



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  
คณะ วิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25511441103628

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ

ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Business Administration Program in International Business

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : บริหารธุรกิจบัณฑิต (ธุรกิจระหว่างประเทศ)

ชื่อย่อ (ไทย) : บธ.บ. (ธุรกิจระหว่างประเทศ)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Bachelor of Business Administration (International Business)

ชื่อย่อ (อังกฤษ): B.B.A. (International Business)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

## 3.2 หลักสูตร

3.2.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

## 3.2.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์  
มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต
3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต
4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	9	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	94	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	42	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า	52	หน่วยกิต
2.1) บังคับ	30	หน่วยกิต
2.2) เลือก ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
2.3) ประสบการณ์ภาคสนาม	7	หน่วยกิต
ให้เลือกแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้		
2.3.1) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
2.3.1.1) การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	1	หน่วยกิต
2.3.1.2) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6	หน่วยกิต
2.3.2) สหกิจศึกษา		
2.3.2.1) การเตรียมสหกิจศึกษา	1	หน่วยกิต
2.3.2.2) สหกิจศึกษา	6	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว ในระบบ CHECO  
25 ส.ค. 2562

### 3.2.3 รายวิชา

#### รหัสวิชา

#### หลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชาในหลักสูตร

รายวิชาในหลักสูตร จะใช้ตัวอักษรภาษาอังกฤษ 2 – 4 ตัว เว้นช่องว่างแล้วตามด้วยตัวเลขอารบิก 4 ตัว นำหน้าชื่อวิชาทุกรายวิชา มีความหมายดังนี้

#### หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ตัวอักษรลำดับที่ 1	หมายถึง	รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
ตัวอักษรลำดับที่ 2 – 4	หมายถึง	กลุ่มวิชา
ตัวเลขลำดับที่ 1	หมายถึง	ความยากง่าย / ชั้นปี
ตัวเลขลำดับที่ 2	หมายถึง	กลุ่มย่อยของกลุ่มวิชา
ตัวเลขลำดับที่ 3 – 4	หมายถึง	ลำดับรายวิชา

#### หมวดวิชาเฉพาะ

ตัวอักษรภาษาอังกฤษ 2 – 4 ตัว เป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา ในหมวดวิชาต่าง ๆ ดังนี้

ACC	หมายถึง	หมวดวิชา บัญชี
BCOM	หมายถึง	หมวดวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ECON	หมายถึง	หมวดวิชา เศรษฐศาสตร์
HRM	หมายถึง	หมวดวิชา การบริหารทรัพยากรมนุษย์
IB	หมายถึง	หมวดวิชา ธุรกิจระหว่างประเทศ
MK	หมายถึง	หมวดวิชา การตลาด
MGT	หมายถึง	หมวดวิชา การจัดการ
ตัวเลขลำดับที่ 1	หมายถึง	ความยากง่าย / ชั้นปี
ตัวเลขลำดับที่ 2	หมายถึง	กลุ่มวิชา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1) ทฤษฎี/หลักการ	แทนด้วยตัวเลข 1
2) ประยุกต์	แทนด้วยตัวเลข 2
3) วิเคราะห์	แทนด้วยตัวเลข 3
4) ปฏิบัติ	แทนด้วยตัวเลข 4
5) อื่น ๆ	แทนด้วยตัวเลข 5
6) .....	แทนด้วยตัวเลข 6
7) .....	แทนด้วยตัวเลข 7
8) ฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	แทนด้วยตัวเลข 8

## 9) โครงการศึกษาเอกเทศ ปัญหาพิเศษ

ภาคนิพนธ์ หัวข้อพิเศษ

การสัมมนาและการวิจัย

แทนด้วยตัวเลข 9

ตัวเลขลำดับที่ 3 - 4 ป่งบอกถึงลำดับรายวิชา

วิชาบังคับก่อน หมายความว่า นักศึกษาต้องเรียนรายวิชา หรือ สอบผ่าน

รายวิชาที่ระบุไว้ก่อน

## รายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต

## 1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

9 หน่วยกิต

GLAN 1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
GLAN 1102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GLAN 1104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้	3(3-0-6)

## 1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

6 หน่วยกิต

เลือกเรียน 2 รายวิชาไม่ซ้ำกลุ่ม

กลุ่มที่ 1		
GHUM 1101	จิตตปัญญาศึกษา	3(3-0-6)
GHUM 1102	ความจริงของชีวิต	3(3-0-6)
GHUM 1103	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต	3(2-3-6)
กลุ่มที่ 2		
GHUM 2204	สุนทรียภาพของชีวิต	3(3-0-6)
GHUM 2205	การพัฒนาบุคลิกภาพ	3(3-0-6)

## 1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

6 หน่วยกิต

เลือกเรียน 2 รายวิชาไม่ซ้ำกลุ่ม

กลุ่มที่ 1		
GSOC 1103	วิถีล้านนา	3(3-0-6)
GSOC 1104	วิถีโลก	3(3-0-6)
GSOC 1105	กฎหมายในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GSOC 1106	การเมืองการปกครองไทย	3(3-0-6)
GSOC 1107	การป้องกันและต่อต้านการทุจริต	3(3-0-6)
กลุ่มที่ 2		
GSOC 2201	สังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)
GSOC 2202	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน	3(3-0-6)
GSOC 2203	มนุษย์กับเศรษฐกิจ	3(3-0-6)
GSOC 2204	ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ	3(3-0-6)

## 1.4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

9 หน่วยกิต

เลือกเรียน 3 รายวิชา จาก 2 กลุ่ม

กลุ่มที่ 1		
GSCI 1101	การคิดและการตัดสินใจ	3(3-0-6)
GSCI 1102	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	3(3-0-6)
GSCI 1103	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(3-0-6)
GSCI 2102	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
กลุ่มที่ 2		
GSCI 2201	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
GSCI 2202	อาหารเพื่อสุขภาพ	3(3-0-6)
GSCI 2203	การเกษตรเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี	3(3-0-6)
GSCI 2204	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย	3(3-0-6)



ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 94 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 42 หน่วยกิต

ACC 1104	การบัญชีการเงิน	3(3-0-6)
BCOM 1601	หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	3(3-0-6)
ECON 1103	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
ENG 1501	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	3(3-0-6)
ENG 1502	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2	3(3-0-6)
FB 1101	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
HRM 1101	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
LA 1604	กฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
MGT 1101	องค์การและการจัดการ	3(3-0-6)
MGT 2103	การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน	3(3-0-6)
MGT 4101	จริยธรรมทางธุรกิจ	3(3-0-6)
MGT 4301	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
MK 1101	หลักการตลาด	3(3-0-6)
STAT 2404	สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)

2) กลุ่มวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 52 หน่วยกิต

2.1) บัณฑิต 30 หน่วยกิต

IB 2101	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 2102	การจัดการการนำเข้าและส่งออกระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 2201	การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 2203	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 3201	กฎหมายเกี่ยวกับธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 3202	การตลาดธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 3204	การจัดการธุรกิจข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
IB 4201	การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 4901	การวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 4902	สัมมนาทางการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)

## 2.2) เลือก ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

เลือก กลุ่มวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต		
IB 2103	ทฤษฎีและนโยบายการค้าระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 3203	การจัดการธุรกิจในกลุ่มประชาคมอาเซียน	3(3-0-6)
IB 3205	การสื่อสารทางการตลาดระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 4101	โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 4102	นวัตกรรมสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 4202	ธุรกิจกับสิ่งแวดล้อมโลก	3(3-0-6)
IB 4203	กลยุทธ์สำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 4301	การเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 4303	การจัดการความเสี่ยงระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 4903	หัวข้อพิเศษทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
เลือกกลุ่มวิชาภาษาและวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต		
CHN 2202	สนทนาภาษาจีน	3(3-0-6)
CHN 3501	วัฒนธรรมจีน	3(3-0-6)
CHN 3704	ภาษาจีนธุรกิจ	3(3-0-6)
ENG 2517	การแปลภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจเป็นภาษาไทย	3(3-0-6)
ENG 3523	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์	3(3-0-6)
ENG 4524	ภาษาอังกฤษเพื่องานโลจิสติกส์	3(3-0-6)
JPN 1101	ภาษาญี่ปุ่น 1	3(3-0-6)
JPN 1503	สังคมและวัฒนธรรมญี่ปุ่น	3(3-0-6)
JPN 4703	ภาษาญี่ปุ่นเพื่องานธุรกิจ	3(3-0-6)

## 2.3) ประสบการณ์ภาคสนาม 7 หน่วยกิต (เลือกแผนใดแผนหนึ่ง)

2.3.1 แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
IB 3801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจระหว่างประเทศ	1(0-3-2)
IB 4801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจระหว่างประเทศ	6(560)
2.3.2 แผนสหกิจศึกษา		
COOP 3801	การเตรียมสหกิจศึกษา	1(0-3-2)
COOP 4801	สหกิจศึกษา	6(560)

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว

3.2.4 แผนการศึกษา

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GLAN 1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป)	3	3	0	6
GHUM 1102	ความจริงของชีวิต (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป)	3	3	0	6
GSCI 1103	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้(หมวดวิชาศึกษาทั่วไป)	3	3	0	6
BCOM 1601	หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางธุรกิจ (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)	3	3	0	6
ECON 1103	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น(กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)	3	3	0	6
IB 2101	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (กลุ่มวิชาชีพบังคับ)	3	3	0	6
<b>รวม</b>		<b>18</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>36</b>

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 54

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GSCI 1101	การคิดและการตัดสินใจ (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป)	3	3	0	6
GHUM 2205	การพัฒนาบุคลิกภาพ (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป)	3	3	0	6
GSOC 1105	กฎหมายในชีวิตประจำวัน (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป)	3	3	0	6
ACC 1104	การบัญชีการเงิน (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)	3	3	0	6
ENG 1501	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)	3	3	0	6
HRM 1101	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)	3	3	0	6
<b>รวม</b>		<b>18</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>36</b>

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 54



ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

GLAN 1101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Thai for Communication

กระบวนการสื่อสารภาษา ทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน อย่างมีวัฒนธรรม ฝึกทักษะการรับสารและการส่งสารอย่างมีประสิทธิภาพ เน้นการใช้ กระบวนการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณเพื่อสร้างความเข้าใจอันดี

GLAN 1102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

English for Daily Communication

การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน เพื่อพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่านและ เขียน ในสถานการณ์ต่าง ๆ และทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่าง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

GLAN 1104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้ 3(3-0-6)

English for Communication and Study Skills

การใช้พจนานุกรม ทักษะการเดาความหมายของคำศัพท์ การอ่าน เพื่อหาหัว เรื่อง ใจความหลัก รายละเอียดที่สนับสนุนใจความหลัก การอ่านเพื่อการคิดวิจารณ์ และเพื่อ สรุปลงความโดยใช้กลยุทธ์ในการอ่านและเขียนเชิงวิชาการ รวมทั้งการสืบค้นข้อมูล จากแหล่ง ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาและฝึกใช้ทักษะทางวิชาการได้อย่างเหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ

GHUM 1101 จิตตปัญญาศึกษา 3(3-0-6)

Contemplative Studies

การเรียนรู้ด้วยหัวใจที่ใคร่ครวญ ศาสตร์แห่งนพลักษณ์ การคิดเชิงระบบ การศึกษา เพื่อการเปลี่ยนแปลงอย่างลึกซึ้ง และการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ดังกล่าว ไปพัฒนา ตน ตลอดจนสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นและสังคม

## GHUM 1102 ความจริงของชีวิต

3(3-0-6)

