www.academic.cmru.ac.th

คู่มือนักศึกษา
ปีการศึกษา 2551

CHIANG MAI RAJABHAT UNIVERSITY

www.academic.cmru.ac.th

ปณิธาน :

สถาบันอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น”

ปรัชญา :

“คนดีสร้างชาติไทย ราชภัฏเชียงใหม่สร้างคนดี”

คติพจน์ :

“นตฺถิ ปญฺญา สมา อาภา”

ไม่มีแสงสว่างใดเสมอด้วยปัญญา

สาส์นจากอธิการบดี

ขอแสดงความชื่นชมและขอต้อนรับนักศึกษาใหม่ทุกคนที่ได้มีโอกาสเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ด้วยความยินดีอย่างยิ่ง

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นสถาบันระดับอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ให้การศึกษาทางด้านวิชาการ และวิชาชีพชั้นสูง ทำการวิจัยเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ใหม่ ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติ พร้อมทั้งผลิตครูและพัฒนาอาชีพครู ด้วยภารกิจดังกล่าว มหาวิทยาลัยจึงมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถและมีทักษะในการประกอบอาชีพตามความต้องการของท้องถิ่น เป็นบัณฑิตที่มีคุณธรรม มีความสามารถพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของตนเองให้สอดคล้องกับยุคโลกาภิวัตน์โดยตระหนักถึงความเป็นไทยอยู่เสมอ

นักศึกษาทุกคนที่มีโอกาสได้เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยแห่งนี้ ถ้าได้เรียนรู้ระเบียบ ข้อบังคับและศึกษาแนวทางปฏิบัติตลอดจนสาระสำคัญของหลักสูตรต่าง ๆ ที่เข้าศึกษาให้มีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติได้ถูกต้องชัดเจน ตั้งแต่เริ่มต้นเข้าศึกษาจนกระทั่งจบหลักสูตร จะทำให้การศึกษาบรรลุผลสำเร็จได้เป็นอย่างดี

ขอให้นักศึกษาทุกคนจงประสบความสำเร็จในการศึกษาตามความประสงค์ โดยใช้โอกาสที่ได้เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยแห่งนี้พัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้านเพื่อเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ และเป็นกำลังสำคัญของแผ่นดินสืบไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้จัดทำคู่มือนักศึกษาฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้ข้อมูลที่นักศึกษาจำเป็นต้องรับทราบ และถือปฏิบัติตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในสถาบันแห่งนี้ คู่มือฉบับนี้ประกอบด้วยเนื้อหา 5 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 **แนะนำมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่**

ตอนที่ 2 **ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศต่าง ๆ ทางด้านวิชาการ**

ตอนที่ 3 **แนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน**

ตอนที่ 4 **แนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน**

ตอนที่ 5 **หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่**

นักศึกษาต้องศึกษารายละเอียดต่าง ๆ ในแต่ละตอนให้เข้าใจเพื่อจะได้ปฏิบัติได้ถูกต้องไม่เกิดปัญหา หากมีข้อสงสัยในเรื่องใดให้นักศึกษาหาคำตอบจากคู่มือฉบับนี้ และถ้ายังไม่กระจ่างให้ปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นลำดับต่อไป ดังนั้นนักศึกษาต้องรักษาคู่มือนี้ไว้ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่แห่งนี้

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

พฤษภาคม 2551

สารบัญ

หน้า

ตอนที่หนึ่ง แนะนำมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

- ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.....1
- ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.....2
- ผู้บริหารสูงสุดมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (อดีต-ปัจจุบัน).....5
- คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.....6
- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.....7
- แผนผังมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่..... 8
- ทำเนียบอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่..... ..9

ตอนที่สอง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศต่าง ๆ ทางด้านวิชาการ

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย
  การใช้ครุยวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่ง
  พุทธศักราช 2550.....30
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย
  การศึกษาระดับปริญญาตรี พุทธศักราช 2550.....32
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย
  การออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา พุทธศักราช 2550.....52
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย
  การปฏิบัติของผู้เข้าสอบและผู้กำกับการสอบ พุทธศักราช 2550..... 56
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง
  กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
  พ.ศ. 2550..... 59
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง
  ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบสำหรับการวัดและประเมินผลการศึกษา..... 65
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง
  ส่งผลการประเมินผลการศึกษา..... 68
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับสัญลักษณ์ "I".....69

- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง
  กำหนดรายวิชาที่ใช้สัญลักษณ์ IP.....70
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง
  แนวปฏิบัติในการพิจารณาการขอสอบของนักศึกษาที่ขาดสอบ
  ปลายภาคการศึกษา.....73
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง
  เกณฑ์การย้ายสาขาวิชา.....75
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง
  เกณฑ์การเทียบรายวิชา.....76
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง
  แนวปฏิบัติในการลงทะเบียนเรียนรายวิชา.....77
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง
  มาตรการการดำเนินการตามระเบียบการแต่งกายของนักศึกษา พ.ศ. 2547…... 78

ตอนที่ 3 แนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน..... 80

ตอนที่ 4 แนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน

- **กองพัฒนานักศึกษา.....101**
- **สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ..... .....117**
- **สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม.....125**

ตอนที่ 5 หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

- หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการประถมศึกษา.....127
สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย.....128
สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ.....129
สาขาวิชาการศึกษานอกระบบ.....130
สาขาวิชาพลศึกษา.....131
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา.....132
สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว.....133
สาขาวิชาภาษาไทย.....134
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ.....135
สาขาวิชาภาษาจีน.....136
สาขาวิชาดนตรีศึกษา.....137
สาขาวิชาศิลปศึกษา.....142
สาขาวิชานาฏศิลป์.....143
สาขาวิชาสังคมศึกษา.....144
สาขาวิชาเคมี.....145
สาขาวิชาชีววิทยา.....146
สาขาวิชาฟิสิกส์.....147
สาขาวิชาคณิตศาสตร์.....148
สาขาวิชาอุตสาหกรรมและเทคโนโลยีศึกษา.....149
สาขาวิชาเกษตรศาสตร์.....150

- หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาจิตวิทยา.....151
สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว.....153
สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน.....155
สาขาวิชาดุริยางค์ไทย.....156
สาขาวิชาดุริยางค์สากล.....158
สาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษา.....160

สาขาวิชาภาษาเกาหลี.....162
สาขาวิชาภาษาจีน.....163
สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น.....165
สาขาวิชาภาษาไทย.....167
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสธุรกิจ.....169
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ.....171
สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ.....173
สาขาวิชาวิจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์.....175
สาขาวิชานาฏศิลป์และการละคร.....177
สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์.....178
สาขาวิชาการท่องเที่ยวในมิติเศรษฐกิจพอเพียง.....179

- หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาบริหารรัฐกิจ.....180

- หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชานิติศาสตร์.....181

- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ.....182
สาขาวิชาฟิสิกส์.....184
สาขาวิชาเคมี.....185
สาขาวิชาชีววิทยา.....186
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม.....187
สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์.....188
สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์.....189
สาขาวิชาคณิตศาสตร์.....191
สาขาวิชาสถิติประยุกต์.....192
สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์.....194
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ.....195
สาขาวิชาการโปรแกรมและการรักษาความปลอดภัยบนเว็บ.....196
สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์.....197
สาขาวิชาเทคโนโลยีเซรามิก.....199

สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมก่อสร้าง(ต่อเนื่อง) 200
สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมสถาปัตยกรรม (ต่อเนื่อง) 201
สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์(ต่อเนื่อง) 202
สาขาวิชาเกษตรศาสตร์.....203
สาขาวิชาสัตวศาสตร์.....204
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร.....205
สาขาวิชาพืชศาสตร์.....206

- หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชานิเทศศาสตร์.....207

- หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

สาขาวิชาการบัญชี.....209
สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง) 210

- หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาการตลาด.....211
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ.....212
สาขาวิชาการจัดการ.....213
สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์.....214
สาขาวิชาการตลาด (ต่อเนื่อง) 215
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ต่อเนื่อง) 216
สาขาวิชาการจัดการ (ต่อเนื่อง) 217
สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (ต่อเนื่อง) 218

- หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ.....219
สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์.....220

- ภาคผนวก

ตอนที่ 1

แนะนำมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

- ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- ผู้บริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (อดีต-ปัจจุบัน)
- คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- แผนผังมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- ทำเนียบอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

สีของตราสัญลักษณ์ประกอบด้วย 5 สี ดังต่อไปนี้

สีน้ำเงิน	หมายถึง	สถาบันพระมหากษัตริย์
สีเขียว	หมายถึง	แหล่งที่ตั้งของมหาวิทยาลัยอยู่ในแหล่งธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สวยงาม
สีทอง	หมายถึง	ความเจริญรุ่งเรืองทางภูมิปัญญา
สีส้ม	หมายถึง	ความรุ่งเรืองของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
สีขาว	หมายถึง	ความคิดอันบริสุทธิ์ของนักปราชญ์แห่งพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยาเพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชน มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครูมาเป็นเวลามากกว่า 80 ปี ปัจจุบันได้ขยายพื้นที่จัดการศึกษา รวมเป็น 4 แห่ง ดังนี้

1. **วิทยาเขตเวียงบัว** ตั้งอยู่ เลขที่ 202 ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ มีเนื้อที่ ประมาณ 132 ไร่

2. **วิทยาเขตแม่สา** ตั้งอยู่ หมู่ที่ 3 ตำบลแม่สา อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ มีเนื้อที่ประมาณ 50 ไร่

3. **วิทยาเขตสะลวง-ขี้เหล็ก** ตั้งอยู่ เลขที่ 180 หมู่ 7 ตำบลขี้เหล็ก อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ มีเนื้อที่ 6,000 ไร่

4. **วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน** ตั้งอยู่ที่ ตำบลปางหมู อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน มีเนื้อที่ประมาณ 109 ไร่

ปัจจุบันมีนักศึกษาภาคปกติประมาณ 10,000 คน ภาคพิเศษ ประมาณ 7,000 คน มีอาจารย์ประมาณ 350 คน จัดการศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี หลักสูตรประกาศนียบัตร หลักสูตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรดุษฎีบัณฑิต

ความเป็นมา

2467 ก่อตั้งเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรกสิกรรมมณฑลพายัพ ในเนื้อที่ประมาณ 55 ไร่ บริเวณบ้านเวียงบัว (ที่ตั้งปัจจุบัน) โดยที่ที่ดินแปลงนี้ได้มาจากเงินรายได้ของรัฐบาลมณฑลพายัพ จำนวน 15 ไร่ และเจ้าราชภาติกวงศ์ (คำตัน ณ เชียงใหม่) ยกให้อีก 40 ไร่ ราคาที่ดินรวมทั้งหมดในสมัยนั้น ประมาณ 1,318.75 บาท อาคารชุดแรกสิ้นค่าใช้จ่าย 60 บาท เปิดสอนครั้งแรกเมื่อ 19 พฤษภาคม 2467 มีนักเรียน จำนวน 28 คน จากจังหวัดเชียงใหม่ เชียงราย ลำพูน และแม่ฮ่องสอน มีนายชื่น สิโรรส (ป.ป.ก) เป็นครูใหญ่

2468 เปิดสอนหลักสูตรครูมูลกสิกรรม

2470 เปลี่ยนหลักสูตรและเปลี่ยนชื่อเป็น " โรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดเชียงใหม่ "

2485 ปรับปรุงเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูสามัญและเปลี่ยนชื่อเป็น " โรงเรียนฝึกหัดครูมูล จังหวัดเชียงใหม่ "

2490 เปลี่ยนชื่อเป็น " โรงเรียนฝึกหัดครูเชียงใหม่ " เริ่มใช้สีดำ-เหลือง และพระพิฆเนศวร เป็นสัญลักษณ์ของสถาบัน

2496 จัดสอนหลักสูตร ประกาศนียบัตรประโยคครูประถม (ป.ป.) เป็นรุ่นแรก

2498 เริ่มใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา (ป.กศ.) เป็นปีแรก

2499 รวมแผนกฝึกหัดครูสตรีของโรงเรียนสตรีประจำจังหวัดเชียงใหม่ (เดิมอยู่ที่โรงเรียนสตรีวัฒโนทัยพายัพ) เป็น "โรงเรียนฝึกหัดครูเชียงใหม่ " เริ่มจัดการศึกษาแบบสหศึกษา

2503 ยกฐานะเป็นวิทยาลัยครูเชียงใหม่ เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ. สูง)

2512 เริ่มเปิดสอนภาคนอกเวลา (เดิมเรียก " ภาคค่ำ" ต่อมาเรียก "ภาคสมทบ")

2517 เปิดสอนหลักสูตรปริญญาตรี 2 ปี โดยใช้หลักสูตรของวิทยาลัยวิชาการศึกษา (มศว.ปัจจุบัน)

2518 ประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 การบริหารวิทยาลัยครูขึ้นอยู่กับสภาการฝึกหัดครู

2519 ใช้หลักสูตรการฝึกหัดครูของสภาการฝึกหัดครู พ.ศ. 2519 มีหลักสูตร ป.กศ.สูง และปริญญาตรี (ค.บ. 2 ปี)

2521 วิทยาลัยครูเชียงใหม่มีนโยบายใช้พื้นที่จากราชพัสดุ ซึ่งตั้งอยู่ที่บ้านแม่สาหลวง ตำบลแม่สา อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่

2522 เริ่มโครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการ (อ.ค.ป.) ระดับปริญญาตรี (หลักสูตร 2 ปี)

2528 ประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2528 จัดการศึกษาในสาขาวิชาการศึกษา สาขาวิชาศิลปศาสตร์ และสาขาวิชาวิทยาศาสตร์

2529 เริ่มโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) ทุกสาขาอาชีพ

2529 มีการรวมวิทยาลัยครูภาคเหนือตอนบน คือวิทยาลัยครูเชียงใหม่ เชียงราย ลำปาง และอุตรดิตถ์เข้าด้วยกันเป็นสหวิทยาลัยล้านนา

2535 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯพระราชทานนามวิทยาลัยครูเป็น "สถาบันราชภัฏ" ตั้งแต่วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2535

2537 ขยายพื้นที่ไปยังวิทยาเขต-สะลวง-ขี้เหล็ก อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่

2538 ประกาศใช้พระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ.2538 ให้สถาบันราชภัฏเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

2540 จัดตั้งคณะเทคโนโลยีการเกษตร โดยจัดการศึกษา ณ วิทยาเขตสะลวง-ขี้เหล็ก

2541 จัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการวิจัย และพัฒนาท้องถิ่นเป็นหลักสูตรแรก

2547 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมลงพระปรมาภิไธยในพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 อันมีผลให้สถาบันราชภัฏเชียงใหม่เปลี่ยนชื่อเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏ และมีสถานภาพเป็นนิติบุคคลโดยสมบูรณ์

วันที่ 14 มิถุนายน พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ชาวราชภัฏ 41 แห่ง จึงร่วมใจพิธีถวายราชสดุดี เฉลิมฉลองนาม **"มหาวิทยาลัยราชภัฏ"** พร้อมกันทั่วประเทศในวันอังคารที่ 15 มิถุนายน 2547 เวลา 09.09 น.

2547 จัดตั้งวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ณ ตำบลปางหมู อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน มีเนื้อที่ 109 ไร่ 6 ตารางวา

ผู้บริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

1.	นายชื่น	สิโรรส	**2467 - 2470**
2.	หลวงพิพัฒน์คุรุกิจ		**2470 - 2480**
3.	นายสนิท	ศิริเผ่า	**2480 - 2484**
4.	นายเปรม	ปรมศิริ (รักษาการแทน)	**2484 - 2485**
5.	นายทวี	โปราณานนท์	**2485 - 2493**
6.	นายประยุทธ	สวัสดิสิงห์	**2493 - 2496**
7.	นายพิษณุ	ชัชวาลย์ปรีชา	**2496 - 2502**
8.	นายศิริ	ศุขกิจ	**2502 - 2506**
9.	นางบุญฉวี	พรหมโมปกรณ์กิจ	**2506 - 2507**
10.	นายศิริ	ศุขกิจ	**2507 - 2508**
11.	นางประชุมพร	อมาตยกุล (รักษาการแทน)	**2508 - 2509**
12.	นายประสิทธิ์	สุนทโรทก	**2509 - 2515**
13.	นางสาวบุญจันทร์	วงศ์รักมิตร	**2515 - 2524**
14.	นายวิเชียร	เมนะเศวต	**2524 - 2528**
15.	นายมังกร	ทองสุขดี	**2528 - 2534**
16.	นางสาวสายสมร	สร้อยอินต๊ะ	**2534 – 2542**
17.	นางวรรณวดี	ม้าลำพอง	**2542 - 2546**
18.	นายเรืองเดช	วงศ์หล้า	**2546 - ปัจจุบัน**

<u>หมายเหตุ</u>	**2467 - 2501**	**ครูใหญ่**
	2502 - 2507	**อาจารย์ใหญ่**
	2508 - 2518	**ผู้อำนวยการ**
	2519 - 2537	**อธิการ**
	2538 - ปัจจุบัน	**อธิการบดี**

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

1.	ผศ.ดร.เรืองเดช	วงศ์หล้า	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
2.	อาจารย์ประคอง	ฤกษ์วันเพ็ญ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3.	ผศ.เสาวณี	ใจรักษ์	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	กรรมการ
4.	ผศ.จรินทร์	ชาติพันธ์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
5.	ผศ.ดร.ประภัสสร	กระแสชัย	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษา	กรรมการ
6.	รศ.ณัฐวุฒิ	ณ ปั่น	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
7.	อาจารย์ถนัด	บุญชัย	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
8.	ผศ.ประชัน	รักพงษ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายงานวิทยาเขต และเครือข่าย	กรรมการ
9.	ผศ.มนตรี	ศิริจันทร์ชื่น	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
10.	ผศ.เพิ่มศักดิ์	สุริยะจันทร์	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
11.	อาจารย์พิชัย	กรรณกุลสุนทร	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
12.	ผศ.ณัฐพัชร์	ลงกานี	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
13.	ผศ.ไพศาล	สิทธิเลิศ	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
14.	ผศ.น.สพ.ศุภชัย	ศรีธิวงศ์	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
15.	อาจารย์วินัย	ไชยวงค์ญาติ	คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
16.	รศ.สนิท	สัตโยภาส	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
17.	ผศ.ดร.อัญชลี	วงศ์หล้า	ผู้อำนวยการสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
18.	อาจารย์พวงทอง	พร้อมไท	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน	กรรมการ
19.	ผศ.รำไพ	แสงเรือง	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
20.	อาจารย์ณรงค์	พนันตา	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

1.	ศ.นพ.อาวุธ	ศรีศุกรี	นายกสภามหาวิทยาลัย
2.	ผศ.ดร.เรืองเดช	วงศ์หล้า	อธิการบดีมหาวิทยาลัย
3.	ดร.ศุภวัตร	ภูวกุล	ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
4.	ผศ.ว่าที่ ร.ต.สกล	แก้วศิริ	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
5.	ดร.จรูญ	คำนวนตา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ทรงคุณวุฒิ
6.	นายจุมพล	ชุติมา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ทรงคุณวุฒิ
7.	ดร.ทองใบ	ทองเปาด์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ทรงคุณวุฒิ
8.	นายทินกร	นำบุญจิตต์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ทรงคุณวุฒิ
9.	นายธวัชวงศ์	ณ เชียงใหม่	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ทรงคุณวุฒิ
10.	ร้อยตำรวจเอก ดร.นิติภูมิ	นวรัตน์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ทรงคุณวุฒิ
11.	รศ.ดร.บุญวัฒน์	อัตชู	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ทรงคุณวุฒิ
12.	นางเพ็ญพรรณ	วังวิวัฒน์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ทรงคุณวุฒิ
13.	นายเรืองชัย	ทรัพย์นิรันดร์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ทรงคุณวุฒิ
14.	นางอรวรรณ	ชยางกูร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ทรงคุณวุฒิ
15.	รศ.ดร.อานนท์	เที่ยงตรง	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
16.	ผศ.จรินทร์	ชาติพันธ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้บริหาร
17.	ผศ.ไพศาล	สิทธิเลิศ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้บริหาร
18.	ผศ.เพิ่มศักดิ์	สุริยะจันทร์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้บริหาร
19.	อาจารย์พวงทอง	พร้อมไท	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้บริหาร
20.	ดร.สุธีร์	นนทภา	กรรมการสภากรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
21.	รศ.ประสิทธิ์	กิจจนศิริ	กรรมการสภากรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
22.	ผศ.ดร.อรพินทร์	ศิริบุญมา	กรรมการสภากรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
23.	อาจารย์ศักราช	ฟ้าขาว	กรรมการสภากรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
24.	อาจารย์ถนัด	บุญชัย	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

แผนผังมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

แผนผังมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่			
อาคาร 1	สำนักงานอธิการบดี	อาคาร 14	คณะครุศาสตร์
อาคาร 2	ปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	อาคาร 15	โรงเรียนอนุบาลสาธิต
อาคาร 3	กองพัฒนานักศึกษา	อาคาร 17	ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพโรงแรม
อาคาร 4	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	อาคาร 18	ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม
อาคาร 5	อาคารเรียน 5	อาคาร 19	คณะวิทยาการจัดการ
อาคาร 6	เทคโนโลยีสารสนเทศ	อาคาร 22	อาคารเรียนประถม - มัธยมสาธิต
อาคาร 7	บ้านสาธิต	อาคาร 23	ศูนย์การศึกษาพิเศษ
อาคาร 8	สาขาวิชาพลศึกษา	อาคาร 24	หอพักนักศึกษาหญิง
อาคาร 9	อุตสาหกรรม	อาคาร 25	สโมสรนักศึกษา
อาคาร 10	สาขาวิชาดนตรี	อาคาร 26	วิทยบริการ
อาคาร 11	สาขาวิชานาฏศิลป์	อาคาร 27	อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ
อาคาร 12	สาขาวิชาศิลปะ	อาคาร 28	ศูนย์วิทยาศาสตร์
อาคาร 13	สาขาวิชาฟิสิกส์และชีววิทยา		

ทำเนียบอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

คณะครุศาสตร์

	ผศ.เพิ่มศักดิ์	สุริยะจันทร์	คณบดี
	ผศ.ประพันธ์	สุทธาวาส	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
	ผศ.เยี่ยมลักษณ์	อุดาการ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
	ผศ.สนธยา	สวัสดิ์	รองคณบดีฝ่ายแผนงาน วิจัยและพัฒนา
	อ.ปภัส	ฉัตรยาลักษณ์	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
1 .	ผศ.พิชิต	จักรปิง	กศ.บ. (พลานามัย), M.S. (Educational Management)
2 .	รศ.ประวัติ	พื้นผาสุข	กศ.บ. (สังคมศึกษา), M.S. (Educational Administration)
3 .	ผศ.ดร.สิริวันทน์	ชัยญานะ	กศ.บ. (คณิต-อังกฤษ), ศษ.ม. (การศึกษาผู้ใหญ่และการศึกษาต่อเนื่อง), กศ.ด. (พัฒนศึกษาศาสตร์)
4 .	รศ.ณัฐวุฒิ	ณ ปั่น	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), ศศ.ม. (ศึกษาศาสตร์-การสอน)
5 .	ผศ.ปิยะดา	พูลทาจักร์	ค.บ. (การแนะแนว), ศษ.ม. (หลักสูตรและการสอน), ศษ.ม. (วิจัยและสถิติการศึกษา), PG Dip Prof EdSt. (Higher Education Specialist)
6 .	รศ.ศิริพร	ขีปนวัฒนา	ค.บ. (สังคมศึกษา), ค.ม. (การประถมศึกษา)
7 .	อ.สมบูรณ์	ยาวินัง	ค.บ. (การประถมศึกษา), ศษ.ม. (หลักสูตรและการสอน)
8 .	รศ.ว่าที่ ร.ต.สกล	แก้วศิริ	กศ.บ. (วิทยาศาสตร์), กศ.ม. (การสอนเคมี)
9 .	อ.วลัยพร	ทองหยอด	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป - บริหารงานบุคคล), ศษ.ม. (จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว)
10 .	อ.อรทัย	อินตา	ค.บ. (การประถมศึกษา) เกียรตินิยม, ศษ.ม. (การสอนสังคมศึกษา)
11 .	อ.วีระศักดิ์	ชมภูคำ	ค.บ. (วิทยาศาสตร์ทั่วไป), วท.ม. (การสอนเคมี)
12 .	อ.ดร.ชาตรี	มณีโกศล	กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), ศษ.ม. (หลักสูตรและการสอน), กศ.ด. (การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร)
13 .	อ.นันท์นภัส	รัตนศิลป์ชัย	ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย), ศษ.ม. (หลักสูตรและการสอน)
14 .	อ.ดร.สุนันทา	เอี่ยมสำอางค์	กศ.บ. (ภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ), M.A. (Curriculum and Instruction), Ph.D. (Curriculum & Instruction/Program Evaluation)
15 .	อ.ศันทนี	คุณชยางกูร	พย.บ. (พยาบาลศาสตร์), ศษ.ม. (การวัดผลและประเมินผลการศึกษา)

16 .	อ.ดร.สุธีร์	นนทภา	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), ศษ.ม. (การศึกษาผู้ใหญ่และการศึกษาต่อเนื่อง), Ph.D. (Teaching English as a Second Language and Adult Ed./ Human Development & Familly Science)
17 .	ผศ.คณิณญา	พรนริศ	วท.บ. (ศึกษาศาสตร์ – คหกรรมศาสตร์), ค.ม. (การศึกษานอกระบบ)
18 .	ผศ.พิทยาภรณ์	มานะจุติ	ศศ.บ. (การประถมศึกษา), ป.อนุบาล, Grad Dip in Early Childhood, ค.ม. (การศึกษาปฐมวัย), PG Dip Prof EdSt. (Higher Education Specialist)
19 .	อ.จินตนา	ปัณฑวงศ์	ศศ.บ.(ธุรกิจศึกษา), ป.อนุบาล, ค.ม.(การศึกษาปฐมวัย), Cert in Higher Education Specialist
20 .	อ.ชไมมน	ศรีสุรักษ์	ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย), กศ.ม. (การศึกษาปฐมวัย)
21 .	ผศ.เยี่ยมลักษณ์	อุดาการ	กศ.บ. (ชีววิทยา-เคมี), ศศ.ม. (การสอนวิทยาศาสตร์), ป.อนุบาล, Dip. (Early Childhood)
22 .	อ.อภิญญา	มนูญศิลป์	ค.บ. (การอนุบาลศึกษา), ป.อนุบาล, Dip in Early Childhood, ศษ.ม. (หลักสูตรและการสอน)
23 .	รศ.สุรินทร์	ยอดคำแปง	ค.บ. (สังคมศึกษา), กศ.ม. (การศึกษาพิเศษ), Cert in Special Education ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
24 .	อ.ศศิพินต์	สุขบุญพันธ์	ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย) เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญทอง, กศ.ม. (จิตวิทยาการศึกษา) , M.Spec.Ed. (Special Education)
25 .	ผศ.สมเกตุ	อุทธโยธา	กศ.บ. (การประถมศึกษา), กศ.ม. (การศึกษาพิเศษ), PG Dip Prof EdSt. (Higher Education Specialist)
26 .	ผศ.ประพันธ์	สุทธาวาส	กศ.บ. (คณิต-ฟิสิกส์), กศ.ม. (จิตวิทยาสังคม)
27 .	อ.ปภัส	ฉัตรยาลักษณ์	วท.บ. (จิตวิทยา), วท.ม. (จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ)
28 .	ผศ.พึงพิศ	จักรปิง	กศ.บ. (คณิตศาสตร์), ศศ.ม. (จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว)
29 .	ผศ.รัชนี	พุทธประเสริฐ	กศ.บ. (ประถมศึกษา), ค.ม. (อุดมศึกษา)
30 .	ผศ.สนธยา	สวัสดิ์	ค.บ. (การแนะแนว), ศศ.ม. (จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว)
31 .	ผศ.พวงพยอม	ชิดทอง	วท.บ. (จิตวิทยา), กศ.ม. (จิตวิทยาการศึกษา)
32 .	อ.พัดชา	ปิณฑะดิษ	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), วท.ม. (จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ)
33 .	อ.ดร.เรืองวิทย์	นนทภา	กศ.บ. (อุตสาหกรรมศิลป์), ค.ม. (โสตทัศนศึกษา), Ph.D. (Computer Science & Educational Technology)
34 .	อ.สำเนา	หมื่นแจ่ม	ค.บ. (การประถมศึกษา), ศษ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา)
35 .	ผศ.จรินทร์	ชาติพันธ์	กศ.บ. (พลานามัย), ศศ.ม. (พลศึกษา)
36 .	อ.นิรันดร	พัฒนกุล	ค.บ. (พลศึกษา), วท.ม. (วิทยาศาสตร์การกีฬา)
37 .	รศ.พีระพงศ์	บุญศิริ	กศ.บ. (พลศึกษา), M.S. in Ed. (Physical Ed.), PG Dip Prof EdSt. (Higher Education Specialist)

38 .	ผศ.เพิ่มศักดิ์	สุริยจันทร์	กศ.บ. (พลศึกษา) เกียรตินิยม, ศศ.ม. (พลศึกษา)
39 .	ผศ.ฌาณิกา	เงินอ้น	วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
40 .	ผศ.ดาวรุ่ง	วีระกุล	ศษ.บ. (วิธีสอนภาษาอังกฤษ), ศษ.ม. (การวัดผลและประเมินผลการศึกษา)
41 .	อ.สุวินัย	น่วมเจริญ	ค.บ. (เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา), ศศ.ม. (บริหารจัดการ - ศึกษาวิจัยพัฒนาท้องถิ่น)
42 .	อ.แสงจันทร์	เกษากิจ	ค.บ. (เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา), ศษ.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา)
43 .	อ.กิตตินันท์	หอมฟุ้ง	กศ.บ. (เทคโนโลยีทางการศึกษา), ศษ.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา)
44 .	อ.คะนอง	ธรรมจันตา	ค.บ. (พลศึกษา), ศษ.ม. (วิชาการส่งเสริมสุขภาพ)
45 .	อ.อภิสิทธิ์	ชัยมัง	กศ.บ. (พลศึกษา), ศศ.ม. (พลศึกษา)
46 .	อ.ขจร	ตรีโสภณากร	วท.บ. (วิทยาศาสตร์การกีฬา), วท.ม. (วิทยาศาสตร์การกีฬา)
47 .	อ.พิชัยณรงค์	กงแก้ว	ศศ.บ. (พลศึกษา), วท.ม. (วิทยาศาสตร์การกีฬา)
48 .	อ.ปริญญา	สำราญบำรุง	ค.บ. (พลศึกษา), วท.ม. (วิทยาศาสตร์การกีฬา)
49 .	อ.ธิดา	ยารังษี	ค.บ. (การวัดผลการศึกษา), ศศ.ม. (การวิจัยและพัฒนาท้องถิ่น)
50 .	อ.เสาวภา	ปัญจอริยะกุล	ค.บ. (การวัดผลการศึกษา), ศศ.ม. (การวิจัยและพัฒนาท้องถิ่น)
51 .	อ.สายฝน	อิ่นแก้ว	ศษ.บ. (การสอนเคมี), ศษ.ม. (วิจัยและสถิติการศึกษา)
52 .	อ.วชิรา	เครือคำอ้าย	ศษ.บ. (บริหารธุรกิจ), ศษ.ม (อาชีวศึกษา)
53 .	อ.ทัศนีย์	อารมย์เกลี้ยง	กศ.บ. (ธุรกิจศึกษา - การตลาด), ศษ.ม. (อาชีวศึกษา)
54 .	อ.ทัศนีย์	บุญแรง	ค.บ. (จิตวิทยาและการแนะแนว), ศษ.ม. (จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว)
55 .	อ.ศิริมาศ	โกศัลย์พิพัฒน์	ค.บ. (ปฐมวัย), ค.ม. (การศึกษาปฐมวัย)
56 .	อ.ชิตินทรีย์	บุญมา	ศศ.บ. (พลศึกษา), วท.ม. (วิทยาศาสตร์การกีฬา)
57 .	อ.ไพรัช	โกศัลย์พิพัฒน์	ค.บ. (พลศึกษา), ค.ม. (พลศึกษา)
58 .	อ.อาภา	พัฒนประสิทธิ์	วท.บ. (ชีววิทยา), กศ.ม. (การศึกษาพิเศษ)
59 .	อ.ดร.เกตุมณี	มากมี	ค.บ. (การสอนภาษาอังกฤษ), ค.ม. (การประถมศึกษา), กศ.ด. (พัฒนศึกษาศาสตร์)
60 .	อ.จักรกฤช	วิชา	กศ.บ. (พลศึกษา), ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)
61 .	อ.สนิท	หาจัตุรัส	วท.บ. (ศึกษาศาสตร์ - พลศึกษา), ศษ.ม. (การศึกษานอกระบบ)
62 .	อ.สาโรจน์	สอาดเอี่ยม	ศษ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา)
63 .	อ.อนงค์ศิริ	วิชาลัย	ค.ม. (การประถมศึกษา)
64 .	อ.ยุพิน	อินทะยะ	ศศ.บ. (การสอนภาษาไทย), ศศ.ม. (การสอนภาษาไทย)
65 .	อ.พิมพ์ทอง	สังสุทธิพงศ์	กศ.บ. (พลศึกษา), ศษ.ม. (การวัดผลและประเมินผลการศึกษา)
66 .	อ.ประพิณ	ขอดแก้ว	ค.บ. (เคมี), กศ.ม. (วิทยาศาสตร์ศึกษา)

67 .	อ.ปวีณา	โฆสิโต	บธ.บ. (การบัญชี), บธ.บ. (บริหารธุรกิจ), วท.ม.(จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ)
68 .	อ.มนฑกานต์	เมฆรา	วท.ม. (จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ)
69 .	อ.พัชราภา	ตันติชูเวช	ค.บ. (วิทยาศาสตร์ทั่วไปและจิตวิทยาการปรึกษาและการแนะแนว), ศศ.ม. (จิตวิทยาองค์การ)
70 .	อ.อนุรักษ์	แท่นทอง	วท.บ. (จิตวิทยา) เกียรตินิยมอันดับ 2, ศศ.ม. (จิตวิทยาสังคม)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

	อ.พิชัย	กรรณกุลสุนทร	คณบดี
	อ.วรพล	วัฒนเหลืองอรุณ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
	อ.วรพรรณ	สิทธิเลิศ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
	อ.พิมลแข	สุวรรณกนิษฐ์	รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนา
	อ.สุรสิงห์	แสงโสด	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
1 .	ผศ.มนตรี	ศิริจันทร์ชื่น	ศศ.บ. (สังคมศึกษา), ศศ.ม. (บริหารจัดการศึกษา)
2 .	อ.โฆษิต	ไชยประสิทธิ์	ศศ.บ. (พัฒนาสังคม), ศศ.ม. (ชนบทศึกษาและการพัฒนา)
3 .	อ.ชุติวรรณ	สิทธิเลิศ	วท.บ. (สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา), วท.ม. (การวางแผนสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาชุมชนและชนบท)
4 .	อ.นิตยา	พุทธรักษา	กศ.บ., M.A. (Sociology)
5 .	อ.ประจักษ์	เข็มมุกด์	กศ.บ., ศศ.ม. (พัฒนาสังคม)
6 .	อ.พรศรี	ชุ่มเชื้อ	กศ.บ., ศศ.ม. (พัฒนาสังคม)
7 .	อ.ศรเทพ	ฉายวัฒนา	กศ.บ., สศ.ม. (สังคมสงเคราะห์ทางการศึกษา)
8 .	อ.สุรสิงห์	แสงโสด	ศศ.บ. (การพัฒนาชุมชน), ศศ.ม. (การวิจัยและพัฒนาท้องถิ่น)
9 .	ผศ.รณชิต	แม้นมาลัย	ค.บ. (การสอนดนตรี), ศศ.ม. (วัฒนธรรมศึกษา-วัฒนธรรมการดนตรี)
10 .	อ.ไกรสิทธิ์	พิรุณ	ค.บ. (ดนตรีศึกษา), ศศ.ม. (บริหารการจัดการศึกษา)
11 .	อ.ธนพชร	นุตสาระ	ค.บ. (ดนตรีศึกษา), Cert. in Completion of Research Study, ศศ.ม. (มานุษยดุริยางควิทยา) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
12 .	อ.นิรุตร์	แก้วหล้า	ค.บ. (ดนตรีศึกษา), ศศ.ม. (ดนตรีวิทยา)
13 .	อ.บูรณพันธ์	ใจหล้า	ศศ.ม. (ดนตรีวิทยา)
14 .	อ.พรสวรรค์	จันทะวงศ์	ค.บ. (ดนตรีศึกษา) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท
15 .	อ.เมธินี	ตุ้ยสา	ค.บ. (ดนตรีศึกษา), ศศ.ม. (ดุริยางค์ไทย)
16 .	อ.ว่าที่ร.ต.นิรันดร์	ภักดี	ค.บ. (ดนตรีศึกษา), ศศ.ม. (ดนตรีวิทยา)
17 .	อ.สายชล	เกษรศรี	ค.บ. (ดนตรีศึกษา) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท
18 .	ผศ.เอกพิชัย	สอนศรี	ค.บ. (ดนตรีศึกษา), ศศ.ม. (ดนตรีวิทยา)
19 .	ผศ.บุษบัน	ศรีสารคาม	ค.บ. (นาฏศิลป์ไทย), ศษ.ม. (การศึกษานอกระบบ)
20 .	อ.พิมลแข	สุวรรณกนิษฐ์	ค.บ. (นาฏศิลป์ไทย), ศศ.ม. (บริหารจัดการศึกษา)
21 .	อ.ว่าที่ ร.ต.สรายุทธ	อ่องแสงคุณ	ค.บ. (นาฏศิลป์ไทยศึกษา โขน)
22 .	อ.วัฒนาลัย	ธรเสนา	ศศ.บ. (นาฏศิลป์และดุริยางคศิลป์)

23 .	อ.วิภาดา	เพชรโชติ	ศศ.บ. (นาฏศิลป์ไทย), กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา), PG Dip Prof EdSt. (Higher Education Specialist)
24 .	ผศ.รำไพ	แสงเรือง	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์), ศศ.ม. (จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว)
25 .	ผศ.สงวนศรี	วรรณสูตร	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์)
26 .	อ.สุทธินันท์	ชื่นชม	อ.ม. (บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์)
27 .	ผศ.ขนิษฐา	โกมลตรี	กศ.บ. เกียรตินิยม, กศ.ม. (ประวัติศาสตร์)
28 .	ผศ.จิตราภรณ์	สุทธาวาส	กศ.บ., อ.ม. (ประวัติศาสตร์)
29 .	รศ.อรุณรัตน์	วิเชียรเขียว	ศศ.บ., อ.ม. (ประวัติศาสตร์)
30 .	อ.นันทพร	วรกุล	ค.บ., ศศ.ม. (ปรัชญา)
31 .	อ.สัญญา	สะสอง	ศศ.ม. (ปรัชญา)
32 .	อ.ณัฐวุฒิ	ลือดี	ศศ.บ. (ภูมิศาสตร์)
33 .	อ.กิติญา	ชูวิทย์เจริญกิจ	ค.บ. (ภาษาจีน) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท
34 .	อ.ขวัญใจ	กิจชาลารัตน์	ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย) เกียรตินิยมอันดับ 1, B.A. (Chinese & Literature), M.A. (Linquistics & Applied Linquistics)
35 .	อ.ประนอม	ลำงาม	B.A. (Chinese), M.A. (Linguistics & Applied Linguistics)
36 .	อ.เมษา	มหาวรรณ์	ค.บ. (ภาษาจีน), ลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท
37 .	อ.วรรณิดา	ถึงแสง	คบ. (ภาษาจีน) เกียรตินิยม, อ.ม. (ภาษาจีน)
38 .	อ.วิราช	ทูลแก้ว	ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว), B.A. (Chinese & Literature), M.A. (Linguistics & Applied Linguistics)
39 .	อ.กรุณา	กลจักร์	ศศ.บ. (ภาษาญี่ปุ่น) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท
40 .	อ.วิลาวัณย์	หงษ์อนุรักษ์	ศศ.บ.(ภาษาญี่ปุ่น), Cert of Long-Term Training Program for Foreign Teachers of the Japanese Language, Dip of In-Service Teachers Training Program for International Students, Cert In-service Teachers Training Program for International Students (MONBUSHO)
41 .	อ.ศศิธร	ศรีรัตน์	ศศ.บ. (ภาษาญี่ปุ่น), Cert in Japanese Language Teaching, Cert in Completion of Research Study
42 .	อ.สารนิช	พละปัญญา	ศศ.บ. (ภาษาญี่ปุ่น), Cert in Japanese Language Teaching
43 .	ผศ.กรรณิการ์	พันชนะ	กศ.บ., ศศ.ม. (ภาษาและวรรณกรรมล้านนา)
44 .	อ.กรเพชร	เพชรรุ่ง	กศ.บ., กศ.ม. (ภาษาและวรรณคดีไทย)
45 .	อ.ณรงค์	พนันตา	กศ.บ. (ภาษาไทย)
46 .	อ.อัชฌา	อือนอก	กศ.บ. (ภาษาไทย)
47 .	รศ.สนิท	สัตโยภาส	กศ.บ., ศศ.ม. (การสอนภาษาไทย)

48 .	ผศ.ดร. อรพินทร์	ศิริบุญมา	ค.บ. (เกียรตินิยมอันดับ 1), ศศ.ม. (การสอนภาษาฝรั่งเศส) , D.E.A. (Linguistique-ดี), Doctorat (Linguistitique-เกียรตินิยมดีมาก)
49 .	อ.สุทธินี	เดชารัตน์	ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส), Maitrise en F.L.E.
50 .	อ.ดร.สิทธิชัย	สาเอี่ยม	กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์อาเซียอาคเนย์), อ.ด. (ภาษาศาสตร์) Cert in English as a Second Language
51 .	ผศ.เจริญศรี	พื้นผาสุข	กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) , M.S. (English)
52 .	ผศ.ดร.ประภัสสร	กระแสชัย	กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 2, M.Ed. (English), Ed.D. (English)
53 .	ผศ.ดร.อัญชลี	วงศ์หล้า	M.Ed. (English), Ph.D. (Reading/ESL), Cert in Pragmatics
54 .	ผศ.นาตยา	หิรัญสถิตย์พร	ศศ.บ. (การสอนภาษาอังกฤษ), ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ)
55 .	อ.กนิษฐ์	ดีหนอ	ศศ.ม. (ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อการสื่อสาร)
56 .	อ.กุสุมา	สุขเกษม	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), ศศ.ม.(ศึกษาศาสตร์-การสอนภาษาอังกฤษ), Adv. Cert. in Reading Development, Dip in TESOL, PG Dip in Arts (Applied Linguistics)
57 .	อ.เกศินี	ศรีรัตน์	ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ)
58 .	อ.จารุณี	พันธุรักษา	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)
59 .	อ.จิตรา	อินทรกำแพง	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์)
60 .	อ.จุติญาณี	เพิ่มทันจิตต์	ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ)
61 .	อ.ฉันทนา	ศศิธรามาศ	กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), กศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) Cert in English as a Second Language
62 .	อ.ดร.เฉลิมชัย	ไชยชมภู	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์), Dip in Applied Linguistics, ศศ.ด. (ภาษาศาสตร์)
63 .	อ.ทัศนีพร	ประภัสสร	กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), ศษ.ม (การสอนภาษาอังกฤษ), Cert in Teaching and Testing (UCLES), Cert in ESL
64 .	อ.นิตยา	สงวนงาม	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
65 .	อ.ภัทรกมล	รักสวน	ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ), Cert in Teaching
66 .	อ.ลลิดา	วิบูลยวัชริยกุล	ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ)
67 .	อ.วรพรรณ	สิทธิเลิศ	กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ), Cert in English as a Second Language, Cert in Communication in English
68 .	อ.วราพร	ไชยคุนา	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์)
69 .	อ.สลิลา	พันชนะ	ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ)

70 .	อ.สุชานาฏ	สิตานุรักษ์	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ), Cert in Action Research, Cert in English as a Second Language
71 .	อ.อารีย์	บินประทาน	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)
72 .	อ.เอกรัฐ	อินทร์แสง	ศษ.บ. (ภาษาอังกฤษ), ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ), Cert in English as a Second Language
73 .	อ.พรรณิการ์	อุทธวัง	ศศ.ม.(การจัดการมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
74 .	อ.ประคอง	ฤกษ์วันเพ็ญ	กศ.บ., กศ.ม. (ภูมิศาสตร์)
75 .	อ.วีรพล	เชาวน์ลักษณ์	กศ.บ., วท.ม. (ภูมิศาสตร์)
76 .	อ.สุโข	เสมมหาศักดิ์	วท.บ. (ภูมิศาสตร์), วท.ม. (ภูมิศาสตร์)
77 .	ผศ.ประชัน	รักพงษ์	กศ.บ., อ.ม. (ประวัติศาสตร์), น.บ. (นิติศาสตร์)
78 .	อ.รักฎา	บรรเทิงสุข	รบ., รม. (การเมืองการปกครอง)
79 .	อ.ศรีธน	นันตาลิต	พบ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์), น.บ., น.ม.
80 .	อ.นิมิต	วุฒิอินทร์	น.บ., น.ม., พบ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) ป.วิชาว่าความ
81 .	ผศ.ดร.ประยุทธ	วงศ์แปง	กศ.บ., M.A. (Advertising Design), Dip in Design & Photography, Cert in Industrial Product Design, Ph.D. in Visual Communication Design (Digital Media)
82 .	ผศ.อัญชลี	โสมดี	กศ.ม. (ศิลปศึกษา)
83 .	อ.พิชัย	กรรณกุลสุนทร	ศ.บ., ศ.ม. (ภาพพิมพ์)
84 .	อ.ภาสกร	โทณะวณิก	ค.บ. (ศิลปศึกษา), ศศ.ม. (โบราณคดีสมัยประวัติศาสตร์)
85 .	อ.รุทธ	ประวัง	ค.บ. (ศิลปศึกษา), ศษ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา)
86 .	อ.ศักราช	ฟ้าขาว	ค.บ. (ศิลปศึกษา), ศศ.ม. (บริหารการศึกษา)
87 .	อ.สิริพร	คืนมาเมือง	ศศ.บ. (ประติมากรรม)
88 .	อ.เสน่ห์	วงค์สุฤทธิ์	วท.บ. (ออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม)
89 .	ผศ.อำนาจ	หงษ์ทอง	นศ.ม. (นิเทศศาสตร์)
90 .	อ.เอกพงศ์	สุริยงค์	ศศ.ม. (นิเทศศาสตร์)
91 .	อ.ดร.บังอร	ฉัตรรุ่งเรือง	อบ. (ภาษาอังกฤษ), MSBA. (HONORS), Ph.D. in Hospitality, Tourism and Marketing
92 .	อ.กริช	สอิ้งทอง	ศศ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว)
93 .	อ.ขัตติยา	กลัญทกะปกรณ์	ศศ.บ., M.A. (International Hotel & Tourism Management)
94 .	อ.นันทิยา	ตันตราสืบ	ศศ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว)
95 .	อ.วรพล	วัฒนเหลืองอรุณ	ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว), ศศ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว)

96 .	อ.วรสุดา	วัฒนวงศ์	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), ศศ.ม. (Communicative English)
97 .	อ.ศิริพรรณ	สุวรรณาลัย	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), ศศ.ม. (ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อการสื่อสาร)
98 .	อ.วรศิริ	บุญซื่อ	ศษ.บ. (ภาษาอังกฤษ), ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ)
99 .	อ.ดุษฎี	รังสีชัชวาล	ศษ.บ. (ภาษาอังกฤษ), ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
100 .	อ.ใบชา	วงศ์ตุ้ย	วท.บ. (ภูมิศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2, ศศ.ม. (การจัดการมนุษย์สิ่งแวดล้อม)
101 .	อ.วาทินี	คุ้มแสง	ศศ.บ. (ภาษาไทย), ศศ.ม. (โบราณคดีสมัยประวัติศาสตร์)
102 .	อ.พจนา	สายแก้ว	ศศ.บ. (เศรษฐศาสตร์), ศศ.ม. (บริหารการพัฒนา)
103 .	อ.ลัดดา	ประสพสมบัติ	ศศ.บ. (สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา), ศศ.ม. (การพัฒนาสังคม)
104 .	อ.สุจิรา	อัมรักเลิศ	อ.ม. (บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์)
105 .	อ.ดร.จุไรรัตน์	จุลจักรวัฒน์	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป), นบ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์), ร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)
106 .	อ.ปรีชา	โพธิ	กศ.บ. (ภาษาไทย), น.บ., น.ม. (กฎหมายระหว่างประเทศ)
107 .	อ.นิรันดร	พินิจศร	น.บ., น.ม. (นิติศาสตร์), น.บ.ท. (เนติบัณฑิตไทย)
108 .	อ.มณวิภา	ยาเจริญ	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), M.A. (Cultural Management)
109 .	อ.ประไพลิน	จันทน์หอม	ศศ.บ. (จิตรกรรม), ค.ม. (ศิลปกรรม)
110 .	อ.สุดสวาท	โนคำป้อ	DEA (Linguistque générale)
111 .	อ.กิตติชัย	ปัญญาโน	วท.ม. (สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา), พช.ม. (พัฒนาชุมชน)
112 .	อ.หทัยรัตน์	มหาวรรณ์	ค.บ. (ภาษาจีน)
113 .	อ.รัชพล	สัมพุทธานนท์	วท.บ. (ภูมิศาสตร์), วท.ม. (ภูมิศาสตร์)
114 .	อ.ภาวนา	เพ็ชรพราย	ศศป. (ภาษาเกาหลี)
115 .	อ.ธัญญารัตน์	อภิวงค์	ศศ.บ. (ประวัติศาสตร์), ศศ.ม. (ประวัติศาสตร์)
116 .	อ.มงคล	ภิรมย์ครุฑ	ศป.บ. (ดุริยางค์ตะวันตก) เกียรตินิยมอันดับ 2
117 .	อ.บุญยิ่ง	กันธวงค์	ค.บ. (ดนตรีศึกษา)
118 .	อ.ไกรลาส	จิตร์กุล	ศศ.บ. (ศิลปะการแสดง), ศศ.ม. (นาฏยศิลป์ไทย)
119 .	อ.อุรพล	แดนโพธิ์	ศศ.บ. (ภาษาญี่ปุ่น)
120 .	อ.นิโลบล	กันทะวงค์	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์), วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ)
121 .	อ.พิชญพรพรรณ	อนันตบุญวัฒน์	ค.บ. (ภาษาไทย), ศศ.ม. (การสอนภาษาไทย)
122 .	อ.ไกรวุฒิ	ใจคำปัน	รป.บ., รป.ม.
123 .	อ.ณัฐพร	จาดยางโทน	ศศ.บ. (ภาษาไทย), ศศ.ม. (ภาษาไทย)
124 .	อ.อัศจรรย์	ใจคำป้อ	น.บ. (นิติศาสตร์), น.บ.ท. (เนติบัณฑิตไทย)
125 .	อ.อัมพวรรณ	สุริยะไชย	ศศ.บ. (ภาษาไทย), ศศ.ม. (ภาษาและวรรณกรรมล้านนา)

126 .	อ.นัยนา	ครุฑเมือง	ศศ.บ. (ภาษาไทย), อ.ม. (วรรณคดีเปรียบเทียบ)
127 .	อ.จักรินรัฐ	นิยมค้า	ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว), ศศ.ม. (โบราณคดีสมัยก่อนประวัติศาสตร์)
128 .	อ.จตุพร	เสถียรคง	รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์), ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)
129 .	อ.พัฒนินทร์	ศุขโรจน์	ศศ.บ. (การสื่อสารมวลชน), ศศ.บ. (สารนิเทศศาสตร์), ศศ.ม. (สารนิเทศศาสตร์)
130 .	อ.ขวัญหทัย	กวดนอก	ศษ.ม. (ภาษาอังกฤษ)
131 .	อ.อิสริยาภรณ์	แสงปัญญา	ค.บ. (ภาษาไทย), กศม. (ภาษาไทย)
132 .	อ.จรินทิพย์	ตรัยตรึงตรีคูณ	น.บ. (นิติศาสตร์)
133 .	รศ. Lu	Juzheng	B.A. (ภาษาไทย)
134 .	รศ. Zeng	Fuzheng	B.A. (ภาษาไทย)
135 .	Mr. Zhu	Yarong	B.A. (Malay literature & International Trade)
136 .	Ms. Du	Chen	B.A. (Teaching Chinese as a Second Languge)
137 .	Ms. Fei	Nong	B.A. (Teaching Chinese as a Second Languge)
138 .	Ms. Yukiko	Kawai	M.A. (การสอนภาษาญี่ปุ่น), (Teaching Japanese to Foreign People), BS. (Science Education)
139 .	Ms. Yumiko	Shima	B.A. (การสอนภาษาญี่ปุ่น)
140 .	Mr. John	Kedward	B.A. (Spanish & History), Teaching Certificate
141 .	Mr. Quentin C.	Kitson	B.A. (History), PG Cert in Education
142 .	Mr. Yoon Jin	Kim	M.A. (German Literature)
143 .	Ms. Eun Hae	Lee	B.A. (Korean Literature & Language)
144 .	Ms. Youngran	Kim	B.A. (Korean Literature & Language)
145 .	Mr. Forestier	Sebastien	M.A. (Arts and Teaching French as Foreign Language)

