวมกลุ่มอุตสาหกรรม ประเภทอุตสาหกรรม แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับทำเลที่ตั้งอุตสาหกรรม การปฏิบัติอุตสาหกรรม ปัญหา เป้าหมายทางยุทธศาสตร์สำหรับการวางแผนการพัฒนาอุตสาหกรรม และกรณีศึกษาการวางแผนพัฒนาอุตสาหกรรม

- GEO 4421 ภูมิศาสตร์การขนส่ง 3(3-0-6)
Transportation Geography
 ศึกษาแนวความคิด ทฤษฎีทางภูมิศาสตร์การขนส่ง บทบาทของการขนส่งต่อ
 กิจกรรมทางเศรษฐกิจ ประเภทของการขนส่ง การขนส่งในเขตเมือง การเคลื่อนย้ายและ
 ปฏิสัมพันธ์ทางพื้นที่ องค์ประกอบของโครงข่ายการขนส่ง การวิเคราะห์โครงข่ายการขนส่งใน
 รูปแบบต่าง ๆ แบบจำลองการจัดเส้นทางขนส่ง การวางแผนระบบการจราจรเมือง และ
 การวางแผนระบบขนส่งมวลชน
- GEO 4422 ภูมิศาสตร์นันทนาการ 3(3-0-6)
Recreational Geography
 ศึกษาถึงประเภทของพื้นที่และชนิดของกิจกรรมที่ประชาชนเข้าไปใช้ประโยชน์
 เพื่อนันทนาการ วิเคราะห์ศักยภาพและอัตรประโยชน์ของพื้นที่ในมุมมองทางภูมิศาสตร์ อาทิ
 ทำเลที่ตั้ง การเข้าถึงพื้นที่ ความเป็นศูนย์กลางทางด้านนันทนาการ ขอบเขตการให้บริการของพื้นที่
 โดยนำประเด็นปัญหาของแต่ละพื้นที่มาเป็นกรณีศึกษา วิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
 รวมทั้งเสนอแนะแนวทางในการจัดการพื้นที่และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
- GEO 4444 ภูมิศาสตร์การเมือง 3(3-0-6)
Political Geography
 ศึกษาแนวความคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับภูมิศาสตร์การเมือง ความสัมพันธ์ระหว่าง
 ปัจจัยทางภูมิศาสตร์กับรัฐ และชาติ องค์ประกอบของรัฐ แนวพรมแดน อาณานิคม ลัทธิชาตินิยม
 การรวมกลุ่มทางการเมืองระหว่างประเทศ และการวิเคราะห์พฤติกรรมทางการเมืองของรัฐ และ
 ปัญหาอันสืบเนื่องมาจากสภาพทางภูมิศาสตร์ทั้งในอดีตและปัจจุบัน

- GEO 4712** การสำรวจจากระยะไกล 2 3(2-2-5)
Remote Sensing 2
 วิชาบังคับก่อน : ต้องสอบผ่านรายวิชา
 GEO 3712 การสำรวจจากระยะไกล 1
 รายวิชานี้ศึกษาครอบคลุมในเรื่องหลักเกณฑ์การ ได้มาซึ่งข้อมูลภาพที่ส่งมาโดย
 ทางอากาศ (Airborne) และจากทางอวกาศ (Space borne) รวมถึงอุปกรณ์เซนเซอร์ (Sensors) ที่ใช้
 รับ-ส่งสัญญาณคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าและเรดาร์ เพื่อให้ได้ผลผลิตเป็นภาพถ่ายรูปขาวดำ รูปสี
 รูปผสมสีเท็จ ภาพดาวเทียมอินฟราเรด และภาพดาวเทียมเรดาร์ ให้นักศึกษาได้ฝึกวิเคราะห์
 ภาพถ่ายสำรวจข้อมูลระยะไกลแต่ละชนิด และนำมาอภิปรายถึงการนำไปใช้ประโยชน์ในสาขา
 ต่าง ๆ โดยเฉพาะการเฝ้าระวังติดตามและการจัดการปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม
- GEO 4717** ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ประยุกต์ 3(2-2-5)
Applied Geographic Information Systems
 วิชาบังคับก่อน : ต้องเรียนรายวิชา
 GEO 3613 ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ 2
 GEO 3712 การสำรวจจากระยะไกล 1
 รายวิชานี้ให้นักศึกษานเลือกกรณีศึกษาเกี่ยวกับปัญหาต่าง ๆ ขึ้นมาหนึ่งหัวข้อ ณ
 บริเวณใดบริเวณหนึ่งที่สนใจ แล้วให้ใช้ทักษะทางด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) นำไป
 ประยุกต์ใช้เพื่อวางแผนพัฒนาหรือจัดการเชิงพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ใ้
 นักศึกษาเขียนรายงานความก้าวหน้า และนำเสนอในห้องเรียนผ่านทางคอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งส่ง
 เป็นรายงานการศึกษาฉบับสมบูรณ์ในชั้นตอนสุดท้าย
- GEO 4901** การวิจัยทางภูมิสารสนเทศ 3(250)
Research in Geoinformatics
 การศึกษาปัญหาพิเศษ หรือการศึกษาปัญหาเฉพาะเรื่องใหม่ ๆ ตามที่สนใจและ
 ถนัดในแขนงวิชาภูมิศาสตร์ต่าง ๆ โดยให้นักศึกษาเน้นการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ
 เป็นหลักในการศึกษา เพื่อการวิเคราะห์ วางแผนจัดการ และเสนอแนวทางการแก้ไขปัญห พร้อม
 ทั้งเขียนรายงานการวิจัยและเสนอผลการศึกษาเป็นรายบุคคล โดยอาจจัดสัมมนาทางวิชาการ
 อย่างน้อย 1 ครั้ง หรือจะนำผลการศึกษาไปเสนอในการประชุมสัมมนาภูมิศาสตร์แห่งชาติหรือ
 การสัมมนาภูมิศาสตร์ระหว่างสถาบันต่าง ๆ อย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้

- MATH 1201 คณิตศาสตร์ 1 3(3-0-6)**
Mathematics 1
 เมทริกซ์และดีเทอร์มิแนนต์ ระบบสมการเชิงเส้น ลิมิต ความต่อเนื่อง อนุพันธ์ ฟังก์ชันพีชคณิต อนุพันธ์ฟังก์ชันตรีโกณมิติ อนุพันธ์ฟังก์ชันแฝง การประยุกต์อนุพันธ์ ปริพันธ์ ไม่จำกัดเขตและปริพันธ์จำกัดเขต การประยุกต์ปริพันธ์
- SOIL 1101 ปฐพีวิทยา 3(2-2-5)**
Soil Science
 ความสำคัญของดิน การกำเนิดดิน คุณสมบัติทางกายภาพ เคมี และชีวภาพของดิน ธาตุอาหารพืช ปุ๋ยและการใช้ปุ๋ย การปฏิบัติการบำรุงรักษาดินและน้ำสำหรับการปลูกพืช การพังทลายของดิน การอนุรักษ์ดิน น้ำ ชนิดของดินในประเทศไทย
- STAT 2401 หลักสถิติ 3(3-0-6)**
Principle of Statistics
 ความหมายของสถิติ ขอบเขตและประโยชน์ของสถิติ สถิติที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ขั้นตอนในการใช้สถิติเพื่อการตัดสินใจ หลักเบื้องต้นของความน่าจะเป็น ตัวแปรสุ่ม ค่าคาดหวังทางคณิตศาสตร์ โมเมนต์ การแจกแจงความน่าจะเป็นแบบทวินาม แบบปัวซอง และแบบปกติ การแจกแจงค่าที่ได้จากตัวอย่าง หลักการประมาณค่าพารามิเตอร์ การทดสอบสมมติฐานเกี่ยวกับค่าเฉลี่ย สัดส่วน และความแปรปรวนของประชากรหนึ่งกลุ่มและสองกลุ่ม การหาสหสัมพันธ์และการถดถอยเชิงเส้นอย่างง่าย วิชานี้นับถึงตัวอย่างและแบบประยุกต์ของวิธีการให้เหมาะสมกับแต่ละวิชาเอก
- GEO 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภูมิสารสนเทศ 1(0-3-2)**
Preparation for Field Practicum in Geoinformatics
 จัดให้มีกิจกรรมเตรียมความพร้อมของนักศึกษา ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในด้านการรับรู้ ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวนักศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยเน้นการฝึกทักษะขั้นพื้นฐานและระดับสูงภาคปฏิบัติในงานและกิจกรรมสำหรับการฝึกประสบการณ์ทางวิชาชีพภูมิสารสนเทศ

GEO 4801 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภูมิสารสนเทศ 6(560)

Field Practicum in Geoinformatics

วิชาบังคับก่อน : ต้องสอบผ่านรายวิชา

GEO 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภูมิสารสนเทศ

ให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสาขาด้านภูมิสารสนเทศ ทั้งในองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์นิเทศก์ และหัวหน้าส่วนงานที่ไปฝึกประสบการณ์ โดยเน้นหน่วยฝึกที่มีการใช้งานทางด้านเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ เช่น ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information Systems) และการสำรวจจากระยะไกล (Remote Sensing) ในการวางแผนและพัฒนาโครงการต่าง ๆ ของแต่ละหน่วยงาน เพื่อเพิ่มพูนศักยภาพทางด้านความรู้ ทักษะ เจตคติ และประสบการณ์ในวิชาชีพ มีการเสนอผลงานและรายงานเป็นหลักฐานว่าผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแล้ว

COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา 1(0-3-2)