## Philosophy of Life

กำเนิดและความหมายของชีวิต อุดมคติของชีวิตและการดำเนินชีวิต ตามหลักปรัชญาและหลักศาสนา ปัญหาสังคมและกระบวนการแก้ไขปัญหาสังคมตามหลักศาสนาต่างๆ ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ สังคม และธรรมชาติ การดำรงชีวิต ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ชีวิตและสังคมเกิดสันติสุขอย่างยั่งยืน

## GHUM 1103 สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต

3(2-3-6)

## Meditation for Life

ความหมาย ความสำคัญ และจุดประสงค์ของการทำสมาธิ ความเข้าใจเรื่องคลื่นสมอง ความรู้เกี่ยวกับลักษณะ ขั้นตอน ประโยชน์ของฌานและญาณ ความรู้เกี่ยวกับวิปัสสนาเบื้องต้น กระบวนการและขั้นตอนการทำสมาธิ ลักษณะและผลของสมาธิ อาการต่อต้านสมาธิ การนำสมาธิไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน การศึกษาและการทำงาน

## GHUM 2204 สุนทรียภาพของชีวิต

3(3-0-6)

## Aesthetics of Life

ความหมาย ความสำคัญและประเภทของสุนทรียศาสตร์ ความรู้ ความเข้าใจ ความซาบซึ้งในสุนทรียภาพทางดนตรี ทัศนศิลป์และศิลปะการแสดง โดยเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริง เพื่อให้เกิดความเจริญงอกงามทางจิตใจซึ่งนำไปสู่คุณค่า และความหมายของความเป็นมนุษย์

## GHUM 2205 การพัฒนาบุคลิกภาพ

3(3-0-6)

## Personality Development

ความหมาย ความสำคัญ ขอบเขต พัฒนาการและทฤษฎีบุคลิกภาพ การเป็นผู้นำและสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาทักษะการทำงาน การติดต่อสื่อสารเพื่อการทำงาน เป็นทีม การดูแลรูปลักษณ์ การแต่งกาย การพัฒนาอารมณ์และจิตใจ การเพิ่มความมั่นใจและความกล้าแสดงออก มารยาทการเข้าสังคม การวิเคราะห์และประเมินตนเอง รวมทั้งวางแผนพัฒนาตนเอง หลักการดำเนินชีวิตและคุณธรรมในสังคมที่หลากหลาย เพื่อให้ดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- GSOC 1103 **วิถีล้านนา** 3(3-0-6)  
**Lanna Ways**  
 องค์ความรู้เกี่ยวกับวิถีล้านนาในเชิงบูรณาการทั้งด้านสภาพแวดล้อม ประวัติความเป็นมา สังคม วัฒนธรรมและภูมิปัญญา ตลอดจนความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในสังคมล้านนา ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน
- GSOC 1104 **วิถีโลก** 3(3-0-6)  
**Global Society and Living**  
 สภาพการณ์ทั่วไปของสังคมโลกปัจจุบัน บทบาทและอิทธิพลของประเทศมหาอำนาจที่มีต่อโลกและปัญหาที่เกิดขึ้น ความร่วมมือระหว่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศที่สำคัญ ปัญหาของโลกในยุคปัจจุบันและแนวทางการแก้ไขความร่วมมือของกลุ่มประเทศอาเซียน บทบาทและการปรับตัวของไทยในประชาคมอาเซียน
- GSOC 1105 **กฎหมายในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)  
**Law in Daily Life**  
 ที่มา ความหมาย ความสำคัญของกฎหมาย ตลอดจนสาระสำคัญของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยบุคคล นิติกรรม - สัญญา ละเมิด ครอบครัว มรดก กระบวนการยุติธรรมทางแพ่ง ศึกษาถึงกฎหมายอาญา กระบวนการยุติธรรมทางอาญา ตลอดจนกฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม กฎหมายจราจร กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา สิทธิมนุษยชน
- GSOC 1106 **การเมืองการปกครองไทย** 3(3-0-6)  
**Thai Politics and Government**  
 ความหมายและความสำคัญของการเมืองและการปกครอง วิวัฒนาการของการเมืองการปกครองไทย โครงสร้างและกระบวนการของระบบการเมืองการปกครองไทย สมัยใหม่และแนวโน้มของการเมืองการปกครองไทย

- GSOC 1107 การป้องกันและต่อต้านการทุจริต** **3(3-0-6)**  
**Corruption Prevention and Resistance**  
 ความหมายของการทุจริต ประเภท รูปแบบ ปัจจัยและผลกระทบที่เกิดจากการทุจริต กฎหมายและหลักธรรมาภิบาลที่ก่อให้เกิดเจตคติและจิตสำนึกความเป็นพลเมืองดีในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต
- GSOC 2201 สังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง** **3(3-0-6)**  
**Thai Society and Sufficiency Economy Philosophy**  
 ภูมิหลังและสภาพทั่วไปของสังคมไทยผ่านองค์ประกอบและโครงสร้างของชุมชนทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรมและประเพณีไทย การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม กระบวนการทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญา แนวคิดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน ความแตกต่างและความหลากหลายของกลุ่มคนในสังคม เพื่อการดำรงชีวิตอย่างสันติ
- GSOC 2202 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน** **3(3-0-6)**  
**Man and Sustainable Environment**  
 ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อมโลก ความเข้าใจ ถึงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ผลกระทบ วิธีการแก้ไข และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อมในทุกระดับ การประเมินสถานการณ์ปัญหาสิ่งแวดล้อมและภัยพิบัติธรรมชาติในภูมิภาคต่างๆ ของโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในภูมิภาคอาเซียน
- GSOC 2203 มนุษย์กับเศรษฐกิจ** **3(3-0-6)**  
**Man and Economy**  
 ความสัมพันธ์ของมนุษย์กับเศรษฐกิจ ศึกษาถึงรูปแบบของระบบเศรษฐกิจ ในสังคม ลักษณะการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจระดับครัวเรือน ระดับชุมชน การดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจในระดับประเทศ การศึกษาถึงการเปลี่ยนแปลงของระบบเศรษฐกิจ การศึกษาการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจของภาครัฐบาล การศึกษาถึงบทบาทของภาคเอกชนในระบบเศรษฐกิจ ตลอดจนจนการศึกษาถึงรูปแบบของการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืนของมนุษย์