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

	ผศ.ณัฐพัชร์	ลงกานี	คณบดี
	อ.พิชัย	ระบอบ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
	ผศ.อุไรวรรณ	คำไทย	รองคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาและงานวิจัย
	อ.กฤษฎา	บุญชม	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
1 .	รศ.ดร.วิไลพร	ลักษมีวาณิชย์	วท.บ. (ฟิสิกส์), วท.ม. (เทคโนโลยีพลังงาน), Ph.D. (Polymer and Rubber Technology)
2 .	ผศ.กวี	กิตติวรเชฏฐ์	กศ.บ. (ฟิสิกส์-คณิตศาสตร์), วท.ม. (การสอนฟิสิกส์), PG Dip Prof EdSt. (Higher Education Specialist)
3 .	ผศ.กาญจนา	สิริกุลรัตน์	กศ.บ. (ฟิสิกส์-คณิตศาสตร์), วท.ม. (การสอนฟิสิกส์), PG Dip Prof EdSt. (Higher Education Specialist)
4 .	อ.พิชัย	ระบอบ	กศ.บ. (ฟิสิกส์-คณิตศาสตร์), วท.ม. (การสอนฟิสิกส์)
5 .	อ.กฤษฎา	บุญชม	วท.บ. (ฟิสิกส์), วท.ม. (ฟิสิกส์)
6 .	อ.เพ็ญศรี	ประมุขกุล	วท.บ. (ฟิสิกส์), วท.ม. (ฟิสิกส์) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
7 .	อ.ภาคภูมิ	รัตน์จิรานุกูล	วท.บ.(ฟิสิกส์), วท.ม. (ฟิสิกส์) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
8 .	อ.วิระภรณ์	ไหมทอง	วท.บ. (ฟิสิกส์), วท.ม. (ฟิสิกส์) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
9 .	อ.อนิรุทธิ์	รักสุจริต	วท.บ. (วัสดุศาสตร์), วท.ม. (วัสดุศาสตร์) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
10 .	อ.ฉัตรชัย	เครืออินทร์	วท.บ. (ฟิสิกส์), วท.ม. (ฟิสิกส์)
11 .	อ.ภานุพงษ์	หมั่นขีด	วท.บ. (ฟิสิกส์), วท.ม. (รังสีประยุกต์และไอโซโทป)
12 .	ผศ.ณัฐพัชร์	ลงกานี	กศ.บ. (เคมี), วท.ม. (การสอนเคมี)
13 .	ผศ.สุเทพ	เนตรแก้ว	วท.บ. (ศึกษาศาสตร์), วท.ม. (การสอนเคมี)
14 .	ผศ.กัลยา	หงษาวงศ์	กศ.บ. (เคมี), วท.ม. (การสอนเคมี)
15 .	อ.ดร.อโนดาษ์	รัชเวทย์	วท.บ. (เคมี), วท.ม. (เคมี), วท.ด. (เคมี)
16 .	อ.ถาวร	รักกาญจนันท์	กศ.บ. (เคมี), วท.ม. (การสอนเคมี)
17 .	อ.นีรนุช	ไชยรังษี	วท.บ. (เคมี), วท.ม. (เคมี)
18 .	อ.ศิริวรรณ	ศรีสัจจะเลิศวาจา	วท.บ. (เคมี), วท.ม. (เคมี) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
19 .	อ.วาสนา	ประภาเลิศ	วท.บ. (ชีวเคมีและชีวเคมีเทคโนโลยี), วท.ม. (เคมี)

20 .	อ.สุวคนธ์	จันทร์ต๊ะ	วท.บ. (เคมี), วท.ม. (เคมี) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
21 .	อ.พสุ	ปราโมกข์ชน	วท.บ. (ชีวเคมีและชีวเคมีเทคโนโลยี), วท.ม. (เทคโนโลยีชีวภาพ) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
22 .	อ.นภารัตน์	จิวาลักษณ์	วศ.บ. (วิศวกรรมเคมี), วศ.ม. (วิศวกรรมเคมี) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
23 .	อ.มิกิ	กัณณะ	วท.บ. (เคมี), วท.ม. (เคมีอนินทรีย์)
24 .	อ.วรางคณา	เขาดี	วท.บ. (เคมี), วท.ม. (เคมี)
25 .	อ.สุกิจ	ทองแบน	วท.บ. (เคมี), วท.ม. (เคมีอินทรีย์)
26 .	อ.สราวุฒิ	สมนาม	วท.บ. (เคมี), วท.ม. (เคมี)
27 .	รศ.เสริมศักดิ์	นันทิทรรภ	กศ.บ. (ชีววิทยา), ศษ.ม. (วิทยาศาสตร์ศึกษา - ชีววิทยา)
28 .	รศ.ถมรัตน์	นันทิทรรภ	กศ.บ. (ชีววิทยา), ศษ.ม. (หลักสูตรและการสอน)
29 .	รศ.อำไพ	อาภรณ์ชยานนท์	กศ.บ. (ชีววิทยา), วท.ม. (การสอนชีววิทยา)
30 .	ผศ.นวพร	ล้ำเลิศกุล	วท.บ. (ชีววิทยา), M.S. (Biology)
31 .	ผศ.บุญวัฒนา	บุญธรรม	กศ.บ. (ชีววิทยา), วท.ม. (ชีววิทยา), M.Tech (Science)
32 .	อ.ดร.กัลทิมา	พิชัย	วท.บ., วท.ม. (การสอนชีววิทยา), Ph.D. (Fermantation & Bioprocessing)
33 .	อ.ดร.ทัตพร	คุณประดิษฐ์	วท.บ. (ชีววิทยา), วท.ม. (ชีววิทยา), วท.ด. (ชีววิทยา)
34 .	อ.สุชาดา	กาญจนาภา	กศ.บ. (ชีววิทยา), วท.ม. (การสอนชีววิทยา)
35 .	อ.ดร.วัชรี	หาญเมืองใจ	วท.บ. (ชีววิทยา), วท.ม. (ชีววิทยา), วท.ด. (เทคโนโลยีชีวภาพ)
36 .	อ.กิตติศักดิ์	โชติกเดชาณรงค์	วท.บ. (ชีววิทยา), วท.ม. (ชีววิทยา) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
37 .	อ.วิมลรัตน์	พจน์ไตรทิพย์	วท.บ. (ชีวเคมีและชีวเคมีเทคโนโลยี), วท.ม. (เทคโนโลยีชีวภาพ) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
38 .	อ.อัครสิทธิ์	บุญส่งแท้	วท.บ. (ชีววิทยา), วท.ม. (ชีววิทยา),
39 .	อ.ณัฐธิดา	พื้นผาสุข	วท.บ. (ชีววิทยา), วท.ม. (ชีววิทยา)
40 .	อ.อัจฉรียา	เซียซาร์	วท.บ. (เทคนิคการแพทย์), วท.ม. (เทคโนโลยีชีวภาพ) ลาศึกษาต่อปริญญาเอก
41 .	อ.รุ่งนภา	ทากัน	วท.บ. (ชีววิทยา), วท.ม. (ชีววิทยา)
42 .	ผศ.พูลสุข	บุณยเนตร	คศ.บ. (อุตสาหกรรมเครื่องแต่งกาย), คศ.ม. (คหกรรมศาสตร์), Cert.Textile Extension.
43 .	ผศ.ชินรัตน์	ม่วงงาม	คศ.บ. (อุตสาหกรรมเครื่องแต่งกาย), ศศ.ม. (วิจัยและพัฒนาท้องถิ่น)

44 .	ผศ.เสาวภา	ศักยพันธ์	วท.บ (ศึกษาศาสตร์-คหกรรม), คศ.ม. (คหกรรมศาสตร์), PG Dip Prof EdSt. (Higher Education Specialist)
45 .	อ.ศิริจันทร์	อุปาละ	ค.บ. (ผ้าและเครื่องแต่งกาย) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท
46 .	อ.ว่าที่ ร.ต.หญิง จินตนา	พันจันดา	คศ.บ. (ผ้าและเครื่องแต่งกาย)
47 .	ผศ.อุไรวรรณ	คำไทย	กศ.บ. (สุขศึกษา), ค.ม. (สุขศึกษา)
48 .	ผศ.วัชรภรณ์	พิมพ์ใจพงศ์	กศ.บ. (คหกรรมศาสตร์) เกียรตินิยม, คศ.ม. (คหกรรมศาสตร์)
49 .	อ.ดร.จิติมา	กตัญญู	พย.บ. (พยาบาลศาสตร์), ศศ.ม. (การส่งเสริมสุขภาพ), ศด. (สุขศึกษา)
50 .	อ.วิทญา	ตันอารีย์	วท.บ. (เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม), วท.ม. (มลพิษสิ่งแวดล้อม)
51 .	อ.สามารถ	ใจเตี้ย	วท.บ. (เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม), วท.ม. (มลพิษสิ่งแวดล้อม) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
52 .	อ.วีรวรรณ	จันทร์ทอง	พย.บ. (การพยาบาลและการผดุงครรภ์), ศษ.ม. (การส่งเสริมสุขภาพ)
53 .	อ.สิวลี	รัตนปัญญา	พย.บ. (พยาบาลศาสตร์), วท.ม. (สุขศาสตร์อุตสาหกรรม)
54 .	อ.ศิวัชกานต์	แก้วแดง	วท.บ. (กิจกรรมบำบัด), สม. (สาธารณสุขศาสตร์)
55 .	ผศ.วิไล	บุญญประภา	วท.บ. (ศึกษาศาสตร์), M.S. (Science Education)
56 .	ผศ.พัฒนา	บุญญประภา	วท.บ. (อาชีวอนามัย), วท.ม. (อนามัยสิ่งแวดล้อม) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
57 .	อ.ดร.ชวิศ	จิตรวิจารณ์	กศ.บ. (เทคโนโลยีทางการศึกษา), ศศ.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา), ศษ.ด. (สิ่งแวดล้อมศึกษา)
58 .	อ.สมิต	ไทยเจริญ	วท.บ. (ฟิสิกส์), วท.ม. (เทคโนโลยีการบริหารสิ่งแวดล้อม)
59 .	อ.ชาญ	ยอดเละ	B.Sc. (Chemistry), M.Sc. (Environmental & Ecological Science)
60 .	อ.ดร.ณรงค์พันธ์	ฉุนรัมย์	วท.บ. (เคมี), M.S. (Environmental Science), วท.ด. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม)
61 .	อ.สุรศักดิ์	นุ่มมีศรี	วศ.บ. (วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม), ศศ.ม. (การจัดการมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม)
62 .	รศ.นิยม	ยอดมนต์	กศ.บ. (คณิตศาสตร์), กศ.ม. (คณิตศาสตร์)
63 .	รศ.ประสิทธิ์	กิจจนศิริ	กศ.บ. (คณิตศาสตร์), กศ.ม. (คณิตศาสตร์)
64 .	ผศ.วสันต์	จินดารัตนาภรณ์	กศ.บ. (คณิตศาสตร์), กศ.ม. (คณิตศาสตร์)
65 .	ผศ.บุญรัตน์	เกษมพิทักษ์พงค์	กศ.บ. (คณิตศาสตร์), วท.ม. (การสอนคณิตศาสตร์)
66 .	รศ.ศุภรัตน์	ลี้รัตนาวลี	วท.บ. (ศึกษาศาสตร์), วท.ม. (คณิตศาสตร์)

67 .	อ.พวงทอง	พร้อมไท	กศ.บ. (คณิตศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 2, วท.ม.(การสอนคณิตศาสตร์), Cert in Innovative Approaches in Soc. Maths Teaching, Cert in SEQI Teaching Maths
68 .	อ.วรเชษฐ	สมมะณี	ค.บ. (คณิตศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ 1, วท.ม. (คณิตศาสตร์)
69 .	อ.จักรกริช	ถ้ำแก้ว	ค.บ. (คณิตศาสตร์) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท
70 .	อ.บูรพา	สิงหา	วท.บ. (คณิตศาสตร์), วท.ม. (คณิตศาสตร์)
71 .	อ.ปวีณา	พิพาด	คบ. (คณิตศาสตร์) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท
72 .	อ.จุฑามาส	ดำเนินสวัสดิ์	วท.บ. (คณิตศาสตร์)
73 .	อ.วิเชษฐ์	สิงห์โต	คบ. (คณิตศาสตร์)
74 .	อ.วัชรงค์	วงศนุรักษ์	คบ. (คณิตศาสตร์)
75 .	อ.กมล	สนิทธรรม	คบ. (คณิตศาสตร์), วท.ม. (สถิติประยุกต์)
76 .	ผศ.ดร.กัลยา	ธรรมพงษา	กศ.บ. (คณิตศาสตร์), ค.ม. (วิจัยการศึกษา), Adv Cert in Ed (Mathematics) , Ph.D. (Mathematics Education)
77 .	ผศ.ลักษณา	บุศย์น้ำเพชร	ศษ.บ. (คณิตศาสตร์), วท.ม. (สถิติประยุกต์),
78 .	อ.ถนัด	บุญชัย	วท.บ., วท.ม. (สถิติประยุกต์)
79 .	ผศ.สุมิตรา	ศรีชูชาติ	วท.บ., วท.ม. (สถิติประยุกต์)
80 .	อ.พิชญ์สินี	ชมภูคำ	วท.บ. (ศึกษาศาสตร์ - คณิตศาสตร์), ศศ.บ. (สารสนเทศศาสตร์), วท.ม. (สถิติประยุกต์)
81 .	อ.ปรารถนา	มินเสน	วท.บ. (สถิติ), วท.ม. (สถิติประยุกต์) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
82 .	อ.ปิยะชาติ	เวียงนาค	วท.บ. (สถิติ), วท.ม. (สถิติประยุกต์) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
83 .	อ.มนัสพันธ์	รินแสงปิน	ค.อ.บ. (ออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม), กศ.ม. (อุตสาหกรรมศึกษา)
84 .	อ.นพมาศ	ชูสาย	ศษ.บ. (ศิลปประยุกต์ - ออกแบบผลิตภัณฑ์), ศษ.ม. (อาชีวศึกษา)
85 .	อ.วีณา	ธนาไชยสกุล	ศษ.บ. (ศิลปศึกษา), ค.ม. (ศิลปศึกษา)
86 .	อ.เจษฎาพล	กิตติพัฒนวิทย์	คอ.บ. (ออกแบบผลิตภัณฑ์), คอ.ม. (เฟอร์นิเจอร์)
87 .	ผศ.ณรงค์	สุขประเสริฐ	ค.บ. (อุตสาหกรรมศิลป์), กศ.ม. (อุตสาหกรรมศึกษา)
88 .	อ.ณัฏฐพร	จักรวิเชียร	ค.บ. (ก่อสร้าง), กศ.ม. (อุตสาหกรรมศึกษา) ช่วยราชการ วมส.
89 .	อ.วินัย	ไชยวงค์ญาติ	กศ.บ. (อุตสาหกรรมศิลป์), ศษ.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา) ช่วยราชการ วมส.
90 .	อ.ภควดี	โอสถาพร	ศษ.บ. (เครื่องปั้นดินเผา), ศษ.ม. (อาชีวศึกษา)
91 .	อ.สมศักดิ์	บุญแจ้ง	วท.บ. (เคมี), วท.ม. (วัสดุศาสตร์)
92 .	อ.สุวัฒนวงศ์	พันธ์เพ็ชร	คอ.บ. (วิศวกรรมอุตสาหการ), วศ.ม. (วิศวกรรมอุตสาหการ)

93 .	อ.เวชสวรรค์	หล้ากาศ	วศ.บ.(วิศวกรรมโยธา), วศ.ม. (วิศวกรรมศาสตร์)
94 .	อ.นิสิต	โสมพัฒนะพงษ์	ค.อ.บ. (วิศวกรรมโยธา-ก่อสร้าง)
95 .	อ.เสริมศักดิ์	อาษา	วศ.บ. (วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม), วท.ม. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม)
96 .	อ.ไกรสร	ลักษณ์ศิริ	วศ.บ. (วิศวกรรมโยธา), M.S. (Civil Engineering) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
97 .	อ.เสริมศักดิ์	พงษ์เมษา	วศ.บ. (วิศวกรรมโยธา), วศ.ม. (วิศวกรรมโยธา) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
98 .	อ.พราวพรรณ	อาสาสรรพกิจ	วศ.ม. (วิศวกรรมโยธา)
99 .	อ.ชูชีพชัย	แก้วมงคลเพชร	ค.อ.บ. สถาปัตยกรรม
100 .	อ.ส่งเสริม	นพรัตน์ไกรลาศ	ค.อ.บ. (สถาปัตยกรรม), สถ.ม. (ออกแบบชุมชนเมือง)
101 .	อ.ไชยเชิด	ไชยนันท์	ค.บ. (อุตสาหกรรมศิลป์), กศ.ม. (อุตสาหกรรมศึกษา)
102 .	อ.คณิศร	สินธุบุญ	ค.อ.บ. (สถาปัตยกรรม)
103 .	อ.ขวัญชัย	เชื้อเมืองพาน	ค.อ.บ. (สถาปัตยกรรม) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท
104 .	ผศ.ดร.เรืองเดช	วงศ์หล้า	กศ.บ. (การสอนคณิตศาสตร์), M.S. (Mathematics), Ph.D. (Education Research and Computer)
105 .	อ.ดร.เสรี	ปานซาง	คอ.บ. (วิศวกรรมโทรคมนาคม), วศ.ม. (วิศวกรรมไฟฟ้า), วศ.ด.(วิศวกรรมไฟฟ้า)
106 .	อ.ดร.ศุภกฤษ	เมธีโภคพงษ์	ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา), M.S. (Educational Management), Ph.D. (Development Communication), Ph.D. (Public
107 .	อ.สารุ่ง	ตันตระกูล	ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา), วท.ม. (การศึกษาวิทยาศาสตร์ - คอมพิวเตอร์)
108 .	อ.กาญจนา	ทองบุญนาค	ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา), วท.ม (วิทยาการคอมพิวเตอร์) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
109 .	อ.กาญจนา	ขัติทะจักร์	วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
110 .	อ.อำนาจ	โกวรรณ	วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
111 .	อ.ว่าที่ ร.ต.ธฤษ	เรือนคำ	วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) ,วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ) ช่วยราชการ วมส.
112 .	อ.วาสนา	สันติธีรากุล	วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
113 .	อ.ชนินทร์	มหัทธนชัย	ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา), วท.ม (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
114 .	อ.อรนุช	พันโท	วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)

115 .	อ.บุษราภรณ์	มหัทธนชัย	ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา), คอ.ม. (คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ)
116 .	อ.กฤษณา	เขียวมั่ง	วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
117 .	อ.ทิวาวัลย์	ต๊ะการ	วท.บ. (วิทยาคอมพิวเตอร์), บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ)
118 .	อ.พรวนา	กิติศรี	ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา)
119 .	อ.พริ้มไพร	มูลกลาง	วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ)
120 .	อ.พิษณุ	สุขเสริฐ	ศศ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)
121 .	อ.ภานุวัฒน์	สุวรรณกูล	วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
122 .	อ.วิภาวดี	กันทะปิก	วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
123 .	อ.ศิริกรณ์	กุดแก้ว	วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
124 .	อ.ศิริพงษ์	ศิริสวัสดิ์	วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ)
125 .	อ.จิตราภรณ์	ธาราพิทักษ์วงศ์	วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ)
126 .	อ.พิมพ์ชนก	ทำนอง	วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท
127 .	อ.จุฬาวลี	มณีเลิศ	วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
128 .	อ.รสลิน	เพตะกร	ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท
129 .	อ.ภัทราพร	พรหมคำตัน	วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า), วศ.ม. (วิศวกรรมไฟฟ้า) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
130 .	อ.ประธาน	คำจินะ	วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)

คณะเทคโนโลยีการเกษตร

ผศ.น.สพ.ศุภชัย	ศรีธิวงค์	คณบดี
อ.ทิพยา	สิงหลักษณ์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
ผศ.สุพจน์	บุญแรง	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน
อ.บัญชา	อินทะกูล	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

1 .	ผศ.น.สพ.ศุภชัย	ศรีธิวงค์	สพ.บ., Cert. in Meat and Milk Processing
2 .	ผศ.รำพึง	พูลสุข	วท.บ., วท.ม. (พืชไร่)
3 .	ผศ.สุพจน์	บุญแรง	ทษ.บ. (เทคโนโลยีอุตสาหกรรมอาหาร) เกียรตินิยมอันดับ 2, วท.ม. (เทคโนโลยีชีวภาพ)
4 .	อ.บัญชา	อินทะกูล	พ.ม. , ค.บ., วท.ม. (เกษตรศาสตร์)
5 .	อ.ธนมนต์	ธนรัตนพิมลกุล	ค.บ., วท.ม. (เกษตรศาสตร์)
6 .	อ.นครินทร์	พริบไหว	วท.บ., วท.ม. (เกษตรศาสตร์)
7 .	อ.ดร.ธัญญา	ทะพิงค์แก	วท.บ., M.Sc. (Horticultural Science and Plant Biotechnology), Ph.D. (Rural science and Agriculture)
8 .	อ.ดร.วิศนี	สุประดิษฐ์อาภรณ์	วท.บ., วท.ม., วท.ด. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร)
9 .	อ.ทิพยา	สิงหลักษณ์	วท.บ., วท.ม. (การผลิตสัตว์)
10 .	อ.ธรรมวัตร	แก้วตาปี	วท.บ. (การประมง), วท.ม. (ชีววิทยา)
11 .	อ.นักสิทธิ์	ปัญโญใหญ่	วท.บ., วท.ม. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร)
12 .	อ.ทิตา	สุนทรวิภาต	วท.บ. (พืชสวน), วท.ม. (วิทยาการหลังการเก็บเกี่ยว)
13 .	อ.เบญจมาศ	อินทรส	วท.บ., วท.ม. (เกษตรศาสตร์)
14 .	อ.นริศรา	วิชิต	วท.บ. (วิศวกรรมกระบวนการอาหาร), วท.ม. (วิทยาการหลังการเก็บเกี่ยว)
15 .	อ.อัตถ์	อัจฉริยมนตรี	วท.บ. (พืชสวน), วท.ม. (เกษตรศาสตร์เชิงระบบ)
16 .	อ.อภิรดา	รินพล	วท.บ. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์), วท.ม. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร)
17 .	อ.อภิชญา	ทองทับ	วท.บ., วท.ม. (เทคโนโลยีชีวภาพ)
18 .	อ.เกศินี	อุปลศิลป์	วท.บ., วท.ม. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร)
19 .	อ.ดร.รัชนีพร	สุทธิภาศิลป์	บธ.บ. (การโฆษณาและประชาสัมพันธ์), วท.ม. (วิทยาศาสตร์การเกษตร), วท.ด. (ปฐพีศาสตร์)

คณะวิทยาการจัดการ

	ผศ.ไพศาล	สิทธิเลิศ	คณบดี
	อ.จันทร์เพ็ญ	ชาติพันธ์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
	อ.ทวีศักดิ์	ปิ่นทอง	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
	อ.สุกัญญา	คำนวนสกุณี	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
	อ.พรพิมล	วงศ์สุข	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
1 .	อ.ดร.กมลณัฏฐ์	พลวัน	นศ.บ.,นศ.ม. (นิเทศศาสตร์พัฒนาการ), นศ.ด. (นิเทศศาสตร์)
2 .	ผศ.กมลทิพย์	คำใจ	บช.บ., บธ.ม. (การบริหารธุรกิจ)
3 .	ผศ.กิติพงษ์	ฤทธิบุตร	ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์)
4 .	อ.จันทร์เพ็ญ	ชาติพันธ์	กศ.บ., นศ.ม. (นิเทศศาสตร์พัฒนาการ)
5 .	รศ.ชาญชัย	ปัญญาบาล	วท.บ., วท.ม. (เศรษฐศาสตร์เกษตร)
6 .	อ.ดารารัตน์	ไชยาโส	ศษ.บ., นศ.ม. (นิเทศศาสตร์พัฒนาการ)
7 .	ผศ.เดชวิทย์	นิลวรรณ	ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์), บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)
8 .	อ.ทรงเกียรติ	สังฆมณี	บธ.บ. (การตลาด), บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
9 .	อ.ทวีศักดิ์	ปิ่นทอง	ค.บ. (ประวัติศาสตร์), ร.ม. (การเมืองการปกครอง)
10 .	อ.ดร.ธรรมกิตติ์	ธรรมโม	นศ.ม. (การหนังสือพิมพ์), Ph.D. (International Communication)
11 .	อ.นันทนา	อัคนิถิน	ศศ.ม. (บริหารจัดการศึกษา) , Cert Quality in Management and Teaching
12 .	ผศ.บุญเลิศ	กลิ่นรัตน์	กศ.บ., M.A.T. (Non-Formal Education)
13 .	รศ.ดร.ประพันธ์	ธรรมไชย	ศศ.บ., ศศ.ม. (เศรษฐศาสตร์สหกรณ์), กศ.ด. (การบริหารการศึกษา)
14 .	อ.พรพิมล	วงศ์สุข	ศศ.บ. (การจัดการ), บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)
15 .	อ.พรพิมล	กาบบัว	บธ.บ. (การตลาด), พบ.ม. (บริหารทรัพยากรมนุษย์)
16 .	ผศ.พิไล	เลิศพงศ์พิรุฬห์	ศ.บ., วท.ม. (เศรษฐศาสตร์), PG Dip Prof EdSt. (Higher Education Specialist)
17 .	ผศ.ไพศาล	สิทธิเลิศ	กศ.บ., ค.ม. (นิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร)
18 .	ผศ.มานพ	ชุ่มอุ่น	วท.บ., บธ.ม. (การตลาด)
19 .	ผศ.วันทนีย์	วงศ์ยัง	ปม., ค.บ. (การบริหารโรงเรียน), บธ.บ. (การจัดการทั่วไป), ศศ.ม. (วิจัยและพัฒนาท้องถิ่น)
20 .	ผศ.วาริพิณ	มงคลสมัย	บช.บ., บช.ม.(การบัญชีการเงิน), PG Dip Prof EdSt. (Higher Education Specialist)
21 .	ผศ.วิไลลักษณ์	กิติบุตร	ค.บ., ทษ.ม. (เศรษฐศาสตร์สหกรณ์)

22 .	อ.วีระยุทธ	เศรษฐเสถียร	บธ.บ., ศบ., บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), PG Dip Prof EdSt. (Higher Education Specialist) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
23 .	อ.ศิรสา	สอนศรี	ศศ.บ., นศ.ม. (นิเทศศาสตร์พัฒนาการ)
24 .	อ.ศิริจันทร์	เชื้อสุวรรณ	บช.บ. (บัญชี), บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), PG Dip Prof EdSt. (Higher Education Specialist)
25 .	ผศ.ศิริพร	ปัญญาบาล	ศ.บ.(เศรษฐศาสตร์), ศศ.ม. (เศรษฐศาสตร์สหกรณ์)
26 .	อ.ศิริลักษณ์	บุณยฤธานนท์	ศศ.บ., ร.ม. (การปกครอง)
27 .	ผศ.สมบัติ	สิงฆราช	ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์), ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์)
28 .	รศ.สมพงษ์	บุญเลิศ	กศ.บ., ศษ.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา), PG Dip Prof EdSt. (Higher Education Specialist)
29 .	ผศ.สิริศักดิ์	รัชชุศานติ	บธ.บ. (การเงินการธนาคาร), กศ.ม. (ธุรกิจการศึกษา), บธ.บ. (การบัญชี), ทล.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ), ผู้สอบบัญชีภาษีอากร
30 .	อ.สุกัญญา	คำนวนสกุณี	บธ.บ. (การบัญชี), บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), บช.ม. (การบัญชี)
31 .	อ.สุปราณี	วัฒนสิน	ศศ.บ., นศ.ม. (นิเทศศาสตร์สื่อสารมวลชน)
32 .	ผศ.เสาวณี	ใจรักษ์	กศ.บ.(คณิตศาสตร์-ฟิสิกส์), กศ.ม. (วัดผลการศึกษา), บธ.บ. (การตลาด), บธ.บ. (การบัญชี)
33 .	ผศ.อนุวัติ	ศรีแก้ว	คบ.(เกียรตินิยม), บธ.บ. (การตลาด), พบ.ม. (นโยบายและการบริหารโครงการ) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
34 .	อ.กรวีร์	ชัยอมรไพศาล	บช.ม. (การบัญชี)
35 .	อ.กัลยา	ใจรักษ์	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ)
36 .	อ.กาญจนา	สุระ	Ph.D. (Business Adiministration)
37 .	อ.จินดาภา	ศรีสำราญ	บธ.ม. (การตลาด)
38 .	อ.จิรวรรณ	บุญมี	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)
39 .	อ.เจิมขวัญ	รัชชุศานติ	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)
40 .	อ.ชุลีกาญจน์	ไชยเมืองดี	บช.ม. (บัญชี)
41 .	อ.ธวัชชัย	บุญมี	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)
42 .	อ.ปะราสี	อเนก	บธ.ม. (การตลาด)
43 .	อ.พนิดา	สัตโยภาส	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)
44 .	อ.พรรณรัตน์	บุญกว้าง	บธ.ม. (การตลาด)
45 .	อ.พรวีนัส	บุญมากาศ	M. Commerce (Accounting)
46 .	อ.เพียงตะวัน	พลอาจ	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)
47 .	อ.มัทนา	อินไชย	ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์)
48 .	อ.วรวุฒิ	ตุ่นคำ	บช.ม. (บัญชี)
49 .	อ.วิภาวี	ศรีคะ	บช.ม. (บัญชี)

50 .	อ.วีระศักดิ์	สมยานะ	ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์)
51 .	อ.สุวลักษณ์	อ้วนสอาด	วท.ม. (จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ)
52 .	อ.หิรัญญา	ยงพานิช	Master of Human Resource Management
53 .	อ.อายุส	หยู่เย็น	บธ.ม. (การตลาด), บธ.ด. Ph.D. (Business Administration)
54 .	อ.ศุภนิช	จันทร์สอง	นศ.บ. (นิเทศศาสตร์สื่อสารมวลชน)
55 .	อ.ศิโรช	แท่นรัตนกุล	นศ.ม. (การประชาสัมพันธ์)
56 .	อ.เพียงดาว	เชาวน์ลักษณ์	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)
57 .	อ.รัฐ	ใจรักษ์	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ)
58 .	อ.รุ่งเรืองรอง	สืบมงคลชัย	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ)
59 .	อ.กมลวรรธ	สุจริต	นศ.ม. (การประชาสัมพันธ์)
60 .	อ.พงศ์ตะวัน	แสงสว่าง	วท.ม.(เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ)
61 .	อ.จิรเดชา	วันชูเพลา	บช.ม.(บัญชี)
62 .	อ.ศุภฤกษ์	ธาราพิทักษ์วงค์	บธ.ม.(ธุรกิจระหว่างประเทศ)
63 .	อ.วินยาภรณ์	พราหมณ์โชติ	บธ.ม.(ธุรกิจระหว่างประเทศ)
64 .	อ.สุดารัตน์	แสงแก้ว	วท.ม.(เทคโนโลยีสารสนเทศ)
65 .	อ.เติมพันธ์	บุญมาประเสริฐ	บธ.ม.(บริหารธุรกิจ)

วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

อ.วินัย	ไชยวงค์ญาติ	คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
อ.ณัฏฐพร	จักรวิเชียร	รองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
ผศ.สมบัติ	สิงฆราช	ผู้ช่วยคณบดี
อ.ว่าที่ร.ต.ธฤษ	เรือนคำ	ผู้ช่วยคณบดี

1 .	อ.วินัย	ไชยวงค์ญาติ	กศ.บ. (อุตสาหกรรมศิลป์), ศษ.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา)
2 .	อ.ณัฏฐพร	จักรวิเชียร	ค.บ. (อุตสาหกรรมศิลป์), กศ.ม. (อุตสาหกรรมศึกษา), PG Dip Prof EdSt. (Higher Education Specialist) ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
3 .	ผศ.ชูสิทธิ์	ชูชาติ	กศ.บ., กศ.ม. (ประวัติศาสตร์), Cert. in Tourism
4 .	อ.จีรัง	คำนวนตา	วศ.บ. (ไฟฟ้า), M.I.C.T.(Master of Information and Communication Technology)
5 .	อ.ปัทมา	รัตนกมลวรรณ	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)
6 .	อ.กิตติ	เขียวทอง	บธ.บ. (การบัญชี) เกียรตินิยมอันดับ 1
7 .	อ.จักรพันธ์	ประดับกูล	บธ.บ. (การบัญชี) เกียรตินิยม
8 .	อ.อัมพวรรณ	อิ่มเอมทรัพย์	ค.บ. (ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยม
9 .	อ.บุปผา	คำนวน	บช.บ. เกียรตินิยม

ตอนที่ 2

ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศต่าง ๆ

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย
  การใช้ครุยวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่ง พุทธศักราช 2550
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย
  การศึกษาระดับปริญญาตรี พุทธศักราช 2550
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย
  การออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา พุทธศักราช 2550
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย
  การปฏิบัติของผู้เข้าสอบและผู้กำกับการสอบ พุทธศักราช 2550
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง
  กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง
  ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบสำหรับการวัดและประเมินผลการศึกษา
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง
  ส่งผลการประเมินผลการศึกษา
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง
  แนวปฏิบัติเกี่ยวกับสัญลักษณ์ "I"
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง
  กำหนดรายวิชาที่ใช้สัญลักษณ์ IP

- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง **แนวปฏิบัติในการพิจารณาการขอสอบของนักศึกษาที่ขาดสอบปลายภาคการศึกษา**
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง **เกณฑ์การย้ายสาขาวิชา**
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง **เกณฑ์การเทียบรายวิชา**
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง **แนวปฏิบัติในการลงทะเบียนเรียนรายวิชา**
- ประกาศสถาบันราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง **ระเบียบการแต่งกายของนักศึกษา**
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง **มาตรการการดำเนินการตามระเบียบการแต่งกายของนักศึกษา พ.ศ. 2547**

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ว่าด้วย การใช้ครุยวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่ง
พ.ศ.๒๕๕๐

เพื่ออนุวัติตามมาตรา ๖๐ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การใช้ครุยวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๐"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"นายกสภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"กรรมการสภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า กรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"ผู้บริหาร" หมายความว่า อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"คณาจารย์" หมายความว่า คณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ตามมาตรา ๕๑ และให้หมายความรวมถึงพนักงานมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติหน้าที่ผู้สอนและทำงานประจำในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิสวมครุยวิทยฐานะ ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ข้อ ๖ ผู้มีสิทธิประดับเข็มวิทยฐานะ ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิสวมครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารของมหาวิทยาลัย และคณาจารย์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การสวมครุยวิทยฐานะ ให้สวมทับเครื่องแบบนักศึกษาหรือเครื่องแบบราชการหรือชุดสุภาพตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ การสวมครุยประจำตำแหน่ง ให้สวมทับเครื่องแบบราชการ หรือชุดสุภาพ

ข้อ ๑๐ การสวมครุยวิทยฐานะและครุยประจำตำแหน่ง ให้ใช้ในโอกาสดังต่อไปนี้

(๑) พิธีพระราชทานปริญญาบัตร

(๒) พิธีไหว้ครู

(๓) งานพิธีการอื่นของมหาวิทยาลัยหรือในโอกาสที่เหมาะสม

ข้อ ๑๑ การประดับเข็มวิทยฐานะ ให้ประดับที่อกเสื้อด้านขวาเมื่อแต่งเครื่องแบบหรือที่ปกเสื้อสากลด้านซ้าย

ข้อ ๑๒ ผู้ที่สวมครุยวิทยฐานะ ครุยประจำตำแหน่ง และประดับเข็มวิทยฐานะต้องประพฤติตนสุภาพเรียบร้อย มีเกียรติ และอยู่ในลักษณะที่เหมาะสมไม่ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อตนเองและมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ ผู้ใดใช้ครุยวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่ง โดยไม่มีสิทธิที่จะใช้ หรือแสดงด้วยประการใด ๆ ว่า ตนมีตำแหน่งใดในมหาวิทยาลัยหรือมีปริญญาประกาศนียบัตรชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิตของมหาวิทยาลัยโดยที่ตนไม่มี ถ้าได้กระทำเพื่อให้บุคคลอื่นเชื่อว่าตนมีสิทธิที่จะใช้หรือมีตำแหน่งหรือมีวิทยฐานะเช่นนั้น ต้องระวางโทษตามมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ คือ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์อาวุธ ศรีศุกรี)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐

เพื่อเป็นการรักษามาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการรับรองวิทยฐานะและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการดำเนินไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) (๗) และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๐ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๐ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พุทธศักราช ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๙

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วหรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“คณะหรือวิทยาลัย” หมายความว่า คณะหรือวิทยาลัยที่มีหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่นักศึกษาสังกัด

“คณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัยแต่ละแห่ง ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"คณบดี" หมายความว่า คณบดีของคณะหรือวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ที่นักศึกษาสังกัด

"สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน" หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"หัวหน้าภาควิชา" หมายความว่า หัวหน้าภาควิชาของคณะหรือวิทยาลัยที่นักศึกษาสังกัด

"หัวหน้าสาขาวิชา" หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชาของคณะหรือวิทยาลัยที่นักศึกษาสังกัด

"อาจารย์ที่ปรึกษา" หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เพื่อให้ทำหน้าที่ควบคุมแนะนำ และให้คำปรึกษาด้านการเรียนและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพของนักศึกษา

"อาจารย์ผู้สอน" หมายความว่า อาจารย์ที่คณะหรือวิทยาลัยมอบหมายให้สอนรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"นักศึกษาภาคปกติ" หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จัดให้เรียนในเวลาราชการหรือหากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่อาจจัดให้เรียนนอกเวลาราชการด้วยก็ได้

"นักศึกษาภาคพิเศษ" หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จัดให้เรียนในวันหยุดราชการหรือนอกเวลาราชการ หากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่อาจจัดให้เรียนในเวลาราชการด้วยก็ได้

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจในการออกคำสั่งและประกาศเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ตลอดจนเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

หมวด ๑
หลักสูตรและการจัดการศึกษา

ข้อ ๗ ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มุ่งพัฒนาบุคคลให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าในระดับสูง ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม ด้านวิทยาการและด้านทักษะชีวิต ทักษะกระบวนการคิด กระบวนการปฏิบัติมุ่งพัฒนาบุคคลให้สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เพื่อ

พัฒนาองค์ความรู้ในการใช้แก้ปัญหาและสร้างสรรค์สังคมคุณภาพ และสังคมแห่งภูมิปัญญา ทั้งนี้คงไว้ซึ่งความเป็นไทยและความเป็นสากล อันส่งผลในการเสริมสร้างความเข้มแข็งและดุลยภาพแห่งสังคมท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาและมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพของแต่ละสาขาวิชา

ข้อ ๘ ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ใน ๑ ภาคการศึกษาปกติให้มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หากมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาการจัดการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตในสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

นักศึกษาภาคปกติหนึ่งปีการศึกษาให้จัดการเรียนการสอน ๒ ภาคการศึกษาปกติ หากมีการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนให้เป็นไปตามแผนการเรียนของสาขาวิชา สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษหนึ่งปีการศึกษาให้จัดการเรียนการสอน ๓ ภาคการศึกษา ประกอบด้วย ๒ ภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อน

การกำหนดและการปรับเปลี่ยนวันเปิดวันปิดของแต่ละภาคการศึกษาให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องมีระยะเวลาศึกษารวมกันในแต่ละภาคการศึกษาตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง แล้วแต่กรณี

กรณีที่มหาวิทยาลัยจะใช้ระบบการศึกษาอื่นเฉพาะหลักสูตรสาขาวิชาใดของคณะหรือวิทยาลัย ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการจัดการศึกษานั้น รวมทั้งรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคที่กำหนดไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน หรือกรณีมหาวิทยาลัยจะกำหนดวิธีการให้การศึกษาทั้งในมหาวิทยาลัยและนอกมหาวิทยาลัย หรือทั้งระบบในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียนตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น แต่ต้องสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร ให้นำเสนอสภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นและเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๙ การคิดหน่วยกิต

๙.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๙.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๙.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๙.๔ การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงงานหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ ๑๐ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

๑๐.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นหมวดวิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล เข้าใจธรรมชาติ เข้าใจตนเองและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมายได้ดี เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมทั้งของไทยและของประชาคมนานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตในสังคมได้เป็นอย่างดี

การจัดรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้จัดในลักษณะเป็นรายวิชาโดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามสัดส่วนที่เหมาะสม โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

การจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นดังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่ศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๑๐.๒ หมวดวิชาเฉพาะ เป็นหมวดวิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ รู้เทคนิควิธีและเข้าใจกระบวนการงานอาชีพ สามารถปฏิบัติงานได้และมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพนั้น ๆประกอบด้วยกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และกลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน สามารถจัดได้ในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอก และวิชาโทก็ได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมและสัดส่วนแต่ละกลุ่มวิชาดังนี้

๑๐.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต

๑๐.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

๑๐.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๑๔ หน่วยกิต

กลุ่มวิชาเฉพาะด้านที่จัดในลักษณะวิชาเอก และวิชาโท จำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต

๑๐.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี เป็นหมวดวิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกหลักสูตรเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตร มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยอาจกำหนดจำนวนหน่วยกิตในข้อ ๑๐.๑ ๑๐.๒ และ ๑๐.๓ ให้สูงกว่าที่กำหนดไว้ได้ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจกำหนดมาตรฐานรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และกลุ่มวิชาปฏิบัติและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เป็นลักษณะเดียวกันในทุกหลักสูตร เพื่อให้นักศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรีให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรการศึกษา

๑๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต

๑๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรี และจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วน และให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

๑๑.๓ หลักสูตรปริญญาตรี(๕ ปี)ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

ข้อ ๑๒ จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า ๕ คน และในจำนวนนั้นต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์อย่างน้อย ๒ คน ทั้งนี้อาจารย์ประจำในแต่ละหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

กรณีไม่สามารถดำเนินการตามวรรคหนึ่งได้ มหาวิทยาลัยอาจดำเนินการตามมติของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๙ เรื่อง กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้อาจารย์ประจำผู้ใดเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับ

ปริญญาตรีหรือระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งแล้ว มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้อาจารย์ประจำผู้นั้นเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นหลักสูตรพหุวิทยาการ (Multidisciplinary) ได้อีก ๑ หลักสูตร โดยต้องเป็นหลักสูตรที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่ได้ประจำอยู่แล้ว

หมวด ๒
การรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๓ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑๓.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี หรือ ๕ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๑๓.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของทบวงมหาวิทยาลัย หรือตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๔๘

๑๓.๓ คุณสมบัติอื่นตามที่หลักสูตรกำหนดและให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๔.๑ ผู้สมัครเป็นนักศึกษาจะมีสถานภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อมหาวิทยาลัยได้ขึ้นทะเบียนผู้นั้นเป็นนักศึกษาแล้ว

๑๔.๒ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓
การลงทะเบียนเรียนและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๑๕ การลงทะเบียนเรียน

๑๕.๑ กำหนดวันและวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๕.๒ การลงทะเบียนเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร

๑๕.๓ การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาภาคปกติจะต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต นักศึกษาภาคพิเศษจะต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ส่วนการศึกษาภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่แผนการเรียนของสาขาวิชานั้นได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ หรือเป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา และมีจำนวนหน่วยกิตคงเหลือที่จะลงทะเบียนเรียนต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต

การลงทะเบียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติไม่นับเป็นภาคการศึกษาปกติ

หากมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทั้งนี้ต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

๑๕.๔ นักศึกษาจะต้องตรวจสอบสถานภาพของตนเองก่อนการลงทะเบียนทุกครั้ง นักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยที่ประกาศไว้จะไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียน

๑๕.๕ นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียน แต่ได้ลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาไปแล้ว จะไม่มีสิทธิขอค่าธรรมเนียมการศึกษาคืน

๑๕.๖ การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และมีหลักฐานการลงทะเบียนรายวิชาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนแล้ว

ข้อ ๑๖ การเพิ่ม และการถอนรายวิชา

การเพิ่มหรือการถอนรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของแต่ละภาคการศึกษาและให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ การยกเลิกรายวิชา (Withdrawal)

๑๗.๑ การยกเลิกรายวิชา จะกระทำได้เมื่อพ้นกำหนดการถอนรายวิชา และต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดการสอบปลายภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

๑๗.๒ การยกเลิกรายวิชาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๑๘ ระยะเวลาการศึกษา

๑๘.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี)

๑๘.๑.๑ นักศึกษาภาคปกติ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๑๘.๑.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๙ ภาคการศึกษาและใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๒๔ ภาคการศึกษา

๑๘.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

๑๘.๒.๑ นักศึกษาภาคปกติ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา

๑๘.๒.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษา และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษา

๑๘.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี)

๑๘.๓.๑ นักศึกษาภาคปกติ สำเร็จการศึกษาไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา

๑๘.๓.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ สำเร็จการศึกษาไม่ก่อน ๑๒ ภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓๐ ภาคการศึกษา

การนับเวลาศึกษา ให้นับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

หมวด ๔
การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๙ เวลาเรียน

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจึงจะมีสิทธิเข้าสอบปลายภาคในรายวิชาดังกล่าวได้ ในกรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

ข้อ ๒๐ ให้มีการวัดผลเป็นระยะ ๆ ระหว่างภาคการศึกษา และมีการวัดผลเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนของภาคการศึกษานั้น โดยที่คะแนนระหว่างภาคการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

ข้อ ๒๑ การประเมินผลการศึกษา

๒๑.๑ ระดับคะแนนที่มีค่าระดับคะแนนแบ่งเป็น ๘ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ในแต่ละรายวิชาให้ถือตามเกณฑ์ ดังนี้

(๑) รายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ในกลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพต้องไม่ต่ำกว่า C

(๒) รายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ยกเว้นข้อ (๑) ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า D

(๓) ถ้านักศึกษาสอบตกในรายวิชาใดต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ เว้นแต่ถ้าสอบตกในรายวิชาเลือกหรือเลือกเสรีสามารถเปลี่ยนไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นตามเกณฑ์ที่กำหนดในหลักสูตรได้ หรือถ้ามีรายวิชาเลือกหรือเลือกเสรีที่สอบได้ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดในหลักสูตรแล้วไม่จำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนอีก

๒๑.๒ ระดับคะแนนที่ไม่มีค่าระดับคะแนน

ระดับคะแนน	ความหมาย
S	เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ยังไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)

๒๑.๓ สัญลักษณ์อื่น ๆ

สัญลักษณ์	ความหมาย
I	การวัดผลไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
IP	การศึกษายังไม่สิ้นสุด (In progress)
M	นักศึกษาขาดสอบ (Missing)
W	การยกเลิกรายวิชา (Withdrawal)
V	เข้าร่วมการศึกษา (Visitor)
N	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No report)

๒๑.๔ การให้สัญลักษณ์

๒๑.๔.๑ การให้ A B^+ B C^+ C D^+ D และ F จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบ และ/หรือ มีผลงานที่ประเมินผลได้ตามระดับคะแนน

(๒) เปลี่ยนจาก I IP และ M โดยส่งผลการประเมินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๑.๔.๒ การให้ F นอกเหนือจากข้อ ๒๑.๔.๑ จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบตามข้อ ๑๙

(๒) เมื่อนักศึกษาทำผิดระเบียบการสอบตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย

(๓) เปลี่ยนจาก I IP และ M ในกรณีที่ผู้สอนไม่ได้ส่งผลการประเมินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๑.๔.๓ การให้ S และ U จะกระทำได้ในรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะหรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีผลการประเมินเป็นที่พอใจหรือยังไม่เป็นที่พอใจ ดังนี้

(๑) รายวิชาที่ผลการประเมินเป็นที่พอใจให้ได้ระดับคะแนน S

(๒) รายวิชาที่ผลการประเมินยังไม่เป็นที่พอใจให้ได้ระดับคะแนน U

(๓) ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนน U ในรายวิชาใด นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะได้ระดับคะแนน S

๒๑.๔.๔ การให้ I จะกระทำได้ในกรณีที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จและนักศึกษาต้องดำเนินการขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยน I เป็นระดับคะแนนที่มีค่าระดับคะแนน ถ้าไม่ดำเนินการ ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินเฉพาะผลงานที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นและส่งผลการประเมินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเปลี่ยน I เป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ต้องอยู่ในเวลาไม่เกินกว่าที่กำหนดตามข้อ ๑๘

๒๑.๔.๕ การให้ IP จะกระทำได้ในกรณีที่รายวิชานั้นยังมีการศึกษาต่อเนื่องอยู่ ยังไม่มีการวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน ทั้งนี้ให้ใช้เฉพาะรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และ IP จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้รับการวัดผลและประเมินผลโดยส่งผลการประเมินภายในวันสุดท้ายของการเรียนการสอนของภาคการศึกษาถัดไป ทั้งนี้ต้องอยู่ในเวลาไม่เกินกว่าที่กำหนดตามข้อ ๑๘ หากพ้นกำหนดให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเปลี่ยน IP เป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี

๒๑.๔.๖ การให้ M จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษามีสิทธิสอบปลายภาคแต่ขาดสอบ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอเลื่อนสอบตามประกาศของมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับอนุมัติให้สอบ อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ดำเนินการเปลี่ยน M เป็นระดับคะแนน โดยต้องส่งผลการประเมินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ต้องอยู่ในเวลาไม่เกินกว่าที่กำหนดตามข้อ ๑๘ หากพ้นกำหนด ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเปลี่ยน M เป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี

๒๑.๔.๗ การให้ W จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาได้รับอนุมัติการยกเลิกรายวิชาเมื่อพ้นกำหนดการเพิ่มถอนรายวิชา และก่อนกำหนดการสอบปลายภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

(๒) นักศึกษาลงทะเบียนไว้แล้ว และได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

(๓) นักศึกษาลงทะเบียนไว้แล้ว แต่ถูกสั่งให้พักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

๒๑.๔.๘ การให้ V จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นผู้เข้าร่วมการศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต และสามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด หากไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ถือว่านักศึกษาขอยกเลิก ซึ่งจะได้รับสัญลักษณ์ W แทน

๒๑.๔.๙ การให้ N จะกระทำได้เฉพาะในรายวิชาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียนยังไม่ได้รับรายงานผลการประเมินการศึกษาของรายวิชานั้น ๆ ตามประกาศมหาวิทยาลัย

๒๐.๕ รายวิชาที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ได้รับการยกเว้นการเรียนให้มีระดับคะแนนดังนี้

๒๑.๕.๑ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนจากการศึกษาในระบบให้ได้รับ ระดับคะแนน S

๒๑.๕.๒ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนจากการศึกษานอกระบบและหรือการศึกษาตามอัธยาศัยให้ได้รับระดับคะแนน ดังนี้

CS (Credits from Standardized Test) กรณีได้หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน (Standardized Test)

CE (Credits from Examination) กรณีได้หน่วยกิตจากการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non-Standardized Test)

CT (Credits from Training) กรณีได้หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษา หรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยรับรอง

CP (Credits from Portfolio) กรณีได้หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน

ข้อ ๒๒ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย คิดจากรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนและสอบได้ตามข้อ ๒๑.๑ ให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ

๒๒.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา คำนวณจากทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและสอบได้ในแต่ละภาคการศึกษา สำหรับรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ I IP M และ N ยังไม่นำมาคิดค่าเฉลี่ยจนกว่าจะเปลี่ยนเป็นระดับคะแนนตามข้อ ๒๑.๑

๒๒.๒ ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย คำนวณจากทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและสอบได้ ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่ได้รับผลการศึกษาแล้ว สำหรับรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ I IP M และ N ยังไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย จนกว่าจะเปลี่ยนเป็นระดับคะแนนตาม ข้อ ๒๑.๑