Cooperative Education Preparation

การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนการออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยให้มีองค์ความรู้ในเรื่อง หลักการ แนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับระบบสหกิจศึกษา เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ มีความสามารถในการพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา เช่น การปรับตัวในสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม โครงสร้างการทำงานในองค์กร งานธุรการในสำนักงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และระบบบริหารคุณภาพงานคุณภาพในสถานประกอบการ การเสริมทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา และมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอผลงาน โครงการ

COOP 4801

สหกิจศึกษา

6(560)

Cooperative Education

วิชาบังคับก่อน : ต้องสอบผ่านรายวิชา

COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา

การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์กรผู้
 บัณฑิตเป็นเวลา 16 สัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 560 ชั่วโมงโดยบูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษาใน
 หลักสูตรการศึกษากับการปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน การจัดทำโครงการ การรายงาน
 ผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของ
 พนักงานที่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศก์ เพื่อให้เกิดทักษะ องค์ความรู้ในวิชาชีพและ
 คุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และเป็น
 บัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานที่พร้อมจะทำงานได้ทันทีเมื่อสำเร็จ
 การศึกษา

ภาคผนวก ข

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. อาจารย์สุโข เสมมหาศักดิ์

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ. สำเร็จการศึกษา
ปริญญาตรี	วท.บ. (ภูมิศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2541
ปริญญาโท	วท.ม. (ภูมิศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2546
ปริญญาเอก	-	-	-

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 ผลงานวิจัย

กนิษฐา ไทยกล้า, เจิมขวัญ รัชชานติ, สุโข เสมมหาศักดิ์ และอภิรักษ์ อร่ามรัตน์. ความสัมพันธ์ระหว่าง การตีพิมพ์การกระจายตัวของจุดจำหน่ายเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ในชุมชนภาคเหนือ. กรุงเทพฯ: ศูนย์วิจัยปัญหาสุรา, 2550.

_____. Mapping อุปทานเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในพื้นที่ภาคเหนือ. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์พิมพ์ดีการพิมพ์, 2550.

ชุติวรรณ สิทธิเลิศ และสุโข เสมมหาศักดิ์. การประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการน้ำบาดาลและน้ำประปาบาดาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภาคเหนือตอนบน). เชียงใหม่: คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, 2551.

1.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

กนกวลี บุญธรรม, กนิษฐา ไทยกล้า, สุโข เสมมหาศักดิ์ และอภิรักษ์ อร่ามรัตน์. “การสังสรรค์และเครือข่ายการใช้สารเสพติดในร้านมินิบาร์เทศบาลนครเชียงใหม่” วารสารสำนักงาน ป.ป.ส. 22 (1): หน้า 53-58, 2549.

คณาจารย์สาขาวิชาภูมิศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน. เชียงใหม่: สาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, 2553.

สุโข เสมมหาศักดิ์. ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว. เชียงใหม่: สาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, 2551.

1.3.3 ประสิทธิภาพการทำงาน

1.3.3.1 ผู้ช่วยนักวิจัย ศูนย์วิชาการสารสนเทศภาคเหนือ และสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์
สุขภาพ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (พ.ศ. 2546 – 2547)

1.3.3.2 อาจารย์ประจำสาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2547 – ปัจจุบัน)

1.3.3.3 หัวหน้าสาขาวิชาภูมิศาสตร์ ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และ
สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2551 – 2552)

1.3.3.4 รองหัวหน้าภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2551 – 2552)

2. อาจารย์รัชพล สัมพุทธานนท์

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ. สำเร็จการศึกษา
ปริญญาตรี	วท.บ. (ภูมิศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2544
ปริญญาโท	วท.ม. (ภูมิศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2547
ปริญญาเอก	-	-	-

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 ผลงานวิจัย

รัชพล สัมพุทธานนท์. โครงการวิจัยเชิงปฏิบัติการเรื่องการจำแนกลักษณะการใช้ประโยชน์ที่ดินและสิ่งปกคลุมดิน ด้วยการแปลตีความภาพถ่ายดาวเทียม Quick Bird ในพื้นที่สะดวง-ชี้เหล็ก อ.แมริม จ.เชียงใหม่. 2552. (เอกสารอัดสำเนา)

_____. โครงการวิจัยเชิงปฏิบัติการเรื่องการศึกษาลักษณะทางภูมิศาสตร์จากภาพถ่ายดาวเทียมของการท่องเที่ยวในตำบลสะดวง-ชี้เหล็ก อ.แมริม จ.เชียงใหม่. 2553. (เอกสารอัดสำเนา)

2.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

คณาจารย์สาขาวิชาภูมิศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน. เชียงใหม่: สาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, 2553.

_____. เอกสารประกอบการสอน รายวิชาภูมิศาสตร์ประเทศไทยเชิงวิเคราะห์. เชียงใหม่: สาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, 2551.

บรมศักดิ์ กลั่นเรืองแสง และรัชพล สัมพุทธานนท์. ไทยศึกษา: มิติทางภูมิศาสตร์. เชียงใหม่: สาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, 2553.

รัชพล สัมพุทธานนท์. เอกสารประกอบการสอน รายวิชาภูมิศาสตร์มนุษย์. เชียงใหม่: สาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, 2553.

_____. เอกสารประกอบการสอน รายวิชาภูมิศาสตร์วัฒนธรรม. เชียงใหม่: สาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, 2552.

..... เอกสารประกอบการสอน รายวิชาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ 1. เชียงใหม่: สาขาวิชา
ภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, 2553.

2.3.3 ประสพการณ์การทำงาน

2.3.3.1 อาจารย์ประจำสาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2547 – ปัจจุบัน)

2.3.3.2 รองหัวหน้าสาขาวิชาภูมิศาสตร์ รับผิดชอบงานกิจการนักศึกษา คณะ
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2551 – ปัจจุบัน)

2.3.3.3 คณะกรรมการ โครงการจัดตั้งอุทยานการศึกษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมใน
พื้นที่วิทยาเขตสะลวง-ชี้เหล็ก มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2553 – ปัจจุบัน)

2.3.3.4 คณะกรรมการดำเนินงานประจำหน่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและ
ศิลปกรรมท้องถิ่น จังหวัดเชียงใหม่ (พ.ศ. 2553 – ปัจจุบัน)

3. อาจารย์บรมศักดิ์ กลั่นเรืองแสง

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ. สำเร็จการศึกษา
ปริญญาตรี	วท.บ. (ภูมิศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 1	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2548
ปริญญาโท	ผ.ม. (การวางผังเมือง)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550
ปริญญาเอก	-	-	-

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 ผลงานวิจัย

ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. โครงการเสริมสมรรถนะการวิเคราะห์วางแผนพื้นที่และประสานเชื่อมโยงการจัดการเชิงพื้นที่ทุกระดับ. 2550 (เอกสารอัดสำเนา)

3.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

คณาจารย์สาขาวิชาภูมิศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน. เชียงใหม่: สาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, 2553.

บรมศักดิ์ กลั่นเรืองแสง. เอกสารประกอบการสอน รายวิชาการระเบียบวิธีวิจัยทางภูมิศาสตร์. เชียงใหม่: สาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, 2552.

_____. เอกสารประกอบการสอน รายวิชาภูมิศาสตร์เมือง. เชียงใหม่: สาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, 2552.

บรมศักดิ์ กลั่นเรืองแสง และรัชพล สัมพุทธานนท์. ไทยศึกษา: มิติทางภูมิศาสตร์. เชียงใหม่: สาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, 2553.

3.3.3 ประสิทธิภาพการทำงาน

- 3.3.3.1 ผู้ช่วยนักวิจัย หน่วยปฏิบัติการวิจัยการพัฒนาระบบบริหารจัดการเมือง ภาควิชาการวางแผนภาคและเมือง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (พ.ศ. 2550 – 2551)
- 3.3.3.2 อาจารย์ประจำสาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2551 – ปัจจุบัน)
- 3.3.3.3 รองหัวหน้าสาขาวิชาภูมิศาสตร์ รับผิดชอบงานกิจการนักศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2551 – ปัจจุบัน)
- 3.3.3.4 คณะกรรมการศูนย์ฝึกปฏิบัติอุตสาหกรรมท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2552 – ปัจจุบัน)
- 3.3.3.5 คณะกรรมการดำเนินงานประจำหน่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรมท้องถิ่น จังหวัดเชียงใหม่ (พ.ศ. 2553 – ปัจจุบัน)

4. อาจารย์โบบชา วงศ์คุ้ม

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ. สำเร็จการศึกษา
ปริญญาตรี	วท.บ. (ภูมิศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2544
ปริญญาโท	ศศ.ม. (การจัดการมนุษย์ กับสิ่งแวดล้อม)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2546
ปริญญาเอก	-	-	-

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 ผลงานวิจัย

สถาบันวิจัยและพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. การขยายเครือข่ายการมีส่วนร่วมของชุมชนบริเวณลุ่มน้ำน่านตอนบนในการป้องกันอุทกภัยและดินถล่ม ปีที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2553. 2553 (เอกสารอัดสำเนา)

สถาบันวิจัยสังคม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. โครงการศึกษาวิจัยสภาพเศรษฐกิจและสังคมหมู่บ้านปลูกฝิ่นซ้ำซาก ปีงบประมาณ 2550. 2550 (เอกสารอัดสำเนา)

_____ .การบริหารจัดการชุมชนริมน้ำ : กรณีศึกษาชุมชนริมน้ำปิง ปีงบประมาณ 2551. 2551 (เอกสารอัดสำเนา)

4.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

คณาจารย์สาขาวิชาภูมิศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน. เชียงใหม่: สาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, 2553.

โบบชา วงศ์คุ้ม. เอกสารประกอบการสอน ภูมิศาสตร์กายภาพ. เชียงใหม่: สาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, 2549.

