

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
31 ต.ค. 2559

๑๓๖๐

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

คณะ

มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย:

รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ภาษาอังกฤษ:

Bachelor of Public Administration Program in
Public Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย):

รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)

ชื่อย่อ (ไทย):

รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ):

Bachelor of Public Administration

ชื่อย่อ (อังกฤษ):

B.P.A. (Public Administration)

3. วิชาเอก

-

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ง) และตาราง เปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2553 กับ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ข)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	30	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	9	หน่วยกิต
3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต
4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	6	หน่วยกิต
	9	หน่วยกิต

ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า

1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	97	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า	51	หน่วยกิต
2.1) เลือก ไม่น้อยกว่า	46	หน่วยกิต
2.2) การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	39	หน่วยกิต
ให้เลือกแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้	7	หน่วยกิต
2.2.1) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
2.2.1.1) การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	1	หน่วยกิต
2.2.1.2) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6	หน่วยกิต
2.2.2) สหกิจศึกษา		
2.2.2.1) การเตรียมสหกิจศึกษา	1	หน่วยกิต
2.2.2.2) สหกิจศึกษา	6	หน่วยกิต

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ง. กลุ่มวิชาโท (เปิดให้นักศึกษาศาสาวิชาอื่นเลือกเรียน) ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

รหัสวิชา

หลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชาในหลักสูตร จะใช้ตัวอักษรภาษาอังกฤษ 2-4 ตัว เว้นช่องว่างแล้วตามด้วยตัวเลขอารบิก 4 ตัว นำหน้าชื่อรายวิชาทุกรายวิชา มีความหมาย ดังนี้

ตัวอักษรภาษาอังกฤษ 2-4 ตัว เป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา

ความหมายของรหัสวิชาในหลักสูตร

PA	หมายถึง	กลุ่มวิชาทางรัฐประศาสนศาสตร์
ตัวเลขลำดับที่ 1		บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี
ตัวเลขลำดับที่ 2		บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาวิชา ดังรายละเอียด

ดังต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------------|-----------------|
| 1) วิชาเฉพาะรัฐศาสตร์ | แทนด้วยตัวเลข 1 |
| 2) วิชาเฉพาะรัฐประศาสนศาสตร์ | แทนด้วยตัวเลข 2 |
| 3) | แทนด้วยตัวเลข 3 |
| 4) | แทนด้วยตัวเลข 4 |
| 5) | แทนด้วยตัวเลข 5 |
| 6) | แทนด้วยตัวเลข 6 |
| 7) | แทนด้วยตัวเลข 7 |
| 8) ประสบการณ์ภาคสนาม | แทนด้วยตัวเลข 8 |
| 9) โครงการศึกษาเอกเทศ ปัญหาพิเศษ | |
| ภาคนิพนธ์ หัวข้อพิเศษ | |
| การสัมมนาและการวิจัย | แทนด้วยตัวเลข 9 |
| ตัวเลขลำดับที่ 3-4 บ่งบอกถึงลำดับ | |

วิชาบังคับก่อน หมายความว่า นักศึกษาที่จะลงทะเบียนรายวิชาที่มีบังคับก่อนจะต้องผ่านการเรียนในรายวิชาที่ระบุไว้ก่อน

รายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต บัณฑิตเรียน 9 หน่วยกิต

GLAN 1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
GLAN 1102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GLAN 1104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้	3(3-0-6)

2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต

เลือกเรียน 2 วิชาไม่ซ้ำกลุ่ม

กลุ่มที่ 1		
GHUM 1101	จิตตปัญญาศึกษา	3(3-0-6)
GHUM 1102	ความจริงของชีวิต	3(3-0-6)
กลุ่มที่ 2		
GHUM 2204	สุนทรียภาพของชีวิต	3(3-0-6)
GHUM 2205	การพัฒนามนุษย์	3(3-0-6)

3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต

เลือกเรียน 2 วิชาไม่ซ้ำกลุ่ม

กลุ่มที่ 1		
GSOC 1103	วิถีล้านนา	3(3-0-6)
GSOC 1104	วิถีโลก	3(3-0-6)
GSOC 1105	กฎหมายในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GSOC 1106	การเมืองการปกครองไทย	3(3-0-6)
กลุ่มที่ 2		
GSOC 2201	สังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)
GSOC 2202	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน	3(3-0-6)
GSOC 2203	มนุษย์กับเศรษฐกิจ	3(3-0-6)
GSOC 2204	ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ	3(3-0-6)

4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 9 หน่วยกิต

เลือกเรียน 3 วิชา จาก 2 กลุ่ม

กลุ่มที่ 1		
GSCI 1101	การคิดและการตัดสินใจ	3(3-0-6)
GSCI 1102	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	3(3-0-6)
GSCI 1103	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(3-0-6)
GSCI 2102	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
กลุ่มที่ 2		
GSCI 2201	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
GSCI 2202	อาหารเพื่อสุขภาพ	3(3-0-6)
GSCI 2203	การเกษตรเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี	3(3-0-6)
GSCI 2204	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย	3(3-0-6)

ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 97 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 51 หน่วยกิต