๒๒.๓ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้เว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณารายวิชาเรียนให้ครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่

๒๒.๔ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้ระดับคะแนนต่ำกว่า C หรือลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เทียบเท่าซึ่งระบุไว้ในหลักสูตร ให้นับหน่วยกิตและ ค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนนที่ดีที่สุด

หมวด ๕
การลา การลาพักการศึกษา และการลาออก

ข้อ ๒๓ การลา

๒๓.๑ การลาป่วย ลากิจ ที่รวมกันแล้วไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น ให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ผู้สอน หากเกินจากนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าภาควิชา โดยคณบดีเป็นผู้อนุมัติ

๒๓.๒ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาได้ มีสิทธิได้รับผ่อนผันด้านการนับเวลาเรียน และสิทธิอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนและการสอบ

ข้อ ๒๔ การลาพักการศึกษา

๒๔.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาด้วยเหตุผลความจำเป็นแล้วแต่กรณี โดยคณบดีเป็นผู้อนุมัติ

๒๔.๒ การลาพักการศึกษา กระทำได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา ถ้าจำเป็นต้องลาพักการศึกษาต่อ ให้ยื่นคำร้องใหม่

๒๔.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๒๕ การลาออก

การลาออกให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๖
การเปลี่ยนสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๒๖ การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

การเปลี่ยนประเภทนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๗ การโอนย้ายสาขาวิชา

๒๗.๑ การโอนย้ายสาขาวิชาภายในคณะให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสาขาวิชาที่รับโอนย้าย

๒๗.๒ การโอนย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๒๗.๒.๑ นักศึกษาจะโอนย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าภาควิชาและคณบดีคณะเดิม และได้เรียนตามแผนการเรียนที่กำหนดในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติสำหรับนักศึกษาภาคปกติ หรือไม่น้อยกว่า ๓ ภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งพักการเรียน

๒๗.๒.๒ การโอนย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสาขาวิชา ภาควิชาและคณะที่รับโอนย้าย โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๗.๒.๓ การโอนย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นให้อยู่ในดุลพินิจของสาขาวิชา ภาควิชาและคณะที่รับโอนย้ายไปสังกัด พิจารณาอนุมัติ

๒๗.๓ การโอนย้ายสาขาวิชาจะสมบูรณ์ เมื่อนักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมการโอนย้ายสาขาวิชา

๒๗.๔ เมื่อนักศึกษาได้โอนย้ายสาขาวิชาแล้ว รายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วทั้งหมดจะนำมาคำนวณหาค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยในสาขาวิชาใหม่ด้วย

ข้อ ๒๘ การรับโอนย้ายนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๒๘.๑ มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับโอนย้ายเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๒๘.๑.๑ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๓

๒๘.๑.๒ เป็นนักศึกษาที่ศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรองและศึกษาในหลักสูตรเดียวกันกับหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน

๒๘.๑.๓ สอบได้ทุกรายวิชาที่ศึกษาในสถานศึกษาเดิม และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า

๒๘.๒ การพิจารณารับโอนย้ายให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าภาควิชา และคณบดีคณะที่จะรับโอนย้าย

๒๘.๓ การรับโอนย้ายนักศึกษาจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา การนับเวลาที่ใช้ในการศึกษาให้เป็นไปตามข้อ ๑๘ โดยให้นับระยะเวลาการศึกษา ทั้งในสถาบันเดิมและระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย

หมวด ๗
การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน

ข้อ ๒๙ รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนต้องสอบได้หรือเคยศึกษา ฝึกอบรม หรือมีประสบการณ์มาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่มีผลการเรียน หรือวันสุดท้ายที่ศึกษา ฝึกอบรม หรือมีประสบการณ์

ข้อ ๓๐ ผู้มีสิทธิได้รับโอนผลการเรียนได้แก่ ผู้ที่มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๓๐.๑ ศึกษาในมหาวิทยาลัยและย้ายสาขาวิชา

๓๐.๒ เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยและกลับมาศึกษาใหม่

๓๐.๓ สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัยและเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี

๓๐.๔ เปลี่ยนสภาพของประเภทนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๑ เงื่อนไขในการเทียบโอนผลการเรียน

๓๑.๑ ผู้ขอโอนผลการเรียนต้องไม่เคยถูกสั่งให้พ้นสภาพ ตามข้อ ๔๐.๑

๓๑.๒ การโอนผลการเรียนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอนผลการเรียน

ข้อ ๓๒ ผู้มีสิทธิได้รับการยกเว้นการเรียน ได้แก่ ผู้มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

๓๒.๑ สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๓๒.๒ ผ่านการศึกษาอบรมเนื้อหาสอดคล้องตามหลักสูตร ที่จัดโดยหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยรับรอง

๓๒.๓ ผ่านการศึกษาจากการศึกษานอกระบบ หรือ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือจากประสบการณ์การทำงาน

ข้อ ๓๓ เงื่อนไขการยกเว้นการเรียน

๓๓.๑ เป็นรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่า

๓๓.๒ เป็นรายวิชาที่ได้จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวิธีการประเมินเพื่อยกเว้นการเรียน โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

๓๓.๓ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง ให้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขข้อ ๒๙ และ ๓๓.๑ มาพิจารณา

๓๓.๔ จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา รวมแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย

๓๓.๕ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ให้บันทึกไว้ในระเบียนผลการเรียนของนักศึกษา โดยใช้สัญลักษณ์ตามข้อ ๒๑.๕ ในช่องระดับคะแนน สำหรับผู้ที่ได้รับการยกเว้นการเรียนตามข้อ ๓๓.๓ ให้นับหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๓๔ ผู้ที่จะขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียน ต้องกระทำให้เสร็จสิ้นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๕ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

๓๕.๑ นักศึกษาภาคปกติ ให้นับจำนวนหน่วยกิต ๒๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษาปกติ

๓๕.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ ให้นับจำนวนหน่วยกิต ๑๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา

๓๕.๓ การเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามข้อ ๓๐.๑ ให้นับจำนวนภาคการศึกษาต่อเนื่องกันจากเดิม สำหรับนักศึกษาตามข้อ ๓๐.๒ ให้นับเฉพาะภาคการศึกษาที่เคยศึกษาและมีผลการเรียน

ข้อ ๓๖ การโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นการเรียน นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๗ นักศึกษาที่ขอเทียบโอนผลการเรียนหรือขอยกเว้นการเรียนจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา โดยไม่นับภาคการศึกษาที่มีการลาพักการเรียน

ข้อ ๓๘ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๓๙ ผู้ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนไม่เสียสิทธิที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม แต่ผู้ที่ได้รับการยกเว้นการเรียนไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

หมวด ๘
การพ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ ๔๐ นักศึกษาจะพ้นสภาพในกรณีดังต่อไปนี้

๔๐.๑ นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษา ข้อใดข้อหนึ่ง โดยพิจารณาผลการประเมินค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่กำหนดให้ประเมิน ทั้งนี้การนับจำนวนภาคการศึกษาให้นับทั้งภาคการศึกษาที่มีการลาพักการศึกษาด้วย ดังนี้

๔๐.๑.๑ ระดับปริญญาตรี (๔ ปี หรือ ๕ ปี) มีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๒ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ หรือสิ้นภาคการศึกษาที่ ๓ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

๔๐.๑.๒ ระดับปริญญาตรี (๔ ปี หรือ ๕ ปี) มีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๗๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๔ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ หรือสิ้นภาคการศึกษาที่ ๖ สำหรับ นักศึกษา ภาคพิเศษ

๔๐.๑.๓ ระดับปริญญาตรี (๔ ปี หรือ ๕ ปี) มีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๐ ที่ ๑๒ ที่ ๑๔ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ หรือสิ้นภาคการศึกษาที่ ๙ ที่ ๑๒ ที่ ๑๕ ที่ ๑๘ ที่ ๒๑ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

๔๐.๑.๔ ระดับปริญญาตรี (๕ ปี) มีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๑๖ และที่ ๑๘ สำหรับนักศึกษาภาคปกติหรือสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒๔ และที่ ๒๗ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

๔๐.๑.๕ ระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๒ ที่ ๔ และที่ ๖ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ หรือสิ้นภาคการศึกษาที่ ๓ ที่ ๖ และที่ ๙ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

๔๐.๑.๖ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร แต่ได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐

๔๐.๑.๗ มีสภาพการเป็นนักศึกษาเกินกว่าระยะเวลาการศึกษากำหนดในข้อ ๑๘

๔๐.๑.๘ ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยให้ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๘ ถ้าใช้ระยะเวลาเกินกว่าที่กำหนดไว้และได้คะแนนสะสมเฉลี่ยไม่ถึง ๒.๐๐ นักศึกษาต้องพ้นสภาพ

๔๐.๒ สำเร็จการศึกษาและได้รับปริญญา

๔๐.๓ ตาย

๔๐.๔ ลาออก

๔๐.๕ กระทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

หมวด ๙
เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและการให้ปริญญา

ข้อ ๔๑ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญา

๔๑.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๔๑.๑.๑ ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร และข้อกำหนดเฉพาะ โดยมีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน และ ไม่มีผลการเรียนสอบตกในรายวิชาบังคับ

๔๑.๑.๒ มีระยะเวลาในการศึกษาเป็นไปตามข้อ ๑๘

๔๑.๑.๓ มีความประพฤติดี

๔๑.๑.๔ ไม่มีภาระหนี้สินค้างชำระต่อมหาวิทยาลัย

๔๑.๑.๕ ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๔๑.๑.๖ สอบผ่านการประเมินความรู้และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔๑.๒ การขออนุมัติสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญา

๔๑.๒.๑ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๔๑.๑ ต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญาต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่ออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษานั้น

๔๑.๒.๒ กรณีที่นักศึกษายังไม่ขออนุมัติสำเร็จการศึกษา ด้วยมีความประสงค์จะลงทะเบียนรายวิชาเพิ่มเติมในภาคการศึกษาถัดไป นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๒ สัปดาห์ ก่อนการสอบปลายภาค โดยมีระยะเวลาที่ศึกษาเพิ่มเติมรวมกับระยะเวลาที่ศึกษาตามหลักสูตรแล้วต้องไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๘

๔๑.๒.๓ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๔๑.๑ แต่มิได้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญาตามข้อ ๔๑.๒ (๑) และไม่ได้ขออนุมัติลงทะเบียนเพิ่มเติมรายวิชาต่างๆ ตามข้อ ๔๑.๒ (๒) มหาวิทยาลัยอาจรวบรวมรายชื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษาถัดไป ทั้งนี้นักศึกษาจะต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป

ข้อ ๔๒ การให้ปริญญา

คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญาตามข้อ ๔๑ ต่อสภาวิชาการเพื่อให้ความเห็นการให้ปริญญาและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติการให้ปริญญา

ข้อ ๔๓ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๔๓.๑ ผู้จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔๓.๑.๑ นักศึกษาภาคปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับปริญญาตรี (๔ ปี) หรือมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับปริญญาตรี (๕ ปี) หรือมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

นักศึกษาภาคพิเศษมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษาสำหรับปริญญาตรี (๔ ปี) หรือมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๑๕ ภาคการศึกษาสำหรับปริญญาตรี (๕ ปี) หรือมีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาสำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

๔๓.๑.๒ สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรภายในหนดเวลาตามข้อ ๔๓.๑ (๑)

๔๓.๑.๓ ไม่มีรายวิชาใดที่เคยได้ระดับคะแนน U หรือต่ำกว่า C

๔๓.๒ นักศึกษาจะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๔๓.๑ และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป

๔๓.๓ นักศึกษาจะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๔๓.๑ และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๕๐

๔๓.๔ ในกรณีที่เป็นนักศึกษาปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ ต้องได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า

๓.๕๐ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ กรณีได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยจากการศึกษาในสถาบันเดิม และในมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งได้ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๕๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

๔๓.๕ นักศึกษาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

๔๓.๖ คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญาตามข้อ ๔๑ และ ๔๓ ต่อสภาวิชาการเพื่อให้ความเห็นการให้ปริญญาเกียรตินิยมและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติการให้ปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๔๔ ชื่อปริญญา ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่ตราไว้ในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชาและอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ในกรณีที่ปริญญาใดยังมิได้กำหนดชื่อไว้ในพระราชกฤษฎีกาหรือกรณีที่ยังไม่มีการตราพระราชกฤษฎีกา ให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หมวด ๑๐
อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๔๕ อำนาจหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษามีอำนาจหน้าที่ให้คำปรึกษาและแนะนำในเรื่องต่างๆ ดังนี้

๔๓.๑ ด้านการเรียนของนักศึกษาให้ถูกต้องตามหลักสูตร

๔๓.๒ ด้านการศึกษาตามข้อบังคับนี้

๔๓.๓ รับผิดชอบในการลงทะเบียนเรียน การเปลี่ยนแปลงรายวิชาจากที่กำหนดในแผนการเรียนการสอน การเพิ่มถอนรายวิชา การยกเลิกรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษาของนักศึกษา

๔๓.๔ วิธีเรียนและติดตามผลการเรียนของนักศึกษา

๔๓.๕ พิจารณาคำร้องต่างๆ ของนักศึกษา และดำเนินการให้ถูกต้อง

๔๓.๖ ด้านคุณธรรม จริยธรรม การเข้าร่วมกิจกรรม และความเป็นอยู่ของนักศึกษาในขณะที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย

๔๓.๗ รับผิดชอบดูแลความประพฤติของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบวินัยที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่นักศึกษากระทำความผิดวินัยให้อาจารย์ที่ปรึกษารายงานให้หัวหน้าสาขาวิชาและคณบดีทราบเพื่อพิจารณานำเสนอรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายในการพิจารณาโทษทางวินัยต่อไป

หมวด ๑๑
การประกันคุณภาพของหลักสูตร

ข้อ ๔๖ การติดตามและการควบคุมมาตรฐานหลักสูตร ให้มีการติดตามและควบคุมมาตรฐานหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรแต่ละสาขาวิชา

ข้อ ๔๗ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา โดยเสนอต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ ๕ ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๕ ปี

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ได้ ให้เสนอต่อสภาวิชาการสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นกรณีไป

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๙ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยก่อนที่ข้อบังคับนี้ประกาศใช้ ให้ใช้ข้อบังคับระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องสำหรับนักศึกษาดังกล่าวจนสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๐

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์อาวุธ ศรีศุกรี)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ว่าด้วย การออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๐

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เห็นสมควรวางระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา ให้สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวด ๙ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและการให้ปริญญา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"สภาวิชาการ" หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"ส่วนราชการ" หมายความว่า ส่วนราชการตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานภายในที่จัดตั้งขึ้นโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

"สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน" หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"นายทะเบียน" หมายความว่า นายทะเบียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีแต่งตั้ง “นายทะเบียน” จากข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดของมหาวิทยาลัย เพื่อปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบในกิจการเกี่ยวกับการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๖ หลักฐานแสดงผลการศึกษาตามระเบียบนี้มีดังต่อไปนี้

(๑) ปริญญาบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร

(๒) วุฒิบัตร

(๓) ใบรับรองผลการศึกษา

(๔) ใบรับรองคุณวุฒิ

(๕) ใบรายงานผลการศึกษา

(๖) ใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษา

ข้อ ๗ แบบพิมพ์หลักฐานแสดงผลการศึกษาตามข้อ ๖ ให้ใช้แบบพิมพ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขแบบพิมพ์ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนควบคุมการเก็บรักษาและเบิกจ่ายแบบพิมพ์หลักฐานแสดงผลการศึกษาต่าง ๆ ให้รัดกุม โดยมีบัญชีรับจ่ายเป็นหลักฐานเพื่อตรวจสอบได้

ข้อ ๙ วันที่สำเร็จการศึกษาในหลักฐานแสดงผลการศึกษา ให้ถือเอาวันที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนอนุมัติการสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๐ การออกหลักฐานแสดงผลการศึกษาตามข้อ ๖ (๑)

(๑) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะออกหลักฐานแสดงผลการศึกษาตามข้อ ๖ (๑) ให้เฉพาะผู้ที่สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตร จากสภามหาวิทยาลัยแล้ว

(๒) หลักฐานแสดงผลการศึกษาตามข้อ ๖ (๑) ทุกฉบับ ให้อธิการบดีและนายกสภามหาวิทยาลัยลงนามแล้วประทับตราดุนของมหาวิทยาลัย

(๓) ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดทำทะเบียนผู้ที่ได้รับอนุมัติการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตร ไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๑ การออกวุฒิบัตร

(๑) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีการให้การศึกษาหรือฝึกอบรมตามหลักสูตรพิเศษ ให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจออกวุฒิบัตรแก่ผู้ที่เข้ารับการศึกษาหรือฝึกอบรมนั้น ๆ ได้

(๒) ให้อธิการบดีและหรือผู้อำนวยการฝึกอบรมลงนามพร้อมกับประทับตราดุนของมหาวิทยาลัยในวุฒิบัตรที่ออกให้

(๓) ให้ส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมจัดทำทะเบียนการออกวุฒิบัตรเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๒ การออกใบรับรองผลการศึกษา

(๑) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะออกใบรับรองผลการศึกษาให้แก่ผู้ที่สำเร็จการศึกษาแล้วและกำลังรออนุมัติการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตร

และ อาจจะออกใบรับรองผลการศึกษาให้แก่ผู้ที่ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและกำลังรออนุมัติผลสำเร็จการศึกษาก็ได้ แต่ใบรับรองนี้จะมีอายุการใช้เพียง ๙๐ วัน นับแต่วันที่ออกให้

(๒) ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดทำทะเบียนใบรับรองผลการศึกษาที่ออกให้เก็บไว้เป็นหลักฐาน

(๓) ใบรับรองผลการศึกษาทุกฉบับให้นายทะเบียนลงนามทับรูปถ่ายของนักศึกษาและให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายลงนามพร้อมกับประทับตราดุนของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ การออกใบรับรองคุณวุฒิ

(๑) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยการอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยจะออกใบรับรองคุณวุฒิแก่ผู้ที่สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตร และได้รับอนุมัติการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตร แล้ว แต่ยังไม่ได้รับใบประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร

(๒) ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดทำทะเบียนใบรับรองคุณวุฒิที่ออกให้เก็บไว้เป็นหลักฐาน

(๓) ใบรับรองคุณวุฒิทุกฉบับให้นายทะเบียนลงนามทับรูปถ่ายของนักศึกษาและให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายลงนามพร้อมกับประทับตราดุนของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การออกใบรายงานผลการศึกษา

(๑) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะออกใบรายงานผลการศึกษาให้แก่ผู้ที่กำลังศึกษาหรือผู้ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว โดยยื่นคำร้องขอตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ใบรายงานผลการศึกษาที่ออกให้ครั้งแรกให้ออกเป็นภาษาไทย กรณีการออกใบรายงานผลการศึกษาครั้งต่อไปอาจออกให้เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้

(๓) ใบรายงานผลการศึกษาสำหรับผู้ที่กำลังศึกษา ให้รายงานผลการศึกษาถึงภาคการศึกษาที่มีผลการศึกษา

(๔) ใบรายงานผลการศึกษาทุกฉบับ ให้นายทะเบียนและอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย ลงนามพร้อมกับประทับตราดุนของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ การออกใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษา

(๑) ในกรณีที่หลักฐานแสดงผลการศึกษาตามข้อ ๖ สูญหายหรือชำรุด ให้สำนักส่งเสริมวิชาการ พิจารณาออกใบแทนให้ตามที่เห็นสมควร โดยให้ผู้ขอยื่นคำร้องขอตามแบบที่มหาวิทยาลัย

(๒) ในกรณีที่ระเบียนแสดงผลการศึกษาสูญหายหรือชำรุด จนไม่สามารถจะออกใบรายงานผลการศึกษาได้ ถ้าผู้มายื่นคำร้องขอหรือมหาวิทยาลัยมีหลักฐานอื่นแสดงผลการศึกษา ซึ่งอธิการบดีพิจารณาเห็นว่าเป็นหลักฐานที่เชื่อถือได้ ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนออกใบแทนโดยไม่ต้องลงรายละเอียดผลการศึกษา และให้นายทะเบียนหมายเหตุไว้ด้วยว่าหลักฐานแสดงผลการศึกษาสูญหาย

(๓) ใบแทนทุกฉบับ ให้นายทะเบียนและอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายลงนามพร้อมกับประทับตราดุนของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำคำชี้แจงและคำอธิบายการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษาตามข้อ ๖ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยค่าธรรมเนียมระดับบัณฑิตศึกษา แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๘ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๐

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์อาวุธ ศรีศุกรี)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ว่าด้วย การปฏิบัติของผู้เข้าสอบและผู้กำกับการสอบ

พ.ศ. ๒๕๕๐

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เห็นสมควรวางระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการปฏิบัติของผู้เข้าสอบและผู้กำกับการสอบ ให้สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวด ๙ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและการให้ปริญญา และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวด ๘ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและการขอรับปริญญา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การปฏิบัติของผู้เข้าสอบและผู้กำกับการสอบ พ.ศ. ๒๕๕๐"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"ผู้กำกับการสอบ" หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งหรือมอบหมายให้เป็นผู้กำกับการสอบประจำห้องสอบ และให้หมายความรวมถึงอาจารย์ที่รับผิดชอบการสอนประจำรายวิชาในกรณีที่กำหนดการสอบเอง

"ผู้เข้าสอบ" หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ที่เข้าสอบหรือบุคคลอื่นที่เข้าสอบคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"การสอบ" หมายความว่า การสอบกลางภาคการศึกษา การสอบปลายภาคการศึกษา การสอบที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบการสอนประจำรายวิชาเป็นผู้กำหนด และการสอบคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ข้อ ๕ ผู้เข้าสอบที่เป็นนักศึกษาให้แต่งกายตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด บุคคลอื่นที่เข้าสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยให้แต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามความเหมาะสม

ข้อ ๖ ข้อห้ามสำหรับผู้เข้าสอบ มีดังต่อไปนี้

(๑) ห้ามใช้เครื่องมือสื่อสารในห้องสอบ

(๒) ห้ามส่งเสียงดัง ทำความรำคาญ หรือแสดงกิริยามารยาทไม่เหมาะสมในห้องสอบหรือบริเวณใกล้เคียงห้องสอบ

(๓) ห้ามเข้าห้องสอบหลังจากเริ่มสอบวิชานั้นแล้ว ๑๕ นาที

(๔) ห้ามออกจากห้องสอบก่อน ๓๐ นาที นับจากเริ่มสอบวิชานั้น

(๕) ห้ามเข้าห้องสอบก่อนได้รับอนุญาตจากผู้กำกับการสอบ

(๖) ห้ามผู้เข้าสอบติดต่อหรือพูดจากับผู้หนึ่งผู้ใดในเวลาสอบ เมื่อมีกิจจำเป็นต้องการสิ่งหนึ่งสิ่งใดในระหว่างสอบหรือมีข้อสงสัยให้แจ้งต่อผู้กำกับการสอบ และให้ผู้กำกับการสอบเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

(๗) ห้ามผู้เข้าสอบนำสิ่งใด ๆ เข้าห้องสอบ เว้นแต่ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ และสิ่งที่ประกาศให้ทราบล่วงหน้าหรือสิ่งที่ผู้สอนอนุญาตไว้ล่วงหน้าให้นำเข้าห้องสอบเพื่อใช้ในการสอบได้ หรือสิ่งที่ผู้กำกับการสอบอนุญาตให้นำเข้าห้องสอบได้

(๘) ห้ามผู้เข้าสอบนำกระดาษคำตอบ กระดาษข้อสอบ กระดาษที่ใช้ในการสอบออกจากห้องสอบ ยกเว้นในส่วนที่ผู้สอนวิชานั้นกำหนดไว้ให้นำออกจากห้องสอบได้

(๙) อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ ข้อปฏิบัติสำหรับผู้เข้าสอบ มีดังต่อไปนี้

(๑) ให้ผู้เข้าสอบแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษาหรือบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ กรณีไม่มีบัตรประจำตัวนักศึกษาหรือบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบมาแสดงในวันสอบ ให้แสดงบัตรประจำตัวอื่นซึ่งออกให้โดยหน่วยงานราชการพร้อมกับแสดงหลักฐานอื่นที่มหาวิทยาลัยออกให้ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้กำกับการสอบหรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ให้ผู้เข้าสอบนั่งประจำโต๊ะตามที่กำหนดไว้หรือตามที่ผู้กำกับการสอบกำหนด จะเปลี่ยนที่นั่งก่อนได้รับอนุญาตไม่ได้

(๓) ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามข้อปฏิบัติที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือตามที่ผู้กำกับการสอบชี้แจงโดยเคร่งครัด

ข้อ ๘ กรณีผู้เข้าสอบมีพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริตหรือแสดงว่ามีเจตนาจะไม่ปฏิบัติตามข้อห้ามหรือข้อปฏิบัติที่กำหนดไว้ตามระเบียบนี้ ให้ผู้กำกับการสอบตักเตือนตามควรแก่กรณี หากไม่เชื่อฟังผู้กำกับการสอบอาจสั่งให้ผู้เข้าสอบคนนั้นออกจากห้องสอบได้แล้วให้ผู้กำกับการสอบทำบันทึกรายงานข้อเท็จจริงต่ออธิการบดี

กรณีผู้กำกับการสอบพบว่ามีเอกสารหรือหลักฐานอันควรเชื่อได้ว่าผู้เข้าสอบมีเจตนาทุจริตในการสอบ ให้ทำบันทึกรายงานข้อเท็จจริงต่ออธิการบดีพร้อมแนบเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าว

ข้อ ๙ เมื่อปรากฏว่าผู้เข้าสอบทุจริตในการสอบ ให้ผู้กำกับการสอบรวบรวมหลักฐานและบันทึกลักษณะความผิดไว้ในกระดาษคำตอบพร้อมทั้งลงชื่อผู้กำกับการสอบ เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่าผู้เข้าสอบมีการทุจริตในการสอบแล้วบันทึกรายงานต่ออธิการบดี

กรณีผู้เข้าสอบเป็นนักศึกษาให้อธิการบดีพิจารณาสั่งการลงโทษตามข้อ ๑๐

ข้อ ๑๐ การดำเนินการทางวินัยสำหรับนักศึกษาตามข้อ ๙ <u>ให้ถือว่าเป็นโทษทางวินัยและมีฐานความผิดให้พักการเรียนหรือให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา</u> ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการทางวินัยและพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ดังนี้

(๑) สอบตกในรายวิชานั้น และให้พักการเรียนหนึ่งภาคการศึกษา
<u>ใช้สำหรับนักศึกษาที่ประพฤติผิดเป็นครั้งแรก</u>

(๒) สอบตกในรายวิชานั้น และให้พักการเรียนสองภาคการศึกษา
<u>ใช้สำหรับนักศึกษาที่เคยถูกลงโทษตาม (๑)</u>

(๓) พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
<u>ใช้สำหรับนักศึกษาที่เคยถูกลงโทษตาม (๒)</u>

การดำเนินการทางวินัยตามวรรคหนึ่ง ให้อธิการบดีแต่งตั้ง “คณะกรรมการสอบสวน” ประกอบด้วย คณบดีของคณะที่นักศึกษาผู้นั้นสังกัด เป็นประธานกรรมการ นิติกรของมหาวิทยาลัย ๑ คน อาจารย์จากคณะที่รับผิดชอบในรายวิชานั้น ๑ คน ผู้แทนจากกองพัฒนานักศึกษา ๑ คน เป็นกรรมการ และรองคณบดีที่นักศึกษาผู้นั้นสังกัดคนหนึ่ง เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการสอบสวนให้ได้ข้อเท็จจริง และรายงานผลการสอบสวนพร้อมเสนอความเห็นการลงโทษต่ออธิการบดี ทั้งนี้ กรณีการลงโทษตาม (๓) ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

กรณีการดำเนินการทางวินัยสำหรับนักศึกษาซึ่งเป็นข้าราชการหรือพนักงานของรัฐหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจหรือพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นบุคลากรในสังกัดองค์กรเอกชน เมื่ออธิการบดีสั่งลงโทษแล้วให้มหาวิทยาลัยแจ้งให้ต้นสังกัดทราบโดยพลัน

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์อาวุธ ศรีศุกรี)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๕๐

ด้วยเห็นสมควรปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการในการจัดการเรียนการสอนยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๖ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ และด้วยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓ /๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๐ จึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียกเก็บในลักษณะเหมาจ่ายเป็นรายภาคการศึกษา

๑.๑ <u>นักศึกษาภาคปกติ</u>

๑.๑.๑ อัตราค่าธรรมเนียม

นักศึกษาภาคปกติทุกหลักสูตรให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาในลักษณะเหมาจ่ายเป็นรายภาคการศึกษา ตามอัตราที่กำหนดในตารางแนบท้ายประกาศนี้

อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาตามวรรคหนึ่ง กรณีเป็นหลักสูตรที่สอนเป็นภาษาต่างประเทศ ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเพิ่มอีกภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๑.๒ กรณีที่นักศึกษามีเหตุผลและความจำเป็นในการลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากแผนการเรียนที่มหาวิทยาลัยกำหนดและมีจำนวนหน่วยกิตน้อยกว่า ๑๓ หน่วยกิต หรือ กรณีมหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนในภาคฤดูร้อน แล้วแต่กรณี ให้เรียกเก็บอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนี้

(๑) ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ให้เรียกเก็บ ร้อยละ ๕๐ ตามอัตราค่าธรรมเนียมในข้อ ๑.๑.๑

(๒) ลงทะเบียนเรียน ๗-๑๒ หน่วยกิต ให้เรียกเก็บ ร้อยละ ๗๐ ตามอัตราค่าธรรมเนียมในข้อ ๑.๑.๑

เหตุผลและความจำเป็นตามวรรคหนึ่ง ให้นักศึกษาเสนอเรื่องขอความเห็นชอบก่อนการลงทะเบียนเรียน ทั้งนี้ ตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑.๑.๓ กรณีลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเพิ่มอีก ๕๐๐ บาท

๑.๑.๔ กรณีลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาภาคพิเศษ ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาตามอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาภาคพิเศษ ทั้งนี้ ไม่ต้องเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาตามข้อ ๑.๑.๓

๑.๑.๕ กรณีนักศึกษาต่างชาติ ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเพิ่มอีกภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๑.๖ กรณีลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรที่เป็นความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นไปตามข้อตกลงของโครงการ

๑.๒ <u>นักศึกษาภาคพิเศษ</u>

๑.๒.๑ อัตราค่าธรรมเนียม

นักศึกษาภาคพิเศษทุกหลักสูตรให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาในลักษณะเหมาจ่ายเป็นรายภาคการศึกษา ตามอัตราที่กำหนดในตารางแนบท้ายประกาศนี้

อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาตามวรรคหนึ่ง กรณีเป็นหลักสูตรที่สอนเป็นภาษาต่างประเทศ ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเพิ่มอีกภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๒.๒ กรณีที่นักศึกษามีเหตุผลและความจำเป็นในการลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากแผนการเรียนที่มหาวิทยาลัยกำหนดและมีจำนวนหน่วยกิตน้อยกว่า ๖ หน่วยกิต ให้เรียกเก็บอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ร้อยละ ๗๐ ตามอัตราค่าธรรมเนียมในข้อ ๑.๒.๑

เหตุผลและความจำเป็นตามวรรคหนึ่ง ให้นักศึกษาเสนอเรื่องขอความเห็นชอบก่อนการลงทะเบียนเรียน ทั้งนี้ ตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑.๒.๓ กรณีมหาวิทยาลัยจัดการศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกพื้นที่ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเพิ่มอีกภาคการศึกษาละ ๑,๐๐๐ บาท

๑.๒.๔ กรณีลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาภาคปกติ ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาตามอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาภาคพิเศษ

๑.๒.๕ กรณีนักศึกษาต่างชาติ ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเพิ่มอีกภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ <u>นักศึกษาในโครงการจัดการศึกษาอื่น ๆ</u>

ให้ใช้อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่กำหนดไว้เฉพาะโครงการนั้น ๆ

ข้อ ๒ ค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียกเก็บในลักษณะเหมาจ่ายเป็นรายครั้ง

๒.๑ ค่าธรรมเนียมการสมัครเข้าเรียน ๓๐๐ บาท

๒.๒ ค่าปรับการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาช้ากว่ากำหนด ๓๐๐ บาท

๒.๓ ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา

๒.๓.๑ นักศึกษาภาคปกติ ภาคการศึกษาปกติละ ๗๐๐ บาท

๒.๓.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ ภาคการศึกษาละ ๗๐๐ บาท

๒.๔ ค่าขอกลับคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษาเนื่องจากพ้นสภาพเพราะเหตุไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาครั้งละ ๕๐๐ บาท และต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ตามข้อ ๒.๓ ให้ครบทุกภาคการศึกษาที่หยุดการเรียน

๒.๕ ค่าธรรมเนียมการโอนหรือยกเว้นรายวิชา ครั้งละ ๒๐๐ บาท

๒.๖ ค่าธรรมเนียมการย้ายสาขาวิชา ครั้งละ ๕๐๐ บาท

๒.๗ ค่าธรรมเนียมการโอนสภาพนักศึกษา ครั้งละ ๕๐๐ บาท

๒.๘ ค่าธรรมเนียมการรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอื่น ครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท

๒.๙ ค่าธรรมเนียมการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา คือ ใบรับรองผลการศึกษา ใบรายงานผลการศึกษา และใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษา ฉบับละ ๑๐๐ บาท ทั้งนี้ ยกเว้นหลักฐานแสดงผลการศึกษาที่มหาวิทยาลัยออกให้ครั้งแรกเมื่อสำเร็จการศึกษา

๒.๑๐ ค่าธรรมเนียมการออกเอกสารใบแทนใบเสร็จรับเงิน และหรือใบแทนเอกสารต่าง ๆ นอกเหนือจากข้อ ๒.๙ ที่มหาวิทยาลัยเคยออกให้แล้ว ฉบับละ ๕๐ บาท

๒.๑๑ ค่าธรรมเนียมการออกบัตรประจำตัวนักศึกษา หลังจากที่มหาวิทยาลัยเคยออกให้แล้ว ครั้งละ ๑๐๐ บาท

๒.๑๒ ค่าลงทะเบียนบัณฑิต คนละ ๕๐๐ บาท

๒.๑๓ ค่าปรับการขอรับประกาศนียบัตร ปริญญาบัตรนานเกินกว่าระยะเวลา ๓ เดือนนับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้รับ ชุดละ ๕๐๐ บาท

๒.๑๔ ค่าปรับกรณีการใช้บริการหอสมุด หรือ การใช้บริการอื่นใดที่มหาวิทยาลัยจัดให้แก่นักศึกษา ให้มหาวิทยาลัยกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมโดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อ ๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บเมื่อแรกเข้าเป็นนักศึกษา

ค่าประกันทรัพย์สินเสียหาย ๕๐๐ บาท

เงินค่าประกันทรัพย์สินเสียหาย ให้แยกบัญชีรับไว้ต่างหากเป็นเงินฝาก ถอนคืนให้แก่นักศึกษาที่มิได้ทำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหาย และมายื่นคำร้องขอคืนภายใน ๙๐ วัน นับจากวันสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หากไม่มาถอนคืนภายในกำหนดดังกล่าว ให้มหาวิทยาลัยโอนเงินเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ตารางแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550

หลักสูตร	ที่	สาขาวิชา	ค่าธรรมเนียมการศึกษา	
			ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
ครุศาสตรบัณฑิต	1	การประถมศึกษา	6,000	6,500
	2	การวัดผลและการวิจัย	6,000	6,500
	3	การศึกษาปฐมวัย	6,000	6,500
	4	การศึกษาพิเศษ	6,500	7,000
	5	การศึกษานอกระบบ	6,000	6,500
	6	เกษตรศาสตร์	7,000	7,500
	7	คณิตศาสตร์	7,000	7,500
	8	คอมพิวเตอร์ศึกษา	7,000	7,500
	9	เคมี	7,000	7,500
	10	จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว	6,000	6,500
	11	ชีววิทยา	7,000	7,500
	12	ดนตรีศึกษา	7,000	7,500
	13	นาฏศิลป์	7,000	7,500
	14	พลศึกษา	7,000	7,500
	15	ฟิสิกส์	7,000	7,500
	16	ภาษาจีน	6,500	7,000
	17	ภาษาไทย	6,000	6,500
	18	ภาษาอังกฤษ	6,500	7,000
	19	ศิลปศึกษา	7,000	7,500
	20	สังคมศึกษา	6,000	6,500
	21	อุตสาหกรรมและเทคโนโลยีศึกษา	7,000	7,500
วิทยาศาสตรบัณฑิต	1	การโปรแกรมและรักษาความปลอดภัยบนเว็บ	7,000	7,500
	2	เกษตรศาสตร์	7,000	7,500
	3	คณิตศาสตร์	7,000	7,500
	4	คหกรรมศาสตร์	7,000	7,500
	5	เคมี	7,000	7,500
	6	ชีววิทยา	7,000	7,500
	7	เทคโนโลยีเซรามิกส์	7,000	7,500
	8	เทคโนโลยีสารสนเทศ	7,000	7,500
	9	เทคโนโลยีอุตสาหกรรมก่อสร้าง	7,000	7,500
	10	เทคโนโลยีอุตสาหกรรมสถาปัตยกรรม	7,000	7,500
	11	พืชศาสตร์	7,000	7,500
	12	ฟิสิกส์	7,000	7,500
	13	ภูมิสารสนเทศ	7,000	7,500
	14	วิทยาการคอมพิวเตอร์	7,000	7,500
	15	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	7,000	7,500
	16	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	7,000	7,500
	17	สถิติประยุกต์	7,000	7,500
	18	สัตวศาสตร์	7,000	7,500
	19	สาธารณสุขศาสตร์	7,000	7,500
	20	ออกแบบผลิตภัณฑ์	7,000	7,500

หลักสูตร	ที่	สาขาวิชา	ค่าธรรมเนียมการศึกษา	
			ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
ศิลปศาสตรบัณฑิต	1	การพัฒนาชุมชน	6,000	6,500
	2	จิตวิทยา	6,000	6,500
	3	ดุริยางค์ไทย	7,000	7,500
	4	ดุริยางค์สากล	7,000	7,500
	5	นาฏศิลป์และการละคร	7,000	7,500
	6	ภาษาเกาหลี	6,500	7,000
	7	ภาษาจีน	6,500	7,000
	8	ภาษาญี่ปุ่น	6,500	7,000
	9	ภาษาไทย	6,000	6,500
	10	ภาษาฝรั่งเศสธุรกิจ	6,500	7,000
	11	ภาษาอังกฤษ	6,500	7,000
	12	ภาษาอังกฤษ (สอนเป็นภาษาอังกฤษ)	7,000	7,000
	13	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	6,500	7,000
	14	ภาษาอังกฤษธุรกิจ(สอนเป็นภาษาอังกฤษ)	7,000	7,000
	15	วัฒนธรรมศึกษา	6,000	6,500
	16	วิจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์	7,000	7,500
	17	สารสนเทศศาสตร์	7,000	7,500
	18	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	7,000	7,500
	19	การท่องเที่ยวในมิติเศรษฐกิจพอเพียง	7,000	7,500
รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	1	บริหารรัฐกิจ	6,000	6,500
นิติศาสตรบัณฑิต	1	นิติศาสตร์	6,500	7,000
นิเทศศาสตรบัณฑิต	1	นิเทศศาสตร์	7,000	7,500
บัญชีบัณฑิต	1	การบัญชี	7,000	7,500
บริหารธุรกิจบัณฑิต	1	การจัดการ	6,000	6,500
	2	การตลาด	6,000	6,500
	3	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	7,000	7,500
	4	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	6,000	6,500
เศรษฐศาสตรบัณฑิต	1	เศรษฐศาสตร์	6,000	6,500
	2	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	6,000	6,500

หมายเหตุ 1. สาขาวิชาที่สอนเป็นภาษาอังกฤษ เก็บค่าธรรมเนียมพิเศษเพิ่ม ภาคเรียนละ 10,000 บาท

2. ค่าธรรมเนียมเหมาจ่าย รวมค่าใช้จ่าย ดังนี้

2.1 ค่าบำรุงสถาบัน

2.2 ค่าบำรุงหอสมุด

2.3 ค่าบำรุงห้องพยาบาลและบริการสุขภาพ

2.4 ค่าบำรุงการใช้บริการอินเทอร์เน็ต

2.5 ค่าบำรุงกีฬา

2.6 ค่าลงทะเบียนรายวิชา

2.7 ค่ากิจกรรมนักศึกษา

2.8 ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่

2.9 ค่าธรรมเนียมออกบัตรประจำตัวนักศึกษา

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบสำหรับการวัดและประเมินผลการศึกษา

เพื่อให้การสอบกลางภาค และปลายภาคการศึกษาสำหรับการวัดและประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม และรักษามาตรฐานการจัดการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงกำหนดข้อปฏิบัติไว้ดังต่อไปนี้

1. การจัดสอบ

1.1 ทุกรายวิชาที่มีการสอบกลางภาคและปลายภาคการศึกษา ให้จัดสอบในตารางสอบที่มหาวิทยาลัยกำหนด เว้นแต่รายวิชาที่มีรหัส หน่วยกิต ระบุชัดเจนว่าเป็นรายวิชาที่มีเฉพาะชั่วโมงปฏิบัติให้มีการสอบภาคปฏิบัติแทน

1.2 การสอบภาคปฏิบัติ ให้อาจารย์ผู้สอนและสาขาวิชาดำเนินการสอบเอง ทั้งนี้ต้องไม่กระทบการสอบรายวิชาอื่นตามตารางสอบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

1.3 กำหนดเวลาที่ใช้สอบกลางภาคและปลายภาคการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

รายวิชา 1 หน่วยกิต ให้ใช้เวลาสอบ	1 ชั่วโมง
รายวิชา 2 หน่วยกิต ให้ใช้เวลาสอบ	1 ชั่วโมง 30 นาที
รายวิชา 3 หน่วยกิต ให้ใช้เวลาสอบ	2 ชั่วโมง

2. การจัดทำข้อสอบ

2.1 อาจารย์ผู้สอนต้องรับผิดชอบในการจัดทำข้อสอบ ทั้งกลางภาคและปลายภาคการศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องและให้มีความเหมาะสมกับเวลาที่ใช้สอบ โดยให้คณะหรือภาควิชาหรือสาขาวิชาเป็นผู้ดูแลประสานการดำเนินงานและอำนวยความสะดวก

2.2 การบรรจุข้อสอบ ให้อาจารย์ผู้สอนจัดจำนวนข้อสอบ และกระดาษคำตอบให้เพียงพอกับจำนวนนักศึกษาที่จะเข้าสอบในแต่ละห้อง โดยเพิ่มข้อสอบเผื่อไว้ 2 ชุด และให้บรรจุบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่จะเข้าสอบสำหรับให้นักศึกษาลงลายมือชื่อเข้าสอบด้วย

2.3 บัญชีรายชื่อที่ให้นักศึกษาลงลายมือชื่อเข้าสอบกลางภาคให้อาจารย์ผู้สอนสั่งพิมพ์ (print) จาก Website ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ส่วนการสอบปลายภาคให้อาจารย์ผู้สอนใช้บัญชีรายชื่อนักศึกษาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนส่งให้เท่านั้น

2.4 ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำข้อสอบสำรอง 1 ชุด ส่งให้กับคณะต้นสังกัด

3. การรับและส่งข้อสอบ

3.1 ให้อาจารย์ผู้สอนส่งข้อสอบที่คณะล่วงหน้า 2 วันก่อนการสอบรายวิชานั้น และให้รับข้อสอบพร้อมกระดาษคำตอบไปตรวจภายในเวลาที่คณะกำหนด

3.2 กรรมการกำกับการสอบรับข้อสอบเพื่อดำเนินการสอบจากคณะก่อนเวลาสอบอย่างน้อย 15 นาที และให้ส่งข้อสอบและกระดาษคำตอบที่ได้ตรวจสอบครบถ้วนตามจำนวนทันทีที่ปฏิบัติภารกิจการกำกับการสอบเสร็จสิ้นในภาคเช้า ภาคบ่าย หรือในวันที่ทำการสอบ

4. การกำกับการสอบ

4.1 อาจารย์หรือบุคลากรที่มีหน้าที่เป็นกรรมการดำเนินการสอบ และกำกับการสอบต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การปฏิบัติของผู้เข้าสอบและผู้กำกับการสอบ พ.ศ. 2550

4.2 กรณีที่กรรมการกำกับการสอบมีกิจจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้รับผิดชอบแลกเปลี่ยน หรือหาอาจารย์ หรือบุคลากรอื่นปฏิบัติหน้าที่แทนโดยแจ้งคณะให้ทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร

4.3 ให้คณบดีหรือหัวหน้าภาควิชา และหัวหน้าสาขาวิชา ดูแลอาจารย์และบุคลากรในสังกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ และแก้ปัญหากรณีที่อาจารย์หรือบุคลากรในสังกัดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

4.4 ให้กรรมการกำกับการสอบตรวจบัตรประจำตัวนักศึกษาทุกคนที่เข้าสอบ

4.5 ในกรณีที่มีการทุจริตในการสอบ ให้กรรมการกำกับการสอบนำเสนอหลักฐานและข้อมูลให้มหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการทางวินัยแก่นักศึกษาต่อไป

5. การปฏิบัติตนของผู้เข้าสอบ

5.1 ให้นักศึกษาปฏิบัติตนตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การปฏิบัติของผู้เข้าสอบและผู้กำกับการสอบ พ.ศ. 2550

5.2 นักศึกษาภาคปกติจะต้องแต่งกายให้เรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ จะต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยเหมาะสมกับสภาพการเป็นนักศึกษา

5.3 การเข้าสอบทุกครั้ง นักศึกษาจะต้องนำบัตรประจำตัวนักศึกษาแสดงต่อกรรมการกำกับการสอบซึ่งจะตรวจทุกครั้งที่นักศึกษาเข้าสอบ

5.4 นักศึกษาที่ขาดสอบกลางภาคการศึกษาด้วยเหตุผลความจำเป็น หรือเหตุสุดวิสัย ให้ดำเนินการขออนุญาตเลื่อนสอบต่อคณะต้นสังกัดรายวิชานั้น พร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณาภายในเวลา 1 สัปดาห์นับจากวันสุดท้ายของการสอบกลางภาคการศึกษา โดยให้คณะพิจารณาการเลื่อนสอบแล้วแจ้งผลให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการสอบให้แล้วเสร็จก่อนการสอบปลายภาคการศึกษา อย่างน้อย 2 สัปดาห์ แต่ถ้าคณะไม่อนุญาตให้สอบ ให้นักศึกษาได้รับคะแนนการสอบกลางภาคการศึกษาเป็นศูนย์

5.5 นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบปลายภาคแต่ขาดสอบ ให้ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่องแนวปฏิบัติในการพิจารณาการขอสอบของนักศึกษาที่ขาดสอบปลายภาคการศึกษา

6. การส่งระดับคะแนน

6.1 อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ดำเนินการส่งผลการประเมินการศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง แนวปฏิบัติในการส่งผลการประเมินการศึกษาแต่ละรายวิชาของนักศึกษา

6.2 คณะกรรมการอนุมัติผลการศึกษาระดับคณะเป็นผู้พิจารณาความถูกต้องเหมาะสมของระดับคะแนน และนำส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6.3 เมื่อคณะส่งผลการประเมินถึงสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนแล้ว การเปลี่ยนแปลงแก้ไขระดับคะแนนจะกระทำมิได้

6.4 ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนไม่ส่งระดับคะแนนภายในวัน เวลา ที่กำหนด ให้คณะรายงานต่ออธิการบดีเพื่อดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ให้ถือว่าเป็นความบกพร่องของอาจารย์ผู้สอน

6.5 มหาวิทยาลัยกำหนดให้คณะส่งระดับคะแนนทุกรายวิชา ถึงสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายใน 1 สัปดาห์ หลังการสอบวันสุดท้ายตามตารางสอบของมหาวิทยาลัย

7. การประกาศระดับคะแนน

ระดับคะแนนในรายวิชาที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการอนุมัติผลการศึกษาของคณะแล้ว คณะสามารถประกาศผลการศึกษาเพื่อให้นักศึกษาทราบผลให้เร็วที่สุด ทั้งนี้ให้รวมถึงกรณีเปลี่ยนสัญลักษณ์ “M” “I” และ “IP”

ประกาศ ณ วันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2551

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง ส่งผลการประเมินผลการศึกษา

เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลการประเมินผลการศึกษาอินเตอร์เน็ตโดยปฏิบัติ ดังนี้

๑. ผู้สอนกรอกคะแนนตามรายการในอินเตอร์เน็ต

๒. พิมพ์ข้อมูลคะแนนและผลการศึกษาที่ได้จากข้อ ๑

๓. กรอกผลการศึกษาในใบเซ็นชื่อเข้าสอบของนักศึกษา

๔. นำใบพิมพ์จากข้อ ๒ และใบเซ็นชื่อจากข้อ ๓ ส่งคณะ

๕. เมื่อคณะตรวจสอบความถูกต้องแล้วให้เก็บใบพิมพ์จากข้อ ๒ เป็นหลักฐานการส่งเกรดไว้ที่คณะ และคณะส่งใบเซ็นชื่อเข้าสอบของนักศึกษาที่มีผลการศึกษาถูกต้องแล้วไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการ งานทะเบียน

ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง แนวปฏิบัติในการส่งผลการประเมินการศึกษาแต่ละรายวิชาของนักศึกษา

.....