_____ . เอกสารประกอบการสอน รายวิชาภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว. เชียงใหม่: สาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, 2550.

..... เอกสารประกอบการสอน รายวิชาภูมิศาสตร์ภูมิภาคโลก. เชียงใหม่: สาขาวิชาภูมิศาสตร์
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, 2551.

4.3.3 ประสบการณ์การทำงาน

4.3.3.1 ผู้ช่วยนักวิจัย สถาบันวิจัยสังคม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (พ.ศ. 2544 – 2546)

4.3.3.2 นักวิชาการ สิ่งแวดล้อม บริษัท ปัญญา คอนซัลแตนท์ จำกัด (พ.ศ. 2546 – 2548)

4.3.3.3 อาจารย์พิเศษสาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2546 – 2548)

4.3.3.4 อาจารย์พิเศษประจำสาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2548 – ปัจจุบัน)

4.3.3.5 รองหัวหน้าสาขาวิชาภูมิศาสตร์ รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาและ
แผนงบประมาณ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2551 –
ปัจจุบัน)

4.3.3.6 คณะกรรมการศูนย์ฝึกปฏิบัติอุตสาหกรรมท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยราชภัฏ
เชียงใหม่ (พ.ศ. 2551 – ปัจจุบัน)

4.3.3.7 คณะกรรมการดำเนินงานประจำหน่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและ
ศิลปกรรมท้องถิ่น จังหวัดเชียงใหม่ (พ.ศ. 2553 – ปัจจุบัน)

5. อาจารย์ประจำกอง ดุษฎีบัณฑิต

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปี พ.ศ. สำเร็จการศึกษา
ปริญญาตรี	กศ.บ. (สังคมศึกษา)	วิทยาลัยการศึกษาพิษณุโลก	2515
ปริญญาโท	กศ.ม. (ภูมิศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2527
ปริญญาเอก	-	-	-

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 ผลงานวิจัย

ไม่มี

5.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

คณาจารย์สาขาวิชาภูมิศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน.
เชียงใหม่: สาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
เชียงใหม่, 2553.

..... เอกสารประกอบการสอน รายวิชาภูมิศาสตร์ประเทศไทยเชิงวิเคราะห์. เชียงใหม่:
สาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่,
2551.

5.3.3 ประสบการณ์การทำงาน

5.3.3.1 อาจารย์ประจำสาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2516 – ปัจจุบัน)

5.3.3.2 รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
(พ.ศ. 2530 – 2537)

5.3.3.3 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ.
2538 – 2541)

5.3.3.4 ประธานโปรแกรมวิชาสังคมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2542 –
2543)

5.3.3.5 ผู้ช่วยอธิการบดีรับผิดชอบงานบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2547 – 2548)

5.3.3.6 รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2549 – 2550)

5.3.3.7 รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ. 2551 – ปัจจุบัน)

ภาคผนวก ค

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐

เพื่อเป็นการรักษามาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการรับรองวิทยฐานะและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการดำเนินไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒)(๗) และมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๐ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๐ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พุทธศักราช ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วหรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
“สภาวิชาการ”	หมายความว่า	สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
“คณะหรือวิทยาลัย”	หมายความว่า	คณะหรือวิทยาลัยที่มีหลักสูตรระดับ

ปริญญาตรีที่นักศึกษาสังกัด

“คณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัยแต่ละแห่ง ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะหรือวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ที่นักศึกษาสังกัด

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“หัวหน้าภาควิชา” หมายความว่า หัวหน้าภาควิชาของคณะหรือวิทยาลัยที่นักศึกษาสังกัด

“หัวหน้าสาขาวิชา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชาของคณะหรือวิทยาลัยที่นักศึกษาสังกัด

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เพื่อให้ทำหน้าที่ควบคุมแนะนำ และให้คำปรึกษาด้านการเรียนและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ที่คณะหรือวิทยาลัยมอบหมายให้สอนรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จัดให้เรียนในเวลาราชการหรือหากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่อาจจัดให้เรียนนอกเวลาราชการด้วยก็ได้

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จัดให้เรียนในวันหยุดราชการหรือนอกเวลาราชการ หากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่อาจจัดให้เรียนในเวลาราชการด้วยก็ได้

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจในการออกคำสั่งและประกาศเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ตลอดจนเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

หมวด ๑

หลักสูตรและการจัดการศึกษา

ข้อ ๑ ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มุ่งพัฒนาบุคคลให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าในระดับสูง ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม ด้านวิชาการและด้านทักษะชีวิต ทักษะกระบวนการคิด กระบวนการปฏิบัติมุ่งพัฒนาบุคคลให้สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในการใช้แก้ปัญหาและสร้างสรรค์สังคมคุณภาพ และสังคมแห่งภูมิปัญญา ทั้งนี้ คงไว้ซึ่งความเป็นไทยและความเป็นสากล อันส่งผลในการเสริมสร้างความเข้มแข็งและคุณภาพ แห่งสังคมท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาและมาตรฐานทาง วิชาการและวิชาชีพของแต่ละสาขาวิชา

ข้อ ๔ ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ใน ๑ ภาคการศึกษาปกติให้มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หากมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาการจัดการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตใน สัดส่วนที่เทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

นักศึกษาภาคปกติหนึ่งปีการศึกษาให้จัดการเรียนการสอน ๒ ภาคการศึกษาปกติ หากมีการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนให้เป็นไปตามแผนการเรียนของสาขาวิชา สำหรับนักศึกษา ภาคพิเศษหนึ่งปีการศึกษาให้จัดการเรียนการสอน ๓ ภาคการศึกษา ประกอบด้วย ๒ ภาค การศึกษาปกติและภาคฤดูร้อน

การกำหนดและการปรับเปลี่ยนวันเปิดวันปิดของแต่ละภาคการศึกษาให้จัดทำเป็น ประกาศมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องมีระยะเวลาศึกษารวมกันในแต่ละภาคการศึกษาดาวรรคหนึ่งและ วรรคสอง แล้วแต่กรณี

กรณีที่มีมหาวิทยาลัยจะใช้ระบบการศึกษ้อื่นเฉพาะหลักสูตรสาขาวิชาใดของคณะ หรือวิทยาลัย ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการจัดการศึกษานั้น รวมทั้งรายละเอียดการ เทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคที่กำหนดไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน หรือกรณีมหาวิทยาลัยจะ กำหนดวิธีการให้การศึกษาทั้งในมหาวิทยาลัยและนอคมหาวิทยาลัย หรือทั้งระบบในชั้นเรียนและ นอกชั้นเรียนตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น แต่ต้องสอดคล้องกับ เกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร ให้นำเสนอสภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นและเสนอต่อ สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๕ การคิดหน่วยกิต

๕.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๕.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๕.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๕.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ ๑๐ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

๑๐.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นหมวดวิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล เข้าใจธรรมชาติ เข้าใจตนเองและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมายได้ดี เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย และจิตใจ มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมทั้งของไทยและของประชาคม นานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตในสังคมได้เป็นอย่างดี

การจัดรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้จัดในลักษณะเป็นรายวิชาโดย ผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามสัดส่วนที่เหมาะสม โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

การจัดการศึกษามหาวชิราศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นดังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่ศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๑๐.๒ หมวดวิชาเฉพาะ เป็นหมวดวิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ ุเทศนิควิธีและเข้าใจกระบวนการงานอาชีพ สามารถปฏิบัติงานได้และมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพนั้น ๆ ประกอบด้วยกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และกลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน สามารถจัดได้ในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอก และวิชาโทก็ได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมและสัดส่วนแต่ละกลุ่มวิชาดังนี้

๑๐.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชา เฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต

๑๐.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชา เฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

๑๐.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชา เฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๑๔ หน่วยกิต

กลุ่มวิชาเฉพาะด้านที่จัดในลักษณะวิชาเอก และวิชาโท จำนวนหน่วยกิตของ วิชาเอกต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต

๑๐.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี เป็นหมวดวิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกหลักสูตรเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ใน หลักสูตร มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยอาจกำหนดจำนวนหน่วยกิตในข้อ ๑๐.๑ ๑๐.๒ และ ๑๐.๓ ให้สูงกว่าที่กำหนดไว้ได้ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจกำหนดมาตรฐานรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา พื้นฐานวิชาชีพ และกลุ่มวิชาปฏิบัติและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เป็นลักษณะเดียวกันในทุกหลักสูตร เพื่อให้ นักศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องกับ ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรีให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรการศึกษา

๑๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอด หลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต

๑๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอด หลักสูตรไม่น้อยกว่า ๘๒ หน่วยกิต

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องถือเป็นส่วนหนึ่งของ หลักสูตรปริญญาตรี และจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วน และให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

๑๑.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอด หลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

ข้อ ๑๒ จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า ๕ คน และในจำนวนนั้นต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์อย่างน้อย ๒ คน ทั้งนี้อาจารย์ประจำในแต่ละหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

กรณีไม่สามารถดำเนินการตามวรรคหนึ่งได้ มหาวิทยาลัยอาจดำเนินการตามมติของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ เรื่อง กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้อาจารย์ประจำผู้ใดเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาตรีหรือระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งแล้ว มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้อาจารย์ประจำผู้นั้นเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นหลักสูตรพหุวิทยาการ (Multidisciplinary) ได้ อีก ๑ หลักสูตร โดยต้องเป็นหลักสูตรที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่ได้ประจำอยู่แล้ว

หมวด ๒
การรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๓ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑๓.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี หรือ ๕ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๑๓.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของทบวงมหาวิทยาลัย หรือตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๔๘