ENG 1602	ภาษาอังกฤษสำหรับศิลปศาสตร์	3(3-0-6)
ENG 1603	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	3(3-0-6)
PA 1101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์	3(3-0-6)
PA 1201	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
PA 1202	องค์การและการจัดการภาครัฐ	3(3-0-6)
PA 1204	ระบบบริหารราชการไทย	3(3-0-6)
PA 2201	นโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
PA 2202	การบริหารงานคลัง	3(3-0-6)
PA 2204	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	3(3-0-6)
PA 2205	การบริหารงานท้องถิ่นไทย	3(3-0-6)
PA 3201	การบริหารโครงการ	3(3-0-6)
PA 3207	ภาวะผู้นำสำหรับนักบริหาร	3(3-0-6)

PA 3901	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
PA 4901	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
LA 1507	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย	3(3-0-6)
LA 2508	หลักกฎหมายรัฐธรรมนูญ	3(3-0-6)
LA 2509	หลักกฎหมายปกครอง	3(3-0-6)

2) กลุ่มวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า

46 หน่วยกิต

2.1) เลือก ไม่น้อยกว่า

39 หน่วยกิต

PA 1203	รัฐประศาสนศาสตร์แนวมานุษยวิทยา สังคมวิทยาและจิตวิทยา	3(3-0-6)
PA 2206	อาชีวศึกษา	3(3-0-6)
PA 2207	ธรรมาภิบาลและจิตสำนึกสาธารณะ	3(3-0-6)
PA 2208	สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า	3(3-0-6)
PA 2209	เศรษฐศาสตร์เพื่อการบริหารงานภาครัฐ	3(3-0-6)
PA 2210	การวางแผนการบริหาร	3(3-0-6)
PA 2211	การบริหารแรงงาน	3(3-0-6)
PA 3202	การจัดการภาครัฐแนวใหม่	3(3-0-6)
PA 3203	การบริหารและการปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ	3(3-0-6)
PA 3204	เทคนิคการบริหาร	3(3-0-6)
PA 3208	การบริหารองค์การภาครัฐเปรียบเทียบ	3(3-0-6)
PA 3209	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	3(3-0-6)
PA 4101	การวิเคราะห์สถานการณ์การเมืองไทย	3(3-0-6)
PA 4202	การวิเคราะห์องค์การและระบบงาน	3(3-0-6)
PA 4203	การวิเคราะห์นโยบาย	3(3-0-6)
PA 4205	นวัตกรรมสำหรับการบริหาร	3(3-0-6)
PA 4206	สันติศึกษา	3(3-0-6)
LA 1201	กฎหมายอาญา 1 : ภาคทั่วไป	3(3-0-6)
LA 2202	กฎหมายอาญา 2 : ภาคความผิด 1	3(3-0-6)
LA 2203	กฎหมายอาญา 3 : ภาคความผิด 2	3(3-0-6)

LA 3303	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1	3(3-0-6)
LA 3305	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2	3(3-0-6)
LA 3512	กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย	3(3-0-6)
LA 3513	กฎหมายเกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่น	3(3-0-6)
LA 4308	กฎหมายลักษณะพยาน	3(3-0-6)

2.2) ประสพการณ์ภาคสนาม

7 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนจากแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้

แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
PA 3801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์	1(0-3-2)
PA 4801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์	6(560)
แผนสหกิจศึกษา		
COOP 3801	การเตรียมสหกิจศึกษา	1(0-3-2)
COOP 4801	สหกิจศึกษา	6(560)

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว

ง. กลุ่มวิชาโท (เปิดให้นักศึกษาสาขาวิชาอื่นเลือกเรียน) ไม่น้อยกว่า 15

หน่วยกิต

สำหรับนักศึกษาสาขาวิชาอื่นที่เลือกเรียนรายวิชาในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์เป็นวิชาโท ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

1) บัณฑิต

9 หน่วยกิต ดังนี้

PA 1202	องค์การและการจัดการภาครัฐ	3(3-0-6)
PA 1204	ระบบบริหารราชการไทย	3(3-0-6)
PA 2205	การบริหารงานท้องถิ่นไทย	3(3-0-6)

2) เลือก ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต ดังนี้

PA 2204	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	3(3-0-6)
PA 2208	สารสนเทศเพื่อการศึกษา ค้นคว้า	3(3-0-6)
PA 2209	เศรษฐศาสตร์เพื่อการบริหารงานภาครัฐ	3(3-0-6)
PA 3202	การจัดการภาครัฐแนวใหม่	3(3-0-6)
PA 3203	การบริหารและการปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ	3(3-0-6)
PA 3204	เทคนิคการบริหาร	3(3-0-6)
PA 3207	ภาวะผู้นำสำหรับนักบริหาร	3(3-0-6)
PA 3208	การบริหารองค์การภาครัฐเปรียบเทียบ	3(3-0-6)
PA 3209	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	3(3-0-6)
PA 4101	การวิเคราะห์สถานการณ์การเมืองไทย	3(3-0-6)
LA 3512	กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย	3(3-0-6)

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

GLAN 1101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Thai for Communication

กระบวนการสื่อสารภาษา ทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันอย่างมีวัฒนธรรม ผูกทักษะการรับสารและการส่งสารอย่างมีประสิทธิภาพ เน้นการใช้กระบวนการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณเพื่อสร้างความเข้าใจอันดี

GLAN 1102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

English for Daily Communication

การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน เพื่อพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในสถานการณ์ต่าง ๆ และทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

GLAN 1104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้ 3(3-0-6)

English for Communication and Study Skills

การใช้พจนานุกรม ทักษะการเดาความหมายของคำศัพท์ การอ่าน เพื่อหาหัวเรื่อง ใจความหลัก รายละเอียดที่สนับสนุนใจความหลัก การอ่านเพื่อการคิดวิจารณ์ และเพื่อสรุปความโดยใช้กลยุทธ์ในการอ่านและเขียนเชิงวิชาการ รวมทั้งการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อพัฒนาและฝึกใช้ทักษะทางวิชาการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