- GSOC 2204 ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ** 3(3-0-6)  
**Fundamental Knowledge of Business Practices**  
 ความหมายและบทบาทของธุรกิจ ประเภทของธุรกิจ รูปแบบองค์การธุรกิจ  
 ต่างๆ องค์ประกอบที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ด้านการจัดการ การบัญชี การเงิน การตลาด  
 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารสำนักงาน เอกสารทางธุรกิจ ตลอดจนจริยธรรมทาง  
 ธุรกิจเพื่อเป็นพื้นฐานในการประกอบธุรกิจ
- GSOC 2205 ศาสตร์พระราชา** 3(3-0-6)  
**King's Philosophy**  
 พระราชประวัติ การศึกษาและประสบการณ์ ซึ่งเป็นที่มาของศาสตร์พระราชา  
 ความหมายของศาสตร์พระราชา การจัดแบ่งประเภทหรือหมวดหมู่ของศาสตร์พระราชา  
 ด้านการศึกษา การแพทย์ สาธารณสุข การพัฒนาการเกษตร การพัฒนาและอนุรักษ์  
 ทรัพยากรธรรมชาติ การพัฒนาอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และชีวิตวัฒนธรรม การวิจัยและ  
 นวัตกรรม โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หลักการทรงงาน ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอัน  
 เนื่องมาจากพระราชดำริ ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เกษตรทฤษฎีใหม่ โครงการหลวง  
 บทสรุปของการอนุรักษ์และพัฒนา เพื่อการพัฒนาคนให้อยู่ร่วมกับสรรพสิ่งได้อย่างเป็นสุขและ  
 ยั่งยืน
- GSCI 1101 การคิดและการตัดสินใจ** 3(3-0-6)  
**Thinking and Decision Making**  
 หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ข้อมูล  
 ข่าวสาร โดยการใช้หลักตรรกะ การใช้เหตุผล การคิดเชิงตัวเลข กระบวนการตัดสินใจ ทฤษฎี  
 การตัดสินใจ กำหนดการเชิงเส้นและร้อยละในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถประยุกต์ใช้ในการ  
 ดำเนินชีวิตอย่างถูกต้อง
- GSCI 1102 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต** 3(3-0-6)  
**Information Technology for Life**  
 หลักการ ความสำคัญ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ ประเภทข้อมูล  
 แหล่งที่มาของสารสนเทศ ประโยชน์ของอินเทอร์เน็ต ความเกี่ยวข้องของสารสนเทศในการใช้  
 ชีวิตประจำวัน พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการฐานความรู้และการสร้าง



สารสนเทศ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ จริยธรรมและกฎหมายทางคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายและอินเทอร์เน็ต ความปลอดภัยบนคอมพิวเตอร์ และการยศาสตร์

**GSCI 1103 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ 3(3-0-6)**

**Information for Learning**

ความหมาย ความสำคัญของการสื่อสาร ทักษะการรู้สารสนเทศ วิธีการสืบค้นสารสนเทศจากแหล่งสารสนเทศที่หลากหลาย การวิเคราะห์เนื้อหา การประเมินคุณค่าของสารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ การอ้างอิงและการเขียนบรรณานุกรมที่ถูกต้อง กฎหมายที่เกี่ยวข้องและจริยธรรมในการใช้สารสนเทศ

**GSCI 2102 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**

**Science and Technology in Daily Life**

ความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พัฒนาการของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีชีวภาพ ตลอดจนการจัดการสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวัน การใช้สารเคมีและความรู้เกี่ยวกับฟิลิกส์ในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีอุตสาหกรรมในท้องถิ่น สังคมและโลก

**GSCI 2201 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)**

**Science for Quality of Life**

ความหมายและความสำคัญของวิทยาศาสตร์กับการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต การประเมินคุณภาพชีวิต เทคนิคการพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาพและปัจจัยกำหนดสุขภาพ การดูแลสุขภาพส่วนบุคคลและชุมชน การพัฒนานาไมยเจริญพันธ์ุ เพศศึกษาและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ สุขอนามัยในบ้านพักอาศัย การสุขาภิบาลที่อยู่อาศัย การปรับปรุงที่อยู่อาศัย การเลือกใช้เสื้อผ้าและเครื่องนุ่งห่ม การดูแลรักษาเสื้อผ้าและเครื่องนุ่งห่ม

**GSCI 2202 อาหารเพื่อสุขภาพ**

3(3-0-6)

**Food for Health**

ความสัมพันธ์ของอาหารเพื่อสุขภาพ อาหารและโภชนาการสำหรับบุคคล ในวัยต่าง ๆ อาหารบำบัดโรคหรือโภชนาบำบัด อาหารและผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพ ภูมิปัญญาอาหารพื้นบ้าน การเลือกบริโภคอาหารและการอ่านฉลากโภชนาการ โรคและอันตรายที่เกิดจากการบริโภคอาหารไม่ปลอดภัย อาหารล้างพิษ อาหารชะลอความชราและต้านอนุมูลอิสระ และการเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร

**GSCI 2203 การเกษตรเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี**

3(3-0-6)

**Agriculture for Quality of Life**

ความสำคัญของการเกษตรกับการดำรงชีวิตของมนุษยชาติ การเกษตรเพื่อพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน การปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์แบบเกษตรปลอดภัย การบูรณาการเกษตรกับศิลปวัฒนธรรม ความเชื่อ และภูมิปัญญาท้องถิ่น การปลูกพืชสมุนไพรในครัวเรือน พรรณไม้ดอกไม้ประดับและการจัดตกแต่งภูมิทัศน์เพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