การดำเนินการจัดการศึกษาว่าด้วยการประเมินผลและการส่งผลการประเมินการศึกษาแต่ละรายวิชาของนักศึกษาเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด สามารถสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดแนวปฏิบัติดังนี้

๑. ขั้นตอนการส่งผลการประเมินการศึกษา

๑.๑ ใบลงลายมือชื่อเข้าสอบของนักศึกษาเพื่อใช้ในการส่งผลการเรียนจะต้องเป็นใบที่ได้รับจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเท่านั้น

๑.๒ อาจารย์ผู้สอนทุกท่านส่งระดับคะแนนทางอินเตอร์เน็ต พร้อมทั้ง Print ใบระดับคะแนนจากอินเตอร์เน็ตเป็นหลักฐานแสดงการส่งระดับคะแนนทางอินเตอร์เน็ต

๑.๓ อาจารย์ผู้สอนทุกท่านนำใบผลการเรียนที่มีลายมือชื่อเข้าสอบของนักศึกษาพร้อมกับใบระดับคะแนนที่ Print ได้ในข้อ ๑.๒ ส่งคณะ

๑.๔ คณะตรวจสอบความถูกต้องตรงกันระหว่างระดับคะแนนในใบผลการเรียนที่มีลายมือชื่อเข้าสอบฉบับจริงกับระดับคะแนนในใบระดับคะแนนที่ Print ได้ (ในข้อ ๑.๒) ฉบับจริงอย่างละเอียด

๑.๕ คณะนำใบผลการเรียนที่มีลายมือชื่อเข้าสอบของนักศึกษาฉบับจริงส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเก็บใบระดับคะแนนที่ Print ได้ในข้อ ๑.๒ ไว้ที่คณะ

๒. การกำหนดการส่งผลการประเมิน

ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๓. กรณีที่ไม่ดำเนินการส่งผลการประเมินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓.๑ รายวิชาใดที่ไม่ส่งผลการประเมินตามกำหนด ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนแจ้งสัญลักษณ์ "N" (No Report) ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อแจ้งให้นักศึกษาทราบ

๓.๒ กรณีที่มีเหตุผลจำเป็นไม่สามารถส่งผลการประเมินตามกำหนด ให้อาจารย์ผู้สอนเสนอขออนุญาตจากมหาวิทยาลัย โดยต้องเสนอก่อนถึงกำหนดการส่งผลการสอบ และให้ชี้แจงเหตุผลที่ไม่สามารถส่งผลการสอบได้ตามกำหนด

๓.๓ ผู้ที่ไม่ส่งผลการสอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้คณะและมหาวิทยาลัยดำเนินการตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับสัญลักษณ์ "I"

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับสัญลักษณ์ "I" มีแนวทางในการปฏิบัติร่วมกันและผู้ปฏิบัติมีความเข้าใจตรงกันอันจะเป็นการรักษามาตรฐานการจัดการศึกษา มหาวิทยาลัยจึงกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับสัญลักษณ์ "I" ไว้ดังต่อไปนี้

1. ให้ยกเลิกบรรดา ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือข้อบังคับอื่นใด ที่อาจขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

2. การให้สัญลักษณ์ "I" จะให้ได้ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาเนื่องจากนักศึกษายังไม่ส่งงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำในระหว่างภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

3. นักศึกษาที่ได้สัญลักษณ์ "I" ให้ติดต่อผู้สอนเพื่อดำเนินการแก้ "I" ภายในระยะเวลาไม่เกิน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดไป และให้นับภาคฤดูร้อนเป็นภาคการศึกษาถัดไปของภาคการศึกษาที่ 2 ทั้งนี้ต้องไม่เกินระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในข้อบังคับฯ ถ้านักศึกษาไม่ส่งงานที่ค้างอยู่ภายในกำหนดให้นักศึกษาได้รับคะแนนผลงานที่ยังค้างอยู่เป็นศูนย์ และให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณาผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่แล้วเท่านั้น

4. อาจารย์ผู้สอนจะต้องเปลี่ยนสัญลักษณ์ "I" เป็นระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นและส่งผลการศึกษาตามแบบฟอร์มที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกำหนด โดยผ่านความเห็นชอบจากสาขาวิชา ภาควิชาและคณะถึงสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายในระยะเวลาตามข้อ 3

5. การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยหรือค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยของภาคการศึกษาที่มีสัญลักษณ์ "I" ให้คิดค่าเฉลี่ยเฉพาะรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนน

ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2551

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ตอนที่ 3

แนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษาที่เกี่ยวข้อง
กับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง กำหนดรายวิชาที่ใช้สัญลักษณ์ IP

เพื่อให้การดำเนินการการวัดผลและประเมินการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ และตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 ข้อ 21.4.5 มหาวิทยาลัยจึงขอกำหนดรายวิชาที่ใช้สัญลักษณ์ IP ซึ่งเป็นไปตามมติกรรมการบริหารวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ 1/2551 เมื่อวันศุกร์ที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2551 ตามตารางแนบท้ายนี้

ประกาศ ณ วันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2551

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

สรุปรายวิชาที่สามารถใช้สัญลักษณ์เป็น "IP" (รหัสเก่า)

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			
1	4014903	โครงงานฟิสิกส์	2(0-6)
2	4024904	โครงการวิจัยทางเคมี	2(0-4)
3	40349011	โครงการวิจัยทางชีววิทยา	3(2-3)
4	55349011	งานศึกษาค้นคว้าทางด้านศิลปหัตถกรรม	2(1-2)
5	55649011	งานค้นคว้าพิเศษเทคโนโลยีก่อสร้าง	2(1-2)
คณะเทคโนโลยีการเกษตร			
1	50049021	ปัญหาพิเศษ	3(3-0)
2	50749021	ปัญหาพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	3(0-6)

สรุปรายวิชาที่สามารถใช้สัญลักษณ์เป็น "IP"

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			
1	ARTC3901	โครงการศึกษาเอกเทศศิลปประดิษฐ์	3(250)
2	ARTC4901	ปัญหาพิเศษศิลปประดิษฐ์	2(90)
3	BIO 4905	โครงการวิจัยทางชีววิทยา	3(0-9)
4	CER 4902	การศึกษาค้นคว้า	3(250)
5	CHEM4901	โครงการวิจัยทางเคมี	2(0-4)
6	COM 4902	การศึกษาอิสระด้านคอมพิวเตอร์	3(250)
7	ENV 4902	การวิจัยสิ่งแวดล้อม	3(250)
8	FCL 4901	ปัญหาพิเศษผ้าและเครื่องแต่งกาย	2(90)
9	MATH4902	การศึกษาเอกเทศ	3(250)
10	NUTR4901	ปัญหาพิเศษด้านอาหารและโภชนาการ	2(90)
11	PD 4901	โครงการพิเศษออกแบบผลิตภัณฑ์ (วิทยานิพนธ์)	3(250)
12	PHYS4903	วิธีวิจัยวิทยาศาสตร์ 2	3(135)
13	PHYS4905	วิธีวิจัยวิทยาศาสตร์	3(2-3)
14	STAT4902	โครงการพิเศษ	3(250)
คณะครุศาสตร์			
1	ER 3211	ปฏิบัติการวัดผลและการวิจัย 1	2(140)
2	ER 3212	ปฏิบัติการวัดผลและการวิจัย 2	2(140)
3	PG 4902	การศึกษาเอกเทศเกี่ยวกับจิตวิทยาและการแนะแนว	3(250)
4	PG 4904	การศึกษาเอกเทศเกี่ยวกับจิตวิทยาองค์การ	3(250)
5	SPE 4902	การศึกษาเอกเทศทางการศึกษาพิเศษ	1(60)
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์			
1	ENG 3902	การศึกษาเอกเทศ	3(250)
คณะวิทยาการจัดการ			
1	BCOM4902	หัวข้อพิเศษทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	3(250)
2	ECON4903	ปัญหาพิเศษ	3(250)
คณะเทคโนโลยีการเกษตร			
1	AGI 4902	ปัญหาพิเศษวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร / สหกิจศึกษา	3(250)
2	AGI 4907	หัวข้อศึกษาพิเศษทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	2(90)
3	GAG 4902	ปัญหาพิเศษ	3(250)

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาการขอสอบของนักศึกษาที่ขาดสอบปลายภาคการศึกษา

เพื่อให้การขอสอบของนักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบปลายภาคการศึกษาแต่ขาดสอบได้รับการพิจารณาอย่างเหมาะสมและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จึงประกาศแนวปฏิบัติในการพิจารณาการขอสอบของนักศึกษาที่ขาดสอบปลายภาคการศึกษา ดังต่อไปนี้

1. ให้ยกเลิกบรรดา ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือข้อบังคับอื่นใด ที่อาจขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

2. เกณฑ์ในการพิจารณาการขอสอบ

นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาให้สอบปลายภาคจะต้องเป็นผู้ที่อยู่ในเกณฑ์ต่อไปนี้

2.1. ต้องเป็นผู้มีสิทธิ์สอบปลายภาค

2.2 ต้องเป็นผู้ยื่นคำร้องขอสอบปลายภาคภายในระยะเวลาไม่เกิน 7 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดไป และให้นับภาคฤดูร้อนเป็นภาคการศึกษาถัดไปของภาคการศึกษาที่ 2

2.3 ป่วย หรือลาคลอด หรือประสบอุบัติเหตุ หรือเดินทางไปปฏิบัติราชการ หรือมีเหตุจำเป็นสุดวิสัย จนไม่สามารถมาสอบได้ตามกำหนดการสอบของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ต้องมีหลักฐานที่ชัดเจนสามารถตรวจสอบและเชื่อถือได้

3. แนวปฏิบัติสำหรับคณะ

ในการพิจารณาการขอสอบของนักศึกษาให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

3.1 การพิจารณาการขอสอบของนักศึกษาตามเกณฑ์ในข้อ 2 ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

3.2 คณะจัดทำประกาศผลการพิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้สอบ แจ้งนักศึกษาและสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

3.3 คณะดำเนินการแจ้งอาจารย์ผู้สอนในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้สอบ และให้อาจารย์ส่งระดับคะแนนตามแบบฟอร์มใบแก้สัญลักษณ์ “I” หรือ “M”

3.4 คณะส่งระดับคะแนนให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายในระยะเวลาไม่เกิน 45 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดไป และให้นับภาคฤดูร้อนเป็นภาคการศึกษาถัดไปของภาคการศึกษาที่ 2 ทั้งนี้ต้องไม่เกินระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในข้อบังคับฯ

4. แนวปฏิบัติสำหรับผู้ขออนุญาตสอบ

นักศึกษาผู้ยื่นคำร้องขอสอบรายวิชาที่ขาดสอบปลายภาคการศึกษา ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการขอสอบปลายภาค ดังต่อไปนี้

4.1 ผู้มีสิทธิ์สอบและประสงค์จะขอสอบรายวิชาที่ขาดสอบ ขอรับแบบคำร้องการขอสอบ และยื่นคำร้องได้ที่**คณะต้นสังกัดรายวิชาที่ขาดสอบ**ทันทีหรือภายในระยะเวลาไม่เกิน 7 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดไปและให้นับภาคฤดูร้อนเป็นภาคการศึกษาถัดไปของภาคการศึกษาที่ 2 ทั้งนี้ต้องไม่เกินระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในข้อบังคับฯ โดยกรอกแบบคำร้องให้ถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมทั้งแนบหลักฐานที่ชัดเจนและเชื่อถือได้ที่แสดงว่ามีเหตุจำเป็นอย่างแท้จริง

4.2 นักศึกษาผู้ยื่นคำร้องขอสอบติดตามประกาศผลการพิจารณาการขอสอบจากคณะที่ยื่นคำร้อง ภายในระยะเวลาที่คณะกำหนด

4.3 ผู้ได้รับอนุญาตให้สอบ ต้องนำหลักฐานจากคณะต้นสังกัดรายวิชาที่ขาดสอบไปติดต่อขอสอบกับอาจารย์ผู้สอนด้วยตนเอง ภายในระยะเวลาที่กำหนดในประกาศของคณะ

4.4 กรณีที่นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้สอบ หรืออนุญาตให้สอบแล้วแต่นักศึกษาไม่มาสอบตามกำหนด สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ “I ” หรือ “M” เป็น “E” หรือ “F” หรือ “U” แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2551

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ตอนที่ 4

แนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษาที่เกี่ยวข้อง
กับหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน

- กองพัฒนานักศึกษา
- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง เกณฑ์การย้ายสาขาวิชา

เพื่อให้การย้ายสาขาวิชาของนักศึกษาเป็นไปอย่างเหมาะสม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จึงเห็นสมควรประกาศเกณฑ์ในการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. นักศึกษาที่มีความประสงค์จะย้ายสาขาวิชา ต้องเป็นนักศึกษาที่มีผลการศึกษาในสาขาวิชาเดิมไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติสำหรับนักศึกษาภาคปกติ หรือไม่น้อยกว่า 3 ภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งพักการเรียน

2. นักศึกษาต้องมีผลการศึกษาสะสมเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 โดยให้นับถึงภาคเรียนที่ขอย้ายสาขาวิชา

3. นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา ในกลุ่มวิชาเอกของสาขาวิชาใหม่ ไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา และมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า " B "

4. การขอย้ายสาขาวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชาและคณะเดิม และสาขาวิชาและคณะใหม่

5. นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอย้ายสาขาวิชาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

6. การย้ายสาขาวิชาจะสมบูรณ์ เมื่อนักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว

7. เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ย้ายสาขาวิชาใหม่แล้ว มหาวิทยาลัยจะไม่อนุมัติให้ย้ายกลับสาขาวิชาเดิมอีก

ประกาศ ณ วันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2551

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง เกณฑ์การเทียบรายวิชา

เพื่อให้การเทียบรายวิชาระหว่างหลักสูตรต่าง ๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พุทธศักราช 2550 เป็นมาตรฐานเดียวกัน มหาวิทยาลัยจึงกำหนดเกณฑ์การเทียบรายวิชาโดยรายวิชาที่จะเทียบกันได้นั้นจะต้องเป็นไปตามเกณฑ์ทั้ง 3 ข้อ ดังนี้

1. เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระและความยากง่ายเทียบเท่ากัน
2. จำนวนหน่วยกิตต้องเท่ากัน
3. เป็นรายวิชาที่มีชั่วโมงบรรยายเท่ากันและชั่วโมงปฏิบัติเท่ากัน

กรณีที่ไม่เป็นไปตามข้อ 2 หรือ 3 ให้อนุโลมเทียบกันได้โดยถือหลักว่า รายวิชาในหลักสูตรที่ได้เรียนมาแล้ว หรือรายวิชาที่นำมาขอเทียบต้องมีจำนวนหน่วยกิตและชั่วโมงบรรยายหรือชั่วโมงปฏิบัติไม่น้อยกว่ารายวิชาในหลักสูตรที่ศึกษาอยู่ในปัจจุบัน

ประกาศ ณ วันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2551

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง แนวปฏิบัติในการลงทะเบียนเรียนรายวิชา

เพื่อให้การลงทะเบียนเรียนรายวิชาของนักศึกษาเป็นระบบ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จึงเห็นควรกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาไว้ดังต่อไปนี้

1. นักศึกษาต้องตรวจสอบแผนการเรียนเสนอแนะร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาให้ครบถ้วนและถูกต้องตามหลักสูตรสาขาวิชาที่ศึกษา

2. นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามแผนการเรียนเสนอแนะในข้อ 1. ในกรณีที่ไม่สามารถลงทะเบียนเรียนตามแผนการเรียนเสนอแนะได้ ให้ลงทะเบียนรายวิชาที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาเท่านั้น โดยนักศึกษาจะต้องรับผิดชอบตนเองเพื่อให้สำเร็จการศึกษาตามกำหนด

3. นักศึกษาต้องลงทะเบียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากมีปัญหาไม่สามารถลงทะเบียนได้ ให้แก้ไขปัญหาและลงทะเบียนให้แล้วเสร็จตามกำหนด

4. นักศึกษาจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนในภาคการศึกษาใด ต้องเป็นผู้ที่มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนดในข้อบังคับฯ กรณีที่นักศึกษาพ้นระยะเวลาการศึกษา แต่ลงทะเบียนเรียนไปแล้วให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนเป็นโมฆะ เนื่องจากไม่มีสภาพการเป็นนักศึกษา

5. นักศึกษาภาคปกติสามารถลงทะเบียนเรียนร่วมกับภาคพิเศษได้ เฉพาะในภาคฤดูร้อนเท่านั้น

6. มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้นักศึกษาภาคปกติลงทะเบียนเรียนรายวิชาใด ในช่วงระยะเวลาที่ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ยกเว้นกรณีที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้ในแผนการเรียนเสนอแนะแล้วเท่านั้น

7. นักศึกษาภาคพิเศษสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมจากแผนการเรียนเสนอแนะในภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้ ในกรณีที่ได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชาหรือภาควิชา และคณะ

8. นักศึกษาต้องเข้าเรียนตามรายวิชาและหมู่เรียนที่ลงทะเบียนเรียนเท่านั้น

ประกาศ ณ วันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2551

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง มาตรการการดำเนินการตามระเบียบการแต่งกายของนักศึกษา พ.ศ. 2547

เพื่อให้การแต่งกายของนักศึกษาเหมาะสม คงไว้ซึ่งเกียรติและศักดิ์ศรีของมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 31 (1) มหาวิทยาลัยเห็นสมควรประกาศ เรื่อง มาตรการการดำเนินการตามระเบียบการแต่งกายของนักศึกษา เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ดังนี้

การแต่งกายของนักศึกษาภาคปกติ

1. นักศึกษาชาย

1.1 เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว หรือแขนสั้นไม่มีลวดลาย มีกระเป๋าด้านซ้าย ถ้าเป็นแขนยาว ห้ามพับแขน ให้ชายเสื้ออยู่ในกางเกง

1.2 กางเกงขายาว ทรงสุภาพ สีดำ สีกรมท่า หรือสีน้ำเงินเข้ม ไม่มีลวดลาย ไม่อนุญาตให้สวมกางเกงยีนส์โดยเด็ดขาด

1.3 กรณีที่ผูกเน็คไท ให้ใช้เน็คไทของมหาวิทยาลัย หรือสีกรมท่า ติดเข็มเครื่องหมายมหาวิทยาลัย นักศึกษาปีที่ 1 ทุกคนต้องผูกเน็คไท

1.4 เข็มขัดตามแบบของมหาวิทยาลัย

1.5 ถุงเท้าใช้สีเรียบ ไม่มีลวดลาย

1.6 รองเท้าหนัง หรือรองเท้าผ้าใบหุ้มส้นสีดำ ไม่อนุญาตให้สวมรองเท้าแตะโดยเด็ดขาดในงานพิธีการให้ใช้รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำเท่านั้น

1.7 ไว้ทรงผมทรงสุภาพ ไม่ตกแต่งสีผม ไม่ไว้หนวดเครา

2. นักศึกษาหญิง

2.1 เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นมีปก ไม่รัดรูป ติดกระดุมมหาวิทยาลัย ชายเสื้ออยู่ในกระโปรง

2.2 ติดเครื่องหมายของมหาวิทยาลัยเหนืออกด้านซ้าย

2.3 กระโปรงทรงสุภาพ ไม่มีลวดลาย สีดำ สีกรมท่า หรือสีน้ำเงินเข้มและไม่อนุญาตให้ใส่กระโปรงยีนส์และกางเกงยีนส์โดยเด็ดขาด

2.4 เข็มขัดตามแบบของมหาวิทยาลัย

2.5 รองเท้าหนัง หรือรองเท้าผ้าใบหุ้มส้น หรือรัดส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ไม่อนุญาตให้สวมรองเท้าแตะโดยเด็ดขาด สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ให้สวมถุงเท้าสั้นสีขาวด้วย งานพิธีการให้ใช้รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำเท่านั้น

2.6 ผมทรงสุภาพ ไม่ตกแต่งสีผมจนดูไม่สุภาพ

3. สำหรับเสื้อที่นอกเหนือจากเครื่องแบบนักศึกษา อนุญาต ดังนี้

3.1 เสื้อประจำโปรแกรมวิชา คณะ ชมรม อนุญาตเฉพาะในช่วงบ่ายวันพุธที่มีกิจกรรมเท่านั้น

3.2 เสื้อพื้นเมือง อนุญาตเฉพาะวันศุกร์

3.3 เสื้อกีฬา กางเกงวอร์ม หรือเสื้อที่ใช้สวมเพื่อการเรียนวิชาที่มีปฏิบัติการ อนุญาตเฉพาะวันที่มีการเรียนการสอนในรายวิชาดังกล่าวเท่านั้น

การแต่งกายของนักศึกษาภาคพิเศษ

1. นักศึกษาชาย

1.1 แต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยมของสังคมไทย หรือชุดนักศึกษา

1.2 แต่งเครื่องแบบของหน่วยงานต้นสังกัดของนักศึกษา

1.3 ไม่อนุญาตให้สวมรองเท้าแตะ

1.4 ชายเสื้ออยู่ในกางเกงยกเว้นเสื้อทรงซาฟารี

1.5 ไม่อนุญาตให้ใส่เสื้อยืดคอกลมหรือคอวี

2. นักศึกษาหญิง

2.1 แต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยมของสังคมไทยหรือชุดนักศึกษา

2.2 แต่งเครื่องแบบของหน่วยงานต้นสังกัดของนักศึกษา

2.3 ไม่อนุญาตให้สวมกางเกง ยกเว้นกางเกงตามเครื่องแบบของหน่วยงานต้นสังกัดนักศึกษา

2.4 รองเท้าหนังหรือรองเท้าผ้าใบหุ้มส้นหรือรัดส้นสีสุภาพ ไม่อนุญาตให้สวมรองเท้าแตะโดยเด็ดขาด

2.5 ชายเสื้ออยู่ในกางเกงยกเว้นเครื่องแบบบางหน่วยงานที่กำหนดให้ชายเสื้ออยู่ข้างนอกกางเกง

2.6 ไม่อนุญาตให้ใส่เสื้อยืดคอกลมหรือคอวี

มาตรการ

1. นักศึกษาที่มีสิทธิ์เข้าชั้นเรียน เข้าห้องสอบ หรือมาติดต่อหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย จะต้องแต่งกายให้เรียบร้อยตามประกาศของมหาวิทยาลัย
2. ให้คณบดี หัวหน้าภาควิชา ประธานโปรแกรมวิชา อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้กำกับการสอบและผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ได้ปฏิบัติตามประกาศอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2547 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2547

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

แนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

<u>บริการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</u>

การลงทะเบียนรายวิชาผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

ในการลงทะเบียนเรียนนักศึกษาต้องลงทะเบียนผ่านระบบอินเทอร์เน็ตตามระยะเวลาที่กำหนดในปฏิทินวิชาการ ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

ขั้นที่ 1 นักศึกษาศึกษาหลักสูตรและแผนการเรียนเสนอแนะ พร้อมทั้งปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา

ขั้นที่ 2 นักศึกษาลงทะเบียนทางระบบอินเทอร์เน็ต

ขั้นที่ 3 นักศึกษาสามารถเพิ่ม/ถอนรายวิชา หรือย้าย Section ทางระบบอินเทอร์เน็ต

ขั้นที่ 4 นักศึกษา Print ใบลงทะเบียน เพื่อนำไปชำระเงินที่ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้เริ่มใช้ระบบอินเทอร์เน็ตในการลงทะเบียนตั้งแต่ปี 2547 เป็นต้นมา โดยมีข้อแนะนำในการลงทะเบียน ดังนี้

1. นักศึกษาภาคปกติ ลงทะเบียนได้ **ไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับภาคฤดูร้อนไม่เกิน 9 หน่วยกิต**
2. นักศึกษาภาคพิเศษ ทุกชั้นปีลงทะเบียนได้ **ไม่เกิน 15 หน่วยกิต ภาคฤดูร้อนไม่เกิน 9 หน่วยกิต**
3. ไม่ควรลงทะเบียนในกรณีต่อไปนี้
   3.1 รายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ลงทะเบียนได้แล้ว
   3.2 วัน-เวลาเรียนหรือเวลาสอบซ้ำกับรายวิชาที่ลงทะเบียนได้แล้ว
   3.3 ลงทะเบียนใน Section ที่มีจำนวนผู้ลงทะเบียนครบแล้ว
   3.4 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเกินกว่าที่กำหนดไว้
   3.5 รายวิชาฝึกประสบการณ์ไม่สามารถลงทะเบียนร่วมกับวิชาอื่น
   3.6 รายวิชาที่จำเป็นต้องเรียนวิชาอื่นมาก่อน
4. การเข้าสู่ระบบ Login แต่ละครั้งจะสามารถอยู่ในระบบได้ 30 นาที

5. เมื่อต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ร่วมกับผู้อื่น หลังจากลงทะเบียนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต้อง Logout ออกจากระบบทุกครั้ง เพื่อป้องกันบุคคลอื่นเข้ามาแก้ไขข้อมูลการลงทะเบียน

การเข้าสู่ระบบลงทะเบียน (Login)

1. เปิดเว็บไซต์สำหรับลงทะเบียนตาม URL ดังนี้ http://www.academic.cmru.ac.th/regisonline หรือ http://academic.cmru.ac.th/regisonline
2. ป้อนรหัสนักศึกษา และ รหัสผ่าน 6 ตัวอักษร เพื่อทำการ Login เข้าสู่ระบบลงทะเบียน
3. กดปุ่ม ตกลง เพื่อเข้าสู่ระบบ

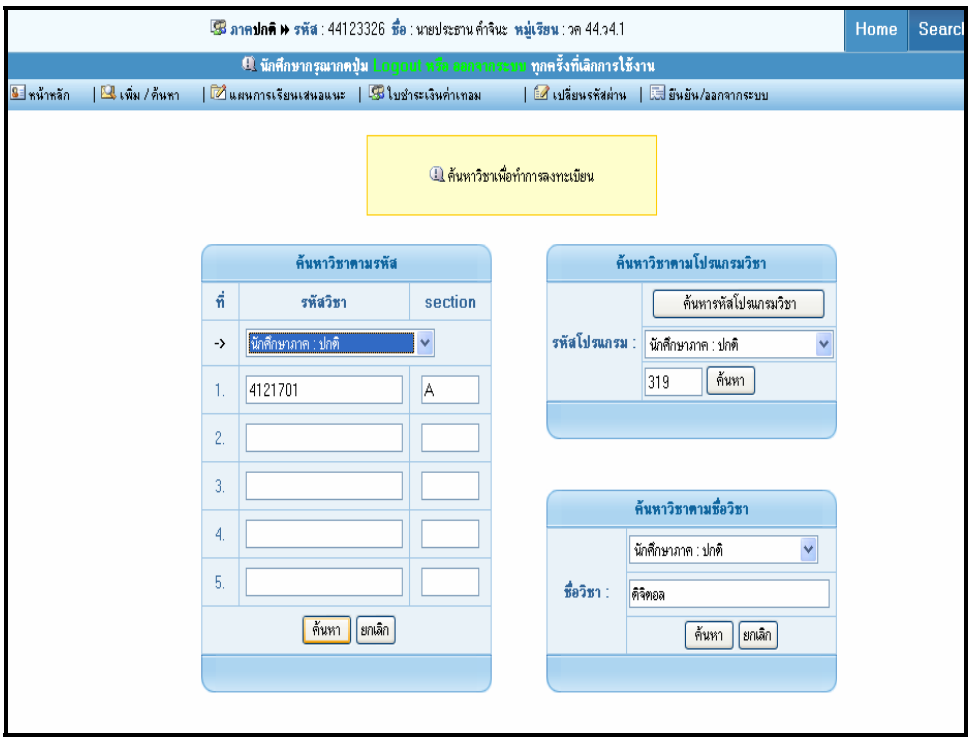
4. เมื่อทำการ Login สำเร็จ จะเข้าสู่หน้าหลักของระบบลงทะเบียน ซึ่งจะประกอบด้วยรายละเอียดต่าง ๆ ได้แก่ รหัสนักศึกษา ชื่อ-นามสกุลและเมนูหลักของระบบการลงทะเบียนซึ่งประกอบด้วย

<u>หน้าหลัก</u>

ในหน้าจอนี้จะปรากฏรายวิชาเมื่อนักศึกษาได้ทำการลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว หากไม่ได้ลงทะเบียนหน้าจอจะแสดงว่า “ไม่พบรายวิชาที่ลงทะเบียน”

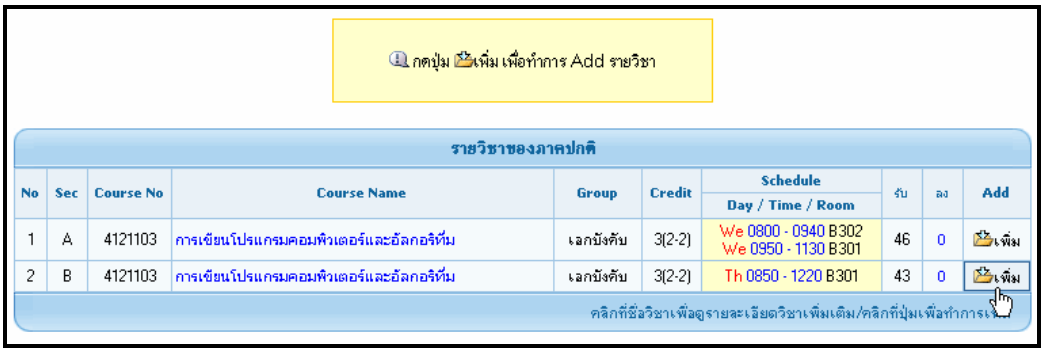
การเพิ่มรายวิชา

1. คลิกที่ปุ่ม **เพิ่ม / ค้นหา** หรือ **Search** เพื่อทำการค้นหารายวิชาที่ต้องการเพิ่ม สามารถทำการค้นหาได้โดย
   - เลือกค้นหาวิชาตามรหัส ให้เลือกประเภทนักศึกษา ป้อนรหัสวิชา และ Section แล้วกดปุ่มค้นหาโดยสามารถค้นหาได้พร้อมกัน 5 วิชา
   - ค้นหาวิชาตามสาขาวิชา โดยเลือกประเภทนักศึกษา ป้อนรหัสสาขาวิชาที่ต้องการ หากไม่ทราบรหัสสาขาวิชาสามารถตรวจสอบรหัสสาขาวิชาได้จากปุ่ม **ค้นหารหัสสาขาวิชา**
   - ค้นหาวิชาตามชื่อวิชา (ป้อนชื่อวิชาอย่างน้อย 5 ตัวอักษร)



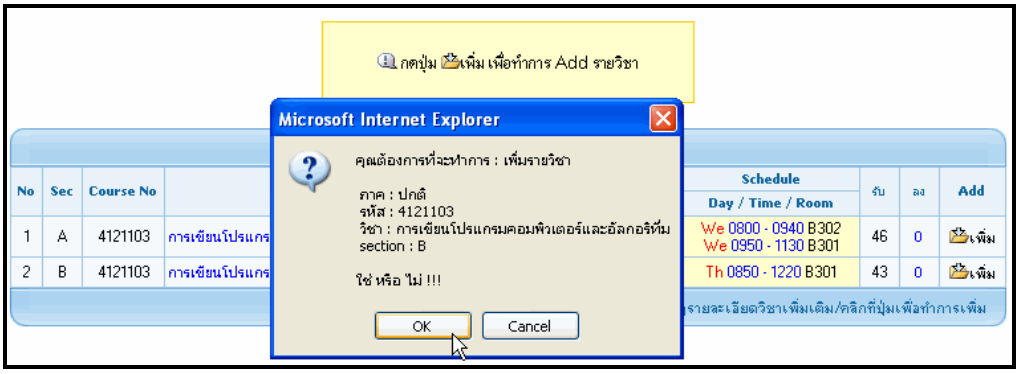
2. ผลของการค้นหาจะปรากฏดังรูปด้านล่าง โดยจะแสดงรายวิชาและรายละเอียดต่าง ๆ ได้แก่ Section รหัสวิชา ชื่อวิชา หน่วยกิต วัน/เวลา/ห้องเรียน จำนวนที่รับ จำนวนคนที่ลงได้ เพื่อเป็นข้อมูลให้นักศึกษาได้นำไปตัดสินใจ
   - คลิกที่ ชื่อวิชา เพื่อดูรายละเอียดของวิชา เช่น ชื่ออาจารย์ผู้สอน, วัน/เวลา/ห้อง สอบ

- คลิกที่ จำนวนคนที่ลงได้ เพื่อตรวจสอบรายชื่อนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชานี้

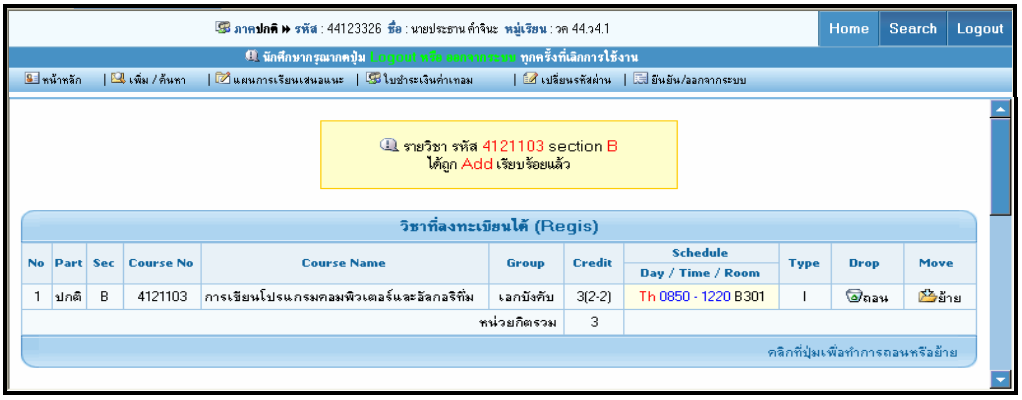


3. กดปุ่ม **เพิ่ม** ในรายวิชาที่ต้องการเพิ่ม จะปรากฏหน้าต่างเพื่อทำการยืนยันรายการเพิ่มรายวิชา เมื่อกดปุ่ม **OK** รายวิชาจะถูกเพิ่มลงไป

①



②

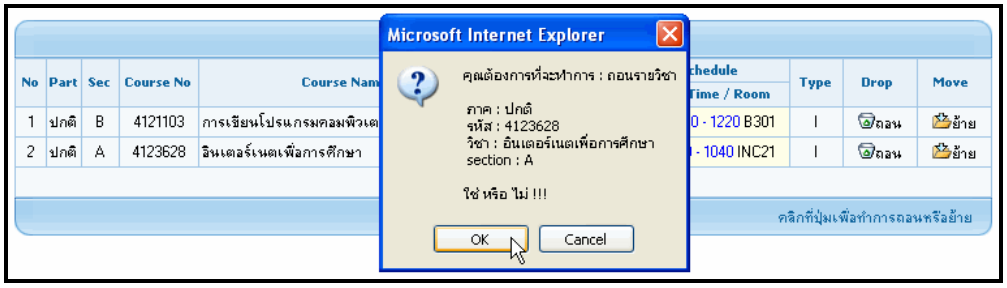


การถอนรายวิชา

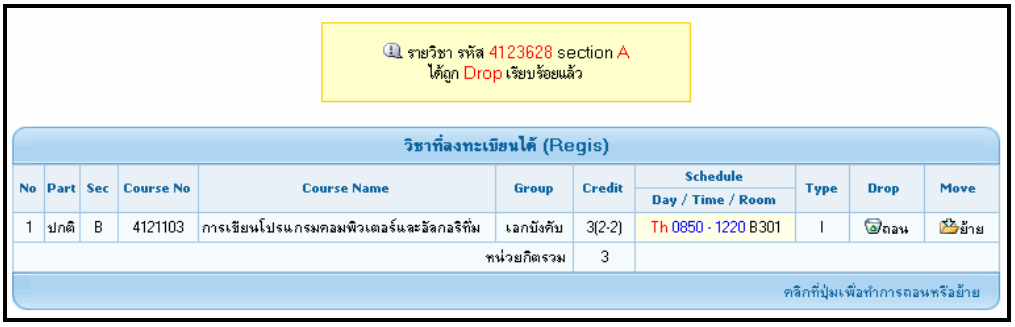
ในรายวิชาที่ลงทะเบียนได้แล้วแต่นักศึกษาไม่ต้องการเรียนรายวิชานั้น สามารถทำการถอนรายวิชานั้นได้โดยการคลิกที่ปุ่ม **ถอน** จะปรากฏหน้าต่างยืนยัน เมื่อกดปุ่ม **OK** รายวิชาที่ต้องการถอนนั้น จะถูกยกเลิกออกไป

①

②



③

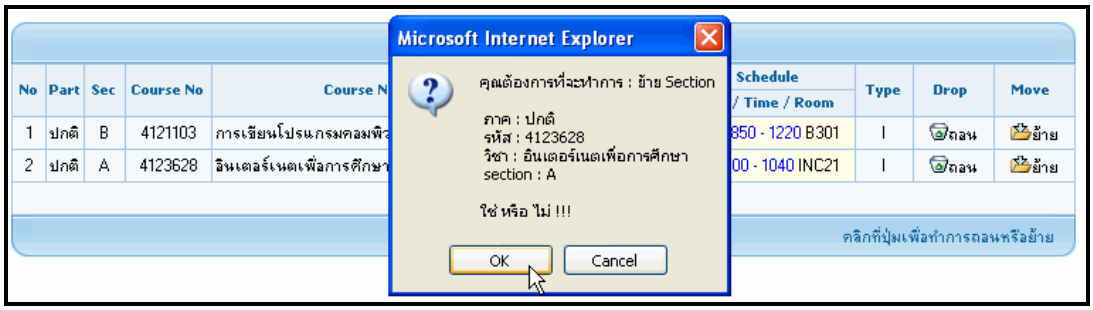


การย้าย Section

เมื่อนักศึกษาต้องการที่จะย้ายเวลาเรียนของรายวิชาที่ลงทะเบียนได้แล้ว สามารถทำได้โดยการย้าย Section ของวิชานั้น ๆ โดยการกดที่ปุ่ม **ย้าย** จะปรากฏหน้าต่างยืนยันกดที่ปุ่ม **OK**

①

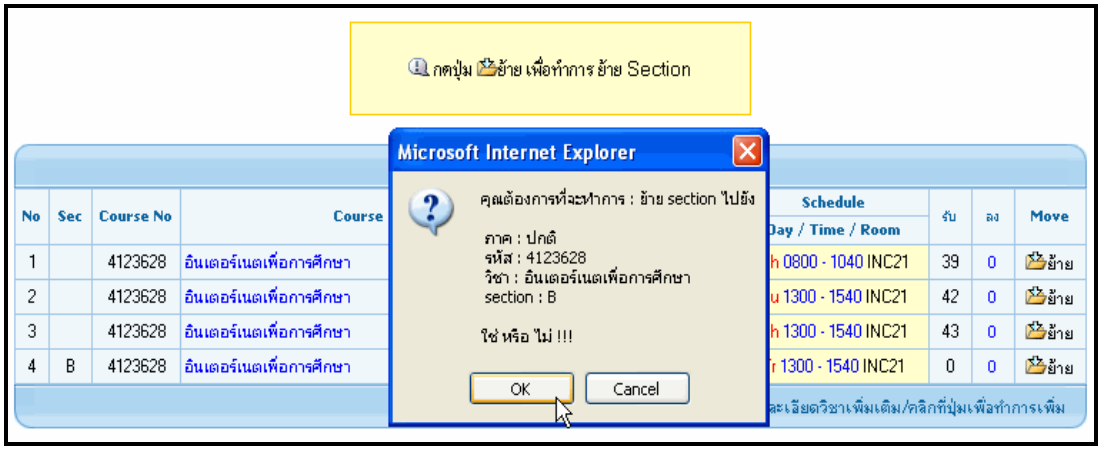
②



จะแสดง Section ทั้งหมดของรายวิชานั้น ๆ นักศึกษาสามารถทำการย้ายเข้า Section ที่ต้องการได้โดยคลิกที่ปุ่ม **ย้าย** จากนั้นจะปรากฏหน้าต่างยืนยันการย้าย เมื่อกดปุ่ม **OK** รายวิชาจะถูกย้ายไปยัง Section ใหม่

①

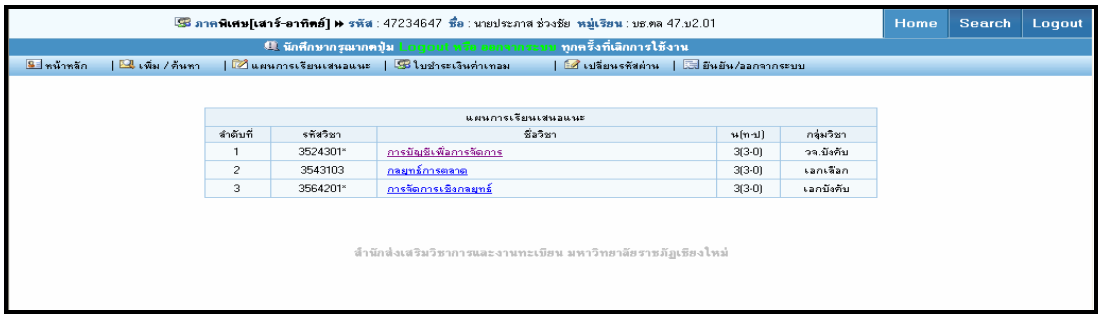
②



③

<u>แผนการเรียนเสนอแนะ</u>

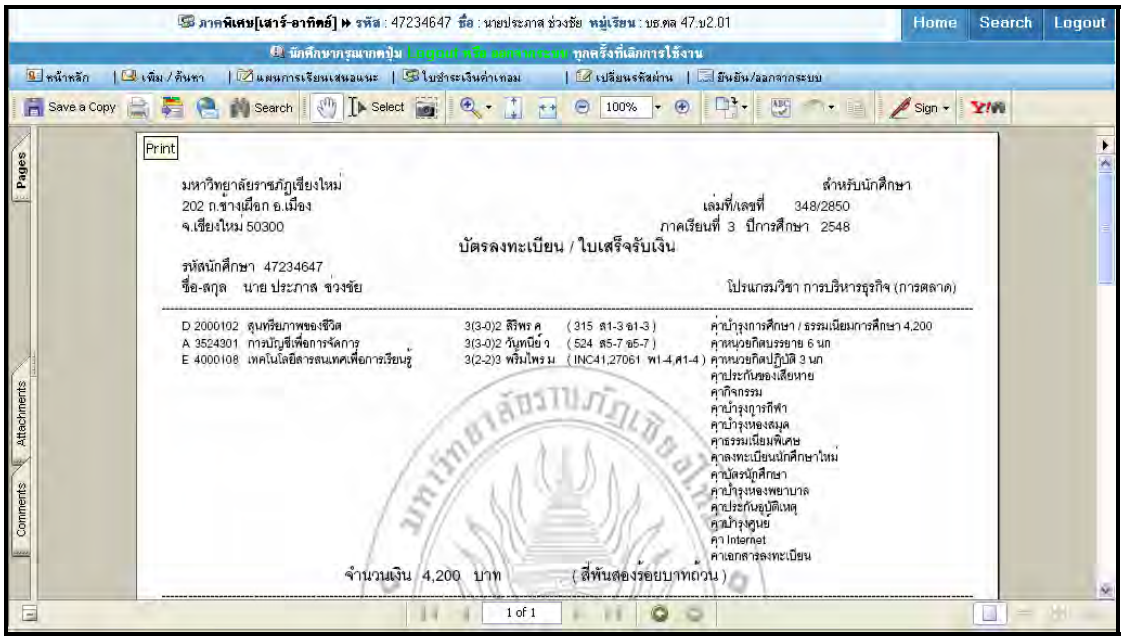
นักศึกษาสามารถตรวจสอบรายวิชาในภาคการศึกษาปัจจุบันที่ทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้เสนอแนะไว้ให้โดยเลือกที่เมนู แผนการเรียนเสนอแนะ จะปรากฏรายวิชาต่าง ๆ ตามหมู่เรียนของนักศึกษา



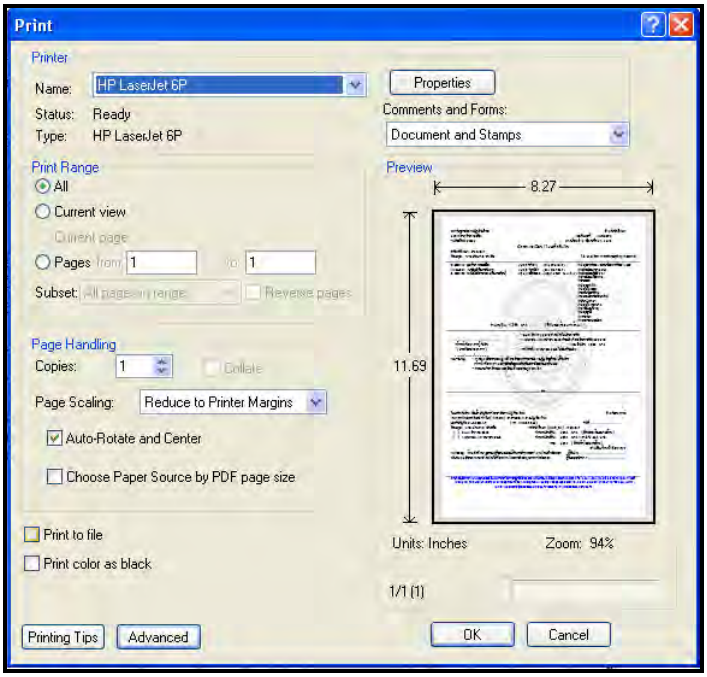
ใช้เมาส์คลิกที่ชื่อรายวิชา จะแสดงจำนวน Section ทั้งหมดของรายวิชานั้น ๆ แล้วจึงทำการเพิ่มรายวิชานั้นตามวันเวลา Section ที่นักศึกษาเลือกเรียน

ใบชำระเงินค่าเทอม

นักศึกษาสามารถพิมพ์เอกสารการลงทะเบียนเพื่อนำไปชำระเงินที่ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ทั่วประเทศ โดยเข้าไปที่ เมนู ใบชำระเงินค่าเทอม จะปรากฏรายละเอียดด้านล่าง



- กดที่รูปเครื่องพิมพ์ จะปรากฏรายละเอียดเกี่ยวกับการพิมพ์ดังนี้



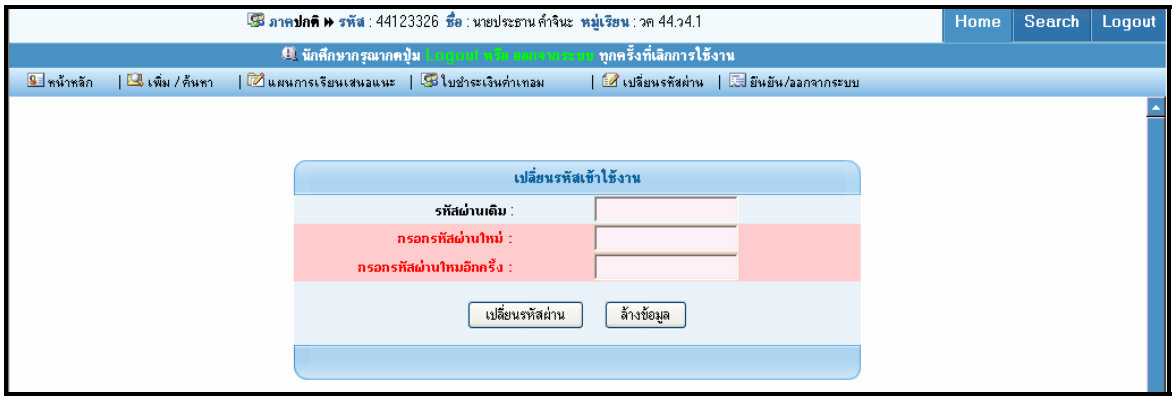
- กดปุ่ม OK เพื่อทำการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์

คำแนะนำในการพิมพ์ใบชำระเงิน

- ความต้องการของระบบ นักศึกษาจะต้องโปรแกรม Adobe Acrobat ก่อนจึงจะสามารถเปิดหน้าจอใบเสร็จรับเงินได้
- ระบบจะยอมให้นักศึกษาเข้ามาพิมพ์ใบชำระเงินได้หลังจากการลงทะเบียนแต่ละภาคการศึกษาเสร็จสิ้นลงและอยู่ในช่วงของการชำระเงิน
- ห้ามขูด ขีด ลบ แก้ไข ข้อมูลในใบเสร็จรับเงิน หากมีปัญหาหรือข้อสงสัยให้ติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทรศัพท์ 0-5388-5970

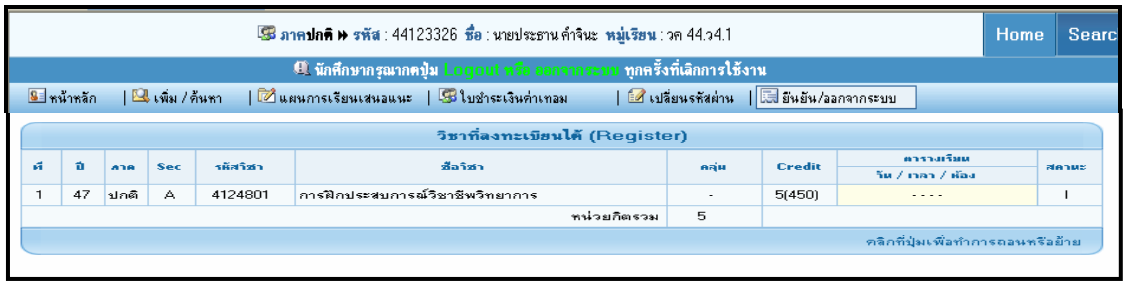
<u>เปลี่ยนรหัสผ่าน</u>

เมื่อนักศึกษาได้รับใบแจ้งรหัสผ่านจากทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนไปแล้ว นักศึกษาสามารถเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านของตนเองได้ที่เมนู เปลี่ยนรหัสผ่าน โดยให้ใส่รหัสผ่านเดิม ใน ช่อง รหัสผ่านเดิม และใส่รหัสผ่านที่ตั้งขึ้นใหม่ ที่ ช่อง กรอกรหัสผ่านใหม่ และช่อง กรอกรหัสผ่านใหม่อีกครั้ง แล้วกดปุ่ม เปลี่ยนรหัสผ่าน



<u>ยืนยัน/ออกจากระบบ</u>

เมื่อนักศึกษาทำการลงทะเบียนเสร็จแล้วให้กดปุ่ม ยืนยัน/ออกจากระบบ หรือ ปุ่ม Logout ก่อนเลิกการใช้งานทุกครั้ง เพื่อบันทึกเวลาการเข้าใช้งานระบบลงทะเบียนของนักศึกษา รวมถึงเป็นการยืนยันการลงทะเบียนและความปลอดภัยของข้อมูลของนักศึกษาเอง



การยกเลิกรายวิชา

นักศึกษาที่ต้องการยกเลิกรายวิชาให้ขอแบบฟอร์มจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และปฏิบัติตามขั้นตอนในแบบฟอร์มดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามเวลาที่กำหนดในปฏิทินวิชาการ

การขอโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษจะขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ได้โดยปฏิบัติ ดังนี้

1. ขอแบบคำร้องการขอโอนหรือยกเว้นการเรียนที่ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือดาวน์โหลดทาง http://www.academic.cmru.ac.th

2. ยื่นคำร้องพร้อมทั้งแนบหลักฐาน โดยสำเนาระเบียนผลการเรียนที่จะขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชา และคำอธิบายรายวิชาที่ได้เรียนมาแล้ว (กรณีที่สำเร็จการศึกษามาจากสถาบันอื่น) ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

3. ในกรณีที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้นักศึกษาติดต่อรับผลการพิจารณาเพื่อนำไปชำระเงินค่าธรรมเนียมที่การเงิน นักศึกษาสำเนาหลักฐานไว้ที่ตนเอง 1 ชุด เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน นำใบเสร็จรับเงินพร้อมทั้งคำร้องยื่นคืนที่ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

การประกาศผลการเรียน

1. มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการเรียนทุกภาคการศึกษาทางอินเทอร์เน็ตโดย นักศึกษาสามารถดูหรือตรวจสอบผลการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ที่เรียนในแต่ละภาคการศึกษาหรือทั้งหมดได้ทาง http://www.academic.cmru.ac.th

2. นักศึกษาได้ผลการเรียน “I” ในรายวิชาใด จะต้องติดตามและพบอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้นทันที เพื่อดำเนินการแก้ผลการเรียน “I” ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่องแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผลการเรียน “I” หากพ้นกำหนดงานทะเบียนและวัดผลจะปรับเป็น “F” หรือ “U” แล้วแต่กรณี

3. นักศึกษาที่มีสิทธิสอบปลายภาคแต่ขาดสอบจะได้ผลการเรียน “M” และจะต้องดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง เกณฑ์การพิจารณาการขอสอบของนักศึกษาที่ขาดสอบปลายภาคการศึกษา พุทธศักราช 2550 ในกรณีที่ได้รับอนุญาตให้สอบ จะต้องดำเนินการให้

เรียบร้อยภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดงานทะเบียนและวัดผลจะปรับเป็น “F” หรือ “U” แล้วแต่กรณี

การขอลาพักการเรียน

ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาไม่สามารถมาลงทะเบียนได้ หรือลงทะเบียนเรียนแล้วแต่มีความจำเป็นไม่สามารถเรียนต่อไปจนครบภาคการศึกษานั้นได้ นักศึกษาขอลาพักการเรียนได้ โดยปฏิบัติดังนี้

1. ขอแบบคำร้องขอลาพักการเรียนที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
2. ได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง
3. ขอความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา/ประธานสาขาวิชา
4. ยื่นคำร้องต่อคณะโดยคณบดีเป็นผู้อนุมัติ
5. นำคำร้องที่อนุมัติแล้วไปชำระเงินค่ารักษาสภาพที่งานการเงิน
6. นำคำร้องพร้อมทั้งใบเสร็จรับเงินยื่นที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อเป็นหลักฐานการศึกษา
7. นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอลาพักการเรียน และชำระเงินให้เสร็จสิ้นก่อนวันเริ่มสอบปลายภาคมิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
8. กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว ต้องการลาพักการเรียน ให้ดำเนินการก่อนสอบปลายภาค มิฉะนั้นรายวิชาที่ลงทะเบียนได้และชำระเงินไว้แต่ละรายวิชาจะเป็น “F” หรือ “U” แล้วแต่กรณี

การขอย้ายสถานศึกษา

นักศึกษาที่มีความประสงค์จะขอย้ายสถานศึกษาให้ยื่นคำร้องที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อดำเนินการทำหนังสือติดต่อมหาวิทยาลัยที่นักศึกษาจะย้ายไป เมื่อมหาวิทยาลัยตอบหนังสือรับนักศึกษาเข้าเรียนกลับมาให้นักศึกษารับคำร้องไปชำระเงินที่การเงิน จำนวน 1,000 บาท แล้วนำคำร้องพร้อมทั้งใบเสร็จรับเงินยื่นที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อรับหนังสือและผลการเรียนของนักศึกษาไปรายงานตัวต่อมหาวิทยาลัยที่ย้ายไป (นักศึกษาต้องยื่นคำร้องก่อนการสอบปลายภาค)

การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

นักศึกษาที่มีความประสงค์จะเปลี่ยนประเภทนักศึกษาจากนักศึกษาภาคปกติไปเป็นนักศึกษาภาคพิเศษ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

