

รายละเอียดของหลักสูตร  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการบิน  
(หลักสูตรนานาชาติ)  
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2561)

Curriculum Details

Bachelor of Business Administration Program in  
Aviation Business Management  
(International Program)  
(New Curriculum 2018)

|                      |                                |
|----------------------|--------------------------------|
| ชื่อสถาบันอุดมศึกษา  | มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่     |
| Academic Institution | Chiang Mai Rajabhat University |
| คณะ                  | วิทยาลัยนานาชาติ               |
| Faculty              | International College          |



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

- 1 ส.ค. 2561

เลขาฯ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

Section 1 General Information

1. รหัสและชื่อหลักสูตร (Name of Curriculum)

รหัสหลักสูตร : .....

ชื่อหลักสูตรภาษาไทย : บริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการบิน  
(หลักสูตรนานาชาติ)

ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Business Administration Program in  
Aviation Business Management  
(International Program)

## 2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา (Degree Name and Field)

|                    |   |
|--------------------|---|
| ชื่อเต็ม (ไทย) :   | บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการธุรกิจการบิน)                            |
| ชื่อย่อ (ไทย) :    | บธ.บ. (การจัดการธุรกิจการบิน)   |
| ชื่อเต็ม (อังกฤษ): | Bachelor of Business Administration<br>(Aviation Business Management) |
| ชื่อย่อ (อังกฤษ):  | B.B.A. (Aviation Business Management)                                 |

## 3. วิชาเอก(Major)

ไม่มี  
None

## 4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร (Curriculum Credits)

ไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต  
Not less than 127 credits

## 5. รูปแบบของหลักสูตร (Curriculum Format)

### 5.1 รูปแบบ (Format)

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี  
4-year undergraduate program

### 5.2 ประเภทของหลักสูตร (Curriculum Type)

หลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการ  
Practical Type

### 5.3 ภาษาที่ใช้ (Language)

ภาษาอังกฤษ  
English

### 5.4 การรับเข้าศึกษา (Admission)

รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ  
Admit both Thai and overseas students

## 2.7 ระบบการศึกษา (Educational System)

ระบบการศึกษเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ค)

Based on classroom system and in accordance with the Undergraduate Study regulations of Chiang Mai Rajabhat University in 2557, B.E. (Appendix C)

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา (Credit Transfer, Courses, and other University Registration)

ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ค)

In accordance with the Ministry of Education Announcement and the Undergraduate Study Regulations of Chiang Mai Rajabhat University in 2557, B.E. (Appendix C)

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน (Curriculum and Lecturers)

### 3.1 หลักสูตร (Curriculum)

#### 3.1.1 จำนวนหน่วยกิต (Credits)

รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต

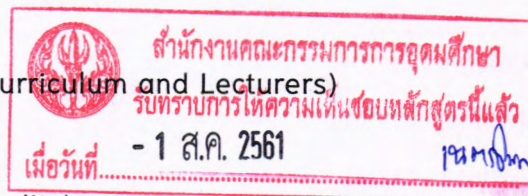
Not less than 127 credits

#### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร (Curriculum structure)

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

The curriculum structure is divided into course groups in accordance with the curriculum standards of the Ministry of Education.

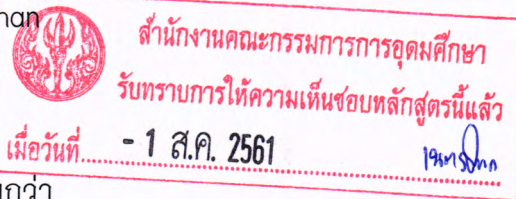
|                               |    |          |
|-------------------------------|----|----------|
| ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป        | 30 | หน่วยกิต |
| General Education             | 30 | credits  |
| 1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร | 9  | หน่วยกิต |
| Language and Communication    | 9  | credits  |
| 2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์       | 6  | หน่วยกิต |
| Humanities                    | 6  | credits  |





Ministry of Education

|  |           |                     |
|--|-----------|---------------------|
| 3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์<br>Social Sciences   | 6<br>6    | หน่วยกิต<br>credits |
| 4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี<br>Mathematics, Science, and Technology    | 9<br>9    | หน่วยกิต<br>credits |
| <b>ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า</b>  | <b>91</b> | <b>หน่วยกิต</b>     |
| <b>Field of Specialization, not less than</b>  | <b>91</b> | <b>credits</b>      |
| 1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ<br>Core Courses   | 33<br>33  | หน่วยกิต<br>credits |
| 2) กลุ่มวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า<br>Major, not less than  | 58<br>58  | หน่วยกิต<br>credits |
| 2.1) บัณฑิต<br>Requirements  | 39<br>39  | หน่วยกิต<br>credits |
| 2.2) เลือกไม่น้อยกว่า<br>Electives, not less than  | 12<br>12  | หน่วยกิต<br>credits |
| 2.3) ประสบการณ์ภาคสนาม<br>Field Experience   | 7<br>7    | หน่วยกิต<br>credits |
| ให้เลือกแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้<br>Select either plan from the following:                     |           |                     |
| 2.3.1) ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ<br>Professional Experience Training                            | 7<br>7    | หน่วยกิต<br>credits |
| 2.3.1.1) การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ<br>Preparation for Professional Experience Training | 1<br>1    | หน่วยกิต<br>credit  |
| 2.3.1.2) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ<br>Professional Experience Training                       | 6<br>6    | หน่วยกิต<br>credits |
| 2.3.2) สหกิจศึกษา<br>Cooperative Education   | 7<br>7    | หน่วยกิต<br>credits |
| 2.3.2.1) การเตรียมสหกิจศึกษา<br>Cooperative Education Preparation                          | 1<br>1    | หน่วยกิต<br>credit  |
| 2.3.2.2) สหกิจศึกษา<br>Cooperative Education   | 6<br>6    | หน่วยกิต<br>credits |





ค. หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

Free Electives, not less than

6 credits

### 3.1.3 รายวิชา (Courses)

#### รหัสวิชา (Codes)

#### หลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชาในหลักสูตร (Criteria in Issuing Subject Codes)

รายวิชาในหลักสูตร จะใช้ตัวอักษรภาษาอังกฤษ 2 - 4 ตัวเว้นช่องว่างแล้ว ตามด้วยตัวเลขอารบิก 4 ตัว นำหน้าชื่อวิชาทุกรายวิชา ซึ่งมีความหมายดังนี้

The subject code comprises 2-4 letters, a space and 4 numbers defined as follows:

#### หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education)

|                             |           |   |
|-----------------------------|-----------|---|
| ตัวอักษรลำดับที่ 1          | หมายถึง   | รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป                  |
| The letter number 1         | signifies | general education courses                     |
| ตัวอักษรลำดับที่ 2-4        | หมายถึง   | กลุ่มวิชา                                     |
| The letter numbers 2-4      | signify   | course groups                                 |
| ตัวเลขลำดับที่ 1            | หมายถึง   | ความยากง่าย / ชั้นปี                          |
| The first digit             | signifies | levels of difficulty/years students enrolling |
| ตัวเลขลำดับที่ 2            | หมายถึง   | กลุ่มย่อยของกลุ่มวิชา                         |
| The second digit            | signifies | course sub groups                             |
| ตัวเลขลำดับที่ 3-4          | หมายถึง   | ลำดับรายวิชา                                  |
| The third and fourth digits | signify   | course orders                                 |

#### หมวดวิชาเฉพาะ (Field of Specialization)

ตัวอักษรภาษาอังกฤษ 2 - 4 ตัว เป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา

The subject code comprises of 2-4 letters showed courses and subjects

|                  |           |   |
|------------------|-----------|---|
| AVI              | หมายถึง   | หมวดวิชาการจัดการธุรกิจการบินนานาชาติ               |
| AVI              | signifies | international aviation business management subjects |
| ตัวเลขลำดับที่ 1 | หมายถึง   | ความยากง่าย / ชั้นปี                                |
| The first digit  | signifies | levels of difficulty / years students enrolling     |
| ตัวเลขลำดับที่ 2 | หมายถึง   | กลุ่มวิชาดังรายละเอียดต่อไปนี้                      |
| The second digit | signifies | course groups as follows:                           |

AVI หมวดวิชาการจัดการธุรกิจการบินAVI aviation business management subjects

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| 1)ทฤษฎี/หลักการ<br>Theories/Principles   | แทนด้วยตัวเลข 1<br>represented by 1 |
| 2)การประยุกต์<br>Applied Knowledge   | แทนด้วยตัวเลข 2<br>represented by 2 |
| 3)การวิเคราะห์<br>Analysis   | แทนด้วยตัวเลข 3<br>represented by 3 |
| 4)ปฏิบัติการ<br>Practices  | แทนด้วยตัวเลข 4<br>represented by 4 |
| 5)อื่นๆ<br>Others  | แทนด้วยตัวเลข 5<br>represented by 5 |
| 6) .....   | แทนด้วยตัวเลข 6<br>represented by 6 |
| 7) .....   | แทนด้วยตัวเลข 7<br>represented by 7 |
| 8)ประสบการณ์ภาคสนาม<br>Field Experience  | แทนด้วยตัวเลข 8<br>represented by 8 |
| 9)โครงการศึกษาเอกเทศ ปัญหาพิเศษ<br>ภาคนิพนธ์ หัวข้อพิเศษ<br>การสัมมนาและการวิจัย<br>Independent Studies, Special Issues<br>Undergraduate Thesis,<br>Seminar and Researches | แทนด้วยตัวเลข 9<br>represented by 9 |

ตัวเลขลำดับที่ 3-4 บ่งบอกถึงลำดับรายวิชา

The third and fourth digits signify the course orders.