๑๓.๓ คุณสมบัติอื่นตามที่หลักสูตรกำหนดและให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๔.๑ ผู้สมัครเป็นนักศึกษาจะมีสถานภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อมหาวิทยาลัยได้ขึ้นทะเบียนผู้นั้นเป็นนักศึกษาแล้ว

๑๔.๒ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓

การลงทะเบียนเรียนและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๑๕ การลงทะเบียนเรียน

๑๕.๑ กำหนดวันและวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๕.๒ การลงทะเบียนเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร

๑๕.๓ การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาภาคปกติจะต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๕ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต นักศึกษาภาคพิเศษจะต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๕ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ส่วนการศึกษภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๕ หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่แผนการเรียนของสาขาวิชานั้นได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ หรือเป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา และมีจำนวนหน่วยกิตคงเหลือที่จะลงทะเบียนเรียนต่ำกว่า ๕ หน่วยกิต

การลงทะเบียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติไม่นับเป็นภาคการศึกษาปกติ หากมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทั้งนี้ต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

๑๕.๔ นักศึกษาจะต้องตรวจสอบสถานภาพของตนเองก่อนการลงทะเบียนทุกครั้ง นักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยที่ประกาศไว้จะไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียน

๑๕.๕ นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียน แต่ได้ลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาไปแล้ว จะไม่มีสิทธิขอค่าธรรมเนียมการศึกษาคืน

๑๕.๖ การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และมีหลักฐานการลงทะเบียนรายวิชาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนแล้ว

ข้อ ๑๖ การเพิ่ม และการถอนรายวิชา

การเพิ่มหรือการถอนรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของแต่ละภาคการศึกษาและให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ การยกเลิกรายวิชา (Withdrawal)

๑๗.๑ การยกเลิกรายวิชา จะกระทำได้เมื่อพ้นกำหนดการถอนรายวิชา และต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดการสอบปลายภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

๑๗.๒ การยกเลิกรายวิชาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและ
อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๑๘ ระยะเวลาการศึกษา

๑๘.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี)

๑๘.๑.๑ นักศึกษาภาคปกติ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษา
ปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๑๘.๑.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาค
การศึกษาและใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๒๔ ภาคการศึกษา

๑๘.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

๑๘.๒.๑ นักศึกษาภาคปกติ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษา
ปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา

๑๘.๒.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาค
การศึกษา และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษา

๑๘.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี)

๑๘.๓.๑ นักศึกษาภาคปกติ สำเร็จการศึกษาไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษา
ปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา

๑๘.๓.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ สำเร็จการศึกษาไม่ก่อน ๑๒ ภาค
การศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓๐ ภาคการศึกษา

การนับเวลาศึกษา ให้นับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

หมวด ๔
การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๙ เวลาเรียน

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจึงจะมีสิทธิเข้าสอบปลายภาคในรายวิชาดังกล่าวได้ ในกรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

ข้อ ๒๐ ให้มีการวัดผลเป็นระยะ ๆ ระหว่างภาคการศึกษา และมีการวัดผลเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนของภาคการศึกษานั้น โดยที่คะแนนระหว่างภาคการศึกษายู่ในเกณฑ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

ข้อ ๒๑ การประเมินผลการศึกษา

๒๑.๑ ระดับคะแนนที่มีค่าระดับคะแนนแบ่งเป็น ๘ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ในแต่ละรายวิชาให้ถือตามเกณฑ์ ดังนี้

(๑) รายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ในกลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพต้องไม่ต่ำกว่า C

(๒) รายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ยกเว้นข้อ (๑) ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า D

(๓) ถ้านักศึกษาสอบตกในรายวิชาใดต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ เว้นแต่ถ้าสอบตกในรายวิชาเลือกหรือเลือกเสรีสามารถเปลี่ยนไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นตามเกณฑ์ที่กำหนดในหลักสูตรได้ หรือถ้ามีรายวิชาเลือกหรือเลือกเสรีที่สอบได้ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดในหลักสูตรแล้วไม่จำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนอีก

๒๑.๒ ระดับคะแนนที่ไม่มีค่าระดับคะแนน

ระดับคะแนน	ความหมาย
S	เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ยังไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)

๒๑.๓ สัญลักษณ์อื่น ๆ

สัญลักษณ์	ความหมาย
I	การวัดผลไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
IP	การศึกษายังไม่สิ้นสุด (In progress)
M	นักศึกษาขาดสอบ (Missing)
W	การยกเลิกรายวิชา (Withdrawal)
V	เข้าร่วมการศึกษา (Visitor)
N	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No report)

๒๑.๔ การให้สัญลักษณ์

๒๑.๔.๑ การให้ A B⁺ B⁻ C⁺ C⁻ D⁺ D⁻ และ F จะกระทำได้ในกรณี

ต่อไปนี้

(๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบ และ/หรือ มีผลงานที่ประเมินผลได้ตามระดับคะแนน

(๒) เปลี่ยนจาก I IP และ M โดยส่งผลการประเมินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๑.๔.๒ การให้ F นอกเหนือจากข้อ ๒๑.๔.๑ จะกระทำได้ในกรณี

ต่อไปนี้

(๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบตามข้อ ๑๕

(๒) เมื่อนักศึกษาทำผิดระเบียบการสอบตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย

(๓) เปลี่ยนจาก I IP และ M ในกรณีที่ผู้สอนไม่ได้ส่งผลการประเมินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๑.๔.๓ การให้ S และ U จะกระทำได้ในรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะหรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีผลการประเมินเป็นที่พอใจหรือยังไม่เป็นที่พอใจ ดังนี้

(๑) รายวิชาที่ผลการประเมินเป็นที่พอใจให้ได้ระดับคะแนน S

(๒) รายวิชาที่ผลการประเมินยังไม่เป็นที่พอใจให้ได้ระดับ

คะแนน U

(๓) ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนน U ในรายวิชาใด นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะได้ระดับคะแนน S

๒๑.๔.๔ การให้ I จะกระทำได้ในกรณีที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จ และนักศึกษาต้องดำเนินการขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยน I เป็นระดับคะแนนที่มีค่าระดับคะแนน ถ้าไม่ดำเนินการ ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินเฉพาะผลงานที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นและส่งผลการประเมินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเปลี่ยน I เป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ต้องอยู่ในเวลาไม่เกินกว่าที่กำหนดตามข้อ ๑๘

๒๑.๔.๕ การให้ IP จะกระทำได้ในกรณีที่รายวิชานั้นยังมีการศึกษาต่อเนื่องอยู่ ยังไม่มีการวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน ทั้งนี้ให้ใช้เฉพาะรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และ IP จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้รับการวัดผลและประเมินผลโดยส่งผลการประเมินภายในวันสุดท้ายของการเรียนการสอนของภาคการศึกษาถัดไป ทั้งนี้ต้องอยู่ในเวลาไม่เกินกว่าที่กำหนดตามข้อ ๑๘ หากพ้นกำหนดให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเปลี่ยน IP เป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี

๒๑.๔.๖ การให้ M จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษามีสิทธิสอบปลายภาคแต่ขาดสอบ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอเลื่อนสอบตามประกาศของมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับอนุมัติให้สอบ อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ดำเนินการเปลี่ยน M เป็นระดับคะแนน โดยต้องส่งผลการประเมินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ต้องอยู่ในเวลาไม่เกินกว่าที่กำหนดตามข้อ ๑๘ หากพ้นกำหนดให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเปลี่ยน M เป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี

๒๑.๔.๓ การให้ W จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาได้รับอนุมัติการยกเลิกรายวิชาเมื่อพ้นกำหนดการเพิ่มตอนรายวิชา และก่อนกำหนดการสอบปลายภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

(๒) นักศึกษาลงทะเบียนไว้แล้ว และได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

(๓) นักศึกษาลงทะเบียนไว้แล้ว แต่ถูกสั่งให้พักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

๒๑.๔.๔ การให้ V จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นผู้เข้าร่วมการศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต และสามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด หากไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ถือว่านักศึกษาขอยกเลิก ซึ่งจะได้รับสัญลักษณ์ W แทน

๒๑.๔.๕ การให้ N จะกระทำได้เฉพาะในรายวิชาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนยังไม่ได้รับรายงานผลการประเมินการศึกษาของรายวิชานั้น ๆ ตามประกาศมหาวิทยาลัย

๒๑.๕ รายวิชาที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ได้รับการยกเว้นการเรียนให้มีระดับคะแนนดังนี้

๒๑.๕.๑ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนจากการศึกษาในระบบให้ได้รับ ระดับคะแนน S

๒๑.๕.๒ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนจากการศึกษานอกระบบและหรือการศึกษาตามอัธยาศัยให้ได้รับระดับคะแนน ดังนี้

CS (Credits from Standardized Test) กรณีได้หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน (Standardized Test)

CE (Credits from Examination) กรณีได้หน่วยกิตจากการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non-Standardized Test)

CT (Credits from Training) กรณีได้หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษา หรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยรับรอง

CP (Credits from Portfolio) กรณีได้หน่วยกิตจากการเสนอเพิ่มเติมผลงาน

ข้อ ๒๒ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย คิดจากรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนและสอบได้ตามข้อ ๒๑.๑ ให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ

๒๒.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา คำนวณจากรายวิชาที่ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและสอบได้ในแต่ละภาคการศึกษา สำหรับรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ I IP M และ N ยังไม่นำมาคิดค่าเฉลี่ยจนกว่าจะเปลี่ยนเป็นระดับคะแนนตามข้อ ๒๑.๑

