

แผนพัฒนา ระบบสารสนเทศ ระยะ 6ปี (พ.ศ.2565 - 2570)



แผนพัฒนาระบบสารสนเทศ ระยะ 6 ปี (พ.ศ.2565-2570)

สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

บททั่วไป

แผนพัฒนาระบบสารสนเทศของสำนักทะเบียนและประมวลผล จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานของสำนักทะเบียนและประมวลผล ในด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านวิชาการ โดยมีการกำหนดทิศทางตามแผนกลยุทธ์การบริหารงานของสำนักทะเบียนและประมวลผล ระยะ 6 ปี (พ.ศ. 2565 – 2570) ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565

การพัฒนาระบบฐานข้อมูลของสำนักทะเบียนและประมวลผล มุ่งเน้นการพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ นักศึกษา อาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน บุคคลทั่วไป และการใช้ข้อมูลด้านวิชาการเพื่อการตัดสินใจในการบริหารงานของผู้บริหารทุกระดับ ซึ่งการพัฒนาระบบสารสนเทศเป็นการพัฒนาที่มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย คณะ/วิทยาลัย สำนักทะเบียนและประมวลผล สถาบันวิจัยและพัฒนา กองพัฒนานักศึกษา กองคลัง กองนโยบายและแผน กองบริหารงานบุคคล ในลักษณะที่เป็นระบบฐานข้อมูลเดียวกัน เพื่อการเรียกใช้สารสนเทศที่มีประสิทธิภาพและเป็นระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการให้บริการ และการบริหารของสำนักทะเบียนและประมวลผล