วิชาบังคับก่อน หมายความว่า นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ระบุไว้ก่อน

Pre-requisites are courses that students have to enroll before enrolling an identified one. The withdrawn course is not included.

## รายวิชา (Courses)

## ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

30 หน่วยกิต

## General Education

30 credits

## 1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

9 หน่วยกิต

## Languages and Communication

9 credits

|           |  |          |
|-----------|--|----------|
| GLAN 1101 | ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร<br>Thai for Communication   | 3(3-0-6) |
| GLAN 1102 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน<br>English for Daily Communication                | 3(3-0-6) |
| GLAN 1104 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้<br>English for Communication and Study Skills | 3(3-0-6) |

## 1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

6 หน่วยกิต

เลือกเรียน 2 รายวิชาไม่ซ้ำกลุ่ม

## Humanities

6 credits

Choose 2 courses from different groups

| กลุ่มที่ 1 (Group 1) |  |          |
|----------------------|--|----------|
| GHUM 1101            | จิตตปัญญาศึกษา<br>Contemplative Studies      | 3(3-0-6) |
| GHUM 1102            | ความจริงของชีวิต<br>Philosophy of Life       | 3(3-0-6) |
| GHUM 1103            | สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต<br>Meditation for Life  | 3(2-3-6) |
| กลุ่มที่ 2 (Group 2) |  |          |
| GHUM 2204            | สุนทรียภาพของชีวิต<br>Aesthetics of Life     | 3(3-0-6) |
| GHUM 2205            | การพัฒนาบุคลิกภาพ<br>Personality Development | 3(3-0-6) |

## 1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

6 หน่วยกิต

เลือกเรียน 2 รายวิชาไม่ซ้ำกลุ่ม

Social Sciences

6 credits

Choose 2 courses from different groups

| กลุ่มที่ 1 (Group 1) |   |          |
|----------------------|---|----------|
| GSOC 1103            | วิถีล้านนา<br>Lanna Ways  | 3(3-0-6) |
| GSOC 1104            | วิถีโลก<br>Global Society and Living  | 3(3-0-6) |
| GSOC 1105            | กฎหมายในชีวิตประจำวัน<br>Law in Daily Life  | 3(3-0-6) |
| GSOC 1106            | การเมืองการปกครองไทย<br>Thai Politics and Government                                    | 3(3-0-6) |
| GSOC 1107            | การป้องกันและต่อต้านการทุจริต<br>Corruption Prevention and Resistance                   | 3(3-0-6) |
| กลุ่มที่ 2 (Group 2) |   |          |
| GSOC 2201            | สังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง<br>Thai Society and Sufficiency Economy Philosophy | 3(3-0-6) |
| GSOC 2202            | มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน<br>Man and Sustainable Environment                       | 3(3-0-6) |
| GSOC 2203            | มนุษย์กับเศรษฐกิจ<br>Humanity and Economy   | 3(3-0-6) |
| GSOC 2204            | ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ<br>Fundamental Knowledge for Business Practices       | 3(3-0-6) |



## 1.4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

9 หน่วยกิต

เลือกเรียน 3 รายวิชา จาก 2 กลุ่ม

**Mathematics, Sciences, and Technology**

9 credits

Choose 3 courses from 2 different groups

| กลุ่มที่ 1 (Group 1) |  |          |
|----------------------|--|----------|
| GSCI 1101            | การคิดและการตัดสินใจ<br>Thinking and Decision Making                           | 3(3-0-6) |
| GSCI 1102            | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต<br>Information Technology for Life                 | 3(3-0-6) |
| GSCI 1103            | สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้<br>Information for Learning                           | 3(3-0-6) |
| GSCI 2102            | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน<br>Science and Technology in Daily Life | 3(3-0-6) |
| กลุ่มที่ 2 (Group 2) |  |          |
| GSCI 2201            | วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต<br>Science for the Quality of Life                 | 3(3-0-6) |
| GSCI 2202            | อาหารเพื่อสุขภาพ<br>Food for Health  | 3(3-0-6) |
| GSCI 2203            | การเกษตรเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี<br>Agriculture for Quality of Life               | 3(3-0-6) |
| GSCI 2204            | วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย<br>Exercise Sciences                                 | 3(3-0-6) |

ข. หมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า

91 หน่วยกิต

Specialization, not less than

91 credits

1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

33 หน่วยกิต

Core Courses

33 credits

| วิชาพื้นฐานทางภาษา 18 หน่วยกิต<br>Language Core Courses 18 credits                  |  |          |
|---|--|----------|
| AVI 1201  | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในธุรกิจการบิน 1<br>English for Aviation Business Communication 1                   | 3(2-2-5) |
| AVI 2202  | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในธุรกิจการบิน 2<br>English for Aviation Business Communication 2                   | 3(0-6-3) |
| AVI 2203  | ภาษาอังกฤษสำหรับการบริการภาคพื้นดิน<br>English for Ground Services   | 3(0-6-3) |
| AVI 2204  | ภาษาอังกฤษสำหรับการบริการบนเครื่องบิน<br>English for In-Flight Services                                      | 3(2-2-5) |
| AVI 1205  | ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในธุรกิจการบิน 1<br>Chinese for Aviation Business Communication 1                      | 3(2-2-5) |
| AVI 2206  | ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในธุรกิจการบิน 2<br>Chinese for Aviation Business Communication 2                      | 3(0-6-3) |
| วิชาพื้นฐานทางธุรกิจการบิน 15 หน่วยกิต<br>Aviation Business Core Courses 15 credits |  |          |
| AVI 1101  | องค์การและการจัดการธุรกิจการบิน<br>Aviation Business Management and Organization                             | 3(3-0-6) |
| AVI 1102  | เศรษฐศาสตร์และการเงินสำหรับธุรกิจการบิน<br>Economics and Finance for Aviation Business                       | 3(3-0-6) |
| AVI 3220  | จิตวิทยาการให้บริการ<br>Service Psychology   | 3(2-2-5) |
| AVI 4106  | กฎหมายและระเบียบการบินพลเรือนสำหรับธุรกิจการบิน<br>Civil Aviation Laws and Regulations for Aviation Business | 3(3-0-6) |
| AVI 4219  | เวชศาสตร์การบิน<br>Aviation Medicine   | 3(1-4-4) |

## 2) กลุ่มวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า

58 หน่วยกิต

Major, not less than

58 credits

2.1) บัณฑิต

39 หน่วยกิต

Requirements

39 credits

|          |   |          |
|----------|---|----------|
| AVI 1211 | บุคลิกภาพและการดูแลภาพลักษณ์สำหรับธุรกิจการบิน<br>Personality and Grooming for Aviation Business                | 3(0-6-3) |
| AVI 2212 | การบริการภาคพื้นดิน<br>Ground Services  | 3(0-6-3) |
| AVI 2213 | การบริการบนเครื่องบิน<br>In-Flight Services   | 3(0-6-3) |
| AVI 2214 | การบริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน<br>In-Flight Food and Beverage Services                                | 3(0-6-3) |
| AVI 2217 | การตลาดบริการสำหรับสายการบิน<br>Airline Service Marketing   | 3(1-4-4) |
| AVI 3216 | ระบบสารสนเทศพื้นฐานสำหรับงานบริการธุรกิจการบิน<br>Fundamental Information System for Aviation Business Services | 3(0-6-3) |
| AVI 3103 | การจัดการท่าอากาศยาน<br>Airport Management  | 3(3-0-6) |
| AVI 3104 | การจัดการการขนส่งสินค้าและโลจิสติกส์ทางอากาศ<br>Air Cargo and Logistics Management                              | 3(3-0-6) |
| AVI 3105 | การควบคุมจราจรทางอากาศ<br>Air Traffic Control   | 3(3-0-6) |
| AVI 3221 | การวางแผนและการจัดตารางการบิน<br>Flight Planning and Arrangement  | 3(0-6-3) |
| AVI 3222 | การจัดการความปลอดภัยในธุรกิจการบิน<br>Safety and Security Management in Aviation Business                       | 3(0-6-3) |
| AVI 4901 | ปัญหาพิเศษในธุรกิจการบิน<br>Special Topics in Aviation Business   | 3(0-6-3) |
| AVI 4902 | การสัมมนาธุรกิจการบิน<br>Seminar in Aviation Business   | 3(0-6-3) |