**GSCI 2204 วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย**

3(3-0-6)

**Exercise Science**

ความสำคัญและหลักการทางวิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย การเลือกกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ การจัดโปรแกรมฝึกการออกกำลังกายให้เหมาะสม การตรวจสุขภาพทางกาย การทดสอบและการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย การป้องกันและดูแลอาการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา โภชนาการกับ การออกกำลังกาย และ ผลการออกกำลังกาย

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- 1) **กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ**
- ACC 1104 การบัญชีการเงิน 3(3-0-6)**  
**Financial Accounting**  
 ความหมาย วัตถุประสงค์ของการบัญชี แม่บทการบัญชีและการนำเสนอรายงานทางการเงิน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบัญชี หลักการบันทึบบัญชีตามระบบบัญชีคู่ กระบวนการทางการบัญชีสำหรับกิจการให้บริการ กิจการพาณิชย์กรรม และกิจการอุตสาหกรรม
- BCOM 1601 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางธุรกิจ 3(3-0-6)**  
**Principles of Business Information Systems**  
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐานของระบบสารสนเทศ บทบาทของระบบสารสนเทศในองค์การ กลยุทธ์การนำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ปรับเปลี่ยนองค์การและการพัฒนาระบบสารสนเทศ การบริหารทรัพยากรสารสนเทศ ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ คลังข้อมูลและเหมืองข้อมูล การบูรณาการระบบสารสนเทศ
- ECON 1103 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6)**  
**Introduction to Economics**  
 แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ ปัจจัยกำหนดอุปสงค์และอุปทานของสินค้า ความยืดหยุ่น การผลิตและต้นทุนการผลิต ลักษณะตลาดสินค้าที่มีการแข่งขันสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์ การคำนวณผลิตภัณฑ์มวลรวม การเงิน การธนาคาร การคลัง การศึกษาเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ การค้าระหว่างประเทศและประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน รวมถึงแนวคิดของ การพัฒนาเศรษฐกิจ

- ENG 1501    **ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1**    3(3-0-6)  
**Business English 1**  
 การใช้ภาษาในแวดวงธุรกิจ ตั้งแต่การสื่อสารภายในหน่วยงานและภายนอก  
 หน่วยงาน มีการใช้รูปแบบภาษาที่หลากหลาย ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ เช่น การรับ - ส่งข้อมูล  
 การอธิบายและนำเสนอเกี่ยวกับองค์กรต่าง ๆ โดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาเชิงธุรกิจได้  
 อย่างถูกต้อง
- ENG 1502    **ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2**    3(3-0-6)  
**Business English 2**  
**รายวิชาบังคับก่อน: ต้องสอบผ่านรายวิชา ENG 1501 Business English 1**  
 รายวิชานี้เป็นรายวิชาที่ต่อเนื่องจากภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 เป็นการศึกษาเกี่ยวกับการ  
 การอธิบายและเปรียบเทียบลักษณะสินค้า การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การตำหนิและการขอ  
 อภัย การให้คำแนะนำ การสั่งและจัดส่งสินค้า และการต่อรองราคา ที่ใช้ในแวดวงธุรกิจ  
 เป็นต้น
- FB 1101    **การเงินธุรกิจ**    3(3-0-6)  
**Business Finance**  
 ขอบเขต ลักษณะ บทบาทและหน้าที่ของฝ่ายการเงินในธุรกิจ ตลอดจนเป้าหมาย  
 และความสำคัญของการเงินธุรกิจ โดยเน้นแนวคิดพื้นฐานทางการเงิน การวิเคราะห์ฐานะ  
 การเงิน การวางแผนทางการเงิน หลักการและแนวทางในการจัดหาเงินทุนจากตลาดทุนและ  
 ตลาดเงินทั้งในประเทศและต่างประเทศ การบริหารสินทรัพย์หมุนเวียน รวมทั้งศึกษาการ  
 วางแผนการเงินที่เกี่ยวกับการพิจารณาโครงการลงทุน การเริ่มลงทุนกิจการ การขยายกิจการ  
 การเพิ่มทุน นโยบายการจัดสรรกำไรและเงินปันผล

- HRM 1101 การบริหารทรัพยากรมนุษย์** **3(3-0-6)**  
**Human Resource Management**  
 ความเป็นมาและหลักการในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ขอบข่ายหน้าที่ความรับผิดชอบและปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาคัดเลือก การพัฒนาการฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน การจ่ายผลตอบแทน แรงงานสัมพันธ์ ตลอดจนการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารทรัพยากรมนุษย์
- LA 1604 กฎหมายธุรกิจ** **3(3-0-6)**  
**Business Laws**  
 หลักกฎหมายทั่วไป นิติกรรม หนี้ เอกเทศสัญญา สัญญาซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ จ้างแรงงาน จ้างทำของ การประกันบุคคลด้วยทรัพย์สิน ห้างหุ้นส่วน บริษัท บริษัทมหาชน จำกัด กฎหมายแรงงาน กฎหมายป้องกันการผูกขาด กฎหมายว่าด้วยตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา
- MGT 1101 องค์การและการจัดการ** **3(3-0-6)**  
**Organization and Management**  
 ความหมาย วัตถุประสงค์ และประเภทขององค์การ หลักเกณฑ์และแนวคิดในการจัดตั้งองค์การธุรกิจ ผู้บริหารและทักษะการจัดการ ศาสตร์และศิลป์ในการจัดการ หลักการจัดการและกระบวนการจัดการที่สำคัญ ประกอบด้วย การวางแผน การจัดองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การอำนวยความสะดวก การจูงใจ และการควบคุมการปฏิบัติงาน ให้บรรลุตามเป้าหมายและนโยบายที่ตั้งไว้
- MGT 2103 การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน** **3(3-0-6)**  
**Production and Operation Management**  
 ลักษณะ และความสำคัญของการผลิต ระบบการผลิต การจัดองค์การเพื่อการผลิต การพยากรณ์การผลิต การวางแผนกำลังการผลิต การวางแผนกระบวนการผลิต การเลือกที่ตั้ง ระบบการจัดซื้อ ระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง การควบคุมคุณภาพและปริมาณ การบริหารโครงการ ระบบการบำรุงรักษา และความปลอดภัยในการดำเนินงาน