นักศึกษาภาคพิเศษ (เสาร์-อาทิตย์และจันทร์-ศุกร์) ขอเปลี่ยนประเภทเป็นนักศึกษาภาคปกติ ต้องสอบคัดเลือกเข้าศึกษาเป็นนักศึกษาภาคปกติให้ได้ก่อน จึงจะยื่นคำร้องขอเปลี่ยนเป็นนักศึกษาภาคปกติได้

การลาออก

นักศึกษาที่มีความประสงค์จะลาออกต้องได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง และยื่นคำร้องตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัยที่คณะโดยคณบดีเป็นผู้อนุมัติและนำคำร้องที่ได้รับอนุมัติแล้วยื่นสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และรอรับสำเนาใบคำร้อง เพื่อนำไปรับเงินค่าประกันของเสียหายคืนได้ที่การเงิน

การแจ้งเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ยศ คำนำหน้า

นักศึกษาที่ได้เปลี่ยนชื่อ นามสกุล ยศ หรือคำนำหน้าต้องปฏิบัติดังนี้

1. ขอคำร้องตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
2. แนบหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ยศ หรือคำนำหน้าพร้อมกับคำร้อง
3. ยื่นคำร้องทันทีที่มีการเปลี่ยน ชื่อ นามสกุล ยศ หรือคำนำหน้าทั้งนี้ก่อนสอบปลายภาคสุดท้าย 1 เดือน ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

การขอใบรับรองผลการศึกษา (Transcript)

นักศึกษาที่มีความประสงค์จะขอใบรับรองผลการศึกษาต้องปฏิบัติดังนี้

1. ขอคำร้องตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัยที่ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
2. ถ้านักศึกษาต้องการใบรับรองผลการศึกษาเป็นภาษาอังกฤษให้เขียนชื่อ-สกุลเป็นภาษาอังกฤษให้ชัดเจน
3. นำคำร้องไปชำระเงินค่าธรรมเนียมที่การเงิน อัตราฉบับละ 100 บาท

4. นำคำร้องพร้อมใบเสร็จรับเงินยื่นที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กรณีที่สำเร็จการศึกษาแล้วให้แนบรูปถ่ายสวมเสื้อครุย ขนาด 2 นิ้ว 2 รูป

การขอใบรับรองการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาที่มีความประสงค์จะขอใบรับรองการเป็นนักศึกษาต้องปฏิบัติดังนี้

1. ขอคำร้องตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัยที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
2. นำคำร้องไปชำระเงินค่าธรรมเนียมที่การเงิน จำนวน 100 บาท
3. ให้นำคำร้องพร้อมใบเสร็จรับเงินยื่นที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

การลงทะเบียนบัณฑิต

นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาต้องไปลงทะเบียนบัณฑิตที่การเงินจำนวน 500 บาท แล้วนำหลักฐานการลงทะเบียนบัณฑิตมารับใบรับรองคุณวุฒิที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ในวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การรับปริญญา

นักศึกษาควรติดตามรายละเอียดและถือปฏิบัติดังนี้

1. มหาวิทยาลัยจะกำหนดรับพระราชทานปริญญาบัตรปีละครั้งทุก ๆ ปี โดยติดตามกำหนดการรับรายงานตัวจากกองพัฒนานักศึกษาทางอินเทอร์เน็ต
2. มหาวิทยาลัยจะประกาศให้นักศึกษามารายงานตัวเพื่อขอรับพระราชทานปริญญาบัตรล่วงหน้า 1 เดือน
3. การมารายงานตัวให้นักศึกษานำสำเนาใบรับรองคุณวุฒิมาแสดง
4. นักศึกษาที่ไม่ประสงค์จะไปรับพระราชทานปริญญาบัตรให้มาขอรับปริญญาบัตรที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายหลังจากวันกำหนดรับพระราชทานปริญญาบัตรไปแล้ว 1 สัปดาห์พร้อมทั้งแสดงหลักฐานตามข้อ 3

การขอใบแทนใบรับรองคุณวุฒิ

บัณฑิตที่ทำใบรับรองคุณวุฒิหายประสงค์จะขอใบแทนใบรับรองคุณวุฒินักศึกษาต้องปฏิบัติดังนี้

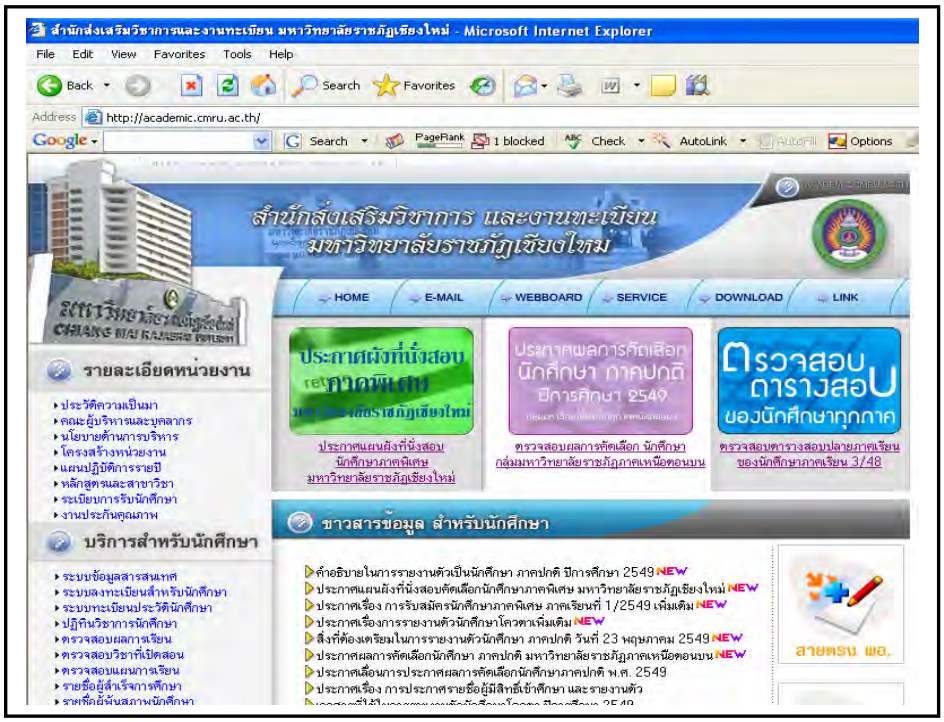
1. แจ้งความที่สถานีตำรวจในท้องที่ที่ทำใบรับรองคุณวุฒิหาย
2. ยื่นคำร้องที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อขอใบแทนใบรับรองคุณวุฒิ โดยแนบหลักฐานการแจ้งความพร้อมสำเนา
3. ส่งรูปถ่ายสวมเสื้อครุย ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด
4. นำคำร้องไปชำระเงินค่าธรรมเนียมที่การเงิน จำนวน 100 บาท แล้วนำคำร้องและใบเสร็จรับเงินยื่นต่อที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
5. การยื่นคำร้องขอใบแทน ใบรับรองคุณวุฒิบัณฑิตจะมาขอรับได้หลังจากวันยื่นคำร้อง 1 สัปดาห์

บัตรประจำตัวนักศึกษา

ให้นักศึกษาติดต่อกับธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาย่อยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

<u>การใช้บริการข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบอินเทอร์เน็ตสำหรับนักศึกษา</u>

http://www.academic.cmru.ac.th

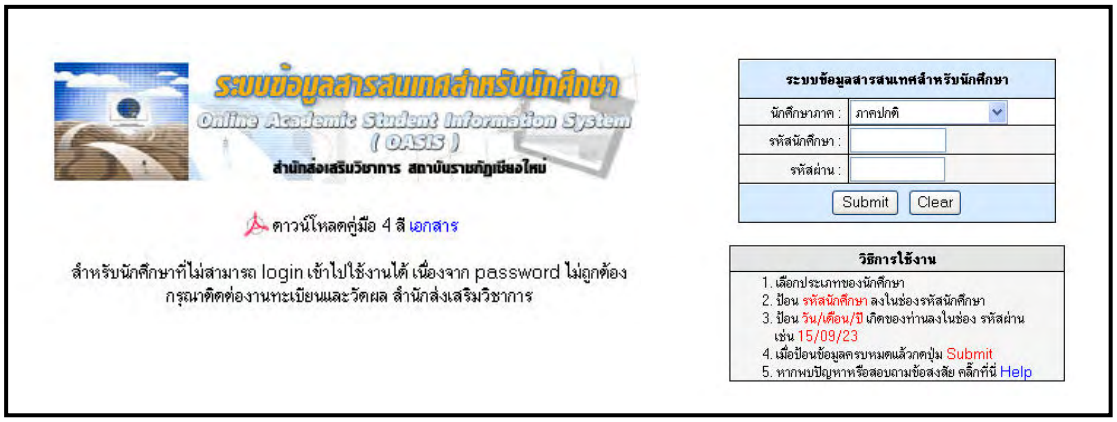


จะประกอบไปด้วยหัวข้อต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- ❖ ระบบข้อมูลสารสนเทศ
- ❖ ระบบลงทะเบียนเรียนสำหรับนักศึกษา
- ❖ ระบบทะเบียนประวัตินักศึกษา
- ❖ ปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษา
- ❖ การตรวจสอบผลการเรียน
- ❖ การตรวจสอบรายวิชาที่เปิดสอนแต่ละภาคการศึกษา
- ❖ การตรวจสอบแผนการเรียน
- ❖ การตรวจสอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา
- ❖ การตรวจสอบรายชื่อผู้ที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
- ❖ การแสดงความเห็นและเขียนข้อคำถามในกระดานข่าว

นักศึกษาจำเป็นต้องมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับตนเองเป็นอย่างดี ในการใช้งานระบบให้นักศึกษาป้อนข้อมูลต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามคำแนะนำในวิธีใช้งาน ซึ่งในแต่ละส่วนนั้นอาจมีการป้อนรูปแบบข้อมูลแตกต่างกัน นักศึกษาจำเป็นจะต้องศึกษาวิธีการใช้งานให้ละเอียดจึงจะสามารถเข้าใช้งานได้โดยที่ไม่เกิดปัญหาใด ๆ

1. ระบบข้อมูลสารสนเทศสำหรับนักศึกษา จะมีรูปแบบดังนี้



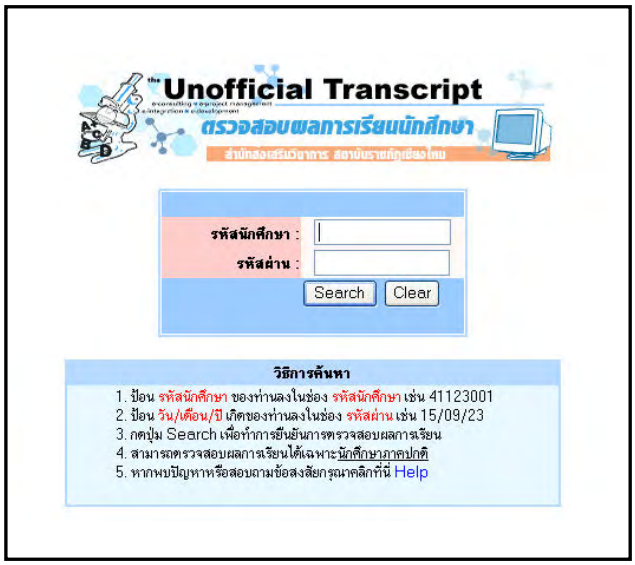
ซึ่งในส่วนของระบบสารสนเทศจะประกอบด้วย ปฏิทินวิชาการ ประวัตินักศึกษา ผลการเรียน ตารางเรียน ตารางสอบ แผนการเรียน และการบริการการคำนวณผลการเรียน ซึ่งนักศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลของตนเองได้

2. ระบบลงทะเบียนเรียน รายละเอียดของการลงทะเบียนจะแสดงไว้ที่หัวข้อ การเข้าสู่ระบบลงทะเบียนนักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนผ่านระบบอินเทอร์เน็ตด้วยตนเอง

3. **ปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษา** จะแสดงรายละเอียดของกิจกรรมทางวิชาการทุกเดือนของนักศึกษา โดยนักศึกษาต้องปฏิบัติตามกำหนดการต่าง ๆ ในปฏิทินวิชาการอย่างเคร่งครัด

4. **ระบบลงทะเบียนประวัตินักศึกษา** นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องทำการกรอกประวัติของตนเองผ่าน ระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยใช้รหัสนักศึกษาและรหัสผ่านที่ใช้ในการลงทะเบียน Login เข้าสู่ระบบ

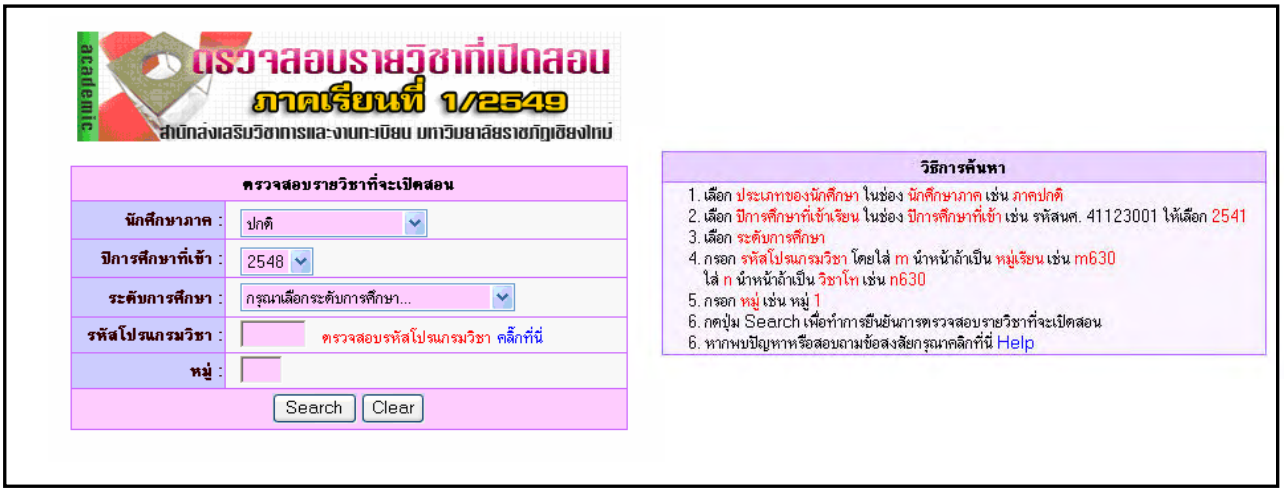
5. การตรวจสอบผลการเรียน



การตรวจสอบผลการเรียนเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับนักศึกษาทุกท่าน เพราะจะมีผลต่อสถานภาพนักศึกษา ทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้พัฒนาการตรวจสอบผลการเรียนผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อความสะดวกของนักศึกษา และได้ทำการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันให้มากที่สุด

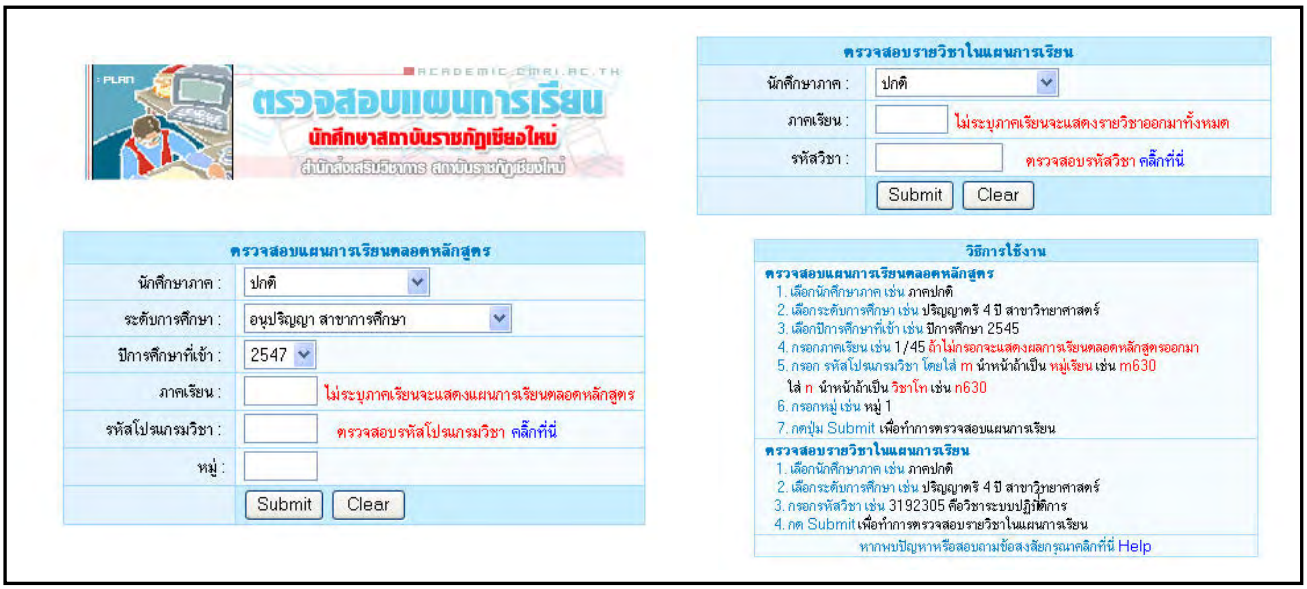
หมายเหตุ ผลการเรียนดังกล่าวไม่สามารถนำไปใช้อ้างอิงเพื่อประกอบเอกสารทางราชการได้ หากท่านต้องการนำไปใช้อ้างอิงใด ๆ ก็ตาม สามารถติดต่อได้โดยตรงที่ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

6. การตรวจสอบรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษาถัดไป



การตรวจสอบตารางสอนล่วงหน้ามีความสำคัญต่อผู้เรียนที่ต้องตรวจสอบรายวิชาที่จะเปิดสอนในภาคการศึกษาถัดไป นักศึกษาสามารถประมาณรายจ่ายเรื่องค่าลงทะเบียน และสามารถตรวจสอบได้ว่ามีรายวิชาใดบ้างที่จะเปิดสอนในภาคการศึกษาถัดไป รวมทั้งสามารถตรวจสอบข้อมูลว่าฝ่ายหลักสูตรและแผนการเรียนได้จัดรายวิชาได้ถูกต้องครบถ้วนตามแผนการเรียนและหลักสูตรหรือไม่ ซึ่งหากมีข้อผิดพลาด อาจเนื่องจากเปิดผิดรายวิชาหรือไม่ครบถ้วนก็สามารถแจ้งต่อฝ่ายหลักสูตรและแผนการเรียนได้ก่อนเปิดภาคการศึกษานั้น ๆ

7. การตรวจสอบแผนการเรียน

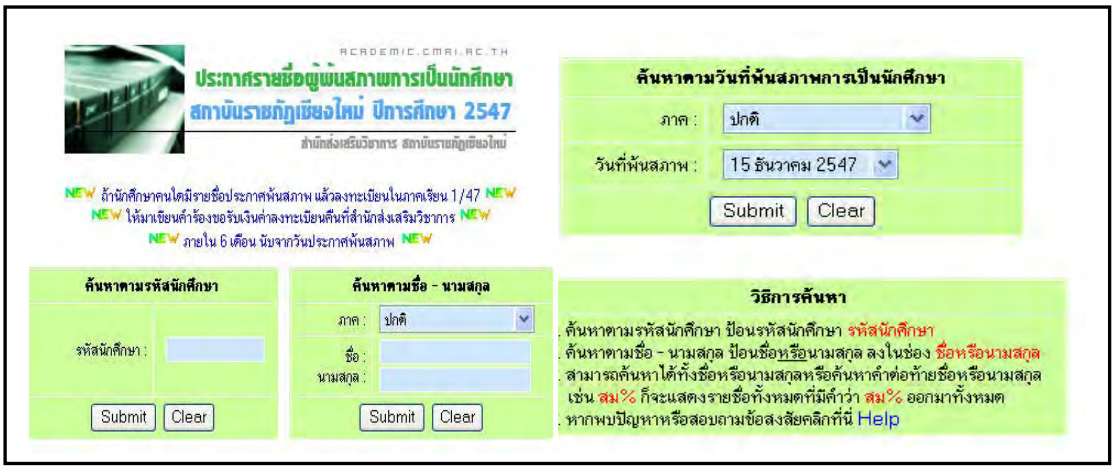


การตรวจสอบแผนการเรียนตลอดหลักสูตรมีความจำเป็นสำหรับนักศึกษาทุกท่าน เนื่องจากแผนการเรียนตลอดหลักสูตรดังกล่าวเป็นแผนการเรียนที่นักศึกษาต้องเรียนให้ครบเพื่อจะสามารถจบการศึกษาตามหลักสูตรได้ ดังนั้นสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงได้พัฒนาการตรวจสอบแผนการเรียนผ่านระบบอินเทอร์เน็ตขึ้น เพื่อให้นักศึกษาสามารถตรวจสอบแผนการเรียนได้ด้วยตนเองและได้รับข้อมูลที่ปรับปรุงให้ทันสมัยที่สุดเพื่อบริการแก่นักศึกษา

8. การตรวจสอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา

การตรวจสอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาผ่านระบบอินเทอร์เน็ตเป็นบริการสำหรับนักศึกษาปีสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษาซึ่งนักศึกษาสามารถตรวจสอบได้ด้วยตนเองจากที่บ้านหรือที่อื่น ๆ ได้โดยไม่จำเป็นต้องเดินทางเข้ามาตรวจสอบรายชื่อที่มหาวิทยาลัยซึ่งจะเป็นความสะดวกต่อนักศึกษาเป็นอย่างมาก

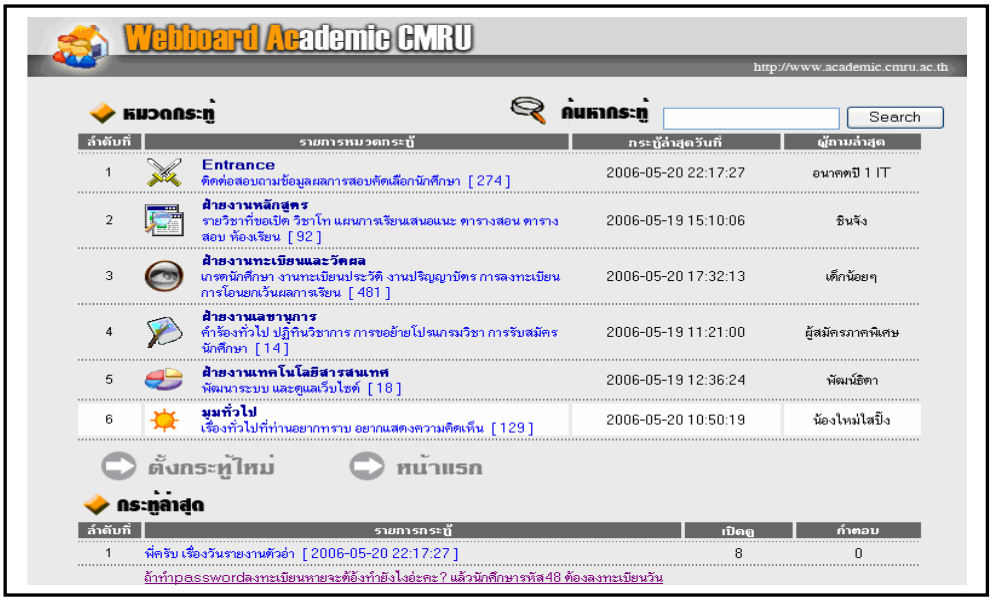
9. การตรวจสอบรายชื่อผู้ที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา



การตรวจสอบรายชื่อผู้ที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเป็นสิ่งสำคัญเพราะจะมีเรื่องการขอเงินคืนจากงานการเงินเข้ามาเกี่ยวข้องด้วย เพราะถ้าหากพ้นกำหนดแล้วนักศึกษาจะไม่สามารถขอคืนเงินจากทางมหาวิทยาลัยได้ ดังนั้นเมื่อนักศึกษาเข้ามาเรียนแล้วต้องตรวจสอบตนเองด้วยว่าผลการเรียนของตนเองอยู่ในเกณฑ์ตามที่ระเบียบกำหนดหรือไม่

10. การแสดงความเห็นและเขียนข้อคำถามในกระดานข่าว

การแสดงความเห็นหรือเขียนข้อคำถาม หรือที่รู้จักกันดีในการเขียน Web Board เพื่อเป็นทางเลือกในการติดต่อกับทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดังนั้นจึงได้ให้นักศึกษาได้แสดงความเห็นและถามข้อสงสัยเกี่ยวกับงานวิชาการ โดยที่ผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบและตอบคำถามได้อย่างตรงตามความต้องการ เมื่อเข้าสู่เมนู ติดต่อสอบถาม จะพบกับจอภาพดังนี้



นักศึกษาสามารถสอบถามข้อสงสัยจากทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยเลือกเข้าไปตามฝ่ายงานที่ต้องการแล้วเลือก ตั้งกระทู้ใหม่ ซึ่งนักศึกษาต้องสอบถามด้วยถ้อยคำที่สุภาพและเป็นคำถามที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและผู้อื่น หากมีกระทู้ใดที่ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะทำการลบกระทู้นั้นออกจากกระดานข่าวทันที

กองพัฒนานักศึกษา

ส่วนที่ 1 งานบริการนักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา เป็นองค์กรที่เสริมสร้างให้นักศึกษามีความคิดริเริ่ม เป็นตัวอย่างที่ดีของสังคมในด้านความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ความขยันหมั่นเพียรและความซื่อสัตย์สุจริต พร้อมที่จะเป็นผู้ให้และช่วยเหลือด้วยความเต็มใจ รวมทั้งเป็นองค์กรที่ช่วยสนับสนุนภารกิจ หรือนโยบายของมหาวิทยาลัยในด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาทุก ๆ ด้านที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ก่อนที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยต่อไป ดังนี้

1. คนดี	ได้แก่	ความสุภาพอ่อนน้อม กตัญญูรู้คุณ ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ อดทน สุขุม ลึกซึ้ง รู้จักกาลเทศะ
2. สุขภาพดี	ได้แก่	การมีสุขภาพอนามัย ด้านร่างกายและจิตใจที่ดี
3. บุคลิกภาพดี	ได้แก่	การมีลักษณะท่าทาง การพูดจา การแต่งกายดี วางตัวได้เหมาะสมกับกาลเทศะ
4. ความรู้ดี	ได้แก่	การแสวงหาความรู้และมีความสามารถในการนำความรู้ไปพัฒนาและประยุกต์ใช้
5. ความเป็นพลเมืองดี	ได้แก่	ความมีวินัย เคารพในกฎระเบียบของสังคม เสียสละ มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

การดำเนินงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ พันธกิจและนำไปสู่วิสัยทัศน์ได้ด้วย 4 ด้าน คือ

1. ด้านพัฒนากิจกรรมนักศึกษา

1.1 จัดให้มีการเลือกตั้งนายกสโมสรนักศึกษา เพื่อเป็นตัวแทนนักศึกษาในการทำกิจกรรมต่าง ๆ โดยให้มีส่วนร่วมในการริเริ่มกิจกรรม ทำแผนงานและปฏิบัติงานตามลำดับ

1.2 จัดให้มีการเลือกตั้งสภานักศึกษา เพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานของสโมสรนักศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและเป็นไปตามนโยบายที่ได้แถลงไว้กับนักศึกษา

1.3 จัดให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ

1.4 สนับสนุน ส่งเสริม ให้นักศึกษาได้จัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์กับมหาวิทยาลัยและสังคม

1.5 ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการตลอดทั้งปี เพื่อการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อสุขภาพพลานามัยโดยรวม

2. ด้านปลูกฝังจิตสำนึก บทบาท หน้าที่ ของนักศึกษา

2.1 ปลูกฝังจิตสำนึกการแต่งกาย ให้เป็นไปตามระเบียบหรือประกาศของ มหาวิทยาลัย

2.2 ปลูกจิตสำนึกให้รักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เช่น การยืนตรงเคารพธงชาติ เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ

2.3 ปลูกฝังให้รู้บทบาทและหน้าที่ของนักศึกษา เช่น การเคารพครูอาจารย์ บุพการี กระทำตนให้เป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

3. ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

3.1 ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมและจัดกิจกรรมทางด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม เช่น แห่เทียนเข้าพรรษา ประเพณียี่เป็ง

3.2 ส่งเสริม สนับสนุน และเผยแพร่ การสร้างจิตสำนึกในด้านวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นและระดับชาติ

4. ด้านการบริการนักศึกษา

4.1 จัดสวัสดิการและบริการต่าง ๆ ให้กับนักศึกษา เพื่อช่วยให้นักศึกษาศึกษาเล่าเรียนอย่างมีความสุขตลอดที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยจนสำเร็จการศึกษา

ส่วนที่ 2 งานกิจกรรมนักศึกษา

- **งานบริการกิจกรรมนักศึกษา**

ความคาดหวังของสังคมที่มีต่อบัณฑิตที่สำเร็จจากสถาบันอุดมศึกษา คือ ความเป็นคนดี พลเมืองดีและเป็นผู้ประกอบอาชีพที่ดี

ลำพังการเรียนการสอนตามหลักสูตรที่เป็นลายลักษณ์อักษร ไม่สามารถสร้างบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังกล่าวได้ จะต้องเสริมด้วยกิจกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ไม่เป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

ดังนั้น การจัดกิจกรรมให้กับนักศึกษาหรือนักศึกษาจัดขึ้นเอง จะมีส่วนสร้างเสริมและเติมแต่งให้บัณฑิตมีคุณลักษณะตามที่สังคมปรารถนา เป็นการพัฒนานักศึกษาไปพร้อมๆ กับงานวิชาการ

งานกิจกรรมและพัฒนานักศึกษา (Student Activities) เป็นส่วนหนึ่งของงานกิจการนักศึกษา มีความสำคัญต่อการพัฒนาและเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักศึกษา ให้มีความสมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา เพื่อนำไปสู่การประกอบอาชีพและการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม นักศึกษาแต่ละคนย่อมมีความแตกต่างกันไป ไม่ว่าในด้านภูมิหลัง ความสนใจ ความสามารถ ดังนั้นกิจกรรมนักศึกษาจึงต้องมีความหลากหลายให้สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษาแต่ละคน

มหาวิทยาลัยได้จัดกิจกรรมให้กับนักศึกษา ประกอบด้วย

1. กิจกรรมกีฬา

1.1 เข้าร่วมและจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อสุขภาพ พลานามัย และพัฒนาบุคลิกภาพ พร้อมทั้งเป็นการส่งเสริมความสัมพันธ์ฉันท์มิตร ได้แก่ การแข่งขันกีฬาน้องใหม่ การแข่งขันกีฬา – กรีฑาคณะ ชมรม ชุมนุม และสาขาวิชา

1.2 เข้าร่วมและจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อมวลชน ได้แก่ กีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏ ๘ แห่งภาคเหนือ การแข่งขันกีฬาอุดมศึกษาในจังหวัดเชียงใหม่ การแข่งขันกีฬาเยาวชนภาคฤดูร้อนและการแข่งขันกีฬาระหว่างสถาบันการศึกษาต่างๆ

1.3 เข้าร่วมและจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศในระดับชาติ หรือนานาชาติ เช่น การจัดการแข่งขันระหว่างภูมิภาค ระหว่างกลุ่มต่างๆ อาทิ เช่น การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย

2. กิจกรรมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

เป็นกิจกรรมตามขนบธรรมเนียมประเพณีไทยและท้องถิ่น การจัดกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ เช่น วันสงกรานต์ วันลอยกระทง วันเข้าพรรษา วันขึ้นปีใหม่ ตลอดจนการจัดแสดงนิทรรศการหรือกิจกรรมทางด้าน นาฏศิลป์ ดนตรี และการละเล่นพื้นเมือง

3. กิจกรรมการเมือง

เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจถึงการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างเป็นระบบ มุ่งเน้นให้นักศึกษาเข้าใจระบอบการปกครองแบบประชาธิปไตย ภายในมหาวิทยาลัย และเข้าใจในองค์กรของนักศึกษา ตลอดจนเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของนักศึกษาให้ถูกต้อง กิจกรรมอาทิ เช่น การเลือกตั้งประธานสภานักศึกษา นายกสโมสรนักศึกษากลาง คณะ ชมรม ชุมนุม ให้ได้ตัวแทนและทีมงาน เข้าไปบริหารงานองค์การนักศึกษา เพื่อผลประโยชน์ของนักศึกษาในการทำกิจกรรมต่างๆ

4. กิจกรรมวิชาการ

เพื่อเสริมสร้างภูมิปัญญาให้กับนักศึกษามากขึ้น นำความรู้ไปใช้แก้ไขปัญหาต่างๆ และพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย เป็นนักวิชาการ และนักวิชาชีพที่ดี องค์กรนักศึกษาที่รับผิดชอบจะเน้นไปที่ คณะ สาขาวิชา และชมรม เป็นส่วนใหญ่ กิจกรรมได้แก่ การจัดอบรมให้ความรู้ในเรื่องต่างๆ เช่น การอบรมวินัยจราจร การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร การให้ความรู้เรื่องโรคเอดส์ หรือทางด้านค่ายภาษาต่างประเทศ การจัดทดสอบพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 การจัดค่ายวิทยาศาสตร์ การจัดอบรมคอมพิวเตอร์ ค่ายศิลปะและดนตรี เป็นต้น

5. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และอาสาพัฒนา

เพื่อให้นักศึกษาได้รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ส่งเสริมให้นักศึกษามีความสามัคคี รับผิดชอบ และเสียสละเพื่อส่วนรวม สิ่งที่สำคัญคือ ฝึกนักศึกษาให้เป็นผู้นำที่มีความสามารถและเป็นผู้ตามที่ดี เป็นคนที่เน้นในเรื่องของอาสาพัฒนาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นหลัก เช่น การ

อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมความรู้ สร้างภูมิคุ้มกันโรคเอดส์ สิ่งเสพติด สาธารณสุขต่าง ๆ ค่ายอาสาพัฒนาราชภัฏสู่ชุมชน เฉลิมพระเกียรติ เป็นต้น

6. กิจกรรมทางวิชาชีพ

เพื่อเสริมสร้างความรู้ให้กับนักศึกษา นำไปใช้ประกอบอาชีพ เพื่อเสริมสร้างรายได้ เพื่อนำไปใช้จ่ายในระหว่างศึกษาเล่าเรียน หรือสำเร็จการศึกษา เป็นกิจกรรมที่สามารถเรียนรู้โดยใช้ระยะเวลาอันสั้น และนำไปใช้ได้หลังจากได้เรียนรู้ หรือเข้าร่วมโครงการอาจจะเป็นการเสริมความรู้ในสาขาวิชาที่กำลังศึกษาอยู่ ให้เพิ่มพูนมากขึ้น เห็นชัดเจนมากขึ้น หรือไม่จำเป็นจะต้องตรงสาขาวิชา ที่เรียนก็ได้หากนักศึกษา มีความสนใจ และตั้งใจจริง เช่น การจัดสาธิตทำอาหาร การอบรมผลิตของชำร่วย การอบรมแต่งหน้าเค้ก การทำขนมต่างๆ การตัดตุง การทำเทียนหอม หรือเป็นการอบรมทางวิชาชีพ เช่น การเขียนบทความ การขับร้อง การแสดงทางศิลปวัฒนธรรม อาทิ เครื่องดนตรีไทย

นักศึกษาจะได้รับการบริการงานกิจกรรมนักศึกษา โดยผ่านองค์กรหลัก ดังต่อไปนี้

1. กองพัฒนานักศึกษา
2. คณะทุกคณะ ประกอบด้วย
   - 2.1. คณะครุศาสตร์
   - 2.2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
   - 2.3. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
   - 2.4. คณะวิทยาการจัดการ
   - 2.5. คณะเทคโนโลยีการเกษตร
   - 2.6. บัณฑิตวิทยาลัย
   - 2.7. วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
3. องค์การนักศึกษา ประกอบด้วย
   - 3.1 สภานักศึกษา
   - 3.2 สโมสรนักศึกษากลาง
   - 3.3 สโมสรนักศึกษาทุกคณะ
   - 3.4 หัวหน้าหมู่เรียนทุกหมู่เรียน
   - 3.5 ชมรม หรือ ชุมนุม

ส่วนที่ 3 งานบริการนักศึกษา

- **งานบริการผ่อนผัน การเข้ารับตรวจเลือกเป็นทหารกองประจำการ**

นักศึกษาชายที่ต้องการผ่อนผัน การเข้ารับตรวจเลือกเป็นทหารกองประจำการเมื่อได้รับหมายเรียก (สด.35) จากภูมิลำเนาทหาร หากไม่ต้องการเป็นทหารในขณะศึกษา ให้ดำเนินการยื่นคำร้องขอผ่อนผันได้ในช่วงเดือนกันยายน - ธันวาคม ของทุกปี โดยยื่นเรื่องที่งานวิชาทหาร กองพัฒนานักศึกษา นักศึกษาภาคปกติ วันจันทร์ - ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 09.00 – 16.30 น. นักศึกษาภาคพิเศษที่เรียนจันทร์ – ศุกร์ เวลา 18.00 – 20.00 น. และนักศึกษาภาคพิเศษที่เรียนวันเสาร์ – อาทิตย์ เวลา 09.00 – 16.30 น. โดยมีหลักฐานประกอบคำร้อง ดังนี้

1. สำเนาใบสำคัญ สด.9 จำนวน 2 ชุด
2. สำเนาหมายเรียก สด.35 จำนวน 2 ชุด
3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ชุด
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ชุด
5. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน 2 ชุด

<u>หมายเหตุ</u> 1. เอกสาร ข้อ 1 - 5 รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

2. ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอผ่อนผันตามระยะเวลาที่กำหนดเท่านั้น หากพ้นกำหนดถือว่านักศึกษาสละสิทธิ์ การขอผ่อนผันในปีนั้น ๆ

- **งานบริการนักศึกษาวิชาทหาร**

นักศึกษาที่มีความประสงค์จะเรียนวิชาทหารต่อชั้นปีที่ 3,4 และ 5 สามารถส่งคำร้องได้ที่กองพัฒนานักศึกษา หรือดูรายละเอียดที่ บอร์ดงานวิชาทหาร ด้านหน้ากองพัฒนานักศึกษา โดยจะเรียนและฝึกที่มหาวิทยาลัยทุกวันพุธช่วงบ่าย ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 33 ทางไปสนามกีฬาสมโภชเชียงใหม่ 700 ปี และศูนย์ฝึกเขาชนไก่ จังหวัดกาญจนบุรี เมื่อเรียนจบชั้นปีที่ 5 และสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี หรืออนุปริญญา จะได้ติดยศเป็นว่าที่ร้อยตรี ใช้แทนคำว่านายได้ เช่น ว่าที่ร้อยตรีสมเกียรติ <u>นามสมมติ</u>

- **งานบริการประกันภัยอุบัติเหตุ**

มหาวิทยาลัย มีนโยบายให้นักศึกษาภาคปกติ และภาคพิเศษ ทำประกันภัยอุบัติเหตุ ทุกคน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ระยะเวลา เริ่มต้น วันที่ 1 มิถุนายน ของทุกปี
   สิ้นสุด วันที่ 31 พฤษภาคม ของปีถัดไป

2. ความคุ้มครอง เริ่มมีผลทันทีที่ได้ลงทะเบียนเป็นนักศึกษา และเสียค่าประกัน คนละ 170 บาท
3. บริษัทให้ผลประโยชน์และค่าสินไหมทดแทน รวมทั้งให้ค่าสินไหมทดแทนเพิ่มเติม ในกรณีที่เป็นความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย ดังนี้

3.1	เสียชีวิตทุกกรณี และทุพพลภาพ	100,000 บาท
3.2	เสียชีวิตจากการร่วมกิจกรรมต่างจังหวัด	300,000 – 400,000 บาท
3.3	เสียชีวิตจากการร่วมกิจกรรมใน จ.เชียงใหม่	200,000 บาท
3.4	ค่ารักษาพยาบาล อุบัติเหตุทั่วไป	10,000 บาท
3.5	ค่ารักษาพยาบาล กรณีร่วมกิจกรรมต่างจังหวัด	110,000 บาท
3.6	ค่าปลงศพ (เสียชีวิตจากโรคภัยไข้เจ็บ/ที่ไม่ใช่อุบัติเหตุ	20,000 บาท
3.7	ค่าเคลื่อนย้ายผู้ป่วย	5,000 บาท

ผู้รับผลประโยชน์

1. นักศึกษา หรือ บิดา – มารดา
   1.1 กรณีบิดา – มารดา ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเสียชีวิต ผู้รับผลประโยชน์ คือ บิดาหรือมารดา ฝ่ายใดที่ยังมีชีวิตอยู่
   1.2 กรณีบิดา – มารดา ไม่มีหรือไม่อยู่ ผู้รับผลประโยชน์ คือ ผู้ปกครองหรือผู้อุปการะแล้วแต่กรณีตามลำดับ
   1.3 กรณีไม่มีหรือไม่อยู่ทั้งบิดา – มารดา ผู้ปกครอง ผู้อุปการะ ผู้รับผลประโยชน์ คือทายาท ตามกฎหมาย ตามลำดับ
2. บุคคลผู้รับผลประโยชน์ คือ สถานศึกษาที่เป็นผู้ถือกรมธรรม์ คุณสมบัติของผู้ที่สามารถเคลมประกันอุบัติเหตุได้ เป็นผู้ที่มีรายชื่ออยู่ในกรมธรรม์เท่านั้น

ขั้นตอนการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน เนื่องจากอุบัติเหตุ

1. หากนักศึกษาประสบอุบัติเหตุ ให้เข้ารับการรักษาพยาบาล ในโรงพยาบาลเครือข่ายที่กำหนด
2. หากไม่เข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลเครือข่ายที่กำหนด ให้สำรองจ่ายค่ารักษาพยาบาลไปก่อน แล้วนำใบเสร็จรับเงินพร้อมหลักฐานมาเบิกค่ารักษาพยาบาลที่มหาวิทยาลัย
3. งานประกันอุบัติเหตุรับเรื่องจะส่งเอกสารไปตั้งเบิกกับทางบริษัท โดยใช้เวลาประมาณ 7 วันทำการ
4. เมื่อได้รับเงินแล้ว มหาวิทยาลัยจะส่งไปรษณียบัตรหรือโทรศัพท์แจ้งให้นักศึกษามารับเงินค่าประกัน

หลักฐานที่ใช้ประกอบการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน เนื่องจากอุบัติเหตุ

1. เขียนคำร้องที่งานประกันอุบัติเหตุ
2. ใบเสร็จรับเงิน ฉบับจริง
3. ใบรับรองแพทย์ ฉบับจริง
4. สำเนาประจำตัวนักศึกษา
5. สำเนาบันทึกประจำวัน จากสถานีตำรวจ (ถ้ามี)

- **งานบริการนักศึกษามีงานทำและหารายได้ระหว่างเรียน**

มหาวิทยาลัยมีนโยบาย ช่วยเหลือนิสิต นักศึกษา ภาคปกติและภาคพิเศษ ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษาเล่าเรียน ตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อแก้ปัญหาสังคมและความยากจนเชิงบูรณาการ ซึ่งจะนำไปสู่การแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน รวมทั้งนโยบายส่งเสริมให้นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียนจากอาชีพที่เหมาะสม ทั้งช่วงที่เปิดเรียนและปิดภาคเรียน โดยมีหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติ ดังนี้

1. มหาวิทยาลัย จะพิจาณาถึงความจำเป็นและความเหมาะสม เพื่อมิให้กระทบต่อการเรียน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของนิสิต นักศึกษา ที่มาช่วยปฏิบัติงานราชการเป็นสำคัญ
2. รับสมัครและขึ้นทะเบียนนักศึกษาไว้ตามลำดับก่อน – หลังของผู้สมัครโดยขอรับใบสมัครและส่งใบสมัคร ได้ที่งานธุรการ กองพัฒนานักศึกษา
3. นักศึกษาที่มีสิทธิ์ทำงานดังกล่าว ต้องเป็นนักศึกษาภาคปกติหรือภาคพิเศษของมหาวิทยาลัยเท่านั้น
4. ให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้ควบคุม ดูแล การปฏิบัติงานของนักศึกษาหรือมอบหมายให้บุคลากรในสังกัดที่มีความเหมาะสมปฏิบัติหน้าที่แทน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ปฏิบัติงานภายในหน่วยงานของมหาวิทยาลัย
2. สามารถปฏิบัติงานได้ทุกอย่าง ตามที่หน่วยงานมอบหมาย อาทิ งานธุรการ งานพิมพ์เอกสาร งานส่งหนังสือ งานจัดสถานที่ งานลงทะเบียน งานเตรียมเอกสาร งานภาคสนาม งานคอมพิวเตอร์ งานอินเตอร์เน็ตและงานอื่น ๆ ฯลฯ

ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

ตามปีงบประมาณ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม - 30 กันยายนของทุกปี ใน 1 ปีการศึกษา นักศึกษาภาคปกติ แบ่งออกเป็น 2 ภาคเรียน นักศึกษาภาคพิเศษแบ่งเป็น 3 ภาคเรียน

ค่าตอบแทน

1. นักศึกษาต้องปฏิบัติงาน ดังนี้
   1.1 ปฏิบัติงานเต็มวัน ไม่น้อยกว่าวันละ 7 ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาหยุดพัก)
   1.2 ปฏิบัติงานครึ่งวัน ไม่น้อยกว่าวันละ 3 ชั่วโมงครึ่ง (ช่วงเช้า/ช่วงบ่าย)
   1.3 กรณี การปฏิบัติงานไม่เข้าตามข้อ 1.1 และ 1.2 ให้จ่ายค่าตอบแทนเมื่อนักศึกษาปฏิบัติงานครบ 1 ชั่วโมง ค่าตอบแทนชั่วโมงละ 25 บาท
2. นักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ สามารถเบิกค่าตอบแทนได้เดือนละไม่เกิน 2,500 บาท / คน / เดือน

เกณฑ์การพิจารณา

1. เป็นนักศึกษาภาคพิเศษที่มีฐานะยากจนและไม่มีงานทำ จะพิจารณาเป็นอันดับแรก
2. เป็นนักศึกษาภาคปกติที่ยื่นเรื่องกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา แต่ไม่ได้รับการพิจารณาให้กู้ยืม จะพิจารณาเป็นอันดับแรก
3. เป็นนักศึกษาที่มีฐานะยากจน แต่ไม่ได้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา จะพิจารณาเป็นอันดับแรก
4. เป็นนักศึกษาภาคปกติที่มีฐานะยากจน แต่กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา
5. บิดา - มารดา ของนักศึกษาที่มีอาชีพรับจ้าง หรืออาชีพเกษตรกร (หาเช้ากินค่ำ) หรืออาชีพอื่น ๆ ที่ไม่สามารถส่งเสียบุตรธิดา ให้ศึกษาเล่าเรียนได้
6. กรณีบิดา - มารดา มีอาชีพรับราชการหรืออาชีพอื่นๆ ที่สามารถส่งเสียบุตรธิดาได้ จะไม่รับพิจารณา
7. มีความประพฤติเรียบร้อย ซื่อสัตย์ และอดทน

ขั้นตอนการปฏิบัติ

1. นักศึกษาที่มีความประสงค์ จะทำงานให้สมัครหรือขึ้นทะเบียนได้ที่งานธุรการ กองพัฒนานักศึกษา เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก

2. เมื่อผลการพิจารณา เป็นประการใดจะติดประกาศให้นักศึกษาทราบ หรือแจ้งทางโทรศัพท์ตามที่นักศึกษาให้เบอร์โทรศัพท์ไว้
3. เมื่อนักศึกษา ทราบผลการพิจารณาแล้วให้ประสานงานธุรการ เพื่อรับทราบข้อมูลก่อนการปฏิบัติงานและรายงานตัวกับหน่วยงานที่นักศึกษาปฏิบัติต่อไป

- **งานบริการบัตรประจำตัวนักศึกษา**

นักศึกษาติดต่อทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ได้ที่ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาย่อยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

- **งานบริการจดหมาย ธนาณัติ พัสดุ**

นักศึกษารับ จดหมาย พัสดุ ธนาณัติ ได้ที่งานบริการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา

<u>หมายเหตุ</u> กรณีขอรับ พัสดุ ธนาณัติ ให้นักศึกษาเซ็นชื่อรับ พร้อมแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษาด้วย

- **งานบริการหนังสือรับรองความประพฤติ**

เป็นหนังสือรับรองความประพฤติของนักศึกษาระหว่างที่ศึกษาเล่าเรียน เพื่อให้นักศึกษา ใช้ในการขอทุน สมัครงาน เป็นหลักฐานทางคดีเพื่อประกอบการพิจารณาในชั้นศาล หรืออื่น ๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. นักศึกษาขอรับคำร้องได้ที่ งานบริการนักศึกษา พร้อมกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนสมบูรณ์
2. เนื่องจากเป็นเรื่องความประพฤติถือว่าสำคัญ ให้นักศึกษานำคำร้องตามข้อ 1 ให้อาจารย์ที่ปรึกษา รับรองความประพฤติมาด้วย
3. เมื่อเตรียมเอกสารหลักฐานครบแล้ว ให้ยื่นเรื่องดังกล่าวที่งานวินัยนักศึกษาเพื่อดำเนินการต่อไป โดยใช้เวลา 1 วันทำการ สามารถติดต่อรับได้

หลักฐานประกอบคำร้อง

1. รูปถ่ายนักศึกษาแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ ภาพสี ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
2. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

- **งานบริการเงินกู้ยืมฉุกเฉินเพื่อการศึกษา ครั้งละไม่เกิน 3,000 บาท**

เป็นกองทุนที่ช่วยเหลือนักศึกษา ที่ไม่ได้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ทั้งนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของนักศึกษาในเรื่องค่าลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ซึ่งนักศึกษาไม่มีจ่ายตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มีขั้นตอนดังนี้

1. นักศึกษาไม่มีเงินชำระค่าลงทะเบียนเรียน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยื่นเรื่องและรับคำร้อง หรือสัญญายืมเงินฉุกเฉินเพื่อการศึกษา ได้ที่งานบริการนักศึกษา
2. กรอกรายละเอียดในคำร้อง พร้อมแนบหลักฐานและให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงนามรับรอง
3. นำส่งเอกสารที่งานบริการนักศึกษา เพื่อพิจารณาอนุมัติ ภายใน 2 วันทำการ นับจากวันที่ยื่นเรื่อง นักศึกษาจะได้รับการประสานและแจ้งผลการพิจารณา

เงื่อนไขในการยืมเงิน

1. คำร้อง พร้อมหลักฐานการยืมเงินให้ครบถ้วน (มีผู้ค้ำประกันเป็นผู้ปกครอง)
2. ยืมได้ครั้งละไม่เกิน 3,000 บาท ต่อ คน
3. ชำระได้ไม่เกิน 3 งวด ภายใน 2 เดือน
4. เมื่อครบกำหนดแล้ว ไม่มาชำระหรือไม่มาแจ้งเหตุผล หรือไม่มาขอผ่อนผัน จะถูกปรับวันละ 10 บาท และระงับการเข้าสอบ การอนุมัติผลการศึกษา และดำเนินคดีตามกฎหมาย

หลักฐานการยืมเงิน

1. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
4. รูปถ่ายเครื่องแบบนักศึกษาถูกต้องตามระเบียบ เฉพาะนักศึกษาภาคปกติ ภาพสี ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
5. รูปถ่ายชุดสุภาพ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ภาพสี ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
6. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ค้ำประกัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

- **งานบริการสุขภาพนักศึกษา**

มหาวิทยาลัยได้ให้ความสำคัญในเรื่องของสุขภาพนักศึกษาเป็นอย่างมาก ในช่วงที่นักศึกษาได้ศึกษาเล่าเรียนในมหาวิทยาลัย โดยจัดให้มีห้องพยาบาล เพื่อบริการสุขภาพนักศึกษา อาจารย์และบุคลากร ณ จตุราคาร ชั้น 1 อาคาร 3 เป็น 2 ลักษณะคือ

1. การให้บริการพยาบาลเบื้องต้น นักศึกษาที่เจ็บป่วยเล็กน้อย ต้องการยาเพื่อบรรเทาหรือนอนพักผ่อน สามารถใช้บริการได้ ดังนี้

1.1 วันจันทร์ - วันศุกร์	นักศึกษาภาคปกติ	เปิดทำการ 08.00	- 20.00 น.
1.2 วันจันทร์ - วันศุกร์	นักศึกษาภาคพิเศษ	เปิดทำการ 17.30	- 20.00 น.
1.3 วันเสาร์ - วันอาทิตย์	นักศึกษาภาคพิเศษ	เปิดทำการ 08.00	- 16.00 น.