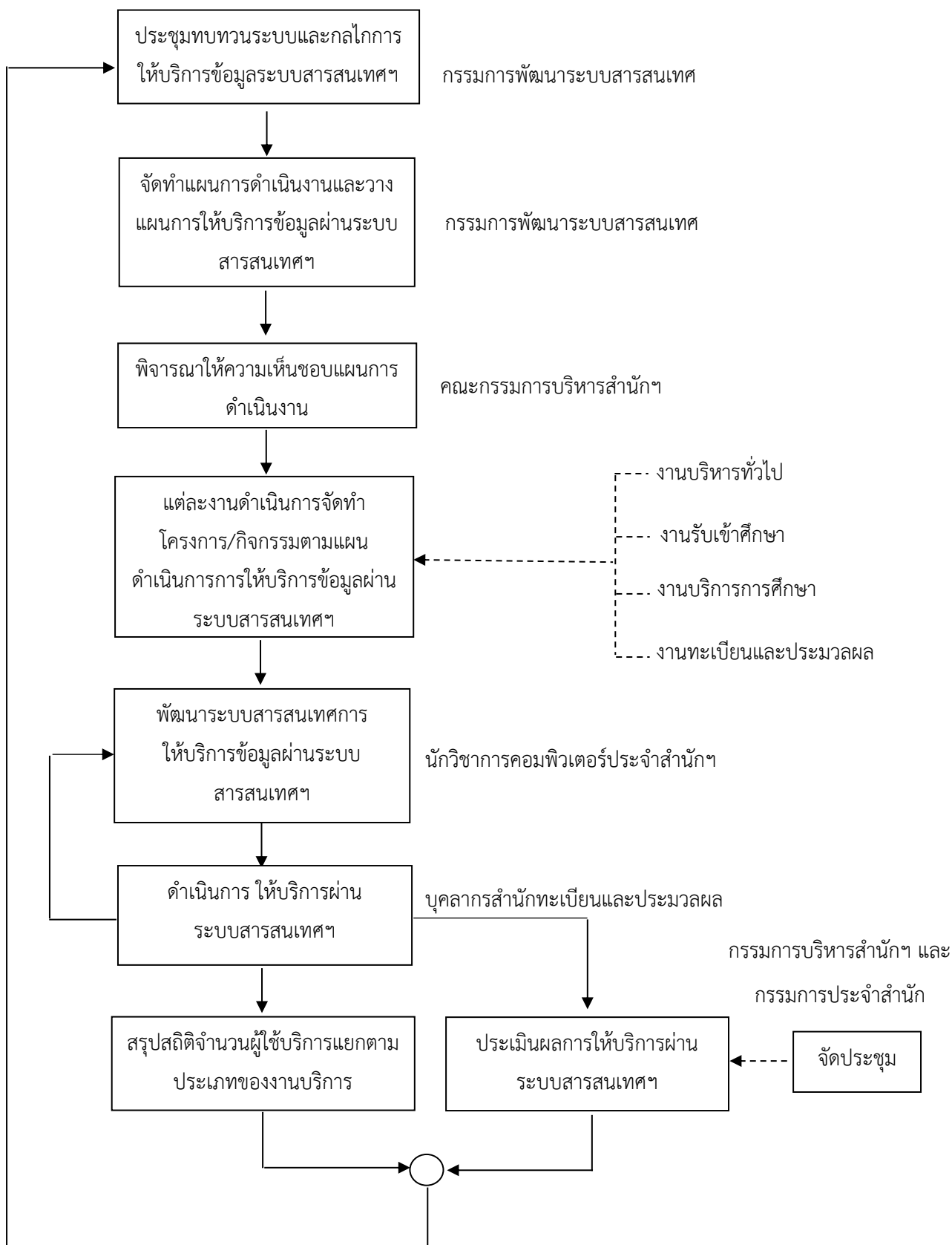
พันธกิจ

พัฒนาระบบสารสนเทศด้านวิชาการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการตัดสินใจ ให้มีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศนักศึกษาให้มีความถูกต้องและมีการทำงานเป็นแบบ Real Time
2. เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูล และเรียกใช้ข้อมูลได้สะดวก รวมทั้งสามารถดำเนินการออกแบบรายงานตามความต้องการของผู้ใช้ข้อมูล
3. เพื่อให้ผู้บริหารทุกระดับสามารถนำสารสนเทศไปใช้สำหรับการตัดสินใจในการบริหารงาน

ระบบและกลไกการให้บริการข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศของสำนักทะเบียนและประมวลผล



มีระบบและกลไกการให้บริการข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศของสำนักทะเบียนและประมวลผล

1. ประชุมทบทวนระบบและกลไกการให้บริการข้อมูลระบบสารสนเทศฯ

สำนักทะเบียนและประมวลผลได้มีการประชุมและทบทวนระบบและกลไกการให้บริการข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศของสำนักฯ และปรับใช้ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2565 โดยนำผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประกันคุณภาพและคณะกรรมการประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล ในปีที่ผ่านมา ใช้ประกอบการพิจารณาในการปรับปรุงกลไกและวางแผนการดำเนินงาน โดยมีคณะกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศร่วมกันพิจารณาเพื่อให้การดำเนินงานมีความถูกต้อง ทันเวลา เชื่อถือได้ และตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการและนำไปสู่มาตรฐานการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ

2. จัดทำแผนการดำเนินงานและวางแผนการให้บริการข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศฯ

กรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศ ประชุมเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานและวางแผนการให้บริการข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศฯ และนำแผนการให้บริการเสนอคณะกรรมการบริหารสำนักทะเบียนและประมวลผล

3. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริหารสำนักทะเบียนและประมวลผล ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นแผนปฏิบัติงานสำหรับให้แต่ละงานดำเนินการจัดทำโครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการให้บริการข้อมูลกับผู้เข้ามาใช้บริการให้เกิดความสะดวก รวดเร็วและนำไปสู่มาตรฐานการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ

4. แต่ละงานดำเนินการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ตามแผนดำเนินการการให้บริการข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศฯ

ในแต่ละงาน ได้แก่ งานบริหารทั่วไป งานรับเข้า งานบริการการศึกษา และงานทะเบียนและประมวลผล ดำเนินการประชุมเพื่อจัดทำโครงการ/กิจกรรมตามแผนดำเนินการ การให้บริการข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศฯ ส่งมายังคณะกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศ รวมทั้งทำการกำหนดและมอบหมายภาระงานหลักและภาระงานรองของบุคลากรในแต่ละงานเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่แทนกันได้ในทุกงานบริการ

5. พัฒนาระบบสารสนเทศการให้บริการข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศฯ

คณะกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศดำเนินการประชุมวางแผนการพัฒนาระบบสารสนเทศการให้บริการข้อมูลฯ โดยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ประจำสำนักฯ ซึ่งต้องระบุชื่อผู้พัฒนาและดูแลระบบอย่างชัดเจน ในกรณีที่ระบบสารสนเทศเกิดปัญหาจะได้ทำการแก้ไขได้ทันต่อความต้องการ จากนั้นจัดอบรมการใช้งานและกำหนดคู่มือในการใช้งานระบบสารสนเทศ ให้กับบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ให้จัดทำแบบประเมิน

ความพึงพอใจในการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อจะได้นำมาเป็นข้อมูลในการปรับปรุงระบบสารสนเทศในการให้บริการที่มีประสิทธิภาพต่อไป

6. ดำเนินการให้บริการผ่านระบบสารสนเทศฯ

เจ้าหน้าที่ประจำสำนักฯ ดำเนินการให้บริการผ่านระบบสารสนเทศฯ แก่นักศึกษา อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษาในทุกหน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอน รวมถึงบุคคลทั่วไป หากพบปัญหาในการใช้งานระบบให้ทำการแจ้งปัญหาไปยังนักวิชาการที่ดูแลและพัฒนาระบบสารสนเทศนั้นเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระบบสารสนเทศเพื่อให้สามารถตอบสนอง และทันต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ

7. สรุปสถิติจำนวนผู้ให้บริการแยกตามประเภทของงานบริการ

กรรมการแต่ละงานทำการสรุปข้อมูลสถิติจำนวนผู้ให้บริการแยกตามประเภทของงานบริการเพื่อการศึกษา โดยนำข้อมูลมาวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน และนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนักฯ เพื่อจะได้นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศของสำนักฯ และนำเสนอในระดับของการบริหารต่อไป

8. ประเมินผลการให้บริการผ่านระบบสารสนเทศฯ

กรรมการแต่ละงาน มีการติดตามข้อมูลการให้บริการ การตอบกลับข้อคำถามในทุกช่องทางการติดต่อสื่อสารที่ผ่านระบบสารสนเทศของสำนักฯ เบื้องต้นและประมวลผล สรุปและติดตามผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้การระบบสารสนเทศ แล้วนำผลมาวิเคราะห์การดำเนินงาน และนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนักฯ เพื่อจะได้นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศของสำนักฯ และนำเสนอในระดับของการบริหารต่อไป

การประเมินสภาพการณ์ปัจจุบันของระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศนักศึกษา

จุดแข็ง (Strength)

1. ผู้บริหารระดับสูงเห็นความสำคัญและความจำเป็นของการนำสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงานตามพันธกิจและการพัฒนามหาวิทยาลัย
2. มีการให้บริการข้อมูลและสารสนเทศแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
3. มีระบบสารสนเทศเพื่อบริการสำหรับหน่วยงาน นักศึกษาของมหาวิทยาลัย และบุคคลทั่วไป
4. มีระบบการจัดเก็บและการเรียกใช้เอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
5. มหาวิทยาลัยมีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ดูแลและบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโดยเฉพาะ

จุดอ่อน (Weakness)

1. วัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์ทางด้านเทคโนโลยีบางรายการมีอายุการใช้งานนาน
2. ขาดแคลนบุคลากรการพัฒนาระบบสารสนเทศที่มีทักษะสูง หรือเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน
3. ขาดความคล่องตัวในการจัดหาครุภัณฑ์ด้านคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย เนื่องจากค่าใช้จ่ายและการลงทุนในการจัดซื้อค่อนข้างสูง
4. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ไม่เหมาะสม เช่น การเข้าถึงเนื้อหาที่ไม่เหมาะสมเพื่อความบันเทิง เป็นต้น

โอกาส (Opportunity)

1. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ทำให้มีการเข้าถึงแหล่งข้อมูลและการประยุกต์ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. มีเครือข่ายด้านงานทะเบียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มภาคเหนือ

อุปสรรค (Threat)

1. การพัฒนาบุคลากรไม่ทันกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
2. การบุกรุก โจมตีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ ทั้งจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
3. ภาวะการชะลอตัวทางเศรษฐกิจ มีผลต่อการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ความเชื่อมโยงระหว่างประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักฯ และการพัฒนาระบบสารสนเทศ