2.2) เลือกไม่น้อยกว่า

12 หน่วยกิต

Electives, not less than

12 credits

ให้ เลือกเรียนจาก 2 กลุ่ม

Choose from 2 different groups

| <b>กลุ่มที่ 1 วิชาภาษาเลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</b><br><b>Group 1 Language Electives, not less than 3 credits</b>                  |  |          |
|---|--|----------|
| AVI 2207  | ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในธุรกิจการบิน<br>Japanese for Aviation Business Communication | 3(3-0-6) |
| AVI 2208  | ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในธุรกิจการบิน<br>Korean for Aviation Business Communication    | 3(3-0-6) |
| AVI 2209  | ภาษาอารบิกเพื่อการสื่อสารในธุรกิจการบิน<br>Arabic for Aviation Business Communication    | 3(3-0-6) |
| AVI 2210  | ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในธุรกิจการบิน<br>French for Aviation Business Communication  | 3(3-0-6) |
| <b>กลุ่มที่ 2 วิชาธุรกิจการบินเลือก ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต</b><br><b>Group 2 Aviation Business Electives, not less than 9 credits</b> |  |          |
| AVI 3215  | โภชนาการในธุรกิจการบิน<br>Nutrition in Aviation Business                                 | 3(3-0-6) |
| AVI 3223  | การจัดการความเสี่ยงในธุรกิจการบิน<br>Risks Management in Aviation Business               | 3(3-0-6) |
| AVI 4218  | การบริการการบินข้ามวัฒนธรรม<br>Cross-Cultural Aviation Services                          | 3(3-0-6) |
| AVI 4903  | วิจัยในธุรกิจการบิน<br>Aviation Business Research  | 3(3-0-6) |
| AVI 4904  | การฝึกอบรมและ/หรือการฝึกงานต่างประเทศ<br>Overseas Professional Training                  | 3(270)   |
| AVI 4301  | แนวโน้มธุรกิจการบินในปัจจุบัน<br>Current Aviation Trends                                 | 3(3-0-6) |
| AVI 4220  | การวางแผนและพัฒนาท่าอากาศยาน<br>Airport Planning and Development                         | 3(3-0-6) |

|          |   |          |
|----------|---|----------|
| AVI 4302 | พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจการบิน<br>Consumer Behavior in Aviation Business | 3(3-0-6) |
| AVI 4303 | มนุษย์ปัจจัยในธุรกิจการบิน<br>Human Factors in Aviation Business          | 3(3-0-6) |

## 2.3) ประสบการณ์ภาคสนาม

7 หน่วยกิต

Field Experience

7 credits

ให้เลือกแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้

Select either plan from the following:

| แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ<br>Professional Training Plan |  |          |
|---|--|----------|
| AVI3801   | การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการธุรกิจการบิน<br>Preparation for Professional Experience Training in Aviation Business Management | 1(0-3-2) |
| AVI4801   | การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการธุรกิจการบิน<br>Professional Experience Training in Aviation Business Management                       | 6(560)   |
| แผนสหกิจศึกษา<br>Cooperative Education Plan           |  |          |
| COOP 3801   | การเตรียมสหกิจศึกษา<br>Cooperative Education Preparation   | 1(0-3-2) |
| COOP 4801   | สหกิจศึกษา<br>Cooperative Education  | 6(560)   |

## ค. หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

Free Electives, not less than

6 credits

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่หรือสถาบันการศึกษาที่เป็นที่ยอมรับทั้งในและต่างประเทศ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว

Select 6 credits hours of any courses offered by Chiang Mai Rajabhat University or accredited institutes or enterprises in Thailand or overseas which are not redundant with those already taken.

**ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

**GLAN 1101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)**

**Thai for Communication**

กระบวนการสื่อสารภาษา ทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน  
อย่างมีวัฒนธรรม ผูกทักษะการรับสารและการส่งสารอย่างมีประสิทธิภาพ เน้นการใช้  
กระบวนการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณเพื่อสร้างความเข้าใจอันดี

Communication process and language skills to communicate in everyday  
life based on Thai cultures. Use of Thai language according to the culture of Thailand.  
Practice of exposure and transmission efficiency. Emphasis on critical analysis and  
understanding.

**GLAN 1102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**

**English for Daily Communication**

การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน เพื่อพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่านและ  
เขียน ในสถานการณ์ต่าง ๆ และทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน  
ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

Communication in fundamental English through listening, speaking, reading  
and writing in different situations and pronunciation, commonly used idioms and essential  
colloquial usage for every day. Language communicative skills for everyday life  
appropriately and efficiently.

**GLAN 1104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้ 3(3-0-6)**

**English for Communication and Study Skills**

การใช้พจนานุกรม ทักษะการเดาความหมายของคำศัพท์ การอ่านเพื่อหาหัว  
เรื่อง ใจความหลัก รายละเอียดที่สนับสนุนใจความหลัก การอ่านเพื่อการคิดวิจารณ์ และเพื่อ  
สรุปความโดยใช้กลยุทธ์ในการอ่านและเขียนเชิงวิชาการ รวมทั้งการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่าง  
ๆ เพื่อพัฒนาและฝึกใช้ทักษะทางวิชาการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

Dictionary using skills, skills to guess the meaning of the words, reading to  
find the topics, and the main ideas and support details. Reading for critical thinking and

analyzing to summarize, using academic reading and writing strategies. Including information retrieval various from kinds of sources to improve and apply academic skills.

**GHUM 1101 จิตตปัญญาศึกษา 3(3-0-6)**

**Contemplative Studies**

การเรียนรู้ด้วยหัวใจที่ใคร่ครวญ ศาสตร์แห่งนพลักษณ์ การคิดเชิงระบบ การศึกษา เพื่อการเปลี่ยนแปลงอย่างลึกซึ้ง และการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ดังกล่าวไปพัฒนาตน ตลอดจนสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นและสังคม

Learning with the disciplined training of the heart, the enneagram of personality, the systematic thinking, and the education for a deep change. The application of those constructive to self-development and building good relationships to others and societies.

**GHUM 1102 ความจริงของชีวิต 3(3-0-6)**

**Philosophy of Life**

กำเนิดและความหมายของชีวิต อุดมคติของชีวิตและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาและหลักศาสนา ปัญหาสังคมและกระบวนการแก้ไขปัญหาสังคมตามหลักศาสนาต่าง ๆ ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ สังคมและธรรมชาติ การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ชีวิตและสังคมเกิดสันติสุขอย่างยั่งยืน

The origin and meaning of life, idealism of life and leading life based on the principles of philosophy and religions. Social problems and the process of solving them accordingly. The relationships among men, societies and nature. Living with the sufficiency economy philosophy for the peaceful and sustainable life and societies.

**GHUM 1103 สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต 3(2-3-6)**

**Meditation for Life**

ความหมาย ความสำคัญ และจุดประสงค์ของการทำสมาธิ ความเข้าใจเรื่องคลื่นสมอง ความรู้เกี่ยวกับลักษณะ ขั้นตอน ประโยชน์ของฌานและญาณ ความรู้เกี่ยวกับวิปัสสนาเบื้องต้นกระบวนการและขั้นตอนการทำสมาธิ ลักษณะและผลของสมาธิ อาการต่อต้านสมาธิ การนำสมาธิไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน การศึกษาและการทำงาน

จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนฝึกสมาธิตามความเหมาะสม

Definitions, significance and objective of meditation, brain wave understanding, knowledge of characteristic; process, benefits of meditative, absorption and perception, fundamental knowledge of enlightenment, process and procedure of concentration, characteristic and output of concentration, concentration resistance, concentration benefits for daily life, study and work.

Meditation practice in class will be held as appropriate.

**GHUM 2204 สุนทรียภาพของชีวิต**

**3(3-0-6)**

**Aesthetics of Life**

ความหมาย ความสำคัญ และประเภทของสุนทรียศาสตร์ ความรู้ความเข้าใจ ความซาบซึ้งในสุนทรียภาพทางดนตรี ทัศนศิลป์ และศิลปะการแสดง โดยเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริง เพื่อให้เกิดความเจริญงอกงามทางจิตใจซึ่งนำไปสู่คุณค่าและความหมายของความเป็นมนุษย์

Definitions, significance and types of aesthetics. Knowledge, understanding and appreciation of aesthetics of music, visual arts and performing arts, through direct experience resulted in mental growth leading to the value and meaning of being human.

**GHUM 2205 การพัฒนาบุคลิกภาพ**

**3(3-0-6)**

**Personality Development**

ความหมาย ความสำคัญ ขอบเขต พัฒนาการและทฤษฎีบุคลิกภาพ การเป็นผู้นำและสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาทักษะการทำงาน การติดต่อสื่อสารเพื่อการทำงานเป็นทีม การดูแลรูปลักษณ์การแต่งกายการพัฒนาอารมณ์และจิตใจการเพิ่มความมั่นใจและความกล้าแสดงออกมารยาทการเข้าสังคมการวิเคราะห์และประเมินตนเองรวมทั้งวางแผนพัฒนาตนเอง หลักการดำเนินชีวิตและคุณธรรมในสังคมที่หลากหลาย เพื่อให้ดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ



Definition, significance and limitation of the development and theory of personality; leading and building leadership, work skill development, communicating for team working, physical appearance awareness, dressing, emotional and mental development, being more self-confident and assertiveness, social etiquette, self-analysis and evaluation, including self-development planning and the principles of living, and morals, in the diversities of society, to be able to mingle with other people happily and efficiently.