2. บริการตรวจและวินิจฉัยโรค มหาวิทยาลัยได้จัดแพทย์ให้บริการตรวจและวินิจฉัยโรค พร้อมสั่งจ่ายยา ดังนี้

2.1 วันจันทร์ - วันศุกร์ นักศึกษาภาคปกติ เวลา 12.00 - 14.00 น. ทุกวัน

2.2 วันจันทร์ - วันศุกร์ นักศึกษาภาคพิเศษ เวลา 16.00 - 18.00 น. ทุกวัน

2.3 วันเสาร์ - วันอาทิตย์ นักศึกษาภาคพิเศษเวลา 10.00 - 12.00 น. เฉพาะวันเสาร์

หมายเหตุ 1. หากนักศึกษามีปัญหาเรื่องสุขภาพกะทันหันหรือฉุกเฉินไม่สามารถรับบริการจากมหาวิทยาลัยได้ มหาวิทยาลัยจะจัดรถนำส่งโรงพยาบาลต่อไป

2. กองพัฒนานักศึกษาได้จัดแพทย์ พยาบาล และเจ้าหน้าที่งานบริการสุขภาพให้บริการ

- **งานบริการหอพักนักศึกษา**

มหาวิทยาลัยได้จัดบริการหอพักให้กับนักศึกษา เพื่อความสะดวก ปลอดภัยและมีบรรยากาศที่เหมาะสมสำหรับการศึกษาเล่าเรียน โดยมีอาจารย์ประจำหอพักคอยดูแลตลอดเวลา หอพักที่ทางมหาวิทยาลัยให้บริการ มีดังนี้ หอพักชาย 1 และหอพักหญิง 1 มีแม่บ้านประจำหอพักคอยดูแลความสะอาด ไฟฟ้า ประปา ของห้องพักและอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะเข้าพัก

1. เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 (หลักสูตร 4 ปีหรือ 5 ปีเท่านั้น)
2. นักศึกษาชั้นปีที่ 2, 3 และ 4 มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเป็นรายกรณี ตามความเหมาะสม
3. นักศึกษาที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าพักเป็นรายกรณีพิเศษ ได้แก่

3.1 กรรมการฝ่ายปกครองหอพักและนักศึกษา

3.2 กรรมการหอพัก

3.3 นักศึกษาที่ได้รับทุนต่อเนื่อง

3.4 กรรมการสโมสรนักศึกษา

3.5 กรรมการสภานักศึกษา

3.6 นักศึกษาโควตากีฬา

3.7 นักศึกษาที่มีความประพฤติเรียบร้อย ทำคุณประโยชน์และชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัย

3.8 นักศึกษาที่มีความจำเป็นอื่น ๆ จะได้รับการพิจารณาตามความเหมาะสม

กำหนดเวลา เปิด – ปิด หอพัก

1. หอพักชาย เปิดเวลา 06.00 น. ปิดเวลา 22.00 น.
2. หอพักหญิง เปิดเวลา 06.00 น. ปิดเวลา 22.00 น.

ความจุของนักศึกษาหอพักชายและหญิง

1. หอพักชาย มี 36 ห้อง พักได้ 72 คน
2. หอพักหญิง มี 15 ห้อง พักได้ 46 คน

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา

1. ค่าบำรุงหอพัก
   1.1 ภาคเรียนปกติ (ภาคเรียนที่ 1 และ 2) จำนวน 2,500 บาท/ภาคเรียน/คน
   1.2 ภาคเรียนฤดูร้อน (ภาคเรียนที่ 3) จำนวน 1,250 บาท/ภาคเรียน/คน
2. ค่าประกันของเสียหาย จำนวน 500 บาท/คน (จ่ายแรกเข้า)
3. ค่าไฟฟ้า (แบบเหมาจ่าย)
   4.1 จำนวน 400 บาท/ภาคเรียนปกติ (ภาคเรียนที่ 1 และ 2)
   4.2 จำนวน 200 บาท/ภาคเรียนฤดูร้อน (ภาคเรียนที่ 3)

ระยะเวลาการรับสมัคร

1. รับสมัครและยื่นใบสมัครระหว่างเดือนมีนาคม ถึง พฤษภาคม ของทุกปี ณ งานหอพักนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา
2. สอบสัมภาษณ์ เดือนพฤษภาคม ของทุกปี ณ กองพัฒนานักศึกษา
3. ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิ์เข้าพักในหอพักมหาวิทยาลัย พร้อมรับเอกสารประกอบการรายงานตัว เดือนพฤษภาคม ของทุกปี
4. รายงานตัวเข้าหอพัก ชำระเงินค่าบำรุงหอพัก ปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครองเดือนพฤษภาคม ของทุกปี

- **งานบริการข้อมูลสารสนเทศ ด้านการศึกษาและบริการอาชีพ**

มหาวิทยาลัยได้จัดบริการ ด้านข่าวสารการศึกษาตลอดจนอาชีพต่าง ๆ การรับสมัครงาน ทั้ง Part time และงานประจำให้กับนักศึกษา ณ บอร์ดงานแนะแนวการศึกษาและบริการอาชีพ ด้านหน้ากองพัฒนานักศึกษา โดยให้นักศึกษาที่ต้องการทำงานพิเศษช่วงเรียน วันเสาร์ - วันอาทิตย์ และหลังเลิกเรียนตอนเย็น ได้มีโอกาสทำงาน นอกเหนือจากโครงการจ้างนักศึกษาช่วยปฏิบัติงานในหน่วยราชการภายในมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ มีข่าวการศึกษา ข่าวรับสมัครงาน ข่าวการประกวดชิงทุนการศึกษา ข่าวการแสดงความสามารถต่าง ๆ มากมาย และมีความเคลื่อนไหว เป็นปัจจุบันอยู่ตลอดเวลา

- **งานบริการให้คำปรึกษา**

นักศึกษาที่มีปัญหาทางด้านการเรียน ครอบครัว เพื่อน อาจารย์ การเงิน สุขภาพหรืออื่น ๆ ที่มีความคับข้องใจ ไม่สามารถตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาด้วยตนเองได้ สามารถขอรับคำปรึกษาได้ที่งานแนะแนว มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือนักศึกษา รับฟังปัญหา แก้ไขปัญหา โดยให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาทั้งรายบุคคลและกลุ่ม ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาปรับตัวได้ และมีความสุขกับการศึกษาเล่าเรียนต่อไป

สามารถขอรับคำปรึกษาได้ ดังนี้

1. วันจันทร์ - วันศุกร์ ภาคปกติ เวลา 09.00 - 16.00 น.
2. วันจันทร์ - วันศุกร์ ภาคพิเศษ เวลา 18.00 - 19.30 น.
3. วันเสาร์ - วันอาทิตย์ ภาคพิเศษ เวลา 09.00 - 16.00 น.

- **งานบริการข่าวประชาสัมพันธ์**

กองพัฒนานักศึกษา ได้จัดบริการข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษารับทราบข่าวสารต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ ผ่านสื่อต่าง ๆ หลายช่องทาง รวดเร็ว โดยไม่เสียโอกาสอันพึงจะได้รับ ดังต่อไปนี้

1. Website กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ **www.offstu.cmru.ac.th/**
2. จดหมายข่าวกองพัฒนานักศึกษา ซึ่งจะออกทุกวันจันทร์ มีวางไว้ที่ด้านหน้าอาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ โรงอาหาร และด้านหน้ากองพัฒนานักศึกษา
3. บอร์ดประชาสัมพันธ์กองพัฒนานักศึกษา ณ ด้านหน้ากองพัฒนานักศึกษา
4. สื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ผ่านทางคณะ พิงค์ราชภัฏ สโมสรนักศึกษาภาคปกติ ภาคพิเศษ ชมรมต่าง ๆ วิทยุ โทรทัศน์ และหนังสือพิมพ์

- **งานวินัยนักศึกษา**

เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และความประพฤติเหมาะสม จึงต้องกำหนดให้มีงานวินัยนักศึกษา เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ร้องเรียน เพื่อขอความเป็นธรรม เพราะในทุกสังคมย่อมมีทั้งคนดีและคนไม่ดีปะปนกัน ในระหว่างที่ศึกษาเล่าเรียนในมหาวิทยาลัย อาจจะถูกคนไม่ดีทำร้าย กลั่นแกล้ง ลักขโมย หรือทะเลาะวิวาท นักศึกษาผู้มีจิตสาธารณะ คือ เมื่อเห็นสิ่งไหนที่เพื่อนนักศึกษาทำไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม จะได้มีองค์กรรองรับ เพื่อช่วยกันสร้างสรรค์สังคมให้เป็นสังคมที่น่าอยู่ สงบ ต่อไป

ประเภทของความประพฤติที่ผิดวินัย

1. ความประพฤติผิดร้ายแรงที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยและการเป็นนักศึกษา
2. ความประพฤติผิดที่ทำให้เกิดความไม่เหมาะสมต่อการเป็นนักศึกษา
3. ความประพฤติผิดทั่วไป

โทษทางวินัยมี 4 ข้อดังนี้

1. ตักเตือน
2. ทำทัณฑ์บน
3. พักการเรียน
4. ให้ออกจากสถานศึกษา

กรณีนักศึกษามีเรื่องที่เกี่ยวกับงานวินัยนักศึกษาให้นักศึกษาดำเนินการ ดังนี้

1. ติดต่อประสานงานเพื่อขอทราบข้อมูลต่าง ๆ ที่งานวินัยนักศึกษา
2. ทำบันทึกชี้แจงเหตุผล และข้อเท็จจริง
3. ปฏิบัติตามขั้นตอนที่งานวินัยนักศึกษากำหนด
4. รอฟังผลการลงโทษจากคณะกรรมการ กรณีต้องมีการสอบสวนหาข้อเท็จจริง หากไม่มีให้ดำเนินการตามข้อ 3 ต่อไป

หมายเหตุ 1. นักศึกษาที่กระทำผิดวินัยนักศึกษาจะถูกบันทึกประวัติไว้ เพื่อเป็นหลักฐาน และ ดำเนินการทางวินัย ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาเล่าเรียน

2. นักศึกษาจะถูกยกเลิกสิทธิ์ บางประการที่มหาวิทยาลัยจะให้ เช่น ทุนการศึกษา ทุนกู้ยืมฉุกเฉิน ใบรับรองความประพฤติและอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและจำเป็น

- **งานบริการศูนย์เสริมสร้างสมรรถภาพร่างกาย (Fitness Center) และสนามกีฬา**

มหาวิทยาลัยได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของสุขภาพอนามัยของนักศึกษา ในช่วงที่ศึกษาเล่าเรียน โดยจัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย พร้อมมีอุปกรณ์ที่ได้มาตรฐาน ซึ่งเชื่อแน่ว่าหากนักศึกษา มีสุขภาพที่แข็งแรง ก็จะทำให้นักศึกษาเรียนได้ดี ร่าเริง แจ่มใส และเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพสามารถออกไปรับใช้สังคมและตอบแทนบุญคุณของแผ่นดินอย่างสมบูรณ์แบบ

สนามออกกำลังกายประกอบด้วย

1. ศูนย์เสริมสร้างสมรรถภาพทางร่างกาย (Fitness Center) เปิดบริการวันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 16.30 – 20.00 น. ปิดวันเสาร์ - วันอาทิตย์ (ไม่เสียค่าใช้จ่าย) ตั้งอยู่บริเวณ ชั้น 1 อาคารหอพักนักศึกษานานาชาติ มีเจ้าหน้าที่ดูแลและให้คำแนะนำ จำนวน 1 คน
2. สนามฟุตบอล เปิดบริการทุกวัน วันจันทร์ – วันอาทิตย์ เวลา 16.30 – 18.30 น. ไม่สามารถเล่นตอนกลางคืนได้ เพราะไม่มีแสงสว่าง
3. ลานกีฬาเอนกประสงค์ ประกอบด้วย สนามตะกร้อ สนามเปตอง สนามบาสเกตบอล ตั้งอยู่ บริเวณด้านข้างหอพักนักศึกษานานาชาติ ติดกับถนนโชตนา สามารถเล่นตอนกลางคืนได้ เพราะมีแสงสว่างเพียงพอ

4. สนามเทนนิส ติดกับภาควิชาดนตรี และ ภาควิชานาฏศิลป์ สามารถเล่นตอนกลางคืนได้ เพราะมีแสงสว่างเพียงพอ
5. โรงยิมเนเซียม ตั้งอยู่บริเวณอาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 15 ชั้น) สามารถเล่นตอนกลางคืนได้ เพราะมีแสงสว่างเพียงพอ

หมายเหตุ หากนักศึกษาต้องการใช้สนามเพื่อการแข่งขันหรือฝึกซ้อม ให้กรอกคำร้องส่งที่งานบริการนักศึกษา เพื่อประสานผู้เกี่ยวข้องและอนุญาตต่อไป

- **งานบริการยืมวัสดุอุปกรณ์**

กองพัฒนานักศึกษา ได้จัดวัสดุอุปกรณ์สำหรับให้นักศึกษาทุกชั้นปี ทุกคณะ ทั้งรายบุคคลและหมู่คณะยืม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการส่งเสริม สนับสนุน ให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้นำไปใช้ในกิจกรรมต่างๆ

ขั้นตอนในการยืม

1. ติดต่องานบริการนักศึกษา ขอรับแบบฟอร์มใบยืม
2. กรอกข้อมูล ในแบบฟอร์มให้ครบถ้วนสมบูรณ์หรือทำบันทึกข้อความ เรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา เพื่อขออนุญาต
3. เตรียมเอกสารให้ครบ แนบบัตรประจำตัวนักศึกษาตัวจริง
4. ยื่นที่งานบริการนักศึกษา รับวัสดุอุปกรณ์ ได้ภายใน 1 วันทำการ

กองพัฒนานักศึกษา เป็นหน่วยงานบริการนักศึกษา มีขอบข่ายกว้างขวาง เกี่ยวข้องกับนักศึกษาตลอด ตั้งแต่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ศึกษาเล่าเรียน สำเร็จการศึกษาเป็นบัณฑิตและเป็นศิษย์เก่า หลักสูตรนี้ไม่มีในชั้นเรียน อยู่นอกห้องทดลอง และนอกห้องสมุด โดยสรุปพอสังเขป ที่นักศึกษาเกี่ยวข้องและสามารถขอรับบริการได้ ตามรายละเอียดที่กล่าวไว้แล้วในข้างต้น ดังนี้

1. การปฐมนิเทศนักศึกษา
2. งานกิจกรรมนักศึกษา
3. งานผ่อนผัน การเข้ารับตรวจเลือกการเป็นทหาร
4. งานนักศึกษาวิชาทหาร
5. งานประกันอุบัติเหตุ
6. งานนักศึกษา มีงานทำและมีรายได้ระหว่างเรียน
7. งานเงินกู้ยืมฉุกเฉิน ครั้งละ ไม่เกิน 500 บาท
8. งานเงินกู้ยืมฉุกเฉินเพื่อการศึกษา ครั้งละ ไม่เกิน 3,000 บาท
9. งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
10. งานจดหมาย ธนาณัติ พัสดุ

11. งานหนังสือรับรองใบแทนบัตรนักศึกษา
12. งานหนังสือรับรองความประพฤติ
13. งานบริการสุขภาพอนามัย
14. งานหอพักนักศึกษา
15. งานข้อมูลสารสนเทศ ด้านการศึกษาและอาชีพ
16. งานให้คำปรึกษา
17. งานข่าวประชาสัมพันธ์
18. งานวินัยนักศึกษา
19. งานศูนย์เสริมสร้างสมรรถภาพร่างกาย (Fitness Center) และสนามกีฬา
20. งานยืมวัสดุ อุปกรณ์
21. งานปัจฉิมนิเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ห้องสมุดก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม พุทธศักราช 2467 พร้อมกับการก่อตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูกสิกรรม ต่อมาปีพุทธศักราช 2485 ได้เปลี่ยนชื่อเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูมูลจังหวัดเชียงใหม่ จนถึงปีพุทธศักราช 2503 ได้ยกฐานะเป็นวิทยาลัยครูเชียงใหม่พัฒนาการของห้องสมุดได้มีการเปลี่ยนแปลงเป็นหอสมุดวิทยาลัยครูเชียงใหม่ เดิมห้องสมุดตั้งอยู่ในอาคารเรียนหมายเลข 3 ชั้น 2 ซึ่งใช้ห้องเรียน 4 ห้องจัดเป็นห้องสมุด ในปีพุทธศักราช 2517 ได้ย้ายมายังอาคารเอกเทศ 4 ชั้น (อาคาร6) ตั้งอยู่บริเวณหน้าสนามฟุตบอลด้านทิศใต้ ปัจจุบันคืออาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ ในปีพุทธศักราช 2535 วิทยาลัยครู 36 แห่งทั่วประเทศ ได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระราชทานนามเป็น “สถาบันราชภัฏ” หอสมุดจึงเปลี่ยนชื่อตามสถาบันเป็น “หอสมุดสถาบันราชภัฏเชียงใหม่” ต่อมาในปีพุทธศักราช 2543 ได้ย้ายมาอาคารใหม่ 8 ชั้น หอสมุดจึงปรับฐานะและลักษณะงานบริการเป็น “ศูนย์วิทยบริการ”

ศูนย์บริการคอมพิวเตอร์เดิมเป็นหน่วยงานในสังกัดของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งในปีพุทธศักราช 2540 สถาบันได้ปรับโครงสร้างให้ศูนย์บริการคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานที่ขึ้นตรงกับสถาบัน เช่นเดียวกับศูนย์บริการอินเทอร์เน็ต ต่อมาในปีพุทธศักราช 2544 สถาบันราชภัฏเชียงใหม่ได้ปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร 6 จากหอสมุดเดิมเป็นอาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ รองรับการขยายตัวของสถาบันในอนาคต ศูนย์บริการคอมพิวเตอร์และศูนย์บริการอินเทอร์เน็ตได้ย้ายที่ทำการใหม่ ซึ่งได้ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้เป็นแหล่งทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศ ในปีพุทธศักราช 2546 สถาบันได้รวมศูนย์บริการอินเทอร์เน็ตเข้ากับศูนย์บริการคอมพิวเตอร์ ใช้ชื่อหน่วยงานว่า “ศูนย์บริการคอมพิวเตอร์” เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

ปีพุทธศักราช 2548 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้ปรับโครงสร้างการบริหารงาน และได้รวมศูนย์วิทยบริการและศูนย์บริการคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานเดียวกันใช้ชื่อว่า “สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ”

งานบริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มงานหอสมุด

1. บริการยืม – คืนหนังสือและสื่อโสตทัศน์
2. บริการจองหนังสือ
3. บริการวารสารและหนังสือพิมพ์
4. บริการกฤตภาคและจุลสาร

5. บริการถ่ายเอกสาร
6. บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า
7. บริการข้อมูลทางวัฒนธรรมล้านนา
8. บริการหนังสืออ้างอิง
10. บริการสืบค้นข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ โดยมีฐานข้อมูลที่ให้บริการดังนี้ ฐานข้อมูลหนังสือและสื่อโสตทัศน์ ฐานข้อมูลดรรชนีวารสารและกฤตภาค
11. ห้อง Edutainment บริการห้องชมสารสนเทศผ่านเคเบิลทีวี
12. บริการโสตทัศนวัสดุและอุปกรณ์
13. บริการหนังสือสำรอง
14. บริการการอบรมเชิงปฏิบัติการการสืบค้นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. บริการด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ อาทิ ระบบ e-Learning,e-Mail,เว็บเพจ,FTP Server
2. บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อสืบค้นสารสนเทศทางอินเทอร์เน็ต
3. บริการการเข้าถึงสื่อสารสนเทศผ่านการเชื่อมต่อระยะไกลจากภายนอก (Dial-up)
4. บริการด้านวิชาการ อาทิ การจัดฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ให้แก่นักศึกษา ชุมชนและหน่วยงาน
5. บริการด้านงานซ่อมคอมพิวเตอร์และปรึกษาปัญหาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ซอฟท์แวร์ และ ฮาร์ดแวร์
6. บริการซอฟท์แวร์ลิขสิทธิ์ของไมโครซอฟท์

พื้นที่ให้บริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

อาคารวิทยบริการ บริการงานหอสมุด

ชั้น 1 บริเวณจัดนิทรรศการ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ บริการยืม - คืนหนังสือ จองหนังสือ สำรองหนังสือ บริการยืม - คืนสื่อโสตทัศน์ บริการห้องชมสื่อโสตทัศน์ ห้อง Edutainment บริการห้องชมสารสนเทศผ่านเคเบิลทีวี บริการอุปกรณ์สื่อโสตทัศน์เพื่อการสอนเฉพาะกลุ่มงาน งานดูแล ซ่อมบำรุงรักษาสื่อโสตทัศน์ บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ห้อง Internet Zone บริการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต และมุมความรู้ตลาดทุน (Set Corner)

ชั้น 2 หนังสือภาษาไทยทั่วไปหมวด 000 – 339 งานบริการวารสาร หนังสือพิมพ์ฉบับล่วงเวลา งานกฤตภาค และ จุลสาร บริการวารสารเย็บเล่ม งานวิเคราะห์และทำรายการวารสาร บริเวณถ่ายเอกสาร

ชั้น 3 หนังสือภาษาไทยทั่วไป หมวด 340 – 500 ห้องสมุดสาขานิติศาสตร์ งานซ่อมบำรุงและอนุรักษ์หนังสือ
ห้องราชจักรีวงศ์

ชั้น 4 หนังสือภาษาไทยทั่วไป หมวด 600 - 800 ศูนย์ข้อมูลล้านนา

ชั้น 5 หนังสือภาษาไทยทั่วไปหมวด 900 หนังสือภาษาต่างประเทศ แบบเรียน คู่มือครู หนังสือเรียนมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช หนังสือนวนิยาย

ชั้น 6 หนังสืออ้างอิง หมวด 000 - 900 งานวิจัย วิทยานิพนธ์ ราชกิจจานุเบกษา และห้องเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษามหาราช "ภูมิพล"

ชั้น 7 ห้องประชุมเอื้องเงิน บริการห้องประชุมไม่เกิน 50 คน และห้องเรียนสื่อสารทางไกล VDO CONFERENCE

ชั้น 8 สำนักงานผู้อำนวยการ งานวิเคราะห์และทำรายการหนังสือ สื่อโสตทัศน์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ บริการงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชั้น 1 จุดบริการ One Stop Service และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้นและพิมพ์งาน INC 11

- บริการขอใช้บริการและต่ออายุ Internet Account
- บริการขอใช้พื้นที่โฮมเพจมหาวิทยาลัย
- บริการขอใช้ e-Mail มหาวิทยาลัย
- บริการขอใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์นอกตารางการให้บริการ
- บริการพิมพ์เอกสารออกทางเครื่องพิมพ์
- บริการผลิตสื่อมัลติมีเดีย
- บริการสืบค้นทางอินเทอร์เน็ต หน้าห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ชั้น 2 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้นและพิมพ์งาน INC 21 และศูนย์ซ่อมบำรุง

- บริการยืมการ์ดเครือข่ายไร้สาย (Wireless LAN)
- บริการศูนย์ซ่อมบำรุง
- บริการแนะนำและแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

ชั้น 3 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้นและพิมพ์งาน INC 31 และห้องควบคุมระบบเครือข่าย

- บริการสอบถามปัญหาเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- บริการผลิตสื่อการสอนและบริการผลิตสื่อกราฟฟิกคอมพิวเตอร์
- งานพัฒนาเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยและของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- งานพัฒนาระบบ e-Learning

ชั้น 4 บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้น และพิมพ์งาน INC 41 และห้องฝึกอบรม INC 42

ระเบียบข้อปฏิบัติในการใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วันและเวลาเปิด - ปิดบริการ

1. วันเปิดบริการ

วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.00 - 20.30 น.

วันเสาร์ - อาทิตย์ เวลา 08.00 - 16.30 น.

2. วันปิดบริการ

วันหยุดนักขัตฤกษ์

"งดบริการยืมหนังสือระหว่างสอบปลายภาค"

ผู้มีสิทธิ์ในการใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. อาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ข้าราชการพลเรือน
2. บุคลากรและอาจารย์ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
3. นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
4. บุคคลภายนอก อนุญาตเข้าใช้บริการแต่ไม่สามารถยืมหนังสือและสื่อโสตทัศน์

หลักฐานในการสมัครสมาชิก

สามารถนำหลักฐานมาสมัครได้ที่งานบริการยืม-คืน ชั้น 1

1. บัตรประจำตัวนักศึกษา
2. บัตรประจำตัวประชาชน
3. หลักฐานการชำระเงินลงทะเบียนได้แก่ ใบเสร็จรับเงิน และใบลงทะเบียนที่มีตราประทับของธนาคาร

สิทธิการยืมหนังสือ

ประเภทสมาชิก	จำนวนการยืม (เล่ม)	ระยะเวลายืม (วัน)	ค่าปรับ
อาจารย์ประจำ - อาจารย์พิเศษ	10	30	5 บาท/วัน
ข้าราชการพลเรือน – บุคลากร และ อาจารย์โรง เรียนสาธิต	7	7	5 บาท/วัน
นักศึกษาระดับอนุปริญญา-ปริญญาตรี -ภาคปกติ/ภาคการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ปช.)	7	7	5 บาท/วัน
นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต	10	15	5 บาท/วัน
นักศึกษาระดับปริญญาโท/เอก	10	15	5 บาท/วัน

หมายเหตุ : 1. หนังสือทั่วไปสามารถยืมติดต่อกันไม่เกิน 2 ครั้ง (14 วัน) ยกเว้นหนังสือนวนิยาย

2. ห้ามนำบัตรผู้อื่นมาใช้บริการยืมหนังสือและสื่อโสตทัศน์

สิทธิการยืมสื่อโสตทัศน์

ประเภทสมาชิก	จำนวนการยืม (ชิ้น)	ระยะเวลายืม (วัน)	ค่าปรับ
อาจารย์ประจำ - อาจารย์พิเศษ	3	3	5 บาท/วัน
ข้าราชการพลเรือน - บุคลากร และอาจารย์โรง เรียนสาธิต	3	3	5 บาท/วัน
นักศึกษาระดับอนุปริญญาปริญญาตรี - ภาคปกติ/ภาคการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ปช.)	3	3	5 บาท/วัน
นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต	3	3	5 บาท/วัน
นักศึกษาระดับปริญญาโท/เอก	3	3	5 บาท/วัน

กรณีหนังสือ/สื่อโสตทัศน์สูญหาย

ในกรณีที่ผู้ยืมทำหนังสือ/สื่อโสตทัศน์สูญหาย ผู้ยืมต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายยืม-คืนหนังสือ/เจ้าหน้าที่ฝ่ายสื่อโสตทัศน์ทราบทันที ซึ่งต้องเสียค่าปรับหนังสือ/สื่อโสตทัศน์ ในกรณีที่เกินกำหนดส่งจนถึงวันที่มาแจ้งหาย ถ้าภายใน 7 วัน หากยังหาหนังสือไม่พบให้ผู้ยืมปฏิบัติ ดังนี้

1. ซื้อหนังสือ/สื่อโสตทัศน์ เล่มหรือเรื่องเดียวกันมาใช้คืน
2. หากซื้อหนังสือ/สื่อโสตทัศน์ เรื่องเดียวกันไม่ได้ต้องชดใช้เป็นเงิน 2 เท่าของราคาทรัพยากรสารสนเทศที่สูญหาย
3. กรณีที่สามารถหาหนังสือ/สื่อโสตทัศน์ที่หายกลับคืนมาได้โดยไม่ชำรุดเสียหาย ผู้ยืมต้องจ่ายค่าปรับหนังสือ/สื่อโสตทัศน์ ย้อนหลังตามจำนวนวันที่ค้างส่ง

อัตราค่าบริการงานพิมพ์

สื่อสิ่งพิมพ์	ขนาดกระดาษ			แผ่นใส	
	สีพื้นเต็ม A4	สีพื้นครึ่ง A4	ไม่มีสีพื้น A4	มีสีพื้น A4	ไม่มีสีพื้น A4
ขาว-ดำ	5	3	1	10	6
สี	30	20	10	45	35

การสมัครขอใช้ E-mail มหาวิทยาลัย

1. นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรที่ต้องการขอใช้บริการ e-Mail กรอกและยื่นแบบฟอร์มขอใช้บริการที่จุดบริการ One Stop Service ชั้น 1 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ
   * สำหรับนักศึกษาต้องแนบสำเนาใบลงทะเบียนในภาคเรียนที่ขอใช้บริการด้วย
2. หลังจากยื่นคำขอใช้บริการแล้วสามารถรับ Username และ Password ในการเข้าใช้บริการ E-mail ได้ที่จุดบริการ One Stop Service ชั้น 1 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ หลังจากยื่นคำขอ 3 วัน

การสมัครขอใช้บริการ Internet Account

1. นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรที่ยังไม่มี Internet Account กรอกและยื่นแบบฟอร์มขอใช้บริการที่จุดบริการ One Stop Service ชั้น 1 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ
   * สำหรับนักศึกษาต้องแนบสำเนาใบลงทะเบียนในภาคเรียนที่ขอใช้บริการมาด้วย
2. หลังจากยื่นคำขอใช้บริการแล้วสามารถรับ Username และ Password ในการเข้าใช้บริการ Internet Account ได้ที่จุดบริการ One Stop Service ชั้น 1 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลังจากยื่นคำขอ 3 วัน

*** สำหรับ Username และ Password ของนักศึกษาจะหมดอายุหลังจากหมดภาคการศึกษานั้นๆ หากนักศึกษาต้องการใช้บริการต้องต่ออายุ Internet Account ในภาคการศึกษาถัดไป สำหรับอาจารย์และบุคลากร Username และ Password ที่ได้รับสามารถใช้ได้จนกว่าจะพ้นสภาพ

การสมัครขอใช้พื้นที่สำหรับสร้างเว็บไซต์และ ชื่อเว็บไซต์ (Domain Name)

1. นักศึกษา อาจารย์และบุคลากร กรอกและยื่นแบบฟอร์มขอใช้บริการที่จุดบริการ One Stop Service ชั้น 1 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ

   * สำหรับนักศึกษาต้องแนบสำเนาใบลงทะเบียนในภาคเรียนที่ขอใช้บริการมาด้วย
2. หลังจากยื่นคำขอใช้บริการแล้วสามารถรับ Username และ password ในการเข้าใช้บริการพื้นที่สำหรับสร้างเว็บไซต์ ได้ที่จุดบริการ One Stop Service ชั้น 1 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ หลังจากยื่นคำขอ 3 วัน

บริการขอจองห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์นอกตารางเรียน

1. อาจารย์และบุคลากร กรอกและยื่นแบบฟอร์มขอจองห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่จุดบริการ One Stop Service ชั้น 1 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ตรวจเช็ควันและเวลาว่างของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จากเจ้าหน้าที่ หากห้องว่างและไม่มีผลกระทบกับเวลาการใช้ห้องตามปกติของตารางห้องปฏิบัติการ จึงจะสามารถใช้ห้องได้ แต่ต้องได้รับการอนุญาตจากรองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศก่อน

การสมัครขอใช้บริการยืม - คืน การ์ดเครือข่ายไร้สาย (wireless-LAN)

1. นักศึกษา อาจารย์และบุคลากร ติดต่อขอใช้บริการได้ที่อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น 2 ห้องซ่อมบำรุง
2. ผู้ขอใช้บริการต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา บัตรข้าราชการหรือบัตรประจำตัวประชาชน อย่างใดอย่างหนึ่งพร้อมทั้งกรอกแบบฟอร์มการขอใช้บริการ
3. สามารถใช้บริการได้ 5 วันต่อการยืม 1 ครั้ง ผู้ที่นำการ์ดเครือข่ายไร้สายมาส่งคืนล่าช้าต้องถูกปรับตามเกณฑ์ที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ คือวันละ 100 บาท

การขอใช้บริการผลิตสื่อมัลติมีเดีย (Multimedia)

1. หน่วยงาน คณะ ศูนย์ ที่ต้องการใช้บริการผลิตสื่อมัลติมีเดีย กรอกและยื่นแบบฟอร์มขอใช้บริการที่จุดบริการ One Stop Service ชั้น 1 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมมอบสื่อมัลติมีเดีย ให้กับเจ้าหน้าที่ เพื่อทำการแปลงเป็นรูปแบบข้อมูลตามที่ผู้ขอใช้บริการต้องการ ผู้ใช้บริการจะได้รับเอกสารนัดหมาย เพื่อรับสื่อมัลติมีเดียที่นำมาทำการแปลงข้อมูล

ข้อควรปฏิบัติและมารยาทในการใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย ไม่สวมรองเท้าฟองน้ำ กางเกงขาสั้น
2. ปิด / เปลี่ยนสัญญาณการสื่อสารโทรศัพท์มือถือให้เป็นระบบสั่น เพื่อไม่ให้เป็นการรบกวนสมาธิของผู้ใช้บริการ
3. ไม่ส่งเสียงดังรบกวนสมาธิผู้อื่น
4. เมื่อใช้หนังสือแล้วให้นำไปวางไว้ที่ชั้นพักหนังสือ
5. ไม่สูบบุหรี่ในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
6. ไม่ตัด ฉีกหรือกรีดหนังสือ เอกสาร หรือทรัพยากรใด ๆ ของสำนักวิทยบริการ
7. ไม่นำทรัพยากรใด ๆ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศออกไปโดยไม่ยืมตามระเบียบ
8. ไม่นำอาหาร เครื่องดื่มเข้าไปรับประทานในห้องศึกษาค้นคว้า
9. ช่วยกันรักษาความสะอาด และปฏิบัติตามระเบียบของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม

ปรัชญา

" ภาษาเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตน พัฒนาชาติ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทยสู่โลกสากล "

วิสัยทัศน์

" สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม เป็นแหล่งศึกษาภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ ค้นคว้าวิจัย สืบสาน เผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และภูมิปัญญาของชุมชนท้องถิ่น ปลูกจิตสำนึกให้มีความภาคภูมิใจในคุณค่าของวัฒนธรรมไทย ประสานความสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายกับสถาบันการศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ "

พันธกิจ

1. พัฒนาศูนย์ภาษาให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่ช่วยพัฒนาอาจารย์ นักศึกษา และบุคคลทั่วไป ให้มีทักษะทางภาษาต่างๆ รวมทั้งสนับสนุนการเรียน การสอนภาษาอังกฤษของนักศึกษาทุกคนให้มีทักษะพื้นฐานทางภาษา ที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันเป็นอย่างดี โดยให้เป็นทั้งศูนย์การอบรม และเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. พัฒนาระบบวิเทศสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพ ประสานกับหน่วยงานภายในและระหว่างประเทศที่ปฏิบัติภารกิจร่วมกับมหาวิทยาลัย สร้างความสัมพันธ์ที่จะร่วมกันพัฒนาเชิงวิชาการ และใช้ทรัพยากรร่วมกัน
3. พัฒนาศูนย์ศิลปวัฒนธรรมให้เป็นหน่วยประสาน สนับสนุนด้านการปฏิบัติภารกิจด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย ประสานการใช้ทรัพยากรร่วมกัน
4. ดำเนินการบูรณาการด้านภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม โดยการบริหารจัดการ จัดกิจกรรม หรือวิจัย เพื่อพัฒนาสู่ระบบการเรียนรู้ และประยุกต์ใช้ในมหาวิทยาลัยและท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับนักศึกษาในปัจจุบัน

- **ศูนย์ภาษา**

เปิดให้บริการต่างๆแก่นักศึกษาทุกคนดังนี้

- ห้อง Multimedia ให้บริการคอมพิวเตอร์กว่า 50 เครื่อง สำหรับการใช้โปรแกรมฝึกทักษะทางภาษาต่างประเทศ เช่น ภาษาอังกฤษ , จีน , ฝรั่งเศส, ญี่ปุ่น จากโปรแกรม มัลติมีเดีย
- ห้อง Audio Lab จำนวน 2 ห้อง เพื่อใช้สำหรับการฝึกทักษะการพูด และการฟังภาษาต่างประเทศ
- ห้อง Mini Theater บริการภาพยนตร์ Sound Track ภาษาต่างประเทศ มีภาพยนตร์ VCD DVD Sound Track ภาษาต่างประเทศทั้ง อังกฤษ จีน ญี่ปุ่น ฝรั่งเศส เยอรมัน มากมายให้เลือกชม โดยสามารถชมแบบส่วนตัว หรือเป็น หมู่คณะในห้อง Mini Theatre ด้วยระบบภาพและเสียงแบบโรงภาพยนตร์
- หลักสูตรอบรมภาษาต่างประเทศระยะสั้น มีหลักสูตรอบรมภาษาต่างประเทศ เช่น TOEIC TOELF IELTS การสนทนาภาษาอังกฤษ ภาษาเวียดนาม ฯลฯ สำหรับอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากร
- บริการอื่น ๆ อีกมากมาย โดยสามารถใช้บริการได้ทุกวัน วันจันทร์ – ศุกร์ ตั้งแต่ 08.00 – 20.00 น. และวันเสาร์ – อาทิตย์ ตั้งแต่ 08.00 – 16.00 น.

- **ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม / สถาบันล้านนาศึกษา**

สถาบันล้านนาศึกษาประกอบด้วย

1. เรือนอนุสารสุนทร

เรือนอนุสารสุนทร เป็นสถาปัตยกรรมเรือนล้านนา ที่ใช้เป็นหอดนตรีพื้นบ้านล้านนา

2. อาคารเทพรัตนราชสุดา

อาคารเทพรัตนราชสุดา เป็นแหล่งเรียนรู้ :

1. ด้านวิถีชีวิตของกลุ่มชาติพันธุ์ล้านนาในแปดจังหวัดภาคเหนือตอนบน อันได้แก่ ไทยยวน ไทยลื้อ ไทยเขิน ไทยยอง ไทยใหญ่และชนเผ่าลัวะ
2. ภูมิปัญญาพื้นบ้าน อาทิเช่น ภาษาและวรรณกรรมล้านนา ศิลปหัตถกรรม ดนตรีและนาฏศิลป์พื้นบ้าน
3. แพทย์แผนไทยล้านนาหรือที่เรียกกันว่า “หมอเมือง”
4. องค์ความรู้เกี่ยวกับพุทธศาสน์และเครื่องสักการะแบบล้านนา

การให้บริการ

เปิดให้บริการทุกวัน ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.00 น.

หลักสูตร
ครุศาสตรบัณฑิต

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Elementary Education

ชื่อเต็ม : ครุศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา)

Bachelor of Education (Elementary Education)

ชื่อย่อ : ค.บ. (การประถมศึกษา)

B.Ed. (Elementary Education)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 166 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **127 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **74 หน่วยกิต**

บังคับ **48 หน่วยกิต**

CI 1216,2207,3209,3401,4401; PG 4403; EC 3702; PE 4118; THAI 1204; ENG 3503 ; GART 1103; DM 2606; MUS 2127; GSOC 2201; GSC 3101; HSC 3332 ; MATH1609**;** COM 3621; HOME 2401; GAG 1401; GIT 3201

เลือก **26 หน่วยกิต**

ให้เลือกจากกลุ่มย่อยต่อไปนี้ 2 กลุ่มย่อย

กลุ่มย่อยที่ 1 ภาษาไทย

THAI 1101,1104,1401,2104,2107,2412,2601,2602,3402

กลุ่มย่อยที่ 2 คณิตศาสตร์

MATH 1101,2102,2501,3702,2101

กลุ่มย่อยที่ 3 วิทยาศาสตร์

PHYS 1201,1202; CHEM 1201; BIO 1101,1102; ASTR 2101; ESC 2101,2102

กลุ่มย่อยที่ 4 สังคมศึกษา

HIST 2102; SOC 1102,2102; ANTH 1301; GEO 1301,1600; LAW 1201; ECON1103

กลุ่มย่อยที่ 5 ภาษาอังกฤษ

ENG 1103,1216,2301,2302,3218,3901

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาชีพครู **36 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 17 หน่วยกิต

GED 3801,5801,5802; CI 4603,4604,4801,4802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Early Childhood Education

ชื่อเต็ม : ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาปฐมวัย)

Bachelor of Education (Early Childhood Education)

ชื่อย่อ : ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)

B.Ed. (Early Childhood Education)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 166 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **127 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **74 หน่วยกิต**

บังคับ **30 หน่วยกิต**

EC 1101,1104,1106,1301,3204,3205,3206,3207,3208,3209,3303,4305,4306,4307

เลือก **44 หน่วยกิต**

EC 1103,1105,1201,2106,2107,2108,2109,2110,2111,2112,2113,2114,2202,2302, 3115,3116,3117,3203,3304,4210,4211,4212,4308; SPE 1102

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาชีพครู **36 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **17 หน่วยกิต**

GED 3801,5801,5802; CI 4651,4652,4801,4802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Special Education

ชื่อเต็ม : ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาพิเศษ)

Bachelor of Education (Special Education)

ชื่อย่อ : ค.บ. (การศึกษาพิเศษ)

B.Ed. (Special Education)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 166 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **127 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **74 หน่วยกิต**

บังคับ **40 หน่วยกิต**

SPE 1101,1102,1103,2101,2102,2103,2132,2324,3201,3221,3302,3325,3701,4140, 4901,4902

เลือก **34 หน่วยกิต**

ก. ให้เลือกจากแขนงวิชาใดวิชาหนึ่ง 1 แขนง **16 หน่วยกิต**

1) แขนงวิชาการสอนเด็กที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา

SPE 2205,2302,3308,3309,3402,3503

2) แขนงวิชาการสอนเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน

SPE 2126,3127,3401,3501,4228,4229

3) แขนงวิชาการสอนเด็กที่มีความบกพร่องทางการเห็น

SPE 2203,2204,2231,3230,3304,3305,3502

ข. ให้เลือกจากรายวิชาในแขนง ก(1) ก(2) ก(3) ที่ไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เลือกแล้ว หรือรายวิชาต่อไปนี้ **18 หน่วยกิต**

SPE 1135,2136,2137,2138,2139,2202,3233,3241,3406,4134

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาชีพครู **36 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **17 หน่วยกิต**

GED 3801,5801,5802; CI 4605,4604,4801,4802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย	:	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษานอกระบบ
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Education Program in Non-formal Education
ชื่อเต็ม	:	ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษานอกระบบ)
		Bachelor of Education (Non-formal Education)
ชื่อย่อ	:	ค.บ. (การศึกษานอกระบบ)
		B.Ed. (Non-formal Education)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 167 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **128 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก75 หน่วยกิต

บังคับ **21 หน่วยกิต**

NFED 1101,1102,1105,1107,1117,1119,1120

เลือก **54 หน่วยกิต**

NFED 1103,1104,1108,1109,1110,1111,1112,1113,1114,1115,1116,
1121,1122,1123,1124,1125,1126,1127,1128

กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาชีพครู **36 หน่วยกิต**

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **17 หน่วยกิต**

GED 3801;NFED 1129,1130,1131,1132,1133,1134

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์
http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Physical Education

ชื่อเต็ม : ครุศาสตรบัณฑิต (พลศึกษา)

Bachelor of Education (Physical Education)

ชื่อย่อ : ค.บ. (พลศึกษา)

B.Ed. (Physical Education)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 166 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **127 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **74 หน่วยกิต**

บังคับ **54 หน่วยกิต**

PE 2101,2102,2103,2105,2106,2107,3109,3111,4113,4114,4115,2201,2202,2203,2204, 2212,2214,2215,3226,3227,3228,4238,4241,4242

เลือก **20 หน่วยกิต**

ให้เลือกจากกลุ่มย่อยต่อไปนี้ 2 กลุ่มย่อย

กลุ่มย่อยที่ 1 **12 หน่วยกิต**

PE 2104,2108,2205,2206,2207,2208,2209,2210,2211,2213,2216,2218,2219,2220,2221, 2222,2223,2224,2225,3107,3110,3112,3217,3230,3231,3232,3233,3234,3235,3236, 4116,4117,4118,4237,4239,4240,4243,4244,4245,4246,4247,4248,4249,4250,4251, 4252,4253,4254,4255

กลุ่มย่อยที่ 2 **8 หน่วยกิต**

PE 2301,2302,2302,2304,2305,2306,3307,3308,3309,3310,4311,4312,4313

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาชีพครู **36 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 17 หน่วยกิต

GED 3801,5801,5802; CI 4619,4620,4801,4802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย	:	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Education Program in Computer Education
ชื่อเต็ม	:	ครุศาสตรบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ศึกษา)
		Bachelor of Education (Computer Education)
ชื่อย่อ	:	ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา)
		B.Ed. (Computer Education)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 167 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **128 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **75 หน่วยกิต**

บังคับ **42 หน่วยกิต**

COM 1301,1302,1401,1601,1701,2601,2602,2701,3401,3202,3301,3401,3501, 3701,4902

เลือก **33 หน่วยกิต**

ETI 1203,3153,3254,3257,3259,3260,3261,3505,3601,3701,3702,3952,4256 ;STAT 1101; COM 3702,4201,4901,4903

กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาชีพครู **36 หน่วยกิต (**ดูรายละเอียดภาคผนวก**)**

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **17 หน่วยกิต**

GED 3801;CI 4631,4632,4801,4802;GED 5801,5802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Educational Psychology and Guidance

ชื่อเต็ม : ครุศาสตรบัณฑิต (จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว)

Bachelor of Education (Educational Psychology and Guidance)

ชื่อย่อ : ค.บ. (จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว)

B.Ed. (Educational Psychology and Guidance)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 167 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **128 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

บังคับ **15 หน่วยกิต**

PG 1101,2106,2107,2202,3115

2.2 กลุ่มวิชาเอก **60 หน่วยกิต**

บังคับ **33 หน่วยกิต**

PG 1102,1103,1301,1302,2203,2304,2305,2404,3306,3307,4901

เลือก **27 หน่วยกิต**

PG 1104,1105,1201,2110,2111,2112,2113,2401,2403,2406,2407,2408,2409,2410, 3114,3116,3117,3204,3308,3309,3310,3311,3312,3313,3411,3413,3414,3415,3417, 3418,3421,3422,4902; MGT 2202

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาชีพครู **36 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **17 หน่วยกิต**

GED 3801,5801,5802; CI 4645,4646,4801,4802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี บังคับเรียนไม่น้อยกว่า **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Thai

ชื่อเต็ม : ครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)

Bachelor of Education (Thai)

ชื่อย่อ : ค.บ. (ภาษาไทย)

B.Ed. (Thai)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 167 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **128 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **75 หน่วยกิต**

บังคับ **39 หน่วยกิต**

THAI 1102,1104,1204,1401,2104,2107,2411,2412,2601,3105,3106,4403,4901

เลือก **36 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ครบทุกกลุ่ม

กลุ่มการใช้ภาษา

THAI 1103,1105,1106,2105,2102,2208,2109,2106,2108,3104,4101

กลุ่มหลักภาษา

THAI 1206,1205,3210

กลุ่มภาษาศาสตร์

THAI 2303,3301,3302

กลุ่มวรรณกรรมและวรรณคดี

THAI 2410,2413,2414,3412,3413

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาชีพครู **36 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 17 หน่วยกิต

GED 3801,5801,5802; CI 4607,4608,4801,4802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in English

ชื่อเต็ม : ครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)

Bachelor of Education (English)

ชื่อย่อ : ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)

B.Ed. (English)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 166 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **127 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **24 หน่วยกิต**

ENG 1103,1201,1207,1212,1216,2301,2401,3219

2.2 กลุ่มวิชาเอก **50 หน่วยกิต**

บังคับ **30 หน่วยกิต**

ENG 1102,1202,1217,2208,2213,3108,3209,3304,3305

เลือก **20 หน่วยกิต**

ENG 2105,2302,2513,2519,3109,3205,3218,3404,3901,3903,3904,4114,4222,4314, 4702,4703,4707,4705,4706,4707

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาชีพครู **36 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 17 หน่วยกิต

GED 3801,5801,5802; CI 4641,4642,4801,4802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย	:	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Education Program in Chinese
ชื่อเต็ม	:	ครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน)
		Bachelor of Education (Chinese)
ชื่อย่อ	:	ค.บ. (ภาษาจีน)
		B.Ed. (Chinese)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 167 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต**(ดูรายละเอียดจากภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **128 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **75 หน่วยกิต**

บังคับ **51 หน่วยกิต**

CHN 1107,1108,1109,1201,1202,2101,2102,2301,2302,3101,3102,3103,3401,3601, 4101,4504,4505

เลือก **24 หน่วยกิต**

CHN 2201,2202,2501,3301,3302,3402,3501,3503,3505,3602,4301,4302,4401,4501, 4502,4701

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพกลุ่มวิชาชีพครู **36 หน่วยกิต**(ดูรายละเอียดจากภาคผนวก)

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **17 หน่วยกิต**

GED 3801; CI 4643, 4644, 4801, 4802; GED 5801, 5802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

4. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องเป่า** TMUS 1341, 1342, 2343

5. **กลุ่มปฏิบัติขับร้องเพลงไทย** TMUS 1351, 1352, 2353

ค. ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้ 3 หน่วยกิต

MUS 4904

ง. ปฏิบัติรวมวงดนตรี 4 หน่วยกิต

ให้เรียนวิชาปฏิบัติรวมวงดนตรีต่อไปนี้กลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเพียงกลุ่มเดียว

1. **กลุ่มปฏิบัติรวมวงดนตรี** MUS 2401,2402,3403,3404
2. **กลุ่มปฏิบัติขับร้องประสานเสียง** MUS 2405,2406,3407,3408
3. **กลุ่มปฏิบัติรวมวงดนตรีล้านนา** TMUS 1405,2406,2407,3408

กลุ่มวิชาเลือก 19 หน่วยกิต

1. **กลุ่มทฤษฎีทั่วไป** MUS 0101,1109,2110,2111,2224,3112,3113, 3115, 3117, 3222, 3503, 4116, 4223, 4901, 4902, 4903; TMUS 2106
2. **กลุ่มวิชาทฤษฎีและการประพันธ์** MUS 3105, 3106, 3108,3123,4225,4512, 4513, 4514,4515,4516,4517
3. **กลุ่มเทคโนโลยีทางดนตรี** MUS 2105, 2202,2206,3204,3205
4. **กลุ่มดนตรีวิทยา** MUS 2118,2119,2120,2226,2226,2227,3121,3504, 3505,4507,4508
5. **กลุ่มดนตรีแจ๊ซและประชานิยม** MUS 3122, 3223,3224,4123,4124,4509,4510,4511
6. **กลุ่มโยธวาทิต** MUS 2124, 3225, 3226,3227,4125,4228
7. **กลุ่มปฏิบัติแจ๊ซและประชานิยม** MUS 4385, 4318, 4319,4338,4339,4348, 4349,4358,4359,4368,4369,4378,4379,4388,4389,4409,4410
8. **กลุ่มวิชาปฏิบัติเครื่องดนตรี**

   กลุ่มปฏิบัติเครื่องสายสากล MUS 1311,1312,2313,2314,3315,3316,4317

   กลุ่มปฏิบัติกีตาร์คลาสสิก MUS 1321,1322,2323,2324,3325,3326,4327

   กลุ่มปฏิบัติกีตาร์ประชานิยม MUS 1331, 1332, 2333,2334,3335,3336,433

   กลุ่มปฏิบัติเครื่องลมไม้ MUS 1341,1342,2343,2344,3345,3346,4347

   กลุ่มปฏิบัติเครื่องทองเหลือง MUS 1351,1352,2353,2354,3355,3356,4357

   กลุ่มปฏิบัติเครื่องคีย์บอร์ด MUS 1361,1362,2363,2364,3365,3366,4367

   กลุ่มปฏิบัติเครื่องกระทบ MUS 1371,1372,2373,2374,3375,3376,4377

   กลุ่มปฏิบัติขับร้องสากล MUS 1381,1382,2383,2384,3385,3386,4387

   กลุ่มปฏิบัติเครื่องดีด TMUS 1311,1312,2313,2314,3315,3316,4317

   กลุ่มปฏิบัติเครื่องสี TMUS 1321,1322,2323,2324,3325,3326,4327

กลุ่มปฏิบัติเครื่องตี (ต่อ)

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Music Education

ชื่อเต็ม : ครุศาสตรบัณฑิต (ดนตรีศึกษา)

Bachelor of Education (Music Education)

ชื่อย่อ : ค.บ. (ดนตรีศึกษา)

B.Ed. (Music Education)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 166 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต**(ดูรายละเอียดจากภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพา **127 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **74 หน่วยกิต**