กลุ่มที่ 1

GHUM 1101 จิตตปัญญาศึกษา 3(3-0-6)

Contemplative Studies

การเรียนรู้ด้วยหัวใจที่ใคร่ครวญ ศาสตร์แห่งนพลักษณ์ การคิดเชิงระบบ การศึกษา เพื่อการเปลี่ยนแปลงอย่างลึกซึ้ง และการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ดังกล่าวไปพัฒนาตน ตลอดจนสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นและสังคม

GHUM 1102 ความจริงของชีวิต**3(3-0-6)****Philosophy of Life**

กำเนิดและความหมายของชีวิต อุดมคติของชีวิตและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาและหลักศาสนา ปัญหาสังคมและกระบวนการแก้ไขปัญหาสังคมตามหลักศาสนาต่าง ๆ ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ สังคม และธรรมชาติ การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ชีวิตและสังคมเกิดสันติสุขอย่างยั่งยืน

กลุ่มที่ 2**GHUM 2204 สุนทรียภาพของชีวิต****3(3-0-6)****Aesthetics of Life**

ความหมาย ความสำคัญ และประเภทของสุนทรียศาสตร์ ความรู้ความเข้าใจ ความซาบซึ้งในสุนทรียภาพทางดนตรี ทัศนศิลป์และศิลปะการแสดง โดยเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริง เพื่อให้เกิดความเจริญงอกงามทางจิตใจซึ่งนำไปสู่คุณค่าและความหมายของความเป็นมนุษย์

GHUM 2205 การพัฒนาบุคลิกภาพ**3(3-0-6)****Personality Development**

ความหมาย ความสำคัญ ขอบเขต พัฒนาการและทฤษฎีบุคลิกภาพ การเป็นผู้นำและสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาทักษะการทำงาน การติดต่อสื่อสารเพื่อการทำงานเป็นทีม การดูแลรูปลักษณ์ การแต่งกาย การพัฒนาอารมณ์และจิตใจ การเพิ่มความมั่นใจและความกล้าแสดงออก มารยาทการเข้าสังคม การวิเคราะห์และประเมินตนเอง รวมทั้งวางแผนพัฒนาตนเอง หลักการดำเนินชีวิตและคุณธรรมในสังคมที่หลากหลาย เพื่อให้ดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

กลุ่มที่ 1

GSOC 1103 **วิถีล้านนา** 3(3-0-6)

Lanna Ways

องค์ความรู้เกี่ยวกับวิถีล้านนาในเชิงบูรณาการทั้งด้านสภาพแวดล้อม ประวัติความเป็นมา สังคม วัฒนธรรมและภูมิปัญญา ตลอดจนความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในสังคมล้านนา ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน

GSOC 1104 **วิถีโลก** 3(3-0-6)

Global Society and Living

สภาพการณ์ทั่วไปของสังคมโลกปัจจุบัน บทบาทและอิทธิพลของประเทศมหาอำนาจที่มีต่อโลกและปัญหาที่เกิดขึ้น ความร่วมมือระหว่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศที่สำคัญ ปัญหาของโลกในยุคปัจจุบันและแนวทางการแก้ไขความร่วมมือของกลุ่มประเทศอาเซียน บทบาทและการปรับตัวของไทยในประชาคมอาเซียน

GSOC 1105 **กฎหมายในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)

Law in Daily Life

ที่มา ความหมาย ความสำคัญของกฎหมาย ตลอดจนสาระสำคัญของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยบุคคล นิติกรรม สัญญา ละเมิด ครอบครัว มรดก กระบวนการยุติธรรมทางแพ่ง ศึกษาถึงกฎหมายอาญา กระบวนการยุติธรรมทางอาญา ตลอดจนกฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม กฎหมายจราจร กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา สิทธิมนุษยชน

GSOC 1106 **การเมืองการปกครองไทย** 3(3-0-6)

Thai Politics and Government

ความหมายและความสำคัญของการเมืองและการปกครอง วิวัฒนาการของการเมืองการปกครองไทย โครงสร้างและกระบวนการของระบบการเมืองการปกครองไทย สมัยใหม่และแนวโน้มของการเมืองการปกครองไทย

กลุ่มที่ 2

GSOC 2201 สังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3(3-0-6)

Thai Society and Sufficiency Economy Philosophy

ภูมิหลังและสภาพทั่วไปของสังคมไทยผ่านองค์ประกอบและโครงสร้างของชุมชน ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรมและประเพณีไทย การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม กระบวนการทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญา แนวคิดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน ความแตกต่างและความหลากหลายของกลุ่มคนในสังคม เพื่อการดำรงชีวิตอย่างสันติ

GSOC 2202 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน 3(3-0-6)

Man and Sustainable Environment

ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อมโลก ความเข้าใจถึงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ผลกระทบ วิธีการแก้ไข และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อมในทุกระดับ การประเมินสถานการณ์ปัญหาสิ่งแวดล้อมและภัยพิบัติธรรมชาติในภูมิภาคต่าง ๆ ของโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในภูมิภาคอาเซียน

GSOC 2203 มนุษย์กับเศรษฐกิจ 3(3-0-6)