**GSOC 1103    วิถีล้านนา    3(3-0-6)**

**Lanna Ways**

องค์ความรู้เกี่ยวกับวิถีล้านนาในเชิงบูรณาการทั้งด้านสภาพแวดล้อม ประวัติความเป็นมา สังคม วัฒนธรรมและภูมิปัญญา ตลอดจนความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในสังคมล้านนา ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน

Knowledge of Lanna ways integrated with environment, history, society, culture and wisdom, including all the changes occurred in Lanna societies from the past to the present.

**GSOC 1104    วิถีโลก    3(3-0-6)**

**Global Society and Living**

สภาพการณ์ทั่วไปของสังคมโลกปัจจุบัน บทบาทและอิทธิพลของประเทศมหาอำนาจที่มีต่อโลกและปัญหาที่เกิดขึ้นความร่วมมือระหว่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศที่สำคัญ ปัญหาของโลกในยุคปัจจุบันและแนวทางการแก้ไขความร่วมมือของกลุ่มประเทศอาเซียน บทบาทและการปรับตัวของไทยในประชาคมอาเซียน

General situation of today's world. The role and influence of the superpowers in the world and the problems that arise. Cooperation between countries and important international organizations. Problems of the world in the present day and the ways to solve the cooperation of the ASEAN countries. The role and adaptation of Thailand in ASEAN.

**GSOC 1105 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**

**Law in Daily Life**

ที่มา ความหมาย ความสำคัญของกฎหมายตลอดจนสาระสำคัญของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยบุคคล นิติกรรมสัญญา การละเมิด ครอบครัว มรดก กระบวนการยุติธรรมทางแพ่ง ศึกษาถึงกฎหมายอาญา กระบวนการยุติธรรมทางอาญาตลอดจนกฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม กฎหมายจราจร กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา สิทธิมนุษยชน

A study of background, definition, significance, and essence of laws; the Constitution of the Kingdom of Thailand; civil and commercial laws which include Juristic Act, family laws, and heritage laws; criminal laws, consumer protection laws; environmental laws; Human Trafficking Laws Act. Using case studies for discussion.

**GSOC 1106 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6)**

**Thai Politics and Government**

ความหมายและความสำคัญของการเมืองและการปกครอง วิวัฒนาการของการเมืองการปกครองไทย โครงสร้างและกระบวนการของระบบการเมืองการปกครองไทย สมัยใหม่และแนวโน้มของการเมืองการปกครองไทย

Definition, significance, and evolution of Thai politics and government; structures and processes of contemporary Thai constitutional monarchy system, including trends of Thai politics and government.

**GSOC 1107 การป้องกันและต่อต้านการทุจริต 3(3-0-6)**

**Corruption Prevention and Resistance**

ความหมายของการทุจริตประเภทรูปแบบปัจจัยและผลกระทบที่เกิดจากการทุจริตกฎหมายและหลักธรรมาภิบาลที่ก่อให้เกิดเจตคติและจิตสำนึกความเป็นพลเมืองดีในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต

Definition, categories, formats, factors and effect of corruption. Laws and good governance that can create attitude and conscious of good citizenship in order to prevent and resist corruption.

GSOC 2201 สังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3(3-0-6)

**Thai Society and Sufficiency Economy Philosophy**

ภูมิหลังและสภาพทั่วไปของสังคมไทยผ่านองค์ประกอบและโครงสร้างของชุมชน ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรมและประเพณีไทย การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม กระบวนการทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญา แนวคิดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน ความแตกต่างและความหลากหลายของกลุ่มคนในสังคมเพื่อการดำรงชีวิตอย่างสันติ

Backgrounds and general conditions of Thailand's societies through factors and structures of the communities including economy, society, politics, culture and traditions; cultural and intellectual processes; initiative principle of sufficiency economy philosophy; community strengthening and the diversities of social members to lead their lives peacefully.

GSOC 2202 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน 3(3-0-6)

**Man and Sustainable Environment**

ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อมโลก ความเข้าใจถึงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ผลกระทบ วิธีการแก้ไข และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อมในทุกระดับ การประเมินสถานการณ์ปัญหาสิ่งแวดล้อมและภัยพิบัติธรรมชาติในภูมิภาคต่างๆ ของโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในภูมิภาคอาเซียน

Systematic relation between man and the world's environment, understanding of the use of natural resources, environmental impact, solutions and management of natural resources and the environment. Environmental cooperation at all levels. Evaluation of environmental problems and natural catastrophe in various regions of the world, especially in ASEAN.

**GSOC 2203 มนุษย์กับเศรษฐกิจ**

3(3-0-6)

**Man and Economy**

ความสัมพันธ์ของมนุษย์กับเศรษฐกิจ ศึกษาถึงรูปแบบของระบบเศรษฐกิจในสังคม ลักษณะการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจระดับครัวเรือน ระดับชุมชน การดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจในระดับประเทศ การศึกษาถึงการเปลี่ยนแปลงของระบบเศรษฐกิจ การศึกษาการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจของภาครัฐบาล การศึกษาถึงบทบาทของภาคเอกชนในระบบเศรษฐกิจ ตลอดจนการศึกษาถึงรูปแบบของการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืนของมนุษย์

The relationship between man and economy; economic patterns in society, economic activities in household, community and national levels; study of economic system, changes of state's economic activities of private's role in economic system, and of economic pattern practices based on the principle of sufficiency economy philosophy and man's sustainable life quality development methods.

**GSOC 2204 ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ**

3(3-0-6)

**Fundamental Knowledge of Business Practices**

ความหมายและบทบาทของธุรกิจ ประเภทของธุรกิจ รูปแบบองค์กรธุรกิจต่างๆ องค์ประกอบที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ด้านการจัดการ การบัญชี การเงิน การตลาด การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารสำนักงาน เอกสารทางธุรกิจ ตลอดจนจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อเป็นพื้นฐานในการประกอบธุรกิจ

Definition and roles of business, types of business, models of various business organizations, basic elements of business practices including management, accounting, finance, marketing, human resource management and business ethics for fundamental business practices.

GSCI 1101      การคิดและการตัดสินใจ      3(3-0-6)

**Thinking and Decision Making**

หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์การวิเคราะห์ ข้อมูลข่าวสาร โดยการใช้หลักตรรกะ การใช้เหตุผล การคิดเชิงตัวเลข กระบวนการตัดสินใจ ทฤษฎีการตัดสินใจ กำหนดการเชิงเส้นและร้อยละในชีวิตประจำวันเพื่อสามารถประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างถูกต้อง

Principles and thinking processes of man; creative thinking; data and information analysis using; logics and cause and effect, mathematical thinking inquiry and decision making, decision making theory, linear programming and percentage in daily life in order to apply those to lead one's life correctly.

GSCI 1102      เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต      3(3-0-6)

**Information Technology for Life**

หลักการ ความสำคัญ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ ประเภทข้อมูล แหล่งที่มาของสารสนเทศ ประโยชน์ของอินเทอร์เน็ต ความเกี่ยวข้องของสารสนเทศในการใช้ ชีวิตประจำวัน พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการฐานความรู้และการสร้าง สารสนเทศ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ จริยธรรมและ กฎหมายทางคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายและอินเทอร์เน็ต ความปลอดภัยบนคอมพิวเตอร์ และการยศาสตร์

Principles, significance and elements of information technology system; types and sources of information technology; internet utilization; information technology with daily life use; electronic commerce; technologies applied for database management and information development Computer Crime Act; computer ethics and laws, network system, and internet; computer security systems and ergonomics.

- GSCI 1103      สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้      3(3-0-6)**  
**Information for Learning**  
 ความหมาย ความสำคัญของการสื่อสาร ทักษะการรู้สารสนเทศ วิธีการสืบค้นสารสนเทศจากแหล่งสารสนเทศที่หลากหลาย การวิเคราะห์เนื้อหา การประเมินคุณค่าของสารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ การอ้างอิงและการเขียนบรรณานุกรมที่ถูกต้อง กฎหมายที่เกี่ยวข้องและจริยธรรมในการใช้สารสนเทศ  
 Definition and significance of communication; information literacy skills, information retrieval from a variety of source. Content analysis assessing the value of information and media literacy. Reference and writing bibliography, law related and ethics using the information technology.
- GSCI 2102      วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน      3(3-0-6)**  
**Science and Technology in Daily Life**  
 ความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พัฒนาการของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีชีวภาพ ตลอดจนการจัดการสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวัน การใช้สารเคมีและความรู้เกี่ยวกับฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีอุตสาหกรรมในท้องถิ่น สังคมและโลก  
 Significance of science and technology; development of science and technology, and the application biotechnology; environmental management in daily life; chemical use and knowledge of physics in daily life; and industrial technology in the locality, the society, and the world.
- GSCI 2201      วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต      3(3-0-6)**  
**Science for Quality of Life**  
 ความหมายและความสำคัญของวิทยาศาสตร์กับการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต การประเมินคุณภาพชีวิต เทคนิคการพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาพและปัจจัยกำหนดสุขภาพ การดูแลสุขภาพส่วนบุคคลและชุมชน การพัฒนานามัยเจริญพันธุ์ เพศศึกษาและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ สุขอนามัยในบ้านพักอาศัย การสุขาภิบาลที่อยู่อาศัย การปรับปรุงที่อยู่อาศัย การเลือกใช้เสื้อผ้าและเครื่องนุ่งห่ม การดูแลรักษาเสื้อผ้าและเครื่องนุ่งห่ม

Definition and significance of science, and enhancing the quality of life, assessing the quality of life and techniques developed for the quality of life; health and health determinants, personal and community health care; development of the reproductive health, sex education and sexually transmitted diseases inextricable; hygiene in the home, sanitary housing, improving housing, selecting clothing and apparel, and also taking care of them.