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายหลักของสำนักทะเบียนและประมวลผลเป็นรูปธรรม จึงกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสารสนเทศ ไว้ 4 ยุทธศาสตร์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการให้มีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและรู้เท่าทัน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การรักษาความปลอดภัยและการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการตามภาระกิจของสำนักทะเบียนและประมวลผลให้

ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายให้มีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้

เชิงปริมาณ

1. โครงการ/กิจกรรมที่พัฒนาหรือปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการ ไม่น้อยกว่า 5 โครงการ
2. การดำเนินโครงการเสร็จสิ้นตามงบประมาณ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

1. ผลประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้งานระบบสารสนเทศอยู่ในระดับ มาก

โครงการ/กิจกรรม

1. โครงการพัฒนาระบบการขอเอกสารทางการศึกษาออนไลน์
2. โครงการพัฒนาแอปพลิเคชันด้านงานทะเบียน
3. โครงการพัฒนาแอปพลิเคชันด้านงานบริการการศึกษา
4. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต(Credit Bank)
5. โครงการพัฒนาแอปพลิเคชันประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
6. โครงการให้บริการแก่ผู้รับบริการแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS)
7. โครงการปรับปรุงระบบจัดการข้อมูลการประกันคุณภาพ สำนักทะเบียนและประมวลผล
8. โครงการพัฒนาระบบสำรวจแผนการรับนักศึกษา
9. โครงการพัฒนาระบบรับสมัครนักศึกษาประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู
10. โครงการปรับปรุงระบบสารสนเทศผู้สมัครเข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
11. โครงการปรับปรุงระบบรับนักศึกษา รอบที่ 2 โควตา รอบที่ 3 รับตรงร่วมกัน รอบที่ 4 รับตรงอิสระ รอบเพิ่มเติม และภาคพิเศษ เสาร์-อาทิตย์
12. โครงการพัฒนาระบบรับสมัครนักศึกษา รอบที่ 1 การรับด้วยแฟ้มสะสมผลงาน
13. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับผู้ปกครอง

14. โครงการพัฒนาระบบตรวจสอบที่อยู่จัดส่งเอกสารทางการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
15. โครงการ พัฒนาระบบรับสมัครนักศึกษาโครงการสนับสนุนทุนการศึกษาบุตรของศิษย์เก่า
16. โครงการพัฒนาระบบรับสมัครนักศึกษาโครงการศิษย์เก่าเรียนฟรี
17. โครงการ พัฒนาระบบแจ้งความจำนงค์เข้าศึกษาต่อ
18. โครงการพัฒนาระบบการชำระเงินค่าสมัคร ผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส
19. โครงการพัฒนาระบบรับสมัครนักศึกษา ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
20. โครงการพัฒนาระบบส่งแผนการเรียนออนไลน์
21. โครงการพัฒนาระบบออกเอกสารคำอธิบายรายวิชา
22. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชื่อมต่อระบบฐานข้อมูลเพื่อการจัดการเรียนการสอนและการจัดสอบรูปแบบออนไลน์
23. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการให้บริการแก่หน่วยงานภายนอก
24. โครงการจัดทำฐานข้อมูล(Big Data) ด้านวิชาการ
25. โครงการพัฒนาหรือปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตร
26. โครงการพัฒนา REG-CMRU Mobile Application
27. โครงการจัดทำระบบคำร้องด้านวิชาการออนไลน์
28. โครงการพัฒนาระบบถามตอบอัตโนมัติ
29. โครงการพัฒนาระบบตรวจสอบสถานภาพนักศึกษาผ่านระบบออนไลน์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร

เป้าประสงค์ เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารให้มีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้

เชิงปริมาณ

1. การดำเนินโครงการเสร็จสิ้นตามปีงบประมาณ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

2. ผลประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้งานระบบสารสนเทศอยู่ในระดับ มาก

โครงการ/กิจกรรม

1. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจด้านงานทะเบียน
2. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจด้านการรับนักศึกษาใหม่
3. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจด้านงานบริการการศึกษา
4. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการการเบิกจ่ายงบประมาณ
5. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบันทึกการตักเตือนความผิดพลาดในการดำเนินงานทางวิชาการของบุคลากร
6. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารงานด้านวิชาการทุกระดับ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและรู้เท่าทัน