บังคับ **55 หน่วยกิต**

ให้ผู้เรียนเลือกเรียนแขนงดนตรีไทย หรือแขนงดนตรีสากลเพียงแขนงเดียว

แขนงดนตรีไทย

ทฤษฎี **30 หน่วยกิต**

MUS 1101, 1201, 2503, 4901; TMUS 1201, 1202, 1203,2101,3102,4212

ปฏิบัติ **25 หน่วยกิต**

ก. ปฏิบัติเครื่องเอก **12 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนจากกลุ่มย่อยต่อไปนี้กลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเพียงกลุ่มเดียว

1. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องดีด** TMUS 1311, 1312,2313,2314,3315
2. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องสี** TMUS 1321, 1322, 2323,2324,3325,3326
3. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องตี** TMUS 1331, 1332, 2333,2334,3335,3336
4. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องเป่า** TMUS 1341, 1342, 2343,3444,3345,3346
5. **กลุ่มปฏิบัติขับร้องเพลงไทย** TMUS 1351, 1352, 2353,2354,3355,3356

ข. ปฏิบัติเครื่องโท **6 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนจากกลุ่มย่อยต่อไปนี้กลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเพียงกลุ่มเดียว

1. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องสายสากล** MUS 1311, 1312,2313
2. **กลุ่มปฏิบัติกีตาร์คลาสสิก** MUS 1321, 1322, 2323
3. **กลุ่มปฏิบัติกีตาร์ประชานิยม** MUS 1331, 1332, 2333
4. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องลมไม้** MUS 1341, 1342, 2343

กลุ่มปฏิบัติเครื่องทองเหลือง(ต่อ)

5. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องทองเหลือง** MUS 1351, 1352, 2353

6. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องคีย์บอร์ด** MUS 1361, 1362, 2363

7. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องกระทบ** MUS 1371, 1372, 2373

8. **กลุ่มปฏิบัติขับร้องสากล** MUS 1381,1382,2383

ค. เรียนรายวิชาต่อไปนี้ 3 หน่วยกิต

TMUS 4901

ง. ปฏิบัติรวมวงดนตรี 4 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนจากกลุ่มย่อยต่อไปนี้กลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเพียงกลุ่มเดียว

1. **กลุ่มปฏิบัติรวมวงดนตรีไทย** TMUS 1401,2402,2403,3404

2. **กลุ่มปฏิบัติรวมวงดนตรีล้านนา** TMUS 1405,2406,2407,3408

เลือก 19 หน่วยกิต

1. **กลุ่มวิชาทฤษฎีดนตรีไทย** TMUS 2106, 2107,2108,2204,2205,3103,3104,3105, 3109,3110,3111,3115,3116,3206,3501,3502,4112,4113,4114

2. **กลุ่มวิชาทฤษฎีดนตรีสากล** MUS 0101, 1109,2110,2111,2118,2119,2120,2124, 2202,2203,2206,2224,2226,2227,3105,3106,3108,3112,3113,3115,3117,3121, 3122,3123,3204,3205,3222,3223,3224,3225,3226,3227,3503,3504,3505,4116, 4123,4124,4125,4223,4124,4125,4223,4225,4228,4507,4508,4509,4510,4511, 4512,4513,4514,4515, 4516, 4517,4901,4902,4903

3. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องดนตรี**

กลุ่มปฏิบัติเครื่องดีด TMUS 1311,1312,2313,2314,3315,3316,4317

กลุ่มปฏิบัติเครื่องสี TMUS 1321,1322,2323,2324,3325,3326,4327

กลุ่มปฏิบัติเครื่องตี TMUS 1331,1332,2333,2334,3335,3336,4337

กลุ่มปฏิบัติเครื่องเป่า TMUS 1341,1342,2343,2344,3345,3346,4347

กลุ่มปฏิบัติขับร้องเพลงไทย TMUS 1351,1352,2353,2354,3355,3356,4357

กลุ่มปฏิบัติเครื่องสายสากล MUS 1311,1312,2313,2314,3315,3316,4317

กลุ่มปฏิบัติกีตาร์คลาสสิก MUS 1321,1322,2323,2324,3325,3326,4327

กลุ่มปฏิบัติกีตาร์ประชานิยม MUS 1331,1332,2333,2334,3335,3336,4337

กลุ่มปฏิบัติเครื่องลมไม้ MUS 1341,1342,2343,2344,3345,3346,4347

กลุ่มปฏิบัติเครื่องทองเหลือง MUS 1351,1352,2353,2354,3355,3356,4357

กลุ่มปฏิบัติเครื่องคีย์บอร์ด MUS 1361,1362,2363,2364,3365,3366,4367

กลุ่มปฏิบัติเครื่องกระทบ MUS 1371,1372,2373,2374,3375,3376,4377

กลุ่มปฏิบัติขับร้องสากล (ต่อ)

กลุ่มปฏิบัติขับร้องสากล MUS 1381,1382,2383,2384,3385,3386,4387

4. **กลุ่มปฏิบัติดนตรีไทยทั่วไป** TMUS 2601, 2602,3603,3604,3605,3606,3607,4608
5. **กลุ่มปฏิบัติหน้าทับ** TMUS 2609,3610,3611,3612
6. **กลุ่มปฏิบัติขับร้อง** TMUS 2613,2614,2515,3617
7. **กลุ่มดนตรีศึกษา** MUS 2127,2207,3128,3129,3130,4131,4132,4207,4208,4209, 4210, 4211, 4212
8. **กลุ่มปฏิบัติการรวมวงดนตรี** MUS 2401, 2402, 3403, 3404, 2405,2406,4307,3408, TMUS 1401, 2402,2403,3404,1405,2406,2407,3408

แขนงดนตรีสากล **74 หน่วยกิต**

บังคับ **55 หน่วยกิต**

ทฤษฎี **30 หน่วยกิต**

MUS 1102, 2103, 2104, 2503,3107,4222,4901,1201,1202,1203,

หมายเหตุ ผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้พื้นฐานทฤษฎีดนตรีสากลให้ลงทะเบียนเรียนวิชาMUS 1101 ทฤษฎีดนตรีสากลขั้นพื้นฐาน ก่อนที่จะเรียนวิชา 2561102 ทฤษฎีการประสานเสียง 1 โดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์สำหรับการศึกษา

ปฏิบัติ **25 หน่วยกิต**

ก. ปฏิบัติเครื่องเอก **12 หน่วยกิต**

ให้เรียนรายวิชาในหมู่ปฏิบัติต่อไปนี้เพียงกลุ่มเดียว

1. **หมู่ปฏิบัติเครื่องสายสากล** MUS 1311, 1312, 2313,2314,3315,3316
2. **หมู่ปฏิบัติกีตาร์คลาสสิก** MUS 1321, 1322, 2323,2324,3325,3326
3. **หมู่ปฏิบัติกีตาร์ประชานิยม** MUS 1331, 1332, 2333,2334,2335,3336
4. **หมู่ปฏิบัติเครื่องลมไม้** MUS 1341, 1342, 2343,2344,3345,3346
5. **หมู่ปฏิบัติเครื่องทองเหลือง** MUS 1351, 1352, 2353,2354,3355,3356
6. **หมู่ปฏิบัติเครื่องคีย์บอร์ด** MUS 1361, 1362,2363,2364,365,3366
7. **หมู่ปฏิบัติเครื่องกระทบ** MUS 1371, 1372, 2373,2374,3375,3376
8. **หมู่ปฏิบัติขับร้องสากล** MUS 1381, 1382, 2383,2384,3385,3386

ข. ปฏิบัติเครื่องโท **6 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนจากกลุ่มวิชาต่อไปนี้กลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเพียงกลุ่มเดียว

1. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องดีด** TMUS 1311, 1312, 2313
2. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องสี** TMUS 1321, 1322, 2323
3. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องตี** TMUS 1331, 1332, 2333

กลุ่มปฏิบัติเครื่องเป่า (ต่อ)

กลุ่มปฏิบัติเครื่องตี TMUS 1331,1332,2333,2334,3335,3336,4337

กลุ่มปฏิบัติเครื่องเป่า TMUS 1341,1342,2343,2344,3345,3346,4347

กลุ่มปฏิบัติขับร้องเพลงไทย TMUS 1351,1352,2353,2354,3355,3356,4357

9. กลุ่มทฤษฎีดนตรีไทย TMUS 2106, 2107, 2108,2205,3103,3105,3109,3110, 3111,3115, 3116,3206,3501,3502,4112,4113,4114

10. กลุ่มปฏิบัติดนตรีไทยทั่วไป TMUS 2601, 2602, 3603,3604,3605,3606,3607,4608

11. กลุ่มปฏิบัติหน้าทับ TMUS 2609,3610,3611,3612

12. กลุ่มปฏิบัติขับร้อง TMUS 2613,3614,2615,3617

13. กลุ่มวิชาดนตรีศึกษา MUS 2127, 2207,3128,3129,3130,4131,4132,4208, 4209, 4210, 4211,4212,4213,4214,4215,4216,4217

2.2 กลุ่มปฏิบัติรวมวง MUS 2401,2402,3403,3404,2405,2406,3407,3408; TMUS 1401,2402,2403,3404,1405,2406,2407,3408

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพกลุ่มวิชาชีพครู 36 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดจากภาคผนวก)

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 17 หน่วยกิต

GED 3801; CI 4625, 4626, 4801,4802,5801,5802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏศิลป์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Thai Classical Dance

ชื่อเต็ม : ครุศาสตรบัณฑิต (นาฏศิลป์)

Bachelor of Education (Thai Classical Dance)

ชื่อย่อ : ค.บ. (นาฏศิลป์)

B.Ed. (Thai Classical Dance)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 166 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดจากภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **127 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **74 หน่วยกิต**

บังคับ **47 หน่วยกิต**

DM 1201,1301,1302,2202,2203,2401,2602,3304,3305,3306,3405,3501,3502, 4903, 4905, 4906

เลือก **27 หน่วยกิต**

DM 2101,2204,2205,2206,2303,2601,2603,2606,3102,3103,3207,3208,3209, 3307,3308,3309,3402,3403,3404,3406,3407,3408,3409,3410,3411,3412,3413,3414, 3503,3504,3505,3506,3509,3901,4104,4210,4310,4311,4312,4313,4314,4415,4416, 4507, 4508, 4604,4605,4902,4904

2.4 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพกลุ่มวิชาชีพครู **36 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดจากภาคผนวก)

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **17 หน่วยกิต**

GED 3801; CI 4627, 4628, 4801,48025801,5802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Art Education

ชื่อเต็ม : ครุศาสตรบัณฑิต (ศิลปศึกษา)

Bachelor of Education (Art Education)

ชื่อย่อ : ค.บ. (ศิลปศึกษา)

B.Ed. (Art Education)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 166 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต**(ดูรายละเอียดจากภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **127 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **74 หน่วยกิต**

บังคับ **49 หน่วยกิต**

GART 1101,2101,3101,3102,4902 ; ART 1101,2201,3301,4301; FINE 1101,1102,1201, 1301; AAT 1101,1102,2201

เลือก **25 หน่วยกิต**

ให้เลือกจากแขนงวิชาต่อไปนี้ทุกแขนงวิชา โดยเลือกเรียนแขนงวิชาละ 6 หน่วยกิต

1) แขนงวิชาทัศนศิลป์

1.1) รายวิชาจิตรกรรม FINE 2101,2104,2105,3101

1.2) รายวิชาภาพพิมพ์ FINE 1202, 3204, 3205,3206; AAT 2301

1.3) รายวิชาประติมากรรม FINE 2301, 2302,2304,

1.4) รายวิชาศิลปะไทย FINE 4101

AAT 1401, 2104, 3201, 3203; AATH 3102,3201,3402,3403

3) แขนงวิชาความเข้าใจทางศิลปะ

GART 1103,3103,3901 ; ART 1102,1103,1104,1105,2202,2203,3304,2205 , 3101,3302, 3303,4101,4201,4302

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพกลุ่มวิชาชีพครู **36 หน่วยกิต**(ดูรายละเอียดจากภาคผนวก)

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **17 หน่วยกิต**

GED 3801; CI 4623, 4624,4801,4802,5802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Social Studies

ชื่อเต็ม : ครุศาสตรบัณฑิต (สังคมศึกษา)

Bachelor of Education (Social Studies)

ชื่อย่อ : ค.บ. (สังคมศึกษา)

B.Ed. (Social Studies)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 166 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดจากภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **127 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **74 หน่วยกิต**

บังคับ **45 หน่วยกิต**

RE 1101, 2201; GSOC 4901, 4903; SOC 1102; GEO 1301, 1600, 3612; POL 3103; LAW 2504; HIST 2102, 3103, 4401; ECON 1103, 1104

เลือก **29 หน่วยกิต**

PHIL 2401,3301; RE 1206,2204,2205,3101,3211; ANTH 1102; SOC 1101,1201,1202,2101,2102,2301,3101,3102,3201,3202,3309,4203,4204,4205, 4206,4210, 4310, 4406; GEO 1401, 3510, 1501, 4608, 2425; POL 1102,3101,4101, 4102; LAW 1102, 2405, 2416, 2503; HIST 1101, 1102,1103,1201,1205,1301,1701, 2103,2301, 2303,2306,2501,2704,3102,3201,3202,3203,3301,3401,3402,3501,3601, 3703, 4101, 4201, 4301; ECON 2103,2106,3507,3401

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพกลุ่มวิชาชีพครู **36 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดจากภาคผนวก)

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 17 หน่วยกิต

GED 3801; CI 4617, 4618, 4801,4802,5801,5802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Biology

ชื่อภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต (ชีววิทยา)

ค.บ. (ชีววิทยา)

ชื่อภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education (Biology)

B.Ed. (Biology)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 166 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต**(ดูรายละเอียดจากภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **127 หน่วยกิต**

1) กลุ่มวิชาแกน **30 หน่วยกิต**

PHYS 1103, 1104, 1105, 1106; CHEM 1103, 1104, 1105, 1106; BIO 1101, 1102,1103, MATH 1401, COM 4203

2) กลุ่มวิชาเอก **44 หน่วยกิต**

บังคับ **35 หน่วยกิต**

CHEM 3705,3706; BIO 1301,1401,2101,2102,2501,2701,3104,3306,3601,4901,4905

เลือก **9 หน่วยกิต**

BIO 3101,3102,3201,3301,3402,3403,3411,3707,4702,4713,4716

กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพกลุ่มวิชาชีพครู **36 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดจากภาคผนวก)

4) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 17 หน่วยกิต

GED3801, 5801, 5802; CI 4615, 4616, 4801, 4802;

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ชื่อภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์

ชื่อภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Physics

ชื่อภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต (ฟิสิกส์)

ค.บ. (ฟิสิกส์)

ชื่อภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education (Physics)

B.Ed. (Physics)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 166 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **127 หน่วยกิต**

1) วิชาแกน **30 หน่วยกิต**

PHYS 1103,1104,1105,1106;CHEM 1103,1104,1105,1106;BIO 1101,1102, 1103,1104; MATH 1401;COM 4203

2) วิชาเอก **44 หน่วยกิต**

บังคับ **35 หน่วยกิต**

PHYS 2101,2103,2104,2106,2107,3105,3106,3109,3111,3112,4101,4201 ,4905;MATH1402,2401

เลือก **9 หน่วยกิต**

PHYS 1201,1202,2201,2202,2203,3102,3104,3107,3108,3201,3301,3302 ,3303,3304,4102,4103,4202,4301,4302,4303,4304,4305,4306,4307,4308, 4309,4401,4402,4403,4404,4405,4406,4407,4408,4501,4502,4503,4901; ASTR 2101,3101,3102,4101,4102,4103;ESC 2101 2102,3101,3102,3104, 3301,4101,4102; MATH 3401

กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาชีพครู **36 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

4) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 17 หน่วยกิต

GED 3801;CI 4611,4612,4801,4802;GED 5801,5802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย	:	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Education Program in Mathematics
ชื่อภาษาไทย	:	ครุศาสตรบัณฑิต (คณิตศาสตร์)
		ค.บ. (คณิตศาสตร์)
ชื่อภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Education (Mathematics)
		B.Ed. (Mathematics)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 166 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **127 หน่วยกิต**

1) กลุ่มวิชาเอก **74 หน่วยกิต**

บังคับ **36 หน่วยกิต**

MATH 1101,1401,1402,2102,2301,2401,2501,3301,3702 ,3703,3704; STAT 2101

เลือก **38 หน่วยกิต**

MATH 2101,2103,2302,3101,3102,3302,3401,3402,3403,3501,3502,3601, 3602,3603,3604,3701,4301,4401,4402,4403,4404,4501,4502,4504,4505, 4601,4602,4604,4901,4902; STAT 1301,1302,2102,2103,2301,2703,3104, 3301,3302,3304,3305,3307,3311,3401,3501,3502; COM 1301,1601,2601, 3401,3701,4203

2) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาชีพครู **36 หน่วยกิต**

3) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **17 หน่วยกิต**

GED 3801;CI 4609,4610,4801,4802;GED 5801,5802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย	:	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมและเทคโนโลยีศึกษา
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Education Program in Industrial Technology Education
ชื่อเต็ม	:	ครุศาสตรบัณฑิต (อุตสาหกรรมและเทคโนโลยีศึกษา)
		Bachelor of Education (Industrial Technology Education)
ชื่อย่อ	:	ค.บ. (อุตสาหกรรมและเทคโนโลยีศึกษา)
		B.Ed. (Industrial Technology Education)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 167 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต (**ดูรายละเอียดภาคผนวก**)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **128 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **75 หน่วยกิต**

บังคับ **56 หน่วยกิต**

COM 1301,2601,1601,2602,3701;INT 1303,2401,2402,5701;HCA 1304,3503;
PD 3501,3502,3504; ARCH 1301;CONS 3507;ELPW 5704;MCH 3505,3506;
PDT 5705; PT 5708; ICOM 5702,5703

เลือก **19 หน่วยกิต**

GIT 2411,2412,2413,2414;INT 2410;HCA 2403,2405,2406,2409;
PDT2415; PT 2407; CONS2408

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาชีพครู **36 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **17 หน่วยกิต**

GED 3801;CI 4637,4638,4801,4802;GED 5801,5802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

หลักสูตร
ศิลปศาสตรบัณฑิต

ภาษาไทย	:	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Education Program in Agriculture
ชื่อเต็ม	:	ครุศาสตรบัณฑิต (เกษตรศาสตร์)
		Bachelor of Education (Agriculture)
ชื่อย่อ	:	ค.บ. (เกษตรศาสตร์)
		B.Ed. (Agriculture)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 167 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **128 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **75 หน่วยกิต**

บังคับ **39 หน่วยกิต**

MGT 2206; CHEM 1101,1102 ;BIO 1107,1108;GAG 1102,4201,4902,4904,4905; SOIL 1101; HORT 3501; ANSC 1101;FISH 1101;FM 1101

เลือก **36 หน่วยกิต**

LAW3408; GAG 1104 ,1301,1302,2102,2103,2105 2106,2107,2108,2109, 2201,3102,3103,4102,4103,4104,4901;SOIL 3201,3302,4601;AGRO1301, 2501,2502,2601;HORT 2201,2301,3203,3204,3401,3502,4101,4302 ,4305, 4401,4405,4502,4503;ANSC 1102,2201,2203,2301,2302,2401,2501,2504, 3104,3301,3503,3504,4403,4404,4405,4406,4407,4508; VET 110,1201,2301, 2303,3302,4402,4403;FISH 2201,2202 ,3202,4201;AGI 2101,1402,2401,3405; ENT 3202,3301,3302 ;IRG 2101;FM 1201; AEXT 3101

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาชีพครู **36 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **17 หน่วยกิต**

GED 3801;CI 4639,4640,4801,4802;GED 5801,5802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยา

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Psychology

ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (จิตวิทยา)

Bachelor of Arts (Psychology)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (จิตวิทยา)

B.A. (Psychology)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **97 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

บังคับ **15 หน่วยกิต**

PG 1101,2106,2107,2202,3115

2.2 กลุ่มวิชาเอก **69 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนแขนงวิชาใดวิชาหนึ่งเพียงแขนงเดียว

1) แขนงวิชาจิตวิทยาการแนะแนว

บังคับ **33 หน่วยกิต**

PG 1102,1103,1301,1302,2303,2304,2305,2404,3306,3307,4901

เลือก **36 หน่วยกิต**

PG 1104,1105,1201,2110,2111,2112,2113,2401,2403,2406,2407,2408,2409, 2410,3114,3116,3117,3204,3308,3309,3310,3311,3312,3313,3411,3413,3414, 3415,3417,3418,3421,3422,4902;MGT 2202

2) แขนงวิชาจิตวิทยาองค์การ

บังคับ **33 หน่วยกิต**

PG 1103,2304,2401,2404,2406,2409,3306,3412,3423,4903;HRM 3103

เลือก **36 หน่วยกิต**

PG 1104,1105,1205,2108,2109,2111,2402,2403,2405,2407,2408,2410,3204,3313,3411, 3413,3414,3415,3416,3417,3418,3419,3420,3421,3422,4424,4425,4426,4904

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ(ต่อ)

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต

1) แขนงวิชาจิตวิทยาการแนะแนว

PG 3801,4801

2) แขนงวิชาจิตวิทยาองค์การ

PG 3811,4811

3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Tourism Industry

ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว)

Bachelor of Arts (Tourism Industry)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว)

B.A. (Tourism Industry)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 137 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **98 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **85 หน่วยกิต**

บังคับ **33 หน่วยกิต**

ENG 2507,2508,2513,2514,2519,2520; TOUR 1101,1102,1104,1105

เลือก **52 หน่วยกิต**

ก. ให้เลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มภาษาใดภาษาหนึ่ง **18 หน่วยกิต**

JPN 1105,1106,2407,2408,3701,3702; CHN 1101,1102,1103,1104,1105,1106;

FREN 1101,1102,1103,1104,1105,1106; KOR 1101,1102,2101,2102,3605,3606

ข. เลือกเรียนรายวิชาในแขนงใดแขนงหนึ่งหรือหลายแขนงวิชาต่อไปนี้ **34 หน่วยกิต**

1) แขนงวิชาธุรกิจท่องเที่ยว

ENG 3515,3516,4517,4518; ART 1104,4104; ANTH 3301; GEO2424,2423, 4426; LAW 3401;HIST 1104;TOUR 2201,2202,2203,2204,2205,2206,2207, 3201,3202,3203,3204,3205,3206,3207,4201,4202,4203,4204,4205,4206, 4207,4208,4209; HIST 3104; ACC 3205

2) แขนงวิชาธุรกิจโรงแรม

ENG 3509,3510,3521,3522,4511; LAW 3702; TOUR 2301,2303,3301, 3302,3304,3305,4301,4302,4305; MGT 4201

3) แขนงวิชาธุรกิจร้านอาหารและภัตตาคาร

ENG 3525,3526; TOUR 2304,2305,2403,3303,3401,3402,4304,4401,4402; NUTR 1301,2302,2303,2304,3702,4301,4302,4303,4304; ARTC 1102

4) แขนงวิชาธุรกิจบริการขนส่ง

LAW 3404; TOUR 22042503,2504,3202,3206,4501,4502; MGT 1104

5) แขนงวิชาธุรกิจการบริการงานในสำนักงาน (ต่อ)

5) แขนงวิชาธุรกิจการบริการงานในสำนักงาน

ENG 1501,1502,2527,3528; OFM 1101,1303,2401

6) แขนงวิชาธุรกิจบริการทั่วไป

TOUR 2603,2605,2606,3601,3602,3603,3604,3702,4601,4602,46034604;

MGT 2204

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต

TOUR 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย	:	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Arts Program in Community Development
ชื่อเต็ม	:	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การพัฒนาชุมชน)
		Bachelor of Arts (Community Development)
ชื่อย่อ	:	ศศ.บ. (การพัฒนาชุมชน)
		B.A. (Community Development)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **97 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **84 หน่วยกิต**

บังคับ **54 หน่วยกิต**

GSOC 4901,4902;ANTH 1102;SOC1102,1301,2101,2104,2302,2303,2304,3101, 3201,3301,3312,4301,4310,4312,4901

เลือก **30 หน่วยกิต**

PG 3413;THAI 2201;ANTH 1301,3201,3202,3203,3204;SOC 1202,2102,2103, 2201,2202,2203,2305,2306,3102,3202,3203,3204,3205,3206,3302,3303,3304, 3305,3306,3307,3308,3309,3310,4201,4204,4205,4206,4207,4208,4302,4303, 4304,4305,4306,4307,4308,4309,4311,4403,4902;POL 2101,4102

2.2 กลุ่มวิชาโท **30 หน่วยกิต**

บังคับ **21 หน่วยกิต**

SOC 1102,1301,2101,2104,2302,3301,4301

เลือก **9 หน่วยกิต**

ANTH 3203;SOC 2303,2304,2305,2306,3101,3201,3205,3303,3307,3309,4205, 4304,4306,4310,4311,4403

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

SOC 3801, 4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางค์ไทย

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Thai Music

ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ดุริยางค์ไทย)

Bachelor of Arts (Thai Music)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (ดุริยางค์ไทย)

B.A. (Thai Music)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **97 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **84 หน่วยกิต**

บังคับ **52 หน่วยกิต**

ทฤษฎี **27 หน่วยกิต**

MUS 1101,1201;TMUS 1201,1202,1203,2101,2204,3102,3104

ปฏิบัติ **25 หน่วยกิต**

ก. ปฏิบัติเครื่องเอก **14 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนจากกลุ่มวิชาต่อไปนี้กลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเพียงกลุ่มเดียว

1. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องดีด** TMUS 1311,1312,2313,2314,3315,3316,4317
2. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องสี** TMUS 1321,1322,2323,2324,3325,3326,4327
3. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องตี** TMUS 1331,1332,2333,2334,3335,3336,4337
4. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องเป่า** TMUS 1341,1342,2343,2344,3345,3346,4347
5. **กลุ่มปฏิบัติขับร้องเพลงไทย** TMUS 1351,1352,2353,2354,3355,3356,4357

ข. ปฏิบัติเครื่องโท **4 หน่วยกิต**

ผู้ที่เรียนปฏิบัติเครื่องตีเป็นเครื่องเอกให้เลือกกลุ่มปฏิบัติกลุ่มอื่นใน ก. เพียงกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งจำนวน 2 รายวิชาเป็นเครื่องโท และผู้ที่ไม่ได้เรียนกลุ่มปฏิบัติเครื่องตีเป็นเครื่องเอกให้เลือกกลุ่มปฏิบัติเครื่องตีใน ก. จำนวน 2 รายวิชาเป็นเครื่องโท

ค. เรียนรายวิชาต่อไปนี้ **3 หน่วยกิต**

TMUS 4901

ง. ปฏิบัติรวมวงดนตรี(ต่อ)

ง. ปฏิบัติรวมวงดนตรี **4 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนจากกลุ่มย่อยต่อไปนี้กลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเพียงกลุ่มเดียว

1. **กลุ่มปฏิบัติรวมวงดนตรีไทย** TMUS 1401,2402,2403,3404
2. **กลุ่มปฏิบัติรวมวงดนตรีล้านนา** TMUS 1405,2406,2407,3408

เลือก **32 หน่วยกิต**

ทฤษฎี

MUS 1109,2111,2118,2119,2226,2227,3204,3205,3504,3505,4116,4223,4901, 4902,4903;TMUS 2106,2107,2108,2205,3103,3105,3109,3110,3111,3115,3116, 3206,3501,3502,4112,4113,4114

ปฏิบัติ

1. **กลุ่มปฏิบัติดนตรีไทยทั่วไป** TMUS 2601,2602,3603,3604,3605,3606,3607,4608
2. **กลุ่มปฏิบัติหน้าทับ** TMUS 2609,3610,3611,3612
3. **กลุ่มปฏิบัติขับร้อง** TMUS 2613,2614,2615,3617

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

TMUS 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางค์สากล

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Music

ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ดุริยางค์สากล)

Bachelor of Arts (Music)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (ดุริยางค์สากล)

B.A. (Music)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **97 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **84 หน่วยกิต**

บังคับ **52 หน่วยกิต**

ทฤษฎี **27 หน่วยกิต**

MUS 1102,1201,2103,2104,2501,2502,3107;TMUS 1201,1202

หมายเหตุ ผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้พื้นฐานทฤษฎีดนตรีสากล ให้ลงทะเบียนเรียนวิชาMUS1101 พื้นฐานทฤษฎีดนตรีสากล ก่อนที่จะเรียนวิชา MUS 1102 ทฤษฎีการประสานเสียง 1 โดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์สำหรับการศึกษา

ปฏิบัติ **25 หน่วยกิต**

ก. ปฏิบัติเครื่องเอก **14 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนจากกลุ่มวิชาต่อไปนี้กลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเพียงกลุ่มเดียว

1. **กลุ่มปฏิบัติสายสากล** MUS 1311,1312,2313,2314,3315,3316,4317
2. **กลุ่มปฏิบัติกีตาร์คลาสสิก** MUS 1321,1322,2323,2324,3325,3326,4327
3. **กลุ่มปฏิบัติกีตาร์ประชานิยม** MUS 1331,1332,2333,2334,3335,3336,4337
4. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องลม** MUS 1341,1342,2343,2344,3345,3346,4347
5. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องทองเหลือง** MUS 1351,1352,2353,2354,3355,3356,4357
6. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องคีย์บอร์ด** MUS 1361,1362,2363,2364,3365,3366,4367
7. **กลุ่มปฏิบัติเครื่องกระทบ** MUS 1371,1372,2373,2374,3375,3376,4377
8. **กลุ่มปฏิบัติขับร้องสากล** MUS 1381,1382,2383,2384,3385,3386,4387

ข. ปฏิบัติเครื่องโท (ต่อ)

ข. ปฏิบัติเครื่องโท **4 หน่วยกิต**

ผู้ที่เรียนปฏิบัติคีย์บอร์ดเป็นเครื่องเอกให้เลือกกลุ่มปฏิบัติกลุ่มอื่นใน ก. เพียงกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งจำนวน 2 รายวิชาเป็นเครื่องโท และผู้ที่ไม่ได้เรียนกลุ่มปฏิบัติคีย์บอร์ดเป็นเครื่องเอกให้เลือกกลุ่มปฏิบัติคีย์บอร์ดใน ก. จำนวน 2 รายวิชาเป็นเครื่องโท

ค. เรียนรายวิชาต่อไปนี้ **3 หน่วยกิต**

MUS 4904

ง. ปฏิบัติรวมวงดนตรี **4 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนจากกลุ่มย่อยต่อไปนี้กลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเพียงกลุ่มเดียว

1. **กลุ่มปฏิบัติรวมวงดนตรี** MUS 2401,2402,3403,3404
2. **กลุ่มปฏิบัติขับร้องประสานเสียง** MUS 2405,2406,3407,3408
3. **กลุ่มปฏิบัติรวมวงดนตรีล้านนา** TMUS 1405,2406,2407,3408

เลือก **32 หน่วยกิต**

1. **กลุ่มทฤษฎีทั่วไป** MUS 0101,1101,1109,2110,2111,2224,3112,3113,3115, 3117,3222,3503,4116,4223,4229,4901,4902,4903;TMUS 2106;MUS 1101
2. **กลุ่มวิชาทฤษฎีและการประพันธ์**

   MUS 3105,3106,3108,3123,4225,4512,4513,4514,4515,4516,4517
3. **กลุ่มเทคโนโลยีทางดนตรี**MUS 2202,2203,2206,3204,3205
4. **กลุ่มดนตรีวิทยา** MUS 2118,2119,2120,2226,2227,3121,3504, 3505,4507,4508
5. **กลุ่มดนตรีแจ๊ซและประชานิยม** MUS 3122,3223,3224,4123,4124,4509, 4510,4511
6. **กลุ่มโยธวาทิต** MUS 2124,3225,3226,3227,4125,4228
7. **กลุ่มปฏิบัติแจ๊ซและประชานิยม** MUS 4318,4319,4338,4339,4348,4349, 4358,4359,4368,4369,4378,4379,4388,4389,4409,4410

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

MUS 3801, 4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวัฒนธรรมศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Cultural Studies

ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (วัฒนธรรมศึกษา)

Bachelor of Arts (Cultural Studies)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (วัฒนธรรมศึกษา)

B.A. (Cultural Studies)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **97 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **84 หน่วยกิต**

บังคับ **54 หน่วยกิต**

ANTH 1101,2202,3205;ENG 3405,3406;GEO 1401;HIST 1701,2102,2103, 3103,3702;SOC 2102 ;GSOC 2902 ;ART 1103;THAI 2103,2302,2401; TOUR 1105;TMUS 1202

เลือก **30 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนแขนงใดแขนงหนึ่ง

1) แขนงพิพิธภัณฑ์ศึกษา

บังคับ **23 หน่วยกิต**

HIST 2104 ,2704 ,2706,3106,3706,3707,4701,4902

เลือก **7 หน่วยกิต**

FINE 2101;HIST 1202,1203,3105,3704,4704;ART 4201

2) แขนงประวัติศาสตร์ศิลปะและโบราณคดี

บังคับ **23 หน่วยกิต**

FINE 2101;HIST 2703,2705,3106,3708,3709;HIST 4903;ART 2205,2206

เลือก **6 หน่วยกิต**

HIST 3105,3710,3711,3712,3713,3714,4703;ART 3101,4201

3) แขนงวิชาภาษาและวรรณกรรม(ต่อ)

3) แขนงวิชาภาษาและวรรณกรรม

บังคับ **21 หน่วยกิต**

THAI 1201,1204 ,2404,2405,2602,3406,4901

เลือก **9 หน่วยกิต**

THAI 2204,2409,2601,3103,3205,3206,3208,3405,3603,3605,3902,4401

4) แขนงศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

บังคับ **23 หน่วยกิต**

ANTH 1301;DM 2205;PE 4117;FCL 2701;HIST 2704 ;NUTR 3302;

GSOC 2901 ;SOC 2103 ;THAI 2405

เลือก **7 หน่วยกิต**

HIST 2702 ,2703,3106,3703; ART4201 ;THAI 3103,4401

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต (ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

HIST 3801, 4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเกาหลี

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Korean

ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาเกาหลี)

Bachelor of Arts (Korean)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (ภาษาเกาหลี)

B.A. (Korean)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **97 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **84 หน่วยกิต**

บังคับ **51 หน่วยกิต**

KOR 1101,1102,1201,1202,1501,2101,2102,2201,2202,2301,2302,2401, 2402,3101,3102,3601,4902

เลือก **33 หน่วยกิต**

KOR 2303,2502,3201,3202,3301,3401,3501,3502,3602,3603,3604,3605, 3606 ,3607,3608,3609,3610,4301,4401,4601,4602 ,4903

2.2 กลุ่มวิชาโท **30 หน่วยกิต**

บังคับ **21 หน่วยกิต**

KOR 1101,1201,2101,2102,2401

เลือก **9 หน่วยกิต**

KOR 1202,1501,2201,2302,2402,2303,2502,3101,3102,3501,3502,3602, 3603,3604,3605,3606,3607,3608,3609,3610,4903

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

KOR 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Chinese

ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน)

Bachelor of Arts (Chinese)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (ภาษาจีน)

B.A. (Chinese)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **97 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก

2.1.1 แบบเอกเดี่ยว **84 หน่วยกิต**

บังคับ **60 หน่วยกิต**

CHN 1107,1108,1109,1201,1202,2101,2102,2301,2302,3101,3102,3103,3301, 3401,3501,3502,3601,4101,4301,4505

เลือก **24 หน่วยกิต**

กลุ่มย่อยที่ 1

CHN 2201,2202,2501,3302

กลุ่มย่อยที่ 2

CHN 3402,3503,3504,3505,3602,3701,3702,3703,3704,3705,3901,3902,4302, 4401,4501,4502,4503,4601

2.1.2 แบบเอก-โท **54 หน่วยกิต**

บังคับ **42 หน่วยกิต**

CHN 1107,1108,1109,1201,2101,2102,2301,3101,3102,3301,3401,3502,3103,3601

เลือก **12 หน่วยกิต**

CHN 1202,2201,2202,2302,2501,3402,3501,3503,3505,3504,3602,3701,3702, 3703,3704,3705,3901,3902,4101,4301,4302,4401,4501,4502,4505,4601

2.2 กลุ่มวิชาโท(ต่อ)

2.2 กลุ่มวิชาโท **30 หน่วยกิต**

บังคับ **24 หน่วยกิต**

CHN 1107,1108,1109,1201,2101,2301,3103,3401

เลือก **6 หน่วยกิต**

CHN 1202,2102,2202,2302,3301,3402,3501,3503,3502,3505,3701,3702,3703, 3704,3705,3901,4507

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

CHN 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Japanese

ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาญี่ปุ่น)

Bachelor of Arts (Japanese)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (ภาษาญี่ปุ่น)

B.A. (Japanese)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **97 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก

2.1.1 แบบเอกเดี่ยว **84 หน่วยกิต**

บังคับ **39 หน่วยกิต**

JPN 1101,1102,1401,1402,1501,2103,2104,2201,2202,2301,2302,3101,3102

เลือก **45 หน่วยกิต**

JPN 1201,1202,1502,2401,2402,2403,2404,3203,3204,3303,3304,3401,3402,
3601,3602,3603,3604,4205,4206,4305,4306,4701,4702,4703,4704,4705,4706

2.1.2 แบบเอก-โท **54 หน่วยกิต**

บังคับ **39 หน่วยกิต**

JPN 1101,1102,1401,1402,1501,2103,2104,2201,2202,2301,2302,3101,3102

เลือก **15 หน่วยกิต**

JPN 1201,1202,1502,2401,2402,2403,2404,3201,3202,3303,3304,3601,3602,
3603,3604,4205,4206,4305,4306,3401,3402,4701,4702,4703,4704,4705,4706

2.2 กลุ่มวิชาโท **30 หน่วยกิต**

บังคับ **24 หน่วยกิต**

JPN 1101,1102,1401,1402,2103,2104,2403,2404

2.2 กลุ่มวิชาโท เลือก (ต่อ)

เลือก **6 หน่วยกิต**

JPN 1201,1202,1501,1502,2201,2202,2301,2302,2401,2402,3102,3103,3201, 3202,3303,3304,3101,4205,4206,4305,4306,3401,3402,3601,3602,3603,3604, 4701,4702,4703,4704,4705,4706

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

JPN 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Thai

ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)

Bachelor of Arts (Thai)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (ภาษาไทย)

B.A. (Thai)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **97 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก

2.1.1 แบบเอกเดี่ยว

1) กลุ่มวิชาเอก **84 หน่วยกิต**

บังคับ **54 หน่วยกิต**

THAI 1101,1202,1202,1204,2101,2103,2204,2205,2402,2601,2602,3101,3201, 3402,3601,3602,3902,4901

เลือก **30 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ครบทุกกลุ่ม

กลุ่มหลักภาษา

THAI 2102,2301,2302,3102,3103

กลุ่มการใช้ภาษา

THAI 2201,2202,2203,2206,2207,2208,2209,3202,3203,3204,3205,3206,3207, 3208,3209,4201

กลุ่มวรรณกรรมและวรรณคดี

THAI 2401,2403,2404,2405,2406,2407,2408,2409,3401,3403,3404,3405,3406, 3407,3408,3409,3410,3411,4401,4402

กลุ่มการประยุกต์

THAI 3603,3604,3605,3701,3901,3903

2.1.2 กลุ่มวิชาเอก-โท (ต่อ)

2.1.2 กลุ่มวิชาเอก-โท **54 หน่วยกิต**

บังคับ **33 หน่วยกิต**

THAI 1101,1201,1202,2205,2402,2601,3201,3402,3601,3902,4901

เลือก **21 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ครบทุกกลุ่ม

กลุ่มหลักภาษา

THAI 2101,2102,2103,2301,2302,3101,3102

กลุ่มการใช้ภาษา

THAI 1202,2201,2202,2203,2204,2206,2207,2208,2209,3202,3203,3204,3205, 3206,3207 ,3208,3209,4201

กลุ่มวิชาวรรณกรรมและวรรณคดี

THAI 2401,2403,2404,2405,2406,2407,2408,2409,3401,3403,3404,3405,3406, 3407,3408,3409,3410,3411,4401,4402

กลุ่มการประยุกต์

THAI 2602,3602,3603,3604,3605,3701,3901,3903

2.2 กลุ่มวิชาโท **30 หน่วยกิต**

บังคับ **21 หน่วยกิต**

THAI 1101,1202,2205,2402,2601,3601,4901

เลือก **9 หน่วยกิต**

THAI 1201,1204,2101,2102,2103,2201,2202,2203,2204,2206,2207,2208,2209, 2301,2302,2401,2403,2404,2405,2406,2407,2408,2409,2602,3101,3102,3103, 3201,3202,3203,3204,3205,3206,3207,3208,3209,3401,3402,3403,3404,3405, 3406,3407,3408,3409,3410,3411,3602,3603,3604,3605,3701,3901,3902,3903, 4201,4401,4402

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดจากภาคผนวก)**

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

THAI 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in English

ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)

Bachelor of Arts (English)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)

B.A. (English)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **97 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก

2.1.1 แบบเอกเดี่ยว

1) กลุ่มวิชาแกน **24 หน่วยกิต**

ENG 1103,1201,1207,1212,1216,2301,2401,3219

2) กลุ่มวิชาเอก **60 หน่วยกิต**

บังคับ **30 หน่วยกิต**

ENG 1101,1202**,1217**,2107,2208,2213,3204,3220,3304,3305

เลือก **30 หน่วยกิต**

ให้เลือกจากกลุ่มย่อยต่อไปนี้

กลุ่มย่อยที่ 1 ภาษาศาสตร์

ENG 2104,2105,3106,3108,3109,4110,4111,4112,4113,4114,4115

กลุ่มย่อยที่ 2 ภาษาและทักษะประยุกต์

ENG 2203,3209,3210,3214,3218,3402,3403,3901,3902,3903,3904,4206,4215,

4221,4222

กลุ่มย่อยที่ 3 วรรณคดี

ENG 2302,3303,3308,4306,4307,4309,4310,4311,4312,4313,4314

กลุ่มย่อยที่ 4 ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ

ENG 2513,2514,2519,2520,2527,3506,3528,3529,3530,3531,3532

2.1.2 กลุ่มวิชาเอก-โท(ต่อ)

ภาษาไทย	:	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสธุรกิจ
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Arts Program in Business French
ชื่อเต็ม	:	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาฝรั่งเศสธุรกิจ)
		Bachelor of Arts (Business French)
ชื่อย่อ	:	ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศสธุรกิจ)
		B.A. (Business French)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **97 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก

2.1.1 แบบเอกเดี่ยว **84 หน่วยกิต**

บังคับ **30 หน่วยกิต**

FREN 1107,1108 ,1201,1301,2201,2401,2701,3501,3701,4601

เลือก **54 หน่วยกิต**

FREN 1202 ,1302 ,2301,2402,2702,3201 ,3202 ,3301 ,3401 ,3402 ,
3502 ,3702 ,3703 ,3704 ,3705 ,3706 ,3901 ,4201 ,4501 ,4602 ,4701 ,
4702 ,4703 ,4704 ,4705 ,4706,4707 ,4901

2.1.2 แบบเอก-โท **54 หน่วยกิต**

บังคับ **21 หน่วยกิต**

FREN 1107,1108,1201,1301,2201,2401,2701

เลือก **33 หน่วยกิต**

FREN 1202,1302,2301,2402,2702,3201,3202,3301,3401,3402,3501,3502,
3701,3702,3703,3704,3705,3706,3901,4201,4501,4601,4602,4701,4702 ,
4703 ,4704,4705,4706,4707,4901

2.2 กลุ่มวิชาโท **30 หน่วยกิต**

บังคับ **18 หน่วยกิต**

FREN 1107,1108,1201,1301,2201,2701

เลือก **12 หน่วยกิต**

FREN 1202,1302,2301,2401,2402,2702,3201,3202,3301,3401,3402,3501,
3502,3701,3702,3703,3704,3705,3706,3901,4201,4501,4601,4602,4701,
4702,4703,4704,4705,4706,4707,4901

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

FREN 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

2.1.2 กลุ่มวิชาเอก-โท

1) กลุ่มวิชาแกน **24 หน่วยกิต**

ENG 1103,1201,1207,1212,1216,2301,2401,3219

2) กลุ่มวิชาเอก **30 หน่วยกิต**

บังคับ **15 หน่วยกิต**

ENG 1101,1202,1217,2107,2213

เลือก **15 หน่วยกิต**

ENG 2105,2513,2519,2527,3109,3204,3208,3214,3220,3303,3304,3305, 3528,3529,3530,3532,4314

2.2 กลุ่มวิชาโท **30 หน่วยกิต**

บังคับ **15 หน่วยกิต**

ENG 1103,1201,1207,1212,2301

เลือก **15 หน่วยกิต**

ENG 1101,1202,1216,1217,2107,2208,2213,2401,3106,3204,3219,3303, 3903,3904,4314

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

ENG 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Business English

ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษธุรกิจ)

Bachelor of Arts (Business English)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ)

B.A. (Business English)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ 97 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาเอก

2.1.1 แบบเอกเดี่ยว

1) กลุ่มวิชาแกน 24 หน่วยกิต

ENG 1103,1201,1207,1212,1216,2301,2401,3219

2) กลุ่มวิชาเอก 60 หน่วยกิต

บังคับ 30 หน่วยกิต

ENG 1202,1217,1501,1502,2213,2503,2504,3210,3505,3506

เลือก 30 หน่วยกิต

ให้เลือกจากกลุ่มย่อยต่อไปนี้

กลุ่มย่อยที่ 1 กลุ่มภาษาและทักษะประยุกต์

ENG 2203,3204,3209,3214,3218,3402,3403,3901,3902,3903,3904,4215,4221, 4222

กลุ่มย่อยที่ 2 กลุ่มภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ

ENG 2513,2514,2519,2520,2523,252,3515,3521,3524,3525,3526,3528,3529, 3530,3531,3532,4512

2.1.2 กลุ่มวิชาเอก-โท (ต่อ)

2.1.2 กลุ่มวิชาเอก-โท

1) กลุ่มวิชาแกน **24 หน่วยกิต**

ENG 1103,1201,1207,1212,1216,2301,2401,3219

2) กลุ่มวิชาเอก **30 หน่วยกิต**

บังคับ **15 หน่วยกิต**

ENG 1217,1501,1502,2503,3505

เลือก **15 หน่วยกิต**

ENG 1202,2213,2504,2513,2514,2519,2520,2527,3210,3506,3528,3529,3530, 3531,3901,3902,3903,3904,4222

2.2 กลุ่มวิชาโท **30 หน่วยกิต**

บังคับ **15 หน่วยกิต**

ENG 1103,1201,1207,1212,1501

เลือก **15 หน่วยกิต**

ENG 1202,1216,1217,1502,2213,2301,2401,2503,2504,2513,2519,2527,3210, 3219,3505,3506,3529,3531,3901,3902,3903,3904,4222

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

ENG 3811,4811

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Fine and Applied Arts

ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (วิจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์)

Bachelor of Arts (Fine and Applied Arts)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (วิจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์)

B.A. (Fine and Applied Arts)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ 97 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาเอก 84 หน่วยกิต

บังคับ 30 หน่วยกิต

GART 1101;ART 1101,2201;FINE 1101,1102,1201,1301;AAT 1101,1102,2201

เลือก

ให้เลือกเรียนแขนงวิชาใดแขนงวิชาหนึ่งเพียงแขนงวิชาเดียว 54 หน่วยกิต

1) แขนงวิชาออกแบบนิเทศศิลป์

บังคับเฉพาะแขนงวิชา 40 หน่วยกิต

เลือกเฉพาะแขนงวิชาไม่น้อยกว่า 14 หน่วยกิต

2) แขนงวิชาออกแบบประยุกต์ศิลป์

บังคับเฉพาะแขนงวิชา 37 หน่วยกิต

เลือกเฉพาะแขนงวิชาไม่น้อยกว่า 17 หน่วยกิต

1) แขนงวิชาออกแบบนิเทศศิลป์

บังคับเฉพาะแขนง 40 หน่วยกิต

GART 3902,4901,4903;ART 2103,1103,2101,2102,2103,3105,3401,3403

;AATH 3201,3403

2) แขนงวิชาออกแบบประยุกต์ศิลป์

บังคับเฉพาะแขนงวิชา 37 หน่วยกิต

GART 3903,4901,4910;FINE 2105,2303;AAT 1401,2103,3101,3201;

AATH 2101,3101,3104

2) แขนงวิชาออกแบบประยุกต์ศิลป์ เลือก (ต่อ)

เลือก

ให้เลือกเรียนเฉพาะแขนงวิชาที่เลือกเรียนดังนี้

1) แขนงวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ ให้เลือกเรียนจากรายวิชาเลือกในกลุ่มวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 14 หน่วยกิต

2) แขนงวิชาออกแบบประยุกต์ศิลป์ ให้เลือกเรียนจากรายวิชาเลือกในกลุ่มวิชาจิตรกรรม กลุ่มวิชาประติมากรรม กลุ่มวิชาภาพพิมพ์ กลุ่มวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์ กลุ่มวิชาออกแบบตกแต่ง กลุ่มวิชาออกแบบพาณิชย์ศิลป์ และกลุ่มวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 17 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาจิตรกรรม

GART 1102;ART 2101;FINE 2104,3101,4101;AAT 2101

กลุ่มวิชาประติมากรรม

FINE 2302,2304,3302,3303,3304

กลุ่มวิชาภาพพิมพ์

FINE 1202 ,3201,3203,3205

กลุ่มวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์

FINE 3301;AAT 2302;AATH 3103,3201

กลุ่มวิชาออกแบบตกแต่ง

AAT 2303 ;AATH 3401,3402,3403,3501

กลุ่มวิชาพาณิชย์ศิลป์

ART 3303 ,2401 ,3102,3105

กลุ่มวิชาออกแบบนิเทศศิลป์

AAT 2304,3103,3104 ,3202,3402,3404;AATH 3104

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

แขนงวิชาออกแบบนิเทศศิลป์

GART 3801,4801

แขนงวิชาออกแบบประยุกต์ศิลป์

ART 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏศิลป์และการละคร

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Dance and Theatre Arts

ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (นาฏศิลป์และการละคร)

Bachelor of Arts (Dance and Theatre Arts)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (นาฏศิลป์และการละคร)

B.A. (Dance and Theatre Arts)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **97 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **84 หน่วยกิต**

บังคับ **54 หน่วยกิต**

DM 1301,1302,2203,2401,2601,3304,3402,3403,3404,3405,3409,3411,3501, 3502,3901,4507,4902,4907

เลือก **30 หน่วยกิต**

DM 1201,2101,2303,2202,2204,2205,2206,2603,3102,3103,3207,3208, 3209,3305,3306,3307,3308,3406,3407,3408,3410,3412,3413,3414,3503, 3504,3505,3506,3509,4104,4210,4311,4312,4415,4416,4417,4508,4604, 4605,4904,4905

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

DM 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย	:	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Arts Program in Information Science
ชื่อเต็ม	:	ศิลปศาสตรบัณฑิต (สารสนเทศศาสตร์)
		Bachelor of Arts (Information Science)
ชื่อย่อ	:	ศศ.บ. (สารสนเทศศาสตร์)
		B.A. (Information Science)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **97 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **84 หน่วยกิต**

บังคับ **54 หน่วยกิต**

LSIT 1101,1102,2106,2301,2302,2303,24012402,3103,3202,3401,3501,3502,3901;
SOC 3307; HIST 1104; COMM 3202

เลือก **30 หน่วยกิต**

LSIT 2101,2103,2104,2201,2501,2502,3105,3106,3107,3201,4107,4203,4204,
4503,4504,4505,4506,4507; HIST 2703; JOUR 3501

2.2 กลุ่มวิชาโท **30 หน่วยกิต**

บังคับ **18 หน่วยกิต**

LSIT 2301,2401,2402,3103,3202,3502

เลือก **12 หน่วยกิต**

LSIT 2101,2103,2104,2201,2501,2502,3105,3106,3107,3201,4107,4203,4204,
4503,4504,4505,4506,4507; HIST 2703; JOUR 3501

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

LSIT 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์
http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย	:	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว ในมิติเศรษฐกิจพอเพียง
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Arts Program in Tourism and Sufficiency Economy
ชื่อเต็ม	:	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว) Bachelor of Arts (Tourism and Sufficiency Economy)
ชื่อย่อ	:	ศศ.บ. (การท่องเที่ยว) B.A. (Tourism)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **97 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **84 หน่วยกิต**

บังคับ **39 หน่วยกิต**

TSE 1101,1102,1103,2105,3106,3201;TOUR 1101,1103,1105,2202,2204

ENG 2513 ,2514

เลือก **45 หน่วยกิต**

TSE 2104 ,2108,2109,3107,3110,3202,4111,4112,4113,4301; HIST 1104,3104;

GAG 1101,2106 ,3103 ;FISH 1101;ECON 1104;PD 1102,2401,2407,2424;

ENG 2507,2508 ,3515,3516,4517,4518;ANTH 3301;ACC 3205,3207;