**GSCI 2202 อาหารเพื่อสุขภาพ 3(3-0-6)**

**Food for Health**

ความสัมพันธ์ของอาหารเพื่อสุขภาพ อาหารและโภชนาการสำหรับบุคคลในวัยต่างๆ อาหารบำบัดโรคหรือโภชนาบำบัด อาหารและผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพ ภูมิปัญญาอาหารพื้นบ้าน การเลือกบริโภคอาหารและการอ่านฉลากโภชนาการ โรคและอันตรายที่เกิดจากการบริโภคอาหารไม่ปลอดภัย อาหารล้างพิษ อาหารชะลอความชราและด้านอนุมูลอิสระ และการเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร

Relevance of healthy food and nutrition for individuals of various ages, food nutrition, treatment or therapy. Food and healthy food products, local food, and how to choose and reading nutrition labels. Disease and harm caused by unsafe food diet detoxification diet aging and antioxidant. And the consumption of dietary supplements.

**GSCI 2203 การเกษตรเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี 3(3-0-6)**

**Agriculture for Quality of Life**

ความสำคัญของการเกษตรกับการดำรงชีวิตของมนุษยชาติ การเกษตรเพื่อพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน การปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์แบบเกษตรปลอดภัย การบูรณาการเกษตรกับศิลปวัฒนธรรม ความเชื่อและภูมิปัญญาท้องถิ่น การปลูกพืชสมุนไพรในครัวเรือนพรรณไม้ดอกไม้ประดับและการจัดตกแต่งภูมิทัศน์เพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

The importance of agriculture to the survival of humanity, agriculture for sustainable self-reliance, crop and livestock farm safety, integrating agriculture and culture, believe and local wisdom. Growing herbs in household, planting flowers and landscaping to enhance good health, both physical and mental.

GSCI 2204 วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย

3(3-0-6)

## Exercise Science

ความสำคัญและหลักการทางวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายการเลือกกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ การจัดโปรแกรมฝึกการออกกำลังกายให้เหมาะสมการตรวจสอบสุขภาพทางกาย การทดสอบและการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายการป้องกันและดูแลอาการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาโภชนาการกับการออกกำลังกายและผลการออกกำลังกาย

The importance and principles of exercise science, choosing sports activities and recreation, and an appropriate exercise training program, monitoring physical health testing and enhancing physical fitness. Prevention and care of injuries from exercise and sports, nutrition and exercise, as well as workout results.



**ข. หมวดวิชาเฉพาะ**

AVI 1201      **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในธุรกิจการบิน 1**      3(2-2-5)

**English for Aviation Business Communication 1**

การใช้คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างทางภาษาอังกฤษในการสื่อสาร เน้น การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน จัดสถานการณ์จำลองในห้องเรียน และแสดงบทบาทสมมติ

Use of vocabulary, expressions and structures of English language to communicate; emphasis on listening, speaking, reading and writing in different situations related to aviation business.

Organize simulation activities and role plays in class.

AVI 2202      **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในธุรกิจการบิน 2**      3(0-6-3)

**English for Aviation Business Communication 2**

การใช้คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างทางภาษาอังกฤษในการสื่อสารใน สถานการณ์สมมติ เน้น การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในสถานการณ์ที่ซับซ้อนมากขึ้น ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน

จัดกิจกรรมเรียนรู้เชิงปฏิบัติการในสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน หรือจัดการเรียนรู้ร่วมกับวิทยากรในห้องเรียน

Use of more difficult vocabulary, expressions and structures of English language to communicate in the model situation; emphasis on listening, speaking, reading and writing in more complicated situations related to aviation business.

Organize workshop at cooperate enterprises or invite speakers who specialize in aviation business to the class.

AVI 2203      ภาษาอังกฤษสำหรับการบริการภาคพื้นดิน      3(0-6-3)

**English for Ground Services**

การใช้คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างทางภาษาอังกฤษผ่านสถานการณ์สมมติ เน้นทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษในการให้บริการผู้โดยสาร ภาคพื้นดิน การสื่อสารในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำรองที่นั่งและออกบัตรโดยสาร เจ้าหน้าที่บริการผู้โดยสารภาคพื้นดิน เจ้าหน้าที่บริการด้านสัมภาระผู้โดยสาร และงานที่เกี่ยวข้อง

จัดกิจกรรมศึกษาดูงานในสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน

Use of vocabulary, expressions and structure of English language in role play; emphasis on listening, speaking, reading and writing skills for Ground Services. Operation communication for reservation and ticketing staffs, ground service staffs, luggage service staffs, or any related fields.

Make a study visit at related enterprises to observe ground service operations.

AVI 2204      ภาษาอังกฤษสำหรับการบริการบนเครื่องบิน      3(2-2-5)

**English for In-Flight Services**

การใช้คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างทางภาษาอังกฤษในการบริการผู้โดยสาร บนเครื่องบิน การประกาศก่อนเครื่องบินขึ้นและลง การขอความร่วมมือจากผู้โดยสาร การสนทนากับผู้โดยสารในสถานการณ์ต่างๆ บนเครื่องบิน รวมทั้งการเรียนรู้แนวทางการเขียน รายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอากาศยานเป็นภาษาอังกฤษ

จัดกิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญการบริการบนเครื่องบิน มาบรรยายและฝึกปฏิบัติให้นักศึกษา

Use of vocabulary, expressions and structures of English language; emphasis on listening, speaking, reading and writing skills for In-Flight Services, including In-Flight announcement; asking for cooperation from passengers; making conversations with passengers in various situations on board, as well as learning how to write an incident report on an aircraft in English.

Organize workshop activities in class by inviting speakers who specialize in In-Flight Services to give lectures and training to students.

- AVI 1205      ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในธุรกิจการบิน 1      3(2-2-5)  
**Chinese for Aviation Business Communication 1**  
 การใช้คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างทางภาษาจีนในการสื่อสาร เน้นการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน จัดสถานการณ์จำลองในห้องเรียน และแสดงบทบาทสมมติ  
 Use of vocabulary, expressions and structures of Chinese language for communication; emphasis on listening, speaking, reading and writing skills in different situations related to aviation business.  
 Organize simulation activities and role plays in class.
- AVI 2206      ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในธุรกิจการบิน 2      3(0-6-3)  
**Chinese for Aviation Business Communication 2**  
 การใช้คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างทางภาษาจีนในการสื่อสารในสถานการณ์สมมติ เน้นการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในสถานการณ์ที่ซับซ้อนมากขึ้น ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน จัดกิจกรรมเรียนรู้เชิงปฏิบัติการในสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน หรือจัดการเรียนรู้ร่วมกับวิทยากรชาวจีน  
 Use of vocabulary, expressions and structures of Chinese language for communication in role play; emphasis on listening, speaking, reading and writing skills in more complicated situations related to aviation business.  
 Organize workshop at cooperate enterprises or invite Chinese speakers to the class.
- AVI 1101      องค์การและการจัดการธุรกิจการบิน      3(3-0-6)  
**Aviation Business Management and Organization**  
 โครงสร้างองค์กรของธุรกิจสายการบิน บริษัทการบินและสายการบิน ประเภทของกิจกรรมทางการบินทั่วไป รูปแบบการทำงานการบิน ความร่วมมือระหว่างสายการบิน การจัดการธุรกิจสายการบิน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ของสายการบิน และจริยธรรมทางธุรกิจสายการบิน

Organizational structures of the airline business, aviation companies and airlines; types of general aviation activities; flight patterns; collaboration among airlines; airline business management; human resources management in airlines; and airline business ethics.

**AVI 1102 เศรษฐศาสตร์และการเงินสำหรับธุรกิจการบิน 3(3-0-6)**

**Economics and Finance for Aviation Business**

แนวคิดและเครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์สำหรับการจัดการและกระบวนการตัดสินใจทางธุรกิจการบิน การวิเคราะห์รายรับ ต้นทุน ผลผลิต และการตั้งราคาของธุรกิจบิน หลักการทางเศรษฐศาสตร์การวิเคราะห์งบการเงินการจัดการกระแสเงินสด ความเสี่ยงและผลตอบแทนทางการเงิน

Economic concepts and tools for flight management and aviation business decision making process; analysis of revenue, cost, productivity and pricing based on economic principles; financial analysis; the management of cash flow, risks and financial return.

