

## การตรวจสอบผลการพิจารณาคำร้องขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบ และสถานะคำร้อง ในระบบคำร้องออนไลน์

เมื่อมหาวิทยาลัยประกาศผลการพิจารณาการขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบกลางภาค/ปลายภาค เรียบร้อยแล้ว  
ให้นักศึกษาดำเนินการ ดังนี้

1. นักศึกษาตรวจสอบรายชื่อ ตามประกาศผลการพิจารณาการขอสอบฯ ทางเว็บ <https://www.academic.cmru.ac.th/web63/> และระบบบริการการศึกษา
2. ผลการพิจารณาคำร้องออนไลน์ จากระบบบริการการศึกษา “**ผลอนุมัติคำร้อง**” ในระบบบริการการศึกษา  
มีสถานะคำร้อง แบ่งเป็น 2 แบบ ให้นักศึกษาดำเนินการ ดังนี้
  - 1) สถานะคำร้อง ปรากฏข้อความ “**อนุมัติโดยคณะกรรมการ**” หมายถึง ให้นักศึกษาติดต่อขอสอบรายวิชาที่  
ขาดสอบฯ กับอาจารย์ผู้สอนตามวันที่กำหนดท้ายประกาศ
  - 2) สถานะคำร้อง ปรากฏข้อความ “**อนุมัติโดยให้ทำบันทึกข้อตกลงกับมหาวิทยาลัย**” หมายถึง ให้นักศึกษา  
ติดต่อทำบันทึกข้อตกลง ที่สำนักทะเบียนและประมวลผล จากนั้น ติดต่อขอสอบรายวิชาที่ขาดสอบฯ  
กับอาจารย์ผู้สอนตามวันที่กำหนดท้ายประกาศ (หากไม่ติดต่อทำบันทึกข้อตกลง กรณีขาดสอบปลายภาค  
อาจารย์ผู้สอนจะไม่สามารถส่งผลการเรียนแก้ไข M ได้
3. หากในระบบคำร้อง ปรากฏข้อความ “**ส่งรายการ**” หมายถึง นักศึกษาไม่นำส่งคำร้องที่สำนักทะเบียนและ  
ประมวลผล
4. หากในระบบคำร้อง ปรากฏข้อความ “**เข้าเกณฑ์ (เจ้าหน้าที่อยู่ระหว่างตรวจสอบ)**” หรือ “**ไม่เข้าเกณฑ์  
(เจ้าหน้าที่อยู่ระหว่างตรวจสอบ)**” หมายถึง ให้นักศึกษาติดต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อตรวจสอบ  
ผลพิจารณาคำร้อง หรือการแจ้งให้นักศึกษาการดำเนินการชี้แจง/นำหลักฐานส่งเพิ่มเติม ต่อไป