Man and Economy

ความสัมพันธ์ของมนุษย์กับเศรษฐกิจ ศึกษาถึงรูปแบบของระบบเศรษฐกิจในสังคม ลักษณะการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจระดับครัวเรือน ระดับชุมชน การดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจในระดับประเทศ การศึกษาถึงการเปลี่ยนแปลงของระบบเศรษฐกิจ การศึกษาการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจของภาครัฐบาล การศึกษาถึงบทบาทของภาคเอกชนในระบบเศรษฐกิจ ตลอดจนการศึกษาถึงรูปแบบของการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืนของมนุษย์

GSOC 2204 ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ**3(3-0-6)****Fundamental Knowledge of Business Practices**

ความหมายและบทบาทของธุรกิจ ประเภทของธุรกิจ รูปแบบองค์กรธุรกิจต่าง ๆ องค์ประกอบที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ด้านการจัดการ การบัญชี การเงิน การตลาด การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารสำนักงาน เอกสารทางธุรกิจ ตลอดจนจริยธรรมทางธุรกิจเพื่อเป็นพื้นฐานในการประกอบธุรกิจ

กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**กลุ่มที่ 1****GSCI 1101 การคิดและการตัดสินใจ****3(3-0-6)****Thinking and Decision Making**

หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร โดยใช้หลักตรรกะ การใช้เหตุผล การคิดเชิงตัวเลข กระบวนการตัดสินใจ ทฤษฎีการตัดสินใจ กำหนดการเชิงเส้นและร้อยละในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างถูกต้อง

GSCI 1102 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต**3(3-0-6)****Information Technology for Life**

หลักการ ความสำคัญ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ ประเภทข้อมูล แหล่งที่มาของสารสนเทศ ประโยชน์ของอินเทอร์เน็ต ความเกี่ยวข้องของสารสนเทศในการใช้ชีวิตประจำวัน พาณิชนัยอิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการฐานความรู้และการสร้างสารสนเทศ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ จริยธรรมและกฎหมายทางคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายและอินเทอร์เน็ต ความปลอดภัยบนคอมพิวเตอร์ และการยศาสตร์

- GSCI 1103 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ 3(3-0-6)**
Information for Learning
 ความหมาย ความสำคัญของการสื่อสาร ทักษะการรู้สารสนเทศ วิธีการสืบค้นสารสนเทศจากแหล่งสารสนเทศที่หลากหลาย การวิเคราะห์เนื้อหา การประเมินคุณค่าของสารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ การอ้างอิงและการเขียนบรรณานุกรมที่ถูกต้อง กฎหมายที่เกี่ยวข้องและจริยธรรมในการใช้สารสนเทศ
- GSCI 2102 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**
Science and Technology in Daily Life
 ความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พัฒนาการของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีชีวภาพ ตลอดจนการจัดการสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวัน การใช้สารเคมีและความรู้เกี่ยวกับพิษภัยในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีอุตสาหกรรมในท้องถิ่น สังคมและโลก

กลุ่มที่ 2

- GSCI 2201 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)**
Science for Quality of Life
 ความหมายและความสำคัญของวิทยาศาสตร์กับการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต การประเมินคุณภาพชีวิต เทคนิคการพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาพและปัจจัยกำหนดสุขภาพ การดูแลสุขภาพส่วนบุคคลและชุมชน การพัฒนาอนามัยเจริญพันธุ์ เพศศึกษาและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ สุขอนามัยในบ้านพักอาศัย การสุขาภิบาลที่อยู่อาศัย การปรับปรุงที่อยู่อาศัย การเลือกใช้เสื้อผ้าและเครื่องนุ่งห่ม การดูแลรักษาเสื้อผ้าและเครื่องนุ่งห่ม
- GSCI 2202 อาหารเพื่อสุขภาพ 3(3-0-6)**
Food for Health
 ความสัมพันธ์ของอาหารเพื่อสุขภาพ อาหารและโภชนาการสำหรับบุคคลในวัยต่างๆ อาหารบำบัดโรคหรือโภชนาบำบัด อาหารและผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพ ภูมิปัญญาอาหารพื้นบ้าน การเลือกบริโภคอาหารและการอ่านฉลากโภชนาการ โรคและอันตรายที่เกิดจากการบริโภคอาหารไม่ปลอดภัย อาหารล้างพิษ อาหารชะลอความชราและด้านอนุมูลอิสระ และการเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร

GSCI 2203 การเกษตรเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี**3(3-0-6)****Agriculture for Quality of Life**

ความสำคัญของการเกษตรกับการดำรงชีวิตของมนุษยชาติ การเกษตรเพื่อพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน การปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์แบบเกษตรปลอดภัย การบูรณาการเกษตรกับศิลปวัฒนธรรม ความเชื่อ และภูมิปัญญาท้องถิ่น การปลูกพืชสมุนไพรในครัวเรือน พรรณไม้ดอกไม้ประดับและการจัดตกแต่งภูมิทัศน์เพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

GSCI 2204 วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย**3(3-0-6)****Exercise Science**

ความสำคัญและหลักการทางวิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย การเลือกกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ การจัดโปรแกรมฝึกการออกกำลังกายให้เหมาะสม การตรวจสอบสุขภาพทางกาย การทดสอบและการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย การป้องกันและดูแลอาการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา โภชนาการกับการออกกำลังกาย และผลการออกกำลังกาย