**AVI 3220 จิตวิทยาการให้บริการ 3 (2-2-5)**

**Service Psychology**

แนวความคิดและทฤษฎีพื้นฐานทางจิตวิทยาที่นำมาประยุกต์ใช้ในอุตสาหกรรมบริการ หลักการมนุษยสัมพันธ์และพฤติกรรมการติดต่อสื่อสารที่มีอิทธิพลต่อเจตคติ ค่านิยม พฤติกรรมและจริยธรรมของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ การประชาสัมพันธ์ การบริหาร และการพัฒนางานบริการ

นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมของวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัย ด้านการบริการชุมชน หรือเข้าร่วมกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ของสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน

Basic psychological concepts and theories applied in service industry; human relations and communication behaviors that influence attitudes, values, behavior and ethics of those involved in the services; public relations, administration and service development.

Students participate in community service activities held by College or University, or join in customer relationactivities of related enterprises.

AVI 4106      **กฎหมายและระเบียบการบินพลเรือนสำหรับธุรกิจการบิน 3(3-0-6)**

**Civil Aviation Laws and Regulations for Aviation Business**

การบังคับใช้กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของคณะกรรมการการบินพลเรือนในธุรกิจการบิน และการกำกับดูแลจากหน่วยงานของรัฐบาลเกี่ยวกับข้อบังคับว่าด้วยการเดินอากาศของอากาศยาน ใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ กฎจราจรทางอากาศ การสอบสวนอุบัติเหตุการจราจรทางอากาศ มาตรฐานการก่อสร้างสนามบิน ระบบการจัดการด้านนิรภัยของสนามบิน ค่าบริการในการขึ้นลงของอากาศยาน เครื่องหมายสัญชาติและทะเบียน และแผ่นแสดงเครื่องหมายอากาศยาน

Law enforcement, rules and regulations of the Civil Aviation Board in aviation business; monitored by government agencies regarding regulations of air navigation; air operator certificate; air traffic rules; investigation of air traffic incidents; standards of airport construction; airport safety management system; landing fees; aircraft nationality marks and licenses; aircraft identification.

AVI 4219      **เวชศาสตร์การบิน 3(1-4-4)**

**Aviation Medicine**

ความหมายและความเป็นมาของเวชศาสตร์การบิน ผลกระทบต่อการทำงานของร่างกายมนุษย์จากการบิน ความกดอากาศ ความหนาแน่นของอากาศ อุณหภูมิ ความชื้น ผลกระทบจากอัตราเร่งของอากาศยาน ผลกระทบจากการจำกัดพื้นที่และการเคลื่อนไหวของร่างกาย การปรับเปลี่ยนเวลาของนาฬิกาชีวภาพมนุษย์

ให้นักศึกษาฝึกหัดการปฐมพยาบาลเบื้องต้น กำกับโดยผู้เชี่ยวชาญ

Definition and history of aviation medicine; effect on functioning of human body from flying; air pressure; air density; temperature; humidity; impact of aircraft acceleration; effect from lack of movement in combination with limited space; human body's circadian rhythms.

Have students practice first aid directed by an expert.

AVI 1211 บุคลิกภาพและการดูแลภาพลักษณ์สำหรับธุรกิจการบิน 3(0-6-3)

Personality and Grooming for Aviation Business

ฝึกทักษะลักษณะผู้ที่มีบุคลิกภาพดี บุคลิกภาพและการแต่งกายของบุคลากร  
ในอุตสาหกรรมการบิน แนวทางในการพัฒนาบุคลิกภาพทั้งภายในและภายนอก การพัฒนา  
ความคิด และทัศนคติเชิงบวกต่องานบริการ

ฝึกปฏิบัติการดูแลตนเอง การแต่งกาย การดูแลรูปร่างหน้าตา รวมถึง  
มารยาทสากล

Good characteristics; personality and grooming of personnel in aviation  
industry; internal and external personality development approach; thinking development;  
positive attitude toward services.

Practice self-grooming, dressing, developing personality as well as  
international etiquette.

AVI 2212 การบริการภาคพื้นดิน 3(0-6-3)

Ground Services

ฝึกปฏิบัติวิธีการให้บริการอย่างปลอดภัย และสร้างความพึงพอใจต่อผู้โดยสาร  
การประสานงานกับหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง การใช้อักษรหรือคำย่อ  
ในงาน ประเภทของผู้โดยสาร การให้บริการตามการร้องขอพิเศษ

จัดกิจกรรมเชิงปฏิบัติการในสถานการณ์จริง ณ สถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง  
กับธุรกิจการบิน หรือจัดกิจกรรมบทบาทสมมติในห้องเรียน

The process of safe services and how to create passengers' satisfaction,  
the cooperation with related internal and external departments, the use of work acronym  
and work abbreviation, types of passengers, offering services as requested.

Organize real-situational workshops at the aviation-related enterprises or  
organize in-class role plays.

- AVI 2213      **การบริการบนเครื่องบิน**      3(0-6-3)  
**In-Flight Services**  
 ฝึกปฏิบัติผ่านกระบวนการการบริหารจัดการเที่ยวบินขั้นตอนการปฏิบัติงานของพนักงานต้อนรับบนเครื่องบินการบริการอาหารและเครื่องดื่ม การให้ความปลอดภัยและงานบริการอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นในก่อนทำการบินและหลังทำการบิน  
 จัดกิจกรรมเชิงปฏิบัติการร่วมกับวิทยากรในห้องปฏิบัติการจำลอง  
 Processes of flight management, work procedure of flight attendants, food and drink services, safety and other services occurring before and after flights.  
 Organize workshops cooperating with speakers in an aircraft mock-up.
- AVI 2214      **การบริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน**      3(0-6-3)  
**In-Flight Food and Beverage Services**  
 ฝึกทักษะมารยาทสากลและความแตกต่างทางวัฒนธรรมของชนชาติต่าง ๆ ธรรมเนียมการปฏิบัติในการรับประทานอาหาร ประเภทและรูปแบบของอาหารและเครื่องดื่มสากล ข้อกำหนดของการผลิตอาหารและเครื่องดื่มในการบริการบนเครื่องบิน อาหารตามหลักศาสนา อุปกรณ์เครื่องใช้ประเภทต่าง ๆ ที่ใช้บริการในเครื่องบิน ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขในการบริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน  
 จัดกิจกรรมเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่มสากล เชิงปฏิบัติการร่วมกับวิทยากรในห้องปฏิบัติการจำลอง  
 International etiquette and cultural diversities of various nations, table manners, types and patterns of international foods and drinks, religious diets, various tools and utensils used in aircraft services, problems, obstacles and guideline solutions in aircraft food and drink services.  
 Organize workshops related to international food and drink in cooperation with the speaker in an aircraft mock-up.
- AVI 2217      **การตลาดบริการสำหรับสายการบิน**      3(1-4-4)  
**Airline Service Marketing**  
 องค์ประกอบทางการตลาดบริการในธุรกิจการบิน หลักการพัฒนาตลาดบริการของสายการบินการศึกษาพฤติกรรมลูกค้า กลยุทธ์และขั้นตอนในการส่งเสริมทาง

การตลาดบริการการวางแผนทางการตลาดบริการ การบริหารงานตลาดบริการ รวมทั้งศึกษา ปัญหาอื่น ๆ ในตลาดบริการของธุรกิจสายการบิน

Factors and principles of developing airline service marketing; study of customer behaviors; promotional strategies and processes; planning, administrating including other problems in the operation.

AVI 3216 ระบบสารสนเทศพื้นฐานสำหรับงานบริการธุรกิจการบิน 3(0-6-3)

Fundamental Information System for Aviation Business Services

ฝึกทักษะการใช้ระบบสารสนเทศที่ใช้ในการสำรองที่นั่ง บัตรโดยสารสายการบินพันธมิตร ประเภทและวิธีการออกบัตรโดยสารการคิดคำนวณราคาและส่วนต่างของบัตรโดยสารการสะสมคะแนนของสมาชิกสายการบิน การต่อราคาและเงื่อนไขของบัตรโดยสาร การเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกการเดินทาง การขอคืนค่าบัตรโดยสารและบัตรโดยสารหมู่คณะ

ฝึกปฏิบัติระบบสำรองที่นั่งบัตรโดยสาร เทคโนโลยีการออกบัตรโดยสาร ระบบการสะสมคะแนนของสมาชิกสายการบินและสายการบินพันธมิตร ระบบการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกการเดินทางต่างๆ

Information Technology system for reservation, alliance ticketing, ticket issuing methods, pricing, and profit calculating, miling point system, price bargaining and conditions; changing flights or canceling journeys; ticket claims; and group tickets.

Practice in reservation, ticket issuing, miling point system, flight canceling and rescheduling system.