๒๒.๒ ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย คำนวณจากรายวิชาที่นักศึกษา ลงทะเบียนเรียนและสอบได้ ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่ได้รับผลการศึกษาแล้ว สำหรับรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ I IP M และ N ยังไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนสะสม เฉลี่ยจนกว่าจะเปลี่ยนเป็นระดับคะแนนตาม ข้อ ๒๑.๑

๒๒.๓ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะลงทะเบียน เรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้เว้นการนับ หน่วยกิตเพื่อพิจารณารายวิชาเรียนให้ครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่

๒๒.๔ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้ระดับคะแนน ต่ำกว่า C หรือลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เทียบเท่าซึ่งระบุไว้ในหลักสูตร ให้นับหน่วยกิตและ ค่าระดับ คะแนนเฉพาะรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนนที่ดีที่สุด

หมวด ๕

การลา การลาพักการศึกษา และการลาออก

ข้อ ๒๓ การลา

๒๓.๑ การลาป่วย ลากิจ ที่รวมกันแล้วไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น ให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ผู้สอน หากเกินจากนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าภาควิชา โดยคณบดีเป็นผู้อนุมัติ

๒๓.๒ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาได้ มีสิทธิได้รับผ่อนผันด้านการนับเวลาเรียน และสิทธิอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนและการสอบ

ข้อ ๒๔ การลาพักการศึกษา

๒๔.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาด้วยเหตุผลความจำเป็นแล้วแต่กรณี โดยคณบดีเป็นผู้อนุมัติ

๒๔.๒ การลาพักการศึกษา กระทำได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา ถ้าจำเป็นต้องลาพักการศึกษาต่อ ให้ยื่นคำร้องใหม่

๒๔.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๒๕ การลาออก

การลาออกให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๖
การเปลี่ยนสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๒๖ การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

การเปลี่ยนประเภทนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๗ การโอนย้ายสาขาวิชา

๒๗.๑ การโอนย้ายสาขาวิชาภายในคณะให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสาขาวิชาที่รับโอนย้าย

๒๗.๒ การโอนย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๒๗.๒.๑ นักศึกษาจะโอนย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าภาควิชาและคณบดีคณะเดิม และได้เรียนตามแผนการเรียนที่กำหนดในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติสำหรับนักศึกษาภาคปกติ หรือไม่น้อยกว่า ๓ ภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาคณะพิเศษ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งพักการเรียน

๒๗.๒.๒ การโอนย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสาขาวิชา ภาควิชาและคณะที่รับโอนย้าย โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๗.๒.๓ การโอนย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นให้อยู่ในดุลพินิจของสาขาวิชา ภาควิชาและคณะที่รับโอนย้ายไปสังกัด พิจารณาอนุมัติ

๒๗.๓ การโอนย้ายสาขาวิชาจะสมบูรณ์ เมื่อนักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมการโอนย้ายสาขาวิชา

๒๗.๔ เมื่อนักศึกษาได้โอนย้ายสาขาวิชาแล้ว รายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วทั้งหมดจะนำมาคำนวณหาค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยในสาขาวิชาใหม่ด้วย

ข้อ ๒๘ การรับโอนย้ายนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๒๘.๑ มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับโอนย้ายเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๒๘.๑.๑ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๓

๒๘.๑.๒ เป็นนักศึกษาที่ศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรองและศึกษาในหลักสูตรเดียวกันกับหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน

๒๘.๑.๓ สอบได้ทุกรายวิชาที่ศึกษาในสถานศึกษาเดิม และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า

๒๘.๒ การพิจารณารับโอนย้ายให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าสาขาวิชา
หัวหน้าภาควิชา และกณบดคณณะที่จะรับโอนย้าย

๒๘.๓ การรับโอนย้ายนักศึกษาจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อย
กว่าหนึ่งปีการศึกษา การนับเวลาที่ใช้ในการศึกษาให้เป็นไปตามข้อ ๑๘ โดยให้นับระยะเวลา
การศึกษา ทั้งในสถาบันเดิมและระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย

หมวด ๘

การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน

ข้อ ๒๘ รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนต้องสอบได้หรือเคยศึกษา ฝึกอบรม หรือมีประสบการณ์มาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่มีผลการเรียน หรือวันสุดท้ายที่ศึกษา ฝึกอบรม หรือมีประสบการณ์

ข้อ ๓๐ ผู้มีสิทธิได้รับโอนผลการเรียนได้แก่ ผู้ที่มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๓๐.๑ ศึกษาในมหาวิทยาลัยและย้ายสาขาวิชา

๓๐.๒ เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยและกลับมาศึกษาใหม่

๓๐.๓ สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัยและเข้าศึกษาระดับ

ปริญญาตรี

๓๐.๔ เปลี่ยนสภาพของประเภทนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๑ เจือใจในการเทียบโอนผลการเรียน

๓๑.๑ ผู้ขอโอนผลการเรียนต้องไม่เคยถูกสั่งให้พ้นสภาพ ตามข้อ ๔๐.๑

๓๑.๒ การโอนผลการเรียนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอนผลการเรียน

ข้อ ๓๒ ผู้มีสิทธิได้รับการยกเว้นการเรียน ได้แก่ ผู้มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

๓๒.๑ สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษา อื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๓๒.๒ ผ่านการศึกษายกเว้นเนื้อหาสอดคล้องตามหลักสูตร ที่จัดโดยหน่วยงาน ที่มหาวิทยาลัยรับรอง

๓๒.๓ ผ่านการศึกษากิจการศึกษานอกระบบ หรือ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือจากประสบการณ์การทำงาน

ข้อ ๓๓ เจือใจการยกเว้นการเรียน

๓๓.๑ เป็นรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่า

๓๓.๒ เป็นรายวิชาที่ได้จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวิธีการประเมินเพื่อยกเว้นการเรียน โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

๓๓.๓ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษา ที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง ให้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขข้อ ๒๕ และ ๓๓.๑ มาพิจารณา

๓๓.๔ จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา รวมแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย

๓๓.๕ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ให้บันทึกไว้ในระเบียบผลการเรียนของนักศึกษา โดยใช้สัญลักษณ์ตามข้อ ๒๑.๕ ในช่องระดับคะแนน สำหรับผู้ที่ได้รับการยกเว้นการเรียนตามข้อ ๓๓.๓ ให้นำหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๓๔ ผู้ที่จะขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียน ต้องกระทำให้เสร็จสิ้น ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๕ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน หรือ ยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

๓๕.๑ นักศึกษาภาคปกติ ให้นำจำนวนหน่วยกิต ๒๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษาปกติ

๓๕.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ ให้นำจำนวนหน่วยกิต ๑๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา

๓๕.๓ การเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามข้อ ๓๐.๑ ให้นำจำนวนภาคการศึกษาต่อเนื่องกันจากเดิม สำหรับนักศึกษาตามข้อ ๓๐.๒ ให้นำเฉพาะภาคการศึกษาที่เลขศึกษาและมีผลการเรียน

ข้อ ๓๖ การโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นการเรียน นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียม ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๗ นักศึกษาที่ขอเทียบโอนผลการเรียนหรือขอยกเว้นการเรียนจะต้องมีเวลาศึกษา อยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา โดยไม่นับภาคการศึกษาที่มีการลาพักการเรียน

ข้อ ๓๘ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๓๙ ผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนไม่เสียสิทธิที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม แต่ผู้ที่ได้รับการยกเว้นการเรียนไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

หมวด ๘
การฟื้นฟูสภาพนักศึกษา

ข้อ ๔๐ นักศึกษาจะฟื้นฟูสภาพในกรณีดังต่อไปนี้

๔๐.๑ นักศึกษาจะฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา ตามเกณฑ์การประเมินผล การศึกษา ข้อใดข้อหนึ่ง โดยพิจารณาผลการประเมินค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยตั้งแต่เริ่มเข้า ศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่กำหนดให้ประเมิน ทั้งนี้การนับจำนวนภาคการศึกษาให้นับทั้ง ภาคการศึกษาที่มีการลาพักการศึกษาด้วย ดังนี้

๔๐.๑.๑ ระดับปริญญาตรี (๔ ปี หรือ ๕ ปี) มีค่าระดับคะแนน สะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๒ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ หรือสิ้น ภาคการศึกษาที่ ๓ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

๔๐.๑.๒ ระดับปริญญาตรี (๔ ปี หรือ ๕ ปี) มีค่าระดับคะแนน สะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๗๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๔ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ หรือสิ้น ภาคการศึกษาที่ ๖ สำหรับ นักศึกษา ภาคพิเศษ

๔๐.๑.๓ ระดับปริญญาตรี (๔ ปี หรือ ๕ ปี) มีค่าระดับคะแนน สะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๐ ที่ ๑๒ ที่ ๑๔ สำหรับ นักศึกษาภาคปกติ หรือสิ้นภาคการศึกษาที่ ๘ ที่ ๑๒ ที่ ๑๕ ที่ ๑๘ ที่ ๒๑ สำหรับนักศึกษา ภาคพิเศษ

๔๐.๑.๔ ระดับปริญญาตรี (๕ ปี) มีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๑๖ และที่ ๑๘ สำหรับนักศึกษาภาคปกติหรือสิ้นภาคการศึกษา ที่ ๒๔ และที่ ๒๗ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

๔๐.๑.๕ ระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยค้ำ กว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๒ ที่ ๔ และที่ ๖ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ หรือสิ้น ภาคการศึกษาที่ ๓ ที่ ๖ และที่ ๘ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

๔๐.๑.๖ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร แต่ได้ค่าระดับ คะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐

๔๐.๑.๗ มีสภาพการเป็นนักศึกษาเกินกว่าระยะเวลาการศึกษากำหนด ในข้อ ๑๘

๔๐.๑.๘ ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร และได้ค่าระดับคะแนน สะสมเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อทำค่า

ระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยให้ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๘ ถ้าใช้ระยะเวลาเกินกว่าที่กำหนดไว้และได้คะแนนสะสมเฉลี่ยไม่ถึง ๒.๐๐ นักศึกษาต้องพ้นสภาพ

๔๐.๒ สำเร็จการศึกษาและได้รับปริญญา

๔๐.๓ ตาย

๔๐.๔ ลาออก

๔๐.๕ กระทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

หมวด ๕

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและการให้ปริญญา

ข้อ ๔๑ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญา

๔๑.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๔๑.๑.๑ ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร และข้อกำหนด เฉพาะ โดยมีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับ คะแนน และ ไม่มีผลการเรียนสอบตกในรายวิชาบังคับ

๔๑.๑.๒ มีระยะเวลาในการศึกษาเป็นไปตามข้อ ๑๘

๔๑.๑.๓ มีความประพฤติดี

๔๑.๑.๔ ไม่มีภาระหนี้สินค้างชำระต่อมหาวิทยาลัย

๔๑.๑.๕ ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๔๑.๑.๖ สอบผ่านการประเมินความรู้และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔๑.๒ การขออนุมัติสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญา

๔๑.๒.๑ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๔๑.๑ ต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญาต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่ออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษานั้น

๔๑.๒.๒ กรณีที่นักศึกษายังไม่ขออนุมัติสำเร็จการศึกษา ด้วยมีความประสงค์จะลงทะเบียนรายวิชาเพิ่มเติมในภาคการศึกษาถัดไป นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๒ สัปดาห์ ก่อนการสอบปลายภาค โดยมีระยะเวลาที่ศึกษาเพิ่มเติมรวมกับระยะเวลาที่ศึกษาตามหลักสูตรแล้วต้องไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๘

๔๑.๒.๓ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๔๑.๑ แต่มิได้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญาตามข้อ ๔๑.๒ (๑) และไม่ได้ขออนุมัติลงทะเบียนเพิ่มเติมรายวิชาต่าง ๆ ตามข้อ ๔๑.๒ (๒) มหาวิทยาลัยอาจรวบรวมรายชื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษาถัดไป ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป

ข้อ ๔๒ การให้ปริญญา

คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาเสนอชื่อ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญาตามข้อ ๔๑ ต่อสภาวิชาการเพื่อให้ความเห็นการให้ปริญญาและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติการให้ปริญญา

ข้อ ๔๓ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๔๓.๑ ผู้จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔๓.๑.๑ นักศึกษาภาคปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับปริญญาตรี (๔ ปี) หรือมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับปริญญาตรี (๕ ปี) หรือมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

นักศึกษาภาคพิเศษมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษาสำหรับปริญญาตรี (๔ ปี) หรือมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๕ ภาคการศึกษาสำหรับปริญญาตรี (๕ ปี) หรือมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาสำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

๔๓.๑.๒ สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรภายในหนดเวลาตามข้อ ๔๓.๑ (๑)

๔๓.๑.๓ ไม่มีรายวิชาใดที่เคยได้ระดับคะแนน B หรือต่ำกว่า C

๔๓.๒ นักศึกษาจะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๔๓.๑ และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป

๔๓.๓ นักศึกษาจะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๔๓.๑ และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๕๐

๔๓.๔ ในกรณีที่เป็นนักศึกษาปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ ต้องได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ กรณีได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยจากการศึกษาในสถาบันเดิม และในมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งได้ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๕๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

๔๓.๕ นักศึกษาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

๔๓.๖ คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญาตามข้อ ๔๑ และ ๔๓ ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นการให้ปริญญาเกียรตินิยมและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติการให้ปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๔๔ ชื่อปริญญา ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่ตราไว้ในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชาและอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ในกรณีที่ปริญญาใดยังมีได้กำหนดชื่อไว้ในพระราชกฤษฎีกาหรือกรณีที่ยังไม่มีการตราพระราชกฤษฎีกา ให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หมวด ๑๐
อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๔๕ อำนาจหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษามีอำนาจหน้าที่ให้คำปรึกษาและแนะนำในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๔๓.๑ ด้านการเรียนของนักศึกษาให้ถูกต้องตามหลักสูตร

๔๓.๒ ด้านการศึกษาตามข้อบังคับนี้

๔๓.๓ รับผิดชอบในการลงทะเบียนเรียน การเปลี่ยนแปลงรายวิชาจากที่กำหนดในแผนการเรียนการสอน การเพิ่มถอนรายวิชา การยกเลิกรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษาของนักศึกษา

๔๓.๔ วิธีเรียนและติดตามผลการเรียนของนักศึกษา

๔๓.๕ พิจารณาคำร้องต่าง ๆ ของนักศึกษา และดำเนินการให้ถูกต้อง

๔๓.๖ ด้านคุณธรรม จริยธรรม การเข้าร่วมกิจกรรม และความเป็นอยู่ของนักศึกษาในขณะที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย

๔๓.๗ รับผิดชอบดูแลความประพฤติของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบวินัยที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่นักศึกษากระทำความผิดวินัยให้อาจารย์ที่ปรึกษารายงานให้หัวหน้าสาขาวิชาและคณบดีทราบเพื่อพิจารณานำเสนอรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายในการพิจารณาโทษทางวินัยต่อไป

หมวด ๑๑

การประกันคุณภาพของหลักสูตร

ข้อ ๔๖ การติดตามและการควบคุมมาตรฐานหลักสูตร ให้มีการติดตามและควบคุมมาตรฐานหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร แต่ละสาขาวิชา

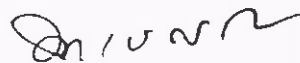
ข้อ ๔๗ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงค่านิยมด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา โดยเสนอต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ ๕ ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๕ ปี

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ได้ ให้เสนอต่อสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นกรณีไป

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๙ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยก่อนที่ข้อบังคับนี้ประกาศใช้ ให้ใช้ข้อบังคับระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องสำหรับนักศึกษาดังกล่าวจนสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์อาวุธ ศรีศุกรี)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ภาคผนวก ง
คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร
และวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๕๐/๒๕๕๓

เรื่อง ขอยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ
และขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ

ตามที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้แต่งตั้ง
คณะกรรมการร่างหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๓ ไปแล้ว ตามคำสั่งที่ ๒/๒๕๕๓
ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓ นั้น เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรเป็นไป
ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒
และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอยกเลิกคำสั่งของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชา
ภูมิสารสนเทศ ระดับปริญญาตรี ๔ ปี ดังนี้

๑. อาจารย์บรมศักดิ์	กลิ่นเรืองแสง	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ประคอง	ฤกษ์วันเพ็ญ	กรรมการ
๓. อาจารย์สุโข	เสम्मทาศักดิ์	กรรมการ
๔. อาจารย์พรณีการ์	อุทธรัง	กรรมการ
๕. ศาสตราจารย์ ดร.มนัส	สุวรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. รองศาสตราจารย์ประหยัด	ปานดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อังฉรา วัฒนภิญโญ		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. อาจารย์ไพบา	วงศ์คู่ย์	กรรมการและเลขานุการ
๙. อาจารย์รัชพล	สัมพุทธานนท์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพินทร์ ศิริบุญมา)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



คำสั่งคณะกรรมการและสภามหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๘ / ๒๕๕๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๓

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ๑๓๗๓/๒๕๕๒ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการ
ดำเนินโครงการปรับปรุงหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ.๒๕๔๗, ๒๕๔๘ เพื่อให้
การดำเนินงานวิพากษ์หลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
จึงขอแต่งตั้งกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๓ ในส่วนที่คณะฯ รับผิดชอบดังนี้

หลักสูตรระดับปริญญาตรี ๔ ปี

๑. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ

๑.๑ อาจารย์บรมศักดิ์	กลิ่นเรืองแสง	ประธานกรรมการ
๑.๒ อาจารย์พรณีการ์	อุทรวัง	กรรมการ
๑.๓ อาจารย์ประคอง	ฤกษ์วันเพ็ญ	กรรมการ
๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมพร	สง่าวงศ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งชล	บุญนาคดา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๖ นายพิภพ	ชำนาญวิทย์พงษ์	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๑.๗ อาจารย์ไพบา	วงศ์ดุษฎี	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘ อาจารย์รัชพล	สัมพุทธานนท์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน

๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนตรี	ศิริจันทร์ชื่น	ประธานกรรมการ
๒.๒ อาจารย์โฆษิต	ไชยประสิทธิ์	กรรมการ
๒.๓ อาจารย์กิตติชัย	ปัญญาวัน	กรรมการ
๒.๔ อาจารย์พจนา	สายแก้ว	กรรมการ
๒.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์	วันดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๖ คุณชัชวาลย์	ทองดีเลิศ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๗ คุณกาญจนา	กุลคิลก	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

/- ๒.๘ ศาสตราจารย์.....