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- ENG 1602 ภาษาอังกฤษสำหรับศิลปศาสตร์** 3(3-0-6)
English for Arts
 การสื่อสารภาษาอังกฤษในบริบทเชิงวิชาการทางด้านศิลปศาสตร์ โดยการ
 สืบค้นข้อมูล เอกสารทางวิชาการในสาขาวิชาเฉพาะด้าน วิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำเสนอ
 โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ENG 1603 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน** 3(3-0-6)
English for Work
 การฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อจุดประสงค์เฉพาะในการสมัครงาน การทำงานใน
 องค์กร เรียนรู้มารยาท และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษ ในการ
 สืบค้น และแสวงหาความรู้จากสารสนเทศเพื่อการสมัครงาน และการทำงานอย่างมี
 ประสิทธิภาพ
- PA 1101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์** 3(3-0-6)
Introduction to Political Science
 ขอบเขตและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างวิชารัฐศาสตร์กับ
 สาขาวิชาอื่น รัฐและรูปแบบของรัฐ อำนาจอธิปไตย ลัทธิและอุดมการณ์ทางการเมือง
 กระบวนการทางการเมืองและพฤติกรรมทางการเมือง รัฐบาลและรูปแบบการปกครอง
 ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างประเทศโดยสังเขป
- PA 1201 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์** 3(3-0-6)
Introduction to Public Administration
 ความหมาย พัฒนาการ ขอบข่าย สถานภาพ แนวคิด และทฤษฎีทางด้าน
 รัฐประศาสนศาสตร์ ความสัมพันธ์ของวิชารัฐประศาสนศาสตร์กับสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
 รวมถึงสาระอันเป็นจุดเน้นของการศึกษารัฐประศาสนศาสตร์ในแต่ละยุคสมัยจนถึงปัจจุบัน

PA 1202 องค์การและการจัดการภาครัฐ**3(3-0-6)****Organization and Public Management**

ลักษณะและโครงสร้างขององค์การภาครัฐ กระบวนการบริหารงานภาครัฐ หลักการบริหารและบทบาทหน้าที่สำคัญของฝ่ายบริหาร และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์การภาครัฐ ให้ได้ผลลัพธ์สุดท้ายตามกรอบนโยบายของรัฐ

PA 1203 รัฐประศาสนศาสตร์แนวมานุษยวิทยา สังคมวิทยา และจิตวิทยา 3(3-0-6)**Anthropological, Sociological, and Psychological Public Administration**

พฤติกรรมมนุษย์และพฤติกรรมองค์การ โดยใช้หลักการศึกษาจากกรอบของแนวทฤษฎีและขอบข่ายทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ และใช้บริบทจากการศึกษาจากตัวแปรทางด้านมานุษยวิทยา สังคมวิทยา และจิตวิทยา สามารถอธิบาย บรรยาย และวิเคราะห์แนวโน้มปรากฏการณ์ทางการบริหาร

PA 1204 ระบบบริหารราชการไทย**3(3-0-6)****Thai Public Administration System**

ปรัชญา ทฤษฎี แนวความคิด ค่านิยม ระบบ โครงสร้าง และวิวัฒนาการของการบริหารราชการไทย รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน ปัจจัยแวดล้อมทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง ที่มีอิทธิพลต่อการบริหารราชการไทย ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไข ปรับปรุงการบริหารราชการไทย การปฏิรูประบอบราชการไทย และแนวโน้มของการบริหารราชการไทยในอนาคต

PA 2201 นโยบายสาธารณะ**3(3-0-6)****Public Policy**

ความหมาย ลักษณะ ประเภท และวิวัฒนาการของการศึกษานโยบายสาธารณะ ปัญหาเชิงนโยบายสาธารณะ กระบวนการนโยบายสาธารณะ ปัจจัยแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบายสาธารณะ ตลอดจนองค์การที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบายสาธารณะ

PA 2202 การบริหารงานคลัง**3(3-0-6)****Fiscal Administration**

ความหมาย วิวัฒนาการ แนวคิด ทฤษฎี นโยบายเกี่ยวกับการคลังและ
การงบประมาณ ระบบการคลัง นโยบายทางเศรษฐกิจ ระบบภาษีอากร รายรับ รายจ่ายของรัฐ
หนี้สาธารณะ กระบวนการงบประมาณของประเทศและท้องถิ่น โดยเทคนิคและการวิเคราะห์
งบประมาณ ปัญหาการงบประมาณในประเทศไทย

PA 2204 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ**3(3-0-6)****Public Human Resource Administration**

ปรัชญา ความเป็นมา แนวคิด และนโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ตั้งแต่
การวางแผนกำลังคน การกำหนดตำแหน่ง การกำหนดเงินเดือน และค่าตอบแทน การสรรหา
การพัฒนาบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การปรับเปลี่ยนหมุนเวียน
โยกย้าย การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ การออกจากราชการ ผลของการบริหารทรัพยากร
มนุษย์ที่มีต่อสภาพแวดล้อมทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม

PA 2205 การบริหารงานท้องถิ่นไทย**3(3-0-6)****Thai Local Administration**

แนวคิด ทฤษฎีการบริหารงานท้องถิ่น ประวัติ พัฒนาการของการบริหารงานท้องถิ่น
ไทย โครงสร้างการบริหารงานท้องถิ่นไทย บทบาท อำนาจหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่น
ในการให้บริการสาธารณะ การวิเคราะห์ เปรียบเทียบ กับสถานการณ์การบริหารงานท้องถิ่น
ในปัจจุบัน