AVI 3103 การจัดการท่าอากาศยาน 3(3-0-6)

Airport Management

ความหมายของท่าอากาศยาน ภารกิจและหน้าที่ของท่าอากาศยาน โครงสร้างและการจัดแบ่งพื้นที่ให้บริการในท่าอากาศยาน การจัดการรายได้ การควบคุมดูแลรักษาความปลอดภัย การจัดการสิ่งแวดล้อมหน่วยงานหลักในท่าอากาศยาน ความสัมพันธ์กับท่าอากาศยานนานาชาติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการท่าอากาศยาน

Definition, mission and functions of airports; structures and service space allocations in the airports; earning; security provision, environmental management of main sections in the airports; relation with international airports and laws in relation to airport management.



**AVI 3104      การจัดการการขนส่งสินค้าและโลจิสติกส์ทางอากาศ      3(3-0-6)**

**Air Cargo and Logistics Management**

การจัดการการขนส่งสินค้าทางอากาศ และข้อกำหนดว่าด้วยการขนส่งสินค้า ความรับผิดชอบของผู้ขนส่ง และตัวแทนการขนส่ง ข้อจำกัดการส่งสินค้า ประเภทสินค้า การจัดเตรียมเอกสาร การบรรจุหีบห่อ การทำเครื่องหมาย การปิดฉลาก การจำกัดจำนวน การบรรจุ การจัดเก็บ การตรวจสอบ และการปฏิบัติการกรณีฉุกเฉินแนวคิดการบริหารคลังสินค้า การวางแผนและออกแบบคลังสินค้าทางอากาศ และการกระจายสินค้าในอุตสาหกรรมการบิน

Managing air cargo, requirement of air cargo, duties and responsibilities of transporters and agencies; air cargo conditioning, cargo types, documentation, packaging, marking and labeling; transporting limitation, storing, monitoring, emergency operation management; warehouse management, air cargo warehouse planning and designing, and airline goods distribution.

**AVI 3105      การควบคุมจราจรทางอากาศ      3(3-0-6)**

**Air Traffic Control**

ความรับผิดชอบของศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศ ห้วงอากาศ กฎการบิน ระบบการนำร่อง ระยะห่างมาตรฐาน การบริการสมเทศทางการเดินอากาศ การจัดการจราจรทางอากาศ การบริการเตือนภัย การบริการจราจรทางอากาศในขนาดรวมไปถึงข้อตกลงในเรื่องนโยบายการเปิดน่านฟ้าเสรี (Open Sky Policy).

Responsibility of air traffic controller, air space, flight rules, navigation system. Standard separation; aeronautical information services; air traffic management; alerting services; future air traffic services including agreements in Open Sky Policy.

**AVI 3221      การวางแผนและการจัดตารางการบิน      3(0-6-3)**

**Flight Planning and Arrangement**

ฝึกปฏิบัติการวางแผนเส้นทางการบินขั้นตอนการปฏิบัติงานของศูนย์ควบคุมการจราจรทางอากาศ ทฤษฎีการเพิ่มประสิทธิภาพสูงสุดในเครือข่ายการบินและกลยุทธ์ระบบเครือข่ายการบิน การคำนวณระยะเวลาการบิน และการใช้เชื้อเพลิง การเลือกเส้นทางการบิน

เอกสารสำคัญในการดำเนินงานการบิน การประเมินผลกำไรจากเส้นทางการบิน การเฝ้าเตือนการบิน และทรัพยากรสำหรับการเฝ้าเตือนการบิน

ฝึกทักษะการประเมินเส้นทางการบินในศูนย์กลางเครือข่ายการบิน ข้อจำกัดของการปฏิบัติการ และการกำหนดตารางการบิน การสับเปลี่ยนเครื่องบิน และระบบปฏิบัติการที่ไม่แน่นอน วิธีปฏิบัติในสถานการณ์ปกติและฉุกเฉิน การควบคุมต้นทาง-ปลายทางของสายการบินในทางปฏิบัติ

Flight route planning, air traffic controlling instructions; theory of route network and strategy efficiency maximization; calculation of flight time and fuel consumption; route selections; documentation in flight operations; profit assessment of flight routes; flight awareness and resources used to monitor.

Practice flight routes projecting in air traffic controlling center, limitation in air traffic controlling operations and flight planning charts and tables; aircrafts and operational rescheduling, uncertain operational systems; how to operate standatd and emergency incident instructions; practice controlling airlines from take off to their destinations.

**AVI 3222      การจัดการความปลอดภัยในธุรกิจการบิน      3(0-6-3)**

**Aviation Business Safety and Security Management**

ฝึกทักษะขั้นตอนนิรภัยเชิงบุคคลและเชิงองค์การ วิธีการป้องกันอุบัติเหตุ สถานการณ์ฉุกเฉิน การตรวจสอบและสืบสวนอุบัติเหตุ การขนส่งสินค้าอันตราย การรายงานอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากการบิน

ศึกษาและอภิปรายสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ เพื่อให้ตระหนักถึงความเสียหายที่เกิดขึ้น และป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในอนาคต ฝึกทักษะด้านความปลอดภัยและการปฏิบัติการช่วยเหลือผู้โดยสารในสภาวะการณ์ฉุกเฉิน

Fundamental in aviation safety; personal and organizational safety procedures; accident prevention in case of emergency; the accident editing and investigating; hazardous material transportation and aviation accident reports.

Study and discuss about selected causes of accidents to beware of their loss and future prevention. Safety training and emergency evacuation of passengers.

- AVI 4901      **ปัญหาพิเศษในธุรกิจการบิน**      3(0-6-3)  
**Special Topics in Aviation Business**  
 ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์กรณีปัญหาในธุรกิจการบิน รวมทั้งปัญหาต่างๆที่  
 เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน ปัจจัยต่างๆที่ทำให้ประสบความสำเร็จหรือล้มเหลวในการดำเนินงาน  
 ทางธุรกิจการบิน เพื่อให้ นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้มาไปประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหา  
 จัดให้มีการอภิปรายเกี่ยวกับปัญหาพิเศษที่เกี่ยวข้องในธุรกิจการบิน  
 Analysis of problems in airline business and others related to airline  
 business by focusing on achieved or failed airline business factors. Students can apply their  
 knowledge for solving the proplems.  
 Arrange discussion about selected problem topics in aviation business.
- AVI 4902      **การสัมมนาธุรกิจการบิน**      3(0-6-3)  
**Seminar in Aviation Business**  
 ฝึกทักษะการวิเคราะห์เหตุการณ์ ปัญหา และแนวโน้มของธุรกิจการบินจาก  
 ข้อมูลของสายการบิน ปัจจัยที่ทำให้การดำเนินงานด้านบริการธุรกิจการบินประสบความสำเร็จ  
 หรือล้มเหลว  
 อภิปรายถึงแนวทาง วิธีการในการแก้ไขปัญหา โดยนำความรู้มาประยุกต์ใช้  
 บูรณาการภาคทฤษฎีและปฏิบัติสู่การทำงาน  
 Analysis study of incidents, problems, and trends in the airline business  
 based on information obtained from different airlines. Success or failure factors in airline  
 business service operation.  
 Discuss about selected problems and their solutions aiming to equip students with  
 an opportunity to integrate their knowledge with hands-on working experience in the  
 future.
- AVI 2207      **ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในธุรกิจการบิน**      3(3-0-6)  
**Japanese for Aviation Business Communication**  
 คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างทางภาษาญี่ปุ่นในการสื่อสาร เน้นการฟัง และ  
 การพูด ในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน

Words, expressions and structures in Japanese language communication.  
Emphasizing listening and speaking in various situations in aviation business.

AVI 2208      ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในธุรกิจการบิน      3(3-0-6)  
Korean for Aviation Business Communication

คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างทางภาษาเกาหลีในการสื่อสาร เน้นการฟัง  
และการพูด ในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน

Words, expressions and structures in Korean language communication.  
Emphasizing listening and speaking in various in aviation business.

AVI 2209      ภาษาอารบิกเพื่อการสื่อสารในธุรกิจการบิน      3(3-0-6)  
Arabic for Aviation Business Communication

คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างทางภาษาอารบิกในการสื่อสาร เน้นการฟัง  
และการพูด ในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน

Arabic vocabulary, expressions and language structures for communication,  
focusing on listening and speaking in various situations in aviation business.

AVI 2210      ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในธุรกิจการบิน      3(3-0-6)  
French for Aviation Business Communication

คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างทางภาษาฝรั่งเศสในการสื่อสาร เน้นการฟัง  
และการพูด ในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน

French vocabulary, expressions and language structures for  
communication, focusing on listening and speaking in various situations in aviation business.

AVI 3215      โภชนาการในธุรกิจการบิน      3(3-0-6)  
Nutrition in Aviation Business

ความสำคัญของโภชนาการต่อคุณภาพชีวิตของผู้ปฏิบัติงานในธุรกิจการบิน  
หลักในการจัดอาหารในธุรกิจการบิน การคำนวณพลังงานในอาหาร การเก็บรักษาอาหารและ  
มาตรฐานการผลิตอาหารในธุรกิจการบิน

The importance of nutrition towards aviation staff's life quality; principles of food management in aviation business; measurement of energy in food, food storage and preservation, and standard of food production in aviation business.