๒.๘ ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.ยุวัฒน์	วุฒิเมธี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๙ รองศาสตราจารย์ ดร.สัญญา	สัญญาวิวัฒน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๑๐ อาจารย์สุรสิงห์	แสง โสค	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๑ อาจารย์ถัดดา	ประสพสมบัติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางค์ไทย

๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รณชิต	แมนมาลัย	ประธานกรรมการ
๓.๒ อาจารย์บุรณพันธ์	ใจหล้า	กรรมการ
๓.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพิชัย	สอนศรี	กรรมการ
๓.๔ อาจารย์ ดร.ธนพชร	นุดสาระ	กรรมการ
๓.๕ อาจารย์ไกรสิทธิ์	พิรุณ	กรรมการ
๓.๖ อาจารย์พรสวรรค์	จันทะวงศ์	กรรมการ
๓.๗ อาจารย์นิรุตร์	แก้วหล้า	กรรมการ
๓.๘ อาจารย์เมธินี	ต๋อยสา	กรรมการ
๓.๙ อาจารย์นวกมล	จันทจักร	กรรมการ
๓.๑๐ อาจารย์ปรเมศวร์	สรรพศรี	กรรมการ
๓.๑๑ รองศาสตราจารย์พิชิต	ชัยเสรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๑๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสีพันธ์	แข็งขัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๑๓ อาจารย์ฉันทิณี	รัตนสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

๔. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางค์สากล

๔.๑ อาจารย์บุรณพันธ์	ใจหล้า	ประธานกรรมการ
๔.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพิชัย	สอนศรี	กรรมการ
๔.๓ อาจารย์ ดร.ธนพชร	นุดสาระ	กรรมการ
๔.๔ อาจารย์อาจารย์ไกรสิทธิ์	พิรุณ	กรรมการ
๔.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รณชิต	แมนมาลัย	กรรมการ
๔.๖ อาจารย์เมธินี	ต๋อยสา	กรรมการ
๔.๗ อาจารย์นิรุตร์	แก้วหล้า	กรรมการ
๔.๘ อาจารย์ฉันทิณี	รัตนสวัสดิ์	กรรมการ
๔.๙ อาจารย์นวกมล	จันทจักร	กรรมการ
		๑-๔.๑๐ อาจารย์ปรเมศวร์.....

๔.๑๐. อาจารย์ปรเมศวร์	สรรพศรี	กรรมการ
๔.๑๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนรรฆ	จรัญยานนท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔.๑๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อคุลย์	วงศ์แก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔.๑๓ อาจารย์พรสวรรค์	จันทะวงศ์	กรรมการและเลขานุการ
๕. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏศิลป์และการละคร		
๕.๑ อาจารย์ว่าที่ร้อยตรีสรายุทธ	อ่องแสงคุณ	ประธานกรรมการ
๕.๒ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.สุรพล	วิรุฬห์ภักย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕.๓ รองศาสตราจารย์พฤทธิ	ศุภเศรษฐศิริ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕.๔ อาจารย์พิมพ์แข	สุวรรณกนิษฐ	กรรมการและเลขานุการ
๖. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเกาหลี		
๖.๑ อาจารย์ประภารัตน์	ทองสั้น	ประธานกรรมการ
๖.๒ อาจารย์ Hong	Hyeryon	กรรมการ
๖.๓ อาจารย์ Youngran	Kim	กรรมการ
๖.๔ อาจารย์ Lee Jin	Hee	กรรมการ
๖.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิราพร	จันจุพา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖.๖ อาจารย์สิทธิณี	ธรรมชัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖.๗ อาจารย์อองลา	เดชะภิชญภัคดี	กรรมการและเลขานุการ
๗. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน		
๗.๑ อาจารย์วิรัช	ทูลแก้ว	ประธานกรรมการ
๗.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณิศา	ถึงแสง	กรรมการ
๗.๓ อาจารย์เมษา	มหาวรรณ	กรรมการ
๗.๔ อาจารย์ ดร.เจริญ	เพ็ชรรัตน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗.๕ อาจารย์พรพนา	หรรณารักษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗.๖ อาจารย์ประนอม	ลำงาม	กรรมการและเลขานุการ
๘. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น		
๘.๑ อาจารย์กรุณา	กลจักร	ประธานกรรมการ
๘.๒ อาจารย์ศศิธร	ศรีรัตน์	กรรมการ
๘.๓ อาจารย์สารนิช	พลະปัญญา	กรรมการ
		/ - ๘.๔ อาจารย์ Yukiko.....

๘.๔ อาจารย์ Yukiko	Kawai	กรรมการ
๘.๕ อาจารย์ Saori	Umezono	กรรมการ
๘.๖ อาจารย์ Umiko	Shima	กรรมการ
๘.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัลย์พร	กาญจนการุณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘.๖ อาจารย์ Noriyuki	Hanai	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘.๗ อาจารย์อรพรรณ	ก่ำคำ	กรรมการและเลขานุการ

๘. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

๘.๑ อาจารย์ฉันทพร	จาดยางโทน	ประธานกรรมการ
๘.๒ อาจารย์นัยนา	กรูจเมือง	กรรมการ
๘.๓ อาจารย์กรเพชร	เพชรรุ่ง	กรรมการ
๘.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรณู	อรธฐาเมศร์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิบูลย์วรรณ	มุสิกนุเคราะห์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘.๖ รองศาสตราจารย์เอมอร	จิตตะโสภณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘.๗ รองศาสตราจารย์ ดร.สนม	กรูจเมือง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเทือง	คล้ายสุบรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘.๙ อาจารย์สุชาดา	วัฒนะ	กรรมการและเลขานุการ

๙๐. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสธุรกิจ

๙๐.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพินทร์	ศิริบุญมา	ประธานกรรมการ
๙๐.๒ อาจารย์ Sébastien	Forestier	กรรมการ
๙๐.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.จิระประภา	บุญพรหม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙๐.๔ อาจารย์ ดร.สายสวาท	จันมีศรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙๐.๕ อาจารย์สุทธินี	เคซาร์คิน	กรรมการและเลขานุการ

๙๑. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๙๑.๑ อาจารย์ ดร.เฉลิมชัย	ไชยชมพู	ประธานกรรมการ
๙๑.๒ อาจารย์ ดร.สิทธิชัย	सानเยี่ยม	กรรมการ
๙๑.๓ อาจารย์รัชฎ	นุเสน	กรรมการ
๙๑.๔ อาจารย์จารุณี	นาคเจริญ	กรรมการ
๙๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณี	วิริยะจิตรา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙๑.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผจงกาญจน์	ภูวิภาดาวรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

/- ๙๑.๗ อาจารย์ถลิตา...

๑๑.๗	อาจารย์ลลิตา	วิบูลวัชร	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๘	อาจารย์ศิริพรรณ	สุวรรณาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ			
๑๒.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจริญศรี	พื้นผาสุข	ประธานกรรมการ
๑๒.๒	อาจารย์เอกรัฐ	อินทร์แสง	กรรมการ
๑๒.๓	อาจารย์เกษิณี	ศรีรัตน์	กรรมการ
๑๒.๔	อาจารย์อารีย์	บินประทาน	กรรมการ
๑๒.๕	อาจารย์วรสุตา	วัฒนวงศ์	กรรมการ
๑๒.๖	รองศาสตราจารย์ คร. ประภา	สุขเกษม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒.๗	รองศาสตราจารย์ คร. วาภูมิ	บุญหลง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒.๘	อาจารย์กนิษฐ์	ดิहनอ	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.๙	อาจารย์จตุตญาณี	เพิ่มทันจิตต์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์			
๑๓.๑	อาจารย์เอกพงษ์	สุริยงค์	ประธานกรรมการ
๑๓.๒	อาจารย์ภาสกร	โทณะวณิก	กรรมการ
๑๓.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ	หงษ์ทอง	กรรมการ
๑๓.๓	รองศาสตราจารย์ คร. โกสุม	สายใจ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุนันทา	รัตนาวะดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓.๕	อาจารย์เสน่ห์	วงศ์สุฤทธิ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๓.๖	อาจารย์ฉวีวัฒน์	โสมดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์			
๑๔.๑	อาจารย์พัฒน์นรินทร์	ศุขโรจน์	ประธานกรรมการ
๑๔.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวนศรี	วรรณสุคร	กรรมการ
๑๔.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรพจน์	วีรพลิน	กรรมการ
๑๔.๔	อาจารย์นิโลบล	วิมลสิทธิชัย	กรรมการ
๑๔.๕	รองศาสตราจารย์ชัยยศ	สันติวงศ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๖	รองศาสตราจารย์รัตนา	ณ ลำพูน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รำไพ	แสงเรือง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
			/- ๑๔.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์...

๑๔.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คร.พิมพ์ราไพ เปรมสมิทธิ์		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๙ รองศาสตราจารย์สมจิต พรหมเทพ		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔.๑๐ อาจารย์สุรชาติ พุทธิมา		กรรมการและเลขานุการ
๑๕. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม		
๑๕.๑ อาจารย์ คร.บังอร	นักร้องเรื่อง	ประธานกรรมการ
๑๕.๒ อาจารย์วีรพล	วัฒนเหลืออรุณ	กรรมการ
๑๕.๓ อาจารย์นันทิษา	คันตราสีบ	กรรมการ
๑๕.๔ อาจารย์กริช	สะอั้งทอง	กรรมการ
๑๕.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูสิทธิ์ ชูชาติ		กรรมการ
๑๕.๖ ศาสตราจารย์ คร.มนัส สุวรรณ		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕.๗ รองศาสตราจารย์วีรพล ทองมา		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕.๘ อาจารย์บมฉวีภา ขาเจริญ		กรรมการและเลขานุการ
๑๕.๙ อาจารย์อัศวิน ไชยวุฒิ		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์		
๑๖.๑ อาจารย์นิรันดร พินิจสร		ประธานกรรมการ
๑๖.๒ อาจารย์นิมิต วุฒิอินทร์		กรรมการ
๑๖.๓ อาจารย์ชนัญชิตา มนุษุข		กรรมการ
๑๖.๔ อาจารย์วาศิน ยิ้มแย้ม		กรรมการ
๑๖.๕ รองศาสตราจารย์พรชัย สุนทรพันธ์		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖.๖ นายจศักดิ์ ผดุงทรัพย์		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖.๗ อาจารย์นิล พันธุ์คงชื่น		กรรมการและเลขานุการ
๑๗. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษา		
๑๗.๑ อาจารย์วาทีณี คุ้มแสง		ประธานกรรมการ
๑๗.๒ รองศาสตราจารย์อรุณรัตน์ วิเชียรเขียว		กรรมการ
๑๗.๓ อาจารย์ภาสกร โทณะวณิก		กรรมการ
๑๗.๔ อาจารย์จักรินรัฐ นิชมค้ำ		กรรมการ
๑๗.๕ ศาสตราจารย์ คร.ผาสุข อินทราวุธ		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗.๖ อาจารย์บุบผา จิระพงษ์		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗.๗ อาจารย์ คร.สุภาพร นาคบัลลังก์		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗.๘ อาจารย์ คร.สุเทพ สุนทรเกสัช		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗.๙ อาจารย์บมฉวีภา ขาเจริญ		กรรมการและเลขานุการ