- MGT 4101 จริยธรรมทางธุรกิจ** 3(3-0-6)  
**Business Ethics**  
 แนวคิดและที่มาของจริยธรรม และเหตุผลที่ธุรกิจต้องมีจริยธรรม รวมทั้งการสร้างจริยธรรมในองค์การธุรกิจ เน้นจริยธรรมของผู้บริหาร และจริยธรรมของพนักงาน ความรับผิดชอบที่มีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยใช้กรณีตัวอย่างประกอบ
- MGT 4301 การจัดการเชิงกลยุทธ์** 3(3-0-6)  
**Strategic Management**  
 ลักษณะของการจัดการเชิงกลยุทธ์ ความแตกต่างของการจัดการทั่วไปกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การกำหนดทิศทางขององค์การ การกำหนดกลยุทธ์ แนวโน้มกลยุทธ์ การแข่งขันในอนาคต การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การควบคุมและการประเมินผลกลยุทธ์
- MK 1101 หลักการตลาด** 3(3-0-6)  
**Principles of Marketing**  
 แนวคิดและปรัชญาทางการตลาด ขอบเขตและกระบวนการทางการตลาด ระบบตลาดและสภาพแวดล้อมทางการตลาด ระบบสารสนเทศทางการตลาดและการวิจัยตลาด การทำความเข้าใจพฤติกรรมผู้บริโภคในตลาดผู้บริโภคและตลาดธุรกิจ การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมายและการกำหนดตำแหน่งการแข่งขันทางการตลาด กลยุทธ์สร้างสรรค์ในส่วนประสมทางการตลาด การขยายตลาดและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การตลาดและความรับผิดชอบต่อสังคม และจรรยาบรรณทางการตลาด
- STAT 2404 สถิติธุรกิจ** 3(3-0-6)  
**Business Statistics**  
 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสถิติและการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เชิงธุรกิจ การเก็บรวบรวมข้อมูลและการนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น ตัวแปรสุ่มและการแจกแจงความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่ม ประชากรและการสุ่มตัวอย่าง การประมาณค่า การทดสอบสมมุติฐาน การทดสอบไคสแควร์ การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ และการถดถอยอนุกรมเวลา เลขัดซ์นี้



- IB 2203      ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ      3(3-0-6)**  
**English for International Business**  
 การใช้ภาษาอังกฤษในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน การประชุม การสัมภาษณ์งาน การเขียนเอกสารในการทำธุรกิจระหว่างประเทศ การนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษ คำศัพท์เฉพาะที่ใช้ในงานด้านธุรกิจระหว่างประเทศ และเทคนิคการสื่อสารต่างวัฒนธรรม
- IB 3201      กฎหมายเกี่ยวกับธุรกิจระหว่างประเทศ      3(3-0-6)**  
**International Business Laws**  
 วิวัฒนาการของกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ สัญญาและข้อตกลงการค้าระหว่างประเทศ การขนส่งสินค้าระหว่างประเทศและการประกันภัยสินค้า ระเบียบพิธีการทางศุลกากร กฎหมายแรงงานระหว่างประเทศ กฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมการลงทุน การระงับข้อพิพาททางการค้าระหว่างประเทศ
- IB 3202      การตลาดธุรกิจระหว่างประเทศ      3(3-0-6)**  
**International Business Marketing**  
 แนวคิดทางการตลาดระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมของการตลาดระหว่างประเทศ การเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ ช่องทางการตลาดระหว่างประเทศ พฤติกรรมผู้บริโภค การติดต่อสื่อสารของผู้บริโภคในตลาดต่างประเทศ ตลาดภูมิภาคข้ามชาติ และการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการตลาดระหว่างประเทศ
- IB 3204      การจัดการธุรกิจข้ามวัฒนธรรม      3(3-0-6)**  
**Cross-Cultural Business Management**  
 ความหมาย แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการข้ามวัฒนธรรม บทบาทของวัฒนธรรมในธุรกิจระหว่างประเทศ อิทธิพลของสภาวะแวดล้อมทางวัฒนธรรม พฤติกรรมองค์การกับการจัดการข้ามวัฒนธรรม วัฒนธรรมการทำงานของชาติตะวันตกและชาติตะวันออก วัฒนธรรมไทยในการทำงาน การติดต่อสื่อสารต่างวัฒนธรรมและการเจรจาต่อรองระหว่างประเทศ การบริหารจัดการวัฒนธรรมข้ามชาติ การปรับตัวและการเผชิญหน้ากับวัฒนธรรมองค์การสมัยใหม่ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัทข้ามชาติ