PA 2206 อาเซียนศึกษา**3(3-0-6)****ASEAN Studies**

ความหมายความเป็นมาของประชาคมอาเซียน การก่อตั้งประชาคมอาเซียน
กฎบัตรอาเซียน ข้อมูลด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมของประเทศสมาชิก
อาเซียน ประชาคมอาเซียน ซึ่งประกอบด้วยประชาคมการเมืองและความมั่นคง ประชาคม
เศรษฐกิจ และประชาคมสังคมและวัฒนธรรมอาเซียน การสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของ
ประเทศสมาชิกอาเซียน แนวทางในการสร้างพลเมืองอาเซียน

PA 2207 ธรรมาภิบาลและจิตสำนึกสาธารณะ**3(3-0-6)****Good Governance and Public Consciousness**

แนวคิดหลักธรรมาภิบาลและจิตสำนึกสาธารณะ โดยเน้นความรับผิดชอบต่อตนเอง ชุมชนและสังคม การประยุกต์ใช้หลักธรรมาภิบาลสำหรับการบริหารงานภาครัฐให้รับรู้ถึงปัญหาการขาดจิตสำนึกของประชาชนและผู้บริหาร

PA 2208 สารสนเทศเพื่อการค้นคว้า**3(3-0-6)****Information for Study Skills**

ความสำคัญของสารสนเทศ การเข้าถึงแหล่งสารสนเทศ เพื่อศึกษาข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ ฝึกทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้น การอ้างอิงสำหรับการเขียนรายงาน และภาคินิพนธ์ ตลอดจนถึงจริยธรรมในการใช้สารสนเทศทางรัฐประศาสนศาสตร์

PA 2209 เศรษฐศาสตร์เพื่อการบริหารงานภาครัฐ**3(3-0-6)****Economics for Public Administration**

แนวคิด ทฤษฎี ทางเศรษฐศาสตร์ทั้งจุลภาคและมหภาค ที่จำเป็นสำหรับผู้บริหาร ในภาครัฐหรือองค์กรไม่แสวงหากำไร บทบาทของรัฐบาลด้านเศรษฐกิจและการกำหนดนโยบายของรัฐบาล ความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐศาสตร์กับรัฐประศาสนศาสตร์ ปัญหาทางเศรษฐกิจ แนวทางในการแก้ไขปัญหา และการจัดสรรทรัพยากรในเชิงป้องกัน

PA 2210 การวางแผนการบริหาร**3(3-0-6)****Administration Planning**

ความหมาย ความเป็นมา หลักการ ลักษณะที่ดีของการวางแผนการบริหาร แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการวางแผน ขั้นตอนกระบวนการวางแผน และการวางแผนยุทธศาสตร์เพื่อการประยุกต์ใช้ในการบริหารได้อย่างสัมฤทธิ์ผล

PA 2211 การบริหารแรงงาน**3(3-0-6)****Labor Administration**

กรอบความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้าง ลูกจ้าง และกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านแรงงานสัมพันธ์ในหน่วยงานราชการ หน่วยงานเอกชน และองค์กรระหว่างประเทศ สามารถนำไปปรับใช้ในสถานการณ์จริง ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาแรงงานสัมพันธ์ และกรณีศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ

PA 3201 การบริหารโครงการ**3(3-0-6)****Project Management**

ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบาย แผนและโครงการ วงจรโครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ แนวคิดในการบริหารโครงการ กระบวนการบริหารโครงการ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการบริหารโครงการ โดยเน้นศึกษาโครงการสาธารณะภายใต้บริบทของสังคมไทย

PA 3202 การจัดการภาครัฐแนวใหม่**3(3-0-6)****New Public Management**

ความหมาย ความเป็นมาของแนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่ พัฒนาการของการจัดการภาครัฐแนวใหม่ การจัดการภาครัฐแนวใหม่กับรัฐประศาสนศาสตร์แบบดั้งเดิมถึงปัจจุบัน ตลอดจนการจัดการปัญหาอุปสรรค และแนวทางในการแก้ไข ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

PA 3203 การบริหารและการปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ**3(3-0-6)****Comparative Local Government and Administration**

ความแตกต่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของไทยกับประเทศอื่น ๆ เกี่ยวกับรูปแบบ โครงสร้าง การจัดบริการสาธารณะ การคลังและงบประมาณ การกำกับดูแลการบริหารงานบุคคล หลักธรรมาภิบาล ปัญหาและอุปสรรคขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

PA 3204 เทคนิคการบริหาร**3(3-0-6)****Administrative Techniques**

พัฒนาการและความสัมพันธ์ระหว่างทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์กับเทคนิคทางการบริหาร เทคนิคการบริหารงานในแบบดั้งเดิมจนถึงยุคใหม่

PA 3207 ภาวะผู้นำสำหรับนักบริหาร**3(3-0-6)****Leadership for Public Administrators**

ความหมายและความสำคัญของผู้นำ แบบของผู้นำ บทบาทหน้าที่ของผู้นำ
คุณลักษณะของผู้นำที่ดี การเสริมสร้างภาวะผู้นำ จริยธรรมสำหรับผู้นำ ผู้นำกับการ
ตัดสินใจ ทักษะการเป็นผู้นำ

PA 3208 การบริหารองค์การภาครัฐเปรียบเทียบ**3(3-0-6)****Comparative Public Organization Administration**

การบริหารงานองค์การภาครัฐของประเทศต่าง ๆ และบทบาทขององค์กรระหว่าง
ประเทศเป็นรายกรณี การวิเคราะห์เปรียบเทียบกับองค์การภาครัฐของไทย และการนำผล
การวิเคราะห์มาประยุกต์ใช้