๑๘. รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาบริหารรัฐกิจ

๑๘.๑ อาจารย์รักษา	เมธีโภคพงษ์	ประธานกรรมการ
๑๘.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจักษ์	รักพงษ์	กรรมการ
๑๘.๓ อาจารย์ ดร. จูไรรัตน์	จุลจักรวัฒน์	กรรมการ
๑๘.๔ อาจารย์ศรีธน	นันทาลิต	กรรมการ
๑๘.๕ รองศาสตราจารย์ ดร.สุพรชัย	ศิริโวหาร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๘.๖ รองศาสตราจารย์สมศักดิ์	เกียวกิ่งแก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๘.๗ อาจารย์จตุพร	เสถียรคง	กรรมการและเลขานุการ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี ๕ ปี

๑๙. ครุศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

๑๙.๑ อาจารย์วิรัช	ทูลแก้ว	ประธานกรรมการ
๑๙.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณิศา	ถึงแสง	กรรมการ
๑๙.๓ อาจารย์เมษา	มหาวรรณ	กรรมการ
๑๙.๔ อาจารย์ ดร.เจริญ	เห็ชรรัตน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๙.๕ อาจารย์พรพนา	หรรณารักษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๙.๖ อาจารย์ประนอม	ถ่างาม	กรรมการและเลขานุการ

๒๐. ครุศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

๒๐.๑ อาจารย์พิชญพรพรรณ	อนันตบุญวัฒน์	ประธานกรรมการ
๒๐.๒ รองศาสตราจารย์สนิธ	ศักดิ์โยภาส	กรรมการ
๒๐.๓ อาจารย์กรเพชร	เพชรรุ่ง	กรรมการ
๒๐.๔ อาจารย์ฉันทพร	จาดขางโทน	กรรมการ
๒๐.๕ อาจารย์กิตติพงษ์	วงศ์ทิพย์	กรรมการ
๒๐.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรณิการ์	พันชนะ	กรรมการ
๒๐.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาสนา	ทองรองแก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๐.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุไร	วันดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๐.๙ รองศาสตราจารย์นราวัลย์	พูลพิพัฒน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๐.๑๐ รองศาสตราจารย์ เอมอร	ชิดตะโสภณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๐.๑๑ รองศาสตราจารย์ ดร.สนม	ครุฑเมือง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๐.๑๒ อาจารย์อิสริยาภรณ์	แสงปัญญา	กรรมการและเลขานุการ
๒๐.๑๓ อาจารย์สุชัยญา	วงศ์เวสซ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/- ๒๐. ครุศาสตร์บัณฑิต.....

๒๑. ครุศาสตร์บัณฑิต	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ		
๒๑.๑ อาจารย์วรวรรณ	สิทธิเลิศ	ประธานกรรมการ	
๒๑.๒ อาจารย์กฤษมา	สุขเกษม	กรรมการ	
๒๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นาคยา	หิรัญสถิตพร	กรรมการ	
๒๑.๔ อาจารย์ฉันทนา	ศศิธรามาศ	กรรมการ	
๒๑.๕ อาจารย์สุพิชชา	บัวอินทร์	กรรมการ	
๒๑.๖ รองศาสตราจารย์วิไลพร	ธนสุวรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๑.๗ รองศาสตราจารย์นันทิยา	แสงสิน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๑.๘ อาจารย์สะอาด	ศศิธรามาศ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๑.๙ อาจารย์สถิตลา	พันธ์ชนะ	กรรมการและเลขานุการ	
๒๑.๑๐ อาจารย์ขั้วศิริ	ใจหกล้า	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	
๒๒. ครุศาสตร์บัณฑิต	สาขาวิชาศิลปศึกษา		
๒๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญชติ	โสมติ	ประธานกรรมการ	
๒๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุท	ประวัง	กรรมการ	
๒๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักราช	ฟ้าขาว	กรรมการ	
๒๒.๔ รองศาสตราจารย์ ดร.โกสุม	สายใจ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๒.๕ อาจารย์ ดร.วัชรินทร์	จิตติอดิษฐ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๒.๖ อาจารย์สิริพร	คีนมาเมือง	กรรมการและเลขานุการ	
๒๒.๗ อาจารย์สายพิน	สังคีตศิลป์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	
๒๓. ครุศาสตร์บัณฑิต	สาขาวิชาสังคมศึกษา		
๒๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตราภรณ์	สุทธาวาส	ประธานกรรมการ	
๒๓.๒ อาจารย์รัศมิภา	เมธีโภคพงษ์	กรรมการ	
๒๓.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนตรี	ศิริจันทร์ชื่น	กรรมการ	
๒๓.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทพร	วรกุล	กรรมการ	
๒๓.๕ อาจารย์สัจญา	สะสอง	กรรมการ	
๒๓.๖ อาจารย์พรณิการ์	อุทรวัง	กรรมการ	
๒๓.๗ รองศาสตราจารย์ชาญชัย	ปัญญาบาล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๓.๘ รองศาสตราจารย์รัชนิกร	ทองสุขดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๓.๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระวิวัฒน์	พุลทวี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒๓.๑๐ อาจารย์สุรสิงห์	แสงโสด	กรรมการและเลขานุการ	
๒๓.๑๑ อาจารย์นรินทร์	พินิจสร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

/- ๒๔. ครุศาสตร์บัณฑิต...

๒๔. ภาควิชาศิลปการพิมพ์	สาขาวิชาศิลปการพิมพ์		
๒๔.๑ อาจารย์วิชา	เพชร โชติ		ประธานกรรมการ
๒๔.๒ อาจารย์วิชา	บุญญาพิทักษ์		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๔.๓ อาจารย์วิชา	เข้มแข็ง		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๔.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศรีสารคาม		กรรมการและเลขานุการ

๒๕. ภาควิชาดนตรีศึกษา	สาขาวิชาดนตรีศึกษา		
๒๕.๑ อาจารย์ คร.ธนพร	นุดสาระ		ประธานกรรมการ
๒๕.๒ อาจารย์บูรณพันธุ์	ใจหล้า		กรรมการ
๒๕.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพิชัย	สอนศรี		กรรมการ
๒๕.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รณชิต	แมนมาลัย		กรรมการ
๒๕.๖ อาจารย์ไกรสิทธิ์	พิรุณ		กรรมการ
๒๕.๗ อาจารย์พรสวรรค์	จันทะวงศ์		กรรมการ
๒๕.๘ อาจารย์นิรุตร์	แก้วหล้า		กรรมการ
๒๕.๙ อาจารย์ฉวีจันทร์	รัตนสวัสดิ์		กรรมการ
๒๕.๑๐ อาจารย์ปรเมศวร์	สรรพศรี		กรรมการ
๒๕.๑๑ อาจารย์นวกมล	จันทจักร		กรรมการ
๒๕.๑๒ รองศาสตราจารย์ คร.กาญจนา	อินทรสุวานนท์		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๕.๑๓ รองศาสตราจารย์ณรงค์ชัย	ปิฎกธัชต์		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๕.๑๔ อาจารย์เมธินี	คู่ยศ		กรรมการและเลขานุการ

หลักสูตรระดับปริญญาโท

๒๖. รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาโยบายสาธารณะ		
๒๖.๑ อาจารย์ คร.จุไรรัตน์	จุลจักรวัฒน์		ประธานกรรมการ
๒๖.๒ อาจารย์ คร.ถาวร	เกียรติไชยากร		กรรมการ
๒๖.๓ อาจารย์ คร.โกมล	แพนพาพงษ์		กรรมการ
๒๖.๔ อาจารย์รักษา	เมธีโลก		กรรมการ
๒๖.๕ อาจารย์จตุพร	เสถียรคง		กรรมการ
๒๖.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประชัน	รักพงษ์		กรรมการ
๒๖.๗ ศาสตราจารย์ คร.พิชิต	พิทักษ์เทพสมบัติ		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๖.๘ อาจารย์ คร.สุพรชัย	ศิริโวหาร		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๖.๙ อาจารย์ศรีชน	นันทาลิต		กรรมการและเลขานุการ

๒๗. ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาภาษาไทย

๒๗.๑ รองศาสตราจารย์สนิท	ศักดิ์โยภาส	ประธานกรรมการ
๒๗.๒ อาจารย์กรเพชร	เพชรรุ่ง	กรรมการ
๒๗.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรณู	อรรธงามศรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๗.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุไร	วันดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๗.๕ รองศาสตราจารย์โกชัย	สาริกบุตร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๗.๖ รองศาสตราจารย์เอมอร	ชิตตะโสภณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๗.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรณิการ์	พันชนะ	กรรมการและเลขานุการ
๒๗.๘ นางสาวจิราลักษณ์	คนขยัน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ตั้ง ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพินท์ ศิริบุญมา)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์