**AVI 3223      การจัดการความเสี่ยงในธุรกิจการบิน      3(3-0-6)**

**Risks Management in Aviation Business**

หลักการจัดการความเสี่ยง ความเสี่ยงในธุรกิจการบิน ปัจจัยภายในและภายนอก กระบวนการจัดการความเสี่ยง วิธีและเครื่องมือการประเมินความเสี่ยง ความวิบัติและความรุนแรง วิธีการควบคุมความเสี่ยง

Principles of risks management, and risks in aviation businesses; the internal and external factors; risks management processes; risks assessment methods and tools; the failure and severity and risks control methods.

**AVI 4218      การบริการการบินข้ามวัฒนธรรม      3(3-0-6)**

**Cross-Cultural Aviation Services**

แนวความคิดการบริการการบินข้ามวัฒนธรรม วิสัยทัศน์และทัศนคติของกลุ่มคนในองค์กรซึ่งเป็นผลกระทบจากการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ความแตกต่างด้านพื้นฐานทางวัฒนธรรมที่มีผลต่อความล้มเหลวในการสื่อสารและการทำงานในองค์กรการบิน แนวทางปฏิบัติของการจัดการข้ามวัฒนธรรมที่มีประสิทธิภาพเพื่อการบริการในธุรกิจการบิน

Cross-cultural aviation service approaches; visions and attitudes of organizational personnel resulting from cross-cultural communication; cultural differences effecting failure in communication and operation in aviation organization; and successful guidelines for effecting services in the business.

**AVI 4903      วิจัยในธุรกิจการบิน      3(3-0-6)**

**Aviation Business Research**

ความสำคัญของการวิจัยในธุรกิจการบิน ขั้นตอนและวิธีดำเนินการวิจัย ปฏิบัติการวิจัยในธุรกิจการบินโดยการเสนอโครงการ กำหนดวัตถุประสงค์และตั้งสมมุติฐาน การวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์และสรุปผลงานวิจัย เพื่อสามารถนำผลการวิจัยไปใช้ในธุรกิจการบิน

The importance of aviation business research; the research procedures and methods in aviation business by presenting projects, identify the research objectives and hypothesis, the collections of data, the data analysis and conclusion for applying the research results in aviation business.

**AVI 4904 การฝึกอบรมและ/หรือการฝึกงานต่างประเทศ 3(270)**

**Overseas Professional Training**

การฝึกอบรมและ/หรือการฝึกงานด้านการจัดการธุรกิจการบินในสถานการณ์จริง ทั้งจากสถาบันภาครัฐหรือเอกชน หรือจากสถาบันภายนอกประเทศ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน

The professional training and/or internship in aviation business management both in private and public sectors, or in overseas aviation business agencies.

**AVI 4301 แนวโน้มธุรกิจการบินในปัจจุบัน 3(3-0-6)**

**Current Aviation Trends**

การวิเคราะห์แนวโน้มของเหตุการณ์ปัจจุบันในแวดวงธุรกิจการบินทั้งในระดับภูมิภาค ระดับชาติ และระดับนานาชาติ

อภิปรายผลกระทบที่เกิดขึ้นทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว จากแง่มุมต่างๆที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค และการดำเนินงานธุรกิจการบิน

Analysis of current situations or circumstances in aviation business in regional, national, and international contexts.

Discuss about current situations or circumstances in aviation business considering positive and negative impacts; short-term and long-term periods from different perspectives and points of view, resulting in the change of consumers' behavior and aviation business operations.

AVI 4220      การวางแผนและพัฒนาท่าอากาศยาน      3(3-0-6)

**Airport Planning and Development**

แนวคิดและระบบการวางแผนพัฒนาท่าอากาศยานประเภทต่างๆ  
กระบวนการวางแผนแม่บทการพัฒนาท่าอากาศยานเพื่อรองรับการแข่งขันของธุรกิจท่าอากาศยานที่มีมากยิ่งขึ้น

Approaches in different types of airport planning and development framework, airport development master plan, to support a high competition in airport business.

AVI 4302      พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจการบิน      3(3-0-6)

**Consumer Behavior in Aviation Business**

พฤติกรรมของผู้บริโภคในธุรกิจการบิน ลักษณะเฉพาะบุคคล ตัวกำหนดพฤติกรรมของผู้บริโภค การจูงใจและทัศนคติของผู้บริโภค การสร้างความแตกต่างและการช่วงชิงส่วนแบ่งทางการตลาด รวมทั้งการสร้างเชื่อมั่นซึ่งนำไปสู่การตัดสินใจของผู้บริโภค

Consumers' behaviors in aviation business; individual's identity, indicators, motivation and attitude; making difference and competition in marketing sharing; including building up reliability in making-decisionprocess of the customers.

AVI 4303      มนุษยปัจจัยในธุรกิจการบิน      3(3-0-6)

**Human Factors in Aviation Business**

ระบบการทำงานและความปลอดภัย มนุษยปัจจัยที่ส่งผลต่อความผิดพลาด  
สมรรถนะในการทำงานและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน

Operational system and safety; human factors in aviation business affected failure in competency performance and safety in aviation related business.

**AVI 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการธุรกิจการบิน1 (0-3-2)**  
**Preparation for Professional Experience Training in Aviation**  
**Business Management**

การเตรียมความพร้อมของนักศึกษาในการรับรู้ลักษณะอาชีพ และโอกาสของ การประกอบอาชีพการจัดการธุรกิจการบิน พัฒนานักศึกษาให้มีเจตคติที่ดี มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ

The preparation of the students to perceive the characteristics and the opportunities of career in aviation business management; develop students to have positive thinking, professional knowledge and skills, and characteristics applicable to their professions.

**AVI 4801 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการธุรกิจการบิน 6(560)**  
**Professional Experience Training in Aviation Business**  
**Management**

การฝึกปฏิบัติงานด้านการจัดการธุรกิจการบิน ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้ นักศึกษาได้รับประสบการณ์ในการทำงานตามสภาพจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน ใช้ทักษะ ความรู้ที่ได้เรียนมาปฏิบัติงานจริง โดยเลือกฝึกตามความถนัดหรือความสนใจทั้งกับหน่วยงาน ภาครัฐและ/หรือเอกชน

การทำโครงการ การเขียนรายงานและการนำเสนอโครงการ ตามคำแนะนำ ของพนักงานที่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศก์ ที่ส่งผลต่อการพัฒนางานของ สถานประกอบการ และนักศึกษามีมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะ และองค์ความรู้ในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ทำให้ เป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและพร้อมที่จะทำงานเมื่อ สำเร็จการศึกษา

Practicing aviation business administration which provides students with opportunities to experience in working virtually as aviation staff members; implement skills and knowledge learned in a real situation, according to their abilities or interests with either public or private sectors.

Practice project working, report writing and project-work presentation as guided by staff mentors, advisors or university supervisors which effects the enterprise



development. Students achieve standard learning outcomes in terms of righteousness and ethics. Have skills and a body of knowledge in profession, characters or personalities which are suitable to work operation, resulting in qualified graduates with right qualifications as required by the labor market, and ready to work as soon as graduate.

**COOP3801 การเตรียมสหกิจศึกษา 1(0-3-2)**

**Cooperative Education Preparation**

หลักการ แนวคิด ปรัชญา กระบวนการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับระบบสหกิจศึกษา ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสังคมองค์การของการทำงาน และการพัฒนาทักษะที่ทำให้เกิดความพร้อมในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา การปรับตัวในสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ การใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน การใช้เทคโนโลยีสื่อสารออนไลน์เพื่อการทำงาน มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม งานธุรการในสำนักงานและระบบบริหารคุณภาพงานในสถานประกอบการ ทักษะการเขียนรายงานและการนำเสนอโครงการ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน การเสริมทักษะและคุณธรรมจริยธรรมในวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา

A practicum in preparation, principles, concepts, and philosophy of cooperative education; processes and regulations concerning cooperative education systems; job application and job interview techniques; basic knowledge in job practices in enterprises, especially adjustment in society, personality development, English language, information technology, human relationship, teamwork, working structures in organization and office work; basic knowledge in labor laws, quality management systems, skill improvement, professional ethics, guidelines in implementing the project, and reporting the practicum result; writing the projects' report, and presenting the result of the project.

**COOP4801 สหกิจศึกษา 6(560)**

**Cooperative Education**

**รายวิชาบังคับก่อน : COOP3801 การเตรียมสหกิจศึกษา**

การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์กรผู้ใช้บัณฑิตเป็นเวลา 16 สัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 560 ชั่วโมง โดยบูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษาในหลักสูตรการศึกษากับการปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน มีการจัดทำโครงการ การเขียนรายงานและการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพนักงานพี่เลี้ยง

อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศก์ ที่ส่งผลต่อการพัฒนางานของสถานประกอบการ และ นักศึกษามีมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะและองค์ความรู้ใน วิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ทำให้เป็นบัณฑิตที่มี คุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานที่พร้อมจะทำงานได้ทันทีเมื่อสำเร็จ การศึกษา

On-the-job training in organizations for 16 weeks or not less than 560 hours by integrating knowledge studied with job practice at enterprises as one of the staff members; doing the project; reporting the result; writing and presenting as suggested by staff advisors and school supervisors. Leading to working skills, professional knowledge and ethics, required habits and personality for a future employment