PA 3209 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ**3(3-0-6)****Human Resource Development in Public Sector**

องค์ความรู้ ปรัชญา แนวคิด ทฤษฎีและแนวทางปฏิบัติด้านการพัฒนาทรัพยากร
มนุษย์ ทั้งในระดับมหภาคและจุลภาค ทั้งในระดับปัจเจกบุคคล กลุ่ม กระบวนการ องค์การ
และสังคม แนวโน้มของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

PA 3901 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์**3(3-0-6)****Research Methodology in Public Administration**

ความหมาย และประเภทของการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ การอ่านรายงาน
ผลการวิจัย วิธีการเขียนเค้าโครงวิจัย การกำหนดปัญหาวิจัย กระบวนการวิจัย สถิติที่ใช้ในการ
วิจัย วิธีการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิจัย การนำผลการวิจัยไปใช้/และการดำเนินงานวิจัย

PA 4101 การวิเคราะห์สถานการณ์การเมืองไทย**3(3-0-6)****Thai Political Analysis**

หลักการสำคัญของการเมืองการปกครองไทยในสมัยราชาธิปไตย และวิเคราะห์
สาเหตุสำคัญและผลกระทบของปัญหาการเมืองไทย ตั้งแต่หลังการเปลี่ยนแปลงการปกครอง
พ.ศ. 2475 จนถึงปัจจุบัน แนวโน้มและการแก้ไขปัญหาการพัฒนาการเมืองในระบบ
ประชาธิปไตย

PA 4202 การวิเคราะห์องค์การและระบบงาน

3(3-0-6)

Organization and System Analysis

โครงสร้างองค์การและระบบงาน การวิเคราะห์ผลกระทบของการจัดโครงสร้างองค์การต่อระบบงาน การวิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลต่อการจัดโครงสร้างและระบบงานขององค์การ

PA 4203 การวิเคราะห์นโยบาย

3(3-0-6)

Policy Analysis

หลักการและกระบวนการในการกำหนดนโยบายสาธารณะ เทคนิคการวิเคราะห์แบบต่าง ๆ เช่น การใช้ทฤษฎีระบบ เทคนิคการวิเคราะห์ผลกระทบทางสังคม การประยุกต์เทคนิคการวิเคราะห์ปัญหา และผลกระทบนโยบายสาธารณะที่สำคัญ ๆ โดยเน้นการวิเคราะห์นโยบายที่สำคัญของประเทศไทย

PA 4205 นวัตกรรมสำหรับการบริหาร

3(3-0-6)

Management Innovation

ความหมาย แนวคิดเกี่ยวกับนวัตกรรม ภาคเอกชนกับนวัตกรรม การจัดการองค์การภาครัฐ บทบาทของผู้บริหารภาครัฐกับการสร้างนวัตกรรม การจัดองค์การภาครัฐที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลง วิธีการบริหารแนวใหม่ กรณีศึกษาองค์การภาครัฐต้นแบบที่ประสบความสำเร็จ สามารถรับกับกระแสการเปลี่ยนแปลงจากทั้งภายในและภายนอกองค์การ โดยใช้เทคนิคการตัดสินใจที่ทันต่อสถานการณ์

PA 4206 สันติศึกษา

3(3-2-6)

Peace Study

เสถียรภาพและความมั่นคง บทบาทวิธีการและกระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมของสาธารณชน ปรัชญา แนวคิด ทฤษฎีสันติศึกษาและความขัดแย้ง ทักษะการเจรจาต่อรองและการไกล่เกลี่ย การอำนวยความสะดวกและการจัดประชาพิจารณ์ กลยุทธ์และกลวิธีในการจัดการความขัดแย้งอย่างสันติ ทักษะและกลไกในการบริหารความขัดแย้ง

PA 4901 สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์**3(3-0-6)****Seminar in Public Administration**

บูรณาการองค์ความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์เป็นรายกรณี นำข้อค้นพบมา
ปฏิบัติการสัมมนา ทั้งนี้ อยู่ในความควบคุมดูแลของอาจารย์ผู้สอน

PA 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์**1(0-3-2)****Preparation for Field Experience in Public Administration**

กิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการ
รับรู้ ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ
เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ สังเกตและมีส่วนในการฝึกปฏิบัติงาน
ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในสถานการณ์จริง

COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา**1(0-3-2)****Cooperative Education Preparation**

การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนการออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
โดยให้ม้องค์ความรู้ในเรื่อง หลักการ แนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและ
ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับระบบสหกิจศึกษา เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์
ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ มีความสามารถในการพัฒนาตนเองตาม
มาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา เช่น การปรับตัวในสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ
ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม โครงสร้าง
การทำงานในองค์กร งานธุรการในสำนักงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และ
ระบบบริหารคุณภาพงานคุณภาพในสถานประกอบการ การเสริมทักษะและจริยธรรมใน
วิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา และมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการ การรายงานผล
การปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอผลงานโครงการ

PA 4801 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์**6(560)**

Field Experience in Public Administration

วิชาบังคับก่อน : ต้องสอบผ่าน

PA 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์

ฝึกงานทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชน โดยเน้นการรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์การบริหารในองค์การ ตลอดจนการวางแผนโครงการในการแก้ไขปัญหา การบริหารในองค์การ และการร่วมกิจกรรมทางการบริหารในองค์การ อาทิ การประชุม การฝึกอบรม การสร้างทีมการประเมินผล ฯลฯ