HORT3501,4401; COM 3301;BCOM 3211;LAW 3401;TOUR 1102,3202,

3203,3204,3206,4201,4203,4205,4207,4208,4304,4502,4603;NUTR 4301,4302;

ART 1104,4104; GEO 2424

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

TSE 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

หลักสูตร
รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

ภาษาไทย	:	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารรัฐกิจ
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Public Administration Program in Public Administration
ชื่อเต็ม	:	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (บริหารรัฐกิจ)
		Bachelor of Public Administration (Public Administration)
ชื่อย่อ	:	รป.บ. (บริหารรัฐกิจ)
		B. P. A. (Public Administration)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต**(ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **100 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **87 หน่วยกิต**

บังคับ **45 หน่วยกิต**

SOC 1102;LAW 1102,2501,2504;POL 1102,1103,1105,1301,2101,2301,2302,3301, 3302,4901,4902

เลือก **42 หน่วยกิต**

SOC 2201;POL 1101,1104,1302,2303,3103,3201,3303,3304,3101,3305,3306,3307, 3308,3309,3310,4101,4102,4103,4104,4105,4903;LAW 2304,2305,2306,2502,2503, 2511,3301,3503,3504,3506;MGT 2107,2201,3201;HRM 2201,2103,3102,3301; OFM 1101;GSOC 4902;SOC 2101,2104,2302,2303,3302,3309;EA 1102

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและการฝึกประสบการณ์ **7 หน่วยกิต**

POL 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

หลักสูตร
นิติศาสตรบัณฑิต

ภาษาไทย : หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Laws Program in Laws

ชื่อเต็ม : นิติศาสตรบัณฑิต (นิติศาสตร์)

Bachelor of Laws (Laws)

ชื่อย่อ : น.บ. (นิติศาสตร์)

LL.B. (Laws)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 147 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **108 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก

บังคับ **84 หน่วยกิต**

LAW 1101,120,1204,1205,1206,2201,2202,2305,2306,2406,2407,2408,2409,2410,2411, 2412,2501,2504,2506,3201,3202,3503,3504,3505,3506,3507,3508,3701,4601

เลือก **11 หน่วยกิต**

LAW 1102,1201,1202,2302,2304,2308,2401,2402,2403,2404,2405,2413,2414,2415,2416, 2502,2503,2507,2508,2509,2510,2511,2512,2601,2602,2603,2604,2605,3203,3204,3301, 3302,3304,3305,3306,3307,3308,3401,3402,3404,3405,3406,3407,3408,3409,3410,3509, 3510,3511,351,3513,3514,3601,3701,3702,4301,4302,4401,4402,4403,4404,4405,4501, 4602,4701,4702,4703,4704,4705,4706,4708,4709

2.2 กลุ่มวิชาโท **30 หน่วยกิต**

บังคับ **24 หน่วยกิต**

LAW 1203,1205,1206,2201,2305,2306,2406,2504

เลือก **6 หน่วยกิต**

LAW 1102,1202,2302,2304,2308,2401,2402,2403,2404,2405,2409,2410,2413,2414,2415, 2416,2502,2503,2507,2508,2509,2510,2511,2512,2601,2602,2603,2604,2605,3203,3204, 3301,3302,3304,3305,3306,3307,3308,3401,3402,3404,3405,3406,3407,3408,3409,3410, 3509,3510,3511,3512,3513,3514,3601,3701,3702,4301,4302,4401,4402,4403,4404,4405, 4501,4602,4701,4702,4703,4704,4705,4706,4708,4709

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

LAW 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

หลักสูตร
วิทยาศาสตรบัณฑิต

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Geoinformatics

ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (ภูมิสารสนเทศ)

Bachelor of Science (Geoinformatics)

ชื่อย่อ : วท.บ. (ภูมิสารสนเทศ)

B.S. (Geoinformatics)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **97 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **24 หน่วยกิต**

GEO 1301,1401,2101;PHYS 1101,1102;CHEM 1101,1102;BIO 1107,1108;
MATH 1401

2.2 กลุ่มวิชาเอก **60 หน่วยกิต**

บังคับ **48 หน่วยกิต**

GEO 1501,2302,2601,3102,3310,3409,3603,3604,3610,3612,3613,4215,4216,
4608,4609,4901

เลือก **12 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนจากรายวิชาในแขนงวิชาต่าง ๆ เหล่านี้

แขนงวิชาเทคนิคทางภูมิศาสตร์

GEO 1600,2602,3605,4606,4607,4611,4614,4617

แขนงวิชาภูมิศาสตร์กายภาพ

GEO 2304,3303,3305,3306,3308,3312,4307,4309,4311,4312

แขนงวิชาภูมิศาสตร์สังคม-มนุษย์

GEO 2400,2402,2403,2404,2407,2408,2415,2417,2423,2424,2425,3410,3414,
3416,3418,4405,4406,4411,4412,4413,4419,4420,4421,4422,4426,4427,4428,
4429,4730

แขนงวิชาภูมิศาสตร์ภูมิภาค

GEO 1500,2502,2503,2504,3505,3506,3507,3508,3509,3510

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ (ต่อ)

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

GEO 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Chemistry

ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (เคมี)

Bachelor of Science (Chemistry)

ชื่อย่อ : วท.บ. (เคมี)

B.S. (Chemistry)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **97 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

PHYS 1101,1102;CHEM 1101,1102;BIO 1107,1108;MATH 1401

2.2 กลุ่มวิชาเอก **69 หน่วยกิต**

บังคับ **52 หน่วยกิต**

CHEM2301,2302,2303,2401,2402,2403,2404,2501,2502,2601,
2602 ,3401,3501,3502,3503,3601,3602,3603,3604,3701,3702,3703,
3704,3901,4901

เลือก **17 หน่วยกิต**

CHEM1201,3201,3202,3203,3204,3205,3206,3207,3208,3209,3210,3211 ,3212

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

CHEM3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Biology

ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (ชีววิทยา)

Bachelor of Science (Biology)

ชื่อย่อ : วท.บ. (ชีววิทยา)

B.S. (Biology)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **97 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

PHYS 1101,1102; CHEM 1101,1102; BIO 1107,1108; MATH 1401

2.2 กลุ่มวิชาเอก **69 หน่วยกิต**

วิชาแกน **22 หน่วยกิต**

CHEM 3705,3706; BIO 1301,1401,2101,2501,2701,3104

บังคับ **26 หน่วยกิต**

BIO 2102,3101,3102,3103,3201,3601,4406,4901,4904,4905

เลือกเรียน **21 หน่วยกิต**

เลือกจากกลุ่มวิชาใดกลุ่มวิชาหนึ่งต่อไปนี้เพียง 1 กลุ่ม

โดยให้เลือกรายวิชารหัส BIO4xxx ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาสัตววิทยา

BIO 3401,3402,3403,3405,3406,3407,3411,3413,3414,3415, 4401,4402,4403,4404, 4405,4408,4409

กลุ่มวิชาพฤกษศาสตร์

BIO 3105,3301,3302,3303,3304,3306,3311,4301,4302,4303,4304, 4305,4307, 4309, 4312

กลุ่มวิชาจุลชีววิทยา

BIO 3701,3702,3703,3704,3706,3707,3708,3709,3710,3711,3715, 4701,4702, 4703, 4704,4705,4712,4713,4714,4716

กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

BIO 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Environmental Sciences

ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม)

Bachelor of Science (Environmental Sciences)

ชื่อย่อ : วท.บ. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม)

B.S. (Environmental Sciences)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 144 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **99 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

PHYS 1101,1102;CHEM 1101,1102;BIO 1107,1108;MATH1401

2.2 กลุ่มวิชาเอก **77 หน่วยกิต**

บังคับ **65 หน่วยกิต**

BIO 2101;ENV 2101,2201,2202,2301,2302,2303,2304,2401,2402,2403,
2404,3401,3402,3403,3404,3421,35013502,4901,4902;STAT 1301

เลือก **12 หน่วยกิต**

GEO 1301,1501,3612,4307;BIO 4312;ESC 2101,3301 ;ENV 1401,
1402,3101,3102,3103,3104,3105,3106,3201,3202,3203,3204,3205,
3206,3207,3208,3209,3210,3211,3212,3213,3214,3405,3406,3407,
3408,3409,3410,3411,3412,3413,3414,3415,3416,3417,3418,3419,
3420,3503,3504,3505,3506;SOIL 1101,3301;CONS 3703

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

ENV 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย	:	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Science Program in Public Health
ชื่อเต็ม	:	วิทยาศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)
		Bachelor of Science (Public Health)
ชื่อย่อ	:	วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)
		B.S. (Public Health)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 140 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **99 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

PHYS 1101, 1102; CHEM 1101, 1102; BIO 1107 ,1108; MATH 1401

2.2 กลุ่มวิชาเอก **73 หน่วยกิต**

HSC 1101,1201,1401,1402,1601,2502,2701,2703,3102,3103,3403,
4204,4205,4404,4901,4902

เลือก **27 หน่วยกิต**

HSC 1301,2202,2302,2501,2503,2702,2704,3206,3207,3208,3303,
3304,3405,4104,4105,4207

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต

HSC3801, 4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย	:	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Science Program in Home Economics
ชื่อเต็ม	:	วิทยาศาสตรบัณฑิต (คหกรรมศาสตร์)
		Bachelor of Science (Home Economics)
ชื่อย่อ	:	วท.บ. (คหกรรมศาสตร์)
		B.S. (Home Economics)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **97 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

PHYS1101,1102 ;CHEM 1101,1102;BIO1107,1108;MATH1401

2.2 กลุ่มวิชาเอก **69 หน่วยกิต**

บังคับ **18 หน่วยกิต**

ENV 2101;STAT 2207; GHE 1102; NUTR 1401;FCL 1601; HOME 1601; FCD1101;ARTC1101

เลือก **51 หน่วยกิต**

ให้เลือกแขนงวิชาใดวิชาหนึ่งเพียงแขนงเดียว

1. แขนงวิชาอาหารและโภชนาการ

NUTR1301,1302,1601,2301,2302 ,2303,2304,2305,2306,2307,2401,2402, 3301,3302,3303,3304,3401,3501,3502,3601,3602,3701,3702,3703,3901, 4301,4302,4303,4304,4901,4902

2. แขนงวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย

FCL1602,1701,1702,2301,2302,2401,2402,2403,2404,2703,2704,2705,3401, 3501,3502,3701,3706,3707,3708,4401,4501,4502,4503,4504,4505,4506,4601, 4602,4603,4901,4902

3. แขนงวิชาศิลปประดิษฐ์

ARTC1102,1103,1104,1105,1201,1301,1401,2101,2301,2401,2402,2403,2601, 2602,2603,2604,2605,3301,3302,3401,3402,3501,3502,3601,3602,3603,3901, 4201,4501,4901,4902

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ(ต่อ)

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

แขนงวิชาอาหารและโภชนาการ NUTR 3801,4801

แขนงวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย FCL 3801,4801

แขนงวิชาศิลปประดิษฐ์ ARTC 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Mathematics

ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (คณิตศาสตร์)

Bachelor of Science (Mathematics)

ชื่อย่อ : วท.บ. (คณิตศาสตร์)

B.S. (Mathematics)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **99 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

PHYS 1101,1102;CHEM1101,1102;BIO1107,1108;MATH1401

2.2 กลุ่มวิชาเอก **69 หน่วยกิต**

บังคับ **33 หน่วยกิต**

MATH1101,1402,2301,2401,3101,3102,3301,3402,4401;STAT2102;COM1301

เลือก **36 หน่วยกิต**

MATH 2101,2102,2103,2302,2702,3302,3401,3403,3501,3502,3601,3602, 3603,3604,3701,4301,4402,4403,4404,4501,4502,4503,4504,4505,4601,4602, 4603,4604,4901 ,4902;STAT1301,1302,2103,2301,2703,3104,3301,3302,3304, 3305,3307,3311,3401,3501,3502;COM1302,1601,2601,2602,3401,3501,3701, 4201

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

MATH3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถิติประยุกต์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Applied Statistics

ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (สถิติประยุกต์)

Bachelor of Science (Applied Statistics)

ชื่อย่อ : วท.บ. (สถิติประยุกต์)

B.S. (Applied Statistics)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **99 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

PHYS 1101,1102;CHEM1101,1102;BIO1107,1108;MATH1401

2.2 กลุ่มวิชาเอก **56 หน่วยกิต**

บังคับ **44 หน่วยกิต**

MATH 1402,2301,2401;STAT1301,1302,2102,2103,2703,3301,3304,3305;

COM1301,2602,3501

เลือก **12 หน่วยกิต**

เลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มย่อยต่อไปนี้

กลุ่มย่อยที่ 1 คณิตศาสตร์ MATH 3602,3401,3502

กลุ่มย่อยที่ 2 ทฤษฎีสถิติ STAT 3101,3102,3104,3105

กลุ่มย่อยที่ 3 รายวิชาเฉพาะด้านทางสถิติ

STAT 1201,2301,3302,3303,3306,3307,3308,3309,3310,4301

กลุ่มย่อยที่ 4 รายวิชาด้านสถิติประชากร STAT 2401,2402,3401

กลุ่มย่อยที่ 5 รายวิชาด้านการวิจัยดำเนินงาน STAT 3501,3502,3503

กลุ่มย่อยที่ 6 รายวิชาด้านวิธีวิทยาการวิจัย STAT 2701, 2702

กลุ่มย่อยที่ 7 รายวิชาด้านโครงการพิเศษและหัวข้อพิเศษทางสถิติ

STAT 4101,4102,4901,4902

กลุ่มย่อยที่ 8 คอมพิวเตอร์ STAT 3601;COM 1302,1601,2601,3401,4406

2.3 กลุ่มวิชาโท (ต่อ)

2.3 กลุ่มวิชาโท **15 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนรายวิชาโทในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ที่เปิดสอนในสาขาวิชาต่างๆ 1 สาขาวิชา ภายใต้การแนะนำของโปรแกรมวิชาสถิติประยุกต์โดยรายวิชาต้องไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เรียนโดยนับหน่วยกิตสำหรับสาขาวิชาสถิติประยุกต์

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.5 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

STAT 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Computer Science

ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์)

Bachelor of Science (Computer Science)

ชื่อย่อ : วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)

B.S. (Computer Science)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **99 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

PHYS 1101,1102; CHEM 1101,1102; BIO 1107,1108; MATH 1401

2.2 กลุ่มวิชาเอก **69 หน่วยกิต**

บังคับ **36 หน่วยกิต**

COM 1301,1302,1401,1601,2301,2601,2602,2701,3401,3501,3701,4902

เลือก **33 หน่วยกิต**

STAT 1101; COM701,2402,3202,3203,3301,3502,3503,3702,3703,4201,4401, 4402,4404,4406,4701,4901,4903

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

COM 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย	:	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Science Program in Information Technology
ชื่อเต็ม	:	วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
	:	Bachelor of Science (Information Technology)
ชื่อย่อ	:	วท.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
		B.S. (Information Technology)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **97 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

PHYS 1101,1102; CHEM 1101,1102; BIO 1107,1108; MATH 1401

2.2 กลุ่มวิชาเอก **69 หน่วยกิต**

บังคับ **36 หน่วยกิต**

COM 1101,1301,1401,1601,2602,2701,3101,3401,3403,3501,3701,4902

เลือก **33 หน่วยกิต**

STAT 1101; COM 1302,2201,2202,2203,2401,2603,3201,3202,3301,3402,3404,

3502,3503,4201,4202,4401,4403,4405,4701,4901,4903,

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาชีพวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

COM 3811,4811

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการโปรแกรมและการรักษาความปลอดภัยบนเว็บ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Web Programming and Security

ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (การโปรแกรมและการรักษาความปลอดภัยบนเว็บ)

Bachelor of Science (Web Programming and Security)

ชื่อย่อ : วท.บ. (การโปรแกรมและการรักษาความปลอดภัยบนเว็บ)

B.S. (Web Programming and Security)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **97 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

PHYS 1101,1102;CHEM 1101,1102;BIO 1107,1108;MATH1401

2.2 กลุ่มวิชาเอก **69 หน่วยกิต**

บังคับ **36 หน่วยกิต**

COM 1301,1303,1402,2204,2302,2602,2701,3405,3501,3701,4402,4902

เลือก **33 หน่วยกิต**

COM 1401,3102,3202,3204,3205,3206,3302,3406,3503,4202,4203,4301, 4601,4901,4903;MATH 1402;STAT 1101

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาชีพวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

COM 3821,4821

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Product Design

ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตร์บัณฑิต (ออกแบบผลิตภัณฑ์)

Bachelor of Science (Product Design)

ชื่อย่อ : วท.บ. (ออกแบบผลิตภัณฑ์)

B.S. (Product Design)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 143 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **91 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

PHYS 1101,1102;CHEM1101,1102;BIO1107,1108;MATH1401

2.2 กลุ่มวิชาเอก **76 หน่วยกิต**

บังคับ **62 หน่วยกิต**

PD 1101,1102,1103,1104,1105,1106,1107,1108,1109,1110,1111,2101,2102,2103,2104 ,2105,2106,2107,2108,2109,2110,2111,3101,3102,3201,4401,4402,4901

เอกเลือก (แขนงวิชา) เลือกเรียนไม่น้อยกว่า **14 หน่วยกิต**

โดยเลือกจากแขนงต่อไปนี้

แขนงที่ 1 การออกแบบผลิตภัณฑ์หัตถกรรม

PD 2401,2402,2403,2404,2405,2406,2407,2408,2409,2410,2411,2412, 2413,2414,2415,2416,2417,2418,2419,2420,2421,2422,2423

แขนงที่ 2 การออกแบบผลิตภัณฑ์เซรามิกส์

PD 2424,2425,2426,2427,2428,2429,2430,2431

แขนงที่ 3 การออกแบบผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์

PD 2432,2433,2434,2435,2436,2437,2438,2439,2440,2441,2442

แขนงที่ 4 การออกแบบผลิตภัณฑ์โลหะ

PD 2443,2444,2445,2446,2447,2448,2449

แขนงที่ 5 การออกแบบผลิตภัณฑ์พลาสติก

PD 2450,2451,2452,2453,2454,2455,2456

แขนงที่ 6 การออกแบบผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์(ต่อ)

แขนงที่ 6 การออกแบบผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์

PD 2457,2458,2459,2460,2461,2462,2463,2464,2465,2466,2467

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.4 กลุ่มวิชาการปฏิบัติการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

PD 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเซรามิก

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Ceramic Technology

ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีเซรามิก)

Bachelor of Science (Ceramic Technology)

ชื่อย่อ : วท.บ. (เทคโนโลยีเซรามิก)

B.S. (Ceramic Technology)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **99 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

PHYS 1101,1102; CHEM 1101,1102; BIO 1107,1108; MATH 1401

2.2 กลุ่มวิชาเอก **71 หน่วยกิต**

บังคับ **29 หน่วยกิต**

CER 1101,1401,1402,1501,1502,2501,2502,2503,2504,4505

เลือก **42 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนแขนงใดแขนงหนึ่งเพียงแขนงเดียว

1. แขนงวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเซรามิกอุตสาหกรรม

ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า **42 หน่วยกิต**

PHYS 4202,4406; CHEM 2301,2601; ESC 2101; MATH 1402; GIT 3101,3102; PD 1103; MCH 2702; CER 1102,1503,1504,2101,2505,2507,2602,2603,3101,3401,3402, 3403,3501,3502,3505,4101,4401,4501,4502,4503,4504,4506,4507,4508,4509, 4510, 4511,4512,4901,4902,4903; ELPW 3101

2. แขนงวิชาศิลปะเซรามิกอุตสาหกรรม

ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า **42 หน่วยกิต**

ESC 2101; GIT 3101,3102; IA 1201,1212,1213,1217; PD 1103; CER 1102,1103,1201 1202,1301,1503,2102,2201,2301,2302,2303,2304,2305,2306,2307,2308,2505,2506, 2601,2602,2603,3201,3202,3203,3204, 3205,3206,3301,3302,3303,3304,3401,3402, 3403,3502,3505,4101,4301,4302,4303,4304,4305,4401,4501,4502,4503,4504,4507, 4509,4510,4511,4512,4901,4902,4903; ELPW 3101

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

CER 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมก่อสร้าง (ต่อเนื่อง)

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Construction Industrial Technology (Continuing Program)

ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีอุตสาหกรรมก่อสร้าง)

Bachelor of Science (Construction Industrial Technology)

ชื่อย่อ : วท.บ. (เทคโนโลยีอุตสาหกรรมก่อสร้าง)

B.S. (Construction Industrial Technology)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **18 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **53 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

บังคับ **8 หน่วยกิต**

GIT 3101;IA 3101,3502

เลือก **7 หน่วยกิต**

GIT 3102; IA3202,3301,4304;CONS 3201,3901,4901;INT3301;ICOM 3614

2.2 กลุ่มวิชาเอก **30 หน่วยกิต**

บังคับ **25 หน่วยกิต**

CONS 3202,3301,3302,3501,3502,3601,4703,4801,4902

เลือก **5 หน่วยกิต**

ARCH 4312; CONS 3203,3401,4101,4201,4202,4203,4204,4205,4206,4207, 4301,4302,4303,4501,4601,4701,4702,4704,4705,4803

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **3 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **5 หน่วยกิต**

CONS 3802,4802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมสถาปัตยกรรม (ต่อเนื่อง)

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Architecture Industrial Technology (Continuing Program)

ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีอุตสาหกรรมสถาปัตยกรรม)
Bachelor of Science (Architecture Industrial Technology)

ชื่อย่อ : วท.บ. (เทคโนโลยีอุตสาหกรรมสถาปัตยกรรม)
B.S. (Architecture Industrial Technology)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 75 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **18 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดจากภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **51 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **13 หน่วยกิต**

GIT3 101; IA3101, 3502; ARCH 4203; INT 3301

2.2 กลุ่มวิชาเอก **30 หน่วยกิต**

บังคับ **10 หน่วยกิต**

ARCH 4307, 4401, 4905; CONS 4611

เลือก **20 หน่วยกิต**

ARCH 3101, 4201, 4202,4307,4308,4309,4402,4403,4405, 4406, 4502,4902,4903,4312, 3302

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพกลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **3 หน่วยกิต**(ดูรายละเอียดจากภาคผนวก)

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **5 หน่วยกิต**

GIT 3802, 4802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์
http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย	:	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ (ต่อเนื่อง)
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Science Program in Public Health (Continuing Program)
ชื่อเต็ม	:	วิทยาศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)
		Bachelor of Science (Public Health)
ชื่อย่อ	:	วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)
		B.S. (Public Health)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 81 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาวิชาศึกษาทั่วไป **18 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดจากภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **57 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาเอก **49 หน่วยกิต**

บังคับ **30 หน่วยกิต**

HSC 1101, 1401,2502,3102,3303,3403,4204,4902

เลือก **19 หน่วยกิต**

HSC 1301, 1402,1601,2202,3207,3208,3405,4104.4205,4901

2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพกลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **3 หน่วยกิต**(ดูรายละเอียดจากภาคผนวก)

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **5 หน่วยกิต**

HSC 3802, 4802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Agriculture

ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (เกษตรศาสตร์)

Bachelor of Science (Agriculture)

ชื่อย่อ : วท.บ. (เกษตรศาสตร์)

B.S. (Agriculture)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 143 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **104 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

PHYS 1101,1102;CHEM 1101,1102;BIO 1107,1108;MATH 1401

2.2 กลุ่มวิชาเอก **76 หน่วยกิต**

บังคับ **40 หน่วยกิต**

CHEM2405,2406,3705,3706;BIO 2501,2701;STAT 1101;GAG 1102,4902, 4904,4905;SOIL 1101 ;HORT 3501;ANSC 1101 ;FM 1101

เลือก **36 หน่วยกิต**

LAW3408;MGT 2206;GAG 1101,1104,1301,1302,2102,2103,2105,2106, 2107,2108,2109,2201,3102,3103,4102,4103,4104,4901;SOIL 3201,3302, 4601;AGRO1301,2501,2502,2601;HORT 2201;HORT 2301,3203,3204, 3401,3502,4101,4302,4305,4401,4405,4502,4503;ANSC 1102,2201,2203, 2301,2302,2401,2501,2504,4501,3104,3301,3503,3504,4403,4404,4405, 4406,4407,4508; VET 1101 ;1201,2301,2303,3302 ,4402,4403; FISH1101, 2201 ,2202 ,3202 ,4201 ,AGI 2101 ,2401,3405 ;ENT 3202 ,3301,3302; IRG 2101; FM 1201; AEXT 3101

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

GAG 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Animal Sciences

ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (สัตวศาสตร์)

Bachelor of Science (Animal Sciences)

ชื่อย่อ : วท.บ. (สัตวศาสตร์)

B.S. (Animal Sciences)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 142 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **103 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

PHYS 1101,1102;CHEM1101,1102;BIO1107,1108;MATH 1401

2.2 กลุ่มวิชาเอก **75 หน่วยกิต**

บังคับ **60 หน่วยกิต**

CHEM2405,2406,3705,3706;BIO 1401,2501,2701;STAT 1101;GAG1102 ,4902 ,4904,4905;ANSC 1101,1102,2201,2301,2302,2401,4501;VET 1101,1201

เลือก **15 หน่วยกิต**

AGRO2601;ANSC 2203,2501,2504,3104,3301,3503,3504,4403,4404,4405, 4406,4407,4508;VET 2301,2303,3302,4402,4403

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

GAG 3821,4821

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Food Science and Technology

ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร)

Bachelor of Science (Food Science and Technology)

ชื่อย่อ : วท.บ. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร)

B.S. (Food Science and Technology)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 145 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **106 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

PHYS 1101,1102; CHEM 1101,1102; BIO 1107,1108; MATH 1401

2.2 กลุ่มวิชาเอก **78 หน่วยกิต**

บังคับ **70 หน่วยกิต**

CHEM 2601,2602,2405,2406,2501,2502,3705,3706; BIO 2701; MATH 1402 ; STAT 1101; AGI 2101,2102,2601,3201,3301,3302,3401,3402,3501,3502,3602, 3603,3701,4202,4805,4901,4902

เลือก **8 หน่วยกิต**

ENG 2533;AGI 3103,3104,3105,3106,3204,3303,3304,3305,3403,3404,3405,3410, 3411,3412,3413,4203,4306,4307,4406,4407,4408,4409,4414,4415,4416,4417,4418, 4419,4503,4604,4702,4703,4704,4705,4701,4802,4803,4804,4806,4905,4906,4907

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

AGI 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Plant Sciences

ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (พืชศาสตร์)

Bachelor of Science (Plant Sciences)

ชื่อย่อ : วท.บ. (พืชศาสตร์)

B.S. (Plant Sciences)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 140 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **101 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

PHYS 1101,1102;CHEM1101,1102;BIO1107,1108;MATH1401

2.2 กลุ่มวิชาเอก **73 หน่วยกิต**

บังคับ **40 หน่วยกิต**

CHEM2405,2406,3705,3706;BIO2501,2701;STAT1101;GAG1102,4902,4904, 4905;SOIL1101;HORT3501;ENT3202;FM1101

เลือก **33 หน่วยกิต**

LAW 3408;MGT2206;GAG1104,1301,1302,2101,2102,2103,2105,2106,2107, 2108,2109,2201,3102,3103,4102,4103,4104,4901;SOIL 3201,3302,4601; AGRO1301,2501,2502;HORT2201,2301,3203,3204,3401,3502,4101,4302, 4305,4401,4405,4502;HORT 4503;AGI 2101;ENT 3301,3302 ;IRG 2101; FM 1201 ;AEXT 3101

2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ **6 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต

GAG 3811,4811

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

หลักสูตร
นิเทศศาสตรบัณฑิต

ภาษาไทย : หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Communication Arts Program in Communication Arts

ชื่อเต็ม : นิเทศศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์)

Bachelor of Communication Arts (Communication Arts)

ชื่อย่อ : นศ.บ. (นิเทศศาสตร์)

B.A. (Communication Arts)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **100 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **54 หน่วยกิต**

ENG 1201,3505;GC 1103,3101;JR 3201;COMM 1101,1102,1103,2101,3202;
AD,1101,2102;MP 1101;PR 1101;MC 1101;MGT 1101;MK 2701

2.2 กลุ่มวิชาเอก **39 หน่วยกิต**

1) แขนงวิชาวารสารศาสตร์

บังคับ **21 หน่วยกิต**

COMM 3103;JR 3203,3101,3202,4902,4903,4904

เลือก **18 หน่วยกิต**

MC 2202,3301,3302,3501,3405,3404,4403,4402;AD 3201,4301,4302,4503,
2101,3501,4401,4501;JR3205;PR 2401,3201,3202,3206,3302,3402,3501,
3502,4101,4201;MC 2201,2203;MP 3205

2) แขนงวิชาการประชาสัมพันธ์

บังคับ **21 หน่วยกิต**

PR 3202,4101,4502,2401,4902,4903,4904

เลือก **18 หน่วยกิต**

JR 3103;MC 2202,3301,3302,4403,4402,3501,3405,3404;AD 3201,4301,4302,
4503,2101,3501,4401,450;JR 3205;PR 3201,4201;MC 2201;MCOMM 2203;
JR 3206,3302,3402,3502;MP 3205;JR 3501,3203,3101,3202

3) แขนงวิชาการโฆษณา (ต่อ)

3) แขนงวิชาการโฆษณา

บังคับ **21 หน่วยกิต**

AD 2101,3501,4401,4501,4902,4904,4903

เลือก **18 หน่วยกิต**

COMM3103;MC 2202,3301,3302,4403,4402,3501,3405,3404;AD 3201,4301, 4302,4503; JR 3205;PR 3201,4201;MC2201;MCOMM 2203; PR3202,4101, 4502,2401;JR3206,3302,3402,3502;MP 3205;JR 3501,3203,3101,3202

4) แขนงวิชาสื่อสารมวลชน

บังคับ **21 หน่วยกิต**

MC 2201,2203,3405,3404,4903,4904,4902

เลือก **18 หน่วยกิต**

PR 3202 ,4101,4502 ,2401; JR 3206,3302,3402,3502;MP 3205;JR 3501, 3203,3101,3202 ;MC 3501,3405,3404;AD 3201,4301,4302,4503,2101,3501, 4401,4501;JR 3205,3201;PR 4201;COMM3103;MC2202 ,3301,3302

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต

แขนงวิชาวารสารศาสตร์

JR 3801,4801

แขนงวิชาการประชาสัมพันธ์

PR 3801,4801

แขนงวิชาการโฆษณา

AD 3801,4801

แขนงวิชาสื่อสารมวลชน

MC 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์
http://www.academic.cmru.ac.th/curr

หลักสูตร
บัญชีบัณฑิต

ภาษาไทย : หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Accountancy Program in Accountancy (Continuing Program)

ชื่อเต็ม : บัญชีบัณฑิต (การบัญชี)

Bachelor of Accountancy (Accountancy)

ชื่อย่อ : บช.บ. (การบัญชี)

B.Acc. (Accountancy)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 92 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **18 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **68 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **18 หน่วยกิต**

ENG 1501,1502;ACC 1104,2701;MGT 4301,4901

2.2 กลุ่มวิชาเอก **45 หน่วยกิต**

บังคับ **30 หน่วยกิต**

ACC 2103,2104,2301,2302,3210,3701,4101,4102,4502,4503

เลือก **15 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนในรายวิชาใดวิชาหนึ่งเพียงแขนงเดียว **9 หน่วยกิต**

1) แขนงวิชาการบัญชีบริหาร **9 หน่วยกิต**

ACC 3304,4902;FB3404

2) แขนงวิชาการบัญชีการเงิน **9 หน่วยกิต**

ACC 3211,4103,4903

3) แขนงวิชาการสอบบัญชี **9 หน่วยกิต**

ACC 4506,4507,4906

4) แขนงวิชาระบบสารสนเทศทางการบัญชี **9 หน่วยกิต**

ACC 4603,4604,4907

ให้เลือกเรียนในรายวิชาต่อไปนี้ **6 หน่วยกิต**

ACC 2203,3101,3201,3202,3203,3204,3205,3206,3207,3209,3901,4201, 4202,4204,4205,4601,4602

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **5 หน่วยกิต**

ACC 3802, 4802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Accountancy Program in Accountancy

ชื่อเต็ม : บัญชีบัณฑิต (การบัญชี)

Bachelor of Accountancy (Accountancy)

ชื่อย่อ : บช.บ. (การบัญชี)

B.Acc. (Accountancy)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 142 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต(ดูรายละเอียดภาคผนวก)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **106 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **51 หน่วยกิต**

บังคับ **51 หน่วยกิต**

ENG 1501,1502,LAW 2308,ACC 1101,1102,2701;FB 1401;MK 1101;

MGT 1101,4101,4301,4901;ECON 1101,1102,3201;MATH1111;STAT 2105

2.2 กลุ่มวิชาเอก **45 หน่วยกิต**

บังคับ **30 หน่วยกิต**

ACC 2103,2104,2301,2302,3210,3701,4101,4102,4502,4503

เลือก **15 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนในรายวิชาใดวิชาหนึ่งเพียงแขนงเดียว **9 หน่วยกิต**

1) แขนงวิชาการบัญชีบริหาร **9 หน่วยกิต**

ACC 3304,4902;FB 3404

2) แขนงวิชาการบัญชีการเงิน **9 หน่วยกิต**

ACC 3211,4103,4903

3) แขนงวิชาการสอบบัญชี **9 หน่วยกิต**

ACC 4506,4507,4906

4) แขนงวิชาระบบสารสนเทศทางการบัญชี **9 หน่วยกิต**

ACC 4603,4604,4907

ให้เลือกเรียนในรายวิชาต่อไปนี้ **6 หน่วยกิต**

ACC 2203,3101,3201,3202,3203,3204,3205,3206,3207,3209,3901,4201,4202,

4204,4205,4601,4602

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

ACC 3801, 4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

หลักสูตร
บริหารธุรกิจบัณฑิต

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (ต่อเนื่อง)

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Marketing (Continuing Program)

ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)

Bachelor of Business Administration (Marketing)

ชื่อย่อ : บธ.บ. (การตลาด)

B.B.A. (Marketing)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 83 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **18 หน่วยกิต (**ดูรายละเอียดภาคผนวก**)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **59 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

ENG 1502;MK 1101;MGT 2103,4101,4301

2.2 กลุ่มวิชาเอก **39 หน่วยกิต**

บังคับ **27 หน่วยกิต**

MK 1201,1301,2401,2501,3601,3603,4712,4902,4903

เลือก **12 หน่วยกิต**

MK 2202 ,3303,2402,2403,3404,3405,2502,2503,2504,2602,3604,3605, 3606,2701,2702,2703,2704,2705,3706,3707,3708,3709,3710,3711,3712,4904

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติและฝึกประสบการณ์วิชาชีพการตลาด 5 หน่วยกิต

เลือก **2 หน่วยกิต**

MK 3802 ,3812

บังคับ **3 หน่วยกิต**

MK 4802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Business Computer

ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

Bachelor of Business Administration (Business Computer)

ชื่อย่อ : บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

B.B.A. (Business Computer)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต**(ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **100 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **51 หน่วยกิต**

บังคับ **51 หน่วยกิต**

ENG 1501,1502; LAW 2302; ACC 2101,2701,4201; FB 1401; MK 1101;
MGT 1101, 2103,4101,4301,4901; ECON 1103,3201; HRM 1101;
STAT 2105

2.2 กลุ่มวิชาเอก **42 หน่วยกิต**

บังคับ **30 หน่วยกิต**

BCOM 2101,2210,3201,3202,3301,4102,4901;COM 1301,1601,2602

เลือก **12 หน่วยกิต**

BCOM 3101,3203,3204,3205,3206,3207,3208,3209,3211,4902;
MGT 3103;COM 1302,3101

2.3 กลุ่มวิชาฝึกปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

BCOM 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย	:	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Business Administration Program in Marketing
ชื่อเต็ม	:	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)
		Bachelor of Business Administration (Marketing)
ชื่อย่อ	:	บธ.บ. (การตลาด)
		B.B.A. (Marketing)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **100 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **51 หน่วยกิต**

ENG 1501,1502; LAW 2302; ACC 2101,2701,4201; FB 1401; MK 1101;
MGT 1101,2103,4101,4301,4901; ECON 1103,3201; HRM 1101; STAT 2105

2.2 กลุ่มวิชาเอก **42 หน่วยกิต**

บังคับ **27 หน่วยกิต**

MK 1201,1301,2401,2501,3601,3603,4712,4902,4903

เลือก **15 หน่วยกิต**

MK 2202 ,2302,3303,2402,2403,3404,3405,2502,2503,2504,2602,3604,
3605,3606,2701,2702,2703,2704,2705,3706,3707,3708,3709,3710,3711,
3712,4904

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

MK 3801,3811,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์
http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย	:	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Business Administration Program in Management
ชื่อเต็ม	:	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ)
		Bachelor of Business Administration (Management)
ชื่อย่อ	:	บธ.บ. (การจัดการ)
		B.B.A. (Management)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **100 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **51 หน่วยกิต**

บังคับ **51 หน่วยกิต**

ENG 1501,1502; LAW 2302; ACC 2101,2701,4201; FB 1401; MK 1101; MGT 1101,2103,4101,4301,4901; ECON 1103,3201; HRM 1101; STAT 2105

2.2 กลุ่มวิชาเอก **42 หน่วยกิต**

บังคับ **21 หน่วยกิต**

MGT 2102,2106,3101,3102,3103,3201,4902

เลือก **21 หน่วยกิต**

MK 3601; MGT 1104,2105,2107,2109,2201,2202,2203,2204,2205,3104,3105, 3202,3301,4201,4202;HRM 1201,2103; BCOM 3201

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

MGT 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Human Resource Management

ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)

Bachelor of Business Administration (Human Resource Management)

ชื่อย่อ : บธ.บ. (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)

B.B.A. (Human Resource Management)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **100 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **51 หน่วยกิต**

บังคับ **51 หน่วยกิต**

ENG 1501,1502; LAW 2302; ACC 2101,2701,4201; FB 1401; MK 1101; MGT 1101,2103,4101,4301,4901; ECON 1103,3201; HRM 1101; STAT 2105

2.2 กลุ่มวิชาเอก **42 หน่วยกิต**

บังคับ **21 หน่วยกิต**

HRM 2101,2102,3101,3102,3103,3201,4901

เลือก **21 หน่วยกิต**

OFM 1101; MGT 2102,2202,3103,3201; HRM 2103,2201,3202,3301, 4101,4102,4201,4902,4903; BCOM 3201,3204

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

HRM 3801,4801

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (ต่อเนื่อง)

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Marketing (Continuing Program)

ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)

Bachelor of Business Administration (Marketing)

ชื่อย่อ : บธ.บ. (การตลาด)

B.B.A. (Marketing)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 83 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **18 หน่วยกิต (**ดูรายละเอียดภาคผนวก**)**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **59 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **15 หน่วยกิต**

ENG 1502;MK 1101;MGT 2103,4101,4301

2.2 กลุ่มวิชาเอก **39 หน่วยกิต**

บังคับ **27 หน่วยกิต**

MK 1201,1301,2401,2501,3601,3603,4712,4902,4903

เลือก **12 หน่วยกิต**

MK 2202 ,3303,2402,2403,3404,3405,2502,2503,2504,2602,3604,3605, 3606,2701,2702,2703,2704,2705,3706,3707,3708,3709,3710,3711,3712,4904

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติและฝึกประสบการณ์วิชาชีพการตลาด 5 หน่วยกิต

เลือก **2 หน่วยกิต**

MK 3802 ,3812

บังคับ **3 หน่วยกิต**

MK 4802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ต่อเนื่อง)

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Business Computer (Continuing Program)

ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

Bachelor of Business Administration (Business Computer)

ชื่อย่อ : บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

B.B.A. (Business Computer)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **18 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **56 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **18 หน่วยกิต**

ENG 1502;ACC 4201;FB 1401;MGT 4101,4301,4901

2.2 กลุ่มวิชาเอก **24 หน่วยกิต**

บังคับ

BCOM 2101,3201,3202,3211,3301,4102,4901;COM 1302

เลือก **9 หน่วยกิต**

BCOM 2210,3101,3203,3204,3205,3206,3207,3208,3209,4902;COM 3101;

MGT 2103,3103

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **5 หน่วยกิต**

BCOM 3802,4802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย	:	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (ต่อเนื่อง)
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Business Administration Program in Management (Continuing Program)
ชื่อเต็ม	:	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ) Bachelor of Business Administration (Management)
ชื่อย่อ	:	บธ.บ. (การจัดการ) B.B.A. (Management)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **18 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **56 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **18 หน่วยกิต**

ENG 1502 ;ACC 4201;FB 1401;MGT 4101,4301,4901

2.2 กลุ่มวิชาเอก **33 หน่วยกิต**

บังคับ **24 หน่วยกิต**

MGT 2102,2103,2106,3101,3102,3103,3201,4902

เลือก **9 หน่วยกิต**

MK 3601;MGT 1104,2105,2107,2108,2201,2202,2203,2204,2205,3104,31053202, 3301,4201,4202;ECON 3201;HRM 1201,2103;BCOM 3201

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **5 หน่วยกิต**

MGT 3802,4802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย	:	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (ต่อเนื่อง)
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Business Administration Program in Human Resource Management (Continuing Program)
ชื่อเต็ม	:	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) Bachelor of Business Administration (Human Resource Management)
ชื่อย่อ	:	บธ.บ. (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) B.B.A. (Human Resource Management)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **18 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **56 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **18 หน่วยกิต**

ENG 1502;ACC 4201;FB 1401;MGT 4101,4301,4901

2.2 กลุ่มวิชาเอก **33 หน่วยกิต**

บังคับ **24 หน่วยกิต**

HRM 1101,2101,2102,3101,3102,3103,3201,4901

เลือก **9 หน่วยกิต**

OFM 1101;MGT 2102,2103,2202,3103,3201;ECON 3201;HRM 1201,2103,2201,3202,3301,4101,4102,4201,4902,4903;BCOM 3201,3204

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **5 หน่วยกิต**

HRM 3802,4802

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

หลักสูตร
เศรษฐศาสตรบัณฑิต

ภาษาไทย	:	หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Economics Program in Business Economics
ชื่อเต็ม	:	เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)
		Bachelor of Economics (Business Economics)
ชื่อย่อ	:	ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)
		B.Econ. (Business Economics)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 142 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **103 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **45 หน่วยกิต**

ENG 1501,1502; POL 1102;LAW 1102;ACC 1103;MK 1101;
MGT 1102;ECON 1101,1102,2101,2102,2201,2202;MATH 1201;STAT 1101

2.2 กลุ่มวิชาเอก **51 หน่วยกิต**

บังคับ **30 หน่วยกิต**

FB 1401,MGT 1101,2103;ECON 1104,2301,3204,3208,3401,4901;HRM 1101

เลือก **21 หน่วยกิต**

MK 3601,MGT 3103,4301;ECON 2105,2203,2302,3101,3201,3202,3203,3205,
3206,3207,3301,3402,3403,3501,4401,4402,4902,4903;BCOM 3201

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

ECON 3811,4811,4813

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์
http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาษาไทย : หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Economics Program in Economics

ชื่อเต็ม : เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)

Bachelor of Economics (Economics)

ชื่อย่อ : ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์)

B.Econ. (Economics)

1. จำนวนหน่วยกิตรวม

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 142 หน่วยกิต

2. รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **33 หน่วยกิต** (ดูรายละเอียดภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะ **103 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน **45 หน่วยกิต**

ENG 1501,1502;POL 1102;LAW 1102;ACC 1103;MK 1101;MGT 1102 ;

ECON 1101,1102,2101,2102,220,2202;MATH 1201;STAT 1101

2.2 กลุ่มวิชาเอก **36 หน่วยกิต**

บังคับ **21 หน่วยกิต**

ECON 1104,2301,3204,3301,3401,3501,4901

เลือก **15 หน่วยกิต**

ECON 2103,2104,2105,2203,2302,3101,3102,3103,3104,3105,3201,3202

3203,3205,3206,3207,3208,3402 ,3403,3502,3503,3505,4401,4402,4902,4903

2.3 กลุ่มวิชาโท **15 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นวิชาโท ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต กรณีไม่สามารถเรียนวิชาโทได้ ให้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาเอกเลือกแทน 15 หน่วยกิต

2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **7 หน่วยกิต**

ECON 3801,4801,4803

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียนเสนอแนะสามารถเปิดดูเอกสารผ่านทางเว็บไซต์

http://www.academic.cmru.ac.th/curr

ภาคผนวก

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
  - ปริญญาตรี 4 ปี และ 5 ปี
  - ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)
- กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ
  - กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ
  - กลุ่มวิชาชีพครู

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ
ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำหรับปริญญาตรี 4 ปี และ 5 ปี

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		**33 หน่วยกิต**
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร		**12 หน่วยกิต**
บังคับ		**12 หน่วยกิต**
THAI 0101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0)
ENG 0101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3(3-0)
ENG 0102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียน	3(3-0)
LSIT 0101	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(3-0)

เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษา สำหรับสาขาวิชาที่จัดการเรียน การสอนรายวิชาภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตรไม่ถึง 12 หน่วยกิต มหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนรายวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มเติม โดยให้นับหน่วยกิตเพิ่มในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ดังนี้

ENG 0103	ภาษาอังกฤษสำหรับสาขาวิชาเฉพาะด้าน	3(3-0)
ENG 0104	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	3(3-0)
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		**6 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนรายวิชาจาก 2 กลุ่ม ดังนี้

1.2.1 เลือก 3 หน่วยกิต		
PG 0101	พฤติกรรมมนุษย์และการพัฒนาตน	3(3-0)
GH 0101	ความจริงของชีวิต	3(3-0)
1.2.2 เลือก 3 หน่วยกิต		
ART 0101	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์	3(3-0)
DM 0101	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง	3(3-0)
MUS 0101	สุนทรียภาพทางดนตรี	3(3-0)
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์6		**หน่วยกิต**
เลือก		**6 หน่วยกิต**
GSOC 0101	วิถีไทย	3(3-0)
GSOC 0102	วิถีโลก	3(3-0)
GSOC 0103	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	3(3-0)
GSOC 0104	กฎหมายในชีวิตประจำวัน	3(3-0)
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		**9 หน่วยกิต**
บังคับ		**6 หน่วยกิต**
GSC 0106	การคิดและการตัดสินใจ	3(3-0)
GSC 0107	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	3(2-2)
เลือก		**3 หน่วยกิต**
PE 0101	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย	3(3-0)
GSC 0105	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0)
GSC 0109	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	3(3-0)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **18 หน่วยกิต**

1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร **6 หน่วยกิต**

บังคับ **3 หน่วยกิต**

ENG 0102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียน	3(3-0)

เลือก **3 หน่วยกิต**

THAI 0101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0)
LSIT 0101	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(3-0)

เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษา สำหรับสาขาวิชาที่จัดการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตรไม่ถึง 9 หน่วยกิต มหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนรายวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มเติม โดยให้นับหน่วยกิตเพิ่มในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ดังนี้

ENG 0103	ภาษาอังกฤษสำหรับสาขาวิชาเฉพาะด้าน	3(3-0)
ENG 0104	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	3(3-0)

1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ **3 หน่วยกิต**

เลือก **3 หน่วยกิต**

PG 0101	พฤติกรรมมนุษย์และการพัฒนาตน	3(3-0)
GH 0101	ความจริงของชีวิต	3(3-0)
ART 0101	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์	3(3-0)
DM 0101	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง	3(3-0)
MUS 0101	สุนทรียภาพทางดนตรี	3(3-0)

1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์3 **หน่วยกิต**

เลือก **3 หน่วยกิต**

GSOC 0101	วิถีไทย	3(3-0)
GSOC 0102	วิถีโลก	3(3-0)
GSOC 0103	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	3(3-0)
GSOC 0104	กฎหมายในชีวิตประจำวัน	3(3-0)

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี **6 หน่วยกิต**

เลือก **6 หน่วยกิต**

GSC 0106	การคิดและการตัดสินใจ	3(3-0)
GSC 0107	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	3(2-2)
PE 0101	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย	3(3-0)
GSC 0105	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0)
GSC 0109	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	3(3-0)

กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ

ระดับปริญญาตรี 4 ปี **เลือก 6 หน่วยกิต**

ระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) **เลือก 3 หน่วยกิต**

PR 3501	การประชาสัมพันธ์หน่วยงาน	3(3-0)
ACC 2101	บัญชีการเงิน	3(3-0)
ACC 2701	การภาษีอากรธุรกิจ	3(3-0)
FB 1401	การเงินธุรกิจ	3(3-0)
FB 1403	การเงินส่วนบุคคล	3(3-0)
MK 1101	หลักการตลาด	3(3-0)
MK 2504	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ	3(3-0)
MK 3601	การบริหารการตลาด	3(3-0)
MGT 1101	องค์การและการจัดการ	3(3-0)
MGT 1102	ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ	3(3-0)
MGT 3102	การเป็นผู้ประกอบการ	3(3-0)
MGT 3103	การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็ก	3(3-0)
MGT 3105	การประกอบธุรกิจชุมชน	3(3-0)
ECON 1103	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0)
ECON 1104	เศรษฐกิจไทย 1	3(3-0)
HRM 1101	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	3(3-0)
HRM 1201	การพัฒนาบุคลิกภาพ	3(3-0)

กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

กลุ่มวิชาชีพครู	**36 หน่วยกิต**	**บังคับ**	**30 หน่วยกิต**
	FE 1106	ความเป็นครู	3(3-0)
	FE 3508	แหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	2(2-0)
	CI 1207	หลักการศึกษาและหลักสูตร	3(3-0)
	CI 2303	หลักการจัดการเรียนรู้	3(3-0)
	ETI 2101	เทคโนโลยีการศึกษา	3(3-0)
	ER 2104	หลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(3-0)
	ER 3409	การวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน	3(3-0)
	PG 1203	การประยุกต์จิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้	3(3-0)
	PG 3703	การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน	3(3-0)
	EA 3305	การประกันคุณภาพการศึกษา	2(2-0)
	SPE 3601	การศึกษาแบบเรียนรวม	2(2-0)
		เลือก	**6 หน่วยกิต**
	FE 3203	การศึกษากับการพัฒนาประเทศ	2(2-0)
	FE 3204	กิจกรรมการศึกษาเพื่อท้องถิ่น	2(2-0)
	FE 4901	การศึกษาเอกเทศทางการศึกษา	2(2-0)
	FE 4902	สัมมนาปัญหาการศึกษา	3(3-0)
	CI 3201	กิจกรรมร่วมหลักสูตร	2(2-0)
	CI 3210	การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น	2(2-0)
	CI 3301	ทักษะและเทคนิคการสอน	2(1-2)
	CI 3302	การนิเทศการศึกษา	2(2-0)
	CI 4601	ทักษะสำหรับครูวิทยาศาสตร์	3(2-2)
	ETI 1204	การใช้สื่อมวลชนเพื่อการศึกษา	2(2-0)
	ETI 3301	การผลิตวัสดุกราฟิก	3(2-2)
	ETI 4101	การศึกษาโดยระบบสื่อทางไกล	2(2-0)
	ER 4105	การวิเคราะห์และการประเมินโครงการทางการศึกษา	2(2-0)
	PG 2301	มนุษยสัมพันธ์สำหรับครู	2(2-0)
	PG 3101	ความคิดสร้างสรรค์	2(2-0)
	PG 3302	ทฤษฎีและปฏิบัติการทางจิตวิทยาสังคม	2(2-0)
	PG 3501	จิตวิทยาการแนะแนววัยรุ่น	3(3-0)
	PG 3502	จิตวิทยาการแนะแนว	2(2-0)
	PG 3603	เครื่องมือและเทคนิคการแนะแนว	2(2-0)
	EA 1101	หลักการบริหารการศึกษา	2(2-0)
	EA 1102	ภาวะผู้นำ	2(2-0)
	EA 2104	คุณธรรมสำหรับผู้บริหาร	2(2-0)
	EA 3101	ธุรกิจการศึกษา	2(2-0)
	EA 4301	การบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุ	2(2-0)
	EC 1102	จิตวิทยาพัฒนาการและการอบรมเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย	3(3-0)
	EC 2101	การศึกษาปฐมวัย	2(2-0)
	EC 3501	การแนะแนวผู้ปกครองเด็กปฐมวัย	2(2-0)
	EC 4501	การให้การศึกษาแก่ผู้ปกครองเด็กปฐมวัย	2(2-0)

คนดีสร้างชาติไทย ราชภัฏเชียงใหม่สร้างคนดี

www.academic.cmru.ac.th

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

202 ถ.ช้างเผือก ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50300
Tel: 66 53 412544 Fax: 66 53 412307
Website: http://www.cmru.ac.th

www.academic.cmru.ac.th

www.academic.cmru.ac.th