- IB 4201      **การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ**      3(3-0-6)  
**Management of International Electronic Commerce**  
 ความหมาย ความสำคัญ แนวคิด และภาพรวมของการจัดการพาณิชย์  
 อิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ การวิเคราะห์สถานการณ์ของการค้าออนไลน์ ขั้นตอนการทำ  
 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การสร้างความน่าเชื่อถือ กลยุทธ์การทำตลาดออนไลน์ การวิเคราะห์  
 องค์การและสินค้าที่จำหน่ายออนไลน์ การชำระเงิน การคืนสินค้า การประกันสินค้า ลายเซ็น  
 อิเล็กทรอนิกส์ กฎหมาย ระบบความปลอดภัย และข้อควรระวังในการค้าออนไลน์ทั้ง  
 ผู้ประกอบการและผู้บริโภค
- IB 4901      **การวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ**      3(3-0-6)  
**International Business Research**  
 ความหมายของการวิจัย ความสำคัญและบทบาทของการทำวิจัย การกำหนด  
 โจทย์วิจัยในด้านธุรกิจระหว่างประเทศ ขั้นตอนการทำวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ  
 วิธีดำเนินการวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ การออกแบบงานวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การ  
 วิเคราะห์ข้อมูล การสรุปผลและอภิปรายผลการวิจัย
- IB 4902      **สัมมนาทางการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ**      3(3-0-6)  
**Seminar in International Business Management**  
 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศอย่างเป็นระบบ การ  
 ประยุกต์แนวคิดทฤษฎีด้านการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศในการแก้ไขปัญหาเพื่อการ  
 ตัดสินใจ การประยุกต์ใช้ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศในการอภิปราย การแสดงความคิด  
 เห็น และกระบวนการตัดสินใจในการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ





- IB 4101      **โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ**      3(3-0-6)  
**International Logistics**  
 เกี่ยวกับการจัดการระบบโลจิสติกส์ ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดซื้อ การบริหารสินค้าและบริการ การเคลื่อนย้ายสินค้าจากต้นทางไปยังปลายทางอย่างทันเวลาและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนศึกษาถึงระบบการขนส่งสินค้า การเก็บรักษาสินค้าและการกระจายสินค้า การสร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้าในระบบโซ่อุปทาน การวางแผนและการควบคุมทางด้านโลจิสติกส์ และระบบดิจิทัลโลจิสติกส์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการตอบสนองต่อความต้องการของตลาดโดยมีต้นทุนต่ำที่สุด
- IB 4102      **นวัตกรรมสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ**      3(3-0-6)  
**Innovation for International Business**  
 ความหมาย ความสำคัญ และบทบาทของเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่มีต่อการสร้างสรรค์ที่ยั่งยืน แนวคิดเกี่ยวกับนวัตกรรม ลักษณะสำคัญของนวัตกรรม ประเภทของนวัตกรรม สถานการณ์การพัฒนา นวัตกรรมในประเทศไทย ผลกระทบของเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่มีต่อสังคมและความเป็นมนุษย์ การขับเคลื่อนธุรกิจระหว่างประเทศด้วยการใช้นวัตกรรม การใช้นวัตกรรมในต่างประเทศ การสร้างและการถ่ายทอดนวัตกรรมของบุคลากรในองค์กร การเสริมสร้างความแข็งแกร่งในเชิงเศรษฐกิจและสังคมฐานปัญญาด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม จริยธรรมในการใช้ประโยชน์จากนวัตกรรม และการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากนวัตกรรม
- IB 4202      **ธุรกิจกับสิ่งแวดล้อมโลก**      3(3-0-6)  
**Business and Global Environment**  
 อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมโลกที่มีต่อการดำเนินงานทางธุรกิจ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและแนวปฏิบัติในสังคมเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมโลก ความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจกับสิ่งแวดล้อม นโยบายของธุรกิจที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมโลกที่เปลี่ยนแปลง การปรับตัวของธุรกิจให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมโลก ความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจที่มีต่อสิ่งแวดล้อม การสร้างความยั่งยืนให้กับธุรกิจ และจรรยาบรรณของผู้ประกอบการต่อสิ่งแวดล้อม

- IB 4203 กลยุทธ์สำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)**  
**Strategies for International Business**  
 กลยุทธ์การจัดการด้านธุรกิจระหว่างประเทศ การส่งออก การออกใบอนุญาต  
 สัมปทานการผลิต การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ ผู้นำสำหรับธุรกิจ  
 ระหว่างประเทศ บทบาทของผู้นำในการจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อสร้างความได้เปรียบในการ  
 แข่งขัน และการบริหารความเสี่ยงที่จำเป็นสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ
- IB 4301 การเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)**  
**International Business Negotiation**  
 ความหมายของการเจรจาต่อรอง ความสำคัญของการเจรจาธุรกิจระหว่าง  
 ประเทศ แนวคิดและวิธีปฏิบัติในการเจรจาต่อรองทางธุรกิจระหว่างประเทศ ความแตกต่าง  
 ทางวัฒนธรรม ปัจจัยที่มีผลต่อการเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ ความขัดแย้งในการเจรจา  
 ต่อรองทางธุรกิจระหว่างประเทศ ขั้นตอนการเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ ความแตกต่างทาง  
 วัฒนธรรมที่มีผลต่อการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ
- IB 4303 การจัดการความเสี่ยงระหว่างประเทศ 3(3-0-6)**  
**International Risk Management**  
 ความสำคัญ ความหมาย ลักษณะและประเภทของความเสี่ยง ปัจจัยที่ก่อให้เกิด  
 ความเสี่ยง การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศที่ก่อให้เกิดความ  
 เสี่ยง การบริหารจัดการความเสี่ยงผ่านเครื่องมือ การวิเคราะห์สถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อ  
 ความเสี่ยง การเพิ่มและพัฒนาศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์ในการจัดการความเสี่ยงของ  
 ธุรกิจระหว่างประเทศ
- IB 4903 หัวข้อพิเศษทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)**  
**Special Topics in International Business**  
 อภิปราย สังเคราะห์ วิเคราะห์ เหตุการณ์และปัญหาด้านธุรกิจระหว่างประเทศ  
 ในสถานการณ์ปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่ส่งผลต่อการดำเนิน  
 ธุรกิจระหว่างประเทศ ทิศทาง แนวโน้มการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศที่สอดคล้องกับบริบท  
 โลก