COOP 4801 สหกิจศึกษา**6(560)**

Cooperative Education

วิชาบังคับก่อน : ต้องสอบผ่าน

COOP 3801 เตรียมสหกิจศึกษา

การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์กรผู้ใช้บัณฑิตเป็นเวลา 16 สัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 560 ชั่วโมง โดยบูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษาในหลักสูตรการศึกษากับการปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน การจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพนักงานที่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศก์ เพื่อให้เกิดทักษะ องค์ความรู้ในวิชาชีพและคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และเป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานที่พร้อมจะทำงานได้ทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา

LA 1201 กฎหมายอาญา 1 : ภาคทั่วไป**3(3-0-6)**

Criminal Law 1 : General Principles

หลักทั่วไปแห่งกฎหมายอาญา ทฤษฎี ว่าด้วยความผิด ทฤษฎีว่าด้วยความรับผิดชอบทางอาญา ตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 1 ลักษณะของโทษ การกำหนดโทษเหตุต่าง ๆ อันกระทบกระเทือนถึง การลงโทษทางอาญา บทบัญญัติทั่วไปที่ใช้แก่ความผิดลหุโทษตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 1

LA 1507 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย**3(3-0-6)****Introduction to Law**

พัฒนาการของกฎหมาย ลักษณะของกฎหมาย บ่อเกิดของกฎหมาย ลำดับชั้นของกฎหมาย ขอบเขตการใช้การตีความและอุดช่องว่างของกฎหมาย การแบ่งแยกประเภทของกฎหมาย หลักทั่วไป และสาระสำคัญของเบื้องต้นของกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง และกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

LA 2202 กฎหมายอาญา 2 : ภาคความผิด 1**2(2-0-4)****Criminal Law 2 : Offences 1**

หลักเกณฑ์ความผิดเฉพาะอย่าง 9 ลักษณะ ความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร ความผิดเกี่ยวกับการปกครอง ความผิดเกี่ยวกับการยุติธรรม ความผิดเกี่ยวกับศาสนา ความผิดเกี่ยวกับความสงบสุขของประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดภัยอันตรายต่อประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการปลอมและการแปลง ความผิดเกี่ยวกับการค้า ความผิดเกี่ยวกับเพศ ตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 2 ลักษณะ 1 ถึง 9

LA 2203 กฎหมายอาญา 3 : ภาคความผิด 2**2(2-0-4)****Criminal Law 3 : Offences 2**

ความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับเสรีภาพและชื่อเสียง ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ ตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 2 ลักษณะ 10 ถึง 12 ความผิดลหุโทษ ตามประมวลกฎหมายอาญาภาค 3

LA 2508 หลักกฎหมายรัฐธรรมนูญ**3(3-0-6)****Principles of Constitution Law**

ประวัติ ความหมาย และประเภทของรัฐธรรมนูญ อำนาจอธิปไตยและการแบ่งแยกอำนาจ ความเกี่ยวพันระหว่างอำนาจอธิปไตยกับกฎหมายรัฐธรรมนูญ หลักสิทธิและเสรีภาพ และสาระสำคัญของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับปัจจุบัน

LA 2509 หลักกฎหมายปกครอง**3(3-0-6)****Principles of Administrative Law**

ความหมาย ที่มาของกฎหมายปกครอง หลักการจัดระเบียบทางปกครอง การจัดระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กิจการทางปกครอง บริการสาธารณะ การกระทำทางปกครอง หลักกฎหมายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ การจัดรูปแบบการปกครอง และควบคุมฝ่ายปกครอง

LA 3303 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1**3(3-0-6)****Criminal Procedural Law 1**

กระบวนการดำเนินคดีอาญา อำนาจพนักงานสอบสวนและศาล หมายถึงและหมายอาญา การจับ ชั่ง จำคุก คั่น และปล่อยชั่วคราว การสอบสวน การฟ้องคดีแพ่ง เกี่ยวเนื่องกับคดีอาญา การชั้นสูตรพลิกศพ ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 1 และภาค 2

LA 3305 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2**2(2-0-4)****Criminal Procedural Law 2**

กระบวนการดำเนินคดีอาญาในศาลชั้นต้น ชั้นอุทธรณ์และชั้นฎีกา การบังคับคดีตามคำพิพากษาและคำธรรมเนียม การอภัยโทษ เปลี่ยนโทษ และลดโทษ ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 3 ภาค 4 และภาค 6 ถึงภาค 7

LA 3512 กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย**3(3-0-6)****State Affairs Administration Law**

หลักสำคัญเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการแผ่นดินของไทย

LA 3513 กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารท้องถิ่น**3(3-0-6)****Local Government Law**

แนวความคิดพื้นฐาน การจัดระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อำนาจในการออกกฎหมาย กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานการปกครองส่วนท้องถิ่นของไทย

LA 4308 กฎหมายลักษณะพยาน

3(3-0-6)

Evidence Law

ลักษณะและกฎเกณฑ์การสืบพยานหลักฐานของศาล ทั้งคดีแพ่งและคดีอาญา
หลักในการรับฟังและไม่รับฟังพยานหลักฐาน รวมทั้งหลักเรื่องพยานบอกเล่าและพยาน
ความเห็น ข้อที่ศาลรู้เอง ข้อสันนิษฐานและหน้าที่นำสืบ ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณา
ความแพ่ง ภาค 1 ลักษณะ 5 และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 5