

คำร้องขอยกเลิกรายวิชา

ขั้นตอนการขอยกเลิกรายวิชาเรียน

1. เลือกรายวิชาที่ต้องการยกเลิก จากเมนู **แบบฟอร์มขอยกเลิกรายวิชาเรียน** ใน **ระบบสารสนเทศนักศึกษา**

(<http://www.academic.cmru.ac.th/information/>)
2. คลิกเลือกวิชาที่ต้องการยกเลิกรายวิชาเรียนแล้วกด "Submit" เพื่อส่งข้อมูลการยกเลิกรายวิชาเรียนแล้วพิมพ์

แบบฟอร์มคำร้องขอยกเลิกรายวิชาเรียน
3. ขอความเห็นการยกเลิกรายวิชาจากอาจารย์ที่ปรึกษา
4. ขอความเห็นของอาจารย์ผู้สอนวิชาที่ขอยกเลิก โดยอาจารย์ผู้สอนตรวจสอบ Section รหัสวิชาและชื่อวิชา

พร้อมเซ็นชื่อกำกับ
5. ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาเรียนที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน พร้อมทั้งแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษา

หรือบัตรประชาชนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ดูกำหนดการขอยกเลิกใน ปฏิทินวิชาการ)
6. เมื่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนอนุมัติการขอยกเลิกรายวิชาเรียนและมีการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ให้นักศึกษาตรวจสอบการ ยกเลิกรายวิชาได้ที่ http://www.academic.cmru.ac.th/information_v2/

แล้วเข้าเมนู "**ตารางสอบ**" แล้วดูที่ ตารางสอบ จะมี W ตรงกับวิชาที่เรายกเลิก ถือเป็นการเสร็จสิ้นการยกเลิก
รายวิชา