เป้าประสงค์ เพื่อพัฒนาบุคลากรของสำนักทะเบียนและประมวลผล ให้สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ และรู้เท่าทัน

ตัวบ่งชี้

เชิงปริมาณ

1. บุคลากรสำนักทะเบียนและประมวลผลได้รับการพัฒนาให้สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ และรู้เท่าทัน ร้อยละ 100
2. การดำเนินโครงการเสร็จสิ้นตามปีงบประมาณ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

1. ผลประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม และการนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน อยู่ในระดับ มาก

โครงการ/กิจกรรม

1. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. โครงการฝึกอบรมความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. โครงการฝึกอบรมความรู้ด้านพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การรักษาความปลอดภัยและการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ

เป้าประสงค์ เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ และมีความมั่นคงปลอดภัยของระบบเครือข่ายและระบบสารสนเทศ

ตัวบ่งชี้

เชิงปริมาณ

1. ดำเนินการตรวจเช็คอุปกรณ์และการทำงานของระบบเครือข่าย อย่างน้อย 2 รอบ
2. การดำเนินโครงการเสร็จสิ้นตามงบประมาณ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

1. ผลประเมินความพึงพอใจในการใช้งาน อยู่ในระดับ มาก

โครงการ/กิจกรรม

1. โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สาย
2. โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สาย
3. โครงการพัฒนาระบบบันทึก ตรวจสอบ และรายงานผลการการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย
4. โครงการพัฒนาระบบบันทึก ตรวจสอบ และรายงานผลการเข้าถึงระบบฐานข้อมูลตามสิทธิของผู้ใช้ระบบ
5. โครงการบำรุงรักษาระบบบริการการศึกษาออนไลน์ (5 ระบบ)
6. โครงการจัดหา/บำรุงรักษาอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์

กรอบแผนงาน/กิจกรรมการดำเนินงานพัฒนาระบบสารสนเทศ(2565 - 2570)

ปรับปรุงแผนการดำเนินงานตามปีงบประมาณ 2565

แผนงาน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ						
	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570
1. โครงการบำรุงรักษาระบบบริการการศึกษาออนไลน์ (5 ระบบ)	<----->						
2. โครงการพัฒนาแอปพลิเคชันด้านงานทะเบียน				<----->			
3. โครงการพัฒนาแอปพลิเคชันด้านงานบริการการศึกษา				<----->			
4. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต(Credit Bank) (โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนของศิษย์เก่าเรียนฟรี)	<----->						
5. โครงการพัฒนาแอปพลิเคชันประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร		<->					
6. โครงการให้บริการแก่ผู้รับบริการแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS)				<->			
7. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจด้านงานวิชาการ (โครงการพัฒนาระบบ จัดเก็บข้อมูลสำหรับสถิติผู้บริหาร สำนักทะเบียนและประมวลผล)		<----->					
8. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจด้านการรับนักศึกษาใหม่		<----->					
9. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจด้านงานบริการการศึกษา				<----->			
10. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบันทึกการตักเตือนความผิดพลาดในการดำเนินงานทาง วิชาการของบุคลากร	<----->						
11. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	<----->						
12. โครงการฝึกอบรมความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	<----->						

แผนงาน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ						
	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570
13. โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สาย	<----->						
14. โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สาย	<----->						
15. โครงการจัดหา/บำรุงรักษาอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์	<----->						
16. โครงการพัฒนาระบบการชำระเงินค่าสมัคร ผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส		<->					
17.โครงการพัฒนาระบบรับสมัครนักศึกษา ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย (บุตรศิษย์เก่า เรียนฟรี, ศิษย์เก่าเรียนฟรี, คลังหน่วยกิต, Pre-Degree, หลักสูตรระยะสั้น ฯลฯ)		<->					
18. โครงการพัฒนาระบบส่งแผนการเรียนออนไลน์		<->					
19. โครงการการพัฒนาระบบออกเอกสารคำอธิบายรายวิชา		<->					
20. โครงการฝึกอบรมความรู้ด้านพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ กฎหมายเทคโนโลยี สารสนเทศ		<->					
21.โครงการพัฒนาระบบให้ความช่วยเหลือการใช้ระบบสารสนเทศด้านงานวิชาการ (Help Desk)		<->					
22. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารงานด้านวิชาการทุกระดับ						<----->	
23. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชื่อมต่อระบบฐานข้อมูลเพื่อการจัดการเรียนการสอน และการจัดสอบรูปแบบออนไลน์			<->				
24. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการให้บริการแก่หน่วยงานภายนอก			<----->				
25. โครงการจัดทำฐานข้อมูล(Big Data) ด้านวิชาการ					<----->		
26. โครงการพัฒนาหรือปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตร			<->				

แผนงาน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ						
	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570
27. โครงการพัฒนา REG-CMRU Mobile Application				<----->			
28. โครงการจัดทำระบบคำร้องด้านวิชาการออนไลน์			<->				
29. โครงการพัฒนาระบบถามตอบอัตโนมัติ			<->				
30. โครงการพัฒนาระบบตรวจสอบสถานภาพนักศึกษาผ่านระบบออนไลน์			<->				

ภาคผนวก

ปฏิทินการดำเนินงานการบริหารจัดการระบบสารสนเทศสำนักทะเบียนและประมวลผล ปีงบประมาณ 2565

แผนงาน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2564											
	ตค 64	พย 64	ธค 64	มค 65	กพ 65	มีค 65	เมย 65	พค 65	มิย 65	กค 65	สค 65	กย 65
1. ประชุมทบทวนระบบและกลไกการให้บริการข้อมูลระบบสารสนเทศฯ	←→											
2. จัดทำแผนการดำเนินงาน(โครงการ/กิจกรรม) และวางแผนการให้บริการข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศฯ	←→											
3. ดำเนินการตามแผนการให้บริการข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศฯ		←→										
4. พัฒนาระบบสารสนเทศการให้บริการข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศฯ			←→									
5. ดำเนินการ ให้บริการผ่านระบบสารสนเทศฯ				←→								→
6. สรุปสถิติจำนวนผู้ใช้บริการแยกตามประเภทของงานบริการ					←→							→
7. ประเมินผลการให้บริการผ่านระบบสารสนเทศฯ						←→			←→			←→

แผนพัฒนาระบบสารสนเทศ พ.ศ. 2565
สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการให้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการตามภาระกิจของสำนักทะเบียนและประมวลผลให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายให้มีประสิทธิภาพ	1. โครงการพัฒนาแอปพลิเคชันประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	วินัย กันขัติ
	2. โครงการพัฒนาระบบการชำระเงินค่าสมัคร ผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส	พฤทธิกร ญาติกา
	3. โครงการพัฒนาระบบรับสมัครนักศึกษา ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย (บุตรศิษย์เก่าเรียนฟรี, ศิษย์เก่าเรียนฟรี, คลังหน่วยกิต, Pre-Degree, หลักสูตรระยะสั้น ฯลฯ)	พฤทธิกร ญาติกา อัญชลา ทามัน
	4. โครงการพัฒนาระบบส่งแผนการเรียนออนไลน์	บุญแทน ฤทธิไธรภาพ
	5. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต(Credit Bank)(โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนของศิษย์เก่าเรียนฟรี)	บุญแทน ฤทธิไธรภาพ
	6. โครงการการพัฒนาระบบออกเอกสารคำอธิบายรายวิชา	อภาววรรณ ยะปะนัน วินัย กันขัติ
	7. โครงการพัฒนาระบบให้ความช่วยเหลือการใช้ระบบสารสนเทศด้านงานวิชาการ (Help Desk)	บุญแทน ฤทธิไธรภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารให้มีประสิทธิภาพ	1.โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจด้านงานทะเบียน(โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลสำหรับสถิติผู้บริหาร สำนักทะเบียนและประมวลผล)	ราชันย์ จันทร์เที่ยง
	2. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจด้านการรับนักศึกษาใหม่	พฤทธิกร ญาติกา
	3. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบันทึกการตกเตือนความผิดพลาดในการดำเนินงานทางวิชาการของบุคลากร	อัญชลา ทามัน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและรู้เท่าทัน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
พัฒนาบุคลากรของสำนักทะเบียนและประมวลผลให้สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและรู้เท่าทัน	1. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ราชันย์ จันทร์เที่ยง
	2. โครงการฝึกอบรมความรู้ด้านพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ	อัญชลา ทามัน
	3. โครงการฝึกอบรมความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	บุญแทน ฤทธิ์ไตรภพ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การรักษาความปลอดภัยและการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ และมีความมั่นคงปลอดภัยของระบบเครือข่ายและระบบสารสนเทศ	1. โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายใช้สาย	วินัย กันขัติ
	2. โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สาย	วินัย กันขัติ
	3. โครงการบำรุงรักษาระบบบริการการศึกษาออนไลน์ (5 ระบบ)	คณะกรรมการ
	4. โครงการจัดหา/บำรุงรักษาอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์	คณะกรรมการ



คำสั่งสำนักทะเบียนและประมวลผล

ที่ ๑/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗ และ มาตรา ๔๘ กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก โดยการประกันคุณภาพภายในเป็นการสร้างระบบและกลไกในการควบคุมตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และระดับคุณภาพมาตรฐานที่กำหนด

เพื่อให้ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักทะเบียนและประมวลผล ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล ส่งผลต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ตลอดจนการดำเนินงานสำเร็จ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จึงเห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขคำสั่งสำนักทะเบียนและประมวลผล ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักทะเบียนและประมวลผล ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ควบคุมดูแลให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษรา	ปัญญา	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดาร์รัตน์	ไชยาโส	กรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.จิตรภรณ์	ธราพิทักษ์วงศ์	กรรมการ
๔. นางสาวคำ	เมืองแก้ว	กรรมการ
๕. นางพัชรินทร์	เค็ดเวิร์ด	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์

มีหน้าที่ จัดทำแผนยุทธศาสตร์ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ของสำนักทะเบียนและประมวลผล ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ ๖ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษรา	ปัญญา	ที่ปรึกษา
๒. นางสาวคำ	เมืองแก้ว	ประธานกรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.จิตรภรณ์	ธราพิทักษ์วงศ์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดาร์รัตน์	ไชยาโส	กรรมการ
๕. นางพัชรินทร์	เค็ดเวิร์ด	กรรมการ
๖. นายสาคร	เมืองแก้ว	กรรมการ

๗. นายยงยุทธ	แสนใจพรม	กรรมการ
๘. นางสาวยุพิน	ธียนันต์	กรรมการ
๙. นางสาวรักษิณา	วงศ์ชัยพันธ์	กรรมการ
๑๐. นางจิราพร	ปิติจะ	กรรมการ
๑๑. นางมัทธา	ปิ่นทะนา	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวนิตยา	พุทธิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการจัดการความรู้

มีหน้าที่ ดำเนินการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสำนัก กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย แบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง รวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บ อย่างเป็นระบบ กำกับ ติดตาม การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษรา	ปัญญา	ที่ปรึกษา
๒. อาจารย์ ดร.จิตรภรณ์	ธาราพิทักษ์วงศ์	ประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดาร์รัตน์	ไชยาโส	กรรมการ
๔. นางสาวศรคำ	เมืองแก้ว	กรรมการ
๕. นางพัชรินทร์	เค็ดเวิร์ด	กรรมการ
๖. นางสาวยุพิน	ธียนันต์	กรรมการ
๗. นายเอนก	ณะชัยวงศ์	กรรมการ
๘. นายบุญแทน	ฤทธิไทรภพ	กรรมการ
๙. นางสาวรักษิณา	วงศ์ชัยพันธ์	กรรมการ
๑๐. นางอรสา	วงศ์สว่าง	กรรมการ
๑๑. นางอภาวรรณ	ยะปะนัน	กรรมการ
๑๒. นางสาวพิชฌาย์ธรรณ	ธรรมชัย	กรรมการ
๑๓. นายยงยุทธ	แสนใจพรม	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางสาวนิตยา	พุทธิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

- มีหน้าที่**
๑. จัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล แก่ผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานว่าหน่วยงานได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม
 ๒. จัดให้มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงภายในองค์กร
 ๓. กำหนดวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการสื่อสาร การบริหารจัดการความเสี่ยงของวัตถุประสงค์ด้านต่าง ๆ ต่อบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
 ๔. ระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การตอบสนองความเสี่ยง การจัดลำดับความเสี่ยง

๕. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๖. กำกับ ติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงและทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อมหาวิทยาลัย
๗. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยหรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน ไปใช้ในการปรับแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงในรอบปีถัดไป

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษรา	ปัญญา	ที่ปรึกษา
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดาร์รัตน์	ไชยาโส	ประธานกรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.จิตรภรณ์	ธราพิทักษ์วงศ์	กรรมการ
๔. นางสาวคำ	เมืองแก้ว	กรรมการ
๕. นายยงยุทธ	แสนใจพรหม	กรรมการ
๖. นางสาวยุพิน	ธียนันต์	กรรมการ
๗. นางมัทธา	ปิ่นทะนา	กรรมการ
๘. นางจิราพร	ปิติจะ	กรรมการ
๙. นางสาวรัชชิตา	วงศ์ชัยพันธ์	กรรมการ
๑๐. นายราชันย์	จันทร์เที่ยง	กรรมการ
๑๑. นายวินัย	กันขัติ	กรรมการ
๑๒. นางกัญญาภัก	เมธีวัฒนากุล	กรรมการ
๑๓. นางสาวนิตยา	พุทธิ	กรรมการ
๑๔. นางพัชรินทร์	เค็ดเวิร์ด	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางอภาวรรณ	ยะปะนัน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕. คณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพ

มีหน้าที่ ติดตามและดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาในระดับหน่วยงานสนับสนุน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษรา	ปัญญา	ที่ปรึกษา
๒. อาจารย์ ดร.จิตรภรณ์	ธราพิทักษ์วงศ์	ประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดาร์รัตน์	ไชยาโส	กรรมการ
๔. นางสาวคำ	เมืองแก้ว	กรรมการ
๕. นายยงยุทธ	แสนใจพรหม	กรรมการ
๖. นางสาวยุพิน	ธียนันต์	กรรมการ
๗. นางมัทธา	ปิ่นทะนา	กรรมการ
๘. นางจิราพร	ปิติจะ	กรรมการ
๙. นางอภาวรรณ	ยะปะนัน	กรรมการ
๑๐. นางสาวรัชชิตา	วงศ์ชัยพันธ์	กรรมการ
๑๑. นายวินัย	กันขัติ	กรรมการ

๑๒. นายพฤทธิกร	ญาติกา	กรรมการ
๑๓. นางพัชรินทร์	เค็ดเวิร์ด	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางสาวนิตยา	พุทธิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๖. คณะกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศ

- มีหน้าที่
๑. สำรวจความต้องการการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของหน่วยงาน
 ๒. จัดทำแผนสารสนเทศเพื่อการบริหารใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ ตามพันธกิจของหน่วยงาน
 ๓. สำรวจความพึงพอใจ วิเคราะห์ และสรุปผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
 ๔. ดำเนินการเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ในส่วนที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการที่ได้รับมอบหมาย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษรา	ปัญญา	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร.จิตรภรณ์	ธาราพิทักษ์วงศ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวคำ	เมืองแก้ว	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดาร์ตัน	ไชยาโส	กรรมการ
๕. นางพัชรินทร์	เค็ดเวิร์ด	กรรมการ
๖. นายยงยุทธ	แสนใจพรม	กรรมการ
๗. นางสาวยุพิน	ธียนันต์	กรรมการ
๘. นางมัทธา	ปิ่นทะนา	กรรมการ
๙. นายบุญแทน	ฤทธิไทรภาพ	กรรมการ
๑๐. นายราชันย์	จันทร์เที่ยง	กรรมการ
๑๑. นางสาวอัญชลลา	ทามัน	กรรมการ
๑๒. นายพฤทธิกร	ญาติกา	กรรมการ
๑๓. นายวินัย	กันขัติ	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางสาวรักษิณา	วงศ์ชัยพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษรา ปัญญา)

ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

REG IT PLAN

2565-2570



สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
202 ถ.ช้างเผือก ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50300
โทรศัพท์ 0-5388-5960 - 80 โทรสาร 0-5388-5970
WWW.ACADEMIC.CMRU.AC.TH, WWW.REG.CMRU.AC.TH