**กลุ่มวิชาภาษาและวัฒนธรรม**

- CHN 2202 สนทนาภาษาจีน 3(3-0-6)**  
**Chinese Conversation**  
 การฝึกสนทนาภาษาจีน โดยเน้นการพูดในเชิงวิชาการด้วยสำเนียงมาตรฐาน และใช้ถ้อยคำให้เหมาะสมกับเหตุการณ์และสภาพแวดล้อม
- CHN 3501 วัฒนธรรมจีน 3(3-0-6)**  
**Chinese Culture**  
 การเรียนรู้ลักษณะทั่วไปของวัฒนธรรม ความเป็นมา ขนบธรรมเนียมประเพณี ความเชื่อ ค่านิยมตลอดจนวิถีชีวิตของชาวจีนโดยสังเขป
- CHN 3704 ภาษาจีนธุรกิจ 3(3-0-6)**  
**Business Chinese**  
 คำศัพท์และสำนวนภาษาจีนที่ใช้ในการติดต่อธุรกิจ การเซ็นสัญญา และมารยาทวิธีปฏิบัติตัวในการติดต่อธุรกิจกับชาวจีน โดยเน้นทักษะในการสื่อสาร
- ENG 2517 การแปลภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจเป็นภาษาไทย 3(3-0-6)**  
**English to Thai Translation in Business Contexts**  
 ทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติการแปลเนื้อความธุรกิจเบื้องต้นจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย แปลจากระดับคำสู่ระดับประโยคทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลด้านการขาย ข้อมูลที่เกี่ยวข้องช่องทางธุรกิจและจดหมายธุรกิจประเภทต่าง ๆ  
 Fundamental theories of English–Thai translation in business contexts with a focus on systematic practices from lexical to syntactic levels in a variety of texts including printed, online, promotional and informative materials as well as various types of business correspondences and transactions.

- ENG 3523 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์** **3(3-0-6)**  
**English For Electronic Business**  
 คำศัพท์เฉพาะและสำนวนในกิจกรรมธุรกิจออนไลน์ในสถานการณ์ต่าง ๆ  
 ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของผู้เรียนในธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์  
 English terminology and idiomatic expressions necessary for conducting online business activities in various situation. Developing learners' abilities to use English in the electronic business.
- ENG 4524 ภาษาอังกฤษเพื่องานโลจิสติกส์** **3(3-0-6)**  
**English for Logistics**  
 รูปแบบ โครงสร้าง คำศัพท์เฉพาะ และสำนวนที่ใช้ในธุรกิจโลจิสติกส์ การวางแผน การเตรียมการ การจัดสรร การจัดส่ง การบำรุงรักษาและการบริการลูกค้า  
 English forms, structures, terminology, and expression used in logistics business: planning, procurement, distribution, supply, maintenance, and customer service.
- JPN 1101 ภาษาญี่ปุ่น 1** **3(3-0-6)**  
**Japanese 1**  
 โครงสร้างไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นระดับต้นและคำศัพท์พื้นฐานประมาณ 500 คำ  
 โดยฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน
- JPN 1503 สังคมและวัฒนธรรมญี่ปุ่น** **3(3-0-6)**  
**Japanese Society and Culture**  
 เรื่องราวเกี่ยวกับประเทศญี่ปุ่นในด้านสังคม และวัฒนธรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับสังคมญี่ปุ่น การใช้ภาษา สังคมเมือง สังคมชนบท การอุตสาหกรรม การศึกษา การเดินทาง การท่องเที่ยว การกำเนิดและสืบทอดของวัฒนธรรมต่าง ๆ ในประเทศญี่ปุ่น

JPN 4703 ภาษาญี่ปุ่นเพื่องานธุรกิจ 3(3-0-6)

Japanese for Business

มารยาท ท่าทางและภาษา ส่วนวนที่ใช้ในการติดต่อธุรกิจ ตลอดถึงวิธีการทำงาน ร่วมกับชาวญี่ปุ่น วัฒนธรรมองค์การ ตลอดจนฝึกการใช้ภาษาและส่วนวนในสถานการณ์ จำลองตามที่กำหนด

**การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ**

IB 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจระหว่างประเทศ 1(0-3-2)

Preparation for Field Experience in International Business

การเตรียมความพร้อมสำหรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจระหว่างประเทศ ทางด้านความรู้และทักษะวิชาชีพธุรกิจระหว่างประเทศ ตลอดจนกระบวนการในการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้สามารถปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมในสถานประกอบการ สำหรับการปฏิบัติงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพและเสริมสร้างจรรยาบรรณในวิชาชีพ

IB 4801 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจระหว่างประเทศ 6(560)

Field Experience in International Business

รายวิชาบังคับก่อน : ต้องสอบผ่าน IB 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์  
วิชาชีพธุรกิจระหว่างประเทศ

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านธุรกิจระหว่างประเทศ ในหน่วยงานของรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ภายใต้การควบคุมดูแลและการแนะนำของสาขาวิชาและสถาน ประกอบการ การทำรายงานภาคนิพนธ์ เพื่อให้เกิดความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดีต่องานด้านธุรกิจ ระหว่างประเทศ



## COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา

1(0-3-2)

## Preparation for Cooperative Education

การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนการออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยให้ม้องค์ความรู้ในเรื่อง หลักการ แนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับระบบสหกิจศึกษา เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ มีความสามารถในการพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา เช่น การปรับตัวในสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม โครงสร้างการทำงานในองค์การ งานธุรการในสำนักงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และระบบบริหารคุณภาพงานคุณภาพในสถานประกอบการ การเสริมทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา และมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอผลงานโครงการ

## COOP 4801 สหกิจศึกษา

6(560)

## Cooperative Education

รายวิชาบังคับก่อน: ต้องสอบผ่าน COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา

การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์การผู้ใช้บัณฑิตเป็นเวลา 16 สัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 560 ชั่วโมง โดยบูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษาในหลักสูตรการศึกษากับการปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน การจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพนักงานพี่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศก์ เพื่อให้เกิดทักษะองค์ความรู้ในวิชาชีพและคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และเป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานที่พร้อมจะทำงานได้ทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา